

建設業教育訓練助成金（新分野教育訓練一経費助成/賃金助成）

対象労働者雇用状況等申立書

申請事業主記載欄	
①申請事業主	
②対象労働者氏名	
③対象労働者の条件等	
(1)勤務時間	
(2)雇用期間の定め（どちらかを○で囲んでください）（有 ・ 無 ）	
(3)雇用期間の定めがある場合は、その期間及び更新の有無	
〔平成 年 月 日～平成 年 月 日 更新（明示されているものに限る）（有 ・ 無 ）	
④教育訓練の受講期間 平成 年 月 日～平成 年 月 日	
⑤教育訓練の終了後に従事している業務の種類・内容	

上記の記載事項については、いずれも相違ありません。

また、上記の雇用状況等の確認を労働局（安定所）が行う場合には協力します。

平成 年 月 日

申請者（事業主又は代理人）住所

名称

氏名

印

上記が代理人の場合

申請事業主の住所

名称

氏名

印

注) 1 この様式に必要事項を記載して、建設業教育訓練助成金（新分野教育訓練一経費助成/賃金助成）支給申請書（建助様式第 23 号）と併せて提出してください。

2 この様式は対象労働者1人ごとに作成、記載してください。