

提出書類のチェックリスト

必要な書類は下記のとおりですので、提出の際の事前チェックにご活用ください。
書類に漏れがあった場合には書類を受け付けません。(返却します。)

(1) 障害者総合福祉推進事業の実施に係る次の書類

平成 2 8 年度障害者総合福祉推進事業 2 次公募への応募について

(別紙 1)

事業実施計画書 (別紙 2)

事業の実施体制 (別紙 3)

所要額内訳書 (別紙 4)

事業実施スケジュール表 (別紙 5)

人件費、報償費及び旅費の支給基準 (法人の内規) (様式なし)

委託料の見積書 (写) (委託料を計上している場合) (様式なし)

(2) 法人の概要、活動状況に係る次の書類【地方公共団体は提出不要】

定款又は寄附行為 (様式なし)

役員名簿 (別紙 6)

法人の概況書 (別紙 7)

理事会等で承認を得た直近の事業実績報告書 (様式なし)

(3) 法人の経理状況に係る次の書類【地方公共団体は提出不要】

平成 2 8 年度収入支出予算 (見込) 書抄本 (様式なし)

理事会等で承認を得た直近の財務諸表 (貸借対照表、収支計算書、財産目録)、監事等による監査結果報告書 (様式なし)