

研修計画内容(抜粋版)

開催月	対象者	研修内容
7月	管理者クラス	「当社における介護記録の書き方」
	サービス提供責任者クラス	・介護記録の重要性の確認及び記載事項の確認
	介護職員	・介護記録作成上の注意点
	介護職員(新人)	・介護記録において、会社が求めること ・介護記録において、関係者が求めていること
8月	管理者クラス	「認知症とは？」
	サービス提供責任者クラス	・認知症のさまざまな症状・類型
	介護職員	・認知症の方への接し方(基本編～応用編)
	介護職員(新人)	
	パート職員	
9月	管理者クラス	「介護における事故の対応法・予防法」
	サービス提供責任者クラス	・介護事故の発生例
	介護職員	・事故対応法例
	介護職員(新人)	・ヒヤリハット事例
	パート職員	・PDCAサイクルによる予防システムの構築
10月	管理者クラス	「介護の接遇について」
	サービス提供責任者クラス	・身なり、言葉遣いなど接遇の基礎
	介護職員	・利用者心理の理解と対処法
	介護職員(新人)	
11月	管理者クラス	「現場における経営感覚について」
	サービス提供責任者クラス	・経営指標の見方
	介護職員	・マーケティング、管理会計の基礎 ・業務効率化方法のブレインストーミング
12月	介護職員(新人)	「入浴介助の基礎」
	パート職員	・入浴介助の基礎知識
		・入浴介助における事故例の研究