

各事業部の「職員の満足」の重点目標

老人事業部	養護・障がい事業部	児童事業部
1. 各職種での人財確保に努める。また、外国人労働者雇用の調査・研究を行う。 2. 新人事制度の定着と評価制度が適切に運用されるように努め、各職員の働きがいの向上に寄与する。 3. 事業部として、各施設長を中心にＯＪＴ活動を推進し、確保した人財の定着と次世代の人財の育成を行う。 4. 資格取得者への助成金支給や資格取得に係る研修等への助成を継続する。	1. 事業部として、研修及びＯＪＴを中心にして次世代の人材育成に努める。 2. 新人事制度の定着を図りやる気につなげる。 3. 資格取得を奨励する。 4. 時間外勤務を減らし、休憩時間の適切な確保を行う。	1. 新人事制度の定着と、評価制度が適正に行われ職員の働き甲斐に通じるように努める。 2. 電算化導入に伴うパソコン操作の習得に取り組み、時間外勤務を適切に管理し、休憩時間の確保、有給休暇の取得率を上げるなど、働きやすい職場作りに努める。 3. 研修や資格取得の助成及び奨励を行い、次世代の人材育成に努める。 4. メンタルヘルス対策として、相談しやすい体制づくりをする。