

技能実習1号実施計画書モデル例

技能実習1号イ
 技能実習1号ロ

2017年 8月 1日 作成

【技能実習1号
 予定期間】 2017年12月1日～2018年12月1日

【監理団体】 (技能実習1号ロの場合)
 名称: 国際研修協同組合
 責任者: 国際 次郎
 (役職): (事務局長)

【実習実施機関】
 名称: 株式会社ビルクリーニング業
 責任者: 技能 実夫
 (役職): (総務部長)

【技能実習生人数】 春夏秋冬 他 1名

【到達目標】 目標: 技能検定基礎2級合格
 時期: 技能実習1号の9月目 確認方法: 技能検定基礎2級の受検

【実習実施場所】 名称: 株式会社ビルクリーニング業
 所在地: 東京都新宿区西新宿〇-〇-〇〇

技能実習科目(技能実習内容) 技能実習指導員の役職・氏名(経験年数)	総時間	技能実習月・時間数											
		1月目	2月目	3月目	4月目	5月目	6月目	7月目	8月目	9月目	10月目	11月目	12月目
講習	320	←	→										
1. 必須作業(移行対象職種・作業で必ず行う作業)													
(1)ビルクリーニング作業	936			△	△	△	△	△	△	△	△	△	△
①作業の段取り				←	→								
1) 器具及び資材の取扱及び整備作業													
2) 什器及び備品等の取扱作業													
②クリーニング作業(作業対象:部位別(床面等)及び場所別(事務室等))													
1) 清掃作業の補助作業													
使用器具(ほうき、文化ちり取り、モップ、静電気ほこり取り、タオル ダストクロス、超極細クロス、ハンドパッド、フロアパッド、デッキブラシ ウインドスクイジー、シャンパー、フロアスクイジー、汚水取り、 スクレーパー、毛かき、プランジャー、廃棄物コレクター、作業カート等) 使用資材(洗剤、水石けん、衛生消耗品等)													
③ベッドメイク作業													
(2)安全衛生作業	104			△	△	△	△	△	△	△	△	△	△
①雇入れ時等の安全衛生教育				←	→								
②作業開始前の安全確認作業													
③整理・整頓・清掃・清潔・習慣の遵守													
④作業者の安全確認作業													
⑤保護具及び安全標識・装置の確認作業													
⑥服装の安全点検作業													
⑦ビルクリーニングにおける事故・疫病予防													
⑧労働衛生上の有害性を防止するための作業													
⑨異常時の応急措置を修得するための作業													
⑩報告・連絡・相談(ホウ・レン・ソウ)の遵守													
職長: 国際太郎(15年)													
2. 関連作業、周辺作業													
(1)関連作業	380			△	△	△	△	△	△	△	△	△	△
1. 資機材倉庫の整備作業				←	→								
2. 建物外部洗浄作業(外壁、屋上等)													
(2)周辺作業	120			△	△	△	△	△	△	△	△	△	△
1. 建築物内外の植栽管理作業(灌水作業等)				←	→								
2. 資機材の運搬作業(他の現場に移動する場合等)													
3. 客室等整備作業(ベッドメイク作業を除く)													
(3)安全衛生作業(関連作業、周辺作業を行う場合は必ず実施する作業) 上記※に同じ	60			△	△	△	△	△	△	△	△	△	△
職長: 国際太郎(15年)				←	→								
合計時間	1600			160	160	160	160	160	160	160	160	160	160
総技能実習時間(講習+技能実習)	1920	160	160	160	160	160	160	160	160	160	160	160	160

(注) 予定表には、当該科目の開始月より終了月までの間を矢印(←→)で結び、矢印の上に各月に行う時間数を記載してください。

使用する素材(材料)	(1)部位別作業 ①床面(弾性、硬性、繊維系、木質系等) ②壁面(壁、窓、窓枠等) ③立体物(扉、柱、便器、洗面台、ブラインド等) ④什器及び備品(机、椅子、ロッカー等) ⑤天井面(換気扇、空調吸排口、照明器具等)	(2)場所別作業 ①玄関ホール ②事務室 ③会議室、役員室及び応接室 ④客室、病室等 ⑤通路及びエレベータホール ⑥湯沸室及び給湯室 ⑦昇降装置	⑧階段 ⑨食堂 ⑩更衣室、浴室及びシャワールーム ⑪喫煙スペース ⑫ごみ集積所 ⑬駐車場 ⑭屋上及びベランダ	⑮外周及び犬走り ⑯トイレ及び洗面所
※作業対象項目				
使用する機械、設備、器具等	(1)主な器具(1～19は必ず使用) 1.ほうき(自在、シダ等) 2.文化ちり取り 3.モップ(乾式、湿式、T字型、フラット型、ダ) 4.静電気ほこり取り 5.タオル 6.ダストクロス 7.超極細繊維クロス 8.ハンドパッド 9.フロアパッド 10.デッキブラシ 11.ウインドスクイジー 12.シャンパー	13.フロアスクイジー 14.汚水取り 15.スクレーパー 16.毛かき 17.プランジャー 18.廃棄物コレクター 19.作業カート	20.保護手袋・保護マスク 21.作業標示板 22.漏電・過電流防止装置 23.計量カップ 24.高所用ワイパー 25.ベッド 26.マットレス	27.シーツ
※使用予定のもの記載でよい	(2)主な資材(1～3は必ず使用) 1.洗剤(酸性、アルカリ性及び中性) 2.水石けん 3.衛生消耗品 (3)主な機械、設備(附属品を含む)等 1.真空掃除機(ポット型及びアップライト型) 2.ポリッシャー 3.吸水バキューム	4.床維持剤 5.帯電防止剤 4.自動床洗浄機 5.エクストラクター	6.金属保護剤 7.その他汚染防止剤 6.高圧洗浄機 7.送風機	
製品の例	特定の製品ではなく、ビルクリーニング作業の結果が製品			
指導体制	指導員名 国際 太郎 免許・資格等 1.単一等級又は1級ビルクリーニング技能士			

技能実習2号(1年目)実施計画書モデル例

技能実習2号イ
 技能実習2号ロ

技能実習2号1年コース 技能実習2号2年コース 1年目 2年目) 2018年 8月 1日 作成

【技能実習2号 予定期間】 2018年 12月 1日 ~ 2019年 12月 1日
 【技能実習 対象職種】 職種名: ビルクリーニング 名称: 国際研修協同組合
 作業名: ビルクリーニング 責任者: 国際 次郎
 【技能実習生人数】 春夏秋冬 他 1名 (役職): (事務局長)
 【到達目標】 目標: 技能検定基礎1級合格 【実習実施場所】 名称: 株式会社ビルクリーニング業
 時期: 技能実習2号1年目の9月目 確認方法: 技能検定基礎1級の受検 所在地: 東京都新宿区西新宿〇-〇-〇〇

技能実習科目(技能実習内容) 技能実習指導員の役職・氏名(経験年数)	総時間	技能実習月・時間数											
		1月目	2月目	3月目	4月目	5月目	6月目	7月目	8月目	9月目	10月目	11月目	12月目
1. 必須作業(移行対象職種・作業で必ず行う作業)													
(1)ビルクリーニング作業	1036	△	△	△	△	△	△	△	△	△	△	△	△
①作業の段取り		←→											
1) 資機材(器具、資材及び機械)の取扱及び整備作業													
2) 什器及び備品等の取扱作業													
②クリーニング作業(作業対象: 部位別(床面等)及び場所別(事務室等))													
1) 日常清掃作業													
使用器具(〇〇〇 …)													
使用資材(〇〇〇 …)													
使用機械(真空掃除機、ポリッシャー等)													
③ベッドメイク作業													
1) ベッドメイク作業													
使用器具(ベッド、マットレス、シーツ)													
(2)安全衛生作業	116	△	△	△	△	△	△	△	△	△	△	△	△
①雇入れ時等の安全衛生教育		←→											
②作業開始前の安全確認作業													
③整理・整頓・清掃・清潔・習慣の遵守													
④作業者の安全確認作業													
⑤保護具及び安全標識・装置の確認作業													
⑥服装の安全点検作業													
⑦ビルクリーニングにおける事故・疫病予防													
⑧労働衛生上の有害性を防止するための作業													
⑨異常時の応急措置を修得するための作業													
⑩報告・連絡・相談(ホウ・レン・ソウ)の遵守													
職長: 国際太郎(15年)													
2. 関連作業、周辺作業													
(1)関連作業	460	△	△	△	△	△	△	△	△	△	△	△	△
1. 資機材倉庫の整備作業													
2. 建物外部洗浄作業(外壁、屋上等)													
(2)周辺作業	228	△	△	△	△	△	△	△	△	△	△	△	△
1. 建築物内外の植栽管理作業(灌水作業等)													
2. 資機材の運搬作業(他の現場に移動する場合等)													
3. 客室等整備作業(ベッドメイク作業を除く)													
(3)安全衛生作業(関連作業、周辺作業を行う場合は必ず実施する作業) 上記※に同じ	80	△	△	△	△	△	△	△	△	△	△	△	△
職長: 国際太郎(15年)													
合計時間	1920	160	160	160	160	160	160	160	160	160	160	160	160

(注) 予定表には、当該科目の開始月より修了月までの間を矢印(←→)で結び、矢印の上に各月に行う時間数を記載してください。

使用する素材(材料)	(1)部位別作業 ①床面(弾性、硬性、繊維系、木質系等) ②壁面(壁、窓、窓枠等) ③立体類(扉、柱、便器、洗面台、ブラインド等) ④什器及び備品(机、椅子、ロッカー等) ⑤天井面(換気扇、空調吸排口、照明器具等)	(2)場所別作業 ①玄関ホール ②事務室 ③会議室、役員室及び応接室 ④客室、病室等 ⑤通路及びエレベータホール ⑥湯沸室及び給湯室 ⑦昇降装置	⑧階段 ⑨食堂 ⑩更衣室、浴室及びシャワールーム ⑪喫煙スペース ⑫ゴミ集積所 ⑬駐車場 ⑭屋上及びベランダ	⑮外周及び犬走り ⑯トイレ及び洗面所
※作業対象項目				
使用する機械、設備、器具等	(1)主な器具(1~19は必ず使用) 1.ほうき(自在、シダ等) 2.文化ちり取り 3.モップ(乾式、湿式、T字型、フラット型、ダ) 4.静電気ほこり取り 5.タオル	6.ダストクロス 7.超極細繊維クロス 8.ハンドパッド 9.フロアパッド 10.デッキブラシ 11.ウインドスクイジー 12.シャンパー	13.フロアスクイジー 14.汚水取り 15.スクレーパー 16.毛かき 17.プランジャー 18.廃棄物コレクター 19.作業カート	20.保護手袋・保護マスク 21.作業標示板 22.漏電・過電流防止装置 23.計量カップ 24.高所用ワイパー 25.ベッド 26.マットレス
※使用予定のもの記載でよい	(2)主な資材(1~3は必ず使用) 1.洗剤(酸性、アルカリ性及び中性) 2.水石けん 3.衛生消耗品	4.床維持剤 5.帯電防止剤	6.金属保護剤 7.その他汚染防止剤	
	(3)主な機械、設備(附属品を含む)等 1.真空掃除機(ポット型及びアップライト型) 2.ポリッシャー 3.吸水バキューム	4.自動床洗浄機 5.エクストラクター	6.高圧洗浄機 7.送風機	
製品の例	特定の製品ではなく、ビルクリーニング作業の結果が製品			
指導体制	指導員名 国際太郎 免許・資格等 1.単一等級又は1級ビルクリーニング技能士			

技能実習2号(2年目)実施計画書モデル例

技能実習2号イ
 技能実習2号ロ

技能実習2号1年コース 技能実習2号2年コース 1年目 2年目) 2019年 8月 1日 作成

【技能実習2号 予定期間】 2019年 12月 1日 ~ 2020年 12月 1日
 【技能実習 対象職種】 職種名: ビルクリーニング 作業名: ビルクリーニング
 【技能実習生人数】 春夏秋冬 他 1名 (役職): (事務局長)
 【到達目標】 目標: 技能検定3級合格 時期: 技能実習2号2年目の9月日 確認方法: 技能検定3級の受検
 【監理団体】 (技能実習2号ロの場合) 名称: 国際研修協同組合 責任者: 国際 次郎 (実習実施機関) 名称: 株式会社ビルクリーニング業 責任者: 技能 実夫 (総務部長)
 【実習実施場所】 名称: 株式会社ビルクリーニング業 所在地: 東京都新宿区西新宿〇-〇-〇〇

技能実習科目(技能実習内容) 技能実習指導員の役職・氏名(経験年数)	総時間	技能実習月・時間数											
		1月目	2月目	3月目	4月目	5月目	6月目	7月目	8月目	9月目	10月目	11月目	12月目
1. 必須作業(移行対象職種・作業で必ず行う作業) (1)ビルクリーニング作業 ①作業の段取り 1) 資機材の取扱及び整備作業 2) 什器及び備品等の取扱作業 ②クリーニング作業(作業対象: 部位別(床面等)及び場所別(事務室等)) 1) 日常清掃作業 2) 定期清掃作業 使用器具(〇〇〇 …) 使用資材(〇〇〇 …) 使用機械(真空掃除機、ポリッシャー等) ③ベッドメイク作業 1) ベッドメイク作業 使用器具(ベッド、マットレス、シーツ) (2)安全衛生作業 ①雇入れ時等の安全衛生教育 ②作業開始前の安全確認作業 ③整理・整頓・清掃・清潔・習慣の遵守 ④作業者間の安全確認作業 ⑤保護具及び安全標識・装置の確認作業 ⑥服装の安全点検作業 ⑦ビルクリーニングにおける事故・疫病予防 ⑧労働衛生上の有害性を防止するための作業 ⑨異常時の応急措置を修得するための作業 ⑩報告・連絡・相談(ホウ・レン・ソウ)の遵守 職長: 国際太郎(15年)	1036	△	△	△	△	△	△	△	△	△	△	△	△
2. 関連作業、周辺作業 (1)関連作業 1. 資機材倉庫の整備作業 2. 建物外部洗浄作業(外壁、屋上等) (2)周辺作業 1. 建築物内外の植栽管理作業(灌水作業等) 2. 資機材の運搬作業(他の現場に移動する場合等) 3. 客室等整備作業(ベッドメイク作業を除く) (3)安全衛生作業(関連作業、周辺作業を行う場合は必ず実施する作業) 上記※に同じ 職長: 国際太郎(15年)	576	△	△	△	△	△	△	△	△	△	△	△	△
	288	△	△	△	△	△	△	△	△	△	△	△	△
	96	△	△	△	△	△	△	△	△	△	△	△	△
合計時間	1920	160	160	160	160	160	160	160	160	160	160	160	160

(注) 予定表には、当該科目の開始月より終了月までの間を矢印(←→)で結び、矢印の上に各月に行う時間数を記載してください。

使用する素材(材料) ※作業対象項目	(1)部位別作業 ①床面(弾性、硬性、繊維系、木質系等) ②壁面(壁、窓、窓枠等) ③立体類(扉、柱、便器、洗面台、ブラインド等) ④什器及び備品(机、椅子、ロッカー等) ⑤天井面(換気扇、空調吸排口、照明器具等) (2)場所別作業 ①玄関ホール ②事務室 ③会議室、役員室及び応接室 ④客室、病室等 ⑤通路及びエレベータホール ⑥湯沸室及び給湯室 ⑦昇降装置 ⑧階段 ⑨食堂 ⑩更衣室、浴室及びシャワールーム ⑪喫煙スペース ⑫ごみ集積所 ⑬駐車場 ⑭屋上及びベランダ ⑮外周及び犬走り ⑯トイレ及び洗面所
使用する機械、設備、器具等 ※使用予定のもの記載でよい	(1)主な器具(1~19は必ず使用) 1. ほうき(自在、シダ等) 2. 文化ちり取り 3. モップ(乾式、湿式、T字型、フラット型、ダ) 4. 静電気ほこり取り 5. タオル 6. ダストクロス 7. 超極細繊維クロス 8. ハンドパッド 9. フロアパッド 10. デッキブラシ 11. ウインドスクイジー 12. シャンパー 13. フロアスクイジー 14. 汚水取り 15. スクレーパー 16. 毛かき 17. ブラシ 18. 廃棄物コレクター 19. 作業カート 20. 保護手袋・保護マスク 21. 作業標示板 22. 漏電・過電流防止装置 23. 計量カップ 24. 高所用ワイパー 25. ベッド 26. マットレス 27. シーツ (2)主な資材(1~3は必ず使用) 1. 洗剤(酸性、アルカリ性及び中性) 2. 水石けん 3. 衛生消耗品 4. 床維持剤 5. 帯電防止剤 6. 金属保護剤 7. その他汚染防止剤 (3)主な機械、設備(附属品を含む)等 1. 真空掃除機(ポット型及びアップライト型) 2. ポリッシャー 3. 吸水バキューム 4. 自動床洗浄機 5. エクストラクター 6. 高圧洗浄機 7. 送風機
製品の例	特定の製品ではなく、ビルクリーニング作業の結果が製品
指導体制	指導員名 国際 太郎 免許・資格等 1. 単一等級又は1級ビルクリーニング技能士