

(第1面)

【記入例】

## 様式 1-1 キャリア・プランシート (就業経験がある方用)

ふりがな	こよう さくら	生年月日	平成 ○ 年 ○ 月 ○ 日	性別	女
氏名	雇用 さくら				
ふりがな	とうきょうとちよだくかすみがせき			電話	
現住所	〒 100 - 8916 東京都千代田区霞が関1-2-2			03 - 5253 - 1111	
ふりがな				電話	
連絡先	〒 - メールアドレス sakura@xxxx.xx.jp			090 - XXXX - XXXX	

## 自らのキャリア・プランに関する本人の記入欄

(目標とする職業・職務・働き方、向上・習得すべき能力等、必要な職業能力開発等について記入)

(平成28年X月X日)

大学卒業後に希望していたホテルへ就職。これまで宿泊部門のクロークを2年間担当し、現在は同じ宿泊部門のインフォメーションを担当している。

ホテルで働く者に求められる基本的な動作やマナーといった、おもてなしの実践に必要な基礎能力は身についたと考えている。特に、学生の頃から英語の習得に力を入れてきたので、サービスに必要な英語の能力は習得できている。インフォメーションの業務に求められる知識も身につけ、お客様から受けたご要望には日本語でも、英語でも概ね適切にお応えできていると考えている。

しかし、最近ではアジア圏特に中国からのお客様が増加している中で、英語だけでは必ずしもコミュニケーションが円滑に図れず、適切なサービスを提供できていないのではないかと自覚している。中国語を流暢に話せるスタッフに対応を依頼しなければお応えできない事案は多い。

私はインフォメーションの実施に必要な能力が自分に大きく欠けているとは考えていないが、経験がまだまだ不足しており、また語学力も不十分と考えているので、今後も現在の職務を積み重ね、インフォメーションの実施に必要な能力を高めるとともに、中国語検定試験2級レベルの習得を目標として語学力を高めたい。

入社時から、お客様へ直接サービスを行う職務を続けたいと希望していたが、更に先のキャリアのことを考えると、現在もその考えは変わらない。直接お客様のお役にたてたときに仕事の達成感を、一層のサービスのために知識・技能を磨くことに充実感を得ている。また、今後も中国等アジア圏からのお客様は増加傾向にあると考えられるため、そのようなお客様のお役に立てるようになりたいと考えている。

(第2面)

### キャリアコンサルティング実施者の記入欄

キャリアコンサルティングの実施日時、キャリアコンサルティング実施者の所属、氏名等

実施日時： 平成28年X月X日 XX:XX ~ XX:XX 所属： 氏名： 厚労 太郎  
電話番号： 03-XXXX-XXXX 登録番号： 123456789

本人のこれまでの職務経験や今後の目標等についてキャリアコンサルティングを行った。

お客様へ直接サービスを行う職務を続けたいという目標が明確であり、そのために必要な基礎能力や英語の能力は身に付けてきているが、顧客層の変化等に伴い中国語の習得が必要である感じている。自己理解、今後の職務における教育訓練の必要性、訓練に対する意欲の高さが認められたことから、中国語に係る教育訓練を受講することは適当である。

上記の教育訓練は、対象者のキャリアアップに必要なものであり、かつ、今回のキャリアコンサルティングにより、より一層の効果が発揮されるものであると認められる。

実施日時： ~ 所属： 氏名：  
電話番号： 登録番号：

実施日時： ~ 所属： 氏名：  
電話番号： 登録番号：

### (注意事項)

- 1 「連絡先」欄には、現住所以外に連絡を希望する場合の住所やメールアドレス等を記入してください。
- 2 「自らのキャリア・プランに関する本人の記入欄」に記入した場合には、記入年月日を記入してください。
- 3 キャリアアップ助成金等の教育訓練関係の助成金申請の書類として活用する場合には、「キャリアコンサルティング実施者の記入欄」に、当該教育訓練の必要性に係るコメントを記入してください。
- 4 記入しきれないときは、適宜枠の幅の拡大等を行って記入してください。
- 5 本シートは、電子的方式、磁氣的方式その他の知覚によっては認識することができない方式で作られる記録であって、電子計算機による情報処理の用に供されるものをもって作成することができます。