

改定前賃金総額内訳確認票

※本様式は、増額改定整備計画書（建助様式第10号）の「⑤改定前賃金算定期間に支払われた賃金総額」欄の金額の内訳を記載するものです。

※登録基幹技能者1人につき1枚作成してください。

(計 枚中 枚目)

注意事項

1. 本様式は、雇用管理制度整備計画（変更）書に添付して提出して下さい。
 2. 基本給、各種手当、賞与等の名称は、賃金台帳で使用しているものと同一の名称を記載してください。また労働保険料の算定基礎としている項目は全て記載してください。
 3. 基本給、各種手当、賞与等の単価は、賃金テーブルや給与規定等に規定されている最小単位で記載してください。
 4. 賃金算定期別別の額は、源泉徴収前の金額を記載してください。
 5. 賃金総額の12か月合計欄の金額と、増額改定整備計画書（建助様式第10号）の「⑤改定期間に支払われた賃金総額」欄の金額を一致させてください。