

平成26年度厚生労働科学研究費補助金 法政大学金慶南研究室  
薬害に関する資料等の調査・管理・活用に関する研究

# 薬害を学び再発を防止するための教育 —事件の生の記録を残すために—

2014年11月18日

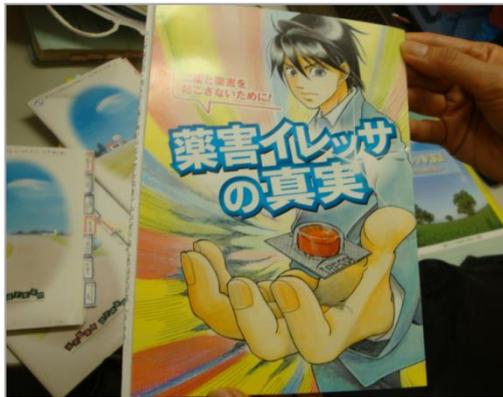
学習院大学大学院 アーカイブズ学専攻  
博士後期課程 齋藤 柳子  
法政大学金慶南研究室 リサーチ・アシスタント

被害者を取り巻く関係を把握し、記録の発生元と種類を確認する。



# 所蔵されている記録の存在を確認

事件の真実を示す資料の適性な保存と公開により、次世代に継承していくため



パンフレット



モノ資料(薬剤)



書籍(裁判記録等)

# 所蔵されている記録の存在を確認

## 簿冊や紙袋資料(裁判記録原本、医学調査データ等)

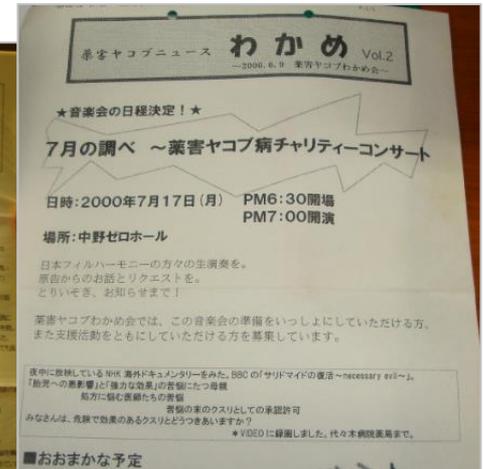
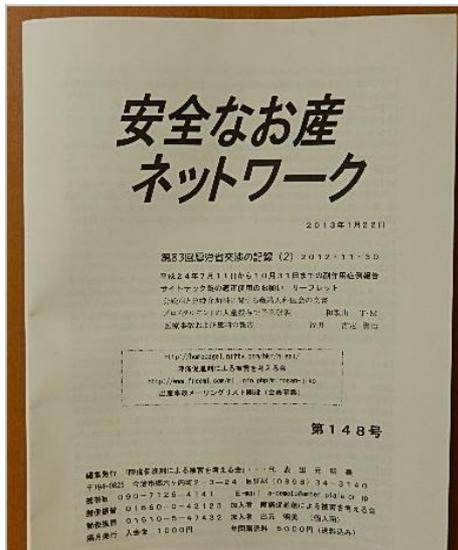


## 視聴覚資料(VHS、音声テープ)

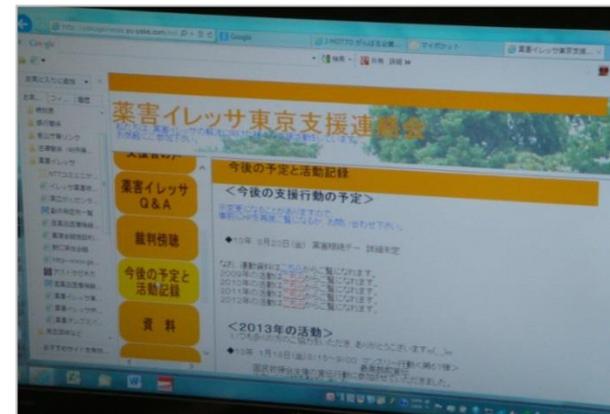
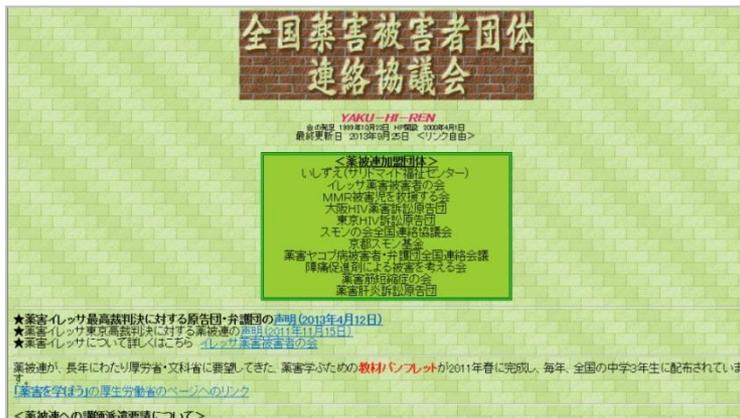


# 所蔵されている記録の存在を確認

## 配布資料(会員誌等)



## 電子資料(ホームページ等)



# 1. 目録作成と資料整理の巡回指導

実施日: 7月9日～30日の間の6日間

内容: 10団体へ巡回訪問

## 1) 目録入力方法の説明



受入番号	形態記号	ファイル番号	ファイル名	ファイル作成者	アイテム作成年月日	公開評価	非公開理由	備考
1	P	0001	総会、議案書、案内、役員会	岸	20040000	公開		会員関連書類
2	P	0002	筋短縮症の子どもを守る会 活動報告	全労済	19750000	公開		京都支部

## 2) 現物の整理方法の事例作成



- ①分冊方法の説明  
⇒ファイル番号順、等
- ②適性ファイル用品の使い方と検索のための記載方法

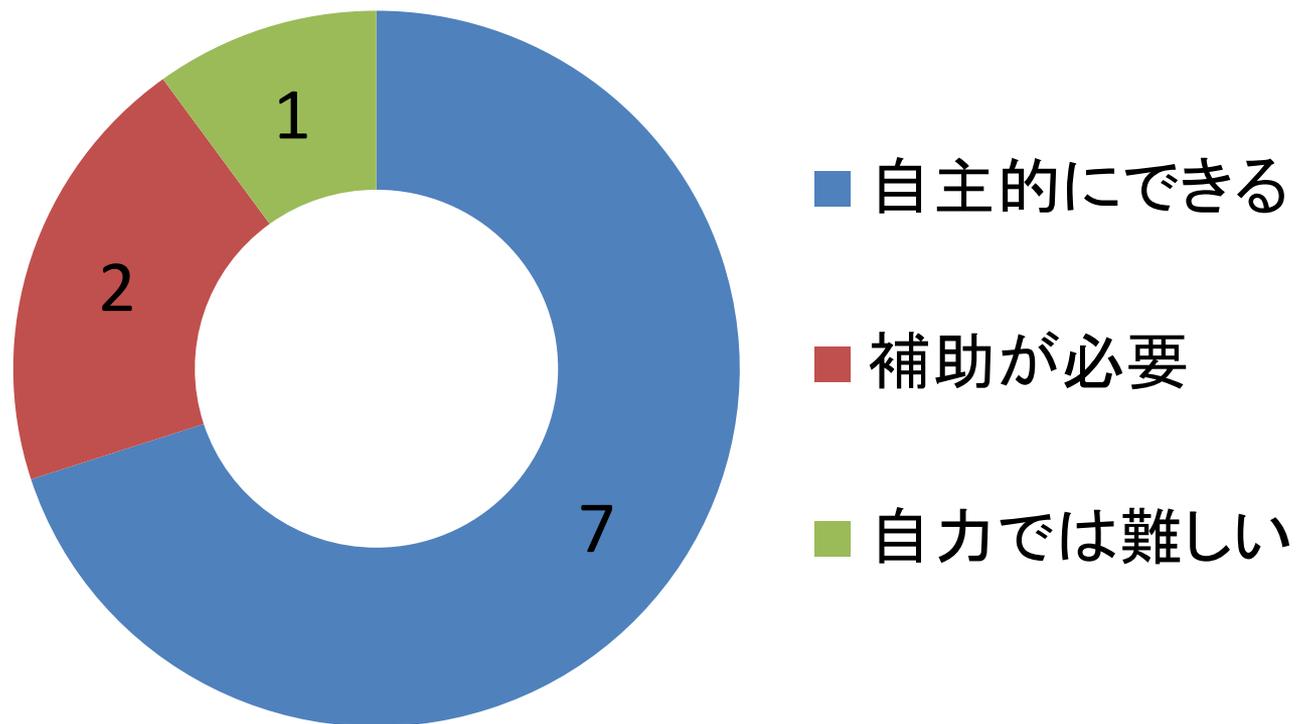
薬害被害関連資料  
目録作成入力の手引き  
(2014年7月改訂)



法政大学大原社会問題研究所 薬害科研究チーム  
代表 倉原尚 (大原社研究教授)  
042-783-2343 (火・水・木曜日入室)  
kim2343@hosei.ac.jp  
リサーチ・アシスタント 藤原操子 (法政大学大学院)  
042-783-2346 (水曜日入室)  
realto@forest.ocn.ne.jp

入カマニュアル

## 1-1. 目録化実施における各団体の状況



# 1-2. 目録化における各団体の状況内訳

## 【自主的にできる団体:7】

- ・整理・PCへの入力とも、世代的にマンパワーに問題なし。
- ・裁判記録の99%は電子化済、90年代のテレビ放映記録はDVDに媒体変換済。ファイル用品の交換だけ必要。
- ・目録の入力事例を、エクセル表に手書きで練習。それ以降は自主的に目録の作成は可能。
- ・匿名原告の訴状、判決文は電子化し、マスキングで対応中。
- ・1960年代の裁判記録は青焼コピーで劣化が進行。  
個人情報を含むので、電子化は団体内で取り組む意向。

## 【補助が必要な団体:2】

- ・目録をエクセル入力の前に手書きで練習。しかしPCへの入力は外部スタッフの応援が必要。
- ・目録のエクセル入力は、一緒に練習し可能。しかし、劣化が進行している資料の電子化作業は、補助が必要。

## 【自力では難しい団体:1】

- ・量的に多くないので、研究班で手伝い完成を目指す予定。

## 2. ファイル用品必要量の把握とサンプル配布

7月訪問前: 10団体へ送付

9月下旬～10月: 追加用品の送付と必要量の集計



中性紙の封筒



中性紙保存箱



中性紙伸縮ファイル



(廉価版)保存箱A4専用



ビニール糊



ステンレスホチキスの針



プラスチック・クリップ

### 3. 資料と教育に関する課題

- 1) 原告の了解を得て、次世代の子どもたちに見てほしい手紙、訴状、画像、生の声(会報・ビデオ等)があり、個人情報保護を踏まえた公開方法を図る。
- 2) ISBN番号がついている書籍は市販されており、目録化して多くの人に読んでもらえるようにしたい。
- 3) 長期保存に耐えるファイル用品の知識を普及させ、資料の劣化を防ぐ。(紙製品は中性紙、留め具はステンレスやプラスチックの用品を推奨)
- 4) 被害の事実を示す記録は、決して廃棄せず、後世に残すべき歴史的資料であることを周知する。

ご清聴ありがとうございました。