

検討の視点

1. 事案の軽重に応じたウエイト付けを踏まえ、適切な対応をどのように行うか
(例えば、国会提出資料などは影響が大きいこと)
 - 省を通じて、予めルールを設けておくべきものがあるか、部局・課室単位ではどうか
 - 定型的ではないものはどうするか

2. チェックの質をどのように確保するか
 - チェックする人の質をどのように確保するか ～ 経験者の確保など？
 - チェックする人の適切な作業環境をどのように確保するか
 - チェック項目を決める／充実する？

3. 決められたルールをどのように徹底するか

4. I Tの活用などにより省力化できるものがあるか

5. その他の視点はないか
 - コミュニケーション
 - 人員体制