

## 独立行政法人福祉医療機構 中期計画 新旧対照表

| 中 期 計 画（第 4 期案）                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 中 期 計 画（第 3 期）                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>独立行政法人福祉医療機構（以下「機構」という。）は、国の政策と連携した福祉医療分野の事業等を通じ、国民に信頼される総合的支援機関として、引き続き適切な業務運営に努めることとする。</p> <p>独立行政法人通則法（平成11年法律第103号。以下「通則法」という。）第29条第1項の規定に基づき、平成●年●月●日付けをもって厚生労働大臣から指示のあった独立行政法人福祉医療機構中期目標を達成するため、同法第30条の規定に基づき、次のとおり、独立行政法人福祉医療機構中期計画を作成する。</p> <p>平成●年●月●日</p> <p style="text-align: right;">独立行政法人福祉医療機構<br/>理事長 中村 裕一</p> | <p>独立行政法人福祉医療機構は、国の政策と連携した福祉医療分野の事業等を通じ、国民に信頼される総合的支援機関として、引き続き適切な業務運営に努めることとする。</p> <p>独立行政法人通則法（平成11年法律第103号）第29条第1項の規定に基づき、平成25年3月1日付けをもって厚生労働大臣から指示のあった独立行政法人福祉医療機構中期目標を達成するため、同法第30条の規定に基づき、次のとおり、独立行政法人福祉医療機構中期計画を作成する。</p> <p>平成25年3月1日</p> <p style="text-align: right;">独立行政法人福祉医療機構<br/>理事長 長野 洋</p> |
| <p><b>第 1 国民に対して提供するサービスその他の業務の質の向上に関する目標を達成するためにとるべき措置</b></p>                                                                                                                                                                                                                                                                       | <p><b>第 3 業務の質の向上に関する目標を達成するためにとるべき措置</b></p> <p>通則法第30条第2項第2号の国民に対して提供するサービスその他の業務の質の向上に関する事項は、次のとおりとする。</p>                                                                                                                                                                                                  |
| <p><b>1 福祉医療貸付事業</b></p> <p>少子高齢化が進展する中、福祉、介護及び医療サービスの安定的かつ効率的な提供体制を構築することが喫緊の課題となっている。「ニッポン一億総活躍プラン」においても、待機児童解消の実現を目指した保育の受け皿整備や介護ニーズに応じた機動的な介護サービス基盤の整備、地域包括ケアの推進、地域における小児・周産期医療体制の充実や質が高く効率的な医療提供体制の実現が挙げられ</p>                                                                                                                   | <p><b>1 福祉医療貸付事業（福祉貸付事業）</b></p> <p>福祉貸付事業については、国の福祉政策に即して民間の社会福祉施設等の整備に対し長期・固定・低利の資金を提供すること等により、福祉、介護サービスを安定的かつ効率的に提供する基盤整備に資するため、以下の点に特に留意してその適正な実施に努める。</p>                                                                                                                                                 |

| 中 期 計 画（第4期案）                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 中 期 計 画（第3期）                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>ている。</p> <p>こうした国の政策目的の実現に向けて、福祉医療貸付事業では、民間の社会福祉施設及び医療関係施設等の整備に対し長期・固定・低利の資金を提供すること等により、施設開設者等の負担軽減を図り、福祉、介護及び医療サービスを安定的かつ効率的に提供する基盤整備に資するとともに、政策融資としての役割を踏まえ、地域における社会福祉施設及び医療関係施設等の維持及び存続を図ることを最優先としつつ、貸付債権の適正な管理を行うことが必要であり、以下の点に特に留意してその適正な実施に努める。</p>                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| <p>（１）政策優先度に即して効果的かつ効率的な政策融資を行うため、毎年度、国と協議のうえ、当該年度における融資の基本方針を定めた融資方針に基づき、福祉医療貸付事業を実施する。</p> <p>また、政策融資の果たすべき役割を踏まえ、国の要請等に基づき、災害復旧、金融環境の変化に伴う経営悪化等の緊急時における資金需要に迅速かつ機動的に対応するなど、融資対象の重点化及び必要な融資枠の確保、融資条件の改善等により、増大する利用者ニーズへの対応を図る。</p> <p>（関連指標）</p> <p>○政策融資による施設整備実績</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・借入申込受理実績</li> <li>・審査実績</li> <li>・貸付契約実績</li> <li>・資金交付実績</li> </ul> | <p>（１）政策優先度に即して効果的かつ効率的な政策融資を行うため、毎年度、国と協議のうえ、当該年度における融資の基本方針を定めた融資方針に基づき、福祉貸付事業を実施する。</p> <p>（２）政策融資の果たすべき役割を踏まえ、国の要請等に基づき、災害復旧、制度改正、金融環境の変化に伴う経営悪化等の緊急時における資金需要に迅速かつ機動的に対応する等、民業補完を徹底しつつ、融資対象の重点化及び必要な融資枠の確保、融資条件の改善等により、増大する利用者ニーズへの対応を図る。</p> <p>特に、東日本大震災で被災した社会福祉施設等に対し、引き続き被災地支援に資するため復旧・復興資金等の優遇融資を実施する。</p> |

| 中 期 計 画（第 4 期案）                                                                                                                                                                                                                                                                          | 中 期 計 画（第 3 期）                                                                                                |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 政策に即した優遇融資実績</li> <li>・ 政策への貢献度（整備定員数）</li> </ul> <p>○災害対応実績</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 意見交換会開催実績</li> <li>・ 個別融資相談会開催実績</li> <li>・ 訪問相談実績</li> <li>・ 借入申込受理実績</li> <li>・ 審査実績</li> <li>・ 貸付契約実績</li> <li>・ 資金交付実績</li> </ul> |                                                                                                               |
| <p>（２）政策融資を効果的かつ効率的に実施するため、福祉医療関係団体や地方公共団体に対する福祉医療貸付制度の周知・広報を実施し、地方公共団体等との連携強化を図る。</p> <p>（関連指標）</p> <p>○貸付制度周知広報活動実績</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 個別融資相談件数</li> <li>・ 訪問相談実績</li> </ul>                                                                                 | <p>（新設）</p>                                                                                                   |
| <p>（３）利用者の円滑な資金調達に資するよう、民間金融機関と協調した融資を推進するため、融資や経営診断を通じて得た社会福祉施設及び医療関係施設等に関するノウハウやデータ等を民間金融機関に対し積極的に提供する。</p> <p>また、協調融資金融機関数について拡大するなど、制度の充実</p>                                                                                                                                        | <p>（４）民間金融機関と協調した融資を推進するため、融資や経営診断を通じて得た社会福祉施設に関するノウハウやデータ等を民間金融機関に対し積極的に提供する。</p> <p>また、併せ貸しの一層の普及を図るため、</p> |

| 中 期 計 画（第4期案）                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 中 期 計 画（第3期）                                                                                                                                                                                                                             |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>を図るとともに、適切な運用を行う。</p> <p>（関連指標）</p> <p>○協調融資取組実績</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・協調融資実績</li> <li>・社会福祉施設及び医療関係施設に関するノウハウ及びデータ提供実績</li> <li>・全国地方銀行協会等との意見交換会開催実績</li> <li>・受託金融機関業務研修会開催実績</li> </ul>                                                                              | <p>① 併せ貸しの利用が進んでいない児童福祉事業及び障害者福祉事業については要因を分析した結果を踏まえ、併せ貸しの周知を図るなど利用の向上に資する取組を行う。</p> <p>② 併せ貸し（協調融資）制度について、併せ貸し（協調融資）金融機関数を受託金融機関数の95%以上（340機関）まで拡大するなど制度の充実、適切な運用を行う。</p>                                                               |
| <p>（4）利用者サービスの向上を図るため、施設整備計画の早期段階からの確な融資相談等に応じ、速やかに安定的な事業実施ができるよう必要な見直しの提案、助言等を行うとともに、適正な審査手続きを確保しつつ、業務を迅速に実施する。</p> <p>（関連指標）</p> <p>○利用者サービス向上の取組実績</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・個別融資相談会開催実績</li> <li>・訪問相談実績</li> <li>・顧客満足度、有用度</li> <li>・審査処理期間</li> <li>・資金交付処理期間</li> </ul> | <p>（3）利用者サービスの向上を図るため、手続きの簡素化を促進するとともに、福祉施設の整備計画の早期段階からの確な融資相談等に応じ、速やかに安定的な事業実施ができるよう必要な見直しの提案、助言等を行う。</p> <p>（5）審査業務については特殊異例な案件を除き、借入申込み受理から貸付内定通知までの平均処理期間30日以内を維持する。<br/>また、資金交付業務については、請求内容の不備が著しいもの等を除き、請求後の平均処理期間15営業日以内を維持する</p> |
| <p>（福祉医療貸付事業に統合）</p>                                                                                                                                                                                                                                                                              | <p><b>2 福祉医療貸付事業（医療貸付事業）</b></p> <p>医療貸付事業については、国の医療政策に即して民間の医療施設等の整備に対し長期・固定・低利の資金を提供すること等により、医療サービスを安定的かつ効率的に提供する基盤整備に資するた</p>                                                                                                         |

| 中 期 計 画（第4期案） | 中 期 計 画（第3期）                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|---------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|               | <p>め、以下の点に特に留意してその適正な実施に努める。</p> <p>（１）政策優先度に即して効果的かつ効率的な政策融資を行うため、国と協議のうえ、融資の基本方針を定めたガイドラインに基づき、医療貸付事業を実施する。</p> <p>（２）政策融資の果たすべき役割を踏まえ、国の要請等に基づき、災害復旧、制度改正、金融環境の変化に伴う経営悪化等の緊急時における資金需要に迅速かつ機動的に対応する等、民業補完を徹底しつつ、融資対象の重点化及び必要な融資枠の確保、融資条件の改善等により、増大する利用者ニーズへの対応を図る。<br/>特に、東日本大震災で被災した医療関係施設等に対し、引き続き被災地支援に資するため復旧資金等の優遇措置を実施する。</p> <p>（３）利用者サービスの向上を図るため、手続きの簡素化を促進するとともに、医療施設の整備計画の早期段階からの確かな融資相談等に応じ、速やかに安定的な事業実施ができるよう必要な見直しの提案、助言等を行う。</p> <p>（４）民間金融機関と協調した融資を推進するため、融資や経営診断を通じて得た医療関係施設に関するノウハウやデータ等を民間金融機関に対し積極的に提供する。</p> <p>（５）審査業務については特殊異例な案件を除き、借入申込み受理から貸付内定通知までの平均処理期間30日以内を維持するとともに、病院の機能や経営状況についての第三者評価結果を融資審査に活用する。<br/>また、資金交付業務については、請求内容の不備が著しいもの</p> |

| 中 期 計 画（第4期案）                                                                                                                                                       | 中 期 計 画（第3期）                                                                                                                                                                      |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                     | 等を除き、請求後の平均処理期間15営業日を維持する。                                                                                                                                                        |
| （福祉医療貸付事業に統合）                                                                                                                                                       | <b>3 福祉医療貸付事業（債権管理）</b><br>福祉医療貸付事業における債権管理については、政策融資としての役割を踏まえ、地域における社会福祉施設等及び医療施設等の維持及び存続を図ることを最優先とし、貸付債権の適正な管理を行うとともに、リスク管理債権比率の改善に努めつつ、不良債権の処理を促進するため、以下の点に特に留意してその適正な実施に努める。 |
| （5）融資後の貸付債権については、福祉医療経営指導事業と連携しつつ、継続的に貸付先の事業の運営状況や財務状況等を把握するとともに、フォローアップ調査を実施するなど、債権区分別に適切な期中管理を行う。<br><br>（関連指標）<br>○期中管理の実績<br>・業況注視先の実地調査等の実施先数<br>・災害返済猶予実績     | （1）貸付債権の適正な管理<br>福祉医療貸付事業の貸付債権について、継続的に貸付先の事業の状況や財務の状況等を把握するためのフォローアップ調査を実施するとともに、債権区分別に適切な管理を行う。                                                                                 |
| （6）債権悪化の未然防止を図るため、貸付債権のポートフォリオ分析を的確に実施し、効果的・効率的な債権管理に努める。<br>また、政策融資を行う機関としての健全性を確保する観点から、リスク管理債権の発生要因等の分析を行い、分析結果を信用リスク分科会及び貸付関係部にフィードバックするなど、リスク管理債権に対する態勢の強化を図る。 | （2）債権悪化の未然防止の取組<br>① 福祉医療経営指導事業等との連携の強化による債権悪化の未然防止に取組む。<br>② 金融機関としての健全性を確保する観点から、リスク管理債権の発生要因等の分析を行い、分析結果を貸付関係部にフィードバックするなど、リスク管理債権に対する態勢の強化を図                                  |

| 中 期 計 画（第4期案）                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 中 期 計 画（第3期）                                                                                                                                                                               |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | る。                                                                                                                                                                                         |
| <p>（7）政策融資の果たすべき役割を踏まえ、経営の悪化あるいは悪化が懸念される貸付先に対して、貸出条件緩和等の措置を講ずることにより、地域における民間の社会福祉施設及び医療関係施設等の経営を支援する。</p> <p>また、き損する可能性が高い債権の管理の徹底を図るとともに、必要に応じて債権保全措置を的確に実施する。</p> <p>（関連指標）</p> <p>○経営の悪化した貸付先等への対応実績</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・貸出条件緩和実績</li> <li>・法的措置等による債権回収実績</li> </ul> | <p>（3）経営が悪化した貸付先等への対応</p> <p>① 政策融資の果たすべき役割を踏まえ、経営が悪化あるいは悪化が懸念される貸付先に対して、貸出条件緩和等の措置を講ずることにより、地域における民間の社会福祉施設等及び医療施設等の経営を支援する。</p> <p>② き損する可能性が高い債権の管理の徹底を図るとともに、必要に応じて債権保全措置を的確に実施する。</p> |
| <p>（8）福祉医療貸付事業に関する評価について、以下の指標の達成を目指す。</p> <p>①政策融資を効果的かつ効率的に実施するため、福祉医療関係団体や地方公共団体に対する福祉医療貸付制度の周知・広報を毎年度100回以上実施する。</p> <p>②協調融資金融機関数について、中期目標期間の最終年度において65機関以上拡大する。</p> <p>③フォローアップ調査については、正常先及び要注意先のうち今後リスク管理債権化する恐れのある貸付先に係る実地調査等を毎年度55貸付先以上に実施する。</p>                                       | （新設）                                                                                                                                                                                       |

| 中 期 計 画（第4期案）                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 中 期 計 画（第3期）                                                                                                                                                                                                      |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>2 福祉医療経営指導事業</b></p> <p>少子高齢化が進展する中、福祉医療サービスの安定的かつ効率的な提供体制を構築することが喫緊の課題となっている。「ニッポン一億総活躍プラン」においても、待機児童解消の実現を目指した保育の受け皿整備や質が高く効率的な医療提供体制の実現が挙げられており、こうした課題に対応していくため、福祉医療サービスを担う経営主体の経営の効率化、安定化を図りつつ、施設等の整備を促進することが求められている。</p> <p>こうした国の政策目的の実現に向けて、福祉医療経営指導事業では、民間の社会福祉施設及び医療関係施設等の経営者や地方公共団体、福祉医療関係団体等に対し、公的な立場から経営に関わる正確な情報や有益な知識を提供し、あるいは機構が保有するノウハウを活用して経営指標の提供や経営状況を的確に診断することにより、福祉、介護及び医療サービスを安定的かつ効率的に提供できる施設の経営を直接・間接を問わず支援することが必要であり、以下の点に特に留意してその適正な実施に努める。</p> | <p><b>4 福祉医療経営指導事業</b></p> <p>福祉医療経営指導事業（集団経営指導（セミナー）及び個別経営診断）については、民間の社会福祉施設、医療施設の経営者に対し、公的な立場から経営に関わる正確な情報や有益な知識を提供し、あるいは経営状況を的確に診断することにより、福祉、介護、医療サービスを安定的かつ効率的に提供できる施設の経営を支援するため、以下の点に特に留意してその適正な実施に努める。</p>  |
| <p>（１）セミナーについては、民間の社会福祉施設や医療関係施設等の健全な経営を支援するため、機構の独自性を発揮できる施設整備・経営管理に関する優良実践事例や政策動向の情報提供等を中心に内容の充実を図る。</p> <p>（関連指標）<br/>○セミナーのサービス向上取組実績<br/>・開催回数</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | <p>（１）集団経営指導（セミナー）については、受講希望者の受講機会確保とPRに努め、中期目標期間における1セミナーあたりの平均受講者数を180人以上とする。</p> <p>（２）セミナーについては、民間の社会福祉施設や医療関係施設の適切な経営を支援するため、民間コンサルティング事業者の実施するセミナーの内容と重複せず、機構の独自性を発揮できる施設整備や経営管理に関する優良実践事例や政策動向の情報提供等を中</p> |

| 中 期 計 画（第4期案）                                                                                                                                                                                                                                                 | 中 期 計 画（第3期）                                                                                                                                                                    |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>・セミナー有用度</li> </ul>                                                                                                                                                                                                    | <p>心に内容の充実を図り、受講者にとっての有用度を平均80%以上とする。</p> <p>また、機構が有する病院等の経営ノウハウを民間金融機関等に普及するため、民間金融機関向けセミナー等を開催する。</p>                                                                         |
| <p>（2）施設経営者等が施設の経営状況を的確に把握することができるよう、経営状況に関する調査・分析・公表を行うなど、施設の経営基盤の強化を支援するための取組みを行い、調査・分析結果の利活用の促進に努める。</p> <p>（関連指標）</p> <p>○福祉医療分野における情報提供実績</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・講師派遣回数</li> <li>・外部媒体執筆件数</li> <li>・社会福祉法人経営動向調査モニター法人数</li> </ul> | <p>（3）顧客等のニーズを踏まえ施設経営を支援するための情報の収集・分析・提供の充実強化に努め、新規の施設種別に係る経営指標や診断手法の策定等を段階的に実施する。</p>                                                                                          |
| <p>（3）経営診断については、福祉医療貸付事業と連携しつつ、経営が悪化あるいは悪化が懸念される施設のほか、制度改正等への対応や人事体系の構築などの個々の法人・施設が抱える課題の解決に重点を置いた診断・支援の手法・内容の充実を図る。</p> <p>（関連指標）</p> <p>○経営診断のサービス向上取組実績</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・経営診断有用度</li> </ul>                                     | <p>（4）個別経営診断については、福祉医療貸付業務や債権管理業務と連携しつつ、経営が悪化あるいは悪化が懸念される施設に対し問題点の解決に重点を置いた診断・支援の手法・内容の充実を図ることを目指し、中期目標期間中に延べ1,400件以上の診断件数の実施に努める。</p> <p>また、個別経営診断の利用者にとっての有用度を平均80%以上とする。</p> |

| 中 期 計 画（第4期案）                                                                                                                                                                                                                                              | 中 期 計 画（第3期）                                                                                           |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| （削る）                                                                                                                                                                                                                                                       | （5）利用者の利便の向上を図るため、経営分析診断については、申込書の受理から報告書の提示までの平均処理期間を50日以内とする。                                        |
| （削る）                                                                                                                                                                                                                                                       | （6）集団経営支援及び個別経営診断の各業務について、運営費交付金の縮減の観点から適切なサービス・料金体系の設定と受講者等の増加を図ることにより、中期目標期間中において実費相当額を上回る自己収入を確保する。 |
| <p>（4）福祉医療経営指導事業に関する評価について、以下の指標の達成を目指す。</p> <p>①セミナーについては、中期目標期間における延べ受講者数を16,200人以上とする。</p> <p>②施設の経営状況に関する調査・分析結果については、中期目標期間において79件以上公表する。</p> <p>③公表した結果がマスコミの記事・論文等に引用された回数を中期目標期間において332回以上とする。</p> <p>④経営診断については、中期目標期間において延べ1,710件以上の診断を実施する。</p> | （新設）                                                                                                   |

| 中 期 計 画（第4期案）                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 中 期 計 画（第3期）                                                                                                                                                                                                        |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>3 社会福祉振興助成事業</b></p> <p>社会福祉振興助成事業（以下「助成事業」という。）については、NPO等の非営利法人が行う民間の創意工夫ある活動や地域に密着したきめ細かな活動、特に制度の谷間にいる要支援者を支える活動等に対して効果的な助成を行うことにより、地域共生社会の実現に寄与するとともに、助成先法人等が、助成期間内の活動だけにとどまらず、継続的に活動するための自立的運営を行えるよう、事業実施の支援及び事後評価を適切かつ効果的に実施し、次年度以降の助成先法人等の活動の発展・充実に資するよう、以下の点に特に留意してその適正な実施に努める。</p>                                                                                                                                                                                                             | <p><b>5 社会福祉振興助成事業</b></p> <p>社会福祉振興助成事業（以下「助成事業」という。）については、特定非営利活動法人（NPO）等による民間の創意工夫ある活動や地域に密着したきめ細かな活動等に対して、効果的な資金助成を行うことにより、高齢者・障害者が自立した生活を送れるよう、また、子どもたちが健やかに安心して成長できるよう必要な支援等を行うため、以下の点に特に留意してその適正な実施に努める。</p> |
| <p>（1）助成事業の募集にあたっては、地域共生社会の実現などの国が示した社会福祉政策を振興するうえで必要なテーマに重点化し、毎年度、国と協議のうえ、助成方針を定め公表するとともに、NPO等の非営利法人が実施する分野横断的な事業や他団体と連携・協働する事業等を選定する。</p> <p>（関連指標）</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○募集及び採択実績 <ul style="list-style-type: none"> <li>・募集及び採択の件数・金額</li> </ul> </li> <li>○募集等に係る周知実績 <ul style="list-style-type: none"> <li>・周知活動回数（メールマガジン、Twitter、Facebook等）</li> </ul> </li> <li>○他団体との連携・協働による効果 <ul style="list-style-type: none"> <li>・新たに他団体・関係機関等との連携の効果があつた事業の割合</li> </ul> </li> </ul> | <p>（1）助成事業の募集に当たっては、国が示した社会福祉政策を振興するうえで政策的に必要なテーマについて、国と協議して、毎年度、募集要領等に明記し、公表する。</p>                                                                                                                                |
| <p>（削る）</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | <p>（2）助成事業の選定については、毎年度、外部有識者からなる社会</p>                                                                                                                                                                              |

| 中 期 計 画（第4期案）                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 中 期 計 画（第3期）                                                                                                                                             |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | <p>福祉振興助成事業審査・評価委員会（以下「審査・評価委員会」という。）において選定方針を策定し、公表するとともに、当該選定方針に基づいて審査し、採択する。</p> <p>また、選定方針の策定に当たっては、事業の必要性やその効果、継続能力等の観点や事業内容の特性に配慮しつつ固定化回避に努める。</p> |
| （削る）                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | （3）全助成件数の80%以上が特定非営利活動法人、非営利の任意団体が行う事業とする。                                                                                                               |
| <p>（2）助成金申請業務の効率化により、助成金申請書の受理から交付決定までの平均処理期間の短縮を図る。</p> <p>なお、効率化にあたっては、「ＩＴ利活用に係る基本指針」（平成27年6月高度情報通信ネットワーク社会推進戦略本部策定）を踏まえることとする。</p>                                                                                                                                                                                                                                                                       | （4）助成交付申請の受理から交付決定までの平均処理期間を30日以内とする。                                                                                                                    |
| <p>（3）助成先法人等のコンプライアンス確保の観点から、ガバナンス強化の支援を充実させる。</p> <p>また、次年度以降の助成先法人等の活動の発展・充実に資するよう、事後評価を行うとともに、事後評価結果については、助成先法人等に対し、適切にフィードバックしたうえで、次年度の募集要領等に反映させる。</p> <p>（関連指標）</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○期中支援の充実 <ul style="list-style-type: none"> <li>・進捗状況調査等の実施件数</li> </ul> </li> <li>○助成先法人等の活動の発展・充実 <ul style="list-style-type: none"> <li>・助成事業報告会（WAMセミナー）における満足度</li> </ul> </li> </ul> | <p>（5）助成を行った事業については、審査・評価委員会において評価方針を定め、事後評価を行う。</p> <p>また、事後評価結果については、選定方針の改正等に適正に反映する。</p>                                                             |

| 中 期 計 画（第4期案）                                                                                                                | 中 期 計 画（第3期）                                                                                           |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>（4）助成事業が円滑に実施され、助成先法人等が行う事業の継続・発展に繋がるよう、適切な相談・助言に努める。</p> <p>（関連指標）<br/>○助成事業の継続率<br/>・助成事業1年経過後における事業継続率（助成事業と同程度以上）</p> | <p>（6）助成効果をできる限り大きくするため、助成先団体等に対して、計画段階から助成後まで継続的な相談・助言に努める。<br/>なお、的確な相談・助言等ができるよう、職員の専門性の向上に努める。</p> |
| （削る）                                                                                                                         | （7）助成先に対する助言等を通じ、新たに他団体・関係機関等との連携等の効果があった事業を85%以上とする。                                                  |
| （（5）に包含）                                                                                                                     | （8）助成事業の内容を踏まえ、助成事業が対象とした利用者の満足度を80%以上とする。                                                             |
| （削る）                                                                                                                         | （9）事後評価結果等を踏まえ、事業効果の高い優れた助成事業等を公表するとともに、助成事例等を活かした普及を行うため、助成事業報告会を開催し、参加者の満足度を80%以上とする。                |
| <p>（5）助成事業に関する評価について、以下の指標の達成を目指す。<br/>①助成金申請業務の効率化により、助成金申請書の受理から交付決定までの平均処理期間を22日以内とする。</p>                                | （新設）                                                                                                   |

| 中 期 計 画（第4期案）                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 中 期 計 画（第3期）                                                                                                                                                                        |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>②助成事業が対象とした利用者の満足度（最高評価の率）を60%以上とする。</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                     |
| <p><b>4 退職手当共済事業</b></p> <p>少子高齢化が進展する中、福祉サービスの安定的かつ効率的な提供体制を構築することは喫緊の課題であり、その担い手である福祉人材の確保が必要である。「ニッポン一億総活躍プラン」においても、保育・介護サービスを提供するための人材確保に向けた対策が挙げられている。</p> <p>こうした国の政策目的の実現に向けて、退職手当共済事業では、社会福祉施設等を経営する社会福祉法人等の相互扶助の精神に基づき、退職手当共済制度の安定的な運営を図ることにより、社会福祉施設等に従事する職員の処遇改善を図り、福祉人材の確保に資することが必要であり、以下の点に留意してその適正な実施に努める。</p> | <p><b>6 退職手当共済事業</b></p> <p>退職手当共済事業は、社会福祉施設等を経営する社会福祉法人等の相互扶助の精神に基づき、社会福祉施設等に従事する職員について退職手当共済制度を確立し、もって社会福祉事業の振興に寄与するため、退職手当共済事業の動向を分析し、制度の安定的な運営を図るとともに、以下の点に留意してその適正な実施に努める。</p> |
| <p>（１）退職手当金支給に係る事務処理の効率化を図ることにより、請求書の受付から給付までの平均処理期間の短縮を図る。</p> <p>（関連指標）</p> <p>○退職手当金支給実績</p> <p>・退職手当金支給件数・金額</p>                                                                                                                                                                                                         | <p>（１）退職手当金支給に係る事務処理の効率化を図ることにより、請求書の受付から給付までの平均処理期間を50日以内とする。</p>                                                                                                                  |
| <p>（２）利用者の手続き面での利便性の向上及び負担の軽減を図るため、利用者の意向を踏まえ、提出書類の電子化及び簡素化等を進めるとともに、退職届作成システムの利用を促進する。</p>                                                                                                                                                                                                                                  | <p>（２）利用者の意向を踏まえ、提出書類の電子化及び簡素化等を進めることにより、利用者の手続き面での負担を軽減する。</p> <p>（３）平成25年度以降の新規加入法人のうち、当年度中に電子届出</p>                                                                              |

| 中 期 計 画（第4期案）                                                                                                                                                                                                                                   | 中 期 計 画（第3期）                                              |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|
| <p>（関連指標）</p> <p>○電子化の推進実績</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・電子届出システム利用率</li> </ul> <p>○利用者の事務負担軽減の取組実績</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・電子届出システム利用者満足度</li> <li>・掛金納付対象職員届処理に係るエラー発生率の減少度</li> </ul>                      | <p>システムの利用申請を行う割合を50%以上とする。</p>                           |
| <p>（削る）</p>                                                                                                                                                                                                                                     | <p>（4）業務委託先に対し業務指導を徹底し、窓口相談・届出受理の機能を強化することで事務の効率化を図る。</p> |
| <p>（3）社会福祉施設等における福祉人材確保及び処遇改善に資するため、都道府県等と連携し、退職手当共済制度を広く周知する。</p> <p>（関連指標）</p> <p>○退職手当共済制度の周知実績</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・都道府県等と連携し周知した実績</li> <li>・加入職員数</li> <li>・新規加入職員数</li> <li>・共済契約者へのアンケートによる福祉人材確保の貢献度</li> </ul> | <p>（新設）</p>                                               |
| <p>（4）退職手当共済事業に関する評価について、以下の指標の達成を目指す。</p> <p>①請求書の受付から給付までの平均処理期間を中期目標期間において42日以内とする。</p>                                                                                                                                                      | <p>（新設）</p>                                               |

| 中 期 計 画（第4期案）                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 中 期 計 画（第3期）                                                                                                                                                                                                            |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ②退職届作成システムの利用を促進し、利用割合を毎年度30%以上とする。                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                         |
| <b>5 心身障害者扶養保険事業</b><br>心身障害者扶養保険事業（以下「扶養保険事業」という。）については、地方公共団体が実施する心身障害者扶養共済制度（以下「扶養共済制度」という。）によって地方公共団体が加入者に対して負う共済責任を保険する事業に関する業務を安定的に行うことにより、心身障害者の保護者の不安を解消し、保護者死亡後の心身障害者の生活安定に寄与することを目的とし、以下の点に特に留意してその適正な実施及び繰越欠損金の発生防止に努める。                                                                                               | <b>7 心身障害者扶養保険事業</b><br>心身障害者扶養保険事業（以下「扶養保険事業」という。）については、地方公共団体が実施する心身障害者扶養共済制度（以下「扶養共済制度」という。）によって地方公共団体が加入者に対して負う共済責任を保険する事業に関する業務を安定的に行うことにより、心身障害者の保護者の不安を解消し、保護者死亡後の心身障害者の生活安定に寄与することを目的とし、以下の点に特に留意してその適正な実施に努める。 |
| （１）財政状況の検証<br>扶養保険事業の安定的な運営を図り、将来にわたり障害者に対する年金給付を確実にを行うため、毎年度、扶養保険事業の財政状況を検証するとともに、加入者等に対し公表する。<br>なお、検証の結果は、厚生労働省に報告するとともに、将来的に当該事業の安定的な運営に支障が見込まれる場合には、厚生労働大臣に対しその旨申出をする。<br>（関連指標）<br>○心身障害者扶養保険事業実績 <ul style="list-style-type: none"> <li>・新規加入者数</li> <li>・新規年金受給者数</li> <li>・保険対象加入者数</li> <li>・年金給付保険金支払対象障害者数</li> </ul> | （１）財政状況の検証<br>扶養保険事業の安定的な運営を図り、将来にわたり障害者に対する年金給付を確実にを行うため、毎年度、扶養保険事業の財政状況を検証するとともに、加入者等に対し公表する。<br>なお、検証の結果は、厚生労働省に報告するとともに、将来的に当該事業の安定的な運営に支障が見込まれる場合には、厚生労働大臣に対しその旨申出をする。                                             |

| 中 期 計 画（第4期案）                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 中 期 計 画（第3期）                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>・年金給付保険金額</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| <p>（2）扶養保険資金の運用</p> <p>① 基本的考え方</p> <p>扶養保険資金の運用については、制度に起因する資金の特性を十分に踏まえ、厚生労働大臣の認可を受けた金銭信託契約に基づき、長期的な観点から安全かつ効率的に行うことにより、将来にわたって扶養保険事業の運営の安定に資することを目的として行うこととし、運用に関する基本方針（長期的に維持すべき資産構成割合（以下「基本ポートフォリオ」という。）を含む。）を、心身障害者扶養保険資産運用委員会（資産運用に精通した外部専門家により構成される組織をいう。以下「資産運用委員会」という。）の議を経たうえで策定し、これに基づき適切に管理する。</p> <p>また、各資産ともパッシブ運用を中心として、各年度における各資産のベンチマーク収益率を確保するよう努めるとともに、中期目標期間においても各資産のベンチマーク収益率を確保することとする。</p> <p>② 運用におけるリスク管理</p> <p>リターン・リスク等の特性が異なる複数の資産に分散投資することをリスク管理の基本とし、運用に伴う以下のリスクの管理を適切に行う。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>基本ポートフォリオを適切に管理するため、資産全体の資産構成割合と基本ポートフォリオとの乖離状況を少なくとも月1回把握するとともに、必要な措置を講じる。</li> <li>扶養保険資金について、運用受託機関への委託等により</li> </ul> | <p>（2）扶養保険資金の運用</p> <p>① 基本的考え方</p> <p>扶養保険資金の運用については、制度に起因する資金の特性を十分に踏まえ、厚生労働大臣の認可を受けた金銭信託契約に基づき、長期的な観点から安全かつ効率的に行うことにより、将来にわたって扶養保険事業の運営の安定に資することを目的として行うこととし、運用に関する基本方針（長期的に維持すべき資産構成割合（以下「基本ポートフォリオ」という。）を含む。）を、心身障害者扶養保険資産運用委員会（資産運用に精通した外部専門家により構成される組織をいう。以下「資産運用委員会」という。）の議を経た上で策定し、これに基づき適切に管理する。</p> <p>また、各資産ともパッシブ運用を中心として、各年度における各資産のベンチマーク収益率を確保するよう努めるとともに、中期目標期間においても各資産のベンチマーク収益率を確保することを目標とする。</p> <p>② 運用におけるリスク管理</p> <p>リターン・リスク等の特性が異なる複数の資産に分散投資することをリスク管理の基本とし、運用に伴う以下のリスクの管理を適切に行う。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>基本ポートフォリオを適切に管理するため、資産全体の資産構成割合と基本ポートフォリオとの乖離状況を少なくとも月1回把握するとともに、必要な措置を講じる。</li> <li>扶養保険資金について、運用受託機関への委託等により</li> </ul> |

| 中 期 計 画（第4期案）                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 中 期 計 画（第3期）                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>運用を行うとともに、運用受託機関等からの報告等に基づき、資産全体、各資産、運用受託機関等について、リスク管理を行う。</p> <p>③ 運用に関する基本方針の見直し<br/>運用に関する基本方針については、公表するとともに、少なくとも毎年1回検討を加え、必要があると認めるときは速やかに見直しを行う。</p> <p>④ 基本ポートフォリオの策定<br/>基本ポートフォリオは、長期的な観点から、厚生労働大臣が別途指示する運用利回りを確保するような資産構成とする。<br/>なお、策定に際しては、以下の点に留意する。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 扶養保険事業の短期資金需要等を踏まえて策定すること。</li> <li>・ 基本ポートフォリオ全体のリスクを最小限に抑制すること。</li> </ul> <p>また、策定時に想定した運用環境が現実から乖離していないかなどについて、毎年1回、資産運用委員会で検証を行うとともに、必要に応じて随時見直す。</p> <p>⑤ 扶養保険事業に関する生命保険契約における運用実績等の検証<br/>扶養保険事業の財政状況の検証に資するため、毎年度、市場環境や投資行動の観点から、外部有識者等からなる心身障害者扶養保険事業財務状況検討会において運用実績を確認する等の検証を行う。</p> | <p>運用を行うとともに、運用受託機関等からの報告等に基づき、資産全体、各資産、運用受託機関等について、リスク管理を行う。</p> <p>③ 運用に関する基本方針の見直し<br/>運用に関する基本方針については、公表するとともに、少なくとも毎年1回検討を加え、必要があると認めるときは速やかに見直しを行う。</p> <p>④ 基本ポートフォリオの策定<br/>基本ポートフォリオは、長期的な観点から、厚生労働大臣が別途指示する運用利回りを確保するような資産構成とする。<br/>なお、策定に際しては、以下の点に留意する。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 扶養保険事業の短期資金需要等を踏まえて策定すること。</li> <li>・ 基本ポートフォリオ全体のリスクを最小限に抑制すること。</li> </ul> <p>また、策定時に想定した運用環境が現実から乖離していないかなどについて、毎年1回、資産運用委員会で検証を行うとともに、必要に応じて随時見直す。</p> <p>⑤ 扶養保険事業に関する生命保険契約における運用実績等の検証<br/>扶養保険事業の財政状況の検証に資するため、毎年度、市場環境や投資行動の観点から、外部有識者等からなる心身障害者扶養保険事業財務状況検討会において運用実績を確認する等の検証を行う。</p> |

| 中 期 計 画（第4期案）                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 中 期 計 画（第3期）                                                                                                                                                       |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>（関連指標）</p> <p>○扶養保険資金の運用実績</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ベンチマーク差</li> </ul>                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                    |
| <p>（3）事務処理等の適切な実施</p> <p>心身障害者及びその保護者に対するサービスの向上を図るため、扶養共済制度を運営する地方公共団体と連携し、事務担当者会議の開催等により相互の事務処理の適切な実施を図るとともに、制度周知に努める。</p>                                                                                                                                                                      | <p>（3）事務処理の適切な実施</p> <p>心身障害者及びその保護者に対するサービスの向上を図るため、扶養共済制度を運営する地方公共団体と相互の事務処理が適切になされるよう連携を図るため、事務担当者会議を開催する。</p>                                                  |
| <p>（4）扶養保険事業に関する評価について、以下の指標の達成を目指す。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・心身障害者及びその保護者に必要な情報が行きわたるよう、国、地方公共団体及び関係団体等との連携・協力による周知・広報活動を毎年度15回以上行う。</li> </ul>                                                                                                                               | <p>（新設）</p>                                                                                                                                                        |
| <p><b>6 福祉保健医療情報サービス事業（WAM NET事業）</b></p> <p>WAM NET事業については、福祉及び保健医療に関する情報システムの整備及び管理を行い、福祉保健医療関連の各種情報を幅広く総合的に提供していくとともに、独立行政法人という公的な主体が運営する信用力を活かし、「社会福祉法等の一部を改正する法律」（平成28年法律第21号）に基づく「社会福祉法人の財務諸表等電子開示システム」及び「障害者の日常生活及び社会生活を総合的に支援するための法律及び児童福祉法の一部を改正する法律」（平成28年法律第65号）に基づく「障害福祉サービス等情報公表</p> | <p><b>8 福祉保健医療情報サービス事業（WAM NET事業）</b></p> <p>WAM NET事業については、福祉及び保健医療に関する情報システムの整備及び管理を行い、基幹的な福祉医療情報を重点的に提供していくとともに効率的なシステム運用を行うことを目的とし、以下の点に特に留意してその適正な実施に努める。</p> |

| 中 期 計 画（第4期案）                                                                                                                    | 中 期 計 画（第3期）                                                                                                            |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| システム」の管理・運営を行うことなどにより、全ての利用者に対し福祉保健医療施策に関する一元的かつ正確な情報の基盤を提供することを目的とし、以下の点に特に留意してその適正な実施に努める。                                     |                                                                                                                         |
| <p>（１）福祉保健医療関連の各種情報を幅広く総合的に提供していくとともに、提供する情報の質の向上と利用者の利便性の向上に努める。</p> <p>（関連指標）<br/>○利用者サービス向上取組実績<br/>・アンケート調査における情報利用者の満足度</p> | <p>（１）基幹的な福祉医療情報を重点的に提供していくとともに、提供する情報の質の向上に努め、中期目標期間中における年間ヒット件数を7,000万件以上とするとともに、アンケート調査における情報利用者の満足度指数を90%以上とする。</p> |
| <p>（２）国の施策に基づく情報システムについては、国と連携のうえ、着実に整備し、当該システムを安定的に運用するとともに、効率的に管理する。</p>                                                       | <p>（新設）</p>                                                                                                             |
| <p>（３）福祉保健医療施策及び機構業務の効率的な実施を推進するため、WAM NETの活用を図る。</p>                                                                            | <p>（２）福祉保健医療施策及び機構業務の効率的な実施を推進するため、WAM NETの活用を図る。</p>                                                                   |
| <p>（削る）</p>                                                                                                                      | <p>（３）運営費交付金の縮減の観点から広告収入等の自己収入の拡大に努める。</p>                                                                              |

| 中 期 計 画（第4期案）                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 中 期 計 画（第3期）                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>（4）WAM NET事業に関する評価について、以下の指標の達成を目指す。</p> <p>①中期目標期間の最終年度において、提供する情報の掲載数を平成29年度と比べて50%以上増加する。</p> <p>②年間ヒット件数を毎年度1億200万件以上とする。</p>                                                                                                                                                                                                                                                                        | <p>（新設）</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| <p><b>7 年金担保貸付事業及び労災年金担保貸付事業</b></p> <p>厚生年金保険制度及び国民年金制度に基づき支給される年金の受給権者並びに労働者災害補償保険制度に基づき支給される年金の受給権者に対し、その受給権を担保にして低利で小口の資金を貸し付けることにより、高齢者等の生活の安定を支援すること及び労災年金受給者の生活を援護することを目的として、その適正な事業実施に努める。</p> <p>また、当該事業については、「独立行政法人の事務・事業の見直しの基本方針」（平成22年12月7日閣議決定）及び「年金担保貸付事業廃止計画」（平成25年3月厚生労働省策定）に基づいて、当該事業に関する周知状況を勘案したうえで平成33年度末を目途に新規貸付を終了することとし、事業の廃止に向けた適切な措置を講じる。</p> <p>なお、当該事業の実施にあたっては、以下の点に留意する。</p> | <p><b>9 年金担保貸付事業及び労災年金担保貸付事業</b></p> <p>年金担保貸付事業については、厚生年金保険制度及び国民年金制度に基づき支給される年金並びに労災年金担保貸付事業については、労働者災害補償保険制度に基づき支給される年金の受給者に対し、その受給権を担保にする特例措置として低利で小口の資金を貸し付けることにより、高齢者等の生活の安定を支援すること及び労災年金受給者の生活を援護することを目的として、以下の点に留意してその適正な事業実施に努める。</p> <p>なお、当該事業については、「独立行政法人の事務・事業の見直しの基本方針」（平成22年12月7日閣議決定。以下「見直しの基本方針」という。）に基づいて、国において立案される計画に従って適切な措置を講じる。</p> |
| <p>（1）業務運営コストを分析し、その適正化を図るとともに、貸付金利の水準に適切に反映することにより、安定的で効率的な業務運営に努める。</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | <p>（1）業務運営コストを分析し、その適正化を図るとともに、貸付金利の水準に適切に反映することにより、安定的で効率的な業務運営に努める。</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                   |

| 中 期 計 画（第4期案）                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 中 期 計 画（第3期）                                                                                                                                  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>（削る）</p> <p>（2）年金受給者にとって無理のない返済となるように配慮した審査等を行うとともに、返済中に生活困難に陥った者に係る返済条件の緩和を行う。</p> <p>（関連指標）</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○貸付条件変更実績</li> <li>・貸付条件変更件数</li> </ul>                                                                                                                                             | <p>（2）業務運営に当たっては、見直しの基本方針に基づいて、国において立案される計画に従って適切な措置を講じる。</p> <p>また、引き続き、年金受給者にとって無理のない返済となるように配慮した審査等を行うとともに、返済中に生活困難に陥った者に係る返済条件の緩和を行う。</p> |
| <p>（3）円滑に事業を終了する観点から、新規貸付終了時期及び利用可能な他制度等に関する周知を図るとともに、受託金融機関等の協力を得て窓口における利用者への適切な対応に努める。</p> <p>なお、利用者等に必要な情報が行きわたるよう、福祉関係団体、司法関係団体及び消費者関係団体などとの連携・協力による周知活動を行う。</p> <p>（関連指標）</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○受託金融機関に対する周知実績</li> <li>・受託金融機関事務説明会開催実績</li> <li>・受託金融機関個別訪問実績</li> <li>・全国銀行協会等との意見交換実績</li> </ul> | <p>（3）ホームページ、リーフレット等により、年金担保貸付制度及び労災年金担保貸付制度の周知を図る。</p>                                                                                       |
| <p>（（3）に包含）</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <p>（4）受託金融機関の窓口等における利用者への適切な対応に努めるために、受託金融機関事務打合せ会議等により周知徹底に努め</p>                                                                            |

| 中 期 計 画（第4期案）                                                                                                                                              | 中 期 計 画（第3期）                                                                                                                                                                           |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                            | る。                                                                                                                                                                                     |
| <p>（４）年金担保貸付事業及び労災年金担保貸付事業に関する評価について、以下の指標の達成を目指す。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・福祉関係団体、司法関係団体及び消費者関係団体など30団体以上との連携・協力による周知活動を行う。</li> </ul> | （新設）                                                                                                                                                                                   |
| <p><b>8 承継年金住宅融資等債権管理回収業務</b></p> <p>承継年金住宅融資等債権管理回収業務については、回収金が国への納付により年金給付の財源となることを踏まえるとともに、以下の点に留意して当該業務の終了を見据えた具体的な検討を行いつつ、安定的かつ効率的な業務実施に努める。</p>      | <p><b>10 承継年金住宅融資等債権管理回収業務及び承継教育資金貸付けあっせん業務</b></p> <p>（１）承継年金住宅融資等債権管理回収業務</p> <p>承継年金住宅融資等債権管理回収業務については、回収金が国への納付により年金給付の財源となることを踏まえるとともに、当該業務の終了の時期を見据え、以下の点に留意してその適正な業務実施に努める。</p> |
| <p>（１）業務終了を見据えた検討に際しては、減少傾向が続く債権残高の将来見通しを踏まえ、業務運営コストの分析及び将来の収支状況の的確な把握を行うとともに、さらに当該業務の関係機関と緊密に連携して、今後の課題の把握等に努める。</p>                                      | （新設）                                                                                                                                                                                   |
| <p>（２）年金住宅融資等債権について、貸付先の財務状況等の把握及び分析、担保物件及び保証機関又は保証人の保証履行能力の評価等を適時に行うとともに、転貸債権に係る保証履行能力の把握及び分析、転貸法人等に対する必要な助言等を行うことにより、適切</p>                              | <p>① 必要に応じて関係行政機関及び受託金融機関と緊密に連携しつつ、年１回、貸付先の財務状況等の把握及び分析を行うとともに、適時、担保物件及び保証機関又は保証人の保証履行能力の評価等を行う。</p>                                                                                   |

| 中 期 計 画（第4期案）                                                                                       | 中 期 計 画（第3期）                                                                                    |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|
| な債権管理に努める。                                                                                          |                                                                                                 |
| （（2）に包含）                                                                                            | ② 年金住宅融資等債権について、年1回、回収の難易度に応じた債権分類の実施又は見直しを行う。                                                  |
| （（2）に包含）                                                                                            | ③ 転貸債権に係るローン保証会社について、年1回、保証履行能力の把握及び分析を行う。                                                      |
| （3）年金住宅融資等債権について、適時的確に回収を行うことにより、延滞債権の発生の抑制に努める。<br><br>（関連指標）<br>○適時的確な債権回収の実績<br>・年金住宅融資等債権の元金回収率 | ④ 年金住宅融資等債権について、必要に応じて関係行政機関との協議を行いつつ、担保や保証の状況等に応じて適時的確に債権回収を行うことにより、延滞債権の発生の抑制に努める。            |
| （（2）に包含）                                                                                            | ⑤ 転貸法人等に対して必要な助言等を行うことにより、転貸法人等による適切な債権回収を促進させる。早期対応が必要な転貸法人等に対しては、状況に応じた処理方策を策定させ、適切な債権回収に努める。 |
| （4）延滞債権について、貸付先に対する督促、保証機関又は保証人に対する保証履行請求及び担保物件の処分等を適切に行うことにより、早期の債権回収に努める。                         | ⑥ 延滞債権について、貸付先に対する督促、保証機関又は保証人に対する保証履行請求及び担保物件の処分等を適切に行うことにより、早期の債権回収に努める。                      |

| 中 期 計 画（第4期案）                                                                                                                    | 中 期 計 画（第3期）                                                                                                                 |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| （削る）                                                                                                                             | （2）承継教育資金貸付けあっせん業務<br>承継教育資金貸付けあっせん業務については、引き続き、業務を休止する。                                                                     |
| （5）承継年金住宅融資等債権管理回収業務に関する評価について、以下の指標の達成を目指す。<br>・長期延滞債権については、転借人の高齢化等により、その回収が一層難しくなっている中で、経済環境の著しい変動がない限り、総件数に対して18%以上の回収処理を行う。 | （新設）                                                                                                                         |
| <b>第2 業務運営の効率化に関する目標を達成するためにとるべき措置</b>                                                                                           | <b>第2 業務運営の効率化に関する目標を達成するためにとるべき措置</b><br>独立行政法人通則法（以下「通則法」という。）第30条第2項第1号の業務運営の効率化に関する事項は、次のとおりとする。                         |
| <b>1 業務・システムの効率化と情報化の推進</b><br>（1）各事業・業務の実施を効率的かつ安定的に支援するため、情報化推進計画を策定し、システムの導入及び改善を継続的に実施する。                                    | <b>1 業務・システムの効率化と情報化の推進</b><br>（1）業務・システム最適化計画を着実に実施し、経費の節減を図る。<br><br>（2）業務の実施を効率的かつ安定的に支援するため、情報化推進計画を策定し、システム等の継続的な改善を図る。 |
| （2）情報化の進展に機動的かつ的確に対応するため、情報管理担当                                                                                                  | （3）情報化の進展に機動的かつ的確に対応するため、情報管理担当                                                                                              |

| 中 期 計 画（第4期案）                                                                                                 | 中 期 計 画（第3期）                                                                                                                                                                                                                                                  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 部署の専門性の向上を図る。                                                                                                 | 部署の専門性の向上を図る。                                                                                                                                                                                                                                                 |
| （３）各業務の特性に応じて、当該業務に必要なＩＴに関する技能及び知識の習得を推進するため、職員に対する研修等を実施する。                                                  | （４）各業務の特性に応じて、当該業務に必要なＩＴに関する技能の習得を推進するため、職員に対する研修等を実施する。                                                                                                                                                                                                      |
| <b>２ 経費の節減</b><br>（１）質が高く効率的な業務運営を確保し、組織における資源を有効に活用するため、毎年度、業務方法等を点検し、業務方法の改善等を行うことにより、事務の効率化を推進し、経費の節減に努める。 | <b>２ 経費の節減</b><br>（１）質が高く効率的な業務運営を確保し、組織における資源を有効に活用するため、毎年度、業務方法等を点検し、業務方法の改善等を行うことにより、事務の効率化を推進し、経費の節減に努める。                                                                                                                                                 |
| （２）公正かつ透明な調達手続による適切で、迅速かつ効果的な調達を実現する観点から、機構が策定した「調達等合理化計画」に基づき、一者応札等に対する取組みを着実に実施する。                          | （２）契約については、原則として一般競争入札等によるものとし、以下の取組により、契約の適正化を推進する。<br>① 公正かつ透明な調達手続による適切で、迅速かつ効果的な調達を実現する観点から、機構が策定した「調達等合理化計画」に基づく取組を着実に実施する。<br>② 一般競争入札等により契約を行う場合であっても、特に企画競争や公募を行う場合には、競争性、透明性が十分に確保される方法により実施する。<br>③ 監事及び会計監査人による監査において、入札・契約の適正な実施について徹底的なチェックを受ける。 |
| （３）運営費交付金を充当する一般管理費及び業務経費（いずれも人件費を除く。）については、より一層の業務運営の効率化への取                                                  | （３）運営費交付金を充当する一般管理費及び業務経費（いずれも人件費を除く。）については、より一層の業務運営の効率化を推進                                                                                                                                                                                                  |

| 中 期 計 画（第4期案）                                                                          | 中 期 計 画（第3期）                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|----------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>組みを行う。</p> <p>役職員の給与水準については、政府の方針を踏まえ検証を行い、その検証結果や取組状況について公表する。</p>                 | <p>し、中期目標期間の最終事業年度において、平成24年度と比べて一般管理費は15％程度、業務経費は5％程度の額を節減する。</p> <p>（注）貸付金に係る振込及び口座振替手数料、福祉医療経営指導事業に係る経費、社会福祉事業に関する調査研究、知識の普及及び研修に係る経費、退職手当共済事業に係る業務委託費及び退職手当給付金支給に係る振込手数料、システム関連経費、公租公課並びに特殊要因経費を除く。</p> <p>総人件費については、政府における総人件費削減の取組を踏まえ、厳しく見直すものとする。</p> <p>機構の給与水準について、以下のような観点からの検証を行い、これを維持する合理的な理由がない場合には必要な措置を講ずることにより、給与水準の適正化に速やかに取り組むとともに、その検証結果や取組状況については公表するものとする。</p> <p>① 職員の在職地域や学歴構成等の要因を考慮してもなお国家公務員の給与水準を上回っていないか。</p> <p>② 職員に占める管理職割合が高いなど、給与水準が高い原因について、是正の余地はないか。</p> <p>③ 国からの財政支出の大きさ、累積欠損の存在、類似の業務を行っている民間事業者の給与水準等に照らし、現状の給与水準が適切かどうか十分な説明ができるか。</p> <p>④ その他、給与水準についての説明が十分に国民の理解の得られるものとなっているか。</p> |
| <p><b>第3 予算、収支計画及び資金計画</b></p> <p><b>1 予算</b> 別表1のとおり</p> <p><b>2 収支計画</b> 別表2のとおり</p> | <p><b>第4 予算、収支計画及び資金計画</b></p> <p><b>1 予算</b> 別表1のとおり</p> <p><b>2 収支計画</b> 別表2のとおり</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |

| 中 期 計 画（第4期案）                                                                                                                                                                                                                                                                        | 中 期 計 画（第3期）                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>3 資金計画</b> 別表3のとおり                                                                                                                                                                                                                                                                | <b>3 資金計画</b> 別表3のとおり                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| <b>第4 短期借入金の限度額</b><br><b>1 限度額</b> 95,500百万円<br><b>2 想定される理由</b><br>（1）運営費交付金の受入れの遅延等による資金不足に対応するため。<br>（2）一般勘定において、貸付原資の調達の遅延等による貸付金の資金不足に対応するため。<br>（3）年金担保貸付勘定及び労災年金担保貸付勘定において、貸付原資に充当するため。<br>（4）共済勘定において、退職者の増加等による給付費の資金不足に対応するため。<br>（5）予定外の退職者の発生に伴う退職手当の支給等、偶発的な出費に対応するため。 | <b>第5 短期借入金の限度額</b><br><b>1 限度額</b> 117,400百万円<br><b>2 想定される理由</b><br>（1）運営費交付金の受入れの遅延等による資金不足に対応するため。<br>（2）一般勘定において、貸付原資の調達の遅延等による貸付金の資金不足に対応するため。<br>（3）年金担保貸付勘定及び労災年金担保貸付勘定において、貸付原資に充当するため。<br>（4）共済勘定において、退職者の増加等による給付費の資金不足に対応するため。<br>（5）予定外の退職者の発生に伴う退職手当の支給等、偶発的な出費に対応するため。 |
| <b>第5 不要財産又は不要財産となることが見込まれる財産がある場合には、当該財産の処分に関する計画</b><br>（削る）                                                                                                                                                                                                                       | <b>第6 不要財産又は不要財産となることが見込まれる財産がある場合には、当該財産の処分に関する計画</b><br>以下不要財産を国庫納付する。<br>・ 東久留米宿舎（東京都東久留米市、戸建3戸）、小金井宿舎（東京都小金井市、戸建2戸）、玉川宿舎（東京都世田谷区、戸建2戸）、日野宿舎（東京都日野市、戸建5戸）、用賀宿舎（東京都世田谷区、集合住宅1棟）、上大岡宿舎（横浜市港南区、集合住宅1棟）、宝塚宿舎（兵庫県宝塚市、集合住宅1棟）、千里山宿舎（大阪府吹田市、集合住宅1棟）、高槻宿舎                                  |

| 中 期 計 画（第4期案）                                                                                                                                                                           | 中 期 計 画（第3期）                                                                                                                                                                                                                |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>年金担保貸付勘定及び労災年金担保貸付勘定に係る政府出資金等について、業務廃止後、金銭納付により国庫納付する。</p>                                                                                                                           | <p>（大阪府高槻市、集合住宅1棟）について、平成25年度以降に、原則現物納付により国庫納付する。ただし、現物納付が困難な場合は売却し金銭納付を行う。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>年金担保貸付勘定及び労災年金担保貸付勘定に係る政府出資金等について、業務廃止後、金銭納付により国庫納付する。</li> </ul>                                    |
| <p><b>第6 第5の財産以外の重要な財産を譲渡し、又は担保に供しようとするときは、その計画</b><br/>なし</p>                                                                                                                          | <p><b>第7 第6の財産以外の重要な財産を譲渡し、又は担保に供しようとするときは、その計画</b><br/>なし</p>                                                                                                                                                              |
| <p><b>第7 剰余金の使途</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>全勘定に共通する事項<br/>業務改善に係る支出のための原資<br/>職員の資質向上のための研修等の財源</li> </ul>                                                          | <p><b>第8 剰余金の使途</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>全勘定に共通する事項<br/>業務改善にかかる支出のための原資<br/>職員の資質向上のための研修等の財源</li> </ul>                                                                                             |
| <p><b>第8 その他業務運営に関する重要事項</b></p> <p>機構に期待される社会的使命を効率性、有効性を持って果たしていくために、機構において最適なガバナンスの更なる高度化を図るとともに、引き続き、「専門性の向上」と「業務間の連携強化」を図り、小回りのきく福祉、医療を支援する専門店として、次のような機構の事業全般にわたる共通の取組みを実施する。</p> | <p><b>第1 法人全体の業務運営の改善に関する目標を達成するためにとるべき措置</b></p> <p>機構に期待される社会的使命を効率性、有効性を持って果たしていくために、第三期中期目標期間においては、機構において最適なガバナンスの更なる高度化を図るとともに、引き続き、「専門性の向上」と「業務間の連携強化」を図り、小回りのきく福祉、医療を支援する専門店として、次のような機構の事業全般にわたる共通の取組を実施することとする。</p> |

| 中 期 計 画（第4期案）                                                                                                                                                                                               | 中 期 計 画（第3期）                                                                                                                                                                                    |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>1 効率的かつ効果的な業務運営体制の整備</b></p> <p>（1）国の政策や福祉医療に係る事業経営環境が変化する中で福祉医療に係る事業の健全な発展を総合的に支援するため、組織編成等の業務運営体制について、継続的に見直しを行う。</p>                                                                               | <p><b>1 効率的かつ効果的な業務運営体制の整備</b></p> <p>（1）国の政策や福祉医療に係る事業経営環境が変化する中で福祉医療に係る事業の健全な発展を総合的に支援するため、組織編成等の業務運営体制について、継続的に見直しを行う。</p>                                                                   |
| <p>（2）国の政策や福祉医療に係る事業経営環境の変化等に迅速的確に対応するため、トップマネジメントを補佐する経営企画会議等の効率的かつ効果的な運営を図ることで、理事長のリーダーシップが組織運営に反映される統制環境を維持・強化する。</p>                                                                                    | <p>（2）国の政策や福祉医療に係る事業経営環境の変化等に迅速的確に対応するため、トップマネジメントを補佐する経営企画会議等の効率的かつ効果的な運営を図る。</p>                                                                                                              |
| <p>（3）多岐にわたる事業を実施している機構の特長や専門性を活かし、業務間の連携を強化するとともに、職員の業務改革等に向けた取組みを奨励し、業務改善活動の活性化を図ることにより、業務の効率的な運営を図る。</p> <p>さらに、機構事業への理解・支持促進に資するための効果的な情報発信及び広報活動を行う。</p>                                               | <p>（3）多岐にわたる事業を実施している機構の特長や専門性を活かしつつ、業務間の連携を強化することにより、業務の効率的な運営を図る。</p>                                                                                                                         |
| <p><b>2 内部統制の充実</b></p> <p>（1）内部統制については、「独立行政法人の業務の適正を確保するための体制等の整備」（平成26年11月28日総務省行政管理局通知）を踏まえ、内部統制基本方針等関係規程類を適時適切に見直し、整備するとともに、各種会議や研修等における指示の伝達等を通じて役職員で認識を共有する。</p> <p>また、モニタリングを通じて内部統制の仕組みが有効に機能し</p> | <p><b>2 業務管理（リスク管理）の充実</b></p> <p>（1）効率的かつ効果的な業務運営を行うとともに業務の健全性及び適切性を確保するため、監査機能及びリスク管理機能等を強化し、顧客保護等管理態勢や信用リスク管理態勢等の充実を図り、ガバナンスの更なる高度化やALM（資産負債管理）システムの活用等により金利リスクを管理することで、機構が被るリスクの抑制に努める。</p> |

| 中 期 計 画（第4期案）                                                                                                                         | 中 期 計 画（第3期）                                                                                                                                                                                        |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>ているか点検・検証を行い、その結果を踏まえて、当該仕組みが有効に機能するよう見直しを行うことにより、機構の組織規模及び事務・事業の特性を踏まえた内部統制の更なる充実を図る。</p>                                         | <p>なお、内部統制については、更に充実・強化を図るものとし、その際、総務省の「独立行政法人における内部統制と評価に関する研究会」が平成22年3月に公表した報告書（「独立行政法人における内部統制と評価について」）及び総務省政策評価・独立行政法人評価委員会から独立行政法人等の業務実績に関する評価の結果等の意見として各府省独立行政法人評価委員会等に通知した事項を参考にするものとする。</p> |
| <p>（2）政府機関の情報セキュリティ対策のための統一基準群を踏まえ、情報セキュリティポリシー等関係規程類を適時適切に見直すとともに、適切な情報セキュリティ対策を講じることにより、情報システムに対するサイバー攻撃への防御力及び組織的対応能力の強化に取り組む。</p> | <p>また、政府の方針を踏まえ、適切な情報セキュリティ対策を推進する。</p>                                                                                                                                                             |
| <p>（（1）に包含）</p> <p>（1（3）に包含）</p>                                                                                                      | <p>（2）内部監査、顧客満足度調査、各種データ分析などに基づく是正・予防処置活動により、業務改善の推進及び事務リスクの抑制を図る。</p> <p>また、職員の業務改革等に向けた取組を奨励し、業務改善活動の活性化を図り、効率的かつ効果的な業務運営を行う。</p>                                                                 |
| <p><b>第9 その他主務省令で定める業務運営に関する事項</b></p> <p>独立行政法人福祉医療機構の業務運営、財務及び会計並びに人事管理に関する省令（平成15年厚生労働省令第148号）第4条の業務運営に関する事項は、次のとおりとする。</p>        | <p><b>第9 その他主務省令で定める業務運営に関する事項</b></p> <p>独立行政法人福祉医療機構の業務運営並びに財務及び会計に関する省令（平成15年厚生労働省令第148号）第4条の業務運営に関する事項は、次のとおりとする。</p>                                                                           |

| 中 期 計 画（第4期案）                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 中 期 計 画（第3期）                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>1 職員の人事に関する計画</b></p> <p>（1）女性活躍や働き方改革を推進する観点から、育児・介護等との両立支援、ワーク・ライフ・バランスの推進などの各種人事施策を講じる。</p> <p>（2）職員の資質向上を図るため、担当業務に必要な知識・技術の習得、能力開発等を目的とした各種研修を実施するとともに、引き続き外部との人事交流を行う。</p> <p>（削る）</p> <p><b>2 施設及び設備に関する計画</b><br/>なし</p> <p><b>3 積立金の処分に関する事項</b><br/>前期中期目標の期間の最終事業年度において、通則法第44条の処理を行ってなお積立金があるときは、その額に相当する金額のうち厚生労働大臣の承認を受けた金額について、独立行政法人福祉医療機構法第12条第1項に定める業務の財源に充てることとする。</p> | <p><b>1 職員の人事に関する計画</b></p> <p>（1）方針</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>① 効率的かつ効果的な業務運営を行うため、組織編成及び人員配置を実情に即して見直す。</li> <li>② 人事評価制度の適正な運用を行い、評価結果を人事及び給与等に反映し、士気の高い組織運営に努める。</li> <li>③ 職員の資質向上を図るため、担当業務に必要な知識・技術の習得、能力開発等を目的とした各種研修を実施するとともに、引き続き外部との人事交流を行う。</li> </ul> <p>（2）人員に係る指標<br/>期末の常勤職員数を期初の常勤職員数の100%以内とする。<br/>（参考1）期初の常勤職員数 299人<br/>（参考2）中期目標期間中の人件費総額見込み 10,187百万円<br/>ただし、上記の額は、役員報酬並びに職員基本給、職員諸手当及び時間外勤務手当に相当する範囲の費用である。</p> <p><b>2 施設及び設備に関する計画</b><br/>なし</p> <p><b>3 積立金の処分に関する事項</b><br/>前期中期目標の期間の最終事業年度において、独立行政法人通則法第44条の処理を行ってなお積立金があるときは、その額に相当する金額のうち厚生労働大臣の承認を受けた金額について、独立行政法人福祉医療機構法第12条第1項に定める業務の財源に充てることとする。</p> |