

火葬等許可事務システム標準仕様書
帳票詳細要件【改定履歴】

版数	改定日	主な改定理由	帳票ID	帳票IDの変更状況 (削除／新規付番／変更なし)	適合基準日
第1.0版	令和5年8月31日	初版公開	—	—	令和8年4月1日
第2.0版	令和7年1月31日	地方公共団体の基幹業務システムの統一・標準化における各種IDの管理方針【第1.4版】を踏まえ、帳票ID欄を新設し、帳票IDを付番	帳票詳細要件一覧 全ての帳票	新規付番	令和8年4月1日
第2.0版	令和7年1月31日	標準仕様書間の横並び調整方針の改定(令和6年8月7日)に伴い、適合基準日欄と備考欄を新設	全ての帳票	変更なし	令和8年4月1日

帳票詳細要件一覧

黒文字…実装必須帳票
青文字…標準オプション帳票

業務		帳票名称	帳票ID	頁番号
火葬等許可事務	1. 火葬許可証	1. 1. 死体火葬許可証	0390001	… 4
		1. 2. 死胎火葬許可証	0390002	… 5
		1. 3. 死体火葬許可申請書	0390003	… 6
		1. 4. 死胎火葬許可申請書	0390004	… 7
	2. 埋葬許可証	2. 1. 死体埋葬許可証	0390005	… 8
		2. 2. 死胎埋葬許可証	0390006	… 9
		2. 3. 死体埋葬許可申請書	0390007	… 10
		2. 4. 死胎埋葬許可申請書	0390008	… 11
	3. 改葬許可証	3. 1. 改葬許可証	0390009	… 12
		3. 2. 改葬許可証別紙	0390010	… 14

帳票詳細要件（1.火葬許可証）

業務	1.火葬許可証	帳票ID	0390001	適合基準日	令和8年4月1日
帳票名称	1. 1. 死体火葬許可証				
備考					

連番	システム印字項目	実装項目			印字編集条件など
		必須	オプション	不可	
1	タイトル	●			“死体火葬許可証”
2	発行番号	●			“第”＋全角スペース＋全角数字＋全角スペース＋“号”
3	再交付印		●		再交付の場合のみ□囲いで“再交付”と印字する。
4	死亡者の本籍	●			外国籍の場合は国名を印字する。
5	死亡者の住所	●			方書まで記載の場合は方書の前に全角スペース
6	死亡者の氏名	●			
7	死亡者の性別	●			
8	死亡者の出生年月日	●			和暦表記（年月日） 外国籍の場合は西暦表記（年月日） 推定の場合は“推定”と印字する。
9	死因	●			
10	死亡年月日時	●			年月日は「和暦表記（年月日）」とする。 時刻は「午前/午後表記（午前/午後時分）」とする。 推定の場合は“推定”と印字する。
11	死亡の場所	●			
12	火葬の場所	●			
13	申請者の住所	●			方書まで記載の場合は方書の前に全角スペース
14	申請者の氏名	●			
15	死亡者との続柄	●			
16	交付日	●			和暦表記（年月日）
17	再交付日		●		和暦表記（年月日）
18	市区町村名	●			市区町村名＋“長”
19	市区町村長名	●			氏＋全角スペース＋名
20	公印	●			公印イメージ
21	固定文言1	●			“（注）死因欄中第1条第4号に規定する感染症の際は「一類感染症等」に○印を付すること。”改行 “そうでないときは「その他」に○印を付すること。”
22	火葬を行った日時	●			“令和 年 月 日 午前・午後 時 分 火葬”

帳票詳細要件（1. 火葬許可証）

業務	1. 火葬許可証	帳票ID	0390002	適合基準日	令和8年4月1日
帳票名称	1. 2. 死胎火葬許可証				
備考					

連番	システム印字項目	実装項目			印字編集条件など
		必須	オプション	不可	
1	タイトル	●			“死胎火葬許可証”
2	発行番号	●			“第”＋全角スペース＋全角数字＋全角スペース＋“号”
3	再交付印		●		再交付の場合のみ□囲いで“再交付”と印字する。
4	父母の本籍	●			父母の本籍が別の場合二行で印字する。 “父”＋全角スペース＋父の本籍＋改行＋ “母”＋全角スペース＋母の本籍 同一の場合又は、嫡出でない場合は一行で印字する。 「母の本籍」 外国籍の場合は国名を印字する。
5	父母の住所	●			父母の住所が別の場合二行で印字する。 “父”＋全角スペース＋父の住所＋改行＋ “母”＋全角スペース＋母の住所 同一の場合又は、嫡出でない場合は一行で印字する。 「母の住所」 方書まで記載の場合は方書の前に全角スペース
6	父母の氏名	●			嫡出の場合 “父”＋全角スペース＋父氏名＋改行＋“母”＋全角スペース＋母氏名 嫡出でない場合 「母氏名」
7	死児の性別	●			
8	妊娠週数	●			全角数字＋“週” 推定の場合は“推定”と印字する。
9	分べん年月日時	●			年月日は「和暦表記（年月日）」とする。 時刻は「午前/午後表記（午前/午後時分）」とする。 推定の場合は“推定”と印字する。
10	分べんの場所	●			
11	火葬の場所	●			
12	申請者の住所	●			方書まで記載の場合は方書の前に全角スペース
13	申請者の氏名	●			
14	交付日	●			和暦表記（年月日）
15	再交付日		●		和暦表記（年月日）
16	市区町村名	●			市区町村名＋“長”
17	市区町村長名	●			氏＋全角スペース＋名
18	公印	●			公印イメージ
19	火葬を行った日時	●			“令和 年 月 日 午前・午後 時 分 火葬”

帳票詳細要件（1. 火葬許可証）

業務	1. 火葬許可証	帳票ID	0390003	適合基準日	令和8年4月1日
帳票名称	1. 3. 死体火葬許可申請書				
備考					

連番	システム印字項目	実装項目			印字編集条件など
		必須	オプション	不可	
1	発行年月日	●			和暦表記（年月日）
2	市区町村名	●			市区町村長名＋“長”
3	市区町村長名	●			氏＋全角スペース＋名＋全角スペース＋“宛”
4	タイトル	●			“死体火葬許可申請書”
5	発行番号	●			“第”＋全角スペース＋全角数字＋全角スペース＋“号”
6	死亡者の本籍	●			外国籍の場合は国名を印字する。
7	死亡者の住所	●			方書まで記載の場合は方書の前に全角スペース
8	死亡者の氏名	●			
9	死亡者の性別	●			
10	死亡者の出生年月日	●			和暦表記（年月日） 外国籍の場合は西暦表記（年月日） 推定の場合は“推定”と印字する。
11	死因	●			
12	死亡年月日時	●			年月日は「和暦表記（年月日）」とする。 時刻は「午前/午後表記（午前/午後時分）」とする。 推定の場合は“推定”と印字する。
13	死亡の場所	●			
14	火葬の場所	●			
15	申請者の住所	●			方書まで記載の場合は方書の前に全角スペース
16	申請者の氏名	●			
17	死亡者との続柄	●			
18	固定文言1	●			“（注）死因欄中第1条第4号に規定する感染症の際は「一類感染症等」に○印を付すること。” 改行 “そうでないときは「その他」に○印を付すること。”

帳票詳細要件（1.火葬許可証）

業務	1.火葬許可証	帳票ID	0390004	適合基準日	令和8年4月1日
帳票名称	1. 4. 死胎火葬許可申請書				
備考					

連番	システム印字項目	実装項目			印字編集条件など
		必須	オプション	不可	
1	発行年月日	●			和暦表記（年月日）
2	市区町村名	●			市区町村名＋”長”
3	市区町村長名	●			氏＋全角スペース＋名＋全角スペース＋”宛”
4	タイトル	●			”死胎火葬許可申請書”
5	発行番号	●			”第”＋全角スペース＋全角数字＋全角スペース＋”号”
6	父母の本籍	●			父母の本籍が別の場合二行で印字する。 ”父”＋全角スペース＋父の本籍＋改行＋ ”母”＋全角スペース＋母の本籍 同一の場合又は、嫡出でない場合は一行で印字する。 「母の本籍」 外国籍の場合は国名を印字する。
7	父母の住所	●			父母の住所が別の場合二行で印字する。 ”父”＋全角スペース＋父の住所＋改行＋ ”母”＋全角スペース＋母の住所 同一の場合又は、嫡出でない場合は一行で印字する。 「母の住所」 方書まで記載の場合は方書の前に全角スペース
8	父母の氏名	●			嫡出の場合 ”父”＋全角スペース＋父氏名＋改行＋”母”＋全角スペース＋母氏名 嫡出でない場合 「母氏名」
9	死児の性別	●			
10	妊娠週数	●			全角数字＋”週” 推定の場合は”推定”と印字する。
11	分べん年月日時	●			年月日は「和暦表記（年月日）」とする。 時刻は「午前/午後表記（午前/午後時分）」とする。 推定の場合は”推定”と印字する。
12	分べんの場所	●			
13	火葬の場所	●			
14	申請者の住所	●			方書まで記載の場合は方書の前に全角スペース
15	申請者の氏名	●			

帳票詳細要件 (2. 埋葬許可証)

業務	2. 埋葬許可証	帳票ID	0390005	適合基準日	令和8年4月1日
帳票名称	2. 1. 死体埋葬許可証				
備考					

連番	システム印字項目	実装項目			印字編集条件など
		必須	オプション	不可	
1	タイトル	●			"死体埋葬許可証"
2	発行番号	●			"第"+全角スペース+全角数字+全角スペース+"号"
3	再交付印		●		再交付の場合のみ□囲いで"再交付"と印字する。
4	死亡者の本籍	●			外国籍の場合は国名を印字する。
5	死亡者の住所	●			方書まで記載の場合は方書の前に全角スペース
6	死亡者の氏名	●			
7	死亡者の性別	●			
8	死亡者の出生年月日	●			和暦表記（年月日） 外国籍の場合は西暦表記（年月日） 推定の場合は"推定"と印字する。
9	死因	●			
10	死亡年月日時	●			年月日は「和暦表記（年月日）」とする。 時刻は「午前/午後表記（午前/午後時分）」とする。 推定の場合は"推定"と印字する。
11	死亡の場所	●			
12	埋葬の場所	●			
13	申請者の住所	●			方書まで記載の場合は方書の前に全角スペース
14	申請者の氏名	●			
15	死亡者との続柄	●			
16	交付日	●			和暦表記（年月日）
17	再交付日		●		和暦表記（年月日）
18	市区町村名	●			市区町村名+"長"
19	市区町村長名	●			氏+全角スペース+名
20	公印	●			公印イメージ
21	固定文言1	●			"（注）死因欄中第1条第4号に規定する感染症の際は「一類感染症等」に○印を付すること。" 改行 "そうでないときは「その他」に○印を付すること。"

帳票詳細要件（2. 埋葬許可証）

業務	2. 埋葬許可証	帳票ID	0390006	適合基準日	令和8年4月1日
帳票名称	2. 2. 死胎埋葬許可証				
備考					

連番	システム印字項目	実装項目			印字編集条件など
		必須	オプション	不可	
1	タイトル	●			“死胎埋葬許可証”
2	発行番号	●			“第”＋全角スペース＋全角数字＋全角スペース＋“号”
3	再交付印		●		再交付の場合のみ□囲いで“再交付”と印字する。
4	父母の本籍	●			父母の本籍が別の場合二行で印字する。 “父”＋全角スペース＋父の本籍＋改行＋ “母”＋全角スペース＋母の本籍 同一の場合又は、嫡出でない場合は一行で印字する。 「母の本籍」 外国籍の場合は国名を印字する。
5	父母の住所	●			父母の住所が別の場合二行で印字する。 “父”＋全角スペース＋父の住所＋改行＋ “母”＋全角スペース＋母の住所 同一の場合又は、嫡出でない場合は一行で印字する。 「母の住所」 方書まで記載の場合は方書の前に全角スペース
6	父母の氏名	●			嫡出の場合 “父”＋全角スペース＋父氏名＋改行＋“母”＋全角スペース＋母氏名 嫡出でない場合 「母氏名」
7	死児の性別	●			
8	妊娠週数	●			全角数字＋“週” 推定の場合は“推定”と印字する。
9	分べん年月日時	●			年月日は「和暦表記（年月日）」とする。 時刻は「午前/午後表記（午前/午後時分）」とする。 推定の場合は“推定”と印字する。
10	分べんの場所	●			
11	埋葬の場所	●			
12	申請者の住所	●			方書まで記載の場合は方書の前に全角スペース
13	申請者の氏名	●			
14	交付日	●			和暦表記（年月日）
15	再交付日		●		和暦表記（年月日）
16	市区町村名	●			市区町村名＋“長”
17	市区町村長名	●			氏＋全角スペース＋名
18	公印	●			公印イメージ

帳票詳細要件 (2. 埋葬許可証)

業務	2. 埋葬許可証	帳票ID	0390007	適合基準日	令和8年4月1日
帳票名称	2. 3. 死体埋葬許可申請書				
備考					

連番	システム印字項目	実装項目			印字編集条件など
		必須	オプション	不可	
1	発行年月日	●			和暦表記（年月日）
2	市区町村名	●			市区町村名＋“長”
3	市区町村長名	●			氏＋全角スペース＋名＋全角スペース＋“宛”
4	タイトル	●			“死体埋葬許可申請書”
5	発行番号	●			“第”＋全角スペース＋全角数字＋全角スペース＋“号”
6	死亡者の本籍	●			外国籍の場合は国名を印字する。
7	死亡者の住所	●			方書まで記載の場合は方書の前に全角スペース
8	死亡者の氏名	●			
9	死亡者の性別	●			
10	死亡者の出生年月日	●			和暦表記（年月日） 外国籍の場合は西暦表記（年月日） 推定の場合は“推定”と印字する。
11	死因	●			
12	死亡年月日時	●			年月日は「和暦表記（年月日）」とする。 時刻は「午前/午後表記（午前/午後時分）」とする。 推定の場合は“推定”と印字する。
13	死亡の場所	●			
14	埋葬の場所	●			
15	申請者の住所	●			方書まで記載の場合は方書の前に全角スペース
16	申請者の氏名	●			
17	死亡者との続柄	●			
18	固定文言1	●			“（注）死因欄中第1条第4号に規定する感染症の際は「一類感染症等」に○印を付すること。” 改行 “そうでないときは「その他」に○印を付すること。”

帳票詳細要件（2. 埋葬許可証）

業務	2. 埋葬許可証	帳票ID	0390008	適合基準日	令和8年4月1日
帳票名称	2. 4. 死胎埋葬許可申請書				
備考					

連番	システム印字項目	実装項目			印字編集条件など
		必須	オプション	不可	
1	発行年月日	●			和暦表記（年月日）
2	市区町村名	●			市区町村名＋“長”
3	市区町村長名	●			氏＋全角スペース＋名＋全角スペース＋“宛”
4	タイトル	●			“死胎埋葬許可申請書”
5	発行番号	●			“第”＋全角スペース＋全角数字＋全角スペース＋“号”
6	父母の本籍	●			父母の本籍が別の場合二行で印字する。 “父”＋全角スペース＋父の本籍＋改行＋ “母”＋全角スペース＋母の本籍 同一の場合又は、嫡出でない場合は一行で印字する。 「母の本籍」 外国籍の場合は国名を印字する。
7	父母の住所	●			父母の住所が別の場合二行で印字する。 “父”＋全角スペース＋父の住所＋改行＋ “母”＋全角スペース＋母の住所 同一の場合又は、嫡出でない場合は一行で印字する。 「母の住所」 方書まで記載の場合は方書の前に全角スペース
8	父母の氏名	●			嫡出の場合 “父”＋全角スペース＋父氏名＋改行＋“母”＋全角スペース＋母氏名 嫡出でない場合 「母氏名」
9	死児の性別	●			
10	妊娠週数	●			全角数字＋“週” 推定の場合は“推定”と印字する。
11	分べん年月日時	●			年月日は「和暦表記（年月日）」とする。 時刻は「午前/午後表記（午前/午後時分）」とする。 推定の場合は“推定”と印字する。
12	分べんの場所	●			
13	埋葬の場所	●			
14	申請者の住所	●			方書まで記載の場合は方書の前に全角スペース
15	申請者の氏名	●			

帳票詳細要件 (3. 改葬許可証)

業務	3. 改葬許可証	帳票ID	0390009	適合基準日	令和8年4月1日
帳票名称	3. 1. 改葬許可証				
備考					

連番	システム印字項目	実装項目			印字編集条件など
		必須	オプション	不可	
1	タイトル	●			“改葬許可証”
2	発行番号	●			“第”＋全角スペース＋全角数字＋全角スペース＋“号”
3	再交付印		●		再交付の場合は□囲いで“再交付”と印字する。
4	死亡者の本籍 (死産の場合は、父母の本籍)	●			死亡の場合 外国籍の場合は国名を印字する。 死産の場合 父母の本籍が別の場合二行で印字する。 “父”＋全角スペース＋父の本籍＋改行＋ “母”＋全角スペース＋母の本籍 同一の場合又は、嫡出でない場合は一行で印字する。 「母の本籍」 外国籍の場合は国名を印字する。
5	死亡者の住所 (死産の場合は、父母の住所)	●			死亡の場合 方書まで記載の場合は方書の前に全角スペース 死産の場合 父母の住所が別の場合二行で印字する。 “父”＋全角スペース＋父の住所＋改行＋ “母”＋全角スペース＋母の住所 同一の場合又は、嫡出でない場合は一行で印字する。 「母の住所」 方書まで記載の場合は方書の前に全角スペース
6	死亡者の氏名 (死産の場合は、父母の氏名)	●			死産の場合 嫡出の場合は二行で印字する。 “父”＋全角スペース＋父氏名＋改行＋“母”＋全角スペース＋母氏名 嫡出でない場合は一行で印字する。 「母氏名」
7	死亡者の性別 (死産の場合は、死児の性別)	●			
8	死亡年月日 (死産の場合は、分べん年月日)	●			年月日は「和暦表記（年月日）」とする。 推定の場合は“推定”と印字する。
9	埋葬又は火葬の場所	●			
10	埋葬又は火葬の年月日	●			年月日は「和暦表記（年月日）」とする。 推定の場合は“推定”と印字する。
11	改葬の理由	●			
12	改葬の場所	●			
13	申請者の住所	●			方書まで記載の場合は方書の前に全角スペース

14	申請者の氏名	●			
15	死亡者との続柄 (死産の場合は、空欄)	●			死産の場合は、空欄とする。
16	墓地使用者等との関係	●			
17	交付日	●			和暦表記(年月日)
18	再交付日		●		和暦表記(年月日)
19	市区町村名	●			市区町村名+“長”
20	市区町村長名	●			氏+全角スペース+名
21	公印	●			公印イメージ

帳票詳細要件 (3. 改葬許可証)

業務	3. 改葬許可証	帳票ID	0390010	適合基準日	令和8年4月1日
帳票名称	3. 2. 改葬許可証別紙				
備考					

連番	システム印字項目	実装項目			印字編集条件など
		必須	オプション	不可	
1	タイトル	●			"改葬許可証別紙"
2	発行番号	●			"第"+全角スペース+全角数字+全角スペース+"号"
3	死亡者の本籍 (死産の場合は、父母の本籍)	●			死亡の場合 外国籍の場合は国名を印字する。 死産の場合 父母の本籍が別の場合二行で印字する。 "父"+全角スペース+父の本籍+改行+ "母"+全角スペース+母の本籍 同一の場合又は、嫡出でない場合は一行で印字する。 「母の本籍」 外国籍の場合は国名を印字する。
4	死亡者の住所 (死産の場合は、父母の住所)	●			死亡の場合 方書まで記載の場合は方書の前に全角スペース 死産の場合 父母の住所が別の場合二行で印字する。 "父"+全角スペース+父の住所+改行+ "母"+全角スペース+母の住所 同一の場合又は、嫡出でない場合は一行で印字する。 「母の住所」 方書まで記載の場合は方書の前に全角スペース
5	死亡者の氏名 (死産の場合は、父母の氏名)	●			死産の場合 嫡出の場合は二行で印字する。 "父"+全角スペース+父氏名+改行+"母"+全角スペース+母氏名 嫡出でない場合は一行で印字する。 「母氏名」
6	死亡者の性別 (死産の場合は、死児の性別)	●			
7	死亡年月日 (死産の場合は、分べん年月日)	●			年月日は「和暦表記(年月日)」とする。 推定の場合は"推定"と印字する。
8	埋葬又は火葬の場所	●			
9	埋葬又は火葬の年月日	●			年月日は「和暦表記(年月日)」とする。 推定の場合は"推定"と印字する。
10	死亡者との続柄 (死産の場合は、空欄)	●			死産の場合は、空欄とする。