

## ■機能・帳票要件一覧（たたき台）における対応依頼事項

### 【前提】

第1回自治体ワーキングチーム・ベンダー分科会にて提示済のツリー図に基づき、各事務レベル2ごとにD列に機能要件を、E列に各機能要件の種別を記載  
※要件種別の考え方については、「【参考】要件種別の考え方（抜粋）」シートをご参照ください

### 【依頼内容】

- ① ツリー図の各事務レベル2ごとに定義した機能・帳票要件（D列「標準仕様文案」）をご確認いただき、現在は利用していない、もしくは事務の実施にあたり不要である等、不要な要件がある場合は、G列「要件要否」にて「不要」をご選択ください。
- ② 機能・帳票要件の種別（E列「要件種別案」）をご確認いただき、「【参考】要件種別の考え方（抜粋）」シートをご参照の上、相違ある場合はH列「要件種別 ※相違分のみ」にて、正しい種別をご選択ください。
- ③ 事務レベル2における各事務の実施にあたり機能が不足している場合は、必要な機能をD列「標準仕様文案」にご記入いただいた上で、E列「要件種別案」にて適切な種別をご入力いただき、G列「要件要否」にて「新規追加」をご選択ください。  
※事務レベル2の各区分ごとに、要件追加用として3行用意しておりますが、必要に応じて行を追加してください。
- ④ 上記①～③をご対応いただき、記載内容をアップデートいただいた場合、もしくは、機能・帳票要件の記載内容（D列「標準仕様文案」）にご意見がある場合は、I列「要件要否・種別の差異に係る背景・根拠およびその他ご意見」にて、アップデートの背景・根拠、要件に係るご意見についてご記入をお願いいたします。

### 【資料の確認方法・留意点等】

- ・機能・帳票要件一覧における冒頭の「共通」は、ツリー図上の特定事務に限らず必要と考えられる要件を取り纏めております。
- ・E列「要件種別案」、G列「要件要否」、H列「要件種別 ※相違分のみ」は選択式になっております。  
セルを当該列まで移動いただき、セルの右下外側に表示される▼ボタンを押下し、適切な項目をご選択ください。
- ・ツリー図、業務フローに基づき、機能・帳票要件を整理しておりますので、必要に応じて同梱しております最新版の業務フローもご参照ください。

## 機能・帳票要件一覧（たたき台）

#	ツリー構成		標準仕様案			標準仕様案に対するご意見		
	事務レベル1	事務レベル2	標準仕様文案	要件種別案	論点・留意点・要確認点など	要件要否	要件種別 ※相違分のみ	要件要否・種別の差異に係る背景・根拠 およびその他ご意見
1	共通	検索	以下の項目で検索できること 個人番号、基礎年金番号、氏名かな、氏名感じ、生年月日、性別、宛名番号、世帯番号、住所、地番、方書、行政区、受給年金番号、旧年金番号、旧自治体、町字コード	必須		必要	必須	
2	共通	検索	氏名かなでの検索の際、音美化検索ができること（例：「ぢ」と「じ」、「は」と「ば」、「つ」と「っ」など）	必須		必要	必須	
3	共通	検索	あいまい検索ができること（例：名前のみ「太郎」など）	必須		必要	必須	
4	共通	検索	複合検索ができること（例：氏名「山田 太郎」かつ生年月日「平成18年8月1日」など）	必須		必要	必須	
5	共通	検索	検索画面毎に、過去に検索した条件を保持することはもとより、利用した検索ができること。また、検索条件はログインした職員ごとに保持できること	必須		必要	必須	
6	共通	検索						
7	共通	検索						
8	共通	検索						
9	共通	照会・編集	被保険者のその他記録を照会、編集できること 【管理項目】 特記事項、職権適用区分、第3号特例日、旧年金番号、電話番号1、電話番号2等	必須		必要	必須	
10	共通	照会・編集	被保険者の住記上の現世帯構成員が照会可能であり、世帯構成員一覧と世帯構成員個人画面間を相互に遷移できること	必須		必要	必須	
11	共通	照会・編集	被保険者、およびその配偶者の他公年記録を照会できること	必須		必要	必須	
12	共通	照会・編集	被保険者の世帯内の国保加入状況を確認できること	必須		必要	必須	
13	共通	照会・編集	納付記録の月数を簡単に把握できること	必須		必要	必須	
14	共通	照会・編集	被保険者の各種メモ情報（備考・特記事項等）の管理・照会できること	必須		必要	必須	
15	共通	照会・編集	被保険者の相談情報を照会できること	必須		必要	必須	
16	共通	照会・編集	2号資格照会ができること	必須		必要	必須	
17	共通	照会・編集	国内協力者情報を照会、編集できること	必須		必要	必須	
18	共通	照会・編集	追納・還付・充当の記録を照会、編集できること	必須		必要	必須	
19	共通	照会・編集	老齢基礎年金の基準額を管理・変更できること	必須		必要	必須	
20	共通	照会・編集	旧法・新法による受給金額のシミュレーション試算ができること	必須		必要	必須	
21	共通	照会・編集	指定した対象者の認定請求履歴および、年金生活者支援給付金の試算額を表示できること	必須		必要	必須	
22	共通	照会・編集	受給金額計算用の単価情報保守等を行えること（オプション）	必須		必要	必須	
23	共通	照会・編集						
24	共通	照会・編集						
25	共通	照会・編集						
26	共通	チェック	入力した年金情報が、既に登録されている年金番号だった場合のエラーチェックができること	オプション		必要	オプション	
27	共通	チェック	入力した年金証書番号が、既に登録されている年金証書番号だった場合のエラーチェックができること	オプション		必要	オプション	
28	共通	チェック	入力した受給資格者番号が、既に登録されている受給資格者番号だった場合のエラーチェックができること	オプション		必要	オプション	
29	共通	チェック	入力した資格喪失内容が年齢要件及び他の資格情報の期間と妥当かどうかの資格関連チェックができること	オプション		必要	オプション	
30	共通	チェック	過年度の免除申請時に申請日から判断して、いつまでの申請が可能か、免除申請期限のチェックができること	オプション		必要	オプション	
31	共通	チェック						
32	共通	チェック						
33	共通	チェック						
34	共通	被保険者情報管理	被保険者の摘要情報を管理できること	必須		必要	必須	
35	共通	被保険者情報管理	住記情報に登録されていない被保険者の氏名・住所等を管理できること	必須		必要	必須	
36	共通	被保険者情報管理	被保険者の納付記録情報を管理・入力・修正・削除ができること	必須		必要	必須	
37	共通	被保険者情報管理	2号喪失期間中（厚生年金等）の、資格・期間の管理できること	必須		必要	必須	
38	共通	被保険者情報管理	相談内容を登録・修正・削除・管理・照会ができること	必須		必要	必須	
39	共通	被保険者情報管理	メモ欄への入力を行えること。また年金メモで使用するキーワード・サブキーワードの登録・修正・削除を行えること	必須		必要	必須	
40	共通	被保険者情報管理	当該市区町村が管理すべき被保険者に関する動向情報をシステムに登録し管理できること	オプション		必要	オプション	
41	共通	被保険者情報管理	基礎年金番号と関連付けられた宛名番号に誤りが判明した場合に、修正入力を行えること	必須		必要	必須	
42	共通	被保険者情報管理	記号番号重複取消の異動を行うことができること	必須		必要	必須	
43	共通	被保険者情報管理	年金番号訂正の異動を行うことができること	必須		必要	必須	
44	共通	被保険者情報管理	年金番号訂正を行なう前の番号が自動的にメモ情報に作成できること	必須		必要	必須	
45	共通	被保険者情報管理	基礎年金番号の誤登録が判明した場合に、当該基礎年金番号に関わるすべての情報を削除できること	必須		必要	必須	
46	共通	被保険者情報管理	権限の設定により、所属または職員単位で個人番号の表示を制限できること	必須		必要	必須	
47	共通	被保険者情報管理	個人番号参照権限がある場合、個人番号の表示・非表示を切り替えることができること	必須		必要	必須	
48	共通	被保険者情報管理	個人番号変更ができること	必須		必要	必須	
49	共通	被保険者情報管理	転入により区に所得情報がない被保険者の所得情報を登録、照会、更新ができること	オプション		必要	オプション	
50	共通	被保険者情報管理	参考情報として判定する事務区分毎の所得限度額の管理ができること	必須		必要	必須	
51	共通	被保険者情報管理	参考情報として判定する障害・遺族の扶養関係の控除額の管理ができること	必須		必要	必須	
52	共通	被保険者情報管理	参考情報として判定する年金種別毎の所得限度額の管理ができること	必須		必要	必須	
53	共通	被保険者情報管理	参考情報として判定する障害・扶養関係の控除額の管理ができること	必須		必要	必須	
54	共通	被保険者情報管理	生活保護該当者の履歴情報表示及び生活保護情報の追加、変更、削除ができること	必須		必要	必須	
55	共通	被保険者情報管理	DV等支援措置対象者の管理ができること	必須		必要	必須	
56	共通	被保険者情報管理						
57	共通	被保険者情報管理						
58	共通	被保険者情報管理						
59	共通	EUC	プログラムの操作をおこなうことなく、任意にデータの抽出が主管課職員でも容易にできること	必須		必要	必須	
60	共通	EUC	任意に抽出したデータは表計算ソフトなどでも扱えるテキスト形式で保存できること	必須		必要	必須	
61	共通	EUC	権限の設定により、所属または職員単位でEUC操作を制限できること	必須		必要	必須	
62	共通	EUC	定期的使用する該当一覧などの抽出条件を保存しておくことができること	オプション		必要	オプション	
63	共通	EUC	資格種別・免除情報・現況等の状況を一般・学生分に分けて集計し、一覧で確認できること	オプション		必要	オプション	
64	共通	EUC	各種加入者情報を一覧で確認できること	オプション		必要	オプション	
65	共通	EUC	未納者動向に係る情報を一覧で確認できること	オプション		必要	オプション	
66	共通	EUC	登録されているメモキーワードを一覧で確認できること	必須		必要	必須	
67	共通	EUC	キーワードで抽出を行い、メモの内容を一覧で確認できること	必須		必要	必須	
68	共通	EUC						
69	共通	EUC						
70	共通	EUC						
71	共通	帳票作成	帳票出力の際、出力される帳票をプレビューにて確認できることまた、プレビューせずに直接出力もできること	必須		必要	必須	
72	共通	帳票作成	帳票印刷時、印字領域に印字されない文字や、未登録外字が存在した場合、印字文字超過一覧や外字未登録一覧を出力できること	オプション		必要	オプション	
73	共通	帳票作成	出力した帳票をイメージ（PDF等）で保存できること	必須		必要	必須	
74	共通	帳票作成	前日の夜間バッチ処理により作成された異動結果一覧表や、出力指定を行った宛名カードなどの端末出力帳票を出力できること	オプション		必要	オプション	
75	共通	帳票作成	共通となる下記帳票を作成できること 納付記録票/必要書類リスト/宛名はがき/宛名シール/年齢到達者一覧、異動結果一覧表/印字文字超過一覧/外字未登録一覧 等	オプション		必要	オプション	
76	共通	帳票作成						
77	共通	帳票作成						
78	共通	帳票作成						
79	共通	連携	資格異動、免除、付加、給付、情報提供・その他にて、住民記録システム上で住民情報の異動が発生した場合に、住民記録システムと連動して異動処理を行えること	必須		必要	必須	
80	共通	連携	住記異動情報から、被保険者の配偶者、世帯主情報を自動取得できること	必須		必要	必須	
81	共通	連携	住記の異動に係る情報を一覧で確認できること（EUC対応）	必須		必要	必須	
82	共通	連携	免除、給付、情報提供・その他にて個人住民税システムとの連携を行い、個人住民税システムの課税情報について、定期で取込処理を行えること	必須		必要	必須	
83	共通	連携	課税情報から、所得情報提供依頼結果用データを作成できること	必須		必要	必須	
84	共通	連携	対象者の課税に係る情報を一覧で確認できること（EUC対応）	必須		必要	必須	
85	共通	連携						
86	共通	連携						
87	共通	連携						
88	共通	システム管理	マスク管理されている首長などの情報を即時に認証文に反映できること	必須		必要	必須	
89	共通	システム管理	マスク管理にて首長などに職務代理が設定された場合、その期間、職務代理者情報を即時に認証文に反映できること	必須		必要	必須	
90	共通	システム管理	認証文及び公印種類を発行場所や、帳票種類により制御できること	必須		必要	必須	
91	共通	システム管理	操作履歴が保持できること【いつ、どこで、誰が、何を（何を）、どうした 等】	必須		必要	必須	
92	共通	システム管理	保持した操作履歴を照会できること	必須		必要	必須	
93	共通	システム管理	年度切替ができること	オプション		必要	オプション	
94	共通	システム管理	権限により、使用できる機能を制限できること	必須		必要	必須	
95	共通	システム管理	相談記録管理機能で使用する担当者、相談方法等のコードを設定できること	オプション		必要	オプション	
96	共通	システム管理	未支給年金該当者に付番した受付番号を修正できること	オプション		必要	オプション	
97	共通	システム管理	未支給年金の自動付番で使用する未番を変更できること	オプション		必要	オプション	
98	共通	システム管理	申請・届出の日付について、画面の初期表示にシステム日付を表示できること。任意の日付に変更可能とする	オプション		必要	オプション	
99	共通	システム管理						
100	共通	システム管理						
101	共通	システム管理						
102	資格異動	資格取得	資格取得に係る受付処理簿を作成できること	必須		必要	必須	
103	資格異動	資格取得	新規取得に係る登録・修正・削除・照会ができること 【管理項目】 個人番号、生年月日、氏名、性別、郵便番号、電話番号、住所、国籍、外国人通称名、届書種類・番号、該当・申出年月日／出産（予定）日、理由等、備考 等	必須		必要	必須	

#	ツリー構成		標準仕様案			標準仕様案に対するご意見		
	事務レベル1	事務レベル2	標準仕様文案	要件種別案	論点・留意点・要確認点など	要件要否	要件種別 ※相違分のみ	要件要否・種別の差異に係る背景・根拠 およびその他ご意見
104	資格異動	資格取得	再取得に係る登録・修正・削除・照会ができること  【管理項目】 個人番号、生年月日、氏名、性別、郵便番号、電話番号、住所、国籍、外国人通称名、届書種類・番号、該当・申出年月日／出産（予定）日、理由等、備考 等	必須		必要	必須	
105	資格異動	資格取得	60歳満了者に対し、任意加入に係る登録・修正・削除・照会ができること  【管理項目】 個人番号、生年月日、氏名、性別、郵便番号、電話番号、住所、国籍、外国人通称名、届書種類・番号、該当・申出年月日／出産（予定）日、理由等、備考 等	必須		必要	必須	
106	資格異動	資格取得	資格異動における履歴の訂正・削除・照会ができること  【管理項目】 個人番号、生年月日、氏名、性別、郵便番号、電話番号、住所、国籍、外国人通称名、届書種類・番号、該当・申出年月日／出産（予定）日、理由等、備考 等	必須		必要	必須	
107	資格異動	資格取得	資格取得の申請者に対し返付書ができること	必須		必要	必須	
108	資格異動	資格取得	異動報告を必要とする異動と必要としない異動の切り分けができること	必須		必要	必須	
109	資格異動	資格取得	異動を行なう前に、異動報告書を作成するかどうかを選択できること	必須		必要	必須	
110	資格異動	資格取得	国民年金被保険者関係届書（申出書）を出力できること	必須		必要	必須	
111	資格異動	資格取得	指定した異動事由で抽出された異動情報、報告を必要としない異動情報、被保険者情報について、一覧で確認できること（EUC対応）	オプション		必要	オプション	
112	資格異動	資格取得	追加すべき要件がある場合はこちらを削除の上、ご記載ください。					
113	資格異動	資格取得	追加すべき要件がある場合はこちらを削除の上、ご記載ください。					
114	資格異動	資格取得	追加すべき要件がある場合はこちらを削除の上、ご記載ください。					
115	資格異動	種別変更	種別変更に係る受付処理簿を作成できること	必須		必要	必須	
116	資格異動	種別変更	被保険者の資格に係る種別変更（3→1号の変更等）の登録・修正・削除・照会ができること  【管理項目】 個人番号、生年月日、氏名、性別、郵便番号、電話番号、住所、国籍、外国人通称名、届書種類・番号、該当・申出年月日／出産（予定）日、理由等、備考 等	必須		必要	必須	
117	資格異動	種別変更	資格異動における履歴の訂正・削除・照会ができること  【管理項目】 個人番号、生年月日、氏名、性別、郵便番号、電話番号、住所、国籍、外国人通称名、届書種類・番号、該当・申出年月日／出産（予定）日、理由等、備考 等	必須		必要	必須	
118	資格異動	種別変更	異動報告を必要とする異動と必要としない異動の切り分けができること	必須		必要	必須	
119	資格異動	種別変更	異動を行なう前に、異動報告書を作成するかどうかを選択できること	必須		必要	必須	
120	資格異動	種別変更	国民年金被保険者関係届書（申出書）を出力できること	必須		必要	必須	
121	資格異動	種別変更	指定した異動事由で抽出された異動情報、報告を必要としない異動情報、被保険者情報について、一覧で確認できること（EUC対応）	オプション		必要	オプション	
122	資格異動	種別変更	追加すべき要件がある場合はこちらを削除の上、ご記載ください。					
123	資格異動	種別変更	追加すべき要件がある場合はこちらを削除の上、ご記載ください。					
124	資格異動	種別変更	追加すべき要件がある場合はこちらを削除の上、ご記載ください。					
125	資格異動	資格喪失（死亡）	資格喪失に係る登録・修正・削除・照会ができること  【管理項目】 個人番号、生年月日、氏名、性別、郵便番号、電話番号、住所、国籍、外国人通称名、届書種類・番号、該当・申出年月日／出産（予定）日、理由等、備考 等	必須		必要	必須	
126	資格異動	資格喪失（死亡）	該当者に対し、一括喪失処理ができること  【管理項目】 個人番号、生年月日、氏名、性別、郵便番号、電話番号、住所、国籍、外国人通称名、届書種類・番号、該当・申出年月日／出産（予定）日、理由等、備考 等	必須		必要	必須	
127	資格異動	資格喪失（死亡）	資格異動における履歴の訂正・削除・照会ができること  【管理項目】 個人番号、生年月日、氏名、性別、郵便番号、電話番号、住所、国籍、外国人通称名、届書種類・番号、該当・申出年月日／出産（予定）日、理由等、備考 等	必須		必要	必須	
128	資格異動	資格喪失（死亡）	異動報告を必要とする異動と必要としない異動の切り分けができること	必須		必要	必須	
129	資格異動	資格喪失（死亡）	異動を行なう前に、異動報告書を作成するかどうかを選択できること	必須		必要	必須	
130	資格異動	資格喪失（死亡）	喪失情報に基づいて、付加、法定免除情報の終了期間が自動的に変更できること 付加終了日：資格喪失日 免除終了日：喪失日の属する月の前月	オプション		必要	オプション	
131	資格異動	資格喪失（死亡）	住記の異動情報、死亡者情報、指定した異動事由で抽出された異動情報、報告を必要としない異動情報、被保険者情報について、一覧で確認できること（EUC対応）	オプション		必要	オプション	
132	資格異動	資格喪失（死亡）	追加すべき要件がある場合はこちらを削除の上、ご記載ください。					
133	資格異動	資格喪失（死亡）	追加すべき要件がある場合はこちらを削除の上、ご記載ください。					
134	資格異動	資格喪失（死亡）	追加すべき要件がある場合はこちらを削除の上、ご記載ください。					
135	資格異動	資格喪失（海外転出）	喪失に係る登録・修正・削除・照会ができること  【管理項目】 個人番号、生年月日、氏名、性別、郵便番号、電話番号、住所、国籍、外国人通称名、届書種類・番号、該当・申出年月日／出産（予定）日、理由等、備考 等	必須		必要	必須	
136	資格異動	資格喪失（海外転出）	該当者に対し、一括喪失処理ができること  【管理項目】 個人番号、生年月日、氏名、性別、郵便番号、電話番号、住所、国籍、外国人通称名、届書種類・番号、該当・申出年月日／出産（予定）日、理由等、備考 等	必須		必要	必須	
137	資格異動	資格喪失（海外転出）	資格異動における履歴の訂正・削除・照会ができること  【管理項目】 個人番号、生年月日、氏名、性別、郵便番号、電話番号、住所、国籍、外国人通称名、届書種類・番号、該当・申出年月日／出産（予定）日、理由等、備考 等	必須		必要	必須	
138	資格異動	資格喪失（海外転出）	異動報告を必要とする異動と必要としない異動の切り分けができること	必須		必要	必須	
139	資格異動	資格喪失（海外転出）	異動を行なう前に、異動報告書を作成するかどうかを選択できること	必須		必要	必須	
140	資格異動	資格喪失（海外転出）	喪失情報に基づいて、付加、法定免除情報の終了期間が自動的に変更できること 付加終了日：資格喪失日 免除終了日：喪失日の属する月の前月	オプション		必要	オプション	
141	資格異動	資格喪失（海外転出）	指定した異動事由で抽出された異動情報、報告を必要としない異動情報、被保険者情報について、一覧で確認できること（EUC対応）	オプション		必要	オプション	
142	資格異動	資格喪失（海外転出）	追加すべき要件がある場合はこちらを削除の上、ご記載ください。					
143	資格異動	資格喪失（海外転出）	追加すべき要件がある場合はこちらを削除の上、ご記載ください。					
144	資格異動	資格喪失（海外転出）	追加すべき要件がある場合はこちらを削除の上、ご記載ください。					
145	資格異動	資格喪失（60歳到達）	喪失に係る登録・修正・削除・照会ができること  【管理項目】 個人番号、生年月日、氏名、性別、郵便番号、電話番号、住所、国籍、外国人通称名、届書種類・番号、該当・申出年月日／出産（予定）日、理由等、備考 等	必須		必要	必須	
146	資格異動	資格喪失（60歳到達）	指定期間内に期間満了する該当者に対し、一括で満了喪失処理ができること  【管理項目】 個人番号、生年月日、氏名、性別、郵便番号、電話番号、住所、国籍、外国人通称名、届書種類・番号、該当・申出年月日／出産（予定）日、理由等、備考 等	必須		必要	必須	
147	資格異動	資格喪失（60歳到達）	資格異動における履歴の訂正・削除・照会ができること  【管理項目】 個人番号、生年月日、氏名、性別、郵便番号、電話番号、住所、国籍、外国人通称名、届書種類・番号、該当・申出年月日／出産（予定）日、理由等、備考 等	必須		必要	必須	
148	資格異動	資格喪失（60歳到達）	異動報告を必要とする異動と必要としない異動の切り分けができること	必須		必要	必須	
149	資格異動	資格喪失（60歳到達）	異動を行なう前に、異動報告書を作成するかどうかを選択できること	必須		必要	必須	
150	資格異動	資格喪失（60歳到達）	期間満了処理の被保険者のうち、予定加入者について高齢任意加入の処理ができること	オプション		必要	オプション	
151	資格異動	資格喪失（60歳到達）	高齢任意加入者について予定喪失処理を行えること	オプション		必要	オプション	
152	資格異動	資格喪失（60歳到達）	喪失情報に基づいて、付加、法定免除情報の終了期間が自動的に変更できること 付加終了日：資格喪失日 免除終了日：喪失日の属する月の前月	オプション		必要	オプション	
153	資格異動	資格喪失（60歳到達）	期間満了およびその予定者（60・65・70歳到達）情報、指定した異動事由で抽出された異動情報、報告を必要としない異動情報、被保険者情報について、一覧で確認できること（EUC対応）	オプション		必要	オプション	
154	資格異動	資格喪失（60歳到達）	追加すべき要件がある場合はこちらを削除の上、ご記載ください。					
155	資格異動	資格喪失（60歳到達）	追加すべき要件がある場合はこちらを削除の上、ご記載ください。					
156	資格異動	資格喪失（60歳到達）	追加すべき要件がある場合はこちらを削除の上、ご記載ください。					

#	ツリー構成		標準仕様案			標準仕様案に対するご意見		
	事務レベル1	事務レベル2	標準仕様文案	要件種別案	論点・留意点・要確認点など	要件要否	要件種別 ※相違分のみ	要件要否・種別の差異に係る背景・根拠 およびその他ご意見
157	資格異動	資格喪失（その他）	資格喪失に係る受付処理簿を作成できること	必須		必要	必須	
158	資格異動	資格喪失（その他）	喪失に係る登録・修正・削除・照会ができること  【管理項目】 個人番号、生年月日、氏名、性別、郵便番号、電話番号、住所、国籍、外国人通称名、届書種類・番号、該当・申出年月日／出産（予定）日、理由等、備考 等	必須		必要	必須	
159	資格異動	資格喪失（その他）	1号から3号への種別変更に係る登録・修正・削除・照会ができること  【管理項目】 個人番号、生年月日、氏名、性別、郵便番号、電話番号、住所、国籍、外国人通称名、届書種類・番号、該当・申出年月日／出産（予定）日、理由等、備考 等	必須		必要	必須	
160	資格異動	資格喪失（その他）	被保険者の65歳以上加入者の予定喪失に係る登録・修正・削除・照会ができること  【管理項目】 個人番号、生年月日、氏名、性別、郵便番号、電話番号、住所、国籍、外国人通称名、届書種類・番号、該当・申出年月日／出産（予定）日、理由等、備考 等	必須		必要	必須	
161	資格異動	資格喪失（その他）	資格異動における履歴の訂正・削除・照会ができること  【管理項目】 個人番号、生年月日、氏名、性別、郵便番号、電話番号、住所、国籍、外国人通称名、届書種類・番号、該当・申出年月日／出産（予定）日、理由等、備考 等	必須		必要	必須	
162	資格異動	資格喪失（その他）	異動報告を必要とする異動と必要としない異動の切り分けができること	必須		必要	必須	
163	資格異動	資格喪失（その他）	異動を行なう前に、異動報告書を作成するかどうかを選択できること	必須		必要	必須	
164	資格異動	資格喪失（その他）	国民年金被保険者関係届書（申出書）を出力できること	必須		必要	必須	
165	資格異動	資格喪失（その他）	喪失情報に基づいて、付加、法定免除情報の終了期間が自動的に変更できること 付加終了日：資格喪失日 免除終了日：喪失日の属する月の前月	オプション		必要	オプション	
166	資格異動	資格喪失（その他）	指定した異動事由で抽出された異動情報、報告を必要としない異動情報、被保険者情報について、一覧で確認できること（EUC対応）	オプション		必要	オプション	
167	資格異動	資格喪失（その他）						
168	資格異動	資格喪失（その他）						
169	資格異動	資格喪失（その他）						
170	資格異動	国内転入	転入（管内・管外）に係る異動の登録・修正・削除・照会ができること  【管理項目】 個人番号、生年月日、氏名、性別、郵便番号、電話番号、住所、国籍、外国人通称名、届書種類・番号、該当・申出年月日／出産（予定）日、理由等、備考 等	必須		必要	必須	
171	資格異動	国内転入	資格異動における履歴の訂正・削除・照会ができること  【管理項目】 個人番号、生年月日、氏名、性別、郵便番号、電話番号、住所、国籍、外国人通称名、届書種類・番号、該当・申出年月日／出産（予定）日、理由等、備考 等	必須		必要	必須	
172	資格異動	国内転入	再転入で新規の住民データが作成された際に、旧住民コードの年金情報を新しい住民コードに移管できること	必須		必要	必須	
173	資格異動	国内転入	異動報告を必要とする異動と必要としない異動の切り分けができること	必須		必要	必須	
174	資格異動	国内転入	異動を行なう前に、異動報告書を作成するかどうかを選択できること	必須		必要	必須	
175	資格異動	国内転入	転入者の中で国保加入の形跡ありの年金未加入者情報、指定した異動事由で抽出された異動情報、報告を必要としない異動情報、被保険者情報について、一覧で確認できること（EUC対応）	オプション		必要	オプション	
176	資格異動	国内転入						
177	資格異動	国内転入						
178	資格異動	国内転入						
179	資格異動	国内転出	転出に係る異動の登録・修正・削除・照会ができること  【管理項目】 個人番号、生年月日、氏名、性別、郵便番号、電話番号、住所、国籍、外国人通称名、届書種類・番号、該当・申出年月日／出産（予定）日、理由等、備考 等	必須		必要	必須	
180	資格異動	国内転出	該当者に対し、一括喪失処理ができること  【管理項目】 個人番号、生年月日、氏名、性別、郵便番号、電話番号、住所、国籍、外国人通称名、届書種類・番号、該当・申出年月日／出産（予定）日、理由等、備考 等	必須		必要	必須	
181	資格異動	国内転出	資格異動における履歴の訂正・削除・照会ができること  【管理項目】 個人番号、生年月日、氏名、性別、郵便番号、電話番号、住所、国籍、外国人通称名、届書種類・番号、該当・申出年月日／出産（予定）日、理由等、備考 等	必須		必要	必須	
182	資格異動	国内転出	異動報告を必要とする異動と必要としない異動の切り分けができること	必須		必要	必須	
183	資格異動	国内転出	異動を行なう前に、異動報告書を作成するかどうかを選択できること	必須		必要	必須	
184	資格異動	国内転出	指定した異動事由で抽出された異動情報、報告を必要としない異動情報、被保険者情報について、一覧で確認できること（EUC対応）	オプション		必要	オプション	
185	資格異動	国内転出						
186	資格異動	国内転出						
187	資格異動	国内転出						
188	資格異動	氏名・性別・生年月日変更	氏名訂正に係る異動の登録・修正・削除・照会ができること  【管理項目】 個人番号、生年月日、氏名、性別、郵便番号、電話番号、住所、国籍、外国人通称名、届書種類・番号、該当・申出年月日／出産（予定）日、理由等、備考 等	必須		必要	必須	
189	資格異動	氏名・性別・生年月日変更	性別訂正に係る異動の登録・修正・削除・照会ができること  【管理項目】 個人番号、生年月日、氏名、性別、郵便番号、電話番号、住所、国籍、外国人通称名、届書種類・番号、該当・申出年月日／出産（予定）日、理由等、備考 等	必須		必要	必須	
190	資格異動	氏名・性別・生年月日変更	生年月日訂正に係る異動の登録・修正・削除・照会ができること  【管理項目】 個人番号、生年月日、氏名、性別、郵便番号、電話番号、住所、国籍、外国人通称名、届書種類・番号、該当・申出年月日／出産（予定）日、理由等、備考 等	必須		必要	必須	
191	資格異動	氏名・性別・生年月日変更	資格異動における履歴の訂正・削除・照会ができること  【管理項目】 個人番号、生年月日、氏名、性別、郵便番号、電話番号、住所、国籍、外国人通称名、届書種類・番号、該当・申出年月日／出産（予定）日、理由等、備考 等	必須		必要	必須	
192	資格異動	氏名・性別・生年月日変更	異動報告を必要とする異動と必要としない異動の切り分けができること	必須		必要	必須	
193	資格異動	氏名・性別・生年月日変更	異動を行なう前に、異動報告書を作成するかどうかを選択できること	必須		必要	必須	
194	資格異動	氏名・性別・生年月日変更	指定した異動事由で抽出された異動情報、報告を必要としない異動情報、被保険者情報について、一覧で確認できること（EUC対応）	オプション		必要	オプション	
195	資格異動	氏名・性別・生年月日変更						
196	資格異動	氏名・性別・生年月日変更						
197	資格異動	氏名・性別・生年月日変更						
198	資格異動	追加・訂正	追加・訂正に係る受付処理簿を作成できること	必須		必要	必須	
199	資格異動	追加・訂正	資格取得、喪失に係る修正・削除・照会ができること  【管理項目】 個人番号、生年月日、氏名、性別、住所、届書種類・番号、取得記録1（訂正前）、取得記録1（訂正後）、喪失記録1（訂正前）、喪失記録1（訂正後）、取得記録2（訂正前）、取得記録2（訂正後）、喪失記録2（訂正前）、喪失記録2（訂正後）、種別（訂正前）、種別（訂正後）、理由、喪失予定に対応する取得年月日、喪失予定年月日、区分、65歳以上申込区分、65歳前喪失者区分、訂正前の性別、訂正に至った事由 等	必須		必要	必須	
200	資格異動	追加・訂正	資格異動における履歴の修正・削除・照会ができること  【管理項目】 個人番号、生年月日、氏名、性別、住所、届書種類・番号、取得記録1（訂正前）、取得記録1（訂正後）、喪失記録1（訂正前）、喪失記録1（訂正後）、取得記録2（訂正前）、取得記録2（訂正後）、喪失記録2（訂正前）、喪失記録2（訂正後）、種別（訂正前）、種別（訂正後）、理由、喪失予定に対応する取得年月日、喪失予定年月日、区分、65歳以上申込区分、65歳前喪失者区分、訂正前の性別、訂正に至った事由 等	必須		必要	必須	
201	資格異動	追加・訂正	異動報告を必要とする異動と必要としない異動の切り分けができること	必須		必要	必須	
202	資格異動	追加・訂正	異動を行なう前に、異動報告書を作成するかどうかを選択できること	必須		必要	必須	

#	ツリー構成		標準仕様案			標準仕様案に対するご意見		
	事務レベル1	事務レベル2	標準仕様文案	要件種別案	論点・留意点・要確認点など	要件要否	要件種別 ※相違分のみ	要件要否・種別の差異に係る背景・根拠 およびその他ご意見
203	資格異動	追加・訂正	被保険者資格関係記録訂正・追加・取消報告書（申出書）を出力できること	必須		必要	必須	
204	資格異動	追加・訂正	指定した異動事由で抽出された異動情報、報告を必要としない異動情報、被保険者情報について、一覧で確認できること（EUC対応）	オプション		必要	オプション	
205	資格異動	追加・訂正						
206	資格異動	追加・訂正						
207	資格異動	追加・訂正						
208	資格異動	不在	不在に係る異動の登録・修正・削除・照会ができること  【管理項目】 年金手帳の基礎年金番号、生年月日、該当年月日、転出先住所（住所コード、住所（フリガナ）、被保険者氏名、住民票削除理由、住所判明年月日、判明住所（郵便番号、住所（市区町村コード、フリガナ）、変更年月日）、氏名変更を伴う場合（変更後の氏名、変更年月日）、氏名 等	必須		必要	必須	
209	資格異動	不在	資格異動における履歴の訂正・削除・照会ができること  【管理項目】 年金手帳の基礎年金番号、生年月日、該当年月日、転出先住所（住所コード、住所（フリガナ）、被保険者氏名、住民票削除理由、住所判明年月日、判明住所（郵便番号、住所（市区町村コード、フリガナ）、変更年月日）、氏名変更を伴う場合（変更後の氏名、変更年月日）、氏名 等	必須		必要	必須	
210	資格異動	不在	異動報告を必要とする異動と必要としない異動の切り分けができること	必須		必要	必須	
211	資格異動	不在	異動を行なう前に、異動報告書を作成するかどうかを選択できること	必須		必要	必須	
212	資格異動	不在	居所未登録者報告書を出力できること	必須		必要	必須	
213	資格異動	不在	不在、不現住、指定した異動事由で抽出された異動情報、報告を必要としない異動情報、被保険者情報について、一覧で確認できること（EUC対応）	オプション		必要	オプション	
214	資格異動	不在						
215	資格異動	不在						
216	資格異動	不在						
217	免除	免除・納付猶予申請書受理・審査	被保険者、配偶者、世帯主の免除申請に必要な所得情報を課税情報より取得し、基準額を算出できること	必須		必要	必須	
218	免除	免除・納付猶予申請書受理・審査	所得情報について、未申告・無申告の判断を行い、それを確認できること	オプション		必要	オプション	
219	免除	免除・納付猶予申請書受理・審査	免除申請者受付処理簿を作成できること	必須		必要	必須	
220	免除	免除・納付猶予申請書受理・審査	申請免除に係る登録・修正・削除・照会が行なえること  【管理項目】 個人番号、電話番号、被保険者氏名、被保険者生年月日、配偶者氏名、配偶者生年月日、世帯主氏名、特記事項、免除等区分、申請期間、16歳以上19歳未満の扶養親族、特例認定区分、継続希望、備考、申請期間、（以降の項目は、被保険者分、配偶者分、世帯主分ごとに管理）氏名、政令で定める額、地方税法上の障害者・寡婦・ひとり親、控除対象配偶者および扶養親族（16歳以上19歳未満に限る）数、老人控除対象配偶者および老人数、特定扶養親族および扶養親族（16歳以上19歳未満に限る）数、前年の所得額、純損失及び雑損失、控除（雑損、医療費、社会保険料、小規模企業共済等掛金、配偶者特別、地方税法附則第6条第4項の免除に係る所得額、障害者（特別障害者を除く）の合計数、特別障害者の合計数、寡婦、ひとり親、勤労学生、控除の合計額）、控除後の所得額、特例認定区分、天災を事由とした場合の意見、連絡欄、免除申請日、入力日、申請を行なった内容、免除理由、年金機構送付日、裁定日、裁定結果、承認期間及び承認区分、却下期間、添付書類メモ情報 等	必須		必要	必須	
221	免除	免除・納付猶予申請書受理・審査	過年度分の免除申請を受付できること  【管理項目】 個人番号、電話番号、被保険者氏名、被保険者生年月日、配偶者氏名、配偶者生年月日、世帯主氏名、特記事項、免除等区分、申請期間、16歳以上19歳未満の扶養親族、特例認定区分、継続希望、備考、申請期間、（以降の項目は、被保険者分、配偶者分、世帯主分ごとに管理）氏名、政令で定める額、地方税法上の障害者・寡婦・ひとり親、控除対象配偶者および扶養親族（16歳以上19歳未満に限る）数、老人控除対象配偶者および老人数、特定扶養親族および扶養親族（16歳以上19歳未満に限る）数、前年の所得額、純損失及び雑損失、控除（雑損、医療費、社会保険料、小規模企業共済等掛金、配偶者特別、地方税法附則第6条第4項の免除に係る所得額、障害者（特別障害者を除く）の合計数、特別障害者の合計数、寡婦、ひとり親、勤労学生、控除の合計額）、控除後の所得額、特例認定区分、天災を事由とした場合の意見、連絡欄、免除申請日、入力日、申請を行なった内容、免除理由、年金機構送付日、裁定日、裁定結果、承認期間及び承認区分、却下期間、添付書類メモ情報 等	オプション		必要	オプション	
222	免除	免除・納付猶予申請書受理・審査	指定された条件で抽出された免除該当者を抽出し、一括で免除に係る異動を行えること  【管理項目】 個人番号、電話番号、被保険者氏名、被保険者生年月日、配偶者氏名、配偶者生年月日、世帯主氏名、特記事項、免除等区分、申請期間、16歳以上19歳未満の扶養親族、特例認定区分、継続希望、備考、申請期間、（以降の項目は、被保険者分、配偶者分、世帯主分ごとに管理）氏名、政令で定める額、地方税法上の障害者・寡婦・ひとり親、控除対象配偶者および扶養親族（16歳以上19歳未満に限る）数、老人控除対象配偶者および老人数、特定扶養親族および扶養親族（16歳以上19歳未満に限る）数、前年の所得額、純損失及び雑損失、控除（雑損、医療費、社会保険料、小規模企業共済等掛金、配偶者特別、地方税法附則第6条第4項の免除に係る所得額、障害者（特別障害者を除く）の合計数、特別障害者の合計数、寡婦、ひとり親、勤労学生、控除の合計額）、控除後の所得額、特例認定区分、天災を事由とした場合の意見、連絡欄、免除申請日、入力日、申請を行なった内容、免除理由、年金機構送付日、裁定日、裁定結果、承認期間及び承認区分、却下期間、添付書類メモ情報 等	必須		必要	必須	
223	免除	免除・納付猶予申請書受理・審査	申請免除に係る履歴の訂正・削除・照会ができること  【管理項目】 個人番号、電話番号、被保険者氏名、被保険者生年月日、配偶者氏名、配偶者生年月日、世帯主氏名、特記事項、免除等区分、申請期間、16歳以上19歳未満の扶養親族、特例認定区分、継続希望、備考、申請期間、（以降の項目は、被保険者分、配偶者分、世帯主分ごとに管理）氏名、政令で定める額、地方税法上の障害者・寡婦・ひとり親、控除対象配偶者および扶養親族（16歳以上19歳未満に限る）数、老人控除対象配偶者および老人数、特定扶養親族および扶養親族（16歳以上19歳未満に限る）数、前年の所得額、純損失及び雑損失、控除（雑損、医療費、社会保険料、小規模企業共済等掛金、配偶者特別、地方税法附則第6条第4項の免除に係る所得額、障害者（特別障害者を除く）の合計数、特別障害者の合計数、寡婦、ひとり親、勤労学生、控除の合計額）、控除後の所得額、特例認定区分、天災を事由とした場合の意見、連絡欄、免除申請日、入力日、申請を行なった内容、免除理由、年金機構送付日、裁定日、裁定結果、承認期間及び承認区分、却下期間、添付書類メモ情報 等	必須		必要	必須	
224	免除	免除・納付猶予申請書受理・審査	免除の総合判定結果、被保険者、配偶者、世帯主それぞれの免除判定結果（政令で定める額）を表示・確認できること	オプション		必要	オプション	
225	免除	免除・納付猶予申請書受理・審査	16歳以上19歳未満の扶養親族数の異動を行えること（一括の登録も行えること）	オプション		必要	オプション	
226	免除	免除・納付猶予申請書受理・審査	異動報告を必要とする異動と必要としない異動の切り分けができること	必須		必要	必須	
227	免除	免除・納付猶予申請書受理・審査	異動を行なう前に、異動報告書を作成するかどうかを選択できること（オプション）	必須		必要	必須	
228	免除	免除・納付猶予申請書受理・審査	以下の帳票を出力できること。またその白紙を出力できること 国民年金保険料免除・納付猶予申請/国民年金保険料免除・納付猶予申請（市町村確認書）/免除・納付猶予取消申請書/国民年金保険料追納申込書	必須		必要	必須	
229	免除	免除・納付猶予申請書受理・審査	登録された免除申請を年度ごと、受付区分（一般申請・学生申請）ごとに検索照会を行えること	オプション		必要	オプション	
230	免除	免除・納付猶予申請書受理・審査	前年申請免除者（封書）/免除申請者連名簿/国民年金保険料免除承認・却下処理簿を作成できること	オプション		必要	オプション	
231	免除	免除・納付猶予申請書受理・審査	申請免除者、16歳以上19歳未満の扶養親族数、指定された条件で抽出された免除申請者、報告を必要としない異動に係る情報に係る一覧を確認できること（EUC対応）	オプション		必要	オプション	
232	免除	免除・納付猶予申請書受理・審査						
233	免除	免除・納付猶予申請書受理・審査						
234	免除	免除・納付猶予申請書受理・審査						

#	ツリー構成		標準仕様案			標準仕様案に対するご意見		
	事務レベル1	事務レベル2	標準仕様文案	要件種別案	論点・留意点・要確認点など	要件要否	要件種別 ※相違分のみ	要件要否・種別の差異に係る背景・根拠 およびその他ご意見
235	免除	学生納付特例申請書受理・審査	被保険者の学生納付特例申請に必要な所得情報を課税情報より取得し、基準額を算出できること	必須		必要	必須	
236	免除	学生納付特例申請書受理・審査	所得情報について、未申告・無申告の判断を行い、それを確認することができること	オプション		必要	オプション	
237	免除	学生納付特例申請書受理・審査	学生納付特例申請書受付処理簿を作成できること	必須		必要	必須	
238	免除	学生納付特例申請書受理・審査	学生納付特例申請に係る登録・修正・削除・照会ができること  【管理項目】 個人番号、生年月日、氏名、電話番号、申請期間、在学予定期間、学校の名称、学校の所在地、学生の区分、学生証の有効期限、前年所得、特例認定区分、備考、申請期間、氏名、政令で定める額、地方税法上の障害者・寡婦・ひとり親、控除対象配偶者および扶養親族（16歳以上19歳未満に限る）数、老人控除対象配偶者および老人数、特定扶養親族および扶養親族（16歳以上19歳未満に限る）数、前年の所得額、純損失及び雑損失、控除（雑損、医療費、社会保険料、小規模企業共済等掛金、配偶者特別、地方税法附則第6条第4項の免除に係る所得額、障害者（特別障害者を除く）の合計数、特別障害者の合計数、寡婦、ひとり親、勤労学生、控除の合計額）、控除後の所得額、特例認定区分、天災を事由とした場合の意見、連絡欄、免除申請日、入力日、申請を行なった内容、免除理由、年金機構送付日、裁定日、裁定結果、承認期間及び承認区分、却下期間、添付書類メモ情報 等	必須		必要	必須	
239	免除	学生納付特例申請書受理・審査	過年度分の学生納付特例申請を受付できること  【管理項目】 個人番号、生年月日、氏名、電話番号、申請期間、在学予定期間、学校の名称、学校の所在地、学生の区分、学生証の有効期限、前年所得、特例認定区分、備考、申請期間、氏名、政令で定める額、地方税法上の障害者・寡婦・ひとり親、控除対象配偶者および扶養親族（16歳以上19歳未満に限る）数、老人控除対象配偶者および老人数、特定扶養親族および扶養親族（16歳以上19歳未満に限る）数、前年の所得額、純損失及び雑損失、控除（雑損、医療費、社会保険料、小規模企業共済等掛金、配偶者特別、地方税法附則第6条第4項の免除に係る所得額、障害者（特別障害者を除く）の合計数、特別障害者の合計数、寡婦、ひとり親、勤労学生、控除の合計額）、控除後の所得額、特例認定区分、天災を事由とした場合の意見、連絡欄、免除申請日、入力日、申請を行なった内容、免除理由、年金機構送付日、裁定日、裁定結果、承認期間及び承認区分、却下期間、添付書類メモ情報 等	オプション		必要	オプション	
240	免除	学生納付特例申請書受理・審査	指定された条件で抽出された免除該当者を抽出し、一括で免除に係る異動を行えること  【管理項目】 個人番号、生年月日、氏名、電話番号、申請期間、在学予定期間、学校の名称、学校の所在地、学生の区分、学生証の有効期限、前年所得、特例認定区分、備考、申請期間、氏名、政令で定める額、地方税法上の障害者・寡婦・ひとり親、控除対象配偶者および扶養親族（16歳以上19歳未満に限る）数、老人控除対象配偶者および老人数、特定扶養親族および扶養親族（16歳以上19歳未満に限る）数、前年の所得額、純損失及び雑損失、控除（雑損、医療費、社会保険料、小規模企業共済等掛金、配偶者特別、地方税法附則第6条第4項の免除に係る所得額、障害者（特別障害者を除く）の合計数、特別障害者の合計数、寡婦、ひとり親、勤労学生、控除の合計額）、控除後の所得額、特例認定区分、天災を事由とした場合の意見、連絡欄、免除申請日、入力日、申請を行なった内容、免除理由、年金機構送付日、裁定日、裁定結果、承認期間及び承認区分、却下期間、添付書類メモ情報 等	必須		必要	必須	
241	免除	学生納付特例申請書受理・審査	学生納付特例免除に係る履歴の訂正・削除・照会ができること  【管理項目】 個人番号、生年月日、氏名、電話番号、申請期間、在学予定期間、学校の名称、学校の所在地、学生の区分、学生証の有効期限、前年所得、特例認定区分、備考、申請期間、氏名、政令で定める額、地方税法上の障害者・寡婦・ひとり親、控除対象配偶者および扶養親族（16歳以上19歳未満に限る）数、老人控除対象配偶者および老人数、特定扶養親族および扶養親族（16歳以上19歳未満に限る）数、前年の所得額、純損失及び雑損失、控除（雑損、医療費、社会保険料、小規模企業共済等掛金、配偶者特別、地方税法附則第6条第4項の免除に係る所得額、障害者（特別障害者を除く）の合計数、特別障害者の合計数、寡婦、ひとり親、勤労学生、控除の合計額）、控除後の所得額、特例認定区分、天災を事由とした場合の意見、連絡欄、免除申請日、入力日、申請を行なった内容、免除理由、年金機構送付日、裁定日、裁定結果、承認期間及び承認区分、却下期間、添付書類メモ情報 等	必須		必要	必須	
242	免除	学生納付特例申請書受理・審査	学生納付特例免除の免除判定結果を表示できること	オプション		必要	オプション	
243	免除	学生納付特例申請書受理・審査	16歳以上19歳未満の扶養親族数の異動を行えること（一括の登録も行えること）	オプション		必要	オプション	
244	免除	学生納付特例申請書受理・審査	異動報告を必要とする異動と必要としない異動の切り分けができること	必須		必要	必須	
245	免除	学生納付特例申請書受理・審査	異動を行なう前に、異動報告書を作成するかどうかを選択できること（オプション）	必須		必要	必須	
246	免除	学生納付特例申請書受理・審査	以下の帳票を出力できること。またその白紙を出力できること 国民年金保険料学生納付特例申請/国民年金保険料学生納付特例申請（市町村確認書）/学生納付特例不該当届/国民年金保険料追納申込書	必須		必要	必須	
247	免除	学生納付特例申請書受理・審査	登録された免除申請を年度ごと、受付区分（一般申請・学生申請）ごとに検索照会を行えること	オプション		必要	オプション	
248	免除	学生納付特例申請書受理・審査	学生納付特例申請者、16歳以上19歳未満の扶養親族数、指定された条件で抽出された免除申請者、報告を必要としない異動に係る情報を一覧で確認できること（EUC対応）	オプション		必要	オプション	
249	免除	学生納付特例申請書受理・審査						
250	免除	学生納付特例申請書受理・審査						
251	免除	学生納付特例申請書受理・審査						
252	免除	免除理由該当等届受理・審査	法定免除に係る受付処理簿を作成できること	必須		必要	必須	
253	免除	免除理由該当等届受理・審査	法定免除に係る登録・修正・削除・照会ができること  【管理項目】 個人番号、生年月日、氏名、性別、郵便番号、電話番号、住所、国籍、外国人通称名、届書種類・番号、該当・申出年月日/出産（予定）日、理由等、保険料納付申出の確認、備考、免除申請日、入力日、申請を行なった内容、免除理由、年金機構送付日、裁定日、裁定結果、承認期間及び承認区分、却下期間、添付書類メモ情報 等	必須		必要	必須	
254	免除	免除理由該当等届受理・審査	指定された条件で抽出された該当者を抽出し、一括で免除に係る異動を行えること  【管理項目】 個人番号、生年月日、氏名、性別、郵便番号、電話番号、住所、国籍、外国人通称名、届書種類・番号、該当・申出年月日/出産（予定）日、理由等、保険料納付申出の確認、備考、免除申請日、入力日、申請を行なった内容、免除理由、年金機構送付日、裁定日、裁定結果、承認期間及び承認区分、却下期間、添付書類メモ情報 等	必須		必要	必須	
255	免除	免除理由該当等届受理・審査	法定免除に係る履歴の訂正・削除・照会ができること  【管理項目】 個人番号、生年月日、氏名、性別、郵便番号、電話番号、住所、国籍、外国人通称名、届書種類・番号、該当・申出年月日/出産（予定）日、理由等、保険料納付申出の確認、備考、免除申請日、入力日、申請を行なった内容、免除理由、年金機構送付日、裁定日、裁定結果、承認期間及び承認区分、却下期間、添付書類メモ情報 等	必須		必要	必須	
256	免除	免除理由該当等届受理・審査	法定免除の免除判定結果を表示できること	オプション		必要	オプション	
257	免除	免除理由該当等届受理・審査	異動報告を必要とする異動と必要としない異動の切り分けができること	必須		必要	必須	
258	免除	免除理由該当等届受理・審査	異動を行なう前に、異動報告書を作成するかどうかを選択できること	必須		必要	必須	
259	免除	免除理由該当等届受理・審査	国民年金被保険者関係届書（申出書）を出力できること	必須		必要	必須	
260	免除	免除理由該当等届受理・審査	免除期間納付申出書、免除期間納付申出期間訂正申出書を出力できること	必須		必要	必須	
261	免除	免除理由該当等届受理・審査	法定免除者、指定した異動事由で抽出された異動情報、報告を必要としない異動に係る情報を一覧で確認できること（EUC対応）	必須		必要	必須	
262	免除	免除理由該当等届受理・審査						
263	免除	免除理由該当等届受理・審査						
264	免除	免除理由該当等届受理・審査						
265	免除	産前・産後免除申請書受理・審査	産前・産後免除に係る受付処理簿を出力できること	必須		必要	必須	
266	免除	産前・産後免除申請書受理・審査	産前産後免除に係る登録・修正・削除・照会ができること  【管理項目】 個人番号、生年月日、氏名、性別、郵便番号、電話番号、住所、国籍、外国人通称名、届書種類・番号、該当・申出年月日/出産（予定）日、理由等、単胎・多胎の別、備考、免除申請日、入力日、申請を行なった内容、免除理由、年金機構送付日、裁定日、裁定結果、承認期間及び承認区分、却下期間、添付書類メモ情報 等	必須		必要	必須	
267	免除	産前・産後免除申請書受理・審査	指定された条件で抽出された該当者を抽出し、一括で免除に係る異動を行えること  【管理項目】 個人番号、生年月日、氏名、性別、郵便番号、電話番号、住所、国籍、外国人通称名、届書種類・番号、該当・申出年月日/出産（予定）日、理由等、単胎・多胎の別、備考、免除申請日、入力日、申請を行なった内容、免除理由、年金機構送付日、裁定日、裁定結果、承認期間及び承認区分、却下期間、添付書類メモ情報 等	必須		必要	必須	
268	免除	産前・産後免除申請書受理・審査	産前・産後免除に係る履歴の訂正・削除・照会ができること  【管理項目】 個人番号、生年月日、氏名、性別、郵便番号、電話番号、住所、国籍、外国人通称名、届書種類・番号、該当・申出年月日/出産（予定）日、理由等、単胎・多胎の別、備考、免除申請日、入力日、申請を行なった内容、免除理由、年金機構送付日、裁定日、裁定結果、承認期間及び承認区分、却下期間、添付書類メモ情報 等	必須		必要	必須	

#	ツリー構成		標準仕様案			標準仕様案に対するご意見		
	事務レベル1	事務レベル2	標準仕様文案	要件種別案	論点・留意点・要確認点など	要件要否	要件種別 ※相違分のみ	要件要否・種別の差異に係る背景・根拠 およびその他ご意見
269	免除	産前・産後免除申請書受理・審査	産前・産後免除の免除判定結果を表示できること	必須		必要	必須	
270	免除	産前・産後免除申請書受理・審査	異動報告を必要とする異動と必要としない異動の切り分けができること	必須		必要	必須	
271	免除	産前・産後免除申請書受理・審査	異動を行なう前に、異動報告書を作成するかどうかを選択できること	必須		必要	必須	
272	免除	産前・産後免除申請書受理・審査	国民年金被保険者関係届書（申出書）を出力できること	必須		必要	必須	
273	免除	産前・産後免除申請書受理・審査	産前産後免除未申請者を抽出し、勤奨を行えること	オプション		必要	オプション	
274	免除	産前・産後免除申請書受理・審査	産前産後免除、指定した異動事由で抽出された異動情報、報告を必要としない異動に係る情報を一覧で確認できること（EUC対応）	オプション		必要	オプション	
275	免除	産前・産後免除申請書受理・審査						
276	免除	産前・産後免除申請書受理・審査						
277	免除	産前・産後免除申請書受理・審査						
278	付加	付加加入	付加加入に係る受付処理簿を作成できること	必須		必要	必須	
279	付加	付加加入	付加加入に係る登録・修正・削除・照会ができること 【管理項目】 個人番号、生年月日、氏名、性別、郵便番号、電話番号、住所、国籍、外国人通称名、届書種類・番号、該当・申出年月日／出産（予定）日、理由等、備考 等	必須		必要	必須	
280	付加	付加加入	農業者年金加入に係る登録・修正・削除・照会ができること 【管理項目】 個人番号、生年月日、氏名、性別、郵便番号、電話番号、住所、国籍、外国人通称名、届書種類・番号、該当・申出年月日／出産（予定）日、理由等、備考 等	必須		必要	必須	
281	付加	付加加入	付加・農業者年金加入における履歴の訂正・削除・照会ができること 【管理項目】 個人番号、生年月日、氏名、性別、郵便番号、電話番号、住所、国籍、外国人通称名、届書種類・番号、該当・申出年月日／出産（予定）日、理由等、備考 等	必須		必要	必須	
282	付加	付加加入	異動報告を必要とする異動と必要としない異動の切り分けができること	必須		必要	必須	
283	付加	付加加入	異動を行なう前に、異動報告書を作成するかどうかを選択できること	必須		必要	必須	
284	付加	付加加入	国民年金被保険者関係届書（申出書）を出力できること	必須		必要	必須	
285	付加	付加加入	付加加入者、指定した異動事由で抽出された異動情報、報告を必要としない異動に係る情報を一覧で確認できること（EUC対応）	オプション		必要	オプション	
286	付加	付加加入						
287	付加	付加加入						
288	付加	付加加入						
289	付加	付加辞退	付加辞退に係る受付処理簿を作成できること	必須		必要	必須	
290	付加	付加辞退	付加辞退に係る登録・修正・削除・照会ができること 【管理項目】 個人番号、生年月日、氏名、性別、郵便番号、電話番号、住所、国籍、外国人通称名、届書種類・番号、該当・申出年月日／出産（予定）日、理由等、備考 等	必須		必要	必須	
291	付加	付加辞退	農業者年金辞退に係る登録・修正・削除・照会ができること 【管理項目】 個人番号、生年月日、氏名、性別、郵便番号、電話番号、住所、国籍、外国人通称名、届書種類・番号、該当・申出年月日／出産（予定）日、理由等、備考 等	必須		必要	必須	
292	付加	付加辞退	付加・農業者年金辞退における履歴の訂正・削除・照会ができること 【管理項目】 個人番号、生年月日、氏名、性別、郵便番号、電話番号、住所、国籍、外国人通称名、届書種類・番号、該当・申出年月日／出産（予定）日、理由等、備考 等	必須		必要	必須	
293	付加	付加辞退	異動報告を必要とする異動と必要としない異動の切り分けができること	必須		必要	必須	
294	付加	付加辞退	異動を行なう前に、異動報告書を作成するかどうかを選択できること	必須		必要	必須	
295	付加	付加辞退	国民年金被保険者関係届書（申出書）を出力できること	必須		必要	必須	
296	付加	付加辞退	付加辞退者、指定した異動事由で抽出された異動情報、報告を必要としない異動に係る情報を一覧で確認できること（EUC対応）	オプション		必要	オプション	
297	付加	付加辞退						
298	付加	付加辞退						
299	付加	付加辞退						
300	給付	年金請求書等受理・審査	老齢基礎年金・障害基礎年金・遺族基礎年金に係る受給年金諸情報を管理・照会できること	必須		必要	必須	
301	給付	年金請求書等受理・審査	定時届以降に税額変更を行った受給権者を抽出し、税情報を取得できること	オプション		必要	オプション	
302	給付	年金請求書等受理・審査	認定請求情報の登録・修正・削除・照会ができること 【管理項目】 裁定請求種別、裁定請求日、年金事務所送付日、受給権発生日、受給開始年月、支給停止年月、有効認定年、失権日、障害情報、障害等級、加算額対象者情報、診断書提出日、診断書コード、配偶者情報、扶養義務者情報、代理人情報、公的年金情報、福祉年金情報に登録できる郵便局、支払期間情報、氏名、性別、生年月日 等	必須		必要	必須	
303	給付	年金請求書等受理・審査	指定された条件で抽出された年金受給者を抽出し、一括で給付に係る異動を行えること 【管理項目】 裁定請求種別、裁定請求日、年金事務所送付日、受給権発生日、受給開始年月、支給停止年月、有効認定年、失権日、障害情報、障害等級、加算額対象者情報、診断書提出日、診断書コード、配偶者情報、扶養義務者情報、代理人情報、公的年金情報、福祉年金情報に登録できる郵便局、支払期間情報、氏名、性別、生年月日 等	必須		必要	必須	
304	給付	年金請求書等受理・審査	年金請求書受理・審査に係る履歴の修正・削除・照会ができること 【管理項目】 裁定請求種別、裁定請求日、年金事務所送付日、受給権発生日、受給開始年月、支給停止年月、有効認定年、失権日、障害情報、障害等級、加算額対象者情報、診断書提出日、診断書コード、配偶者情報、扶養義務者情報、代理人情報、公的年金情報、福祉年金情報に登録できる郵便局、支払期間情報、氏名、性別、生年月日 等	必須		必要	必須	
305	給付	年金請求書等受理・審査	受給関連受付処理にて登録した情報に対し、受付年度・受付種別・受付番号・受付日などの抽出条件で裁定請求受付処理簿を作成できること	必須		必要	必須	
306	給付	年金請求書等受理・審査	異動報告を必要とする異動と必要としない異動の切り分けができること	必須		必要	必須	
307	給付	年金請求書等受理・審査	【管理項目】死亡未支給情報（請求者の氏名、住所、続柄、請求日、該当日 等）、診断書情報、加算者情報、税情報の管理ができること	必須		必要	必須	
308	給付	年金請求書等受理・審査	裁定請求情報登録時に裁定請求種別ごとに確認メッセージを表示できること	オプション		必要	オプション	
309	給付	年金請求書等受理・審査	認定請求書を発行・再発行できること	オプション		必要	オプション	
310	給付	年金請求書等受理・審査	老齢福祉年金受給権者定時届関係連名簿を作成できること	必須		必要	必須	
311	給付	年金請求書等受理・審査	障害基礎年金受給権者定時届関係連名簿を作成できること	必須		必要	必須	
312	給付	年金請求書等受理・審査	障害基礎年金所得状況届連名簿を作成できること	必須		必要	必須	
313	給付	年金請求書等受理・審査	算定資料簿を作成できること	オプション		必要	オプション	
314	給付	年金請求書等受理・審査	年金受給のお知らせ	必須		必要	必須	
315	給付	年金請求書等受理・審査	年金証書受領書を作成できること	必須		必要	必須	
316	給付	年金請求書等受理・審査	所得証明提出周知文を作成できること	必須		必要	必須	
317	給付	年金請求書等受理・審査	年金請求者情報、指定された条件で抽出された受給年金登録者情報、扶養義務者および被扶養者の住居情報、死亡一時金および未支給年金の請求者に係る情報（氏名、住所、続柄、請求日、該当日）、障害定時届以降に税情報の変更があった受給権者情報、報告を必要としない異動情報について、一覧で確認できること（EUC対応）	オプション		必要	オプション	
318	給付	年金請求書等受理・審査						
319	給付	年金請求書等受理・審査						
320	給付	年金請求書等受理・審査						
321	給付	年金生活者支援給付金請求書等受理・審査	老齢基礎年金・障害基礎年金・遺族基礎年金・年金生活者支援給付金に係る受給年金諸情報を管理・照会できること	必須		必要	必須	
322	給付	年金生活者支援給付金請求書等受理・審査	定時届以降に税額変更を行った受給権者を抽出し、税情報を取得できること	オプション		必要	オプション	
323	給付	年金生活者支援給付金請求書等受理・審査	認定請求情報の登録・修正・削除・照会ができること 【管理項目】 裁定請求種別、裁定請求日、年金事務所送付日、受給権発生日、受給開始年月、支給停止年月、有効認定年、失権日、障害情報、障害等級、加算額対象者情報、診断書提出日、診断書コード、配偶者情報、扶養義務者情報、代理人情報、公的年金情報、福祉年金情報に登録できる郵便局、支払期間情報、氏名、性別、生年月日 等	必須		必要	必須	

#	ツリー構成		標準仕様案			標準仕様案に対するご意見		
	事務レベル1	事務レベル2	標準仕様文案	要件種別案	論点・留意点・要確認点など	要件要否	要件種別 ※相違分のみ	要件要否・種別の差異に係る背景・根拠 およびその他ご意見
324	給付	年金生活者支援給付金請求書等受理・審査	指定された条件で抽出された年金受給者を抽出し、一括で給付に係る異動を行えること  【管理項目】 裁定請求種別、裁定請求日、年金事務所送付日、受給権発生日、支給開始年月、支給停止年月、有効認定年、失権日、障害情報、障害等級、加算額対象者情報、診断書提出日、診断書コード、配偶者情報、扶養義務者情報、代理人情報、公的年金情報、福祉年金情報に登録できる郵便局、支払期間情報、氏名、性別、生年月日 等	必須		必要	必須	
325	給付	年金生活者支援給付金請求書等受理・審査	年金請求書受理・審査に係る履歴の修正・削除・照会ができること  【管理項目】 裁定請求種別、裁定請求日、年金事務所送付日、受給権発生日、支給開始年月、支給停止年月、有効認定年、失権日、障害情報、障害等級、加算額対象者情報、診断書提出日、診断書コード、配偶者情報、扶養義務者情報、代理人情報、公的年金情報、福祉年金情報に登録できる郵便局、支払期間情報、氏名、性別、生年月日 等	必須		必要	必須	
326	給付	年金生活者支援給付金請求書等受理・審査	受給関連受付処理にて登録した情報に対し、受付年度・受付種別・受付番号・受付日などの抽出条件で裁定請求受付処理簿を作成できること	必須		必要	必須	
327	給付	年金生活者支援給付金請求書等受理・審査	指定した高齢年金受給者、障害・遺族年金受給者について、年金生活者支援給付金の給付判定を行えること	必須		必要	必須	
328	給付	年金生活者支援給付金請求書等受理・審査	指定した高齢年金受給者、障害・遺族年金受給者について、該当者の給付金届出履歴を確認できること	必須		必要	必須	
329	給付	年金生活者支援給付金請求書等受理・審査	異動報告を必要とする異動と必要としない異動の切り分けができること	必須		必要	必須	
330	給付	年金生活者支援給付金請求書等受理・審査	死亡未支給情報（請求者の氏名、住所、続柄、請求日、該当日 等）、診断書情報、加算者情報、税情報の管理ができること	必須		必要	必須	
331	給付	年金生活者支援給付金請求書等受理・審査	国民年金障害基礎年金・遺族基礎年金所得状況届連名簿を作成できること	オプション		必要	オプション	
332	給付	年金生活者支援給付金請求書等受理・審査	裁定請求情報登録時に裁定請求種別ごとに確認メッセージを表示できること	オプション		必要	オプション	
333	給付	年金生活者支援給付金請求書等受理・審査	認定請求書を発行・再発行できること	オプション		必要	オプション	
334	給付	年金生活者支援給付金請求書等受理・審査	算定資料簿を作成できること	オプション		必要	オプション	
335	給付	年金生活者支援給付金請求書等受理・審査	年金請求者情報、指定された条件で抽出された受給年金登録者情報、扶養義務者および被扶養者の住記情報、死亡一時金および未支給年金の請求に係る情報（氏名、住所、続柄、請求日、該当日）、障害定時届以降に税情報の変更があった受給権者情報、報告を必要としない異動情報について、一覧で確認できること（EUC対応）	オプション		必要	オプション	
336	給付	年金生活者支援給付金請求書等受理・審査						
337	給付	年金生活者支援給付金請求書等受理・審査	追加すべき要件がある場合はこちらを削除の上、ご記載ください。 ※必要に応じて行の追加をお願いします。					
338	給付	年金生活者支援給付金請求書等受理・審査						
339	年金機構報告・年金機構からの情報登録	年金機構への報告・送付	以下に係る異動内容について、年金機構報告を作成・修正・削除・変更できること  資格取得/種別変更/資格喪失/国内転入/国内転出/氏名・性別・生年月日変更/追加・訂正/不在/付加/免除/年金請求	必須		必要	必須	
340	年金機構報告・年金機構からの情報登録	年金機構への報告・送付	年金機構への報告内容について一括入力・一括更新ができること	必須		必要	必須	
341	年金機構報告・年金機構からの情報登録	年金機構への報告・送付	年金機構への報告内容に係る履歴を照会できること	必須		必要	必須	
342	年金機構報告・年金機構からの情報登録	年金機構への報告・送付	異動履歴を選択して、年金機構への報告に必要な以下の報告書を出力できること  国民年金被保険者関係届書（報告書）/国民年金関係報告書/国民年金被保険者資格関係訂正・追加・取消報告書/国民年金保険料免除・納付猶予申請書/国民年金保険料免除・納付猶予申請書（市町村確認書）/保険料学生納付特例申請書/保険料学生納付特例申請書（市町村確認書）/居所未登録者報告書/居所未登録者住所判明報告書/電子媒体届書総括票/国民年金関係書類送付書/高齢福祉年金所得状況届/20歳到達者一覧/異動一覧表/外国人年齢到達予定者一覧 等	必須		必要	必須	
343	年金機構報告・年金機構からの情報登録	年金機構への報告・送付	「電子媒体届書ラベル」「電子媒体届書総括票」を作成し、年金機構へ電子媒体による報告ができること	必須		必要	必須	
344	年金機構報告・年金機構からの情報登録	年金機構への報告・送付	異動届送付用を作成できること	必須		必要	必須	
345	年金機構報告・年金機構からの情報登録	年金機構への報告・送付	年金機構への報告時に、すでに報告した情報は打出さないうちに制御できること	オプション		必要	オプション	
346	年金機構報告・年金機構からの情報登録	年金機構への報告・送付	電子進達済みの電子進達情報を削除できること	オプション		必要	オプション	
347	年金機構報告・年金機構からの情報登録	年金機構への報告・送付	年金機構へ報告する情報（資格、付加、法定免除、個人情報、住記異動）、資格仮付番・仮取得のままである対象者情報、付加未進達のままである対象者情報、免除未決定・未進達のままである対象者情報、給付未決定・未進達のままである対象者情報について、一覧で確認できること（EUC対応）	必須		必要	必須	
348	年金機構報告・年金機構からの情報登録	年金機構への報告・送付						
349	年金機構報告・年金機構からの情報登録	年金機構への報告・送付	追加すべき要件がある場合はこちらを削除の上、ご記載ください。 ※必要に応じて行の追加をお願いします。					
350	年金機構報告・年金機構からの情報登録	年金機構への報告・送付						
351	年金機構報告・年金機構からの情報登録	年金機構からの情報登録	以下の処理結果一覧表のCSVファイルを国民年金システムに取り込むことができること  20歳到達予定者一覧、免除結果登録者一覧、1号喪失者一覧、資格取得・住所変更に係る異動 等	必須		必要	必須	
352	年金機構報告・年金機構からの情報登録	年金機構からの情報登録	国民年金システムに取り込んだ処理結果一覧表を取込日、届出内容ごとに確認できること	必須		必要	必須	
353	年金機構報告・年金機構からの情報登録	年金機構からの情報登録	取込んだ処理結果一覧表の内容を国民年金システムで管理している年金情報・被保険者台帳へ一括で反映できること	必須		必要	必須	
354	年金機構報告・年金機構からの情報登録	年金機構からの情報登録	2号被保険者（厚生年金・共済組合等）の番号の登録 およびその直近の資格取得・喪失情報の登録・修正・削除・照会ができること	オプション		必要	オプション	
355	年金機構報告・年金機構からの情報登録	年金機構からの情報登録	公的年金情報に配偶者情報を設定（登録・削除）できること	オプション		必要	オプション	
356	年金機構報告・年金機構からの情報登録	年金機構からの情報登録	年金機構より送付される年金機構からの処理結果一覧をOCR処理し、適用者を登録できること	オプション		必要	オプション	
357	年金機構報告・年金機構からの情報登録	年金機構からの情報登録	年金事務所による審査の結果、承認・却下の管理ができること。※承認については免除区分まで管理する	必須		必要	必須	
358	年金機構報告・年金機構からの情報登録	年金機構からの情報登録	基礎年金番号変更予定者または、基礎年金番号異動者を一覧で確認できること	必須		必要	必須	
359	年金機構報告・年金機構からの情報登録	年金機構からの情報登録	国民年金システムへの反映時に、宛名情報や年金情報と実合し、個人が特定できなかった被保険者と未特定理由を一覧で確認できること（EUC対応）	必須		必要	必須	
360	年金機構報告・年金機構からの情報登録	年金機構からの情報登録	資格仮付番・仮取得、付加未進達、免除未決定・未進達、給付未決定・未進達のままである対象者の一覧を確認できること（EUC対応）	必須		必要	必須	
361	年金機構報告・年金機構からの情報登録	年金機構からの情報登録						
362	年金機構報告・年金機構からの情報登録	年金機構からの情報登録	追加すべき要件がある場合はこちらを削除の上、ご記載ください。 ※必要に応じて行の追加をお願いします。					
363	年金機構報告・年金機構からの情報登録	年金機構からの情報登録						
364	情報提供・その他	所得情報提供（免除動契）	年金事務所から提供された提供依頼データのシステムへの取込みができること	必須		必要	必須	
365	情報提供・その他	加給情報提供（免除動契）	年金機構より提供依頼があった対象者の宛名情報を一括で特定・解除ができること	必須		必要	必須	
366	情報提供・その他	所得情報提供（年金生活者支援給付金）	宛名不一致に係る情報について一覧で確認できること（EUC対応）	必須		必要	必須	
367	情報提供・その他	所得情報提供（免除動契）	過去に年金機構へ回付した所得情報の履歴を照会できること	必須		必要	必須	
368	情報提供・その他	所得情報提供（免除動契）	年金事務所へ提供する配偶者、世帯主を特定し、被保険者、配偶者、世帯主の所得情報を取り入れること	必須		必要	必須	
369	情報提供・その他	所得情報提供（免除動契）	所得情報依頼媒体を基に、被保険者の所得情報データを取めた所得情報提供依頼結果媒体を作成できること	必須		必要	必須	
370	情報提供・その他	所得情報提供（免除動契）	所得情報提供依頼結果媒体用の情報について、照会・修正・削除することができること	必須		必要	必須	
371	情報提供・その他	所得情報提供（免除動契）	免除判定を行えること	オプション		必要	オプション	
372	情報提供・その他	所得情報提供（免除動契）	所得情報データの確認用に作成された確認用CSVファイルを参照し、作成したデータ内容を確認できること	必須		必要	必須	
373	情報提供・その他	所得情報提供（免除動契）	所得調査票を作成できること	必須		必要	必須	



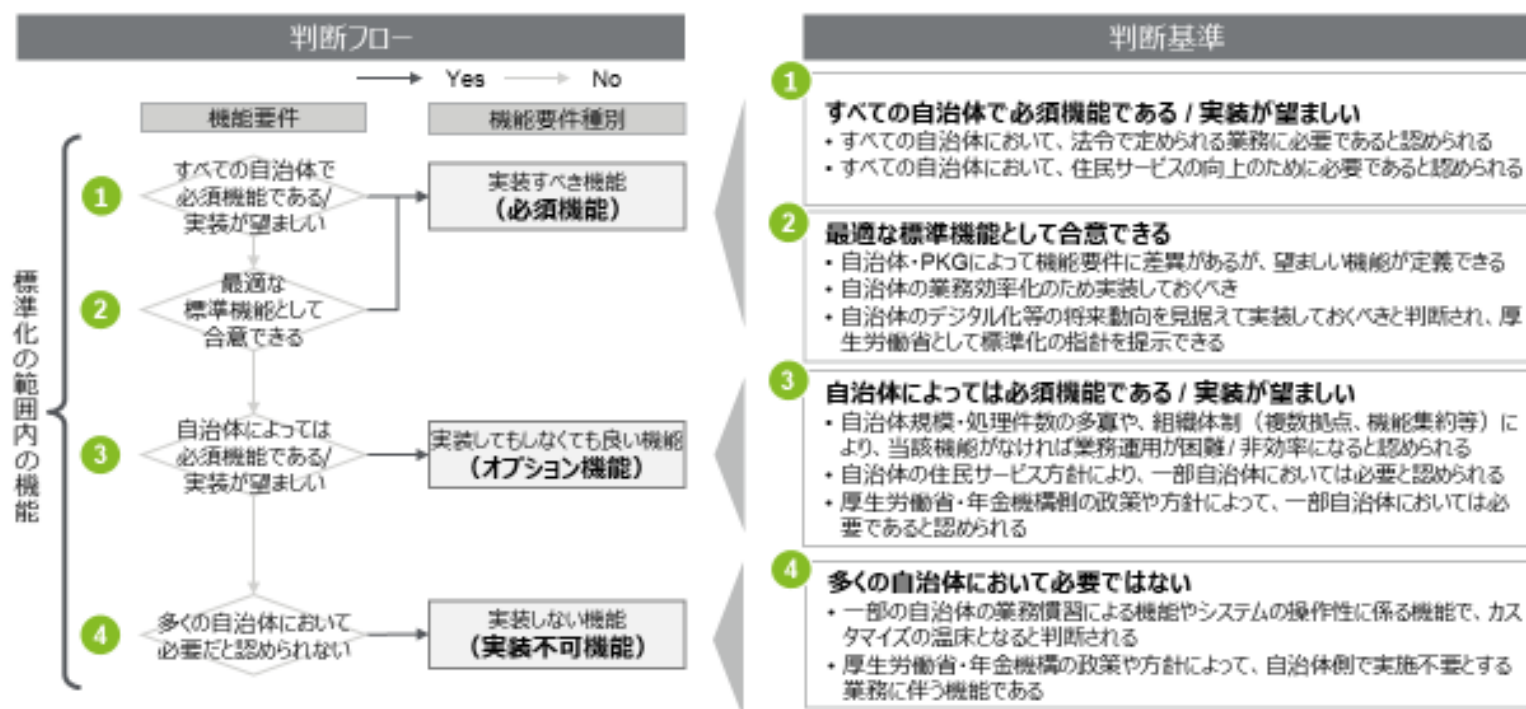
#	ツリー構成		標準仕様案			標準仕様案に対するご意見		
	事務レベル1	事務レベル2	標準仕様文案	要件種別案	論点・留意点・要確認点など	要件要否	要件種別 ※相違分のみ	要件要否・種別の差異に係る背景・根拠 およびその他ご意見
374	情報提供・その他	所得情報提供（免除動奨）	所得情報データに係る一覧を確認できること（EUC対応）	必須		必要	必須	
375	情報提供・その他	所得情報提供（免除動奨）	年金機構の定めるレイアウトで、磁気媒体による所得情報交換を行なう事ができること	必須		必要	必須	
376	情報提供・その他	所得情報提供（免除動奨）	16歳以上19歳未満の扶養親族数の異動を行えること（一括の登録も行えること）	オプション		必要	オプション	
377	情報提供・その他	所得情報提供（免除動奨）	扶養者数カウントファイルから扶養者数不一致リストを作成できること	オプション		必要	オプション	
378	情報提供・その他	所得情報提供（免除動奨）	16歳以上19歳未満の扶養親族数、扶養者および配偶者が登録されている対象者について、一覧で確認できること（EUC対応）	オプション		必要	オプション	
379	情報提供・その他	所得情報提供（免除動奨）						
380	情報提供・その他	所得情報提供（免除動奨）						
381	情報提供・その他	所得情報提供（免除動奨）						
382	情報提供・その他	所得情報提供（継続免除）	年金事務所から提供された提供依頼データのシステムへの取込みができること	必須		必要	必須	
383	情報提供・その他	所得情報提供（継続免除）	年金機構より提供依頼があった対象者の宛名情報を一括で特定、解除ができること	必須		必要	必須	
384	情報提供・その他	所得情報提供（年金生活者 支給給付金）	宛名不一致に係る情報について一覧で確認できること（EUC対応）	必須		必要	必須	
385	情報提供・その他	所得情報提供（継続免除）	過去に年金機構に回付した所得情報の履歴が照会できること	必須		必要	必須	
386	情報提供・その他	所得情報提供（継続免除）	年金事務所に提供する配偶者、世帯主を特定し、被保険者、配偶者、世帯主の所得情報を取り込めること	必須		必要	必須	
387	情報提供・その他	所得情報提供（継続免除）	所得情報依頼媒体を基に、被保険者の所得情報データを収めた所得情報提供依頼結果媒体を作成できること	必須		必要	必須	
388	情報提供・その他	所得情報提供（継続免除）	所得情報提供依頼結果媒体用の情報について、照会・修正・削除ができること	必須		必要	必須	
389	情報提供・その他	所得情報提供（継続免除）	継続免除判定を行えること	オプション		必要	オプション	
390	情報提供・その他	所得情報提供（継続免除）	継続免除の情報を免除履歴として管理できること	オプション		必要	オプション	
391	情報提供・その他	所得情報提供（継続免除）	継続審査対象者のうち、所得未申告者について（継続審査用）国民年金保険料免除・納付猶予審査処理票、（継続審査用）国民年金保険料免除・納付猶予申請書（市区確認書）を作成できること	必須		必要	必須	
392	情報提供・その他	所得情報提供（継続免除）	所得情報データの確認用に作成された確認用CSVファイルを参照し、作成したデータ内容を確認できること	必須		必要	必須	
393	情報提供・その他	所得情報提供（継続免除）	所得情報データに係る各種一覧を確認できること（EUC対応）	必須		必要	必須	
394	情報提供・その他	所得情報提供（継続免除）	年金機構の定めるレイアウトで、磁気媒体による所得情報交換を行なう事ができること	必須		必要	必須	
395	情報提供・その他	所得情報提供（継続免除）	16歳以上19歳未満の扶養親族数の異動を行えること（一括の登録も行えること）	オプション		必要	オプション	
396	情報提供・その他	所得情報提供（継続免除）	扶養者数カウントファイルから扶養者数不一致リストを作成できること	オプション		必要	オプション	
397	情報提供・その他	所得情報提供（継続免除）	16歳以上19歳未満の扶養親族数、扶養者および配偶者が登録されている対象者について、一覧で確認できること（EUC対応）	オプション		必要	オプション	
398	情報提供・その他	所得情報提供（継続免除）						
399	情報提供・その他	所得情報提供（継続免除）						
400	情報提供・その他	所得情報提供（継続免除）						
401	情報提供・その他	所得情報提供（年金生活者 支給給付金）	年金機構（国保連合会経由）から提供された提供依頼データのシステムへの取込みができること	必須		必要	必須	
402	情報提供・その他	所得情報提供（年金生活者 支給給付金）	年金機構より提供依頼があった対象者の宛名情報を一括で特定、解除ができること	必須		必要	必須	
403	情報提供・その他	所得情報提供（年金生活者 支給給付金）	宛名不一致に係る情報について一覧で確認できること（EUC対応）	必須		必要	必須	
404	情報提供・その他	所得情報提供（年金生活者 支給給付金）	過去に年金機構に回付した所得情報の履歴が照会できること	必須		必要	必須	
405	情報提供・その他	所得情報提供（年金生活者 支給給付金）	年金事務所に提供する配偶者、世帯主を特定し、被保険者、配偶者、世帯主の所得情報を取り込めること	必須		必要	必須	
406	情報提供・その他	所得情報提供（年金生活者 支給給付金）	所得情報依頼媒体を基に、被保険者の所得情報データを収めた所得情報提供依頼結果媒体を作成できること	必須		必要	必須	
407	情報提供・その他	所得情報提供（年金生活者 支給給付金）	所得情報提供依頼結果媒体用の情報について、照会・修正・削除できること	必須		必要	必須	
408	情報提供・その他	所得情報提供（年金生活者 支給給付金）	所得情報データの確認用に作成された確認用CSVファイルを参照し、作成したデータ内容を確認できること	必須		必要	必須	
409	情報提供・その他	所得情報提供（年金生活者 支給給付金）	所得情報データ、該当者・非該当者に係る各種一覧を確認できること（EUC対応）	必須		必要	必須	
410	情報提供・その他	所得情報提供（年金生活者 支給給付金）	年金機構（国保連合会経由）へ回付する所得情報提供データの出力ができること	必須		必要	必須	
411	情報提供・その他	所得情報提供（年金生活者 支給給付金）	受給者マスタの更新に伴い、受給権者所得変更リストを作成できること	オプション		必要	オプション	
412	情報提供・その他	所得情報提供（年金生活者 支給給付金）	扶養者数カウントファイルから扶養者数不一致リストを作成できること	オプション		必要	オプション	
413	情報提供・その他	所得情報提供（年金生活者 支給給付金）	扶養者および配偶者が登録されている対象者について、一覧で確認できること（EUC対応）	オプション		必要	オプション	
414	情報提供・その他	所得情報提供（年金生活者 支給給付金）						
415	情報提供・その他	所得情報提供（年金生活者 支給給付金）						
416	情報提供・その他	所得情報提供（年金生活者 支給給付金）						
417	情報提供・その他	所得情報提供（年金受給）	年金機構から提供された提供依頼データのシステムへの取込みができること	必須		必要	必須	
418	情報提供・その他	所得情報提供（年金受給）	年金機構より提供依頼があった対象者の宛名情報を一括で特定、解除ができること	必須		必要	必須	
419	情報提供・その他	所得情報提供（年金生活者 支給給付金）	宛名不一致に係る情報について一覧で確認できること（EUC対応）	必須		必要	必須	
420	情報提供・その他	所得情報提供（年金受給）	過去に年金機構に回付した所得情報の履歴が照会できること	必須		必要	必須	
421	情報提供・その他	所得情報提供（年金受給者）	年金事務所に提供する配偶者、世帯主を特定し、被保険者、配偶者、世帯主の所得情報を取り込めること	必須		必要	必須	
422	情報提供・その他	所得情報提供（年金受給者）	所得情報依頼媒体を基に、被保険者の所得情報データを収めた所得情報提供依頼結果媒体を作成できること	必須		必要	必須	
423	情報提供・その他	所得情報提供（年金受給）	所得情報提供依頼結果媒体用の情報について、照会・修正・削除できること	必須		必要	必須	
424	情報提供・その他	所得情報提供（年金受給者）	障害基礎年金および特別障害給付金の受給権者のうち、新規裁定者・市外転入者について所得状況の入力により支給判定が行えること	オプション		必要	オプション	
425	情報提供・その他	所得情報提供（年金受給者）	所得情報データの確認用に作成された確認用CSVファイルを参照し、作成したデータ内容を確認できること	必須		必要	必須	
426	情報提供・その他	所得情報提供（年金受給）	所得情報データ、該当者・非該当者に係る各種一覧を確認できること（EUC対応）	必須		必要	必須	
427	情報提供・その他	所得情報提供（年金受給）	受給者一覧、連名簿を作成できること	オプション		必要	オプション	
428	情報提供・その他	所得情報提供（年金受給）	受給年金情報管理として、所得状況届の提出状況の登録を行なえること	オプション		必要	オプション	
429	情報提供・その他	所得情報提供（年金受給）	受給者マスタの更新に伴い、受給権者所得変更リストを作成できること	オプション		必要	オプション	
430	情報提供・その他	所得情報提供（年金受給）	扶養者数カウントファイルから扶養者数不一致リストを作成できること	オプション		必要	オプション	
431	情報提供・その他	所得情報提供（年金受給）	扶養者および配偶者が登録されている対象者について、一覧で確認できること（EUC対応）	オプション		必要	オプション	
432	情報提供・その他	所得情報提供（年金受給）						
433	情報提供・その他	所得情報提供（年金受給）						
434	情報提供・その他	所得情報提供（年金受給）						
435	情報提供・その他	公用照会対応（免除・年金生活者 支給給付金）	年金機構から提供された提供依頼データのシステムへの取込みができること	必須		必要	必須	
436	情報提供・その他	公用照会対応（免除・年金生活者 支給給付金）	年金機構より提供依頼があった対象者の宛名情報を一括で特定、解除ができること	必須		必要	必須	
437	情報提供・その他	所得情報提供（年金生活者 支給給付金）	宛名不一致に係る情報について一覧で確認できること（EUC対応）	必須		必要	必須	
438	情報提供・その他	公用照会対応（免除・年金生活者 支給給付金）	過去に年金機構に回付した所得情報の履歴が照会できること	必須		必要	必須	
439	情報提供・その他	公用照会対応（免除・年金生活者 支給給付金）	免除申請書審査、障害基礎年金等の所得の審査のため、加入届提出者・裁定請求者の世帯員の各所得状況を取得できること	必須		必要	必須	
440	情報提供・その他	公用照会対応（免除・年金生活者 支給給付金）	年金事務所に提供する配偶者、世帯主を特定し、被保険者、配偶者、世帯主の所得情報等を取り込めること	必須		必要	必須	
441	情報提供・その他	公用照会対応（免除・年金生活者 支給給付金）	所得情報依頼媒体を基に、被保険者の所得情報データを収めた以下の帳票を出力できること 年金生活者支給給付金 所得・世帯状況届/国民年金保険料免除・納付猶予申請書(市区町村確認書)/国民年金保険料学生納付特例申請書(市区町村確認書)	必須		必要	必須	
442	情報提供・その他	公用照会対応（免除・年金生活者 支給給付金）	所得情報提供依頼結果媒体用の情報について、照会・修正・削除できること	必須		必要	必須	
443	情報提供・その他	公用照会対応（免除・年金生活者 支給給付金）	所得情報データの確認用に作成された確認用CSVファイルを参照し、作成したデータ内容を確認できること	必須		必要	必須	
444	情報提供・その他	公用照会対応（免除・年金生活者 支給給付金）	所得情報データ、継続免除該当者・非該当者に係る一覧を確認できること（EUC対応）	必須		必要	必須	
445	情報提供・その他	公用照会対応（免除・年金生活者 支給給付金）	受給者マスタの更新に伴い、受給権者所得変更リストを作成できること	オプション		必要	オプション	
446	情報提供・その他	公用照会対応（免除・年金生活者 支給給付金）	扶養者数カウントファイルから扶養者数不一致リストを作成できること	オプション		必要	オプション	
447	情報提供・その他	公用照会対応（免除・年金生活者 支給給付金）	16歳以上19歳未満の扶養親族数、扶養者および配偶者が登録されている対象者について、一覧で確認できること（EUC対応）	オプション		必要	オプション	



## 1. 機能要件

### 1-2. 要件種別の判断基準

標準仕様（機能・帳票要件）では、デジタル庁が示す標準化方針に従って、以下の判断フロー・判断基準をもとに機能・帳票要件の各項目について、「必須機能」・「オプション機能」・「実装不可機能」の要件種別を設定します。



- 標準化の範囲内、上記のように定義しない機能（＝標準仕様書に明記されていない機能）は、実装しない機能（実装不可機能）とする
- 標準化の範囲外とした機能は、地方自治体からの要求、ベンダーの実装は、いずれも任意とする
- 画面要件や専ら操作性に関する便利機能は原則、標準化の範囲外とする

# 1. 機能要件

## 1-3. 要件種別の判断基準（一次判断方法）に係る変更点

第1回研究会で提示した一次判断基準について、各ベンダー・自治体の要件記載粒度に差異がある状況を踏まえ、必要に応じ事務局判断で要件追加、もしくは要件必須の判断を行った上で提示させていただきたく想定です。

\*標準仕様の素案作成を進めるなかで、変更の可能性が  
\*\*10団体はベンダー、自治体双方を含む

要件種別の判断基準（前頁の内容）	一次判断の基準（見直し案）*
<p><b>1</b> 全ての自治体で必須機能である / 実装が望ましい</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>すべての自治体において、法令で定められる業務に必要であると認められる</li> <li>すべての自治体において、住民サービスの向上のために必要であると認められる</li> <li>自治体の業務効率化のため実装しておくべき</li> </ul> <p>実装すべき機能 (必須機能)</p>	<p>ア) 10団体** にすべてに実装されている</p> <p>ただし、キ) に該当しないこと</p>
<p><b>2</b> 最適な標準機能として合意できる</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>自治体・PKGによって機能要件に差異があるが、望ましい機能が定義できる</li> <li>自治体の業務効率化のため実装しておくべき</li> <li>自治体のデジタル化等の将来動向を見据えて実装しておくべきと判断され、厚生労働省として標準化の指針を提示できる</li> </ul>	<p>以下のいずれかに該当する</p> <p>イ) 10団体** のうち、5団体以上で実装されている</p> <p>ウ) 調査対象の複数の自治体から、業務負荷や改善要望の意見があるなど、住民サービス向上や自治体業務効率化に資する機能と勘案される</p>
<p><b>3</b> 自治体によっては必須機能である / 実装が望ましい</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>自治体規模・処理件数の多寡や、組織体制（複数拠点、機能集約等）により、当該機能がなければ業務運用が困難/非効率になると認められる</li> <li>自治体の住民サービス方針により、一部自治体においては必要と認められる</li> <li>厚生労働省・年金機構側の政策や方針によって、一部自治体においては必要であると認められる</li> </ul> <p>実装してもなくても良い機能 (オプション機能)</p>	<p>以下のいずれかに該当する</p> <p>エ) 10団体** のうち、1団体以上で実装されている</p> <p>オ) 調査対象の複数の自治体で実装されていることが確認できる</p>
<p><b>4</b> 多くの自治体において必要ではない</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>一部の自治体の業務慣習による機能やシステムの操作性に係る機能で、カスタマイズの温床となると判断される</li> <li>厚生労働省・年金機構の政策や方針によって、自治体側で実施不要とする業務に伴う機能である</li> </ul> <p>実装しない機能 (実装不可機能)</p>	<p>以下のいずれかに該当する</p> <p>カ) 10団体** のいずれも実装されていない</p> <p>キ) 年金機構への令和3年7月に照会した結果、令和4年度以降に自治体で対応不要となる業務に付随する</p>