















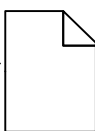
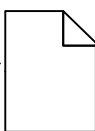



住民	国民健康保険課	
	窓口	バックヤード
<div><p>出産届出</p></div>	<div><p>↓</p><div><p>届出受付</p></div><p>↓</p><div><p>届出内容確認</p></div><p>↓</p><div><p>確認</p></div><p>↓</p><div><p>交付</p></div><p>↓</p><div><p>各種申請管理</p></div><p>↓</p></div>	<div><div>【対応する機能要件】 ① ⇔ 19.1.1</div><p>↓</p><div><p>被保険者 資格確認</p></div><p>↓</p><div><p>①</p><p>支給申請状況 確認</p></div><p>↓</p><div><p>確認</p></div><p>↓</p><div><p>交付</p></div><p>↓</p><div><p>各種申請管理</p></div><p>↓</p></div> <div><div><p>国民健康保険 システム</p></div><p>←</p><div><p>被保険者 資格確認</p></div><p>機能要件「2.1.1 被保険者資格確認」</p><div><p>国民健康保険 システム</p></div><p>←</p><div><p>申請書</p></div><p>①</p><div><p>支給申請状況 確認</p></div><p>※マイナンバーを活用し、他保険者 に出産育児一時金の支給状況を情 報照会する。(情報照会の機能につ いては「10.2 副本照会」を参照)</p><p>※他保険者より、マイナンバーを 活用した出産育児一時金の支給状 況の情報照会を受けた場合、情報 を提供する。(情報提供の機能につ いては情報を提供する場合、「10.1 副本登録」を参照)</p><p>※各種申請管理については、 業務フロー「22.1 各種申請管 理」を参照。</p></div>

区分	国民健康保険	大項目	19 出産育児一時金支給	中項目	2 出産請求書情報管理
----	--------	-----	--------------	-----	-------------

