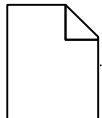

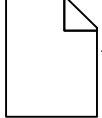
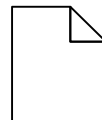


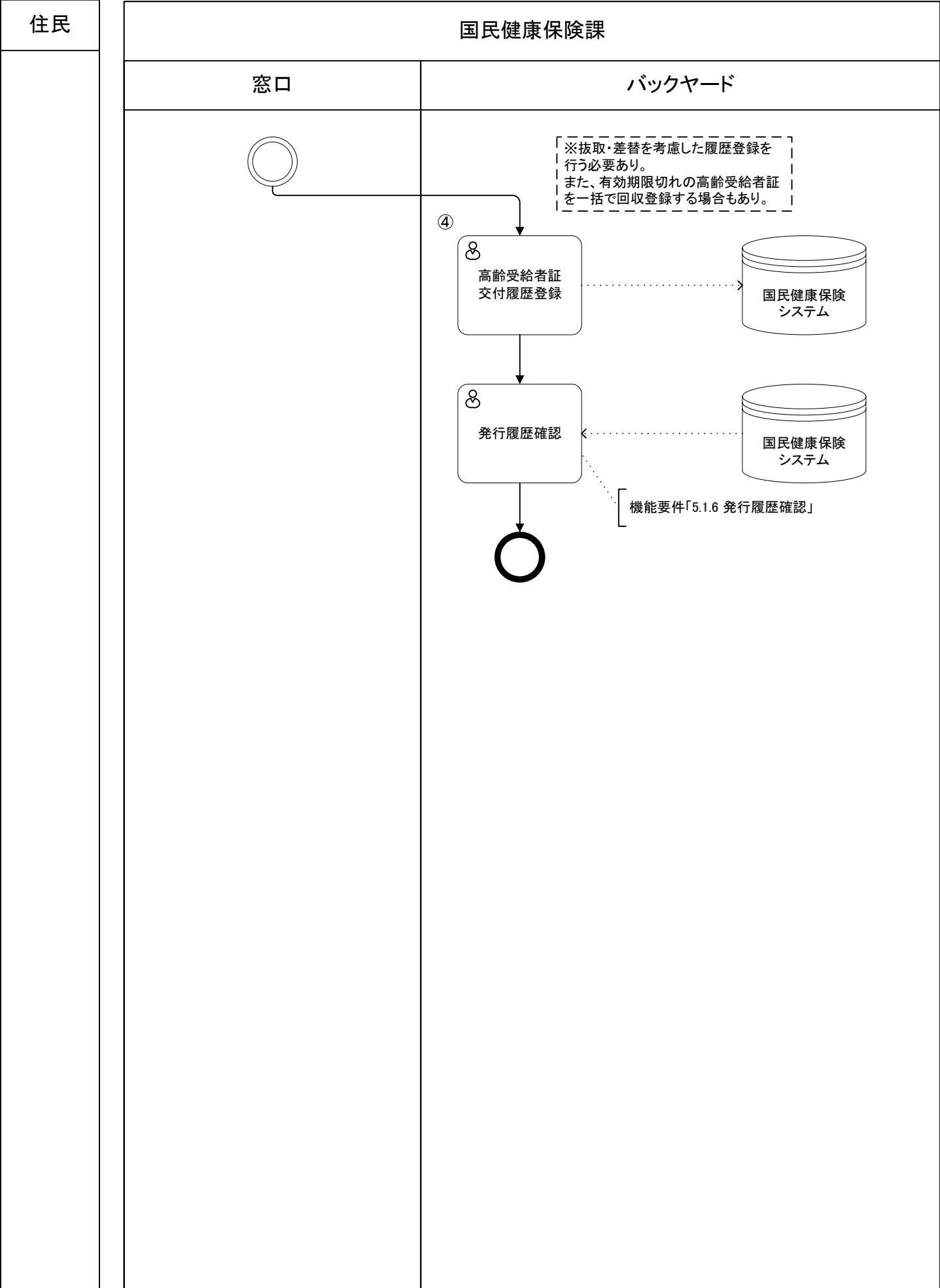


住民	国民健康保険課	
	窓口	バックヤード
	<div><p>被保険者証 交付一覧 被保険者証 発行用ファイル</p></div> <div><p>確認</p></div> <div><p>委託用 ファイル送付</p></div> <div><p>被保険者証 発行用ファイル</p></div> <div><p>※国民健康保険システムを使用して被保険者証を発行する他、外部委託等によって被保険者証を発行する場合は、被保険者証発行用ファイルや被保険者証抜取用ファイルを使用して発行・抜取を行う。</p></div>	<div><p>①</p><p>被保険者証 有効期限設定</p><p>②</p><p>被保険者証作成</p><p>2 資格得喪管理</p><p>③</p><p>被保険者証 抜取対象者 一覧作成</p></div> <div><p>【対応する機能要件】</p><ul style="list-style-type: none">① ⇔ 5.1.1② ⇔ 5.1.2③ ⇔ 5.1.3④ ⇔ 5.1.4⑤ ⇔ 5.1.5⑥ ⇔ 5.1.6</div> <div><p>国民健康保険システム</p></div> <div><p>国民健康保険システム</p></div> <div><p>被保険者証 交付一覧 被保険者証 発行用ファイル</p></div> <div><p>※事前に登録された短期被保険者証・被保険者資格証明書世帯情報に基づき、発行する被保険者証を決定する。短期被保険者証・被保険者資格証明書世帯の登録については、業務フロー「4.3 短期被保険者証・資格証明書対象世帯登録」参照</p></div> <div><p>※被保険者証兼高齢受給者証を使用している場合は、高齢受給者証発行準備を実施してから、被保険者証一括作成を行う。高齢受給者証発行準備を行う場合については、業務フロー「5.5 高齢受給者証発行準備」参照</p></div> <div><p>※被保険者証一括発行～被保険者証抜取対象者一覧の間には、数日の期間があり、その間に通常の得喪入力等の日次処理が行われる。</p></div> <div><p>国民健康保険システム</p></div> <div><p>抜取対象者一覧 被保険者証 抜取用ファイル</p></div>

国民健康保険課	
窓口	バックヤード
<p>住民</p>	<p>【対応する機能要件】</p> <p>① ⇔ 5.2.1</p> <p>② ⇔ 5.2.2</p> <p>③ ⇔ 5.2.3</p> <p>④ ⇔ 5.2.4</p>
<p>委託先</p>	<p>5.5 高齢受給者証 発行準備</p> <p>①</p> <p>高齢受給者証 作成</p> <p>確認</p> <p>委託用 ファイル送付</p> <p>送付</p> <p>2 資格得喪管理</p> <p>②</p> <p>高齢受給者証 抜取対象者 一覧作成</p>
<p>高齢受給者証 該当通知 高齢受給者証 交付一覧 高齢受給者証 発行用ファイル</p> <p>高齢受給者証 発行用ファイル</p> <p>※国民健康保険システムを使用して高 齢受給者証を発行する他、外部委託等 によって高齢受給者証を発行する場合 は、高齢受給者証発行用ファイルや高齢 受給者証抜取用ファイルを使用して発 行・抜取を行う。</p>	<p>国民健康保険 システム</p> <p>国民健康保険 システム</p> <p>高齢受給者証 該当通知 高齢受給者証 交付一覧 高齢受給者証 発行用ファイル</p> <p>※高齢受給者証一括発行～高齢受給者証 抜取対象者一覧の間には、数日の期間があ り、その間に通常の得喪入力等の日次処理 が行われる。</p> <p>国民健康保険 システム</p> <p>抜取対象者一覧 高齢受給者証 抜取用ファイル</p>

区分	国民健康保険	大項目	5 被保険者証等交付	中項目	2 高齢受給者証作成(年次)
----	--------	-----	------------	-----	----------------



区分	国民健康保険	大項目	5 被保険者証等交付	中項目	3 限度額適用認定証・標準負担額減額認定証作成 (年次)
----	--------	-----	------------	-----	---------------------------------

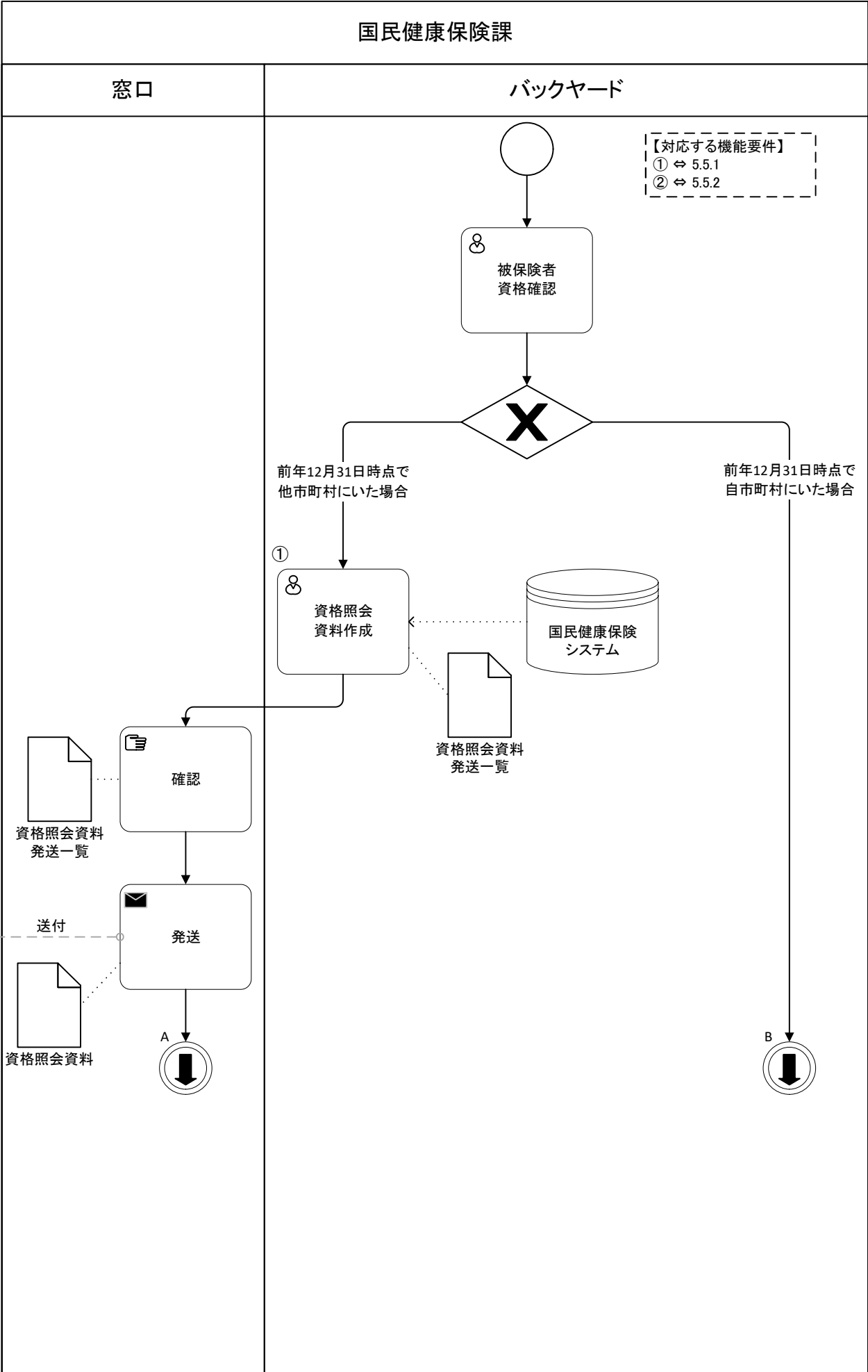
住民	国民健康保険課	
	窓口	バックヤード
		<div> <div> <div></div> <div> 3.1 限度額認定・標準負担額減額認定 <div>+</div> </div> <div></div> </div> <div> <div>※前年度の限度額適用・標準負担額減額認定者に対し、勸奨通知等を作成し、限度額適用・標準負担額減額認定申請のあった対象者を登録後、限度額適用認定証・標準負担額減額認定を作成する。 業務フロー「3.1 限度額認定・標準負担額減額認定」参照</div> </div> </div>

区分	国民健康保険	大項目	5 被保険者証等交付	中項目	4 特定疾病療養受療証作成(年次)
----	--------	-----	------------	-----	-------------------

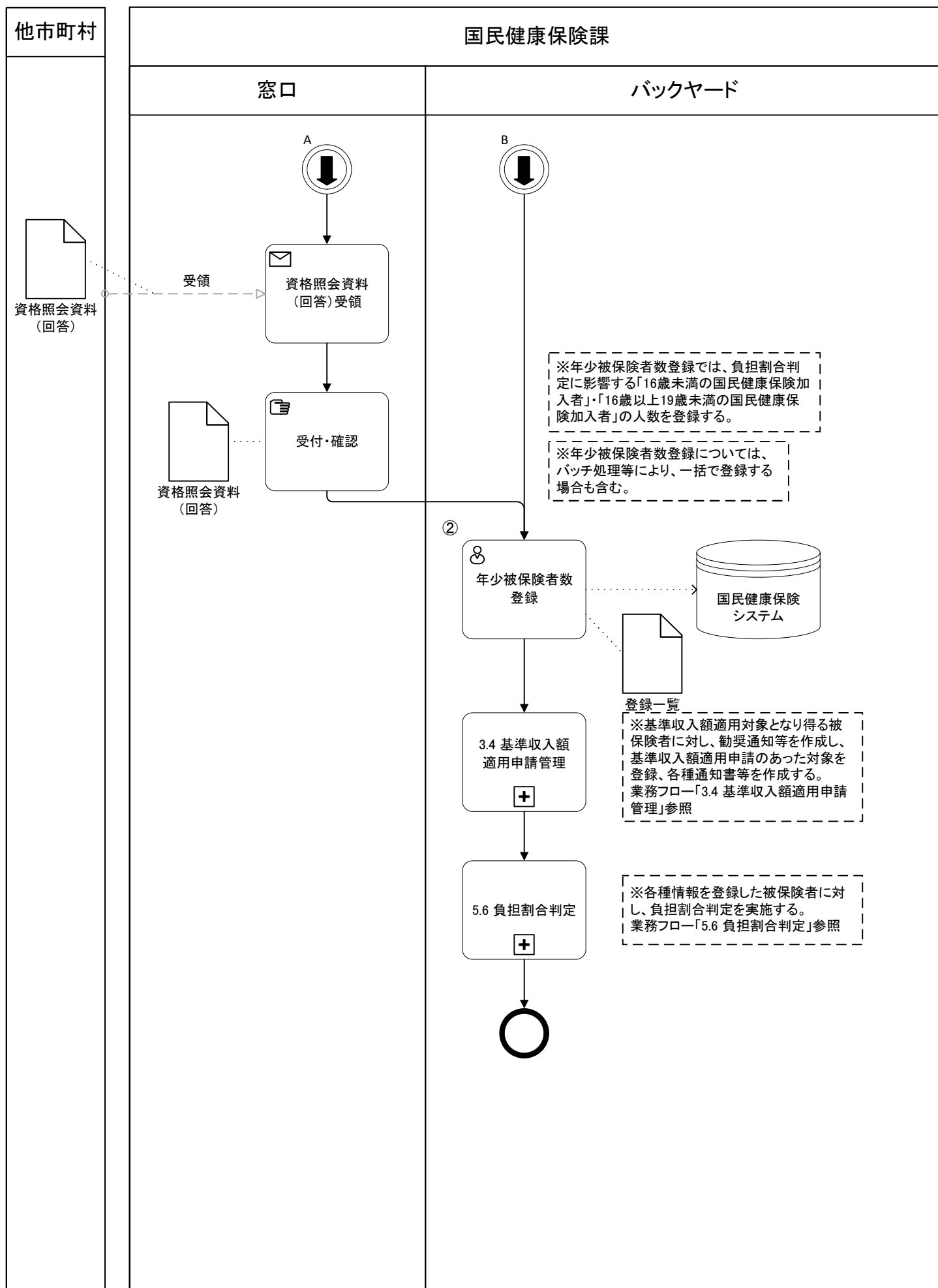
住民	国民健康保険課	
	窓口	バックヤード
		<div> <div> <div></div> <div> <div>3.2 特定疾病療養受療者管理</div> <div>+</div> </div> <div></div> </div> <div> <div>※特定疾病療養受療者の情報が登録されている被保険者のうち、70歳未満の者、70歳到達によって新たに有効期限「**年**月**日」の証を発行する必要がある者に対し、特定疾病療養受療証を作成する。 業務フロー「3.2 特定疾病療養受療者管理」参照</div> </div> </div>

区分	国民健康保険	大項目	5 被保険者証等交付	中項目	5 高齢受給者証発行準備
----	--------	-----	------------	-----	--------------

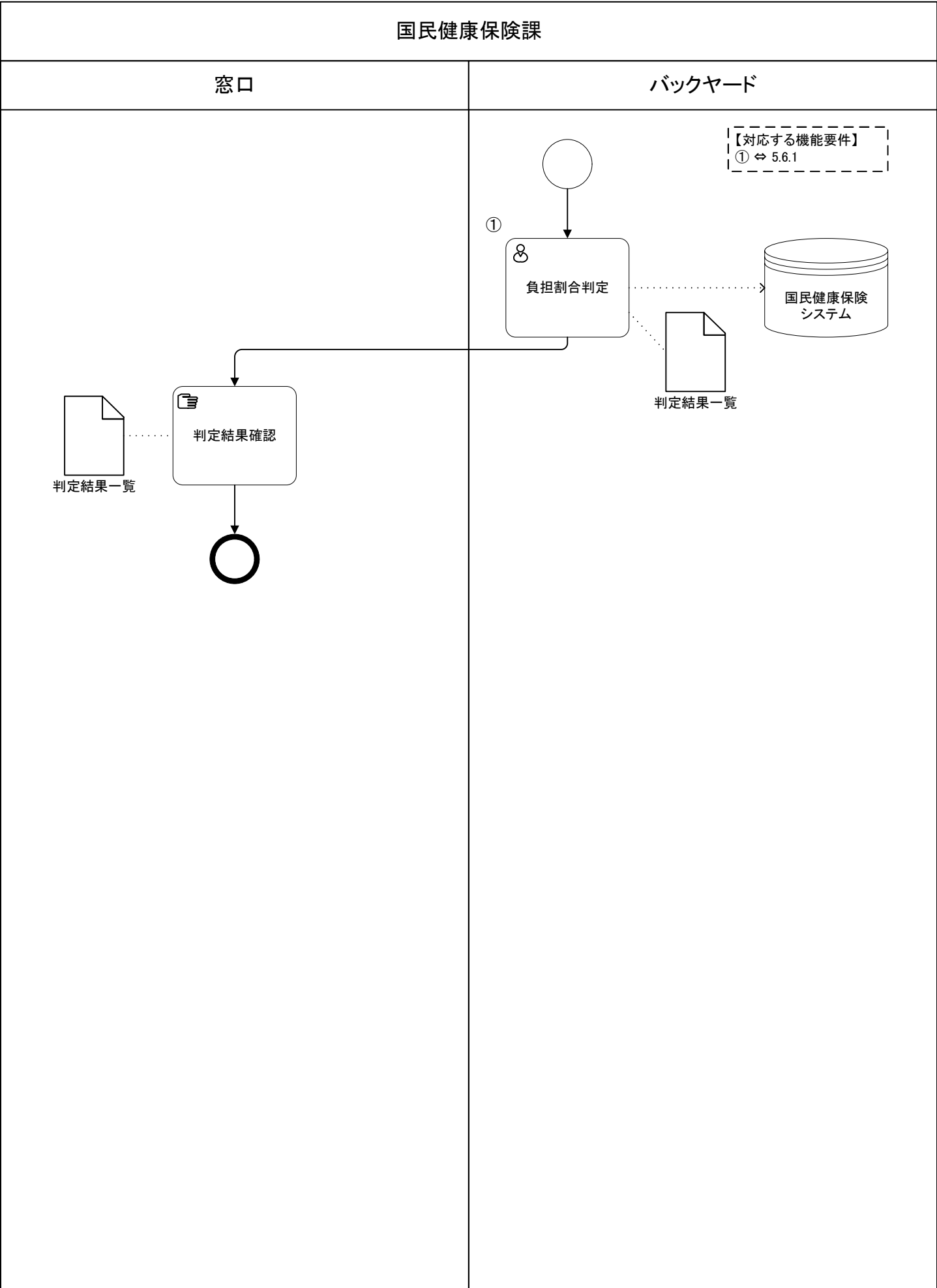
他市町村



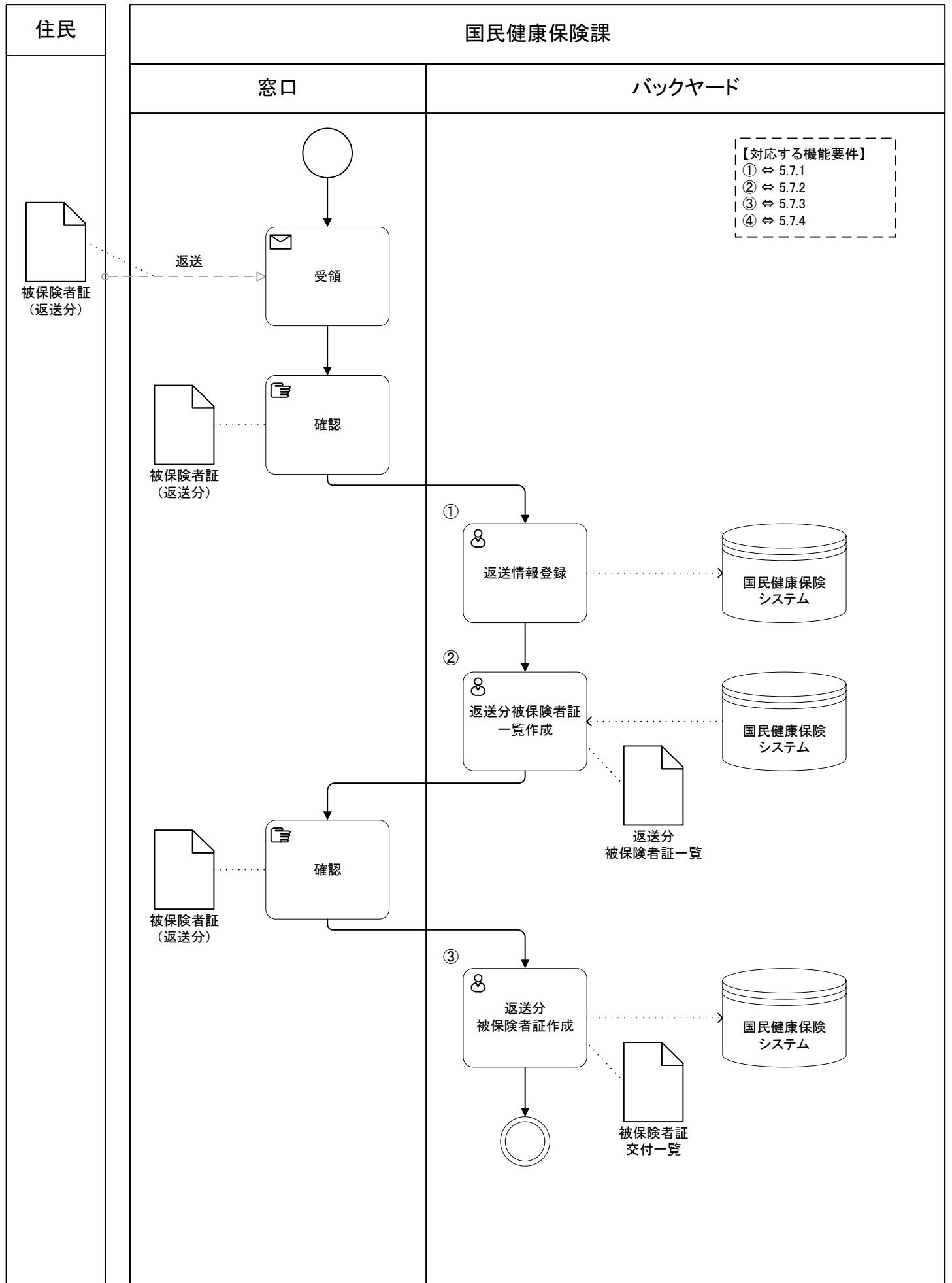
区分	国民健康保険	大項目	5 被保険者証等交付	中項目	5 高齢受給者証発行準備
----	--------	-----	------------	-----	--------------



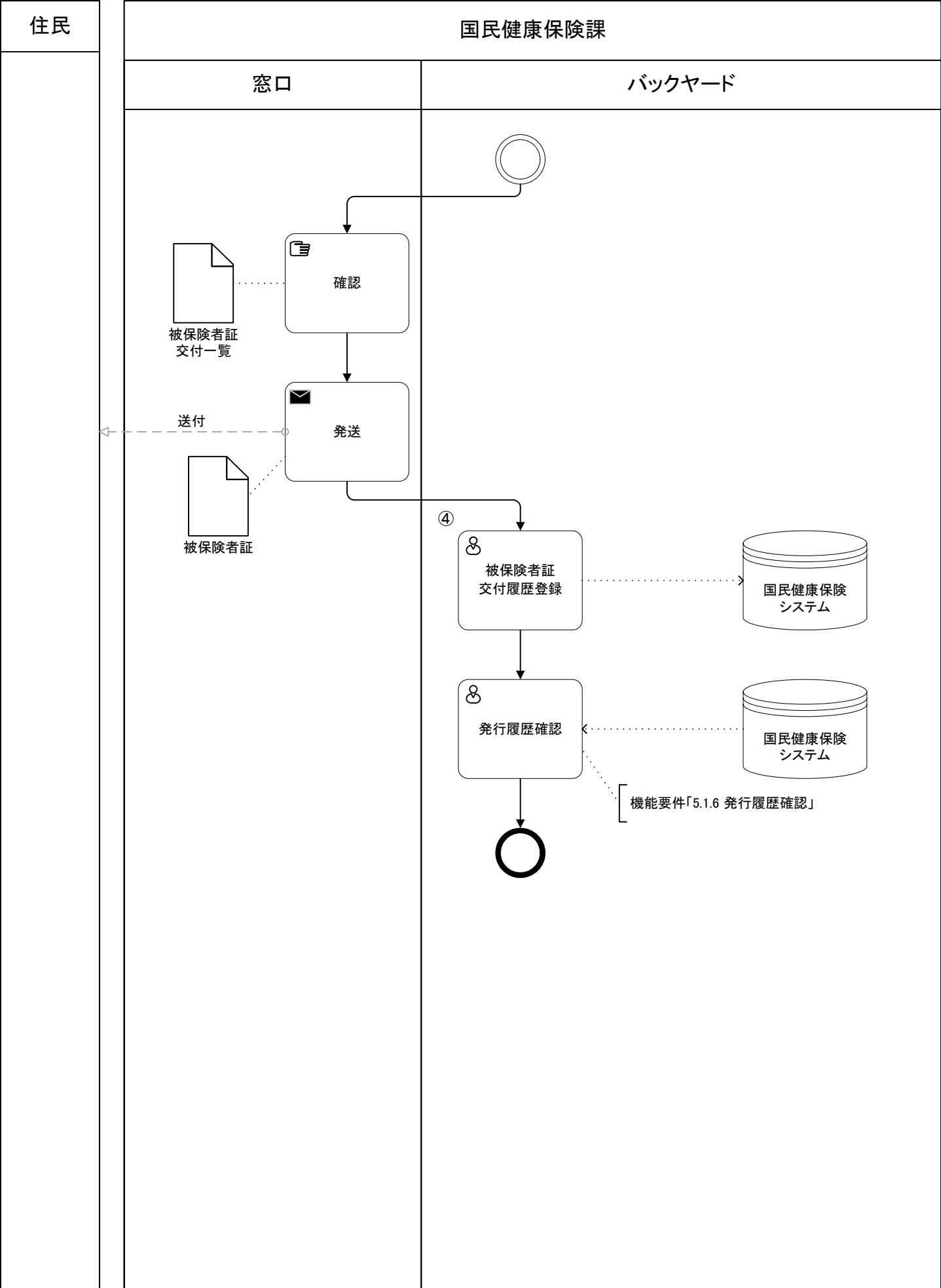
区分	国民健康保険	大項目	5 被保険者証等交付	中項目	6 負担割合判定
----	--------	-----	------------	-----	----------



区分	国民健康保険	大項目	5 被保険者証等交付	中項目	7 返送分被保険者証再発行
----	--------	-----	------------	-----	---------------



区分	国民健康保険	大項目	5 被保険者証等交付	中項目	7 返送分被保険者証再発行
----	--------	-----	------------	-----	---------------



住民	国民健康保険課	
	窓口	バックヤード
	<div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: flex-start; padding: 10px;"> <div style="width: 45%;"> <pre> graph TD Start(()) --> B1[5.5 高齢受給者証 発行準備 +] B1 -.-> DB1[(国民健康保険 システム)] B1 -- ① --> B2[高齢受給者証 変更分作成 ⊗] B2 -.-> DB2[(国民健康保険 システム)] B2 -.-> Doc1[高齢受給者証 該当通知 高齢受給者証 交付一覧] B2 --> B3[確認 📁] Doc2[高齢受給者証 該当通知 高齢受給者証 交付一覧] -.-> B3 B3 --> B4[発送 ✉️] B4 -.-> Doc3[高齢受給者証 該当通知 高齢受給者証 交付一覧] B4 -- 送付 --> End(()) B4 -- 送付 --> Reside[住民] </pre> </div> <div style="width: 50%;"> <div style="border: 1px dashed black; padding: 5px; margin-bottom: 10px;"> 【対応する機能要件】 ① ⇔ 5.9.1 </div> <div style="border: 1px dashed black; padding: 5px;"> ※被保険者証兼高齢受給者証を使用している場合は、高齢受給者証更新分作成ではなく、被保険者証兼高齢受給者証更新分作成を行う。 </div> </div> </div>	

区分	国民健康保険	大項目	5 被保険者証等交付	中項目	10 証交付状況一覧作成
----	--------	-----	------------	-----	--------------

