

資料3-別紙3	後期高齢支援システム標準化検討会 (第11回)
	令和8年1月22日

(別紙3) 帳票レイアウト

資料中の文字色が黒ではないものは以下の内容を表す。

水色・・・・・・標準オプション部分

帳票レイアウト

大分類	小分類（帳票タイトル）	実装必須	標準オプション	用紙サイズ	帳票ID(新)	機能帳票要件上の呼称	頁番号	
後期高齢	1. 共通		○	A4	0250001	共通-01	… 1	
	2. 宛名シール印刷用帳票 ※1 ※2		○	A4	0250002	共通-02	… 2	
	3. 保険料賦課	01. 保険料額決定通知書 兼 納入通知書 兼 特別徴収開始通知書 保険料額決定（変更）通知書 兼 納入通知書 兼 特別徴収額 変更通知書、特別徴収中止通知書	○ (A4)	○ (A3)	A4/A3	0250003	賦課-01	… 3
		02. 後期高齢者医療暫定保険料額決定通知書兼納入通知書		○	A4	0250004	賦課-02	… 15
		03. 保険料額決定通知書 兼 特別徴収仮徴収開始通知書 兼 納入通知書 保険料額変更通知書 兼 特別徴収仮徴収変更通知書 兼 納入通知書 保険料額変更通知書 兼 特別徴収仮徴収中止通知書 兼 納入通知書	○		A4	0250005	賦課-03	… 17
		04. 後期高齢者医療保険料口座振替開始（変更）のお知らせ	○		A4/ハガキ	0250006	賦課-04	… 19
		05. 納付書1（カク公）	○		専用紙	0250007	賦課-05	… 21
		06. 連帳納付書1（カク公）	○		専用紙	0250008	賦課-06	… 22
		07. 納付書2（マル公）	○		専用紙	0250009	賦課-07	… 23
		08. 連帳納付書2（マル公）	○		専用紙	0250010	賦課-08	… 24
		09. 納付書1（カク公）（eL-QRあり）		○	専用紙	0250032	賦課-09	… 25
		10. 連帳納付書1（カク公）（eL-QRあり）		○	専用紙	0250033	賦課-10	… 26
		11. 納付書2（マル公）（eL-QRあり）		○	専用紙	0250034	賦課-11	… 27
		12. 連帳納付書2（マル公）（eL-QRあり）		○	専用紙	0250035	賦課-12	… 28
		簡易申告書の様式は広域標準システムに準拠						
	4. 保険料収納	01. 後期高齢者医療保険料口座振替不能通知書	○		A4/ハガキ	0250011	収納-01	… 29
		02. 後期高齢者医療保険料還付（充当）通知書	○		A4	0250012	収納-02	… 31
		03. 後期高齢者医療保険料充当通知書	○		A4	0250013	収納-03	… 33
		04. 後期高齢者医療保険料還付請求書	○		A4	0250014	収納-04	… 35
		05. 後期高齢者医療保険料還付・充当希望確認票 ※3		○	A4	0250015	収納-05	… 36
		06. 後期高齢者医療保険料収納状況のお知らせ ※3		○	A4	0250016	収納-06	… 37
		07. 後期高齢者医療保険料納付証明書	○		A4	0250017	収納-07	… 38
		08. 後期高齢者医療保険料口座振替済通知書兼納付額証明書 ※3		○	A4/ハガキ	0250018	収納-08	… 39
		09. 後期高齢者医療保険料納付額証明書	○		A4/ハガキ	0250019	収納-09	… 41
		10. 後期高齢者医療保険料完納証明書		○	A4	0250020	収納-10	… 43
		11. 後期高齢者医療保険料督促状	○		A4/ハガキ	0250021	収納-11	… 44
		12. 口座振替不能通知書・督促状・催告書兼納付書1（カク公）	○		専用紙	0250022	収納-12	… 46
		13. 口座振替不能通知書・督促状・催告書兼納付書2（マル公）	○		専用紙	0250023	収納-13	… 47
		14. 口座振替不能通知書兼納付書（マル公）	○		専用紙	0250029	収納-14	… 48
		15. 後期高齢者医療保険料還付（充当）通知書兼還付請求書		○	A3	0250030	収納-15	… 49
		16. 後期高齢者医療保険料督促状兼納付書（マル公）	○		専用紙	0250031	収納-16	… 50
		17. 口座振替不能通知書・督促状・催告書兼納付書1（カク公）（eL-QRあり）		○	専用紙	0250036	収納-17	… 51
		18. 口座振替不能通知書・督促状・催告書兼納付書2（マル公）（eL-QRあり）		○	専用紙	0250037	収納-18	… 52
		19. 口座振替不能通知書兼納付書（マル公）（eL-QRあり）		○	専用紙	0250038	収納-19	… 53
		20. 後期高齢者医療保険料督促状兼納付書（マル公）（eL-QRあり）		○	専用紙	0250039	収納-20	… 54
		21. 後期高齢者医療保険料督促状兼納付書（はがき）（マル公）		○	専用紙	0250040	収納-21	… 55
		22. 後期高齢者医療保険料督促状兼納付書（はがき）（マル公）（eL-QRあり）		○	専用紙	0250041	収納-22	… 56
		23. 口座振替不能通知書兼納付書（はがき）（マル公）		○	専用紙	0250042	収納-23	… 57
		24. 口座振替不能通知書兼納付書（はがき）（マル公）（eL-QRあり）		○	専用紙	0250043	収納-24	… 58
	5. 滞納管理	01. 後期高齢者医療保険料催告書	○		A4	0250024	滞納-01	… 59
		02. 後期高齢者医療保険料催告書別紙	○		A4	0250025	滞納-02	… 60
		03. 後期高齢者医療保険料分納誓約書	○		A4	0250026	滞納-03	… 61
		04. 後期高齢者医療保険料分納承認連絡書		○	A4	0250027	滞納-04	… 62
		05. 後期高齢者医療保険料分納付誓約書		○	A4	0250028	滞納-05	… 63

※1 共通業務では、業務フローを規定していないため、業務フロー上に記載がない帳票

※2 文字サイズの変更に伴う、1面に印字する件数の変更（14枚切り→12枚切り 等）は標準仕様書（本紙）にも記載しているがベンダの判断により可能とする。

※3 標準オプションとしているため、業務フロー上に記載していない帳票

帳票レイアウト【改定履歴】

版数	改定日	主な改定理由	帳票ID	変更状況 (新規帳票追加/項目追加/項目修正/項目削除)	変更内容	適合基準日
第1.0版	令和4年8月31日	初版公開	—	—	—	—
第1.1版	令和5年3月31日	第1.1版公開	—	—	—	令和8年4月1日
第1.2版 令和5年11月29日		自治体の長につける敬称について「様」と「殿」が混在していたため、敬称を削除し、文言マスタから印字する項目を追加	収納-04	項目修正	自治体名称の敬称を「様」から印字項目「編集3」に変更	
			収納-15	項目修正	自治体名称の敬称を「様」から印字項目「編集4」に変更	
			滞納-03	項目修正	自治体名称の敬称を「殿」から印字項目「編集3」に変更	
			滞納-05	項目修正	自治体名称の敬称を「殿」から印字項目「編集2」に変更	
令和5年12月22日		WT構成員意見により、帳票詳細要件(ツリー図)の実装類型の記載を修正	賦課-01	修正	A4帳票は必須、A3帳票はオプションに修正	令和8年4月1日
令和6年2月26日	意見照会結果により、はがき様式を新規追加		賦課-04-2	新規帳票追加	はがき様式を新たに追加	令和8年4月1日
			賦課-04-2	修正	帳票詳細要件(ツリー図)の用紙サイズに「ハガキ」を追記	令和8年4月1日
			収納-08-2	新規帳票追加	はがき様式を新たに追加	
			収納-08-2	修正	帳票詳細要件(ツリー図)の用紙サイズに「ハガキ」を追記	
	意見照会結果により、フリガナ記載欄の追加		収納-04	項目追加	フリガナ記載欄を追加	令和8年4月1日
			収納-15	項目追加	フリガナ記載欄を追加	令和8年4月1日
	意見照会結果により、委任欄用の項目追加		収納-04	項目追加	委任欄用に「固定文言5~8」を追加	令和8年4月1日
			収納-15	項目追加	委任欄用に「固定文言8~10」を追加	令和8年4月1日
	意見照会結果により、口座名義人の項目追加		収納-07	項目追加	口座名義人の出力欄「固定文言2+編集1」を追加	令和8年4月1日
			収納-09-1	項目追加	口座名義人の出力欄「表見出し3」「口座名義人カナ」を追加	令和8年4月1日
			収納-09-2	項目追加	口座名義人の出力欄「表見出し3」「口座名義人カナ」を追加	令和8年4月1日
改ページ用に項目追加 意見照会結果により、納期限を目立つようにするためレイアウトを修正	改ページ用に項目追加		収納-07	項目追加	「ページ番号」「総ページ数」の項目追加	令和8年4月1日
			収納-09-1	項目追加	「ページ番号」「総ページ数」の項目追加	令和8年4月1日
	意見照会結果により、納期限を目立つようにするためレイアウトを修正		賦課-05	項目修正	「取扱期限」を「納期限」に変更し、「被保険者氏名」のレイアウトを修正 「被保険者氏名」の項目名欄を縦書きから横書きに変更	令和8年4月1日
			賦課-05	項目追加	「取扱期限」を追加	令和8年4月1日
			賦課-06	項目修正	「取扱期限」を「納期限」に変更し、「被保険者氏名」のレイアウトを修正 「被保険者氏名」の項目名欄を縦書きから横書きに変更	令和8年4月1日
			賦課-06	項目追加	「取扱期限」を追加	令和8年4月1日
			収納-12	項目修正	「取扱期限」を「納期限」に変更	令和8年4月1日
	帳票詳細要件に記載の印字例がoutputできるよう、レイアウトを修正		収納-12	項目追加	「取扱期限」を追加	令和8年4月1日
			賦課-04-1	項目修正	「案内文」、「補足説明文1」のレイアウトを修正(印字領域を拡張)	令和8年4月1日
WT構成員意見により、保険料額の項目名を固定文言から文言マスタに変更	誤記の訂正		賦課-01-1	項目追加	「保険料額タイトル1」を追加	令和8年4月1日
			賦課-01-1	項目修正	「保険料額タイトル」を「保険料額タイトル2」に修正	令和8年4月1日
	誤記の訂正		賦課-01-2	項目追加	「保険料額タイトル1」を追加	
			賦課-01-2	項目修正	「保険料額タイトル」を「保険料額タイトル2」に修正	

版数	改定日	主な改定理由	帳票ID	変更状況 (新規帳票追加/項目追加/項目修正/項目削除)	変更内容	適合基準日
	令和6年3月25日	「QRコード」の表記を「二次元コード」に変更	共通-02	項目修正	「QRコード」を「二次元コード」に修正	
			賦課-05	項目修正	「QRコード」を「二次元コード」に修正	
			賦課-06	項目修正	「QRコード」を「二次元コード」に修正	
			賦課-07	項目修正	「QRコード」を「二次元コード」に修正	
			賦課-08	項目修正	「QRコード」を「二次元コード」に修正	
			収納-12	項目修正	「QRコード」を「二次元コード」に修正	
			収納-13	項目修正	「QRコード」を「二次元コード」に修正	
第1.3版	令和7年3月31日	eLTAX対応にともなう新規帳票追加	賦課-09	新規帳票追加		
			賦課-10	新規帳票追加		
			賦課-11	新規帳票追加		
			賦課-12	新規帳票追加		
			収納-17	新規帳票追加		
			収納-18	新規帳票追加		
			収納-19	新規帳票追加		
			収納-20	新規帳票追加		
		子ども・子育て支援金制度の施行にともなう帳票項目の追加	賦課-01-1	項目追加	子ども分の各項目を追加	
			賦課-01-2	項目追加	子ども分の各項目を追加	
		被保険証廃止にともない該当文言の削除	—	項目修正	ツリー図に記載されている「被保険者証、短期証の様式は広域標準システムに準拠」を削除	
		レイアウト名称変更	収納-15	項目修正	「後期高齢者医療保険料還付(充当)希望確認票兼還付請求書」から「後期高齢者医療保険料還付(充当)通知書兼還付請求書」に変更	

版数	改定日	主な改定理由	帳票ID	変更状況 (新規帳票追加/項目追加/項目修正/項目削除)	変更内容	適合基準日
第1.4版	令和8年1月30日	業務横並びにともなう項目名称修正	賦課-05	項目修正	「口座番号」を「口座記号番号」に修正	
			賦課-06	項目修正	「口座番号」を「口座記号番号」に修正	
			賦課-07	項目修正	「口座番号」を「口座記号番号」に修正	
			賦課-08	項目修正	「口座番号」を「口座記号番号」に修正	
			収納-12	項目修正	「口座番号」を「口座記号番号」に修正	
			収納-13	項目修正	「口座番号」を「口座記号番号」に修正	
			収納-14	項目修正	「口座番号」を「口座記号番号」に修正	
			収納-16	項目修正	「口座番号」を「口座記号番号」に修正	
		督促状兼納付書の圧着ハガキ様式追加	収納-21	新規帳票追加		
			収納-22	新規帳票追加		
		口座振替不能通知書兼納付書の圧着ハガキ様式追加	収納-23	新規帳票追加		
			収納-24	新規帳票追加		
		誤記の訂正	収納-08-1	項目修正	帳票タイトルにおいて、不足していた文字を追記 「後期高齢者医療保険料口座振替済通知書兼納付額証明書」	
			収納-08-2	項目修正	帳票タイトルにおいて、不足していた文字を追記 「後期高齢者医療保険料口座振替済通知書兼納付額証明書(はがき)」	
			収納-13	項目修正	帳票タイトルにおいて、不足していた文字を追記 「口座振替不能通知書・督促状・催告書兼納付書2(マル公)」	
			収納-14	項目修正	帳票タイトルにおいて、不足していた文字を追記 「口座振替不能通知書兼納付書(マル公)」	
			収納-15	項目修正	「後期高齢者医療保険料還付(充当)希望確認票兼還付請求書」から「後期高齢者医療保険料還付(充当)通知書兼還付請求書」に変更	
			収納-16	項目修正	「案内文」内の(指定納期限)の重複を削除し、(自治体名)に変更	
			収納-19	項目修正	帳票タイトルにおいて、不足していた文字を追記 「口座振替不能通知書兼納付書(マル公)(eL-QRあり)」	
			収納-20	項目修正	「案内文」内の(指定納期限)の重複を削除し、(自治体名)に変更	

窓あき宛名

郵便還付先

自治体の名称

印

帳票タイトル

帳票本文

問い合わせ先タイトル

担当部署名

〒 担当部署住所

TEL 担当部署電話番号

FAX番号

担当部署FAX番号

メール

担当部署メール

不服の申立タイトル

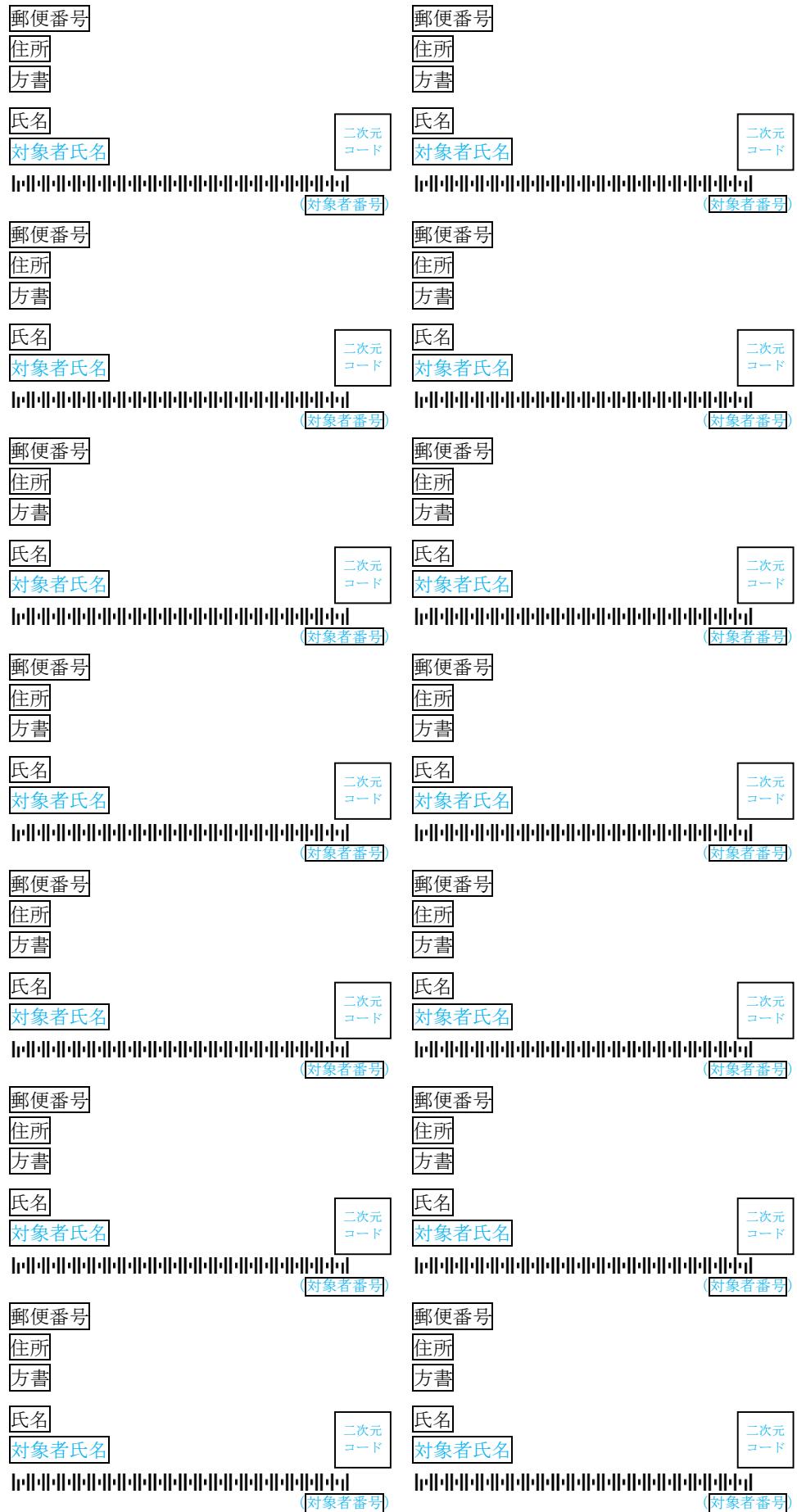
不服の申立本文

不服申立先担当部署名

不服申立先担当自治体名

〒 不服申立先担当部署郵便番号 不服申立先担当部署住所

TEL 不服申立先担当部署電話番号



窓あき宛名

広域連合の名称

印

郵便還付先

タイトル1 相当年度

案内文1 相当年度

被保険者氏名

被保険者番号

性別

生年月日

住所

決定年月日

保険料額タイトル1

円

決定（変更）理由

案内文2 広域連合 都道府県

算定基礎タイトル

区分		①保険料計算の もととなる所得	②所得割 率	③所得割額 (①×②)	④均等割額	⑤算出額 (③+④)	⑥限度額を超える額		
区分1	医療分								
	子ども分								
区分2	医療分								
	子ども分								
区分		⑦所得割 軽減額	均等割 軽減割合	⑧均等割 軽減額	⑨年間保険料額 (⑤-⑥-⑦-⑧)	月 数	⑩月割減額	保険料額 タイトル2	保険料の 端数処理
区分3	医療分								
	子ども分								
区分4	医療分								
	子ども分								

案内文3

区分		⑪均等割額	均等割 軽減割合	⑫均等割 軽減額	⑬年間保険料額 (⑪-⑫)	月 数	⑭月割減額	減免額タイトル
区分5	医療分							
	子ども分							
区分6	医療分							
	子ども分							

タイトル2 相当年度

自治体の名称

印

案内文4 相当年度

決定(変更) 理由	
徴収決定年月日	
自治体別保険料額 タイトル	円
案内文5 保険料増減額	
納付方法タイトル1	
納付方法	納付方法2
特別徴収 義務者	
特別徴収 対象年金	
特別徴収 年金給付額	
備考 (固定文言1)	固定文言3 + 編集2

【期別保険料額】

期別・月	区分7		区分8		納期限
	普通徴収	特別徴収	普通徴収	特別徴収	
普1	4月				
普2	5月				
普3	6月				
普4	7月				
普5	8月				
普6	9月				
普7	10月				
普8	11月				
普9	12月				
普10	1月				
普11	2月				
普12	3月				
普徵期13					
普徵期14					
普徵期15					
合計額					

説明文

窓あき宛名

広域連合の名称

印

郵便還付先

タイトル1 相当年度

案内文1 相当年度

被保険者氏名		被保険者番号	
性別		生年月日	
住所			
決定年月日		保険料額タイトル1	円
決定（変更）理由			

案内文2 広域連合 都道府県

算定基礎タイトル

区分	①保険料計算の もととなる所得	②所得割 率	③所得割額 (①×②)	④均等割額	⑤算出額 (③+④)	⑥限度額を超える 額
区分1	医療分					
	子ども分					
区分2	医療分					
	子ども分					

区分	⑦所得割 軽減額	均等割 軽減割合	⑧均等割 軽減額	⑨年間保険料額 (⑤-⑥-⑦-⑧)	月 数	⑩月割 減額	保険料額 タイトル 2
区分3	医療分						
	子ども分						
区分4	医療分						
	子ども分						

案内文3

区分	⑪均等割額	均等割 軽減割合	⑫均等割 軽減額	⑬年間保険料額 (⑪-⑫)	月 数	⑭月割 減額	減免額タイトル
区分5	医療分						
	子ども分						
区分6	医療分						
	子ども分						

説明文

タイトル 2 相当年度

自治体の名称

印

案内文 4 相当年度

被保険者氏名	被保険者番号
--------	--------

納付方法タイトル 1

納付方法	納付方法 2	決定(変更) 理由	
特別徴収 義務者			
特別徴収 対象年金		徴収決定年月日	
特別徴収 年金給付額		自治体別保険料額 タイトル	円
備考 (固定文言 1)	固定文言 3 + 編集 2		案内文 5 保険料増減額

【期別保険料額】

期別・月	区分 7		区分 8		納期限
	普通徴収	特別徴収	普通徴収	特別徴収	
普 1 4 月					
普 2 5 月					
普 3 6 月					
普 4 7 月					
普 5 8 月					
普 6 9 月					
普 7 10 月					
普 8 11 月					
普 9 12 月					
普 10 1 月					
普 11 2 月					
普 12 3 月					
普徴期 1 3					
普徴期 1 4					
普徴期 1 5					
合計額					

説明文

※本帳票の出力方法（片面・両面、ページ順、用紙サイズ（A4/A3）等）については、ベンダの創意工夫に委ねるものとし、標準化の対象外としている。なお、本帳票と同様のレイアウトとなる帳票（A3用紙）の実装を妨げるものではない。

また、説明文欄の出力順及び出力枚数については、帳票の印刷方式（両面・片面）及び実務等を考慮し、各ベンダの創意工夫により実装するものとする

（片面の場合と両面の場合とで各ページの出力順が異なることや、説明文欄が1ページで完結する場合2ページ目が出力不要となること等を想定している）。

窓あき宛名

通知書番号
発行年月日

郵便還付先

この通知の対象者

被保険者氏名			被保険者番号	
性別			生年月日	
住所				

タイトル1相当年度	印
広域連合の名称	

案内文1 相当年度

決定年月日	保険料額タイトル1	円
決定(変更)理由		

案内文2 広域連合	都道府県
--------------	------

算定基礎タイトル

①保険料計算の もととなる所得	②所得 割率	③所得割 (①×②)	④均等 割額	⑤算出額 (③+④)	⑥限度額を 超える額
医療分					
子ども分					

⑦所得割 軽減額	均等割 軽減割合	⑧均等割 軽減額	⑨年間保険料額 (⑤-⑥-⑦-⑧)	月数	⑩月割 減額	保険料額 タイトル2
医療分						
子ども分						

保険料の端数処理

案内文3

	⑪均等 割額	均等割 軽減割合	⑫均等割 軽減額	⑬年間保険料額 (⑪-⑫)	月 数	⑭月割 減額	減免額 タイトル
医療分							
子ども分							

タイトル2相当年度	印
自治体の名称	

案内文4 相当年度

徴収決定年月日	自治体別保険料額タイトル	円
決定(変更)理由		

納付方法タイトル1

納付方法	納付方法2
徴収義務のある者	
対象の年金	
特別徴収年金給付額	

特別徴収期割額タイトル

4月 (1期)	6月 (2期)	8月 (3期)	10月 (4期)	12月 (5期)	2月 (6期)	特徴合計 タイトル

案内文6

裏面へつづく→

保険料の計算方法タイトル

保険料の計算方法本文

問い合わせ先タイトル1

問い合わせ先案内文1

問い合わせ先タイトル2

問い合わせ先案内文2

タイトル1

担当部署

担当部署名 1

住所

担当部署住所 1

電話番号

担当部署電話番号 1

担当部署 FAX 番号 1

担当部署メール 1

審査請求タイトル

審査請求本文

不服申立先担当部署名

不服申立先担当自治体名

説明文自由領域

窓あき宛名

通知書番号
発行年月日

郵便還付先

この通知の対象者

被保険者氏名			被保険者番号		
性別		生年月日			
住所					

タイトル1 相当年度

印

広域連合の名称

案内文1
相当年度

決定年月日	保険料額タイトル1	円
決定(変更)理由		

案内文2
広域連合 都道府県

算定基礎タイトル

①保険料計算の もととなる所得	②所得 割率	③所得割額 (①×②)	④均等 割額	⑤算出額 (③+④)	⑥限度額を 超える額
--------------------	-----------	----------------	-----------	---------------	---------------

医療分					
子ども分					

⑦所得割 軽減額	均等割 軽減割合	⑧均等割 軽減額	⑨年間保険料額 (⑤-⑥-⑦-⑧)	月数	⑩月割 減額	保険料額 タイトル2
医療分						
子ども分						

保険料の端数処理

案内文3

	⑪均等 割額	均等割 軽減割合	⑫均等割 軽減額	⑬年間保険料額 (⑪-⑫)	月 数	⑭月割 減額
医療分						
子ども分						

減免額
タイトル

タイトル2 相当年度

印

自治体の名称

案内文4
相当年度

徴収決定年月日	自治体別保険料額タイトル	円
決定(変更)理由		

納付方法タイトル1

納付方法	納付方法2
口座情報	固定文言3+編集2

案内文7
発行年月日

普通徴収期割額タイトル

普徴期1	普徴期2	普徴期3	普徴期4	普徴期5
納期限				
区分9				

普徴期6	普徴期7	普徴期8	普徴期9	普徴期10
納期限				
区分11				

普徴期11	普徴期12	普徴期13	普徴期14	普徴合計 タイトル
納期限				
区分13				

案内文8

案内文9

保険料の計算方法タイトル

保険料の計算方法本文

問い合わせ先タイトル1

問い合わせ先案内文1

問い合わせ先タイトル2

問い合わせ先案内文2

タイトル1

担当部署

担当部署名 1

住所

担当部署住所 1

電話番号

担当部署電話番号 1

担当部署 FAX 番号 1

担当部署メール 1

審査請求タイトル

審査請求本文

不服申立先担当部署名

不服申立先担当自治体名

説明文自由領域

窓あき宛名

通知書番号
発行年月日

郵便還付先

この通知の対象者

被保険者氏名			被保険者番号		
性別		生年月日			
住所					

タイトル1相当年度	印
-----------	---

広域連合の名称

案内文1 相当年度

決定年月日	保険料額タイトル1	円
決定(変更)理由		

案内文2 広域連合	都道府県
--------------	------

算定基礎タイトル

	①保険料計算の もととなる所得	②所得 割率	③所得割額 (①×②)	④均等 割額	⑤算出額 (③+④)	⑥限度額を 超える額
区分1 医療分						
子ども分						
区分2 医療分						
子ども分						

	⑦所得割 軽減額	均等割 軽減割合	⑧均等割 軽減額	⑨年間保険料額 (⑤-⑥-⑦-⑧)	月数	⑩月割 減額	保険料額 タイトル2
区分3 医療分							
子ども分							
区分4 医療分							
子ども分							

保険料の端数処理

案内文3

	⑪均等 割額	均等割 軽減割合	⑫均等割 軽減額	⑬年間保険料額 (⑪-⑫)	月 数	⑭月割 減額	減免額 タイトル
区分5 医療分							
	子ども分						
区分6 医療分							
	子ども分						

タイトル2相当年度	印
-----------	---

自治体の名称

案内文4 相当年度

徴収決定年月日	自治体別保険料額タイトル	円
決定(変更)理由		

案内文5保険料増減額

納付方法タイトル1

納付方法	納付方法タイトル2	納付方法タイトル3
	納付方法1	納付方法2
徴収義務のある者		
対象の年金		
特別徴収年金給付額		
(普通)	備考(固定文言1)	固定文言2+編集1
		固定文言3+編集2

案内文7 発行年月日

裏面
へつづく →

A年金からのお支払金額、B口座からのお支払金額、納付期限を記載しています。必ずご確認ください。

特別徴収割額タイトル

	4月 (特徴 1 期)	6月 (特徴 2 期)	8月 (特徴 3 期)	10月 (特徴 4 期)	12月 (特徴 5 期)	2月 (特徴 6 期)	特徴合計 タイトル
区分 7							
区分 8							

案内文 6

普通徴収割額タイトル

	普徴期 1	普徴期 2	普徴期 3	普徴期 4	普徴期 5	
納期限						
区分 9						
区分 10						
	普徴期 6	普徴期 7	普徴期 8	普徴期 9	普徴期 10	
納期限						
区分 11						
区分 12						
	普徴期 11	普徴期 12	普徴期 13	普徴期 14	普徴合計 タイトル	
納期限						
区分 13						
区分 14						

案内文 8

案内文 9

保険料の計算方法本文

担当部署メール 1

問い合わせ先タイトル 3

問い合わせ先案内文 3

タイトル 2

担当部署名 2

担当部署住所 2

担当部署電話番号 2

担当部署 FAX 番号 1

担当部署メール 2

保険料の計算方法タイトル

保険料の計算方法本文

通知書番号
発行年月日

窓あき宛名

広域連合の名称

印

郵便還付先

タイトル1

案内文1 相當年度

被保険者氏名	被保険者番号
決定年月日	決定理由
	暫定保険料額 円

算定基礎タイトル

前年度保険料額		暫定保険料額
	暫定期数 × 年間期数	

案内文2

タイトル2 相當年度

自治体の名称

印

案内文3 相當年度

決定理由	【期別保険料額】		
徴収決定年月日			
自治体別保険 料額タイトル	円	期別・月	決定した保険料額 普通徴収
納付方法タイトル1		普1 4月	納期限
納付方法		普2 5月	
備考 (固定文言1)	固定文言2+編集1	普3 6月	
		合計額	

案内文4

問い合わせ先

担当部署名

担当部署住所

TEL 担当部署電話番号

担当部署FAX番号

担当部署メール

窓あき宛名

広域連合の名称

印

郵便還付先

タイトル1

案内文1 相当年度

被保険者氏名		被保険者番号	
性別		生年月日	
住所			
決定年月日		決定理由	決定理由
区分1	仮徴収合計額1 円	区分2	仮徴収合計額2 円

案内文2

タイトル2 相当年度

自治体の名称

印

案内文3 相当年度

納付方法タイトル		【期別保険料額】		
納付方法		年金支払月	特別徴収される保険料額	
特別徴収義務者		4月	区分3	区分4
特別徴収対象年金		6月		
特別徴収年金給付額		8月		
		仮徴収額合計		

案内文4 保険料増減額

問い合わせ先

担当部署名

〒 担当部署住所

TEL 担当部署電話番号

担当部署 FAX 番号

担当部署メール

教示文

不服申立先担当部署名

不服申立先担当自治体名

〒 不服申立先担当部署郵便番号 不服申立先担当部署住所

TEL 不服申立先担当部署電話番号

文書番号
発行年月日

窓あき宛名

郵便還付先

自治体の名称

印

タイトル

案内文

被保険者氏名

被保険者番号

口座振替開始年月

振替開始期別

補足説明文 1

口座振替開始年月

振替
口座

金融機関

金融機関名

金融機関支店名

口座種目

口座番号

口座名義人

補足説明文 2

問い合わせ先

担当部署名

〒 担当部署住所

TEL 担当部署電話番号

担当部署FAX番号

担当部署メール

宛名

問い合わせ先

担当部署名

〒 担当部署住所

TEL 担当部署電話番号 担当部署FAX番号

[担当部署メール](#)

文書番号

タイトル

発行年月日

自治体の名称

印

案内文

被保険者氏名

被保険者番号

口座振替開始年月 振替開始期別

補足説明文 1

口座振替開始年月

金融機関名

金融機関支店名

口座種目

口座番号

口座名義人

補足説明文 2

77		○○県○○市		賦課年度 年度 後期高齢者医療保険料		納入済通知書		公	通常払込料金 加入者負担
加入者名	○○市会計管理者		口座記号番号	01234-5-678901		納付合計金額	円		
収納機関番号			納付番号			確認番号			納付区分
相当年度	期別			通知書番号		納期限	年 月 日		
<div style="text-align: center; margin-bottom: 10px;"> ▼ </div> <div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: center;"> 34 </div>									
▲	▲	▲						▲	
		取扱期限	年 月 日						
被保険者 氏 名		取扱 期限		年 月 日					
▲									
▲									
▲									
▲									
▲									
▲									
▲									
▲									
▲									
▲									
▲									
▲									
▲									
▲									
▲									
▲									
▲									
▲									
▲									
▲									
▲									
▲									
▲									
▲									
▲									
▲									
▲									
▲									
▲									
▲									
▲									
▲									
▲									
▲									
▲									
▲									
▲									
▲									
▲									
▲									
▲									
▲									
▲									
▲									
▲									
▲									
▲									
▲									
▲									
▲									
▲									
▲									
▲									
▲									
▲									
▲									
▲									
▲									
▲									
▲									
▲									
▲									
▲									
▲									
▲									
▲									
▲									
▲									
▲									
▲									
▲									
▲									
▲									
▲									
▲									
▲									
▲									
▲									
▲									
▲									
▲									
▲									
▲									
▲									
▲									
▲									
▲									
▲									
▲									
▲									
▲									
▲									
▲									
▲									
▲									
▲									
▲									
▲									
▲									
▲									
▲									
▲									
▲									
▲									
▲									
▲									
▲									
▲									
▲									
▲ ▲ ▲ ▲ ▲</									

○○県○○市		
賦課年度 年度 後期高齢者医療保険料		公
原符兼払込金受領証		
加入者名	○○市 会計管理者	
口座記号番号	01234-5-678901	
納付合計 金額	円	
取扱期限	年 月 日	
被保険者氏名		
納付番号		
確認番号	納付 区分	
年 度	賦課年度	相当年度
科 目	後期高齢者医療保険料	
通知書番号	期別	
○○県 ○○市	領収日付印	
収納代行会社：株式会社○○		

賦課年度	年度 後期高齢者医療保険料
窓あき宛名	
発行年月日	自治体の名称
印	
郵便還付先	スマートフォン 等での納付はこちら
<p>〇〇市 〒000-0000 〇〇市1丁目2番3号 電話番号000-000-0000</p>	
<p>○コンビニエンスストアで納付する方へ ご利用は、期別ごとの納付額30万円まで可能です。納付額の訂正はできません。 ○この用紙は、直接機械により処理しますので、汚したり折り曲げたりしないでください。 ○この領収証書は大切に保管してください。 ○裏面もご覧ください。</p>	

領収証書

被保険者氏名		
被保険者番号		備考 5 編集 5
年 度	賦課年度	相当年度
科 目	後期高齢者医療保険料	
通知書番号		
期 別		
納付番号		
確認番号		納付区分
納付金額		
延滞金		
備考 1	編集 1	
備考 2	編集 2	
備考 3	編集 3	
備考 4	編集 4	

※取扱期限とは、コンビニエンスストアでの
使用可能期限です。

本書の金額を 領収いたしました。	領収日付印
	ゆうちょ銀行・郵便局で納付 された場合は、この領収証書 に代えて払込金受領証が交付 されます。
収納代行会社：株式会社〇〇	収入印紙不要 (納付者保管)

- ・帳票詳細要件に項目の定義が無いものは、自治体に応じた内容でプレ印字されることを前提とする。
 - ・ペイジーマークはペイジー導入済み地方団体のみが使用でき、帳票レイアウトはMPN標準帳票ガイドライン等の仕様書に沿って作成される必要がある。（仕様書上のマークは参考として記載）
 - ・カク公マークをついているが、本仕様書上では配置位置の参考としてお示ししている。ゆうちょ銀行の取り扱いが必要な場合、余白など含め規格に応じた調整を行ったうえで使用すること。

<連帳納付書1 (カク公) >

○○県○○市

77 賦課年度 年度 後期高齢者医療保険料 納入済通知書 公 通常払込料金
加入者負担

Pay-easy

加入者名	○○市会計管理者	口座記号番号	01234-5-678901	納付合計金額	円		
収納機関番号		納付番号		確認番号		納付区分	
相当年度	期別		通知書番号		納期限	年 月 日	
<div style="text-align: center; margin-top: 10px;"> ▼ </div>							
34							
▲							
○ 取 納 用 ニ							領收日付印
収納代行会社：株式会社○○							
(ご注意) 金額を訂正した場合、この納付書では納付できません。							
被保険者 氏 名				取扱 期限	年 月 日		
取りまとめ金融機関・○○銀行○○ (○○市/コンビニ本部保管)							

○○県○○市		領収証書	
該課年度 原符兼払込金受領証		対象者番号	
加入者名	○○市 会計管理者		
口座記号番号	01234-5-678901		
納付合計 金額	円		
取扱期限	年 月 日		
被保険者氏名			
納付番号			
確認番号	納付	区分	
年 度	賦課年度	相当年度	
科 目	後期高齢者医療保険料		
通知書番号	期別		
※取扱期限とは、コンビニエンスストアでの使用可能期限です。			
○○県 ○○市		領収日付印	
収納代行会社：株式会社○○ (金融機関／コンビニ店舗保管)		領収日付印	
		ゆうちょ銀行・郵便局で納付された場合は、この領収証書に代えて払込金受領証が交付されます。	
		印出印紙不要	
		収納代行会社：株式会社○○ (金融機関)	

- ・帳票詳細要件に項目の定義が無いものは、自治体に応じた内容でプレ印字されることを前提とする。
 - ・ペイジーマークはペイジー導入済み地方団体のみが使用でき、帳票レイアウトはMPN標準帳票ガイドライン等の仕様書に沿って作成される必要がある。（仕様書上のマークは参考として記載）
 - ・カク公章マークをついているが、本仕様書上では配置位置の参考としてお示ししている。
　ゆうちょ銀行の取り扱いが必要な場合、余白など含め規格に応じた調整を行ったうえで使用すること。
 - ・二次元コードについて金融機関等から窓口にて地方税統一QRコードと誤認してしまうため領収証書以外の個所に印字しないよう依頼されている。そのため、この様式では裏面に印字していただくことを想定している。

<納付書2 (マル公) >
○○県○○市

賦課年度 年度 後期高齢者医療保険料 納入済通知書(公)

加入者名	○○市会計管理者	口座記号番号	01234-5-678901	金額	円
賦課年度	相当年度	通知書番号		期別	
被保険者番号		納期限	年 月 日	取扱期限	年 月 日
▼ ▼ ▼ ▼ ▼ ▼					

33

督促手数料	延滞金	合計
円	円	円
被保険者氏名		領収日付印
取扱用印		

収納代行会社: 株式会社○○
(ご注意) 金額を訂正した場合、この納付書では納付できません。

取りまとめ金融機関・○○銀行○○支店
取りまとめ店 〒XXXX-XXXX ゆうちょ銀行○○貯金事務センター

(○○市/コンビニ本部保管)

(金融機関/コンビニ店舗保管)

01234-5-678901 ○○市会計管理者

賦課年度 年度 後期高齢者医療保険料(公)

原符

被保険者氏名	
賦課年度	相当年度
通知書番号	
期別	被保険者番号
納期限	年 月 日
金額	
延滞金	
備考 1	編集 1
備考 2	編集 2
備考 3	編集 3

○○県
○○市

収納代行会社: 株式会社○○
(金融機関/コンビニ店舗保管)

賦課年度 年度 後期高齢者医療保険料

窓あき宛名

発行年月日

自治体の名称

印

郵便還付先

スマートフォン等での納付はこちら

○○市
〒000-0000 ○○市1丁目2番3号
電話番号000-000-0000

○コンビニエンスストアで納付する方へ
ご利用は、期別ごとの納付額30万円まで可能です。納付額の訂正はできません。
○この用紙は、直接機械により処理しますので、汚したり折り曲げたりしないでください。
○この領収証書は大切に保管してください。
○裏面もご覧ください。

二次元コード

本書の金額を領収いたしました。

○○市会計管理者

被保険者氏名

賦課年度

相当年度

科目 後期高齢者医療保険料

通知書番号

被保険者番号 備考 4 編集 4

期別

納期限 年 月 日

金額

延滞金

備考 5 編集 5

備考 6 編集 6

備考 7 編集 7

取扱用印

収納代行会社: 株式会社○○ (納付者保管)

収入印紙不要

- 帳票詳細要件に項目の定義が無いものは、自治体に応じた内容でプレ印字されることを前提とする。
- マル公マークをつけているが、本仕様書上では配置位置の参考としてお示ししている。
ゆうちょ銀行の取り扱いが必要な場合、余白など含め規格に応じた調整を行ったうえで使用すること。

<連帳納付書2（マル公）> ○○県○○市						
賦課年度 年度 後期高齢者医療保険料 納入済通知書 公						
加入者名	○○市会計管理者	口座記号番号	01234-5-678901	金額	円	
賦課年度	相当年度		通知書番号		期別	
被保険者番号		納期限	年 月 日	取扱期限	年 月 日	
▼ ▼ ▼ ▼ ▼ ▼ ▼						
33						
▲ ▲ ▲ ▲ ▲ ▲ ▲						
督促手数料	円	延滞金	円	合計	円	
被保険者氏名						
取納用印				領収日付印		
収納代行会社：株式会社○○ (ご注意 金額を訂正した場合、この納付書では納付できません。)						
取りまとめ金融機関・○○銀行○○支店 取りまとめ店番 XXX-XXXX ゆうちょ銀行○○貯金事務センター (○○市/コンビニ本部保管)						
(金融機関/コンビニ店舗保管)						
01234-5-678901 ○○市会計管理者 領収証書 公 対象者番号						
被保険者氏名						
賦課年度	相当年度					
通知書番号						
期別	被保険者番号					
納期限	年 月 日					
金額						
延滞金						
備考1	編集1					
備考2	編集2					
備考3	編集3					
備考4	編集4					
備考5	編集5					
備考6	編集6					
備考7	編集7					
○○県○○市 領収日付印						
(金融機関/コンビニ店舗保管)						
領収日付印						
(取納代行会社：株式会社○○ (納付者保管))						
取入印紙不要						

- 帳票詳細要件に項目の定義が無いものは、自治体に応じた内容でプレ印字されること前提とする。
- マル公マークをつけているが、本仕様書上では配置位置の参考としてお示ししている。
ゆうちょ銀行の取り扱いが必要な場合、余白など含め規格に応じた調整を行ったうえで使用すること。
- 二次元コードについて金融機関等から窓口にて地方税統一QRコードと誤認してしまうため領収証書以外の個所に印字しないよう依頼されている。そのため、この様式では裏面に印字していただくことを想定している。

＜納付書1（カク公）（eL-QRあり）＞

77 ○○県○○市 試課年度 年度 後期高齢者医療保険料 納入済通知書  公 通常払込料金
加入者負担 

加入者名	○○市会計管理者	口座記号番号	01234-5-678901		納付合計金額	円		
収納機関番号		納付番号				確認番号		
相当前年度		期別		通知書番号		納期限	年	月日

34

収納用 コンビニ		領収日付印
取納代行会社：株式会社〇〇		
（ご注意）金額を訂正した場合、この納付書では納付できません。		
被保険者 氏名		取扱 期限
		年 月 日

- ・帳票詳細要素に項目の定義が無いものは、自治体に応じた内容でプレ印字されることを前提とする。

・ペイジマークはペイジー導入済み地方団体のみが使用でき、帳票レイアウトはMPN標準帳票ガイドライン等の仕様書に沿って作成される必要がある。(仕様書上のマークは参考として記載)

○○県○○市		My-Gov
賦課年度 年度 後期高齢者医療保険料		公
原符兼払込金受領証		
加入者名	○○市 会計管理者	
口座記号番号	01234-5-678901	
納付合計 金額	円	
取扱期限	年 月 日	
被保険者氏名		
納付番号		
確認番号	納付区分	
年 度	賦課年度	相当年度
科 目	後期高齢者医療保険料	
通知書番号	期別	
納期限	年 月 日	
○○県 ○○市		領収日付印
収納代行会社：株式会社○○		

賦課年度 年度 後期高齡者医療保険料

窓あき宛名

発行年月日 自治体の名称

郵便還付先

○○県 ○○市	領収日付印
納代行会社：株式会社○○	

○○市
〒000-0000 ○○市1丁目2番3号
電話番号000-000-0000

コンビニエンスストアで納付する方へ
ご利用は、期別ごとの納付額30万円まで可能です。納付額の訂正はできません。
この用紙は、直接機械により処理しますので、汚したり折り曲げたりしないでください。
この領収証書は大切に保管してください。
裏面もご覧ください。

印

領收証書

被保険者氏名			
被保険者番号		備考 5	編集 5
年 度	賦課年度	相当年度	
科 目	後期高齢者医療保険料		
通知書番号			
期 別			
納付番号			
確認番号		納付区分	
納付金額			
延滞金			
備考 1	編集 1		
備考 2	編集 2		
備考 3	編集 3		
備考 4	編集 4		

※取扱期限とは、コンビニエンスストアでの使用可能期限です。

<p>本書の金額を 領収いたしました。</p>	<p>領収目付印</p>
<p>ゆうちょ銀行・郵便局で納付 された場合は、この領収証書 に代えて払込金受領証が交付 されます。</p>	<p>収入印紙不要</p>

○○県○○市		領収証書	
原符兼払込金受領証		[対象者番号]	
加入者名	○○市 会計管理者		
口座記号番号	01234-5-678901		
納付合計金額	円		
取扱期限	年 月 日		
被保険者氏名			
納付番号			
確認番号	納付	区分	
年 度	賦課年度	相当年度	
科 目	後期高齢者医療保険料		
通知書番号	期別		
納期限	年 月 日		
○○県 ○○市		領収日付印	
収納代行会社：株式会社○○			
(金融機関・コンビニ店舗保管)			
領収印紙不要			
収納代行会社：株式会社○○ (納付者保管)			

- ・帳票詳細要素に項目の定義が無いものは、自治体に応じた内容でプレ印字されることを前提とする。
 - ・ペイジーマークはペイジー導入済み地方団体のみが使用でき、帳票レイアウトはMPN標準帳票ガイドライン等の仕様書に沿って作成される必要がある。（仕様書上のマークは参考として記載）
 - ・カク公マークをついているが、本仕様書上では配置位置の参考としてお示ししている。
ゆうちょ銀行の取り扱いが必要な場合、余白など含め規格に応じた調整を行ったうえで使用すること。

○○県○○市		01234-5-678901	○○市会計管理者
賦課年度		年度 後期高齢者医療保険料	
原符		被保険者氏名	
賦課年度		相当年度	
通知書番号			
期 別		被保険者番号	
納 期 限		年 月 日	
金 額			
延 滞 金			
備 考 1		編集 1	
備 考 2		編集 2	
備 考 3		編集 3	
○○県 ○○市		領収日付印	
収納代行会社：株式会社○○			
(金融機関／コンビニ店舗保管)			

賦課年度	年度	後期高齢者医療保険料	01
窓あき宛名			
発行年月日	自治体の名称	印	
郵便還付先			
<p>○○市 〒000-0000 ○○市1丁目2番3号 電話番号000-000-0000</p>			
<p>○コンビニエンスストアで納付する方へ ご利用は、期別ごとの納付額30万円まで可能です。納付額の訂正はできません ○この用紙は、直接機械により処理しますので、汚したり折り曲げたりしないで ○この領収証書は大切に保管してください。 ○裏面もご覧ください。</p>			

01234-5-678901

○○市会計管理者

領収証書

公

被保険者氏名

賦課年度

相当年度

科 目 後期高齢者医療保険料

通知書番号

被保険者番号

備考 4

編集 4

期 別

納期限

年 月 日

金 額

延滞金

備考 5

編集 5

備考 6

編集 6

備考 7

編集 7

本書の金額を
領収いたしました。

領収日付印

収納代行会社: 株式会社○○

取扱印紙不要

きません。
しないでください。

(納付者保管)

- ・帳票詳細要件に項目の定義が無いものは、自治体に応じた内容でプレ印字されることを前提とする。
 - ・マル公マークをついているが、本仕様書上では配置位置の参考としてお示ししている。
ゆうちょ銀行の取り扱いが必要な場合、余白など含め規格に応じた調整を行ったうえで使用すること。

<連帳納付書2 (マル公) (eL-QRあり) >						
○○県○○市						
賦課年度 年度 後期高齢者医療保険料 納入済通知書 公 eL						
加入者名	○○市会計管理者	口座記号番号	01234-5-678901	金額	円	
賦課年度		相当年度		通知書番号		期別
被保険者番号		納期限	年 月 日	取扱期限	年 月 日	
▼ ▼ ▼ ▼ ▼ ▼ ▼						
▲ ▲ ▲ ▲ ▲				領収日付印		
収納用 コンビニ						
収納代行会社: 株式会社○○ (ご注意) 金額を訂正した場合、この納付書では納付できません。						
被保険者氏名						
< eL番号: 12345-12345678901234567890-123456-123 >						
取りまとめ金融機関・○○銀行○○支店 取りまとめ店 ゆうちょ銀行 公金QR受持貯金事務センター						
(○○市/コンビニ本部保管)						
eL-QR						
(金融機関/コンビニ店舗保管)						
○○県 ○○市						
領収日付印						
(金融機関/コンビニ店舗保管)						

01234-5-678901	○○市会計管理者
○○県○○市	
賦課年度	年度 後期高齢者医療保険料
領収証書 公	
対象者番号	
被保険者氏名	
賦課年度	
相当年度	
通知書番号	
期別	被保険者番号
納期限	年 月 日
金額	
延滞金	
備考 1	編集 1
備考 2	編集 2
備考 3	編集 3
X	
▲	
領収日付印	
○○県 ○○市	
領収日付印	
(金融機関/コンビニ店舗保管)	

- 帳票詳細要件に項目の定義が無いものは、自治体に応じた内容でプレ印字されること前提とする。
- マル公マークをつけているが、本仕様書上では配置位置の参考としてお示ししている。
- ゆうちょ銀行の取り扱いが必要な場合、余白など含め規格に応じた調整を行ったうえで使用すること。

窓あき宛名

自治体の名称

印

郵便還付先

タイトル相当年度

案内文

通知書文言

金融機関名 金融機関支店名			
預金種目		口座番号 口座名義人	
被保険者氏名		被保険者番号	

1 振替不能の保険料額

相当年度 (賦課年度)	年度 (年度賦課分)	期別番号	金額	円
振替できなかった理由				
備考 (固定文言1)	固定文言2+編集1			

補足説明タイトル

補足説明文

延滞金加算率

納期限名称	納期限
-------	-----

問い合わせ先

担当部署名

〒 担当部署住所

TEL 担当部署電話番号 担当部署FAX番号 担当部署メール

宛名	文章番号			
	タイトル	相当年度		
発行年月日				
自治体の名称	印			
案内文				
通知書文言				
金融機関名 金融機関支店名				
預金種目	口座番号			
口座名義人				
被保険者氏名				
被保険者番号				
1 振替不能の保険料額				
相当年度 (賦課年度)	年度 (年度賦課分)	期別番号	金額	円
振替できなかった理由				
備考 (固定文言1)	固定文言2+編集1			
納期限名称	納期限			

問い合わせ先

担当部署名

担当部署住所

TEL 担当部署電話番号 FAX 担当部署FAX番号

担当部署メール

窓あき宛名

自治体の名称

印

郵便還付先

タイトル

案内文

還付管理番号			
被保険者氏名		被保険者番号	

還付する金額

過誤納金算出年度 (相当年度： 年度)
納め過ぎた金額（過誤納金額） a
充当金額 b
還付加算金 c
お返しする金額（還付金額） a-b+c

納め過ぎた金額（過誤納金）の内訳

期別	特別徴収	普通徴収	延滞金	納めた金額 過誤納金額	領収年月日	備考 1 (固定文言 1)
						固定文言 2 + 編集 1

充当金額の内訳

相当 年度	賦課 年度	期別	保険料未済額	保険料充当額	延滞金未済額	延滞金充当額	備考 2 (固定文言 3)
							固定文言 4 + 編集 2

還付金の受け取り方法

補足説明文 1

金融機関名			支店名		備考 3	編集 3
種目	口座番号		口座名義人			

補足説明文 2

問い合わせ先

担当部署名

〒 担当部署住所

TEL 担当部署電話番号 担当部署 FAX 番号 担当部署メール

教示文

不服申立先担当部署名

不服申立先担当自治体名

〒 不服申立先担当部署郵便番号 不服申立先担当部署住所

TEL 不服申立先担当部署電話番号

還付管理番号			
被保険者氏名		被保険者番号	

納め過ぎた金額（過誤納金）の内訳

充当金額の内訳

窓あき宛名

自治体の名称

印

郵便還付先

タイトル

案内文

被保険者氏名

被保険者番号

充当金額

納め過ぎた金額（過誤納金）の内訳

過誤納金算出年度 (相当年度： 年度)
納め過ぎた金額(過誤納金額) a
還付加算金 b
充当金額 a + b

期別	特別徴収	普通徴収	延滞金	納めた金額 過誤納金額	領収年月日 発生理由	備考1 (固定文言1)
						固定文言2+編集1

充当金額の内訳

相当 年度	賦課 年度	期別	保険料未済額	保険料充当額	延滞金未済額	延滞金充当額	備考2 (固定文言3)
							固定文言4+編集2

補足説明タイトル

補足説明文

問い合わせ先

担当部署名

〒 担当部署住所

TEL 担当部署電話番号 担当部署FAX番号 担当部署メール

教示文

不服申立先担当部署名

不服申立先担当自治体名

〒 不服申立先担当部署郵便番号 不服申立先担当部署住所

TEL 不服申立先担当部署電話番号

タイトル

被保険者氏名		被保険者番号	
--------	--	--------	--

納め過ぎた金額（過誤納金）の内訳

充当金額の内訳

タイトル

請求日： 年 月 日

自治体の名称

編集 3

案内文 1

被保険者氏名								
被保険者番号								還付 管理番号
被保険者住所								
備考 1 (固定文言 1)	編集 1	備考 2 (固定文言 2)	固定文言 3 + 編集 2					

案内文2

(請求者)

フリガナ

氏 名

被保険者との続柄

住 所

電話番号

固定文言 4

個人番号
(マイナンバー) 公金受取口座を利用する場合は、請求者の個人番号を記入して下さい。

- 公金受取口座を利用します。※還付金等の受取口座として、国に事前に登録した公金受取口座を利用する場合は、「□ 公金受取口座を利用します」にチェック(✓)してください。

下記口座を利用します。※公金受取口座を利用する場合は、口座情報(下記太枠部)の記載や通帳の写しの添付等は不要です。

※口座名義人はカタカナで上段より左づめで記入してください。濁点・半濁点は1字とし、姓と名の間は1字あけてください。

固定文言 5
固定文言 6
固定文言 7
固定文言 8

発行年月日

窓あき宛名

郵便還付先

タイトル

案内文

被保険者氏名

被保険者番号

還付する金額

納め過ぎた金額（過誤納金）の内訳

過誤納金算出年度
(相当年度： 年度)

期 別	特別徴収	普通徴収	延滞金	納めた金額 過誤納金額	領収年月日 発生理由	備考 1 (固定文言 1)
						固定文言 2 + 編集 1

金融機関名

支店名

種 目

口座番号

口座名義人

補足説明文

問い合わせ先

担当部署名

〒 担当部署住所

TEL 担当部署電話番号

担当部署 FAX 番号

担当部署メール

発行年月日

タイトル

被保険者氏名		被保険者番号	
--------	--	--------	--

案内文

相当年度	賦課年度	期別	納期限	保険料	延滞金	未済額計	備考（固定文言1）
							固定文言2+編集1
合計							固定文言3+編集2

補足説明文 基準日

窓あき宛名

郵便還付先

タイトル

被保険者氏名	
被保険者住所	

年 度	表見出し1 金額タイトル	表見出し2 金額タイトル	表見出し3 金額タイトル	備 考
	納付済額 (内 非課税年金額1) 未納額 (内 非課税年金額2) 納期到来未納額	納付済額 (内 非課税年金額1) 未納額 (内 非課税年金額2)	納付済額 未納額 納期到来未納額	滞納有無 固定文言2 +編集1
合 計	納付済額 (内 非課税年金額1) 未納額 (内 非課税年金額2) 納期到来未納額	納付済額 (内 非課税年金額1) 未納額 (内 非課税年金額2)	納付済額 未納額 納期到来未納額	

固定文言1

案内文1

発行年月日

自治体の名称

問い合わせ先

担当部署名

〒 担当部署住所

TEL 担当部署電話番号

担当部署FAX番号

担当部署メール

印

窓あき宛名

郵便還付先

タイトル

被保険者氏名	
被保険者番号	

固定文言 1	集計開始日	集計終了日
案内文 1		

案内文2

発行年月日

自治体の名称

問い合わせ先

担当部署名

印

元 担当部署住所

TEL 担当部署電話番

担当部署 FAX 番号

担当部署メール

P. ページ数 / 総ページ数

宛名

問い合わせ先

担当部署名

〒 担当部署住所

TEL 担当部署電話番号 FAX 担当部署FAX番号

担当部署メール

窓あき宛名

郵便還付先

タイトル

被保険者氏名

被保険者住所

案内文1

集計開始日

集計終了日

年 度	表見出し1 金額タイトル	表見出し2 金額タイトル	表見出し3 項目タイトル
年度 以前分	納付済額 (納付見込額)	納付済額 (納付見込額)	口座名義人カナ
年度			
合 計	納付済額合計 (納付見込額合計)	納付済額合計 (納付見込額合計)	

固定文言1

案内文2

案内文3

発行年月日

自治体の名称

印

問い合わせ先

担当部署名

〒 担当部署住所

TEL 担当部署電話番号

担当部署 FAX 番号

担当部署メール

宛名	文章番号	案内文2	
	タイトル		
被保険者氏名	被保険者住所	案内文1 集計開始日 集計終了日	
年度	表見出し1 金額タイトル	表見出し2 金額タイトル	表見出し3 項目タイトル
年度 以前分	納付済額 (納付見込額)	納付済額 (納付見込額)	口座名義人カナ
年度			
合計	納付済額合計 (納付見込額合計)	納付済額合計 (納付見込額合計)	
問い合わせ先			
担当部署名	固定文言1		
〒 担当部署住所	案内文3		
TEL 担当部署電話番号	FAX 担当部署FAX番号	発行年月日	自治体の名称
担当部署メール		印	

窓あき宛名

郵便還付先

タイトル

被保険者氏名

被保険者住所

年 度	表見出し1 金額タイトル	表見出し2 金額タイトル	表見出し3 金額タイトル	備 考
合 計				

固定文言 1

案内文 1

発行年月日

自治体の名称

印

問い合わせ先

担当部署名

〒 担当部署住所

TEL 担当部署電話番号

担当部署 FAX 番号

担当部署メール

文書番号

発行年月日

窓あき宛名

郵便還付先

自治体の名称

印

タイトル 相当年度

案内文

基準日 指定納期限 自治体名

被保険者氏名						
被保険者番号						
通知書番号						
相当年度 年度 (賦課年度 年度賦課分)	期 別		保険料	円	納期限	
備 考 (固定文言 1)	固定文言 2 + 編集 1					
補足説明文						

問い合わせ先

担当部署名

〒 担当部署住所

TEL 担当部署電話番号 担当部署 FAX 番号 担当部署メール

教示文

不服申立先担当部署名

不服申立先担当自治体名

〒 不服申立先担当部署郵便番号 不服申立先担当部署住所

TEL 不服申立先担当部署電話番号

宛名	文章番号		
	タイトル	相当年度	
発行年月日			
自治体の名称	印		
案内文 基準日 指定納期限 自治体名			
被保険者氏名			
被保険者番号			
通知書番号			
相当年度	年度(賦課年度)	年度賦課	期別
保 険 料	円	納 期 限	
備 考 (固定文言1)	固定文言2+編集1		
補足説明文			
問い合わせ先 担当部署名 〒 担当部署住所 TEL 担当部署電話番号 FAX 担当部署FAX番号 担当部署メール			
教示文 不服申立先担当部署名 不服申立先担当自治体名			
〒 不服申立先担当部署郵便番号 不服申立先担当部署住所 TEL 不服申立先担当部署電話番号			

<口座振替不能通知書・督促状・催告書兼納付書1（カク公）>

77 ○○県○○市 賦課年度 年度 後期高齢者医療保険料 納入済通知書 公 通常払込料金 加入者負担

加入者名	○○市 会計管理者	口座記号番号	01234-5-678901	納付合計金額	円
取扱機関番号	納付番号	確認番号	納付区分		
相当年度	期別	通知書番号	納期限	年 月 日	▼ ▼ ▼ ▼ ▼ ▼

34

督促手数料	円	延滞金	円	合計	円
被保険者氏名				取扱期限	年 月 日
取 納 用 ビ ニ	領収日付印				
取扱代行会社：株式会社○○					

（ご注意）金額を訂正した場合、この納付書では納付できません。
取りまとめ金融機関・○○銀行○○支店
(○○市/コンビニ本部保管)

○○県○○市 納入済通知書
原符兼払込金受領証

加入者名	○○市 会計管理者
口座記号番号	01234-5-678901
納付合計金額	円
取扱期限	年 月 日
被保険者氏名	

（金融機関/コンビニ店舗保管）

賦課年度 年度 後期高齢者医療保険料

窓あき宛名

発行年月日

自治体の名称

印

郵便還付先

○○市
〒000-0000 ○○市1丁目2番3号
電話番号000-000-0000

スマートフォン等での納付はこちら
二次元コード

領収日付印

本書の金額を領収いたしました。
ゆうちょ銀行・郵便局で納付された場合は、この領収証書に代えて払込金受領証が交付されます。

（納付者保管）

（収入印紙不要）

固定文言

案内文	
被保険者氏名	
被保険者番号	
年 度	賦課年度 相当年度
科 目	後期高齢者医療保険料
通知書番号	
期 別	
納付番号	
確認番号	納付区分
納付金額	
延滞金	備考 1 編集 1
	備考 2 編集 2
	備考 3 編集 3
	備考 4 編集 4

※取扱期限とは、コンビニエンスストアでの使用可能期限です。

- 帳票詳細要件に項目の定義が無いものは、自治体に応じた内容でプレ印字されることを前提とする。
- ペイジマークはペイジー導入済み地方団体のみが使用でき、帳票レイアウトはMPN標準帳票ガイドライン等の仕様書に沿って作成される必要がある。
(仕様書上のマークは参考として記載)
- カク公マークをつけているが、本仕様書上では配置位置の参考としてお示ししている。
ゆうちょ銀行の取り扱いが必要な場合、余白など含め規格に応じた調整を行ったうえで使用すること。

<口座振替不能通知書・督促状・催告書兼納付書2（マル公）>
○○県○○市

賦課年度 年度 後期高齢者医療保険料 納入済通知書（公）

加入者名	○○市会計管理者	口座記号番号	01234-5-678901	金額	円
賦課年度	相当年度	通知書番号		期別	
被保険者番号		納期限	年月日	取扱期限	年月日

▼ ▼ ▼ ▼ ▼ ▼

33

督促手数料	延滞金	合計
円	円	円
被保険者氏名	領収日付印	
取扱用印		

収納代行会社：株式会社○○
(ご注意) 金額を訂正した場合、この納付書では納付できません。

取りまとめ金融機関・○○銀行○○支店
取りまとめ店 〒XXXX-XXXX ゆうちょ銀行○○貯金事務センター

(○○市/コンビニ本部保管)

(金融機関/コンビニ店舗保管)

01234-5-678901 ○○市会計管理者

○○県○○市
賦課年度 年度 後期高齢者医療保険料（公）

原符
被保険者氏名

賦課年度	相当年度
通知書番号	
期別	被保険者番号
納期限	年月日
金額	
延滞金	
備考1	編集1
備考2	編集2
備考3	編集3

○○県
○○市

取扱代行会社：株式会社○○
(金融機関/コンビニ店舗保管)

賦課年度 年度 後期高齢者医療保険料

窓あき宛名

発行年月日

自治体の名称

印

郵便還付先

○○市
〒000-0000 ○○市1丁目2番3号
電話番号000-000-0000

スマートフォン等での納付はこちら

二次元コード

本書の金額を領収いたしました。

領収日付印

○コンビニエンスストアで納付する方へ
ご利用は、期別ごとの納付額30万円まで可能です。納付額の訂正はできません。
○この用紙は、直接機械により処理しますので、汚したり折り曲げたりしないでください。
○この領収証書は大切に保管してください。
○裏面もご覧ください。

取扱代行会社：株式会社○○
(納付者保管)

収入印紙不要

- 帳票詳細要件に項目の定義が無いものは、自治体に応じた内容でプレ印字されることを前提とする。
- マル公マークをつけているが、本仕様書上では配置位置の参考としてお示ししている。
ゆうちょ銀行の取り扱いが必要な場合、余白など含め規格に応じた調整を行ったうえで使用すること。

文章番号

発行年月日

自治体の名称

印

郵便還付先

タイトル 相當年度

案内文

通知書文言

金融機関名	金融機関支店名
預金種目	口座番号 口座名義人
被保険者氏名	被保険者番号

1 振替不能の保険料額

相當年度	年度	期別番号	(賦課年度 年度賦課分)	金額	円					
振替できなかった理由										
備考 (固定文言1)	固定文言2+編集1									
補足説明タイトル										
補足説明文 延滞金加算率										

納期限名称 納期限

問い合わせ先

担当部署名

〒 担当部署住所

TEL 担当部署電話番号 FAX 担当部署FAX番号 担当部署メール

○○県○○市		賦課年度 年度 後期高齢者医療保険料 納入済通知書(公)		○○市会計管理者		
加入者名	会計管理者	口座記号番号	01234-5-678901	金額	円	
賦課年度	相當年度	通知書番号		期別		
被保険者番号	納期限	年月日	取扱期限	年月日		
▼ ▼ ▼ ▼ ▼ ▼						
33						
督促手数料	円	延滞金	円	合計	円	
被保険者氏名						
収納用印						
収納代行会社: 株式会社○○ (ご注意) 金額を訂正した場合、この納付書では納付できません。			領収日付印			
取り扱い金融機関: ○○銀行○○支店 取り扱い店舗: 〒XXXX-XXXX みらい銀行○○貯金事務センター			○○県○○市			
			領収日付印			
			本書の金額を領取いたしました。			
			領収印不要			

・帳票詳細要件に項目の定義が無いものは、自治体に応じた内容でプレ印字されることを前提とする。

・マル公マークをついているが、本仕様書上では配置位置の参考としてお示ししている。

ゆうちょ銀行の取り扱いが必要な場合、余白など含め規格に応じた調整を行ったうえで使用すること。

発行年月日

窓あき宛名

郵便還付先

タイトル 1

案内文 1

被保険者氏名		被保険者番号	
--------	--	--------	--

還付する金額

過誤納金算出年度
(相当年度： 年度)

納め過ぎた金額（過誤納金額）

期 別	特別徴収	普通徴収	延滞金	納めた金額 過誤納金額	領収年月日 発生理由	備考 1 (固定文言 1)
						固定文言 2 + 編集 1

金融機関名		支店名	
種 目	口座番号	口座名義人	

補足説明文

問い合わせ先

担当部署名
〒 担当部署住所

TEL 担当部署電話番号 担当部署FAX番号 [担当部署メール](#)

※口座名義人はカタカナで上段より左づめで記入してください。濁点・半濁点は1字とし、姓と名の間は1字あけてください。

固定文言 7
固定文言 8
固定文言 9
固定文言 10

自治体名称	編集 4	請求日： 年 月 日
案内文 2		
被保険者氏名		
被保険者番号		還付 管理番号
被保険者住所		
備考 2 (固定文言 3)	編集 2	備考 3 (固定文言 4)
固定文言 5 + 編集 3		

案内文 3

(請求者)
フリガナ _____ 被保険者との続柄 _____
氏 名 _____

住 所 〒 _____

電話番号 _____ 固定文言 6

個人番号
(マケンバー) _____ 公金受取口座を利用する場合は、請求者の個人番号を記入して下さい。

公金受取口座を利用します。※還付金等の受取口座として、国に事前に登録した公金受取口座を利用する場合は、
 下記口座を利用します。※公金受取口座を利用する場合は、口座情報（下記太枠部）の記載や通帳の写し
の添付等は不要です。

振込先	金融機関						<input type="checkbox"/> 銀行 <input type="checkbox"/> 信用組合
							<input type="checkbox"/> 信用金庫 <input type="checkbox"/> 共同組合
						<input type="checkbox"/> その 他 []	
振込先	支店						<input type="checkbox"/> 本店 <input type="checkbox"/> 支店
							<input type="checkbox"/> 出張所
						<input type="checkbox"/> その 他 []	
金融機関 コード		支店コード					
預金種別	<input type="checkbox"/> 普通	<input type="checkbox"/> 当座	口座番号 右づめで記入してください				
口座名義人 (カタカナ)							

<口座振替不能通知書・督促状・催告書兼納付書1 (カク公) (eL-QRあり) >

77 ○○県○○市
賦課年度 年度 後期高齢者医療保険料納入済通知書 **el** 公 通常払込料金
加入者名 ○○市 会計管理者 口座記号番号 01234-5-678901 納付合計金額 円
取納機関番号 納付番号 確認番号 納付区分
相当年度 期別 通知書番号 納期限 年月日
▼▼▼▼▼▼▼▼

34

△△△△△△△△ 領収日付印

△△△△△△△△ 収納用コンビニ
収納代行会社: 株式会社○○
(ご注意) 金額を訂正した場合、この納付書では納付できません。
被保険者氏名 取扱期限 年月日
取りまとめ金融機関・○○銀行○○支店
(○○市/コンビニ本部保管)

QRコード

○○県○○市 領収日付印
○○市 1丁目2番3号
電話番号000-000-0000
(金融機関/コンビニ店舗保管)

○○県○○市
賦課年度 年度 後期高齢者医療保険料
原符兼払込金受領証

加入者名 ○○市 会計管理者
口座記号番号 01234-5-678901
納付合計金額 円
取扱期限 年月日
被保険者氏名
納付番号 確認番号 納付区分
年 度 賦課年度 相当年度
科 目 後期高齢者医療保険料
通知書番号 期別
納期限 年月日
○○県○○市 領収日付印
○○市 1丁目2番3号
電話番号000-000-0000
(金融機関/コンビニ店舗保管)

賦課年度 年度 後期高齢者医療保険料

窓あき宛名

発行年月日 自治体の名称 印

郵便還付先

固定文言

案内文	
被保険者氏名	
被保険者番号	
年 度	賦課年度
科 目	後期高齢者医療保険料
通知書番号	
期 別	
納付番号	
確認番号	
納付金額	
延滞金	
備考1	編集1
備考2	編集2
備考3	編集3
備考4	編集4

※取扱期限とは、コンビニエンスストアでの使用可能期限です。

本書の金額を 領収いたしました。	領収日付印
ゆうちょ銀行・郵便局で納付 された場合は、この領収証書 に代えて払込金受領証が交付 されます。	
収納代行会社: 株式会社○○	(納付者保管)
○○市 1丁目2番3号 電話番号000-000-0000 (金融機関/コンビニ店舗保管)	

- 帳票詳細要件に項目の定義が無いものは、自治体に応じた内容でプレ印字されることを前提とする。
- ペイジマークはペイジー導入済み地方団体のみが使用でき、帳票レイアウトはMPN標準帳票ガイドライン等の仕様書に沿って作成される必要がある（仕様書上のマークは参考として記載）
- カク公マークをつけているが、本仕様書上では配置位置の参考としてお示ししている。ゆうちょ銀行の取り扱いが必要な場合、余白など含め規格に応じた調整を行ったうえで使用すること。

<口座振替不能通知書・督促状・催告書兼納付書2 (マル公) (eL-QRあり) >									
○○県○○市									
試課年度		年度		後期高齢者医療保険料		納入済通知書		公	
加入者名 会計管理者		口座 記号 番号	01234-5-678901			金額	円		
試課年度		相当年度		通知書番号			期別		
被保険者 番号			納期限	年 月 日	取扱 期限	年 月 日			
<p>▼ ▼ ▼ ▼ ▼ ▼</p>									
<p>▲ ▲ ▲ ▲ ▲ ▲</p>									
取 納 用 ビ ニ	領収日付印								
取納代行会社：株式会社○○									
(ご注意) 金額を訂正した場合、この納付書では納付できません。									
被保険者 氏名	<p><eL番号：12345-12345678901234567890-123456-123></p>								
取りまとめ金融機関・○○銀行○○支店									
取りまとめ店 ゆうちょ銀行 公金QR受持貯金事務センター									
<p>eL-QR</p> 									

○○県○○市		01234-5-678901	○○市会計管理者
賦課年度	年度	後期高齢者医療保険料	
原符			
被保険者氏名			
賦課年度	相当年度		
通知書番号			
期 別	被保険者番号		
納 期 限	年 月 日		
金 額			
延 滞 金			
備 考 1	編集 1		
備 考 2	編集 2		
備 考 3	編集 3		
○○県 ○○市		領収日付印	
収納代行会社：株式会社○○			

賦課年度	年度 後期高齢者医療保険料	01
窓あき宛名		
発行年月日	自治体の名称	印
郵便還付先		
○○市 〒000-0000 ○○市1丁目2番3号 電話番号000-000-0000		
○コンビニエンスストアで納付する方へ ご利用は、期別ごとの納付額30万円まで可能です。納付額の訂正はできません。 ○この用紙は、直接機械により処理しますので、汚したり折り曲げたりしないで ○この領収証書は大切に保管してください。 ○裏面もご覧ください。		

5-678901	○○市会計管理者	固定文言	公
案内文			
被保険者氏名			
賦課年度			
相当年度			
科 目	後期高齢者医療保険料		
通知書番号			
被保険者番号		備考 4	編集 4
期 別			
納期限	年 月 日		
金 額			
延滞金			
備考 5	編集 5		
備考 6	編集 6		
備考 7	編集 7		
本書の金額を 領收いたしました。		領收日付印	
ださい。 収納代行会社：株式会社○○		收入印紙不要	

- ・帳票詳細要件に項目の定義が無いものは、自治体に応じた内容でプレ印字されることを前提とする。
 - ・マル公マークをついているが、本仕様書上では配置位置の参考としてお示ししている。
ゆうちょ銀行の取り扱いが必要な場合、余白など含め規格に応じた調整を行ったうえで使用すること。

文章番号

発行年月日

窓あき宛名

自治体の名称

印

郵便還付先

タイトル	相当年度
------	------

案内文

基準日 指定納期限 自治体名

被保険者氏名						
被保険者番号				通知書番号		
相当年度 (賦課年度)	年度 (年度賦課分)	期別		保険料		納期限
備考 (固定文言1)	固定文言2+編集1					

補足説明文

問い合わせ先

担当部署名

〒 担当部署住所

TEL 担当部署電話番号 FAX 担当部署FAX番号 担当部署メール

教示文

不服申立先担当部署名

不服申立先担当自治体名

〒 不服申立先担当部署郵便番号 不服申立先担当部署住所

TEL 不服申立先担当部署電話番号

○○県○○市		01234-5-678901 ○○市会計管理者	
賦課年度 年度 後期高齢者医療保険料 納入済通知書 公 el		01234-5-678901 ○○市会計管理者	
加入○○市 者名会計管理者	口座 記号 番号	01234-5-678901	金額 円
賦課年度	相当年度	通知書番号	期別
被保険者 番号	納期限	年 月 日 取扱 期限	年 月 日
<div style="display: flex; justify-content: space-around;"> <div style="text-align: center;">▼</div> </div>			
▲▲▲▲▲▲▲			
領収日付印			
○○県 ○○市		領収日付印	
取納代行会社：株式会社○○ (ご注意) 金額を訂正した場合、この納付書では納付できません。		○○市/コンビニ本部保管	
被保険者 氏 名	<el番号：12345-12345678901234567890-123456-123>		
取りまとめ金融機関・○○銀行○○店 取りまとめ店 ゆうちょ銀行 公金QR受持貯金事務センター		QRコード	

○○県○○市

領収日付印

被保険者氏名

賦課年度 年度 後期高齢者医療保険料 公
原符

通知書番号

期別

被保険者番号

納期限 年 月 日

金額

延滞金

備考 1 編集 1

備考 2 編集 2

備考 3 編集 3

○○市会計管理者

領収証書 公

被保険者氏名

賦課年度

相当年度

科目 後期高齢者医療保険料

通知書番号

被保険者番号

備考 4 編集 4

期別

納期限 年 月 日

金額

延滞金

備考 5 編集 5

備考 6 編集 6

備考 7 編集 7

本書の金額を
領収いたしました。

○○市/コンビニ本部保管

取納代行会社：株式会社○○

(金融機関/コンビニ店舗保管)

領収日付印

取納代行会社：株式会社○○

収入印紙不要
(納付者保管)

・帳票詳細要素に項目の定義が無いものは、自治体に応じた内容でプレ印字されることを前提とする。

・マル公マークをつけているが、本仕様書上では配置位置の参考としてお示ししている。

ゆうちょ銀行の取り扱いが必要な場合、余白など含め規格に応じた調整を行ったうえで使用すること。

一体型帳票作成において上部(督促状)の印字項目を[収納-11]と統一する際に、文字の大きさで印字調整したため、他帳票より文字の大きさが小さくなっている。

窓あき宛名

文書番号

発行年月日

自治体の名称

印

郵便還付先

タイトル

案内文

基準日 指定納期限 自治体名

補足説明文

基準日

問い合わせ先

担当部署名

〒 担当部署住所

TEL 担当部署電話番号

担当部署 FAX 番号

担当部署メール

タイトル

補足說明文

備註

窓あき宛名

表タイトル

郵便還付先

タイトル

記入日： 年 月 日

自治体の名称

編集 3

(\bar{T} —)

住所

フリガナ

氏名

電話番号

固定文言 1

被保険者氏名	
被保険者番号	
備考 1 (固定 文言 2)	固定文言 3 + 編集 1

申請理由	固定文言 4
内 容	(その他の場合記入して下さい)
備考2 (固定 文言5)	固定文言 6

分納計画

分納誓約日：分納誓約日

問い合わせ先

担当部署名

担当部署住所

TEI 担当部署電話番号

担当部署 FAX 番号

相当部署メール

P. ページ数／総ページ数

窓あき宛名

文書番号

発行年月日

郵便還付先

自治体の名称

印

タイトル

案内文

被保險者氏名		被保險者番号	
分納承認年月日			

分納計画

P. ページ数 / 総ページ数

問い合わせ先

担当部署名

二 担当部署住所

TEL. 担当部署電話

—— 三一詩書 · 七言古

卷之三

三言詩

窓あき宛名

表タイトル

発行年月日

郵便還付先

タイトル

記入日： 年 月 日

自治体の名称

編集 2

(〒)
住所

フリガナ

氏名

電話番号

固定文言 1

被保險者氏名	
被保險者番号	

申請理由	固定文言 2
内 容	(その他の場合記入して下さい)
備考 1 (固定 文言 3)	固定文言 4

明治今わせ告

相当部署名

担当部署者名

TEI 担当部署者住所

TEL 担当部署者電話番号

担当部署者FAQ番号

担当部署者メール

P. ページ数 ✓ 総ページ数