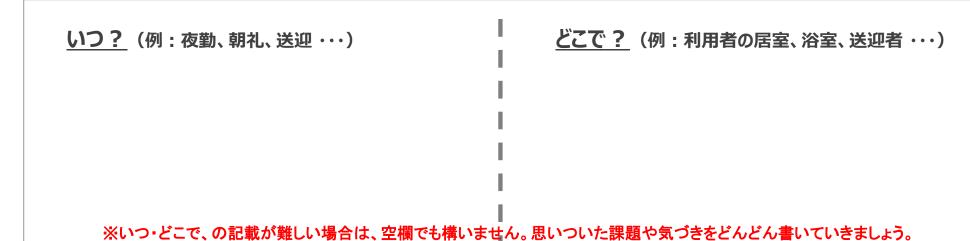
■気づきシート

- ・ 業務を行っている際に感じた課題や気づきについて、自由に記述してください。 ※1枚につき1つの「課題」や「気づき」を記載してください。
- 課題や気づきの内容は、大きな文字で一言または単語で書いてください(例:人手不足、業務が統一されてない)。



どんな課題や気づき?

■気づきシート

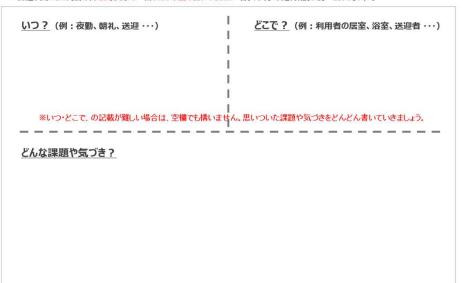
- ・ 業務を行っている際に感じた課題や気づきについて、自由に記述してください。 ※1枚につき1つの「課題」や「気づき」を記載してください。
- 課題や気づきの内容は、大きな文字で一言または単語で書いてください(例:人手不足、業務が統一されてない)。

<u>いつ?</u> (例:夜勤、朝礼、送迎···) 	どこで? (例:利用者の居室、浴室、送迎者・・・)
※いつ・どこで、の記載が難しい場合は、空欄でも構いません。思いついた課題や気づきをどんどん書いていきましょう。	
CIVIGNERICAL XIVIC :	

© 2025 NTT DATA INSTITUTE OF MANAGEMENT CONSULTING, Inc.

■気づきシート

- ・ 業務を行っている際に感じた課題や気づきについて、自由に記述してください。 ※1枚につき1つの「課題」や「気づき」を記載してください。
- ・ 課題や気づきの内容は、大きな文字で一言または単語で書いてください (例:人手不足、業務が統一されてない)。



■気づきシート

- ・ 業務を行っている際に感じた課題や気づきについて、自由に記述してください。 ※1枚につき1つの「課題」や「気づき」を記載してください。
- ・課題や気づきの内容は、大きな文字で一言または単語で書いてください(例:人手不足、業務が統一されてない)。

© 2025 NTT DATA INSTITUTE OF MANAGEMENT CONSULTING, Inc.

■気づきシート

- ・ 業務を行っている際に感じた課題や気づきについて、自由に記述してください。 ※1枚につき1つの「課題」や「気づき」を記載してください。
- ・ 課題や気づきの内容は、大きな文字で一言または単語で書いてください (例:人手不足、業務が統一されてない)。

いつ? (例: 夜勤、朝礼、送迎・・・)

どこで? (例: 利用者の居室、浴室、送迎者・・・)

※いつ・どこで、の記載が難しい場合は、空欄でも構いません。思いついた課題や気づきをどんどん書いていきましょう。

どんな課題や気づき?