事前課題①｜地域生活上の困りごとの整理

個別事例等を踏まえ、地域生活上、今どのような困りごとがあるかを整理してください。全ての行を埋める必要はなく、足りない場合は行を追加してください。
主任相談支援専門員・アドバイザー・基幹相談支援センター等と官民協働で作成してください。
この内容をもとに、研修当日のグループワークでディスカッション等を実施する予定です。

都道府県・市町村名		**共同作成者** （所属・氏名） ※いない場合は単独で作成した理由を記載	

No.	困りごと（一言で）	具体的に起きていること	**把握した経路** 例：個別事例／協議会／相談支援専門員の報告／当事者・家族の声	現在の対応と、進まない障壁
記入例	*緊急時の受け入れ先がない*	*介護者の急病時に短期入所が見つからず、市外の施設に依頼した事例が年に数件ある*	*相談支援専門員からの個別の相談（協議会には上がっていない）*	*都度、職員が電話で受け入れ先を探している。受け入れ事業所との事前の取り決めがない*
1				
2				
3				
4				
5				

事前課題②｜基幹相談支援センター・地域生活支援拠点等・協議会の現状と課題

チェックリストの結果と昨年度までの経緯を踏まえ、3要素それぞれの現状、捉えている課題・次なる課題、課題解決に向けた障壁を整理してください。
主任相談支援専門員・アドバイザー・基幹相談支援センター等と官民協働で作成してください。
この内容をもとに、研修当日のグループワークでディスカッション等を実施する予定です。

都道府県・市町村名		**共同作成者** （所属・氏名） ※いない場合は単独で作成した理由を記載	

要素	**現状** チェックリストを踏まえて選択	**捉えている課題・次なる課題** 機能している場合は、次に実現したいこと	**課題解決に向けた障壁** 例：人・施設・連携・隣接市町村との関係
記入例（基幹相談支援センター）	☐ 未設置・未整備 ■ **設置済み（機能に課題あり）** ☐ 設置済み（機能している）	*総合相談への対応が中心となり、協議会の運営や地域の相談支援体制の整備といった中核的な役割を担えていない*	*委託相談支援事業所との役割分担が整理されておらず、個別の相談が基幹相談支援センターに集中している*
基幹相談支援センター	☐ 未設置・未整備 ☐ 設置済み（機能に課題あり） ☐ 設置済み（機能している）		
地域生活支援拠点等	☐ 未設置・未整備 ☐ 設置済み（機能に課題あり） ☐ 設置済み（機能している）		
協議会	☐ 未設置・未整備 ☐ 設置済み（機能に課題あり） ☐ 設置済み（機能している）		

※障壁に人材・予算の不足を挙げる場合は、どの役割を担う人材か、何のための予算かまで具体的に記入してください