**法　人　の　概　況　書**

（別紙６）

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 法人名 |  | | | 代表者名 |  |
| 住所 |  | | | 代表電話番号 |  |
| 法人ＵＲＬ |  | | | | |
| 法人設立年月日  〔任意団体設立〕 | （元号）　　年　　月　　日  〔（元号）　　年　　月　　日〕 | | | 職員数 | 人（うち正規職員　　人） |
| 会員数 | 人 | 会員資格 |  | | |
| 情報公開の状況公開ＵＲＬ | 定款 |  | | | |
| 役員名簿 |  | | | |
| 事業計画 |  | | | |
| 事業報告書 |  | | | |
| 財産目録 |  | | | |
| 貸借対照表 |  | | | |
| 活動計算書／正味財産増減計算書 |  | | | |
| 財務諸表の注記 |  | | | |
| 行　動　規　範 |  | | | | |
| 事業内容 |  | | | | |
| 事業実績等  （活動内容） |  | | | | |
| 下記の□に該当する箇所に✔︎を記載すること。  □　過去５年以内に、法人及び関係者が暴力団等反社会的勢力に該当する、または反社会的勢力と関係を有することが確認されている。  □　過去において法令等に違反する等の不正行為を行い、不正を行った年度の翌年度以降５年を経過していない。  □　上記、２点に該当する事実はない。 | | | | | |

**法　人　の　概　況　書**

記入例

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 法人名 | ○○○○法人　　○○○○の会 | | | 代表者名 | ○○長　○○　○○ |
| 住所 | 〒○○○－○○○○  ○○県○○市○○町○丁目○番地○号 | | | 代表電話番号 | ○○－○○○－○○○○ |
| 法人ＵＲＬ | http:// ○○○○○○ /○○○.html | | | | |
| 法人設立年月日  〔任意団体設立〕 | 平成　 　年　　月　　日  〔平成 　　年　　月　　日〕 | | | 職員数 | 人（うち正規職員　　人） |
| 会員数 | 人 | 会員資格 |  | | | |
| 情報公開の状況公開ＵＲＬ | 定款 | http:// ○○○○○○ /○○○.html | | | |
| 役員名簿 | http:// ○○○○○○ /○○○.html | | | |
| 事業計画 | http:// ○○○○○○ /○○○.html | | | |
| 事業報告書 | http:// ○○○○○○ /○○○.html | | | |
| 財産目録 | http:// ○○○○○○ /○○○.html | | | |
| 貸借対照表 | http:// ○○○○○○ /○○○.html | | | |
| 活動計算書／正味財産増減計算書 | http:// ○○○○○○ /○○○.html | | | |
| 財務諸表の注記 | http:// ○○○○○○ /○○○.html | | | |
| 行　動　規　範 | ・　～  ・　～ | | | | |
| 事業内容 | １　～に関する講習会開催  ２　～に関する調査研究  ３　～に関する広報啓発活動  ４　～サービスの実施  ５　～の研究  ６　広報誌の発行 | | | | |
| 事業実績等  （活動内容） | １　平成○年より～講習会を開催  ２　○○に関する調査研究報告書を平成○○年に発行  ３　平成○年○月より～に関する広報啓発活動を実施  ４　平成○年○月、～サービス事業を開始  ５　平成○年より～研修会を開催  ６　広報誌を年○回発行 | | | | |
| 下記の□に該当する箇所に✔︎を記載すること。  □　過去５年以内に、法人及び関係者が暴力団等反社会的勢力に該当する、または反社会的勢力と関係を有することが確認されている。  □　過去において法令等に違反する等の不正行為を行い、不正を行った年度の翌年度以降５年を経過していない。  ☑　上記、２点に該当する事実はない。 | | | | | |

**（記入上の留意事項）**

1. １枚で不足する場合には、複数ページにわたり記載すること。
2. 「法人設立年月日」には、法人を設立する前に、任意団体としての活動実績がある法人は、法人設立年月日とあわせて、任意団体の設立年月日を〔　〕に記入する。
3. 「ホームページのURL」には、法人についての概要、活動状況、実績等を公開しているURLを記載すること。
4. 「会員数」については、組織上、会員がない場合には、「なし」と記入する。
5. 「会員資格」は、定款、寄附行為又は規則等に定める内容を記入する。会員がない場合には、「なし」と記入する。
6. 「情報公開の状況・公開URL」は、各項目について情報公開をしているURLを記載すること。
7. 「行動規範」については、貴法人においてミッション・ビジョンや社会規範をもとに役職員が日々いかに判断し倫理

的に行動すべきかを示している基準を記載すること。規程等で定めている場合は添付すること。

1. 「事業内容」については、記入例にかかわらず、定款、寄附行為又は規則等に定める事業内容を記入すること。
2. 「事業実績等（活動内容）」については、記入例にかかわらず、過去の活動内容や実績が具体的にわかるように記入すること。なお、今回応募する事業と関連のある実績等(活動内容)については、必ずその旨付記すること。