

## 所要額内訳書

指定課題番号	地方公共団体名又は法人名

## 1 国庫補助所要額

総支出予定額 (A)	寄付金その他の収入等 (B)	差引所要額 (C=A-B)	国庫所要額 (D) (単位：千円)
円	円	円	千円

## 2 総支出予定額の内訳

経費区分	支出予定額
報償費[諸謝金]	円
人件費	円
旅 費	円
消耗品費	円
印刷製本費	円
役務費[雑役務費、通信運搬費]	円
委託料	円
使用料及び賃借料	円
備品購入費	円
合 計(A)	円

## 3 寄付金その他の収入等の内訳

区分	収入等予定額	積算根拠
法人の自己資金	円	
寄付金	円	
その他	円	
合 計(B)	円	

(注)

- 1 国庫補助所要額 (D) は、Cの金額から千円未満切り捨てた金額を記入すること。
- 2 寄付金は、用途を本事業に限って受けている場合にのみ記入すること。

#### 4 報償費の内訳

支出項目	支出予定額	内 訳
	円	
合 計	円	

(注) 寄付金その他の収入等を充当する経費（補助金を充当しない経費）には、下線を引くこと。

## 5 人件費

支出項目	支出予定額	内 訳
	円	
合 計	円	

(注) 寄付金その他の収入等を充当する経費（補助金を充当しない経費）には、下線を引くこと。

## 6 旅費の内訳

支出項目	支出予定額	内 訳
	円	
合 計	円	

(注) 寄付金その他の収入等を充当する経費（補助金を充当しない経費）には、下線を引くこと。

## 7 消耗品費の内訳

支出項目	支出予定額	内 訳
	円	
合 計	円	

(注) 寄付金その他の収入等を充当する経費（補助金を充当しない経費）には、下線を引くこと。

## 8 印刷製本費の内訳

支出項目	支出予定額	内 訳
	円	
合 計	円	

(注) 寄付金その他の収入等を充当する経費（補助金を充当しない経費）には、下線を引くこと。

9 役務費[雑役務費、通信運搬費]の内訳

支出項目	支出予定額	内 訳
	円	
合 計	円	

(注) 寄付金その他の収入等を充当する経費（補助金を充当しない経費）には、下線を引くこと。

## 10 委託料について

委託業務内容

(注) 委託料を計上する場合は、見積書（写）を提出すること。



11 使用料及び賃借料の内訳

費 目	支出予定額	内 訳
	円	
合 計	円	

(注) 寄付金その他の収入等を充当する経費（補助金を充当しない経費）には下線を引くこと。

12 備品購入費の内訳

費 目	支出予定額	内 訳
	円	
合 計	円	

(注) 寄付金その他の収入等を充当する経費（補助金を充当しない経費）には下線を引くこと。