

社会福祉法人の合併、事業譲渡等に関する認可に必要な添付書類

令和6年10月1日時点

都道府県	群馬県
市区	沼田市
担当部署	社会福祉課

吸収合併の場合		
基本情報		
1	合併理由書	
2	評議員会で合併の承認をしたことを証する書面	
3	存続する法人の定款	
4	吸収合併消滅社会福祉法人の財産目録及び貸借対照表	
5	吸収合併消滅社会福祉法人の負債を証明する書類	
6	(合併後の) 吸収合併存続社会福祉法人の財産目録	
7	(合併後の) 吸収合併存続社会福祉法人の事業計画書および収支予算書 (合併日の属する会計年度及び次の会計年度)	
8	(合併後の) 吸収合併存続社会福祉法人の評議員、役員となるべき者の履歴書及び就任承諾書	
9	評議員、役員になる者について、他に役員等になる者と婚姻関係又は3親等以内の親族関係にある者がいる場合等は、その氏名及びその者との続柄を記載した書類	
関係書類		合理的な理由
1	合併認可申請書(吸収合併)	社会福祉法施行規則第6条第1項、群馬県「社会福祉法人の手引き」
2	評議員となるべき者のうちに、他の各評議員となるべき者について、役員等を務める他の同一の団体の役員又は職員等がいるときは、当該他の評議員の氏名及び当該他の各評議員との関係を説明する事項を記載した書類	社会福祉法施行規則第6条第1項第4号ニ及び群馬県「社会福祉法人の手引き」
3	評議員となるべき者のうちに、他の各役員となるべき者について、役員等を務める他の同一の団体の役員又は職員等がいるときは、当該他の各役員の氏名及び当該他の各役員との関係を説明する事項を記載した書類	社会福祉法施行規則第6条第1項第4号ホ及び群馬県「社会福祉法人の手引き」

4	理事となるべき者のうちに、他の各理事となるべき者について、役員等を務める他の同一団体の役員又は職員等がいるときは、当該他の各理事の氏名及び当該他の各理事との関係を説明する事項を記載した書類	社会福祉法施行規則第6条第1項第4号へ及び群馬県「社会福祉法人の手引き」
5	監事となるべき者のうちに、他の各役員となるべき者について、役員等を務める他の同一の団体の役員又は職員等がいるときは、当該他の各役員の氏名及び当該他の役員との関係を説明する事項を記載した書類	社会福祉法施行規則第6条第1項第4号ト及び群馬県「社会福祉法人の手引き」
6		
7		
8		
9		
10		
その他、添付書類に関する規則・ルール		合理的な理由

※所轄庁が必要とする場合には上記以外の書類を求められる可能性があります。

社会福祉法人の合併、事業譲渡等に関する認可に必要な添付書類

令和6年10月1日時点

都道府県	群馬県
市区	沼田市
担当部署	社会福祉課

新設合併の場合		
基本情報		
1	合併理由書	
2	評議員会で合併の承認をしたことを証する書面	
3	合併により設立する法人の定款	
4	各法人の財産目録および貸借対照表	
5	各法人の負債を証明する書類	
6	合併により設立する法人の財産目録	
7	合併により設立する法人の事業計画書および収支予算書（合併日の属する会計年度及び次の会計年度）	
8	合併により設立する法人の評議員、役員となるべき者の履歴書及び就任承諾書	
9	評議員、役員になる者について、他に役員になる者と婚姻関係又は3親等以内の親族関係にある者がいる場合等は、その氏名及びその者との続柄を記載した書類	
関係書類		合理的な理由
1	合併認可申請書（新設合併）	社会福祉法施行規則第6条第1項、群馬県「社会福祉法人の手引き」
2	評議員となるべき者のうちに、他の各評議員となるべき者について、役員等を務める他の同一の団体の役員又は職員等がいるときは、当該他の評議員の氏名及び当該他の各評議員との関係を説明する事項を記載した書類	社会福祉法施行規則第6条第1項第4号ニ及び群馬県「社会福祉法人の手引き」
3	評議員となるべき者のうちに、他の各役員となるべき者について、役員等を務める他の同一の団体の役員又は職員等がいるときは、当該他の各役員の氏名及び当該他の各役員との関係を説明する事項を記載した書類	社会福祉法施行規則第6条第1項第4号ホ及び群馬県「社会福祉法人の手引き」

4	理事となるべき者のうちに、他の各理事となるべき者について、役員等を務める他の同一団体の役員又は職員等がいるときは、当該他の各理事の氏名及び当該他の各理事との関係を説明する事項を記載した書類	社会福祉法施行規則第6条第1項第4号へ及び群馬県「社会福祉法人の手引き」
5	監事となるべき者のうちに、他の各役員となるべき者について、役員等を務める他の同一の団体の役員又は職員等がいるときは、当該他の各役員の氏名及び当該他の役員との関係を説明する事項を記載した書類	社会福祉法施行規則第6条第1項第4号ト及び群馬県「社会福祉法人の手引き」
6		
7		
8		
9		
10		
その他、添付書類に関する規則・ルール		合理的な理由

※所轄庁が必要とする場合には上記以外の書類を求められる可能性があります。

社会福祉法人の合併、事業譲渡等に関する認可に必要な添付書類

令和6年10月1日時点

都道府県	群馬県
市区	沼田市
担当部署	社会福祉課

事業譲渡等にかかる定款変更の場合		
基本情報		
1	理事会議事録	
2	評議員会議事録	
3	現行の定款	
4	変更後の定款	
5	事業譲渡契約書	
6	新たに経営する事業の事業計画書及び収支予算書（事業開始日の属する会計年度及び次の会計年度）	
7	施設長就任書・履歴書	
関係書類		合理的な理由
1	社会福祉法人定款変更認可申請書	社会福祉法施行規則第3条第1項、群馬県「社会福祉法人の手引き」
2	財産目録	社会福祉法施行規則第3条第2項第1号、群馬県「社会福祉法人の手引き」
3	不動産登記簿謄本	社会福祉法施行規則第3条第2項第1号、群馬県「社会福祉法人の手引き」
4	図面	社会福祉法施行規則第3条第2項第1号、群馬県「社会福祉法人の手引き」
5	【事業の追加】 借用の場合は、これを証する書類	社会福祉法施行規則第3条第2項第2号、群馬県「社会福祉法人の手引き」
6	【基本財産の削除】 廃止事業に係る財産の処分方法を記載した書類	社会福祉法施行規則第3条第3項、群馬県「社会福祉法人の手引き」
7	【基本財産の削除】 事業の廃止届（写）又は認可書（写）等	社会福祉法施行規則第3条第4項、群馬県「社会福祉法人の手引き」
8	【基本財産の削除】 基本財産処分承認書（写）	社会福祉法施行規則第3条第4項、群馬県「社会福祉法人の手引き」

9		
10		
その他、添付書類に関する規則・ルール		合理的な理由

※所轄庁が必要とする場合には上記以外の書類を求められる可能性があります。

社会福祉法人の合併、事業譲渡等に関する認可に必要な添付書類

令和6年10月1日時点

都道府県	群馬県
市区	沼田市
担当部署	社会福祉課

事業譲渡等にかかる基本財産処分の場合		
基本情報		
1	理事会議事録	
2	評議員会の議事録	
3	財産目録	
4	処分物件が不動産の場合は、その価格評価書	
5	対象施設の図面（面積の明記、国庫補助及びその他の別）	
関係書類		合理的な理由
1	基本財産処分承認申請書	群馬県「社会福祉法人の手引き」
2	定款	群馬県「社会福祉法人の手引き」
3	不動産登記簿謄本	群馬県「社会福祉法人の手引き」
4	売買価格等を証する書類（仮契約書等）	群馬県「社会福祉法人の手引き」
5	売却金等の用途計画書	群馬県「社会福祉法人の手引き」
6		
7		
8		
9		
10		
その他、添付書類に関する規則・ルール		合理的な理由

--	--

※所轄庁が必要とする場合には上記以外の書類を求められる可能性があります。