

# 社会福祉連携推進法人の運営の在り方等 に関する論点整理

(社会福祉連携推進業務③・法人ガバナンスルール等)

令和3年3月  
社会・援護局 福祉基盤課

# 社会福祉連携推進法人の業務④ (人材確保等業務) に関する論点整理

- 少子高齢化、人口減少等により、今後、生産年齢人口は減少していく一方、国民の福祉・介護ニーズはますます高まっていくことが予想される。
- こうした中、福祉・介護人材確保の動向については、特に介護分野について見ると、足下の有効求人倍率は4.23倍（令和元年度）となっており、全職種の1.41倍に比べて高い水準にあり、この状況はコロナ禍においても変わっておらず、介護分野における労働需要は依然として高い状況にある。
- このため、福祉・介護の仕事が生涯働き続けられる、やりがいのある職業として認知されるとともに、今後の福祉・介護ニーズを踏まえ、他産業にも増して国民から選択される職業として確立していく必要があり、政府においても処遇改善や就業促進、職場環境の改善による離職の防止、人材育成への支援なども含めて、総合的な対策が進められている。
- また、近年、介護の技能実習生や特定技能等により、福祉・介護分野における外国人材の受け入れが始まっており、それぞれの制度趣旨を踏まえつつ、外国人材を適正に受け入れ、育成していく必要性も生じている。
- 以上を踏まえ、社会福祉連携推進法人が行う人材確保等業務に当たっては、
  - ・ 新規学卒者を含め多様な人材の参入の促進を図る観点から、社会福祉連携推進法人としてどのような関わりができるか
  - ・ 既存の職員がやりがいと誇りを持ち、生涯に渡って働き続けられるよう、その定着や資質向上を図る観点から、社会福祉連携推進法人としてどのような関わりができるか
  - ・ 福祉・介護の仕事の魅力を発信する観点から、社会福祉連携推進法人としてどのような関わりができるか
  - ・ 福祉・介護分野における外国人材の受け入れ・育成を適正に行う観点から、社会福祉連携推進法人としてどのような関わりができるかなどの観点から、検討することが必要ではないか。

| 論点                                                                                                                                                                                                                                                    | 対応の方向性                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>(論点)社員が経営する社会福祉事業の従事者の確保のための支援及びその資質の向上を図るための研修(人材確保等業務)について、</p> <p>① 人材確保等業務のうち、委託募集の特例の詳細についてはどのように考えるのか。</p> <p>② 社員間の従業員の人事交流・労働移動に関して具体的に実施可能な業務は何か。また、人事交流の調整にあたり、労働法上留意すべき点は何か。</p> <p>③ 技能実習制度における監理団体等、外国人材に関する業務は人材確保等業務として実施可能なのか。</p> | <p><u>人材確保等業務として実施可能な業務について</u></p> <p>○ 人材確保等業務については、法第125条第5号の規定により、</p> <p>ア 社員が経営する社会福祉事業の従事者の確保のための支援</p> <p>イ 社員が経営する社会福祉事業の従事者の資質の向上を図るための研修</p> <p>のいずれかの取組に該当している必要がある。</p> <p>○ 「社会福祉事業の従事者の確保」については、</p> <p>ア 新たな従事者の募集や採用、外国人材の受け入れの調整等多様な人材の確保のための取組</p> <p>イ 社員間の人事交流の支援等既存の従事者が職場に定着するための取組</p> <p>ウ 学生に対する職場体験の調整等福祉・介護の仕事の魅力を発信するための取組</p> <p>など、多様な取組が広く含まれることとしてはどうか。</p> <p><u>①について</u></p> <p>○ 法第134条第2項に基づき、社会福祉連携推進法人は、委託募集をするときは、あらかじめ、厚生労働省令で定められた事項を厚生労働大臣(都道府県労働局長)に届け出なければならないこととなっている。</p> <p>当該事項については、委託募集の規定がある他の法令を参考に、①募集に係る事業所の名称及び所在地、②募集時期、③募集職種及び人員、④募集地域、⑤募集に係る労働者の業務の内容、⑥賃金、労働時間その他の募集に係る条件としてはどうか。</p> <p>○ また、各社会福祉連携推進法人が委託募集を適切に行うよう、「募集・求人業務取扱要領(厚生労働省職業安定局)」の委託募集の許可基準のうち、必要な事項について、厚生労働省令において定めることとしてはどうか。</p> |

# 社会福祉連携推進法人の業務④(人材確保等業務)に関する論点整理

| 論点                                                                                                                                                                                                                                                    | 対応の方向性                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>(論点)社員が経営する社会福祉事業の従事者の確保のための支援及びその資質の向上を図るための研修(人材確保等業務)について、</p> <p>① 人材確保等業務のうち、委託募集の特例の詳細についてはどのように考えるのか。</p> <p>② 社員間の従業員の人事交流・労働移動に関して具体的に実施可能な業務は何か。また、人事交流の調整にあたり、労働法上留意すべき点は何か。</p> <p>③ 技能実習制度における監理団体等、外国人材に関する業務は人材確保等業務として実施可能なのか。</p> | <p><u>②について</u></p> <p>○ 前述のとおり、人材確保等業務には、社会福祉連携推進法人が社員間の人事交流を支援することも含まれるが、人事交流を支援するにあたっては、労働法に抵触しない方法で行うことが必要となる。</p> <p>○ 社会福祉連携推進法人が職業紹介や労働者派遣を行う場合は、別途各法令の要件を満たしたうえで、適正な手続により許可を取る必要がある。</p> <p>※ 例えば、以下について留意が必要。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 社員Aで働いている従業員がAから退職し、社員Bに就職する場合、社会福祉連携推進法人が求人及び求職の申込みを受け、当該従業員と社員Bとの間における雇用関係の成立をあっせんすることは、職業安定法の職業紹介に該当すること</li> <li>・ 社会福祉連携推進法人と従業員が雇用契約を締結し、当該従業員を社員の指揮命令において社員の下で労働に従事させることは、労働者派遣法の労働者派遣事業に該当すること</li> </ul> <p><u>③について</u></p> <p>○ 技能実習の監理団体について</p> <p>社員は当該法人の経営(事業の遂行)の一貫として介護職種に係る技能実習を実施するものであり、当該技能実習を適切に実施するために社会福祉連携推進法人が監理団体となって実習監理を行うことは、社員の経営ノウハウに関する支援であることから、社会福祉連携推進法人が監理団体として監理事業を行うことは、人材確保等業務ではなく経営支援業務に含まれる。</p> |

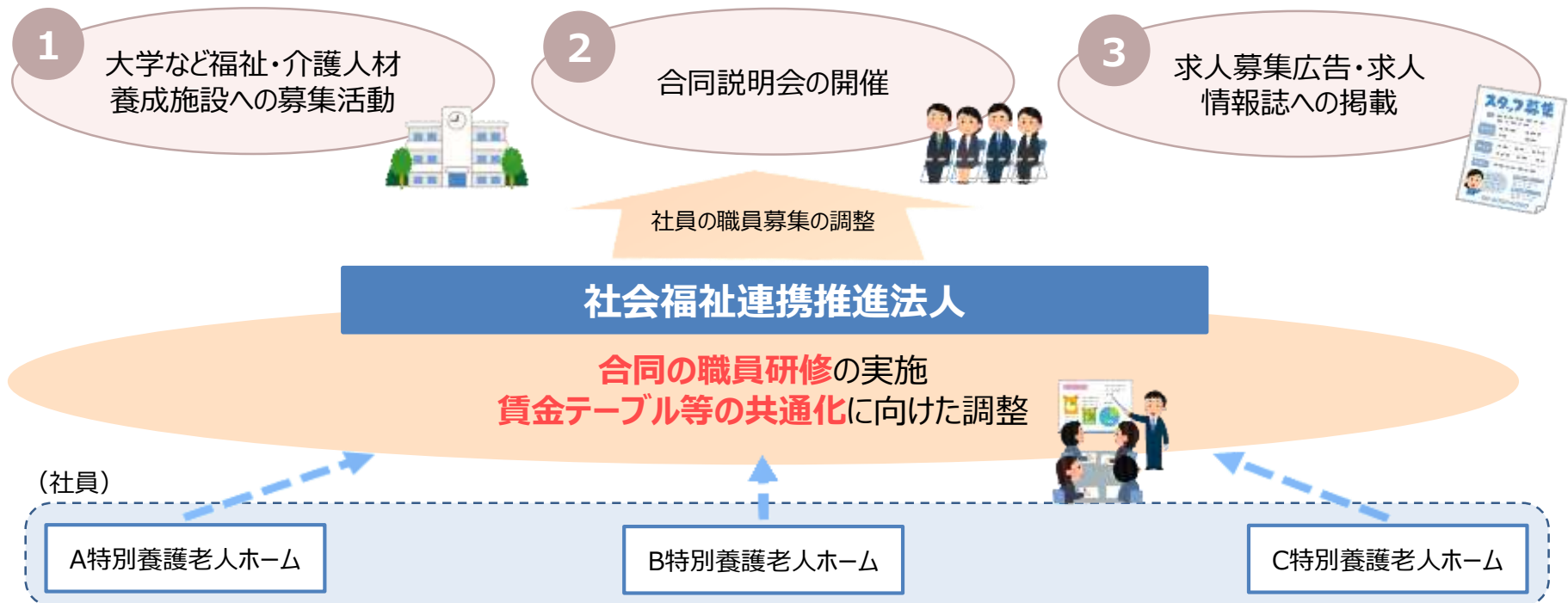
| 論点                                                                                                                                                                                                                                                    | 対応の方向性                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>(論点)社員が経営する社会福祉事業の従事者の確保のための支援及びその資質の向上を図るための研修(人材確保等業務)について、</p> <p>① 人材確保等業務のうち、委託募集の特例の詳細についてはどのように考えるのか。</p> <p>② 社員間の従業員の人事交流・労働移動に関して具体的に実施可能な業務は何か。また、人事交流の調整にあたり、労働法上留意すべき点は何か。</p> <p>③ 技能実習制度における監理団体等、外国人材に関する業務は人材確保等業務として実施可能なのか。</p> | <p>○ その他外国人材の受け入れ支援について</p> <p>社員が技能実習生以外の外国人材を受け入れるにあたり、社会福祉連携推進法人が、社員を支援することは、社会福祉事業の従事者の確保にあたることから、社会福祉連携推進法人は、別途各法令の要件を満たした場合、人材確保等業務として行うことができることとしてはどうか。</p> <p>○ 以上を踏まえ、</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 社員合同での採用募集</li> <li>・ 出向等社員間の人事交流の調整</li> <li>・ 賃金テーブルや初任給等の社員間の共通化に向けた調整</li> <li>・ 社員の施設における職場体験、現場実習等の調整</li> <li>・ 社員合同での研修の実施</li> <li>・ 社員の施設における外国人材の受け入れ支援</li> </ul> <p>などを人材確保等業務の例示としてはどうか。</p> <p>※ 介護職種に係る技能実習の監理団体については、経営支援業務として行う。</p> |

○ 社会福祉連携推進法人が社会福祉連携推進業務として行う「社員が経営する社会福祉事業の従事者の確保のための支援及びその資質の向上を図るための研修」は、

- ・ 社員合同での採用募集
- ・ 出向等社員間の人事交流の調整
- ・ 賃金テーブルや初任給等の社員間の共通化に向けた調整
- ・ 社員の施設における職場体験、現場実習等の調整
- ・ 社員合同での研修の実施
- ・ 社員の施設における外国人材の受け入れ支援

等の業務(※)が該当する。

※介護職種に係る技能実習の監理団体については、経営支援業務として行う。



学生等求職者への訴求力の向上、福祉・介護人材の資質向上、採用・研修コストの縮減が期待

# 社会福祉連携推進認定の申請等 に関する論点整理



# 社会福祉連携推進認定の申請等に関する論点整理

| 論点                                           | 対応の方向性                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|----------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>(論点1)社会福祉連携推進方針の記載内容の詳細はどのように定めれば良いか。</p> | <p>○ 社会福祉連携推進方針は、地域住民等に対して、当該社会福祉連携推進法人の業務内容を周知する観点から、以下の内容を記載しなければならないこととしてはどうか。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>ア 社会福祉連携推進法人の名称</li> <li>イ 参画する社員の名称</li> <li>ウ 理念・運営方針</li> <li>エ 社会福祉連携推進業務を実施する区域(社会福祉連携推進区域)</li> <li>オ 社会福祉連携推進業務の内容</li> <li>カ 貸付業務を行う場合には、以下を記載                         <ul style="list-style-type: none"> <li>① 貸付対象社員の名称</li> <li>② 貸付の金額及び契約日</li> <li>③ 予算・決算等の貸付対象社員の重要事項の承認方法</li> </ul> </li> </ul> <p>○ また、社会福祉連携推進方針の決定又は変更にあたっては、社員総会の決議を経なければならないこととしてはどうか。</p> |

| 論点                                                                                                                                                                                                                                                                     | 対応の方向性                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>(論点2)定款記載事項のうち法律で決まってい<br/>ない部分については、</p> <p>① 理事及び監事の要件等は、社会福祉法人と同水準のものとする<br/>こと</p> <p>② 貸付けを受ける社員が社会福祉連<br/>携推進法人に承認を受ける事項は、<br/>地域医療連携推進法人を参考にする<br/>こと</p> <p>③ 社会福祉連携推進認定の取消しを<br/>受けた場合の財産の贈与先は、国、<br/>地方自治体、社会福祉連携推進法人<br/>及び社会福祉法人とすること<br/>とするのはどうか。</p> | <p>○ 法第127条第5号の規定により、社会福祉連携推進法人の認定に当<br/>たっては、定款において、</p> <p>ア 社員の議決権に関する<br/>こと</p> <p>イ 役員に関する<br/>こと</p> <p>ウ 代表理事に関する<br/>こと</p> <p>エ 理事会に関する<br/>こと</p> <p>オ 社会福祉連携推進評議会に関する<br/>こと</p> <p>カ 貸付業務を行う場合に、貸付対象社員があらかじめ社会福祉連<br/>携推進法人の承認を受けなければならない事項に関する<br/>こと</p> <p>キ 資産に関する<br/>こと</p> <p>ク 会計に関する<br/>こと</p> <p>ケ 解散に関する<br/>こと</p> <p>コ 社会福祉連携推進認定の取消しを受けた場合の財産の帰属先<br/>に関する<br/>こと</p> <p>サ 清算する場合の財産の帰属先に関する<br/>こと</p> <p>シ 定款の変更に関する<br/>こと</p> <p>等を定めなければならないこととしている。</p> |

| 論点                                                                                                                                                                                                                                                                          | 対応の方向性                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>(論点2)定款記載事項のうち法律で決ま<br/>ていない部分については、</p> <p>① 理事及び監事の要件等は、社会福<br/>祉法人と同水準のものとする事<br/>こと</p> <p>② 貸付けを受ける社員が社会福祉連<br/>携推進法人に承認を受ける事項は、<br/>地域医療連携推進法人を参考にする<br/>こと</p> <p>③ 社会福祉連携推進認定の取消しを<br/>受けた場合の財産の贈与先は、国、<br/>地方自治体、社会福祉連携推進法人<br/>及び社会福祉法人とすること<br/>とするのはどうか。</p> | <p>①について</p> <p>○ 理事・監事については、法第127条第5号ロの規定により、</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>ア 理事6人以上、監事2人以上を置くこと</li> <li>イ 理事のうちに、各理事の配偶者等特殊関係者が3人を超えて含ま<br/>れず、さらにこれら特殊関係者が理事の総数の3分の1を超えて含ま<br/>れないこと</li> <li>ウ 監事のうちに、各理事・監事の配偶者等特殊関係者が含まれない<br/>こと</li> <li>エ 理事及び監事のうち、それぞれ少なくとも1名以上は、社会福祉連<br/>携推進業務について識見を有する者を含むこと<br/>とされている。</li> </ul> <p>○ イ及びウの「特殊関係者」については、配偶者、三親等以内の親族<br/>以外については、厚生労働省令で定めることとしているが、社会福祉<br/>法人と同様、</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 当該役員と事実上婚姻関係と同様の事情にある者</li> <li>・ 当該役員の使用人</li> </ul> <p>等を含めることとしてはどうか。</p> <p>○ エの「社会福祉連携推進業務について識見を有する者」については、<br/>厚生労働省令で定めることとしているが、</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 理事にあっては、社会福祉連携推進区域における福祉に関する実<br/>情に通じている者</li> <li>・ 監事にあっては、財務管理について識見を有する者<br/>としてはどうか。</li> </ul> |

(論点2)定款記載事項のうち法律で決ま  
ていない部分については、

- ① 理事及び監事の要件等は、社会福  
祉法人と同水準のものとする事
- ② 貸付けを受ける社員が社会福祉連  
携推進法人に承認を受ける事項は、  
地域医療連携推進法人を参考にする  
こと
- ③ 社会福祉連携推進認定の取消しを  
受けた場合の財産の贈与先は、国、  
地方自治体、社会福祉連携推進法人  
及び社会福祉法人とすること  
とするのはどうか。

②について

○ 貸付けを受ける社員が社会福祉連携推進法人に承認を受ける事項  
については、貸付けを受けた年度から、当該貸付金の返済が完了す  
る年度までの間、

- ① 予算(補正予算を含む。)及び決算
- ② 借入金(当該会計年度内の収入をもって償還する一時の借入金  
を除く。)の借入れ
- ③ 重要な資産の処分
- ④ 合併
- ⑤ 目的たる事業の成功の不能による解散

について、社会福祉連携推進法人の承認を受ける必要があることとし  
てはどうか。

○ 社会福祉連携推進法人に承認を受ける事項について、貸付けを受  
ける社員は、承認の手續前に、少なくとも当該社員の理事会で決定さ  
れる必要があることとしてはどうか。

③について

○ 社会福祉連携推進認定の取消しを受けた場合又は社会福祉連携推  
進法人が解散する場合の残余財産の帰属先については、社会福祉  
連携推進法人の業務の公益性にかんがみ、国、地方公共団体、社会  
福祉連携推進法人又は社会福祉法人とすべきではないか。

| 論点                                                              | 対応の方向性                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|-----------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>(論点3) 申請等に係る添付書類については、地域医療連携推進法人を参考にしつつ、必要なものを添付するのはどうか。</p> | <p>○ 社会福祉連携推進認定の申請に当たっては、地域医療連携推進法人も参考に、以下の書類をもって行わなければならないこととしてはどうか。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>ア 申請書</li> <li>イ 定款</li> <li>ウ 登記事項証明書</li> <li>エ 社会福祉連携推進方針</li> <li>オ 役員名簿</li> <li>カ 社会福祉連携推進評議会の構成員名簿</li> <li>キ 社員名簿</li> <li>ク 認定基準に適合することを証する書類</li> <li>ケ 役員が欠格事由に該当しないことを証する書類</li> <li>コ 役員・評議会の構成員の就任承諾書・暴力団員に該当しない旨の誓約書</li> </ul> |

# 社会福祉連携推進方針の記載イメージ

|                   |          |                                                                                                                                                                                                              |
|-------------------|----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 社会福祉連携推進法人の名称     |          | 社会福祉連携推進法人 ○○会                                                                                                                                                                                               |
| 社員                |          | 社会福祉法人○○、社会福祉法人□□、社会福祉法人△△、<br>社会福祉法人●●、NPO法人○○                                                                                                                                                              |
| 理念・運営方針           |          | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 社会福祉連携推進業務を通じて、地域住民に安心、安全かつ質の高い福祉サービスの提供を目指す。</li> <li>2. 福祉・介護人材の育成・確保、定着を目指す。</li> <li>3. 地域ニーズの変化を踏まえ、地域における福祉サービスを維持・確保していくため、効率的かつ透明性の高い経営の確保を目指す。</li> </ol> |
| 社会福祉連携推進業務を実施する区域 |          | ○○県及び□□県                                                                                                                                                                                                     |
| 社会福祉連携推進業務の内容     | 地域福祉支援業務 | 社員が共同で行う「地域における公益的な取組」の企画・立案、実施に向けた調整業務                                                                                                                                                                      |
|                   | 災害時支援業務  | 実施なし                                                                                                                                                                                                         |
|                   | 経営支援業務   | 社員の財務状況の分析・助言                                                                                                                                                                                                |
|                   | 貸付業務     | 実施なし                                                                                                                                                                                                         |
|                   | 人材確保等業務  | 社員の人材の合同募集、社員間の人事交流、合同研修の実施等の調整業務                                                                                                                                                                            |
|                   | 物資等供給業務  | 実施なし                                                                                                                                                                                                         |

※以下は社会福祉連携推進法人が貸付業務を行いたい場合

|                          |                                                                                   |
|--------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|
| 貸付件名                     | 令和3年4月1日の社員○○に対する○○円の貸付け                                                          |
| 貸付対象社員                   | 社会福祉法人○○                                                                          |
| 貸付対象社員における重要事項に係る決定の確認方法 | 貸付対象社員の評議員会において、各年度の予算・決算等を決議するに当たっては、あらかじめ社会福祉連携推進法人の理事会において、承認を受けなければならないものとする。 |

# 社会福祉連携推進法人のガバナンス に関する論点整理

# 社会福祉連携推進法人のガバナンスに関する論点整理

| 論点                                                                              | 対応の方向性                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|---------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>(論点1)社員として参加できる者の範囲はどのように定めれば良いか。(「社会福祉法人の経営基盤を強化するために必要な者」の範囲、法人格の必要性等)</p> | <p>○ 法第127条第2号の規定により、社員に参画できる者は、</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 社会福祉法人その他社会福祉事業を経営する者</li> <li>・ 社会福祉法人の経営基盤を強化するために必要な者として厚生労働省令で定める者</li> </ul> <p>とされ、社会福祉法人である社員の数が社員の過半数であることとされている。</p> <p>○ ここでいう「その他社会福祉事業を経営する者」とは、社会福祉法第2条第1項に規定する第1種社会福祉事業及び第2種社会福祉事業を経営する法人をいうものであり、法人種別は問わない。</p> <p>○ また、「社会福祉法人の経営基盤を強化するために必要な者」については、社会福祉連携推進法人の社員総会において議決権を有する社員となることから、社会福祉連携推進業務により、直接的に便益を受け得る主体に限定することとし、</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 介護保険法(平成9年法律第123号)に規定する居宅介護支援事業や有料老人ホームを経営する事業など、社会福祉に関連する公益を目的とした事業を経営する法人</li> <li>・ 介護福祉士養成施設や社会福祉士養成施設、保育士養成施設、初任者研修実施機関など、社会福祉事業に従事する者を養成する機関を経営する法人</li> </ul> <p>を厚生労働省令で定めることとしてはどうか。</p> |



| 論点                                                                              | 対応の方向性                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|---------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>(論点1)社員として参加できる者の範囲はどのように定めれば良いか。(「社会福祉法人の経営基盤を強化するために必要な者」の範囲、法人格の必要性等)</p> | <p>○ この他、社員については、以下のとおりとしてはどうか。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 社会福祉連携推進法人の安定的な経営のため、社員は法人であること</li> <li>・ 社会福祉連携推進法人の目的に鑑み、2以上の法人が参画しなければならないこと</li> <li>・ 2以上の施設・事業所を有する法人の場合、主として一部の施設・事業所のみが社会福祉連携推進法人に参画することも可能であるが、この場合にあっても、施設・事業所単位ではなく、法人として社員となるものであること</li> <li>・ 地方自治体については、社会福祉法人等に対し、施設・事業所の許認可、補助金等の支給、指導監督など、優越的地位にあることから、社会福祉法人を中心とした民間事業者の対等な連携の枠組みである社会福祉連携推進法人の社員となることができないものであること <ul style="list-style-type: none"> <li>※ なお、地方自治体と社会福祉連携推進法人が実効上の連携を図ることを妨げるものではない。</li> </ul> </li> </ul> |

## 論点

## 対応の方向性

(論点2)社員の議決権の取扱いについてどのように定めれば良いか。(1社員1議決権の例外的取扱い、社員である社会福祉法人の議決権の割合、各社員の理事会との関係等)

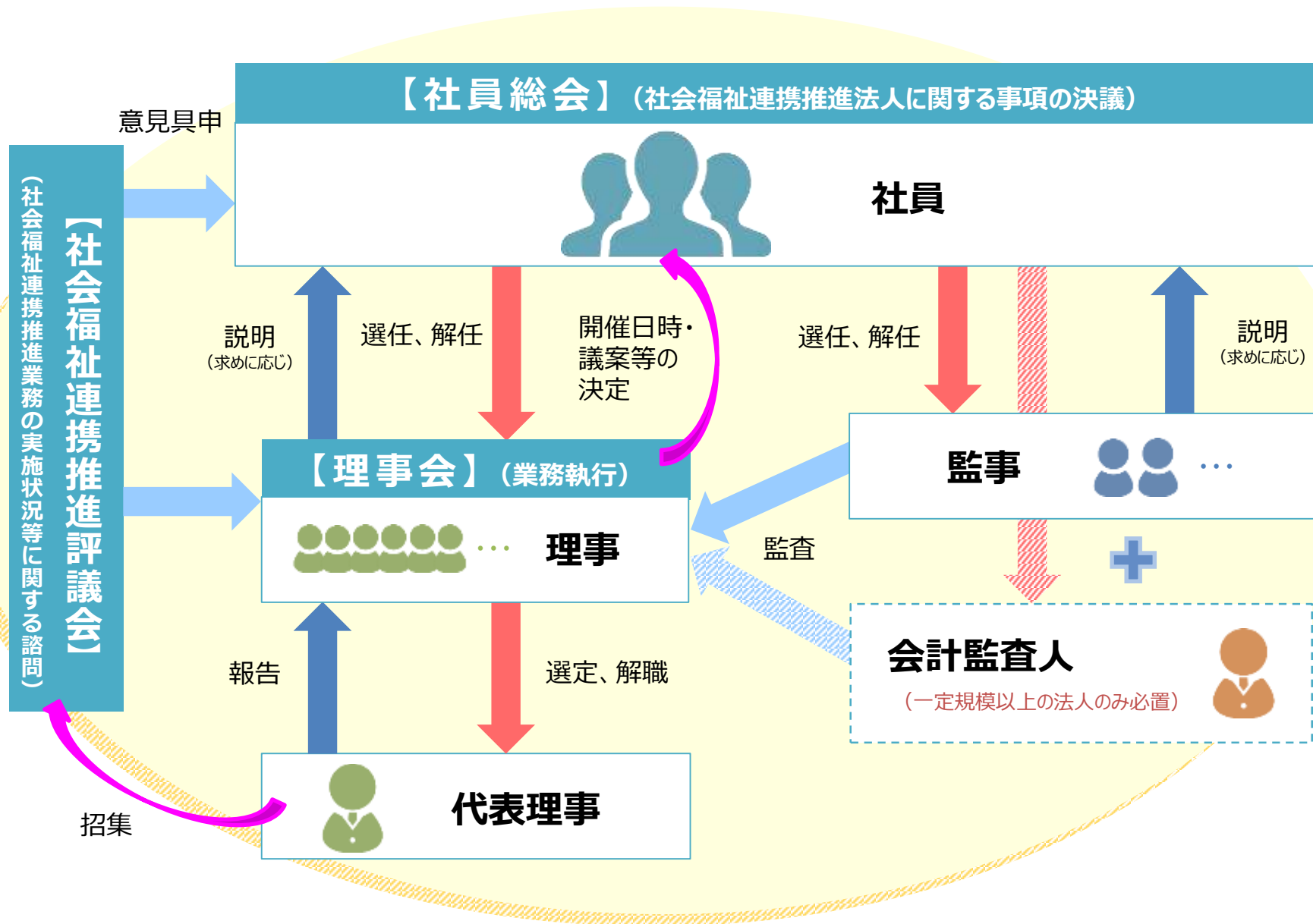
- 社会福祉連携推進法人の社員の議決権については、社員間の公平性を保ち、適切な運営を担保するため、原則として、1社員当たりの議決権は、1の議決権としてはどうか。
- ただし、社会福祉連携推進法人の適切かつ効果的な運営を推進する観点から、以下の要件を全て満たし、社員間の合意に基づく場合は、定款の定めるところにより、原則とは異なる取扱いとすることも可能としてはどうか。
  - ア 社会福祉連携推進目的に照らし、不当に差別的な取扱いをしないこと
  - イ 社員が社会福祉連携推進法人に対して提供した金銭その他の財産の価額に応じて異なる取扱いをしないこと
- 上記アの「不当に差別的な取扱い」に該当するものとしては、例えば、
  - ・ 特定の法人格であることを理由に議決権の配分を減らすこと
  - ・ 貸付業務の貸付けを受けることを理由に議決権の配分を減らす等、社会福祉連携推進業務にあたって社員間に生じる立場の違いを理由に議決権の配分を減らすこと
 等が考えられ、社員の事業規模に応じて議決権を配分することは社会福祉連携推進目的に照らし、不当に差別的な取扱いとは言えないことから、該当しないこととしてはどうか。
- また、社員の過半数は社会福祉法人でなければならないこととしているが、議決権行使の場面でもこれを担保するため、社員である社会福祉法人の議決権が総社員の議決権の過半を占めていることとしてはどうか。
- このほか、議決権の行使に当たっては、公正な意思決定プロセスを担保するため、当該議決権行使の内容につき、社員が運営する法人の理事会において決議を経ている必要があることとしてはどうか。

| 論点                                                                                                            | 対応の方向性                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>(論点3)会計監査人の設置義務の範囲や監査の内容等はどのように定めれば良いか。</p>                                                                | <p>○ 社会福祉連携推進法人の目的に鑑み、社会福祉連携推進法人の会計監査人の設置義務の範囲については、社会福祉法人の基準と原則合わせるべきであることから、当面、社会福祉法人と同様、収益30億円又は負債60億円を超えることとし、社会福祉連携推進法人の運営の実態を踏まえつつ、必要に応じて見直しを行うこととしてはどうか。</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| <p>(論点4)社会福祉連携推進評議会の構成員について、</p> <p>① 具体的なイメージ</p> <p>② 役員との兼務の可否</p> <p>③ 選任・解任</p> <p>についてどのように定めれば良いか。</p> | <p><u>①について</u></p> <p>○ 社会福祉連携推進評議会は、社会福祉連携推進法人の意見具申・評価機関として、代表理事が招集する。</p> <p>○ 当該社会福祉連携推進評議会は、地域福祉の増進に資するよう、幅広い視点から、中立公正な立場で、社会福祉連携推進法人に対して意見を述べることができるよう、</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 福祉サービスの利用者団体</li> <li>・ 福祉サービスの経営者団体</li> <li>・ 学識有識者</li> <li>・ 介護福祉士・社会福祉士等の職能団体</li> <li>・ 社会福祉協議会</li> <li>・ 共同募金会</li> <li>・ ボランティア団体</li> <li>・ 自治会</li> <li>・ 民生委員・児童委員</li> <li>・ 福祉・介護人材の養成機関</li> <li>・ 就労支援機関</li> <li>・ 商工会議所</li> <li>・ 地方自治体</li> <li>・ その他地域福祉に関して中立公正な立場から意見を述べられる団体又は個人</li> </ul> <p>などから推薦を受けるなどして構成することとしてはどうか。</p> |

| 論点                                                                                                                                                           | 対応の方向性                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>(論点4)社会福祉連携推進評議会の構成員について、</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>① 具体的なイメージ</li> <li>② 役員との兼務の可否</li> <li>③ 選任・解任</li> </ul> <p>についてどのように定めれば良いか。</p> | <p>○ また、評議会の構成員の員数については、法第127条第5号へ(1)に規定する「福祉サービスを受ける立場にある者、社会福祉に関する団体、学識経験を有する者」の3者が参画する者の例示となっていることから、複数で意見が分かれた際に賛否が決定できる最少人数である3人以上であって、具体的には定款で定める員数としてはどうか。</p> <p><u>②について</u></p> <p>○ 社会福祉連携推進評議会の構成員は、その中立公正性を確保する観点から、社会福祉連携推進法人及び社員である法人の役員との兼務は認められないこととしてはどうか。</p> <p><u>③について</u></p> <p>○ 社会福祉連携推進評議会の構成員の選任に当たっては、</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>① 理事会において人選の提案を決議し、</li> <li>② 社員総会において当該人選について承認を受けなければならないこととしてはどうか。</li> </ul> <p>○ また、解任に当たっても、上記と同様、理事会において解任を決議し、社員総会において承認を受けなければならないこととしてはどうか。</p> <p>○ 構成員の中立公正性を確保するため、その任期は4年としてはどうか。</p> |

| 論点                                                                      | 対応の方向性                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|-------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>(論点5)社会福祉連携推進法人が社会福祉連携推進評議会に意見を求めなければならない事項は、具体的にどのようなものが考えられるか。</p> | <p>○ 社会福祉連携推進法人が社会福祉連携推進評議会に意見を求めなければならない事項は以下のようなものとしてはどうか。</p> <p>ア 社会福祉連携推進法人の事業計画へ地域ニーズを反映するための意見具申</p> <p>イ 評議会の構成員の定数を変更する場合の意見具申</p> <p>ウ 構成員の過半数の賛成により、社員総会において意見を述べる必要があるとされた場合の意見具申</p> <p>○ 上記のほか、新規事業の立ち上げ、既存事業の廃止など、社会福祉連携推進法人の事業運営に関して重大な変更を行う場合、必要に応じ理事会の求めに応じて議論を行うことができることとしてはどうか。</p> |
| <p>(論点6)社会福祉連携推進評議会の評価項目は、具体的にどのようなものが考えられるか。</p>                       | <p>○ 社会福祉連携推進評議会の評価項目は、以下のようなものとしてはどうか。</p> <p>ア 社会福祉連携推進方針に照らした個々の業務の実施状況(業務の性質に応じて、福祉サービスの質の維持・向上の状況や、地域住民のニーズや要望の把握状況も含む。)</p> <p>イ 社会福祉連携推進法人の事業報告</p> <p>ウ 個々の業務の費用対効果</p> <p>エ 社会福祉連携推進法人の運営の全体評価</p>                                                                                             |

# 社会福祉連携推進法人の法人ガバナンスルールの全体像(案)



# 社会福祉連携推進法人における法人ガバナンスルールの概要(案)

|                     | 社員総会<br>(社員)                                                                     | 代表理事                                   | 理事会<br>(理事)                                                                 | 監事・会計監査人                   |                                                                                                             | 社会福祉連携推進<br>評議会                                     |
|---------------------|----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|----------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|
| 位置付け                | 法人運営に係る重要事項<br>の議決機関                                                             | 法人の代表、業務の執行<br>機関                      | 業務執行の決定、理事の<br>職務執行の監督機関                                                    | 理事の職務執行の監査機関               |                                                                                                             | 社会福祉連携推進業務の<br>実施状況等に関する意見<br>具申・評価機関               |
| 構成員の資<br>格          | 社員（法人）                                                                           | 理事                                     | 社会福祉連携推進業務に<br>ついて識見を有する者等                                                  | 社会福祉連携推進業務に<br>ついて識見を有する者等 | ・公認会計士<br>・監査法人                                                                                             | ・福祉サービスを受ける<br>立場にある者<br>・社会福祉に関する団体<br>・学識経験を有する者等 |
| 任期                  |                                                                                  | 2 年                                    | 2 年                                                                         | 2 年                        | 1 年<br>(社員総会で別段の決議<br>がない場合、自動再<br>任)                                                                       | 4 年                                                 |
| 構成員の員<br>数          | 2 以上                                                                             | 1 名                                    | 6 名以上                                                                       | 2 名以上                      | 1 名以上                                                                                                       | 定款で定める員数<br>(最低 3 人以上)                              |
| 理事との<br>兼務          |                                                                                  |                                        |                                                                             | 不可<br>(一社法第65条第 2 項)       | 不可<br>(会計士法第24条第 1 項)                                                                                       | 不可                                                  |
| 親族等特殊<br>関係者の制<br>限 |                                                                                  |                                        | ・各理事の親族等の特殊<br>関係者が 3 人以内であ<br>ること<br>・上記の合計数が理事総<br>数の 1 / 3 を超えてい<br>ないこと | 各役員の親族等特殊関係<br>者が含まれていないこと | ・理事・監事から公認会<br>計士等の業務以外の業務<br>により継続的な報酬を受<br>けている者又はその配偶<br>者等でないこと<br>・監査法人でその社員の<br>半数以上が上記に該当し<br>ていないこと |                                                     |
| 構成員の選<br>任<br>方法    |                                                                                  | 理事の互選又は社員総会<br>の決議                     | 社員総会                                                                        | 社員総会                       | 社員総会                                                                                                        | 理事会で人選し、社員総<br>会で承認                                 |
| 議決（意見<br>聴取）事項      | ・社員の除名<br>・理事、監事、会計監査<br>人の選任、解任<br>・利益相反取引<br>・役員報酬基準の承認<br>・定款変更<br>・計算書類の承認 等 |                                        | ・社員総会の日時、場所、<br>議題、議案<br>・代表理事の選定・解職<br>・重要な財産の処分、譲<br>受け<br>・計算書類の承認 等     |                            |                                                                                                             | ・事業計画<br>・評議会の構成員の定数<br>変更 等                        |
| その他                 | ・社員の過半数は社会福<br>祉法人<br>・議決権の過半数は社会<br>福祉法人                                        | 理事会又は社員総会の決<br>議で解任可（一社法第70<br>条、第90条） | 社員総会の決議で解任可<br>（一社法第70条）                                                    | 社員総会の決議で解任可<br>（一社法第70条）   | 会計監査人については、<br>収益30億円又は負債60億<br>円超の場合に必置                                                                    | 意見具申の内容及び理事<br>会が諮問を行った場合、<br>議事を社員総会に報告            |



- 社会福祉連携推進評議会については、社会福祉連携推進法人の業務運営に、地域のニーズを的確に反映させるとともに、中立公正な立場から、当該法人が行った事業について、社会福祉連携推進方針に照らして評価を行うこと等を目的として、設置しなければならないこととしている。

## 1. 評議会の位置付け

- 代表理事の意見具申機関として、代表理事が招集する。

## 2. 構成員の要件

- 福祉サービスの利用者団体、福祉サービスの経営者団体、学識有識者、介護福祉士・社会福祉士等の職能団体、社会福祉協議会、共同募金会、ボランティア団体、自治会、民生委員・児童委員、福祉・介護人材の養成機関、就労支援機関、商工会議所、地方自治体、その他地域福祉に関して中立公正な立場から意見を述べられる団体又は個人などから推薦を受けるなどして構成し、地域のニーズについて、福祉のみならず、就労、まちづくり、地方創生などといった幅広い視点から、中立公正な立場で意見を述べられる構成とする。

## 3. 構成員の員数

- 少なくとも3人以上とし、社会福祉連携推進法人が定款で定める員数とする。

## 4. 構成員の任免

- 構成員の人選を理事会で決議し、社員総会の承認を受ける。

## 5. 構成員の任期

- 4年(4年後の定時社員総会の終結のときまで)とし、任期の更新は妨げない。(自動更新は不可。定款で4年を短縮することは可。)



## 6. 評議会の役割

- 評議会は、具体的には、次の3つの役割を担うものとする。
  - ① 社会福祉連携推進法人の事業計画へ地域ニーズを反映するための意見具申(3月)
  - ② 社会福祉連携推進法人の事業報告に関する評価(3月)
  - ③ 評議会の構成員の定数を変更する場合の意見具申(適宜)
- 上記のほか、新規事業の立ち上げ、既存事業の廃止など、法人の事業運営に関して重大な変更を行う場合、必要に応じ理事会の求めに応じて議論を行う。
- 評議会は、その過半数の構成員の賛成により、社員総会において意見を述べる必要があると判断するときは、意見を述べるができる。

※社会福祉連携推進法人は、社会福祉連携推進評議会による評価の結果を公表しなければならない。  
また、社会福祉連携推進法人は、社会福祉連携推進評議会による意見を尊重するものとする。

## 7. 社員総会への報告

- 意見具申の内容及び理事会が評議会に諮問を行った際の議事は、社員総会に報告すること。

## 8. 開催頻度

- 上記6の①及び②の議論を行うため、少なくとも年1回以上の開催が必要。

## その他の事項に関する論点整理

## その他の事項に関する論点整理

| 論点                                                                           | 対応の方向性                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>(論点1) 社会福祉連携推進方針や計算書類等の情報公開をどのように行うか。</p>                                 | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 社会福祉連携推進法人の情報公開は、法第144条による社会福祉法人の情報公開の規定の準用により、定款、役員名簿、役員報酬基準、計算書類、法人現況報告書等を開示しなければならないこととされている。</li> <li>○ これに加え、社会福祉連携推進方針についても公表しなければならないこととしてはどうか。</li> <li>○ また、社会福祉法人の「財務諸表等電子開示システム」を参考としつつ、これらの情報に国民が容易にアクセスできるような仕組みを考えてはどうか。</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| <p>(論点2) 社会福祉連携推進法人の財産の取扱いについては、地域医療連携推進法人の仕組みを参考にしつつ、社会福祉法人と同様とするのはどうか。</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 社会福祉連携推進法人は、法第137条に基づき、一定の財産について社会福祉連携推進業務を行うために使用又は処分しなければならないこととなっており(社会福祉連携推進目的事業財産)、また、法第127条第5号ルにより、認定の取消しを受けた場合は、法第146条第2項に規定する「社会福祉連携推進目的取得財産残額」を認定の取消し処分の日から1ヶ月以内に国等に贈与することとなっている。</li> <li>○ これらの財産の算定の細目について厚生労働省令で定めるところとなっているところ、公益法人や地域医療連携推進法人を参考に、細目について規定することとしてはどうか。</li> </ul> <p>※ 社会福祉連携推進認定と公益法人認定の両方を受けた法人の場合、社会福祉連携推進業務の内容によっては、両制度での財産に重複があることが想定されるが、公益目的事業財産及び公益目的取得財産残額については、税制上の優遇を受けて形成された財産であり、法人内部に留めることは適当ではないことから、公益目的事業財産及び公益目的取得財産残額については、社会福祉連携推進目的事業財産及び社会福祉連携推進目的取得財産残額に優先させることとする。</p> |

| 論点                                 | 対応の方向性                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>(論点3)社会福祉連携推進法人の税制はどのようなのか。</p> | <p>○ 社会福祉連携推進法人は一般社団法人であり普通課税となるが、剰余金の分配禁止、関係者への利益供与の禁止、役員と同族制限などの要件を満たしていることから、法人税法上の要件を満たした上であれば、「非営利型一般社団法人」となる可能性があると考えられる。</p> <p>※ 非営利型法人の要件<br/> 公益認定を受けていない一般社団法人のうち、次の①又は②に該当するもの（それぞれの要件の全てに該当する必要がある）は、特段の手續を踏むことなく公益法人等である非営利型法人になる。</p> <p>①非営利性が徹底された法人</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1 剰余金の分配を行わないことを定款に定めていること。</li> <li>2 解散したときは、残余財産を国・地方公共団体や一定の公益的な団体に贈与することを定款に定めていること。</li> <li>3 上記1及び2の定款の定め違反する行為（上記1、2及び下記4の要件に該当していた期間において、特定の個人又は団体に特別の利益を与えることを含む。）を行うことを決定し、又は行ったことがないこと。</li> <li>4 各理事について、理事とその理事の親族等である理事の合計数が、理事の総数の3分の1以下であること。</li> </ol> <p>②共益的活動を目的とする法人</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1 会員に共通する利益を図る活動を行うことを目的としていること。</li> <li>2 定款等に会費の定めがあること。</li> <li>3 主たる事業として収益事業を行っていないこと。</li> <li>4 定款に特定の個人又は団体に剰余金の分配を行うことを定めていないこと。</li> <li>5 解散したときにその残余財産を特定の個人又は団体に帰属させることを定款に定めていないこと。</li> <li>6 上記1から5まで及び下記7の要件に該当していた期間において、特定の個人又は団体に特別の利益を与えることを決定し、又は与えたことがないこと。</li> <li>7 各理事について、理事とその理事の親族等である理事の合計数が、理事の総数の3分の1以下であること。</li> </ol> |

| 論点                                      | 対応の方向性                                                                                                                                                                                                                                                       |
|-----------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>(論点4)社員間の情報共有の仕組みについて、どのように考えるか。</p> | <p>○ 社会福祉連携推進法人の円滑な運営のために、社員総会などを通じて、社員間で定期的に情報共有することが望ましいこととしてはどうか。</p> <p>また、社会福祉連携推進業務の実施上必要な情報共有がある場合については、個人情報保護法等の関連法令にのっとり、あらかじめ取り決めを行い、個人の同意を取るなど、適切に管理すべきとしてはどうか。</p> <p>○ 社員の施設利用者の情報については、個人情報であることに鑑み、それぞれの社員において適切な管理が行われることが望ましいこととしてはどうか。</p> |