

「外部研修計画」および「社内勉強会計画」の例

外部研修計画

H25.6.17 現在

研修名	研修内容	講習期間	実施時期	1講座当りの費用	人数	総費用	対象者	
中小企業大学 学校直方校	モチベーションを高める組織強化講座	2日間	2013年11月12日(火)～13日(水)	22,000	3	66,000	土木本部	管理職
							砕石本部	管理職
							経営企画本部	管理職
人材を活かす組織づくり	世代ギャップや職制の違いを考慮し、必要な人材活用の考え方や生産性向上のポイントを学ぶ	2日間	2013年12月5日(木)～6日(金)	22,000	3	66,000	建築本部	管理職
							砕石本部	管理職
							経営企画本部	管理職
産業創造機構	ビジネス交渉力スキルアップ研修	1日	2013年10月25日(金)	8,000	3	24,000	建築本部	管理職
							砕石本部	管理職
							経営企画本部	管理職
クレーム対応研修	クレーム対応の意義や重要性を理解し、対応のポイントを学ぶ	1日	2013年7月25日(木)	8,000	3	24,000	土木本部	管理職
							砕石本部	管理職
							経営企画本部	管理職

※ 中小企業大学学校直方校は別途交通費、宿泊費2,100円/日

計 ¥180,000

※ 大分県産業創造機構は別途交通費

社内勉強計画

勉強会名称	勉強会内容	日数	実施時期	実施場所	経費	対象者
一般社員勉強会	大分産業創造機構で受講した研修内容を社内展開する	1日	2013年10月12日(土)	本社	弁当 お茶	一般社員、主任、係長
中堅社員勉強会	中小企業大学学校で受講した研修内容を社内展開する	1日	2013年12月14日(土)	本社	弁当 お茶	課長代理、課長、次長
管理者勉強会	清成顧問の講義による勉強会	1日	2014年4月第2週(土)	本社	弁当 お茶	部長、所長

※ 外部研修の社内水平展開を行うとともに、ビジネスビデオ等の教材を活用する

※ 勉強会実施時間は10時から15時まで(昼食付き)