

## 職務に必要な職務の能力に関する事項

分野	レベル		新入社員層	中堅社員層	監督者・管理者層
	職務				
事務・経理	庶務・渉外実務		渉外実務 電話対応・訪問者受付 文書作成・管理	備品・用度品管理 社内規定の管理 秘書業務 事務処理の効率化	総合事務管理全般
	労務管理		実務 入社続き等（全般） 退職・解雇の手続き		
	財務・税務会計		会計帳簿実務（補助） 請求書・伝票の仕分け 台帳整理 現預金取引の出納	会計処理（給料計算） 財務・税務管理 課税申告書の作成	契約書類作成・管理 決算 購買業務の管理
営業	営業管理		業者挨拶周り マーケティング調査	営業計画実務 市場調査と分析 現場説明会出席 最新情報の確認	営業計画推進 入札出席 役所挨拶周り 業者挨拶周り
建設業（全般）	現場管理		施工管理（補助） 施工機器・設備の管理 工具類等の管理・手入れ 受入・工程内検査（補助） 現場代理人（補助） 工事書類作成（補助） 積算・見積もり（補助）	建築・土木図面作成 工程・安全計画 積算・見積もり・実行予算計画 受入・工程内検査 工事書類作成 環境保全対策の策定・管理（補助）	施工計画の管理 工程・安全・品質管理 実行予算管理 竣工検査立会い 環境保全対策の策定・管理 購買業務
全体	施設管理		オフィス内の機器・設備管理 施設内の整理整頓	リース・レンタル物権管理 警備・保全・防災に関する管理 施設内の整理整頓管理	固定資産の管理運用 警備・保全・防災に関する企画

## 教 育 訓 練 体 系

区分	段階別教育	職 能 別 教 育		安全教育講習
		事務・営業・技術	技能講習	
新入社員	新入社員研修	新入社員O A研修 ビジネスマナー研修	2級土木施工管理技士講習 2級建設機械施工技士講習 2級造園施工管理技士講習 2級管工事施工管理技士講習 2級建築施工管理技士講習 2級電気工事施工管理技士講習	車両系建設機械 小型車両系建設機械 地山掘削 土止め支保工 型枠支保工 足場組立て作業等 玉掛け 小型移動式クレーン運転 酸素欠乏危険作業主任者
	中堅社員研修	4級建設業経理事務士講習 3級建設業経理事務士講習		
中堅社員	監督者研修	2級建設業経理士講習 1級建設業経理士講習 職長教育 危険予知リーダー研修会	測量士講習 C A D講習 1級建築士講習 1級土木施工管理技士講習 1級建設機械施工技士講習 1級造園施工管理技士講習 1級管工事施工管理技士講習 1級建築施工管理技士講習 1級電気工事施工管理技士講習	
管理者・監督者	管理者研修	衛生管理者講習	下水道技術検定講習 給水装置工事主任技術者講習 排水設備責任技術者講習	安全衛生推進者養成講習 車両系業務従事者安全 足場の組立ての能力向上 建設用リフトの運転業務

## 教育訓練体系図

受講コース

区 分	新 入 社 員	現場管理者 営 業 者	中堅・管理	経営管理者
職 位 勤務年数	1 年	2 年～	主任・課長	部長以上
営 業 技術者 管理者	新入社員教育 パソコン研修 知識向上教育	知識向上教育 営業技術研修 技術向上教育 監督者教育 パソコン研修	知識向上教育 営業技術研修 技術向上教育 監督者教育	知識向上教育 技術向上教育 監督者教育 マネジメント研修
事務・経理職	新入社員教育 パソコン研修 知識向上教育 経理事務士研修	パソコン研修 (少し高度技術) 知識向上教育 経理事務士研修 経理士研修		