

## 教育訓練年間計画

部 署		平 2 9 年 4 月	平 2 9 年 5 月	平 2 9 年 6 月	平 2 9 年 7 月	平 2 9 年 8 月	平 2 9 年 9 月	平 2 9 年 1 0 月	平 2 9 年 1 1 月	平 2 9 年 1 2 月	平 3 0 年 1 月	平 3 0 年 2 月	平 3 0 年 3 月		
事務職 (総務・経理)	予定 内容	マナー 研修  顧客に接 する基本 研修	専門家主催による勉強会及び講習会への出席 コンプライアンス研修・勉強会 パソコン 研修 ワード					顧客に接 する基本 研修	顧客に接 する基本 研修	顧客に接 する基本 研修	顧客に接 する基本 研修	顧客に接 する基本 研修	顧客に接 する基本 研修	顧客に接 する基本 研修	顧客に接 する基本 研修
事務職 (労務管理)	予定 内容	専門家主催による勉強会及び講習会への出席 コンプライアンス研修・勉強会							専門家主催による勉強会及び講習会への出席 コンプライアンス研修・勉強会						
		顧客に接 する基本 研修	安全衛生 管理研修	専門家によ る労務 管理研修	パソコン 研修 ワード	OJTによ る労務管 理研修		社内外勉 強会出席	安全衛生 管理研修	OJTによ る労務管 理研修	パソコン 研修 エクセル	各種専門 社外研修	社内外勉 強会出席		
その他 (営業職) (現場職)	予定 内容	顧客に接 する基本 研修	外部講師 による勉 強会	安全衛生 管理研修	基本項目 確認研修	通信教育 による研 修	OJTによ る研修会	各種専門 社外研修	社内外勉 強会出席	安全衛生 管理研修	各種専門 社外研修	通信教育 による研 修	OJTによ る研修会		