

階層別・部門別 必要要件一覧表

特定非営利活動法人こころ塾

		階層		
		新人・若手・新任者	中堅職員	管理監督者・教育責任者
階層共通	職務遂行レベル	<ul style="list-style-type: none"> ・業務上必要な基本知識を持ち、与えられた仕事を遂行する ・新たな仕事を指導を受けて遂行する 	<ul style="list-style-type: none"> ・業務改善に取り組む ・高度な判断を伴う業務を担当・遂行する ・部下の業務を援助・指導する ・社内外での協議・折衝を円滑に進める 	<ul style="list-style-type: none"> ・経営的視点から全体の運営を行い、事業計画を立てて実行する ・業務、予算、人事等全般の管理を行う ・広範高度な知識を有し、組織をマネジメントする
	必要な能力	<ul style="list-style-type: none"> ・一般的な常識がある ・仕事の流れや理由など、教わったことを正しく理解し覚えることができる ・目標を理解し、定められた処理基準で担当定型業務を遂行する ・分からないことは自分から質問し、理解できる ・報告・連絡・相談を徹底し、指示を仰ぐことができる 	<ul style="list-style-type: none"> ・流れを把握し、業務単位で仕事を担当できる ・自ら進んで仕事を探し行える ・後輩のフォロー・指導ができる ・計画をかみ砕いて部下に浸透させ、導くことができる 	<ul style="list-style-type: none"> ・方針・計画を立案し、遂行のための管理ができる ・クレームに単独で対応できる ・部下の統率・監督ができる ・高度な業務改善ができる
部門別	営業職員	新入職員研修 パソコン基礎講座 ビジネスマナー研修 産業保健セミナー メンタルヘルス・マネジメント検定Ⅲ種取得	中堅職員研修 キャリアアップセミナー 産業保健セミナー メンタルヘルス・マネジメント検定Ⅱ種取得	職場リーダー研修 産業保健セミナー メンタルヘルス・マネジメント検定Ⅰ種取得
	相談・支援職員	新入職員研修 パソコン基礎講座 ビジネスマナー研修 産業保健セミナー メンタルヘルス・マネジメント検定Ⅲ種取得 精神保健福祉士取得	中堅職員研修 産業保健セミナー メンタルヘルス・マネジメント検定Ⅱ種取得 相談支援専門員取得	職場リーダー研修 産業保健セミナー メンタルヘルス・マネジメント検定Ⅰ種取得 サービス管理責任者取得
	総務・経理職員	新入職員研修 パソコン基礎講座 ビジネスマナー研修 産業保健セミナー メンタルヘルス・マネジメント検定Ⅲ種取得	中堅職員研修 産業保健セミナー 経理担当者養成講座 メンタルヘルス・マネジメント検定Ⅱ種取得	職場リーダー研修 産業保健セミナー メンタルヘルス・マネジメント検定Ⅰ種取得