

## 階層・役職別作業評価基準

階層	役職	マンワークテーブル	標準作業量	期待像
一般職	スタッフ	一定の指示、又は業務処理基準に基づいて、自分で業務を遂行できる。	作業計画 実績管理・報告	自己の仕事に忠実にまじめに作業に取り組む人。勤務度、作業度共に良好であること。
管理階層	主任	一定の専門知識、技術を持ち熟練を要する職務を担当し、部下の統率を補佐する。	実績管理 原価管理	自部署の運営計画に基づきグループの運営が出来、絶えず高い目標を目指せる人
	班長	かなり高度な専門知識と技術を持ち、部署の運営の補佐またはリーダーとしての重責を遂行する。部下の指導、統率、育成ができる能力がある。	運営計画の作成 目標管理 原価管理	自部署の運営計画に基づき諸計画を樹立し実行、指導ができ、問題点を自ら追求し、改善できる人
	課長	かなり高度な専門知識と技術を持ち、経営管理に関する一般的知識を持ち、複雑な職務の計画折衝を独自の判断で行うことができる。	運営計画の作成 目標管理 原価管理	自部署の運営計画に基づき諸計画を樹立し実行、指導ができ、問題点を自ら追求し、改善できる人
経営階層				