ダウンロードの方法（事務系職種の例）

キャリアマップ、職業能力評価シート及び導入・活用マニュアルのダウンロード

事務系職種	キャリアマップ	職業能力評価シート	導入・活用マニュアル
人事・人材開発・労務管理・生産管理・ロジスティクス			ダウンロード［11.1MB］
経営戦略、情報システム、営業・マーケティング・広告	ダウンロード［93KB］	一覧へ	ダウンロード［6MB］
企業法務・総務・広報、経理・資金財務、経営管理分析・国際経営管理、貿易			ダウンロー［ ］

キャリアマップをダウンロードするには、ここをクリックします。

職業能力シートのダウンロードページへ

事務系職種の「人事・人材開発・労務管理・生産管理・ロジスティクス」の導入・活用マニュアルをダウンロードするにはここをクリックします。

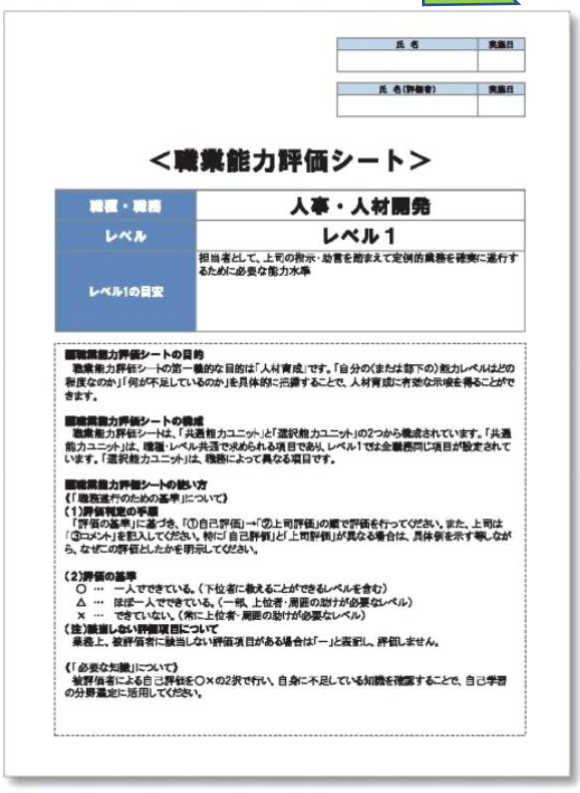
ホームページに掲載されている職業能力評価シートの一覧を確認することができます。

事務系職種の職業能力評価シート

職種	職務	レベル1 エントリー	レベル1 スタッフ	レベル2 シニア・スタッフ	レベル3 スペシャリスト	レベル3 マネージャー	レベル4 シニア・スペシャリスト	レベル4 シニア・マネージャー
経営戦略	経営戦略	ダウンロード		ダウンロード	ダウンロード	ダウンロード	ダウンロード	ダウンロード
人事・人材開発・労務管理	人事・人材開発	ダウンロード	ダウンロード	ダウンロード	－	－	－	－
	労務管理	ダウンロード	ダウンロード	ダウンロード	－	－	－	－
企業法務・総務・広報	企業法務	ダウンロード		ダウンロード	ダウンロード	ダウンロード	ダウンロード	ダウンロード
	総務	ダウンロード		ダウンロード	ダウンロード	ダウンロード	ダウンロード	ダウンロード

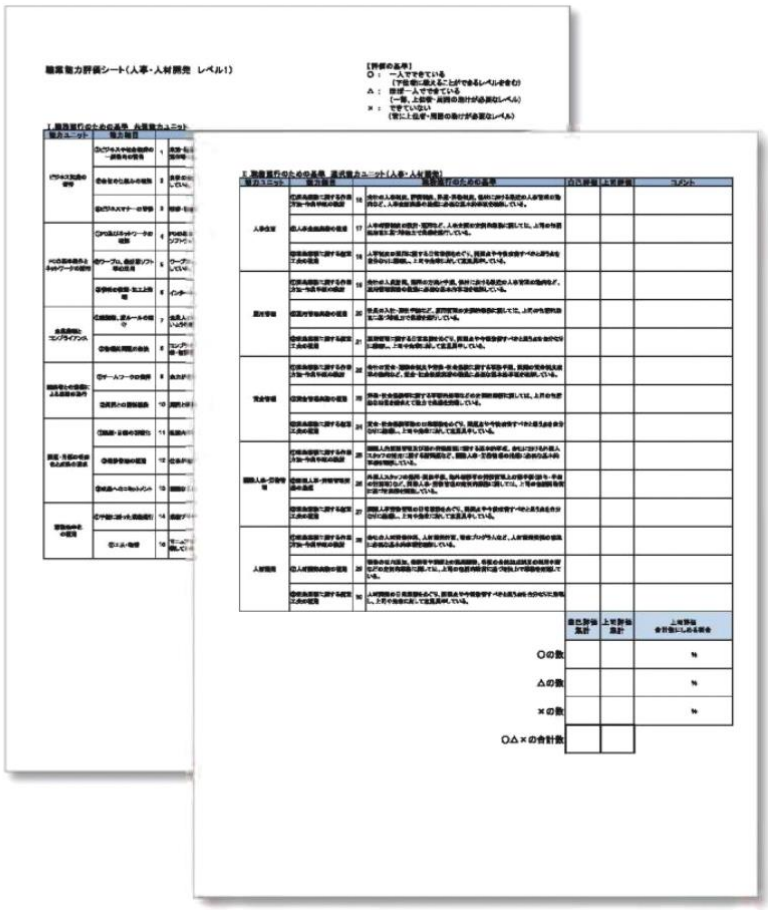
(ダウンロード用サイトのイメージ)

例えば、「人事・人材開発」職務のレベル1に関する職業能力評価シートをダウンロードします。



＜職業能力評価シート＞

職種・職務	人事・人材開発
レベル	レベル１
レベル1の目安	担当者として、上司の指示・助言を踏まえて定例的業務を確実に遂行するために必要な能力水準



職業能力評価シートのイメージ(抜粋)