

外国人雇用対策の最近の取組について

【現状と課題】

- 外国人就労・定着支援事業を実施していく中で、これまで修了者が身につけた能力（できるようになったコミュニケーション）を事業主等に客観的に伝えるための指標がなかった。
- このため、修了者に対する就職支援を実施する際に、事業主が求める職場におけるコミュニケーション能力等と、実際に修了者が身につけている職場におけるコミュニケーション能力等が一致せず、就職に結びつきにくい状況が見受けられた。



できることリストとは、

就労におけるコミュニケーション場面において外国人が「できること」を聞く・話す・読む・書く、の言語4技能別に尺度化するツール。レベル1～3に分かれている。

1 できることリストを用いた求人開拓・求人受理

- 求人開拓や求人受理において、外国人の雇用を希望している事業主に対して、できることリストを示し、就労におけるコミュニケーション場面において「できること」をレベル別に説明する。
- その上で、求人の業務内容で必要とされる職場のコミュニケーション能力等を聴取し、それに対応した求められるコミュニケーションのレベル等を確認する。

2 できることリストを用いた職業相談・職業紹介

- 修了者の「できることリスト」のレベル等を確認し、求人情報に記載された求められるレベルと照らしあわせながら、職業相談・職業紹介を実施する。

- できることリストには、円滑な職業紹介・求人開拓を行うため、就業場面での日本語コミュニケーション能力のレベルと具体的な就業事例を示している。
- 記載されている職種のみを就業先として限定する趣旨ではないことに留意。

3段階のレベル別

外国人就労・定着支援研修 できることリスト（コミュニケーションレベルのイメージ）

レベル	【レベル1】	【レベル2】	【レベル3】
業務の目安	顧客とのやりとりがなく、上司・同僚から簡単な指示を受けて行う単独業務	顧客や上司・同僚との限定的・定型的なやりとりで実施可能な業務	顧客等とのやりとりで、不明なことがあった場合、上司や同僚が助けられれば実施可能な業務
就職事例	<ul style="list-style-type: none"> ● 組み付け・加工・部品等の補充・検品・ラベル貼り・袋詰め・梱包等の製造業務等（機械・食品・日用品製造工場）^(注1)^(注2) ● 農産物の収穫・加工等作業、片付け・分別作業等（農業、廃棄物処分等）^(注1)^(注2) ● 顧客がいない場所で行う清掃・洗濯業務（宿泊施設等） ● 利用者がいない場所で行う物品補充、調理補助、食事の運搬片付け、食器洗浄、ベッドメイク、清掃や洗濯業務（飲食店、宿泊施設、介護施設等） ● バックヤードで行う梱包、仕分け、ピッキング等の業務（小売店・アパレル・倉庫等） 	<ul style="list-style-type: none"> ● 組立、加工、機械オペレーター、検査業務等の製造業務、土木補助業務（機械・食品・日用品製造工場、建設会社等）^(注1)^(注2) ● 利用者が少ない場所で行う物品補充、食事運搬、清掃・ベッドメイク、清掃業務等（宿泊施設、介護施設、医療施設、商業施設等）^(注1) ● 顧客が少ない場所で行う商品陳列業務等（小売店・アパレル販売店等）^(注1) ● キッチン内で行う調理業務等（飲食店・宿泊施設等）^(注1) 	<ul style="list-style-type: none"> ● レジ打ちやオーダー等の接客業務（飲食店・小売店・宿泊施設等）^(注1) ● 定間輸送ドライバー・配達員業務（運送会社等）^(注1) ● 食事・入浴・排泄介助の業務等（介護施設等）^(注1) ● 足場組立等の建設業務等（建設会社等）^(注1)^(注2) ● 顧客が多い場所で行う商品陳列・接客業務等（アパレル販売店等）^(注1)

具体的な就業事例を示す

「就職事例」は、円滑な職業紹介・求人開拓を行うことを目的に、当研修の修了者が身に付ける基礎的な日本語コミュニケーション能力と就業先との関連を、過去の主な事例を用いて具体的にイメージできるように示した事例であり、記載されている業種のみを就業先として限定するものではありません。また、それぞれの業務で求められる特有の表現等については、就職後、必要に応じて就業先での研修やOJT等が必要です。

（注1）：「書く」の能力が当該レベル未満でも就業可能な場合があります。

（注2）：「読む」の能力が当該レベル未満でも就業可能な場合があります。

読む、書く能力が当該レベル以下でも就労できる場合があることを明記

就労開始後に、就業先での研修やOJTが必要であることを明記

できることリストの改訂の主なポイントは以下のとおり。

- 「できること」のレベル分けを 聞く・話す・読む・書く の言語4技能別に細分化。
- レベル分けにあたっては、厚生労働省で開発した「就労場面で必要な日本語能力：参照表」のレベル（A1, A2.1, A2.2）を参照

レベル	【レベル1】	【レベル2】	【レベル3】
聞く 話す	<ul style="list-style-type: none"> ● 当人に向かって、非常にゆっくりと気をつけて発音されれば；あいさつや業務上の簡単な指示を理解できる（A1） ● 職場内で日常的に接する相手と：ゆっくりとした繰り返し、言い換え、言い直しをしながらであれば；簡単なやりとり（あいさつ・連絡・相談など）ができる（A1） 	<ul style="list-style-type: none"> ● 非常にゆっくりと話されれば；職場で日常的に使われる簡単な語句や表現を理解することができる（A2.1） ● 職場内で；仕事上の簡単な情報交換で済む日常の話題ならば；コミュニケーションをとることができる（非常に短い社交的なやり取りには対応できるが、自分から率先して話しかけることはできない） 	<ul style="list-style-type: none"> ● ゆっくりと話されれば；日に行う決まった手続きや手順を理解することができる（A2.2） ● 職場内で；上司や同僚が助けてくれるならば；説明や相談が必要な場面でも比較的容易に会話をすることができる（A2.2）
読む	<ul style="list-style-type: none"> ● 日常業務によくある短い簡単な表記であれば；イラストや写真などの視覚的補助や、場面から推測して理解することができる。馴染みのある固有名詞や基本的な表現を部分的に理解できる（A1） ● ひらがな、カタカナの50音標記の文字が読める（A1） 	<ul style="list-style-type: none"> ● イラストや写真などの視覚的補助があり、簡潔に書かれていれば；短い案内や掲示を理解することができる（A2.1） ● 日常生活や職場でよく使われる漢字語彙でわからない語句があっても、上司と同僚が助けてくれるならば；機器などを使って調べることができる 	<ul style="list-style-type: none"> ● 視覚的補助がない場合でも、簡潔に書かれていれば；短い一般的な様式の文書を理解することができる（A2.2） ● 業務でよく使われる漢字語彙を部分的に理解できる ● 短い文章の中にわからない語句があっても、自立的に機器などで調べて調べることができる
書く	<ul style="list-style-type: none"> ● 自分の名前や所属などの基本的なことがらや、挨拶などの定型表現ならば；ひらがな・カタカナ、漢字を使って書くことができる（A1） ● ひらがな・カタカナの50音表記の文字を書ける（A1） 	<ul style="list-style-type: none"> ● 職場で日常的に使われている決まったフォームであれば；ひらがな・カタカナ、いくつかの漢字を使って、簡単なメモを書くことができる（A2.1）^(注3) ● 履歴書（氏名・生年月日・住所・学歴・職歴）の記載ができる 	<ul style="list-style-type: none"> ● 日常的な職場での事務ならば；業務上よく使われる定型的な表現を使って、簡単な短い文を書くことができる（A2.1）^(注3) ● 履歴書（氏名・生年月日・住所・学歴・職歴・免許資格）の記載ができる

就労の各場面において
修了者ができることを
レベル別に示す

できることを
言語4技能別に整理
(聞く・話す・読む・書く)

なお、できることリストの改定にあわせて、以下の2点を作成した。

- できることリストに示すコミュニケーション能力を習得するための **標準モデルカリキュラム**
- 標準モデルカリキュラムをもとに授業を行う際の指導方針・指導のポイント等をまとめた **講師用手引き**

標準モデルカリキュラム等は、令和4年度外国人就労・定着支援事業の仕様の一部としており、受託事業者において活用することを想定している。

○ハローワークに提出された外国人雇用状況届出の情報と、ハローワークの求人・職業紹介等の情報を事業所ごとに突合した「外国人雇用事業所データベース」を整備し、各ハローワーク職員が活用することにより、外国人向け求人開拓やマッチングの強化を図る。

外国人雇用事業所データベース (ver.1.0)

【外国人在籍者情報】2021年8月末現在 【求人・就職情報】2021年9月末現在

【できること】このデータベースでは、在留資格別、都道府県別、産業分類別（大分類）で、昨年と比較して外国人雇用者数の増加数の上位25位の事業所番号の一覧を出力できます（所轄所別、産業中分類でも検索できますが、抽出事業所が25より少なくなることがあります）。一覧には、各在留資格別の在籍者数と昨年比増減数等に加え、過去5年間と1年間の求人件数、過去5年間の採用人数計、紹介件数計、就職件数計、求人充足数計が表示されます。求人件数が表示されない事業所からは、過去5年間に求人票を受理していません。なお、求人は外国人に限定されない（日本人が含まれる）ことに注意してください。広域紹介に活用するため、ブロック別（北海道・東北、関東、中部、四国・中国、九州・沖縄）のデータが実装されています（自分のブロック以外の検索はできません）。

【活用方法】このデータベースは、求人開拓とマッチングの支援を主な目的としています。例えば、次のような活用が考えられます。①外国人労働者数の増加数が多い事業所は、雇用余力がある。②過去5年、求人を受理していない事業所や、過去5年に求人があるが直近では求人がない事業所は求人開拓の優先順位が高い。③紹介数に占める採用数（採用率）や、過去の採用数をマッチングに活用する。④採用率が高い事業所の工夫を把握し、採用率が低い事業所へのマッチングや雇用改善指導に生かす、など。

【使い方】①「在留資格」ボックスから、在籍者増加の上位25位を検索したい在留資格を選んでください。②都道府県名を入力、産業分類（大分類、11産業のみ）を選択します。管轄所別、産業中分類別（11大分類内）の検索も可能です（任意）。③「抽出・保存」ボタンを押して下さい。④出力ファイルの保存場所とファイル名の入力が求められますので、適切な場所に適切なファイル名で保存してください（デフォルトのファイル名は、「上位25位（在留資格名）」になっています。）。その後、エクセルが自動で当該ファイルを立ち上げます。⑤別の在留資格・業種等を検索したい場合は、①から繰り返して下さい。

① 在留資格

都道府県名 都道府県番号(全角・半角いずれも可) 又は 都道府県名(都府県は不要)を入力

産業大分類

② 管轄所コード: 【任意】数字4桁(全角・半角いずれも可)

産業中分類コード 【任意】数字2桁(全角・半角いずれも可)

抽出・保存

①条件指定(必須)

②条件指定(任意)

③事業所検索

在留資格、都道府県、産業分類(大分類)を指定

必要に応じて、安定所、産業分類(中分類)を指定

外国人労働者の増加数の上位25位事業所を抽出

外国人雇用事業所データベースの整備による求人開拓・マッチングの強化

（データベース活用例）

外国人労働者数の増加数とハローワークにおける求人・職業紹介等情報の例

事業所番号	産業分類名 (大分類)	産業分類 (中分類)	外国人雇用状況届出に基づく外国人労働者数						日本人及び外国人のHWを通じた利用実績等				
			前年 同月	本年 最新月	増加数				求人件数 (過去5年)	求人件数 (過去1年)	採用予定 数	紹介件数	就職件数
					全体	専門・ 技術	身分系	資格外 活動					
A	製造業	食料品製造業	517	696	179	4	22	87	1	1	1	3	1
B	製造業	食料品製造業	51	133	82	2	27	52	4	4	4	6	0
C	製造業	食料品製造業	192	268	76	16	27	33	0	0	0	0	0
D	製造業	食料品製造業	0	64	64	0	12	45	0	0	0	0	0
E	製造業	情報通信機械器具製造業	108	159	51	43	8	0	2	0	2	6	0
F	製造業	食料品製造業	103	151	48	38	7	0	34	1	248	51	18
G	製造業	電気機械器具製造業	67	109	42	22	20	0	1	0	3	33	0
H	製造業	食料品製造業	148	188	40	29	10	-4	1	0	3	2	1
I	製造業	食料品製造業	83	118	35	26	9	0	4	0	7	18	3
J	製造業	はん用機械器具製造業	0	35	35	35	1	0	26	21	30	176	4

【求人開拓での活用例】

過去1年間で、外国人雇用を大きく増やしている（増加数が多い）事業所を在留資格別・業種別に検索し、

- ・直近で求人が提出されていない事業所（E、G、H、I：過去に求人提出の実績あり）について、求人提出の意向を確認。
- ・過去1年間に求人が提出されている事業所（A、B、F、J）について、外国人を積極採用する意向があるか確認。
- ・過去、求人を提出した履歴のない事業所（C、D）について、ハローワークのマッチングサービスを案内し、求人開拓。

【職業紹介での活用例】

- ・身分系の在籍者が多い事業所（A、B、C）に、身分系求職者のマッチングを行う。
- ・紹介が就職件数に結びつきやすい事業所（F）の工夫等を把握し、他の事業所へのマッチングや雇用改善指導へ生かす。

ハローワーク窓口における求人票の英語への自動翻訳の提供①

- 令和4年3月より、ハローワーク窓口において求人票の英語への自動翻訳を提供する取組を試行する。
- 求人票に記載されている事項（主なもの）
 - 事業所名、所在地、職種、仕事内容、雇用形態、雇用期間、就業場所
 - 学歴、必要な経験等、必要な免許・資格
 - 賃金、賃金形態、通勤手当、昇給、賞与
 - 就業時間、時間外労働、休憩時間、週所定労働日数、休日等
 - 加入保険等、退職金共済、企業年金、定年制、託児所施設、入居可能住宅
 - 従業員数、事業内容、会社の特徴、設立年、就業規則
 - 外国人雇用状況届出提出実績、求人数
 - 選考方法、選考日、選考場所、応募書類等、書類提出先

※設計開発中の画面（帳票）

The image displays several overlapping Japanese job application forms (求人票) with their corresponding English translations. The forms are organized into sections, with the English text appearing in a structured, tabular format that mirrors the layout of the original Japanese forms. Key sections visible include:

- Job Details (仕事内容):** Includes job title, location, and a detailed description of the work.
- Company Information (会社情報):** Includes company name, address, and contact details.
- Applicant Requirements (応募条件):** Lists necessary qualifications, experience, and skills.
- Benefits and Conditions (待遇):** Details salary, insurance, and other employment terms.
- Application Process (応募方法):** Specifies the selection method, dates, and locations.

Each section of the Japanese form is accompanied by a corresponding English translation, often presented in a table with columns for different categories or data points. The English translations are designed to be clear and structured, facilitating international communication.

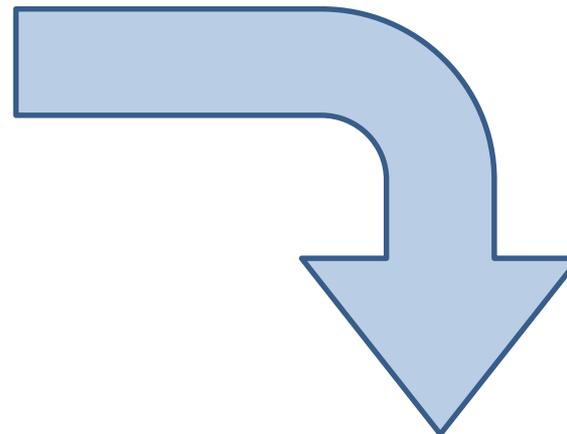
➤ 職種、仕事内容、雇用形態

※求人票及び英語の求人情報は、サンプルです。
 ※英語の求人情報は、あくまで参考資料として職員から外国人求職者に提供します。

求人票

2 仕事内容

職種	介護福祉士
仕事内容	グループホーム（2ユニット：18人定員）にて、ご利用者様に対する生活全般の介護サービスを提供していただきます。 <主な業務> ・移動、食事、入浴（2人体制）、排泄などの日常生活の介助 ・介護記録の作成 ・誕生日会やクリスマス会などのレクリエーションの開催 ・買い物代行や食材の買出し ・機能訓練 ※社用車（普通車1BOX：AT車）の運転をお願いすることがあります。
雇用形態	正社員 正社員以外の名称
形態	正社員登用 正社員登用の実績（過去3年間）



英語の求人情報

職種 Job Category	Certified care worker		
仕事内容 Job Description	In a group home (2 units, capacity of 18 people), nursing care services for all aspects of daily life are provided to users. < Main business > ・ Assistance in daily life such as transportation, meals, bathing (2 persons), excretion etc. ・ Preparation of nursing record ・ Recreation such as birthday party or Christmas party ・ Shopping agency service, purchase of food materials ・ Functional training * We may ask you to drive a company car (Standard car 1 BOX: AT car).		
雇用形態 Employment Pattern	Full-Time Employee	正社員登用 Promotion to Full-Time Employee	Record of Actual Promotions to Full-Time Employee (last 3 years)

ハローワーク窓口における求人票の英語への自動翻訳の提供③

賃金

※求人票及び英語の求人情報は、サンプルです。

※英語の求人情報は、あくまで参考資料として職員から外国人求職者に提供します。

求人票

3 賃金・手当 (1/2)

月額 (a + b)		205,000 円 ~ 290,000 円	
※ (固定残業代がある場合は a + b + c)			
賃 金 給 定 額 的 に 支 払 わ れ る 手 当 (a + b)	基本給 (月額平均) 又は時間額	185,000 円 ~ 255,000 円	
	資格手当	5,000 円	~ 10,000 円
	処遇改善手当	15,000 円	~ 25,000 円
	手当	円	~ 円
	手当	円	~ 円
金 給 定 額 的 に 支 払 わ れ る 手 当 (d)	その他手当付記事項	・深夜手当: 6,000円/1回 ※月4回程度 ・基本給は資格及び同一職種の経験年数に応じて決定します。 ・深夜手当 (月4回) を含めると月額229,000円 ~ 314,000円となります。	

英語の求人情報

賃金 Salary	Monthly Wage: (I + II)	¥ 205,000	~	¥ 290,000
	※ (In Cases of Fixed Overtime Salary: I + II + III)			
	I Basic Salary (monthly average) or Hourly Wage	¥ 185,000	~	¥ 255,000
	Average Working Days per Month (days)	21.5	Days(s)	
	II Allowance(s) Paid Out Regularly: (II)			
Qualifications	Allowance(s):	¥ 5,000	~	¥ 10,000
improvement of treatment	Allowance(s):	¥ 15,000	~	¥ 25,000
	Allowance(s):	¥	~	¥
	Allowance(s):	¥	~	¥
Additional Note on Other Allowances: (IV)				
・Late night allowance: 6,000 yen/1 time * Approximately 4 times per month. Base salary will be determined according to the qualification and the number of years of experience in the same job. ・ If you include late night allowance (4 times a month), it will be from 229,000 yen to 314,000 yen per month.				

外国人留学生大卒等合同就職面接会

イベント概要

イベント 外国人留学生大卒等合同就職面接会

イベント内容 東京外国人雇用サービスセンターが3日間にわたり、大学等の卒業予定の留学生等を対象とした合同就職面接会を開催。

参加企業 東京近郊の企業24社(総合職、営業職、販売職等)

応募・面接学生数等 留学生(既卒生含む)323人が応募。延べ336人が面接を受け、13件の内定に結びついた。(令和3年12月31日現在)



外国人留学生WEB企業説明会2021

イベント概要

イベント 外国人留学生WEB企業説明会2021

イベント内容 大阪外国人雇用サービスセンターのYouTubeチャンネルに大学等の卒業予定の留学生等に向けてハローワーク求人企業のPR動画を期間限定で掲載

参加企業 33社50職種

視聴数内定件数 約2週間の動画配信で4,772回視聴され、521件の応募があり、3件の内定が出た。(令和4年1月20日現在)

その他

三二面接会



モデルカリキュラムを用いた就職支援セミナー

大学とハローワークの連携協定の締結

外国人留学生の国内就職促進に向けて、「大学」と「ハローワーク」が連携協定を締結し、留学早期からその後の就職・定着に至るまで一貫してサポートする取り組みを実施 【成長戦略フォローアップ（令和2年7月17日）掲載】

大学とハローワークが外国人留学生の就職支援に関する係る連携協定を締結

②【1～2年生】

- 就職ガイダンス
- 留学生OBによる座談会
- 日本企業の雇用慣行、企業文化の理解促進など
- コミュニケーション能力の重要性の認識

①【入学後すぐ】

独特の就活スケジュールや日本企業の採用形態など、「日本の就職活動のイメージ」を出来るだけ早いタイミングで持ってもらうことが重要。



③【3年生】

- インターンシップ
- 業界研究・企業説明会
- OB・OG訪問
- E S 対策・履歴書の書き方講座、模擬面接

④【4年生】

- 個別面談
- 就職面接会、個別求人紹介

⑤【内定・入社後】

- 職場定着のための研修
- 企業サイドへの働きかけ
- 既卒者への積極的支援

「外国人留学生の国内就職支援研修モデルカリキュラム」の概要

【現状と課題】

- 外国人留学生は65%が日本国内での就職を希望しているにもかかわらず、実際の国内就職率は35%に留まっており、その原因として、**日本特有の就職活動への情報不足等が課題**として挙げられています。
- また、採用後のミスマッチを解消し、定着率を高めるためには、**日本の企業文化・価値観・雇用慣行等への理解を深めることも重要**です。

【モデルカリキュラムの開発】

日本で就職を希望する外国人留学生を対象に、日本の職場において必要なコミュニケーション能力の向上やビジネスマナー、雇用慣行等に関する知識の習得などを目的とした研修の**モデルカリキュラム**を開発しました。

1 就職活動準備コース

大学1・2年生、大学院1年生対象

<目的>

日本での**就職活動の進め方**や外国人が日本企業で**活躍している事例**を知ることにより、外国人留学生が日本で働くことをイメージすることができ、**就職活動の準備の自覚を促す**。

<研修内容> ※各講義の時間の目安は60~90分程度

- 講義1 日本の就職活動について
- 講義2 日本型雇用の特徴
- 講義3 日本企業で活躍する人材になるためには
- 講義4 キャリアについて考える
- 講義5 日本の職場文化を知ろう

2 就職活動・内定後コース

大学3・4年生、大学院2年生対象

<目的>

具体的な**就職活動のテクニック**など就職活動に役立つ情報に加え、入社後に想定される**職場文化ギャップ**について、事例を交えながら理解を深めることで、**入社後の定着を目指す**。

<研修内容> ※各講義の時間の目安は60~90分程度

- 講義1 日本の就職活動について
- 講義2 職場におけるコミュニケーション～基礎編
- 講義3 職場におけるコミュニケーション～応用編
- 講義4 事例研修～よくある悩みや課題について
- 講義5 日本企業で働く上で知っておくべき労務知識



【モデルカリキュラムの活用】

このカリキュラムは、**大学のキャリアセンター**や**地方公共団体**が外国人留学生向けに実施する研修や、**民間企業**が内定者向けに実施する研修などで活用していただくこと想定しています。また、厚生労働省が設置する**外国人雇用サービスセンター**（東京、名古屋、大阪、福岡）において、本カリキュラムによる留学生向けの研修を順次実施する予定です。

留学生の国内就職支援に関する取組

外国人留学生在日本の就職活動のトラックに乗り遅れないよう、留学早期から一貫した就職支援を行うため、ハローワークと大学が協力協定を締結するとともに、モデルカリキュラムを用いて必要な取組を実施。

取組実績

- 外国人雇用サービスセンターを設置する4局で5校（上智大学、名城大学、立命館大学、西南学院大学、福岡大学）と協定を締結
- 協定に基づき、以下のような取組を実施（2021年度上半期実績）
 - ・入門的な就職ガイダンスの開催
開催数：計6回
参加人数：計66名
 - ・留学生向けインターンシップ情報の提供、留学生向けインターンシップ説明会の開催
情報提供回数：計2回
参加者数：計2名
 - ・留学生向け求人の紹介、ハローワークの求職登録や職業相談の実施
求職登録者数：計83名
ハローワークを介した求人紹介人数：計21名
 - ・未就職者の就職支援と就職後の定着支援のための個別相談
未就職者支援者数及び卒業生の定着支援者数：計25名
- その他の取組
 - ・合同就職面接会、WEB企業説明会等の参加勧奨、求人情報等の提供
 - ・大学主催インターンシッププログラム登録企業の募集協力

留学生の国内就職支援に関する取組

今後の予定

各外国人雇用センターにて、2021年度下半期には主に以下を実施（予定を含む）

<東京外国人雇用サービスセンター>

- ・卒業後の在留資格についてのガイダンス、就職個別指導ガイダンス
- ・モデルカリキュラムを用いたセミナー

<名古屋外国人雇用サービスセンター>

- ・低年次対象の就職座談会（日本の就職活動での課題について、日本人就活生を招いて行うディスカッションイベント）
- ・インターンシップ説明会
- ・モデルカリキュラムを用いたセミナー

<大阪外国人雇用サービスセンター>

- ・出張求職登録会&職業相談会（対面とオンラインのハイブリッド方式で11月、12月開催）
- ・就職内定者向け研修
- ・モデルカリキュラムを用いたセミナー

<福岡外国人雇用サービスセンター>

- ・モデルカリキュラムを用いたセミナー

【都立南葛飾高校における取組】

1. 教員向けの外国につながる生徒のキャリア支援のためのレクチャーの開催

- 2021年12月に、都立南葛飾高校（佐藤幸司校長）において、同校の全日制・定時制の教員（25名参加）に対し、神奈川県行政書士会岩崎行政書士から在留資格について、ハローワーク墨田雇用開発部長から高校生向けの就職支援や外国人雇用の取組についてレクチャーを実施

※同校は在京外国人生徒対象入試を行う都立高の1校。外国につながる生徒は、全日制においては、各学年20名程度在籍

- 先生方からは、
 - ・様々な国籍やバックグラウンドの学生が増えている
 - ・普段、在留資格等の立ち上がった事情にどこまで踏み込んでいいのか分からない、また在留資格は、複雑で難しい
 - ・日本語能力が十分でなく、高校生の就職スケジュールに間に合わない場合がある

などの現状を共有頂いたほか、レクチャーについては、

- ・生徒に関わる複雑な在留資格のポイントを知ることができた
 - ・外国につながる生徒の就職に関して相談先が分かった
- といった感想が寄せられた。



1時間のレクチャーにおいて、ハローワーク、行政書士会から20分程度の説明とその後質疑意見交換などを実施。

2. 今後の予定

- 都立南葛飾高校において、外国につながる生徒や親に対して、個別の相談対応等を実施。また、神奈川県内の高校においても、同様の取組を実施。
- これらの取組の中で、生徒を中心に、ハローワーク職員や行政書士、教員を交えて、学生の夢や進路希望から逆算して、在留資格上の考えられる課題や言語能力などを、明確化していくツールとして、「外国につながる生徒のためのキャリアシート」（神奈川県行政書士会、外国人雇用対策課の共同作成）をブラッシュアップしていく。併せて、これらの実施状況を踏まえて、今後の取組の在り方を改めて検討。

(参考)外国につながる生徒のためのキャリアシート(案)

外国につながる生徒のためのキャリアシート(案)

生徒氏名 _____

□進路・夢について

	1年(年月日記入)	2年(年月日記入)	3年(年月日記入)
将来、暮らしたい国			
将来やってみたい仕事			
そのきっかけ・理由			
その仕事につくため 必要な勉強、経験、 資格			
先生のコメント			
ハローワークの コメント			

□在留資格等の確認(進学・就労のために必要な情報)

さらに、日本でその仕事を行う場合は、国籍や在留資格が就労の可否と関係する。

日本国籍は	あり(日本国籍のみ 二重国籍) なし
今の在留資格	
両親の在留資格	父 母

「家族滞在」の場合、来日時期により高校卒業後の在留資格が異なる可能性がある。

日本に来た時期	年(歳のとき) () 小学校卒業 ※日本の教育機関か確認 () 中学校卒業 ※日本の教育機関か確認
行政書士のコメント (相談した場合)	例: 家族滞在中で小学校から来日しているため、高校卒業後、 内定がとれれば「定住者」に変更でき自由な職種につくことが できます。(2021.11.5) など

□仕事を行う上で、様々な言語能力が必要・得意なこと等 ※状況が変わるのでできるだけ記入日を記載

話することができる言語 (レベル)	母語(ポルトガル語)			
日本語能力	能力試験: N1 N2 N3 N4 N5 なし			
	読む	ほとんどわからず	ひらがなカタカナ程度	漢字も可 不明
	聞く	ほとんど分らず	日常会話程度	ビジネス用語も可 不明
得意なこと				
趣味(好きなこと)				
先生からコメント (性格等)	(1年)	(2年)	(3年)	

仕事を行う上で、仕事の経験やその他の能力も重要

アルバイト経験	
能力や試験結果等	

その仕事につくためやること・高校卒業後の進路	
家族のコメント	
先生のコメント	

□求職するにあたり、ハローワークへの相談、就職にあたっての計画

相談記録	
------	--

※本シートは、行政書士、ハローワーク職員、教員と一緒に、外国にルーツがある生徒やその親との面談等で用いることを想定したものです。

1. 日系人等定住外国人の子ども

- 身分に基づく在留資格を有する外国人の子どもは、基本的には親と同じく、身分に基づく在留資格を得る。このため、**在留資格上は就労に制限がない**。
(例) 在留資格「定住者」の子どもは「定住者」。ただし、未成年で未婚の実子の場合。
- 他方で、特に日系人等定住外国人は、派遣・請負の雇用形態で働く者が多く、**現実的には、子どもも同様に派遣・請負での就労を選択することが多い**といった指摘がある。

	労働者数 (①)	うち派遣・請負事業所で 就労する労働者数 (②)	派遣請負の割合 (②/①)
外国人労働者総数	1,727,221人	343,532人	19.9%
うち 身分に基づく在留資格	580,328人	176,040人	30.3%
うち ブラジル国籍	134,977人	71,291人	52.8%
うち ペルー国籍	31,381人	13,103人	41.8%

(出典) 厚生労働省「外国人雇用状況の届出状況」(令和3年10月末現在)

2. 就労目的で在留が認められる外国人の子ども

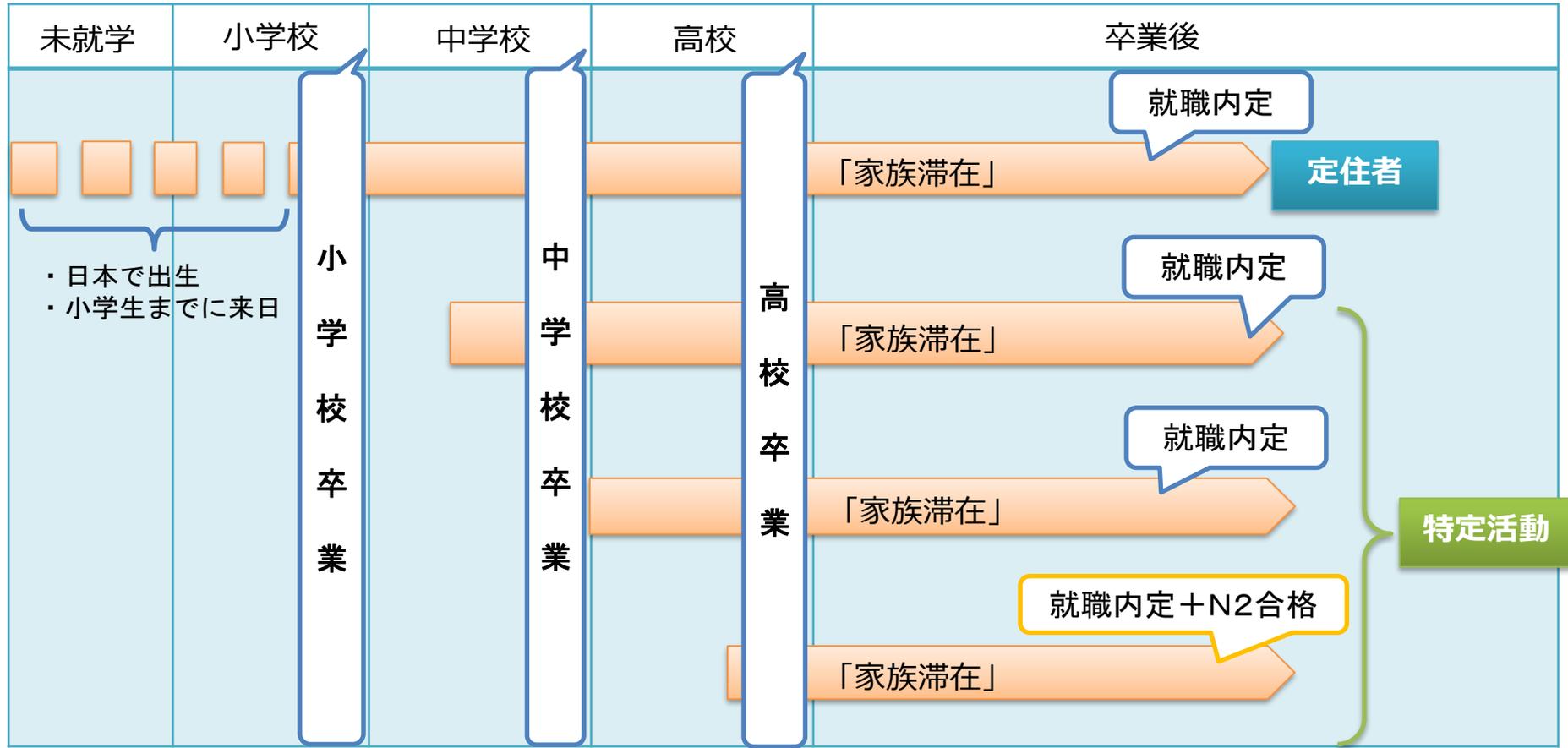
- 就労目的で在留が認められる外国人の子どもは、在留資格「家族滞在」を得て在留する。就労に当たっては、資格外活動許可を受けて週28時間以内での就労のみ認められる。
- 来日時期など一定の要件の下で、高校卒業後に「定住者」や「特定活動」に在留資格変更を行い、**週28時間の制限なく就労を行うことが可能なケース**がある。

主なルート

出入国在留管理庁
提供資料

定住者：17歳までに入国 + 小学校卒業 + 中学校卒業 + 高校卒業 + 就職内定

特定活動：17歳までに入国 + $\left\{ \begin{array}{l} \text{高校入学（編入を除く）} \rightarrow \text{卒業} \\ \text{高校編入} \rightarrow \text{卒業} + \text{日本語能力N2} \end{array} \right\}$ + 就職内定 + 親（日本在留）の身元保証



※ 「家族滞在」以外の在留資格で在留している者でも、「家族滞在」の在留資格該当性がある場合（「留学」等）は本取扱いの対象となる。

商工会議所とハローワークが連携した取組について

【千歳商工会議所とハローワーク千歳の取組】

1. 留学生集団面接会の開催

千歳商工会議所が、傘下企業が卒業生を採用したことをきっかけに従前より連携している東北電子専門学校（宮城県仙台市）において同校に在籍する留学生と千歳市内の企業との集団面接会を開催。

ハローワーク千歳は、会場に「相談コーナー」を設置し、「外国人を雇用する際の留意点」や「外国人を雇い入れた際の助成制度」等について、複数の事業主からの相談に対応した。

面接会の概要

日時	令和3年11月19日（金）14:00～17:00
会場	東北電子専門学校（宮城県仙台市）
主催	千歳商工会議所
参加留学生	67名（国際ビジネス科2年生）
参加企業	12社（食品、建設関連等）



企業毎にブースが設けられ、留学生は各ブースを回り担当者から仕事についての説明を受けた後、質疑応答が行われた。

2. 「外国人雇用セミナー」の開催

外国人の雇用に不安や疑問はありませんか？

初めての外国人雇用セミナー
～外国人の雇用をお考えの企業の皆様へ～

実施後 ハローワーク千歳 千歳商工会議所 共催 **参加無料**

外国人を雇おうと即ったきっかけは？
実際に雇ってみたい企業はどのよう？
雇用する上で工夫していること、困ったことは？

会場 北ガス文化ホール 大会議室 **定員 100名**

日時 令和4年1月13日（木曜日）
午後6時30分～午後8時00分

【セミナー内容】
1. 北海道労働局説明「北海道における外国人雇用の状況について」
2. パネルディスカッション
（株）肉の山本 代表取締役 山本健勝 様 ほか
3. 質疑応答

※パネルディスカッションでは、実際に外国人を雇用している千歳商工会議所の会員企業から程度、また、それら企業に実際雇用されている外国人の方々に参加いただけます。

既に外国人の雇用実績がある千歳商工会議所会員企業の成功体験を含めた事例発表も是非お聞かせください！！

参加禁止に関するお願い

- ・セミナー参加中は、マスク着用にご協力ください
- ・当日、発熱等により体調が悪化する恐れのある場合は、参加をお控えください
- ・新型コロナウイルス感染症に罹患する恐れがある場合は、参加を差し控えてください
- ・セミナー会場に到着する直前まで、発熱の実感をお感じします

参加申し込みは、裏面の参加申込書をご記入の上
ハローワーク千歳 事業所部内へFAXでご送付ください。
TEL: 0123-24-2177 (31台) FAX: 0123-24-2178

千歳商工会議所とハローワーク千歳の共催により、令和4年1月13日（木）に千歳市内で「初めての外国人雇用セミナー」を開催。

道内の外国人雇用状況等に関する説明のほか、実際に外国人を雇用している千歳商工会議所傘下企業3社と、そこで雇用されている外国人労働者2名が参加するパネルディスカッションを行った。

【セミナー内容】

1. 北海道労働局説明「北海道における外国人雇用の状況」
2. パネルディスカッション「外国人留学生を実際に雇用してみよう」

本セミナーには千歳市内の企業から約50名が参加。

パネルディスカッションでは、外国人を雇用する企業から「外国人労働者を雇用するきっかけ」「外国人労働者の働きぶり」等について話があり、参加者が熱心に聞き入る様子が見られた。



パネルディスカッションの様子

この他、川口商工会議所とハローワーク川口との共催による「外国人雇用セミナー」が令和4年3月11日（金）に開催される予定。

専門人材の育成に関わる取組について

- 外国人労働者や外国人を雇用する事業主を支援するツール等について、全国の労働局やハローワークに対し、一方的な通知等にとどまらず、オンライン説明会の実施を通じ、浸透を図る。併せて、現場における取組事例の紹介を行うことで、好事例の横展開を図る。

労働局・ハローワーク向けオンライン説明会の概要（案）

日時	令和4年2月中旬以降
対象	各労働局の外国人雇用対策担当官及び外国人が多い地域のハローワークの担当者等（外国人求職者が多い地域から順次実施）
内容	以下の事項について説明を実施予定 ①外国人雇用事業所データベースの求人開拓・マッチングへの活用方法 ②できることリストを活用した求人開拓・マッチングの方法 ③外国人コンタクトセンターのサービス内容、活用方法 ④求人票の英語自動翻訳の使用方法について ⑤在留資格のコロナ特例等について ⑥その他

- 留学生等の中長期的なキャリア形成支援のためのキャリアコンサルタント向け研修の実施に向けて、外国語母語話者との対話の留意点や、留学生の就職活動支援におけるキャリアコンサルティングの方法等を含む教材を昨年中に開発し、オンラインで配信中。労働局及びハローワークの担当職員にも受講を推奨。