## eラーニング訓練実施結果報告書

1 事業所名						2 受詞	冓者氏名						
3 対象労働者業務の内容													
4 訓練の実施期間		年	月	日	~	年	月	日	(		か月	日)	
	(以	下の実施	<b>运結果報</b>	告は	訓練の	受講者名	<u> </u>	<u>作成</u> し	てくだる	きし1)			
5 講座名													
6 内容(学んだこと、	今後の活かり	J方)											
以下の内容に該当													
事業主命令 います。 当該訓練に				代等)	の一切		ていま	せん。		賃金が	が、適止	に支払	われて
				_	_8607737	TICEX 7/13 4	AV122	年		月		日	
					訓練受講	者の署名 の署名)	<u> </u>						
(事業主記載欄) 2欄の労働				おり訓	練を受	けさせ、st こ誤りがな	受講時に	間中の質 証明します	<b>賃金を</b> 迫 -。	適正に	支払っ	ています	ታ。
						- H24 7 13 134		年		月		日	
					申請事業 代表者役耶	主の証明 職名	1	•		. 3			
				1	氏名								

本書のほか、5欄に記載した講座を受講したことの証明として、修了証等及びLMS(Learning Management System.)による受講状況が確認できる書類を添付してください。