

オフィス英語【第4回】

比較 上司のサポートⅡ

講師 吉村 理津子

比 較(1/5)

比較表現について:

- ・人やモノの性質や状態の比較は形容詞や副詞の原級・比較級・最上級で表現します。
- ・比較表現では、原級・比較級・最上級間で2種類の語形変化がみられます。1つは old-older-oldest, fast-faster-fastest 等の規則変化、もう1つは good-better-best, bad- worse-worst 等の不規則変化です。あるいは、more expensive, most expensiveのように語形変化を伴わないものもあります。

<原級用法>

①「AはBと同じくらい～だ」: “A ~ as + 原級 + as B”

例文 Ellen is almost as old as I.

This one is as expensive as that.

Jack is as good a man as Tom.

②「AはBほど～ではない」: “A ~ not as + 原級 + as B

例文 Ellen is not as old as Bonnie.

This one is not as expensive as B.

Ben was not as bad as he looked.

比 較(2/5)

③「AはBより～倍～だ」：“A～twice (three times・・・)as ～as B”

例文 Ellen is twice as old as Bonnie.

A is ten times as expensive as B.

The water volume was tens of times as much as normal.

<比較級用法>

「AはBより～だ」：“A～＋比較級＋than B”

例文 Tom is 2 years older than I/me. (原級の語尾に “er” が付く)

This is more expensive than that. (原形の前に “more” が付く)

My cold is worse than it was yesterday. (不規則変化)

John is the younger of the two. (比較級の前に “the” が付く)

比 較(3/5)

<最上級用法>

「Aは～において(の中で)最もである」: “A～the＋最上級＋of/in～”

例文 Jack is the oldest staff member in my department. (原級の語尾に “est” が付く)

Lake Biwa is deepest here. (最上級に “the” が付かない)

I am happiest when I eat sweets. (最上級に “the” が付かない)

He has an office in one of the most expensive areas in Osaka. (原級の前に “most” が付く)

比 較(4/5)

参考： 比較表現において不規則変化する形容詞／副詞

原級	比較級	最上級
good/well	better	best
bad/ill/badly	worse	worst
many	more	most
much	more	more
little(少ない)	less	least
little (小さい)	smaller	smallest
few	less	least
late (順序的に遅い)	latter	last
late (時間的に遅い)	later	latest

表 比較表現における語形の不規則変化

比 較(5/5)

・比較の慣用表現

a) the **＋比較級**, the **＋比較級**

例 The sooner (it is), the better (it is).

b) **比較級＋and＋比較級**

例 More and more people are getting their online education under the circumstances.

c) as **＋原級** as possible

例 Please make it as soon as possible.

d) no longer

例 We're no longer friends.

e) at most/at best/at worst/at least ***副詞句には最上級でも theを付けない**

例 We expect a raise of 5% at best, and 2% at worst.

上司のサポートⅡ

【上司のサポートⅡ】には、[海外出張の準備], [出発当日の会話]といった、上司の出張準備に関連する対話シーンが2つ設定されています。出張前の上司はいつも以上に多忙なため、ホテルや交通手段の手配、現地への事務連絡等は秘書が万全に行います。また、渡航先で上司が問題なく行動できるよう、細かいところにも配慮する必要があります。これらについてポイントを示しますので参考にして下さい。

シーン(3) 海外出張の準備 (1/6)

上司が海外に出張することとなった場合、担当の秘書やクラークは、移動中の交通手段、宿泊先、持参書類、緊急連絡先を含めた全行程表作成、関係者への通知はもちろんのこと、ときにはお土産、上司の健康管理にまで気を配る必要があります。前回のシーンに引き続き今回もBill とYasukoに登場してもらいます。

Yasuko: Bill. I've just received an urgent mail from Beth, John Palmer's secretary, on your business trip to Boston. **Your departure is only 10 days away**, isn't it?

Bill: That's right, Yasuko. So, please make the necessary arrangements just like as my previous trip to Boston.

シーン(3) 海外出張の準備 (2/6)

Yasuko: Certainly. I'll try my best to **get everything ready** as fast as possible. By the way, are you going to take the first-half sales report with you?

Bill: This time, I will ask Beth to print it out after arriving at the Boston office. So, please send it to her as an e-mail attachment in advance.

Yasuko: All right. I'll let you know when I complete the preparation for your trip.

Bill: Please do, thanks.

シーン(3) 海外出張の準備 (3/6)

・・・2日後の夕方 Yasuko が出張関連書類をもってBillのデスクを訪れました。

Yasuko: Bill, everything's all set for the trip. Could you **check** the contents of your itinerary and the application form of travel authorization?

Bill: ・・・（書類を確認して）・・・ No problem, Yasuko.

Yasuko: Thanks. Now, your e-ticket, embarkation card and **the contact list** are also put in this envelope.

Bill: All right. Thank you for everything.

シーン(3) 海外出張の準備 (4/6)

- **Your departure is only 10 days away** : 「x x まで～日しかない」はよく "You have only ~days left until xx" と訳されますが、x x を主語にして、"xx is only ~days away."とも言えますので併せて覚えておきましょう。
- **"get everything ready"** : 「get＋目的語＋補語」の1例で、よく使われる構文です。考えられうる補語として、形容詞、ing、過去分詞、to不定詞があります。
 - 補語が形容詞 : このシーンの "ready" やあるいは "Please get your room clean." の "clean" のように「～を～の状態にする」の意
 - 補語が ing : "My parents got us living next door." のように「～の命令により現在～させられている」の意.
 - 補語が過去分詞 : "We got this door shut." のように「～を～させられた状態にする」の意
 - 補語がto 不定詞 : "I got my sister to clean my room." のように、「～に～させる」の意

シーン(3) 海外出張の準備 (5/6)

- 「～を調べる」、「～を確認する」という動作は、オフィスで頻繁に行われます。英語での表現も様々ですので覚えておきましょう：
 - (単に) 確認する : **check** 例 Please check the contents of the docs.
 - 問題ないか最終確認する : **confirm** 例 Please confirm my reservation.
 - 事実かどうか確認する・照合する : **verify** 例 Please verify his entry to the venue.
 - 事実をつき止める・解明する : **ascertain** 例 Please ascertain the cause of the blackout.
 - 詳細に調べる : **examine/investigate** 例 Please examine/investigate the contents of this report.
 - 調査する : **look into** 例 Please look into the accident.

シーン(3) 海外出張の準備 (6/6)

■ Contact list (連絡先リスト)

ビジネス関係者が出張する際、秘書やクラークは、訪問先の組織・担当者 (contact person) の名前、役職、電話番号、住所、メールアドレス等を一覧表にして本人に手渡すと重宝されます。

Organization	Contact Information
ABC Company	NY Sales Branch Mr. Alex Hopkins, Sales MNGR, axhks@prime.com 400 New Scotts Rd. Armonk, NY 10504-1722 PH: 914-499-1900
Nice Corporation	NY Office Ms. Mary Bush, Admin. Div. MNGR, mbush@nice.com 16 Lake George Plaza, Warrensburg, NY 12845 PH: 518-964-6500
Wonderful Trading	Brooklyn Subbranch Mr. Ted Adams, Account General, tedad@wdfiltr.com 200 Willoughby Avenue Brooklyn, NY 11205 PH: 718-636-3600

表1 Contact list の一例

シーン(4) 出発当日の会話 (1/4)

次は出発当日朝のBillとYasukoの会話です。Yasukoは、秘書らしく上司の健康を気遣い、またフライト到着後の移動手段について確認を行っています。

Yasuko: Hi, Bill. How're you this morning?

Bill: Hi, Yasuko. I feel great, thanks.

Yasuko: That's good. Well, I received another mail from Beth. You were included in CC. Have you read it?

Bill: No, not yet.

Yasuko: She said in it that John's driver, Jeff, will pick you up at the arrivals hall of Logan airport . Have you met Jeff before?

シーン(4) 出発当日の会話 (2/4)

- Bill:* Yeah, **a couple of times**. That would be a great help to me anyway.
- Yasuko:* For the schedule during the trip and other necessary info associated with your trip, I've mailed them to all the people on the contact list.
- Bill:* I'm very impressed with your fine arrangements as always.
- Yasuko:* Glad to hear that. I wish you a safe trip.
- Bill:* Thanks. OK, **talk to you later**.

シーン(4) 出発当日の会話 (3/4)

- 「過去に何度か」を表す言い回しとして頻用されるのが “a few times” ですが、同じ意味合いの表現として “a couple of times”, “several times”, “on several occasions” 等があります。様々な表現を身につけるため色々と使ってみましょう
- 頻度を表すその他の表現 (下にいくほど頻度がさがります)
 - Bob always comes to school on time.
 - My father is almost always away from Japan.
 - Taro usually takes this train to work.
 - The boy is frequently late for appointments with his friends.
 - People in that country often experience natural disasters.
 - I sometimes think so. もしくは From time to time, I think so.
 - They occasionally have a meal together.
 - Tom seldom joins our drinking parties.

シーン(4) 出発当日の会話 (4/4)

- **talk to you later** : 社内では、「ではまた・・・」という挨拶をする機会が多いと思われ
ますが、一般的な "Bye" や "See you" 以外に以下のようなもさまざまな表現があり、こ
れらはほぼ「それじゃあまた・・・」とほぼ同じ意味です。実際に使って身につけま
しょう：

See you later.

See you around.

See you soon.

Talk to you later.

Talk to you soon.

クイズ シーン (3) (4) のポイント確認 (1/2)

Q1. カッコ内に適語を記して下さい

1) 「テックセンターのオープニングまであと10日しかありません」

The opening of the Tech Center is(①) 10 days (②).

①< > ②< >

2) 「問題解決のために何か策を講じなくてはならない」

In (①) to solve the problem, we have to (②) something (③).

①< > ②< > ③< >

3) 「シカゴオフィスに行かれたことはありますか」「はい、何度か。」

Have you ever visited our Chicago office before? Yes, a (①) of (②).

①< > ②< > ③< >

クイズ シーン (3) (4) のポイント確認 (2/2)

Q1. カッコ内に適語を記して下さい

1) 「上司は出張が多く、ほぼいつもオフィスを不在にしている」

My boss is (①)(②) away from the office due to numerous business trips.

①< > ②< >

2) 「ベンは通常は車で通勤している」

Ben (①) drives to (②).

①< > ②< >

3) 「Aカンパニーの佐藤さんの名前がこのメールのCCリストにありません」「問題ないかどうか送信者のトニーに確認してください」

“Mr. Sato of A Company is not (①)(②) the CC list of this mail.”

“Please (③)(④) Tony whether it’s OK.”

①< > ②< > ③< > ④< >

クイズ 比較(1/2)

カッコ内に適語を入れて文を完成しましょう

1. Tom is () () of the two sons in the Smiths.

トムはスミス家の二人息子の年長のほうです。

2. () () three, Tom was the () easy-going guy.

3人のうちでトムは最も呑気な男だった。

3. Mike is () () () () in this school.

マイクはこの学校で走るのが2番目に早い。

4. () made me () than to hear from him.

彼から連絡をもらうことほど嬉しいことはなかった。

5. The () people attend, the () the meeting will last.

出席者が増えるほど会議は長引く。

6. This summer was () hotter than last summer.

今夏は昨夏よりずっと暑かった。

クイズ 比較 (2/2)

7. Lake Biwa is () at this point.

琵琶湖はこの地点が最深です。

8. He has () () () 7 children.

彼には7人もの子供がいます。

9. It's () () () 5 kilometers to the station.

駅までせいぜい5キロ程度です。

10. () () half of this story was () ()
than the () half.

この物語の前半は後半よりもわくわくした。

11. Using a mobile-phone is () () convenient way of
communication.

携帯電話は最も便利なコミュニケーション手段です。

12. He is junior () me () three years.

= He is three years () () I am.

彼は私より3つ若い。