

【産業雇用安定助成金 出向初期経費報告書（共通） 記載例】

様式第6号別紙

(1 枚中 1 枚目)

産業雇用安定助成金 出向初期経費報告書（共通）

○出向元事業主の場合、様式第6号(2)の出向初期経費欄、
○出向先事業主の場合、様式第6号(3)の出向初期経費欄
にチェックした出向労働者について、計画届の別紙で届け出た出向初期経費について、計画どおりに措置されれば、その措置結果を選択してください。

1	事業所名称 ●●興業 株式会社 (事業所番号) (1111-11111-1)
2	出向労働者氏名 労働 一郎
	3 出向初期経費内容 次のうち、当てはまるものを選択してください。手を選擇した場合には、括弧内に具体的にご記載ください。 イ 出向先事業主の負担する、出向先事業所における出向労働者に係る什器・OA環境整備費用、被服費等の初度調弁費用にあたる経費（事務用消耗品（各種用紙、文房具等でその性質が長期の使用に適しないもの）を除く） ロ 出向元事業所及び出向先事業所の職場見学、業務説明会の実施に要する経費 ハ 出向元事業所と出向先事業所の間で行われる出向労働者の労働条件、スケジュールの調整に要する経費 ニ 出向元事業所及び出向先事業所の就業規則等の整備・改正に要する経費 ホ 出向元事業所及び出向先事業所の出向契約書の作成・締結に要する経費 ヘ 出向元事業所及び出向先事業所における教育訓練に要する経費 ト 出向労働者の転居に係る経費（事業主がその全部または一部を負担する場合に限る） チ イ～トの他、出向の成立に要すると認められる経費（ ）
	次のうち、当てはまるものを選択してください。手を選擇した場合には、括弧内に具体的にご記載ください。 イ 出向先事業主の負担する、出向先事業所における出向労働者に係る什器・OA環境整備費用、被服費等の初度調弁費用にあたる経費（事務用消耗品（各種用紙、文房具等でその性質が長期の使用に適しないもの）を除く） ロ 出向元事業所及び出向先事業所の職場見学、業務説明会の実施に要する経費 ハ 出向元事業所と出向先事業所の間で行われる出向労働者の労働条件、スケジュールの調整に要する経費 ニ 出向元事業所及び出向先事業所の就業規則等の整備・改正に要する経費 ホ 出向元事業所及び出向先事業所の出向契約書の作成・締結に要する経費 ヘ 出向元事業所及び出向先事業所における教育訓練に要する経費 ト 出向労働者の転居に係る経費（事業主がその全部または一部を負担する場合に限る） チ イ～トの他、出向の成立に要すると認められる経費（ ）

左記で選択した経費のうち、併給調整の対象となる他の助成金等の助成対象となっている（またはなる予定の）経費の有無を選択してください。（有・無）
 有の場合、次の括弧内に助成金等名及び当該経費を具体的に記入してください。
 (助成金等名：)
 ()

上記の内容について、誤りがないことを確認します。

4	事業所の事業主氏名	安定 太郎
---	-----------	--------------

事業主が法人である場合は、主たる事業主の所在地、法人の名称及び代表者の氏名を記入すること。