

คู่มือการยื่นเรื่อง ประกันอุบัติเหตุในการทำงาน <ฉบับที่ 1>

แนะนำกรณีที่สามารถร้องขอ (ยื่นเรื่อง) รับเงินประกันได้

ไม่ว่าจะเป็นคนสัญชาติใดก็ตาม คนที่ทำงานอยู่ในประเทศไทยทุกคนจะสามารถได้รับความคุ้มครองจากประกันอุบัติเหตุในการทำงานตั้งแต่ผู้ที่ได้รับใบอนุญาตภาพการทำงานซึ่งอนุญาตให้ทำงานในประเทศไทย รวมไปถึงนักเรียนนักศึกษาต่างประเศที่ประสบอุบัติเหตุตอนเข้าทำงานพาร์ทไทม์ หนังสือคู่มือเล่มนี้อธิบายถึงชนิดและรายละเอียดของเงินชดเชยประกันอุบัติเหตุในการทำงานที่ผู้ใช้แรงงานชาวต่างประเทศสามารถรับได้เพื่อให้ผู้ใช้แรงงานนั้น ๆ สามารถเข้าใจได้โดยง่าย สำหรับรายละเอียดเกี่ยวกับเงื่อนไขที่จำเป็นในการจ่ายเงินชดเชยนั้น ขอให้สอบถามได้จากเจ้าหน้าที่ผู้ดูแลของกรมมาตรฐานแรงงาน นอกจากนี้ขอให้หวังด้วยว่า ในบางกรณีจะไม่สามารถรับเงินชดเชยได้เมื่อกลับไปยังประเทศของตนแล้ว

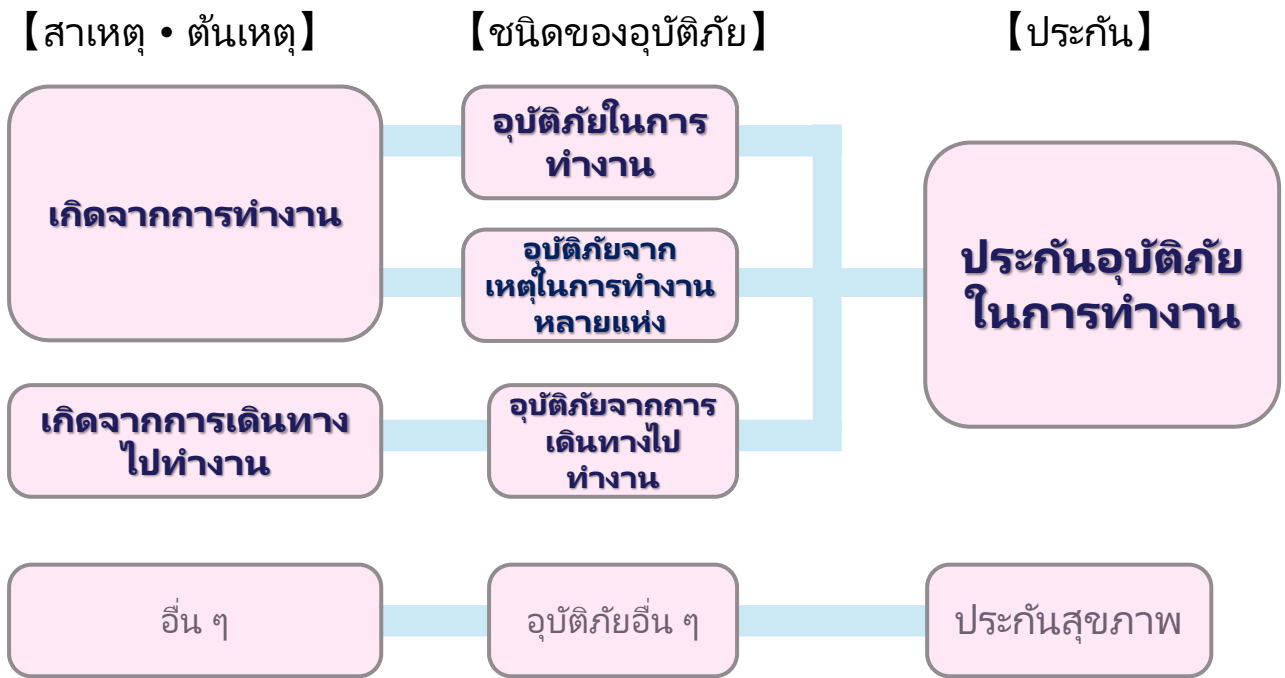
[สารบัญ]

- กรณีที่ได้รับบาดเจ็บหรือเจ็บป่วย ด้วยสาเหตุจากการทำงานหรือการเดินทางไปทำงาน P3
- กรณีที่มีญาติพี่น้องเสียชีวิต ด้วยสาเหตุจากการทำงานหรือการเดินทางไปทำงาน P7
- กรณีที่ได้รับเงินชดเชยประกันอุบัติเหตุในการทำงานอยู่แล้ว P10
- กรณีอื่น ๆ P14
- ข้อควรระวังในกรณีที่ได้กลับไปประเทศของตนแล้ว P16



ประกันอุบัติเหตุในการทำงานคืออะไร

ประกันอุบัติเหตุในการทำงาน เป็นระบบที่จะทำการจ่ายค่าชดเชยประกันที่จำเป็น สำหรับการใช้จ่ายต่าง ๆ เช่น ค่ารักษาพยาบาล ในกรณีที่ผู้ใช้แรงงานได้รับบาดเจ็บ เจ็บป่วย หรือเสียชีวิต โดยมีสาเหตุมาจากการทำงานหรือการเดินทางไปทำงาน แม้จะเป็นคนต่างชาติก็ตาม หากทำงานอยู่ในประเทศญี่ปุ่นแล้ว จะได้รับการคุ้มครองโดยประกันอุบัติเหตุในการทำงาน



*อุบัติเหตุจากการทำงานไม่สามารถได้รับการคุ้มครองจากประกันสุขภาพ

[ดูรายละเอียดได้ที่]

- ฉบับที่ 2**
- อุบัติเหตุในการทำงาน → P3
 - อุบัติเหตุจากเหตุในการทำงานหลายแห่ง → P5

ประเภทของการจ่ายค่าใช้จ่ายต่าง ๆ จากประกันอุบัติเหตุในการทำงาน

- ◆ การจ่าย (ชดเชย) ค่ารักษา ฯลฯ : ในกรณีที่ผู้ใช้แรงงานได้รับบาดเจ็บหรือเจ็บป่วยที่มีสาเหตุมาจากการทำงานหรือการเดินทางไปทำงาน
- ◆ การจ่าย (ชดเชย) การหยุดงาน ฯลฯ : การจ่ายในกรณีที่ผู้ใช้แรงงานไม่ได้รับเงินค่าจ้างเนื่องจากหยุดงานเพื่อได้รับการรักษาการบาดเจ็บหรือการเจ็บป่วยที่มีสาเหตุมาจากการทำงานหรือการเดินทางไปทำงาน
- ◆ เงินประจำปี (ชดเชย) การเจ็บป่วย ฯลฯ : ในกรณีที่ หลังเริ่มการได้รับการรักษาการบาดเจ็บหรือการเจ็บป่วยเป็นเวลา 1 ปี 6 เดือน ยังไม่สามารถรักษาจนอาการคงที่ (อาการคงที่รักษาไม่ได้) แล้ว เกิดความพิการซึ่งอยู่ในระดับความเจ็บป่วยที่กำหนดไว้
- ◆ การจ่าย (ชดเชย) ความพิการ ฯลฯ : ในกรณีที่การบาดเจ็บหรือการเจ็บป่วยรักษาจนอาการคงที่ (อาการคงที่รักษาไม่ได้) และเกิดความพิการซึ่งอยู่ในระดับความพิการที่กำหนดไว้
- ◆ การจ่าย (ชดเชย) ครอบครัวผู้สูญเสีย ฯลฯ : ในกรณีที่ผู้ใช้แรงงานเสียชีวิต
- ◆ ค่างานศพ ฯลฯ (การจ่ายค่างานศพ) : ในกรณีที่ผู้ใช้แรงงานเสียชีวิต และมีการจัดการงานศพ
- ◆ การจ่าย (ชดเชย) การดูแล ฯลฯ : ในกรณีที่ผู้ใช้แรงงานกำลังได้รับการดูแลเนื่องจากความพิการที่อยู่ในระดับความเจ็บป่วยที่กำหนดไว้ โดยเงินประจำปี (ชดเชย) ความพิการ ฯลฯ หรือเงินประจำปี (ชดเชย) การเจ็บป่วย ฯลฯ เงินประจำปีสำหรับความพิการที่กำหนด

กรณีที่บาดเจ็บหรือเจ็บป่วย ด้วยสาเหตุมาจากการทำงานหรือการเดินทางไปทำงาน

Q. กรณีที่ได้รับบาดเจ็บหรือเจ็บป่วย ด้วยสาเหตุมาจากการทำงาน หรือ การเดินทางไปทำงาน จะได้รับเงินชดเชยประกันอุบัติเหตุในการทำงาน สำหรับค่าใช้จ่ายในโรงพยาบาล (ค่ารักษา) หรือไม่



- ① กรณีที่เข้ารับการรักษาที่โรงพยาบาลที่เข้าร่วมการประกันอุบัติเหตุในการทำงาน หรือ หน่วยงานทางการแพทย์ที่การประกันอุบัติเหตุในการทำงานกำหนด ๆ (ต่อไปจะเรียกว่า "หน่วยงานทางการแพทย์ที่กำหนด") โดยหลักการแล้วจะไม่เสียค่าใช้จ่ายใด
- ② กรณีที่ต้องเข้ารับการรักษาที่โรงพยาบาลที่ไม่ใช่หน่วยงานทางการแพทย์ที่การประกันอุบัติเหตุในการทำงานกำหนด จะต้องจ่ายค่ารักษาเองไปก่อน จากนั้นทำการยื่นเรื่องในภายหลัง จะได้รับการจ่ายเงินเต็มจำนวน
- ③ ค่าเดินทางที่ใช้ในการไปโรงพยาบาล จะได้รับการจ่ายเงินเต็มจำนวน ถ้าเป็นไปตามเงื่อนไขที่กำหนด

การจ่ายค่ารักษา, การจ่ายค่าใช้จ่ายในการรักษา

<วิธีการยื่นเรื่อง>

กรณี ① : เจ้าตัวจะต้องยื่นเอกสารใบร้องขอต่อเจ้าหน้าที่ผู้ดูแลของกรมมาตรฐานแรงงานผ่านทางหน่วยงานทางการแพทย์ที่การประกันอุบัติเหตุในการทำงานกำหนด

กรณี ② : เจ้าตัวจะต้องยื่นเอกสารใบร้องขอค่าใช้จ่ายที่ใช้ไปการรักษาต่อเจ้าหน้าที่ผู้ดูแลของกรมมาตรฐานแรงงานโดยตรง

<ข้อควรระวัง>

ทั้งกรณี ① และ ② สามารถทำได้จนกว่าอาการบาดเจ็บจะได้รับการรักษาจนอาการคงที่ (อาการคงที่รักษาไม่ได้)

ระยะเวลาที่มีผล ••• 2 ปีนับจากวันถัดจากวันที่เริ่มมีสิทธิในการยื่นเรื่องซึ่งตรงกับวันที่ทำการจ่ายค่ารักษา (กรณี ① ไม่มีกำหนดระยะเวลาที่มีผล)

ค่าเดินทางไปโรงพยาบาล

<รายละเอียดการจ่าย>

จะจ่ายค่าใช้จ่ายจริงที่จำเป็นในการเดินทางไปโรงพยาบาล

<เงื่อนไขในการจ่าย>

จะทำการจ่ายก็ต่อเมื่อเป็นไปตามเงื่อนไขทั้งสองดังต่อไปนี้

- ① โดยหลักการแล้วต้องเป็นการเดินทางไปยังโรงพยาบาลที่ห่างจากที่อยู่อาศัย หรือ ที่ทำงานของพนักงานตั้งแต่ 2 กิโลเมตรขึ้นไป
- ② ต้องเป็นการไปหน่วยงานทางการแพทย์ที่เหมาะสมและอยู่ในพื้นที่เดียวกับที่อยู่อาศัยหรือที่ทำงานของพนักงาน (กรณีพิเศษ ซึ่งไม่มีหน่วยงานทางการแพทย์ที่เหมาะสมในพื้นที่เดียวกัน อาจจะมีการพิจารณาจ่ายค่าเดินทางให้ได้)

<วิธีการยื่นเรื่อง>

เจ้าตัวโปรดยื่นใบคำร้องต่อเจ้าหน้าที่ผู้ดูแลของกรมมาตรฐานแรงงานโดยตรง

ระยะเวลาที่มีผล ••• 2 ปีนับจากวันถัดจากวันที่เริ่มมีสิทธิในการยื่นเรื่องซึ่งตรงกับวันที่ทำการออกค่าใช้จ่าย

[ดูรายละเอียดได้ที่] ฉบับที่ 2

- การจ่ายค่ารักษา (ชดเชย) ฯลฯ / การจ่ายค่าใช้จ่ายในการรักษา → หน้าที่ 14
- ใบคำร้องการจ่ายค่ารักษา (ชดเชย) ฯลฯ / ค่าใช้จ่ายในการรักษา → หน้าที่ 37

ขั้นตอนการรับการจ่ายค่ารักษา การบาดเจ็บ หรือ เจ็บป่วย

เกิดอุบัติเหตุในการทำงาน

เข้ารับการตรวจ
ที่หน่วยงานทางการแพทย์ที่กำหนด
ที่การประกันอุบัติเหตุในการทำงาน
กำหนด *1

ขอการรับรองจากหัวหน้างาน
ลงในใบคำร้อง *2

เข้ารับการตรวจที่หน่วยงาน
ทางการแพทย์อื่น ๆ *3

จ่ายค่ารักษาให้กับหน่วยงาน
ทางการแพทย์ ฯลฯ

ขอการรับรองจากหัวหน้างาน
และหน่วยงานทางการแพทย์ลง
ในใบคำร้อง *4

ยื่นใบคำร้อง *2 ต่อหน่วยงาน
ทางการแพทย์ที่กำหนด

ยื่นใบคำร้อง *4 ต่อเจ้าหน้าที่
ผู้ดูแลของกรมมาตรฐาน
แรงงาน

แนบเอกสาร
รับรองค่าใช้จ่าย
เช่น
ใบเสร็จรับเงิน

เจ้าหน้าที่ผู้ดูแลของกรม
มาตรฐานแรงงานรับใบคำร้อง

อาจมีการร้องขอให้ยื่น
เอกสารหรือสอบถามเพิ่มเติม
ไปยังผู้ยื่นเรื่องและผู้เกี่ยวข้อง
หากมีความจำเป็น

เจ้าหน้าที่ผู้ดูแลของกรม
มาตรฐานแรงงานทำการ
ตรวจสอบ

เจ้าหน้าที่ผู้ดูแลของกรมมาตรฐาน
แรงงานทำการตรวจสอบ

จ่ายเงินประกันไปยังบัญชีของผู้
ยื่นเรื่องที่กำหนด

จ่ายค่ารักษาต่าง ๆ ให้กับ
หน่วยงานทางการแพทย์ที่
กำหนด

โดยปกติระยะเวลาหลังจากรับการยื่นเรื่อง
จนถึงการตัดสินใจจ่าย ประมาณ 1 เดือน
แต่ในบางกรณีอาจจะต้องใช้เวลามากกว่า
1 เดือน

*3 จ่ายค่าใช้จ่ายที่ใช้ไปในการรักษา

*4 ใบคำร้องการจ่ายค่าใช้จายในการรักษา
(กรณีอุบัติเหตุในการทำงานและอุบัติเหตุจากเหตุใน
การทำงานหลายแห่ง ใช้แบบฟอร์มหมายเลข 7
และกรณีที่เป็นอุบัติเหตุจากการเดินทางไปทำงาน
ใช้แบบฟอร์มหมายเลข 16-5)

*1 จ่ายค่าใช้จ่ายให้ (ไม่เสียค่าใช้จ่าย) สำหรับการรักษาการ
บาดเจ็บหรือเจ็บป่วย

*2 ใบคำร้องการจ่ายค่ารักษา
(กรณีอุบัติเหตุในการทำงานและอุบัติเหตุจากเหตุใน
การทำงานหลายแห่ง ใช้แบบฟอร์มหมายเลข 5 และกรณี
ที่เป็นอุบัติเหตุจากการเดินทางไปทำงาน ใช้แบบฟอร์ม
หมายเลข 16-3)

กรณีอุบัติเหตุจากการเดินทางไปทำงานนั้น นอกจากใบคำร้องแล้ว
จำเป็นต้องยื่นแบบฟอร์มหมายเลข 16 (เอกสารแนบ) "หัวข้อเกี่ยวกับ
อุบัติเหตุจากการเดินทางไปทำงาน" พร้อมกันด้วย

Q. กรณีที่ประสบอุบัติเหตุระหว่างการทำงานหรือการเดินทางไปทำงาน แล้วต้องหยุดงาน เพื่อทำการรักษาอาการบาดเจ็บจะสามารถได้รับการชดเชยอะไรบ้าง



กรณีที่ไม่ได้รับเงินค่าจ้างเนื่องจากหยุดงานเพื่อรับการรักษา สามารถรับ **การจ่าย (ชดเชย) การหยุดงาน ฯลฯ** ได้

- ตั้งแต่ ... วันที่ 4 ในการหยุดงานเป็นต้นไป
- จำนวนเงิน ... ต่อ 1 วัน การจ่ายเงินรายวันพื้นฐาน (*) 80% (การจ่ายเงินประกัน 60% + เงินจ่ายพิเศษ 20%)

* “การจ่ายเงินรายวันพื้นฐาน” นั้นจะคำนวณจาก ค่าจ้าง 3 เดือนก่อนหน้าวันที่เกิดอุบัติเหตุ หาด้วยจำนวนวันตามปฏิทิน (ค่าจ้างเฉลี่ย)

(ตัวอย่าง 1) ได้รับค่าจ้างแต่ละเดือน 2 แสนเยน (วันคิดเงินเดือนคือวันสิ้นเดือนของทุกเดือน) กรณีที่เกิดอุบัติเหตุในเดือนตุลาคม
2 แสนเยน x 3 เดือน ÷ 92 วัน [กรกฎาคม (31วัน) + สิงหาคม (31วัน) + กันยายน (30 วัน)] = 6,522 เยน
6,522 เยน x 80% = 5,217 เยน
→ ต่อ 1 วันที่หยุดงาน จะได้รับการจ่าย 80% ของเงินรายวันพื้นฐาน คิดเป็นจำนวน 5,217 เยน

(ตัวอย่าง 2) ได้รับการจ้างงานจาก 2 บริษัทซึ่งจ่ายเป็นเงินเดือน 200,000 เยนจากบริษัท A และเป็นเงินเดือน 100,000 เยนจากบริษัท B (วันคิดเงินเดือนคือวันสิ้นเดือนของทุกเดือน) กรณีที่เกิดอุบัติเหตุในเดือนกรกฎาคม
จะได้รับการจ่ายเงินรายวันพื้นฐานของบริษัท A
(2 แสนเยน) x 3 เดือน ÷ 91 วัน [เมษายน (30 วัน) + พฤษภาคม (31 วัน) + มิถุนายน (30 วัน)] = 6,593.40 เยน
จะได้รับการจ่ายเงินรายวันพื้นฐานของบริษัท B
(1 แสนเยน) x 3 เดือน ÷ 91 วัน [เมษายน (30 วัน) + พฤษภาคม (31 วัน) + มิถุนายน (30 วัน)] = 3,296.70 เยน
6,593.40 เยน + 3,296.70 เยน = 9,891 เยน
9,891 เยน x 80% = 7,912 เยน
→ ต่อ 1 วันที่หยุดงาน จะได้รับการจ่าย 80% ของเงินรายวันพื้นฐาน คิดเป็นจำนวน 7,912 เยน

การจ่าย (ชดเชย) การหยุดงาน ฯลฯ

<เงื่อนไขในการจ่าย>

จะต้องเป็นไปตามเงื่อนไขข้อ ①-③ ทุกข้อ

- ① เป็นการรักษา การบาดเจ็บ หรือ การเจ็บป่วยที่เกิดขึ้นในการทำงาน หรือ การเดินทางไปทำงาน
- ② ไม่สามารถไปทำงานได้
- ③ ไม่ได้รับเงินค่าจ้าง

<รายละเอียดการจ่าย>

ตั้งแต่วันที่ 4 ในการหยุดงานเป็นต้นไป ต่อ 1 วัน จะได้รับการจ่ายเงินรายวันพื้นฐาน 80% (การจ่ายเงินประกัน 60% + เงินจ่ายพิเศษ 20%) ในกรณีที่ เป็นอุบัติเหตุจากเหตุในการทำงานหลายแห่ง ต่อ 1 วัน จะได้รับการจ่ายเงินรายวันพื้นฐาน 80% (การจ่ายเงินประกัน 60% + เงินจ่ายพิเศษ 20%) ของยอดรวมจากสถานที่ทำงานต่าง ๆ

<วิธีการยื่นเรื่อง>

เจ้าตัวโปรดยื่นใบคำร้องต่อเจ้าหน้าที่ผู้ดูแลของกรมมาตรฐานแรงงานโดยตรง

<ข้อควรระวัง>

ตั้งแต่วันแรกจนถึงวันที่ 3 ในการหยุดงานจะไม่มี การจ่ายเงินประกันอุบัติเหตุในการทำงาน ในช่วงเวลานี้ กรณีที่เป็นอุบัติเหตุในการทำงาน กำหนดให้บริษัทจะต้องจ่ายเงินชดเชยการหยุดงาน (ต่อ 1 วัน 60% ของค่าจ้างเฉลี่ย) อย่างไรก็ตาม ในกรณีที่ เป็นอุบัติเหตุจากเหตุในการทำงานหลายแห่งหรืออุบัติเหตุจากการเดินทางไปทำงาน จะไม่มีข้อบังคับทางกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับความรับผิดชอบเรื่องเงินชดเชยโดยนายจ้าง

ระยะเวลาที่มีผล ... 2 ปีนับจากวันถัดจากวันที่เริ่มมีสิทธิยื่นเรื่องเนื่องจากไม่ได้รับค่าจ้าง

[ดูรายละเอียดได้ที่] ฉบับที่ 2

- การจ่าย (ชดเชย) การหยุดงาน ฯลฯ → หน้าที่ 16
- ใบคำร้องการจ่าย (ชดเชย) การหยุดงาน ฯลฯ → หน้าที่ 41

ขั้นตอนการรับการจ่าย (ชดเชย) การหยุดงาน ฯลฯ

เกิดอุบัติเหตุในการทำงาน

การรับรองจากแพทย์ และ
หัวหน้างานในใบคำร้อง

การยื่นเรื่องตั้งแต่ครั้งที่ 2 เป็นต้นไป หลังจากออกจากงานแล้ว ไม่จำเป็นต้องขอการรับรองจากหัวหน้างาน

ยื่นใบคำร้องต่อเจ้าหน้าที่ผู้ดูแลของกรมมาตรฐานแรงงาน

เจ้าหน้าที่ผู้ดูแลของกรมมาตรฐาน
แรงงานทำการตรวจสอบ

อาจจะมีการร้องขอให้ยื่น
เอกสารหรือสอบถาม
เพิ่มเติมไปยังผู้ยื่นเรื่อง
และ ผู้ที่เกี่ยวข้อง หากมี
ความจำเป็น

- การบาดเจ็บ หรือ เจ็บป่วย เกิดจากการทำงานหรือไม่
- จำเป็นต้องหยุดงานหรือไม่
- คำนวณจำนวนเงินประกัน

ฯลฯ

ตัดสินใจว่า จ่าย หรือ ไม่จ่าย

โดยปกติระยะเวลา
หลังจากรับการยื่นเรื่อง
จนถึงการตัดสินใจจ่าย
ประมาณ 1 เดือน แต่ใน
บางกรณีอาจจะต้องใช้
เวลามากกว่า 1 เดือน

แจ้งคำตัดสิน จ่าย (ไม่จ่าย) ไปยังผู้ยื่นเรื่อง

จ่ายเงินประกันไปยังบัญชีที่กำหนด

ใบคำร้องการจ่าย (ชดเชย) การหยุดงาน ฯลฯ
(กรณีอุบัติเหตุในการทำงานและอุบัติเหตุจาก
เหตุในการทำงานหลายแห่ง ใช้แบบฟอร์ม
หมายเลข 8 และกรณีที่เป็นอุบัติเหตุจากการ
เดินทางไปทำงานใช้แบบฟอร์มหมายเลข 16-
6)

กรณีที่มีญาติเสียชีวิต ด้วยสาเหตุมาจากการทำงานหรือการเดินทางไปทำงาน

Q. กรณีที่ผู้ใช้แรงงานเสียชีวิตด้วยสาเหตุมาจากการทำงาน หรือ การเดินทางไปทำงาน ครอบครัวจะสามารถได้รับการชดเชยอะไรบ้าง



- ① สามารถรับการจ่าย (ชดเชย) ครอบครัวผู้สูญเสีย ฯลฯ และค่างานศพ ฯลฯ (การจ่ายค่างานศพ) ได้
- ② กรณีที่เสียชีวิตก่อนที่จะได้รับการจ่าย (ชดเชย) การศึกษา ฯลฯ และการจ่าย (ชดเชย) การหยดงาน ฯลฯ ครอบครัวผู้สูญเสียสามารถรับเงินที่ยังไม่ได้จ่ายได้

การจ่าย (ชดเชย) ครอบครัวผู้สูญเสีย ฯลฯ, เงินประจำปี (ชดเชย) ครอบครัวผู้สูญเสีย ฯลฯ, เงินงวด (ชดเชย) ครอบครัวผู้สูญเสีย ฯลฯ

<เงินประกันที่เกี่ยวข้อง>

เงินประกันที่ยังไม่ได้จ่าย • เงินจ่ายพิเศษ, ค่าช่วยเหลือการเล่าเรียนของประกันอุบัติเหตุในการทำงาน, ค่าช่วยเหลือการเลี้ยงดูการทำงานของประกันอุบัติเหตุในการทำงาน

○ เงินประจำปี (ชดเชย) ครอบครัวผู้สูญเสีย ฯลฯ

<ครอบครัวผู้สูญเสียที่สามารถยื่นเรื่องได้>

คู่สมรส บุตร พ่อแม่ หลาน ปู่ย่าตายาย พี่น้อง ที่ดำรงชีพโดยอาศัยรายได้ของผู้เสียชีวิตนั้น นอกจากภรรยาผู้เสียชีวิตแล้ว การที่จะสามารถยื่นเรื่องได้นั้นจะต้องเป็นผู้สูงอายุ หรือ ผู้เยาว์ในระดับที่กำหนด หรือ มีความพิการในระดับหนึ่ง ในตอนที่ผู้ใช้แรงงานเสียชีวิตเท่านั้น

<รายละเอียดการจ่าย>

การจ่ายจะเป็นไปตามที่ระบุด้านล่าง ตามจำนวนคนในครอบครัวผู้สูญเสีย ให้กับญาติซึ่งมีลำดับความสำคัญสูงสุดในบรรดาผู้มีคุณสมบัติในการรับเงินชดเชย

จำนวนคน	เงินประจำปี (ชดเชย) ครอบครัวผู้สูญเสีย ฯลฯ	เงินจ่ายพิเศษ ครอบครัวผู้สูญเสีย (เงินงวด)	เงินประจำปีพิเศษ ครอบครัวผู้สูญเสีย
1 คน	เป็นจำนวน 153 วันของเงินรายวันพื้นฐาน (ทั้งนี้ ถ้าเป็นภรรยาที่มีอายุ 55 ปีขึ้นไป หรือ มีระดับความพิการระดับหนึ่ง จะได้รับเป็นจำนวน 175 วันของเงินรายวันพื้นฐาน)	3 ล้านเยน	เป็นจำนวน 153 วันของเงินจำนวนพื้นฐาน (ทั้งนี้ถ้าเป็นภรรยาที่มีอายุ 55 ปีขึ้นไป หรือ มีระดับความพิการระดับหนึ่ง จะได้รับเป็นจำนวน 175 วันของเงินรายวันพื้นฐาน)
2 คน	เป็นจำนวน 201 วันของเงินรายวันพื้นฐาน		เป็นจำนวน 201 วันของเงินจำนวนพื้นฐาน
3 คน	เป็นจำนวน 223 วันของเงินรายวันพื้นฐาน		เป็นจำนวน 223 วันของเงินจำนวนพื้นฐาน
4 คนขึ้นไป	เป็นจำนวน 245 วันของเงินรายวันพื้นฐาน		เป็นจำนวน 245 วันของเงินจำนวนพื้นฐาน

*ดูรายละเอียดของเงินจำนวนพื้นฐานได้ที่ → ฉบับที่ 2 หน้า 9

<วิธีการยื่นเรื่อง>

ครอบครัวผู้สูญเสียโปรดยื่นใบคำร้องต่อเจ้าหน้าที่ผู้ดูแลของกรมมาตรฐานแรงงานโดยตรง

○ เงินงวด (ชดเชย) ครอบครัวผู้สูญเสีย ฯลฯ

<เงื่อนไขในการจ่าย, รายละเอียดการจ่าย>

• กรณีที่ไม่มีญาติที่มีคุณสมบัติในการรับเงินประจำปี (ชดเชย) ครอบครัวผู้สูญเสีย ฯลฯ ในตอนที่พนักงานเสียชีวิต

→ ทำการจ่ายเงินจำนวน 1000 วันของเงินรายวันพื้นฐาน เงินจ่ายพิเศษครอบครัวผู้สูญเสีย 3 ล้านเยน เงินจำนวน 1000 วันของเงินจำนวนพื้นฐานให้กับญาติของพนักงานที่เสียชีวิตซึ่งมีลำดับความสำคัญสูงสุด

• เมื่อผู้มีคุณสมบัติในการรับเงินประจำปี (ชดเชย) ครอบครัวผู้สูญเสีย ฯลฯ นั้นไม่มีอยู่แล้ว และจำนวนเงินรวม เงินประจำปี และ เงินประจำปี (ชดเชย) ครอบครัวผู้สูญเสีย ฯลฯ จำนวนเงินงวดจ่ายล่วงหน้า ที่จ่ายให้กับครอบครัวผู้สูญเสียซึ่งเคยมีคุณสมบัติในการรับทุกคนนั้นไม่เกิน เงินจำนวน 1000 วันของเงินรายวันพื้นฐานและเงินจำนวนพื้นฐาน

→ ทำการจ่ายเงินจำนวน 1000 วันของเงินรายวันพื้นฐาน และเงินจำนวนพื้นฐาน หักออกด้วยจำนวนเงินรวม เช่น เงินประจำปี (ชดเชย) ครอบครัวผู้สูญเสีย ให้กับครอบครัวผู้สูญเสียซึ่งมีลำดับความสำคัญสูงสุด

<วิธีการยื่นเรื่อง>

ครอบครัวผู้สูญเสียโปรดยื่นใบคำร้องต่อเจ้าหน้าที่ผู้ดูแลของกรมมาตรฐานแรงงานโดยตรง

ระยะเวลาที่มีผล • • • 5 ปีนับจากวันถัดจากวันที่ผู้ประสบภัยเสียชีวิต

[ดูรายละเอียดได้ที่] ฉบับที่ 2

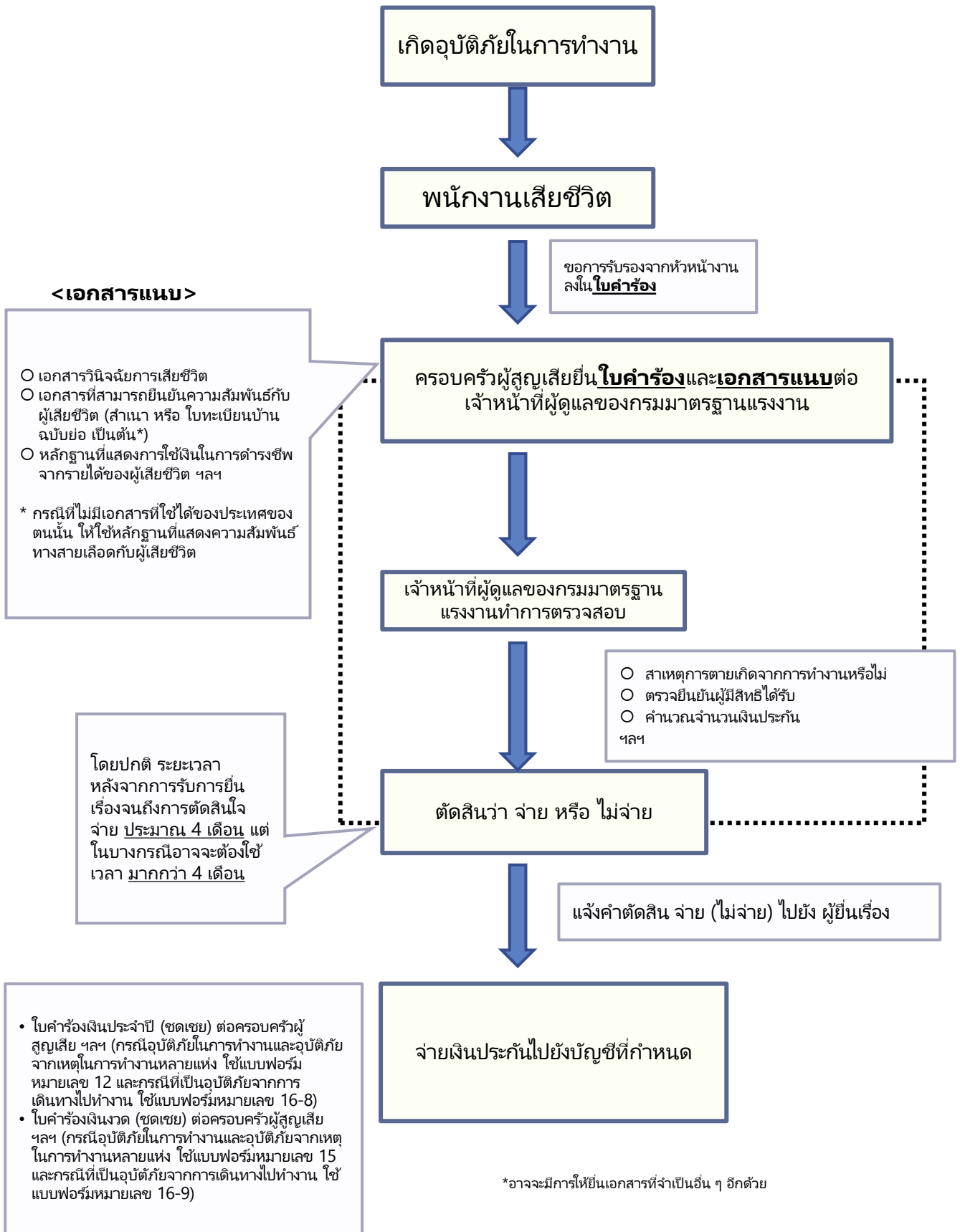
• การจ่าย (ชดเชย) ครอบครัวผู้สูญเสีย ฯลฯ

→ หน้า 26

• ใบคำร้องการจ่าย (ชดเชย) ครอบครัวผู้สูญเสีย ฯลฯ

→ หน้า 45

ขั้นตอนการรับการจ่าย (ขาดเซย) ต่อครอบครัวผู้สูญเสีย ฯลฯ



ค่างานศพ ฯลฯ (การจ่ายค่างานศพ)

<เงื่อนไขในการจ่าย>

เมื่อครอบครัวผู้สูญเสียจัดงานศพ หรือ บริษัทของพนักงานที่เสียชีวิตจัดงานศพให้ จะทำการจ่ายให้กับผู้ที่ทำการจัดงานศพนั้น

<รายละเอียดการจ่าย>

- ① 315,000 เยน + จำนวนเงิน 30 วันของเงินรายวันพื้นฐาน
- ② ถ้าจำนวนเงินใน ① ไม่เกินจำนวนเงิน 60 วันของเงินรายวันพื้นฐาน จะจ่ายเท่ากับ 60 วันของเงินรายวันพื้นฐาน

<วิธีการยื่นเรื่อง>

ครอบครัวผู้สูญเสียโปรดยื่นใบคำร้องต่อเจ้าหน้าที่ผู้ดูแลของกรมมาตรฐานแรงงานโดยตรง

ระยะเวลาที่มีผล • • • 2 ปีนับจากวันถัดจากวันที่ผู้ประสบภัยเสียชีวิต

[ดูรายละเอียดได้ที่] ฉบับที่ 2

- ค่างานศพ ฯลฯ (การจ่ายค่างานศพ) → หน้าที่ 32
- ใบคำร้องค่างานศพ ฯลฯ (การจ่ายค่างานศพ) → หน้าที่ 49

Q. พนักงานที่ได้เข้ารับการรักษา หรือ หยุดพักงาน ซึ่งมีสิทธิที่จะได้รับเงินประกันอุบัติเหตุในการทำงานแล้ว เกิดเสียชีวิตก่อนที่จะได้รับเงิน สามารถให้ผู้อื่นรับเงินแทนได้หรือไม่



ในกรณีที่ผู้มีสิทธิได้รับเงินประกันเสียชีวิต โดยที่มีเงินประกันซึ่ง

- ① มีสิทธิที่จะได้รับ แต่ยังไม่ได้อื่นเรื่องขอรับ
- ② ได้อื่นเรื่องขอรับแล้ว แต่ยังไม่ได้อื่นเรื่องการจ่าย
- ③ ได้กำหนดจ่ายแล้ว แต่ยังไม่ได้อื่นเรื่องจ่าย

ครอบครัวผู้สูญเสียของพนักงานผู้นั้น สามารถรับเงินประกัน และ เงินจ่ายพิเศษได้ ถ้ามีเงื่อนไขตามที่กำหนด (เงินประกันที่ยังไม่ได้จ่าย)

เงินประกันที่ยังไม่ได้จ่าย, เงินจ่ายพิเศษ

<เงินประกันที่เกี่ยวข้อง>

การจ่าย (ขาดเชย) การรักษา ฯลฯ, การจ่าย (ขาดเชย) การหยุดงาน ฯลฯ, การจ่าย (ขาดเชย) ความพิการ ฯลฯ, เงินประจำปี (ขาดเชย) การเจ็บป่วย ฯลฯ, การจ่าย (ขาดเชย) ครอบครัวผู้สูญเสีย ฯลฯ

<ครอบครัวผู้สูญเสียที่สามารถยื่นเรื่องได้>

จะทำการยื่นเรื่องได้ก็ต่อเมื่อเป็นไปตาม เงื่อนไข ① และ ② ทั้งสองข้อ

- ① คู่สมรส บุตร พ่อแม่ หลาน ปู่ย่าตายาย พี่น้องของผู้เสียชีวิตที่มีสิทธิได้รับเงิน
- ② ดำรงชีพโดยอาศัยรายได้จากผู้เสียชีวิตที่มีสิทธิได้รับเงิน (ไม่จำเป็นต้องอาศัยอยู่ด้วยกัน)

ในกรณีที่ไม่มีผู้ใดที่บรรลุเงื่อนไข หายาทของผู้เสียชีวิตจะมีสิทธิที่สามารถยื่นเรื่องได้

<กรณีที่ผู้ซึ่งรับเงินประจำปี (ขาดเชย) ครอบครัวผู้สูญเสีย ฯลฯ เสียชีวิต>

ครอบครัวผู้สูญเสียที่สามารถยื่นเรื่องได้ • • • ผู้ซึ่งมีคุณสมบัติในการรับเงินในลำดับถัดไป ในผู้คนที่อยู่ในฐานะครอบครัวผู้สูญเสียของพนักงานที่เสียชีวิต (คู่สมรส บุตร พ่อแม่ หลาน ปู่ย่าตายายและพี่น้อง) (ไม่ใช่คู่สมรสของผู้ที่ได้รับเงินประจำปีมาจนถึงปัจจุบัน)

<วิธีการยื่นเรื่อง>

ครอบครัวผู้สูญเสียโปรดยื่นใบคำร้องต่อเจ้าหน้าที่ผู้ดูแลของกรมมาตรฐานแรงงานโดยตรง

ระยะเวลาที่มีผล • • • เหมือนกับของประกันแต่ละอย่าง

กรณีที่ได้รับเงินชดเชยประกันอุบัติเหตุในการทำงานอยู่แล้ว

Q. สามารถเข้ารับการรักษาอาการเจ็บป่วยที่โรงพยาบาลได้จนถึงเมื่อใด



สำหรับการจ่าย (ชดเชย) การรักษา ฯลฯ นั้น จะสามารถเข้ารับการรักษา จนอาการเจ็บป่วยได้รับการรักษา จนอาการคงที่ (อาการคงที่รักษาไม่ได้) แล้ว นอกจากนี้หลังจากเริ่มเข้ารับการรักษา เป็นเวลา 1 ปี 6 เดือน แล้ว ก็ยังไม่สามารถรักษาจนอาการคงที่ (อาการคงที่รักษาไม่ได้) แล้ว ก็จะสามารถได้รับเงินประจำปี (ชดเชย) การเจ็บป่วย ฯลฯ ถ้าจะระดับความพิการรุนแรง

เงินประจำปี (ชดเชย) การเจ็บป่วย ฯลฯ

<เงินประกันที่เกี่ยวข้อง> การจ่าย (ชดเชย) การดูแล ฯลฯ

<เงื่อนไขในการจ่าย, รายละเอียดการจ่าย>

กรณีที่มีอาการเจ็บป่วยคงที่ และ เข้าข่ายกับหมวดหมู่ระดับความเจ็บป่วยที่กำหนดตามกฎหมาย จะสามารถได้รับ เงินประจำปี (ชดเชย) การเจ็บป่วย ฯลฯ เงินจ่ายพิเศษการเจ็บป่วย และ เงินประจำปีพิเศษการเจ็บป่วย

ความเจ็บป่วย	เงินประจำปี (ชดเชย) การเจ็บป่วย ฯลฯ	เงินจ่ายพิเศษการเจ็บป่วย (เงินงวด)	เงินประจำปีพิเศษ การเจ็บป่วย
ระดับ 1	เป็นจำนวน 313 วันของเงินรายวันพื้นฐาน	1 ล้าน 1 แสน 4 หมื่นเยน	เป็นจำนวน 313 วันของเงินคำนวณพื้นฐาน
ระดับ 2	เป็นจำนวน 277 วันของเงินรายวันพื้นฐาน	1 ล้าน 7 หมื่นเยน	เป็นจำนวน 277 วันของเงินคำนวณพื้นฐาน
ระดับ 3	เป็นจำนวน 245 วันของเงินรายวันพื้นฐาน	1 ล้านเยน	เป็นจำนวน 245 วันของเงินคำนวณพื้นฐาน

<ข้อควรระวัง>

การจ่ายไม่ใช่แค่นั้นเรื่องก็จะได้รับการจ่าย ทั้งนี้หัวหน้าผู้ดูแลของกรมมาตรฐานแรงงานมีอำนาจในการตัดสินใจการจ่าย

Q. ได้รับการบอกว่าการรักษาอาการคงที่ (อาการคงที่รักษาไม่ได้) แล้ว ทั้ง ๆ ที่ยังไม่ได้หายสนิท



ในการประกันอุบัติเหตุในการทำงานนั้น การที่รักษาแล้วก็จะไม่สามารถมีอาการดีขึ้นกว่าเดิมได้แล้ว จะถูกเรียกว่า รักษาจนอาการคงที่ (อาการคงที่รักษาไม่ได้) ถึงแม้ว่าจะได้รับการยอมรับแล้วว่ารักษาจนอาการคงที่ (อาการคงที่รักษาไม่ได้) ก็ตาม หากภายหลังมีความพิการหลงเหลืออยู่ จะได้รับการจ่าย (ชดเชย) ความพิการ ฯลฯ ตามระดับความพิการ

การจ่าย (ชดเชย) ความพิการ ฯลฯ

<เงินประกันที่เกี่ยวข้อง>

การจ่าย (ชดเชย) การดูแล ฯลฯ, การบำบัดหลังการผ่าตัด, อุปกรณ์แอร์, การจ่ายค่าอุปกรณ์ช่วยเหลือ เช่น อวัยวะเทียม

<เงื่อนไขในการจ่าย, รายละเอียดการจ่าย>

เมื่อการบาดเจ็บ หรือ การเจ็บป่วยที่เกิดขึ้นในการทำงานหรือการเดินทางไปทำงาน ได้รับการรักษาจนอาการคงที่ (อาการคงที่รักษาไม่ได้) แล้ว และยังคงเหลือความพิการทางร่างกายในระดับหนึ่ง ซึ่งอยู่ในหมวดหมู่ระดับความพิการที่กฎหมายกำหนดไว้ จะทำการจ่ายเงินประจำปี หรือ เงินงวดตามระดับความพิการนั้น ๆ ตามที่ระบุด้านล่าง

ความพิการ	การจ่าย (ชดเชย) ความพิการ ฯลฯ	เงินจ่ายพิเศษความพิการ	เงินประจำปีพิเศษความพิการ	เงินงวดพิเศษความพิการ			
ระดับ 1	เงินประจำปี	เงินงวด	เงินประจำปี	/			
ระดับ 2					เป็นจำนวน 313 วันของเงินรายวันพื้นฐาน	3 ล้าน 4 แสน 2 หมื่นเยน	เป็นจำนวน 313 วันของเงินจำนวนพื้นฐาน
ระดับ 3					เป็นจำนวน 277 วันของเงินรายวันพื้นฐาน	3 ล้าน 2 แสนเยน	เป็นจำนวน 277 วันของเงินจำนวนพื้นฐาน
ระดับ 4					เป็นจำนวน 245 วันของเงินรายวันพื้นฐาน	3 ล้านเยน	เป็นจำนวน 245 วันของเงินจำนวนพื้นฐาน
ระดับ 5					เป็นจำนวน 213 วันของเงินรายวันพื้นฐาน	2 ล้าน 6 แสน 4 หมื่นเยน	เป็นจำนวน 213 วันของเงินจำนวนพื้นฐาน
ระดับ 6					เป็นจำนวน 184 วันของเงินรายวันพื้นฐาน	2 ล้าน 2 แสน 5 หมื่นเยน	เป็นจำนวน 184 วันของเงินจำนวนพื้นฐาน
ระดับ 7					เป็นจำนวน 156 วันของเงินรายวันพื้นฐาน	1 ล้าน 9 แสน 2 หมื่นเยน	เป็นจำนวน 156 วันของเงินจำนวนพื้นฐาน
ระดับ 8	เงินงวด	เงินงวด	/	เงินงวด			
ระดับ 9					เป็นจำนวน 131 วันของเงินรายวันพื้นฐาน	1 ล้าน 5 แสน 9 หมื่นเยน	เป็นจำนวน 131 วันของเงินจำนวนพื้นฐาน
ระดับ 10					เป็นจำนวน 503 วันของเงินรายวันพื้นฐาน	6 แสน 5 หมื่นเยน	เป็นจำนวน 503 วันของเงินจำนวนพื้นฐาน
ระดับ 11					เป็นจำนวน 391 วันของเงินรายวันพื้นฐาน	5 แสนเยน	เป็นจำนวน 391 วันของเงินจำนวนพื้นฐาน
ระดับ 12					เป็นจำนวน 302 วันของเงินรายวันพื้นฐาน	3 แสน 9 หมื่นเยน	เป็นจำนวน 302 วันของเงินจำนวนพื้นฐาน
ระดับ 13					เป็นจำนวน 223 วันของเงินรายวันพื้นฐาน	2 แสน 9 หมื่นเยน	เป็นจำนวน 223 วันของเงินจำนวนพื้นฐาน
ระดับ 14					เป็นจำนวน 156 วันของเงินรายวันพื้นฐาน	2 แสนเยน	เป็นจำนวน 156 วันของเงินจำนวนพื้นฐาน
ระดับ 15	เป็นจำนวน 101 วันของเงินรายวันพื้นฐาน	1 แสน 4 หมื่นเยน	เป็นจำนวน 101 วันของเงินจำนวนพื้นฐาน				
ระดับ 16	เป็นจำนวน 56 วันของเงินรายวันพื้นฐาน	8 หมื่นเยน	เป็นจำนวน 56 วันของเงินจำนวนพื้นฐาน				

<วิธีการยื่นเรื่อง>

เจ้าตัวโปรดยื่นใบคำร้องต่อเจ้าหน้าที่ผู้ดูแลของกรมมาตรฐานแรงงานโดยตรง

ระยะเวลาที่มีผล . . . 5 ปีจากวันถัดจากวันที่รักษาอาการบาดเจ็บจนอาการคงที่รักษาไม่ได้

[ดูรายละเอียดได้ที่] ฉบับที่ 2

- การจ่าย (ชดเชย) ความพิการ ฯลฯ → หน้าที่ 18
- ใบคำร้องการจ่าย (ชดเชย) ความพิการ ฯลฯ → หน้าที่ 43

ขั้นตอนการจ่ายกรณีที่เกิดมีความพิการขึ้น

เกิดอุบัติเหตุในการทำงาน

รักษา

อาการคงที่รักษาไม่ได้

ขอการรับรองจากหัวหน้างานลง
ใบบำรุง

<เอกสารแนบ>

- ภาพถ่ายเอ็กซเรย์ เป็นต้น
- กรณีที่ได้รับเงินสวัสดิการคนพิการ หรือ เงินบำนาญพื้นฐานคนพิการ ด้วย เหตุผลเดียวกัน ต้องยื่นเอกสารรับรอง จำนวนเงินที่ได้รับอยู่ด้วย

ยื่นใบบำรุงต่อเจ้าหน้าที่ผู้ดูแลกรมมาตรฐานแรงงาน

ในการกำหนดอาการคงที่รักษา
ไม่ได้ และระดับความพิการนั้น
อาจมีการให้แพทย์ผู้เชี่ยวชาญ
พิเศษทำการวินิจฉัยอาการ

โดยปกติ ระยะเวลาหลังจากการรับ
การยื่นเรื่องจนถึงการตัดสินใจจ่าย
ประมาณ 3 เดือน แต่ในบางกรณี
อาจจะต้องใช้เวลามากกว่า 3 เดือน

รับรองระดับความพิการ

แจ้งค่าตัดสิน การจ่ายเงินประกันไปยังเจ้าตัว

ใบบำรุงการจ่าย (ชดเชย) ความพิการ ฯลฯ
(กรณีอุบัติเหตุในการทำงานและอุบัติเหตุจาก
เหตุในการทำงานหลายแห่ง ใช้แบบฟอร์ม
หมายเลข 10 และกรณีที่เป็นอุบัติเหตุจาก
การเดินทางไปทำงาน ใช้แบบฟอร์ม
หมายเลข 16-7)

จ่ายเงินประกันไปยังบัญชีที่กำหนด

*อาจมีการให้ยื่นเอกสารที่จำเป็นอื่น ๆ อีกด้วย

Q. กรณีที่ความพิการรุนแรงมาก จึงต้องรับการดูแลจากครอบครัว หรือ บริษัทบริการดูแล จะสามารถรับการชดเชยอะไรบ้าง



สามารถได้รับการจ่าย (ชดเชย) การดูแล ฯลฯ ในขอบเขตจำนวนเงินที่กำหนดได้

การจ่าย (ชดเชย) การดูแล ฯลฯ

<เงินประกันที่เกี่ยวข้อง> การจ่าย (ชดเชย) ความพิการ ฯลฯ, เงินประจำปี (ชดเชย) การเจ็บป่วย ฯลฯ

<เงื่อนไขการจ่าย>

จะต้องเป็นไปตามเงื่อนไข ①-④ ทุกข้อ

- ① มีความพิการทางระบบสมอง หรือ ความพิการทางร่างกาย ในระดับ 1 หรือ 2 ของเงินประจำปี (ชดเชย) ความพิการ ฯลฯ หรือ เงินประจำปี (ชดเชย) การบาดเจ็บ ฯลฯ และ อยู่ในสภาวะที่ต้องได้รับการดูแลรักษาเป็นประจำ หรือ เป็นระยะ
- ② กำลังได้รับการดูแลโดย บริษัทบริการการดูแลของเอกชนโดยเสียค่าใช้จ่าย หรือโดยญาติ เพื่อน หรือคนรู้จักอยู่
- ③ ไม่ได้เข้ารักษาอยู่ในโรงพยาบาล หรือ สถานบำบัด
- ④ ไม่ได้รับการดูแล โดยอาศัยอยู่ในสถานพยาบาลดูแลหรือสถานดูแลผู้สูงอายุ ฯลฯ

<รายละเอียดการจ่าย>

จำนวนเงินที่จ่าย เป็นไปตามที่ระบุด้านล่าง ตามชนิดการดูแลเป็นประจำ หรือ การดูแลเป็นระยะ (2024.3.1)

- การดูแลเป็นประจำ : 77,890 เยน - 172,550 เยน ต่อเดือน
- การดูแลเป็นระยะ : 38,900 เยน - 86,280 เยน ต่อเดือน

<วิธีการยื่นเรื่อง>

เจ้าตัวยื่นโปรดใบคำร้องต่อเจ้าหน้าที่ผู้ดูแลของกรมมาตรฐานแรงงานโดยตรง

ระยะเวลาที่มีผล ••• 2 ปีนับตั้งแต่วันที่ 1 ของเดือนถัดจากเดือนที่รับการดูแล

[ดูรายละเอียดได้ที่] ฉบับที่ 2

- การจ่าย (ชดเชย) การดูแล ฯลฯ → หน้าที่ 33
- ใบคำร้องการจ่าย (ชดเชย) การดูแล ฯลฯ → หน้าที่ 51

ระบบการช่วยเหลืออื่น ๆ

● อาฟเตอร์แคร์

กรณีที่หลังจากการเจ็บป่วยได้รับการรักษานอการคงที่ (อาการคงที่รักษาไม่ได้) แล้ว แต่มีอาการเปลี่ยนแปลงหรือมีความเสี่ยง กล่าวคือยังอาจเกิดอาการเจ็บป่วยภายหลังขึ้นมาอีกนั้น ถ้าเป็นการเจ็บป่วยที่เข้าข่าย (20 อาการเจ็บป่วย) จะสามารถเข้ารับการรักษาในโรงพยาบาล หรือขอคำแนะนำด้านสุขภาพได้ นอกจากนี้ยังสามารถได้รับการจ่ายค่าใช้สอยที่จำเป็นในการเดินทางไปโรงพยาบาลเพื่อรับการดูแลรักษาทางการแพทย์ ฯลฯ อีกด้วย เมื่อเป็นไปตามเงื่อนไขที่กำหนด

● การจ่ายค่าอุปกรณ์ช่วยเหลือ เช่น อวัยวะเทียม

กรณีที่ได้รับ หรือ คาดว่าจะได้รับการจ่าย (ชดเชย) ความพิการ ฯลฯ นั้น ถ้าเป็นไปตามเงื่อนไขที่กำหนดแล้วจะสามารถได้รับการ จ่ายเงินสำหรับค่าซื้อ (ซ่อมแซม) อุปกรณ์ช่วยเหลือ เช่น อวัยวะเทียม ภายในขอบเขตจำนวนเงินมาตรฐานที่กำหนด นอกจากนี้ กรณีที่เป็นไปตามเงื่อนไขที่กำหนดแล้ว จะสามารถได้รับการจ่ายค่าเดินทางที่จำเป็นในการซื้อ (ซ่อมแซม) อีกด้วย

● การบำบัดหลังการผ่าตัด

กรณีที่ได้รับการจ่าย (ชดเชย) ความพิการ ฯลฯ แล้ว สามารถรับการบำบัดต่าง ๆ หลังจากการบาดเจ็บได้รับการรักษานอการคงที่ (อาการคงที่รักษาไม่ได้) ได้ เช่น เข้ารับการผ่าตัดใหม่อีกครั้งเพื่อติดตั้งอวัยวะเทียม หรือ เพื่อตกแต่งลดความน่าเกลียดของรอยแผล เป็นต้น โดยไม่เสียค่าใช้จ่ายที่โรงพยาบาลที่เข้าร่วมการประกันอุบัติเหตุในการทำงาน หรือ หน่วยงานทางการแพทย์ที่การประกันอุบัติเหตุในการทำงานกำหนด นอกจากนี้ยังสามารถได้รับการจ่ายค่าเดินทางจำเป็นในการเดินทางไปโรงพยาบาลเพื่อรับการรักษายาบาลและการดูแลทางการแพทย์อีกด้วย เมื่อเป็นไปตามเงื่อนไขที่กำหนด

● ค่าช่วยเหลือการเล่าเรียนของประกันอุบัติเหตุในการทำงาน

ผู้ที่มีคุณสมบัติในการรับเงินประจำปี (ชดเชย) ครอบครัวผู้สูญเสีย ฯลฯ หรือ บุตรของผู้เสียชีวิตที่กำลังศึกษาเล่าเรียนอยู่ ถ้าเป็นไปตามเงื่อนไขที่กำหนดแล้ว จะสามารถได้รับการจ่ายช่วยเหลือจำนวนหนึ่ง (ค่าช่วยเหลือการเล่าเรียนของประกันอุบัติเหตุในการทำงาน หรือ ค่าช่วยเหลือการเลี้ยงดูการทำงานของผู้ประกันอุบัติเหตุในการทำงาน)

สำหรับกรณีอื่น ๆ

Q. บริษัทที่ทำงานอยู่บอกว่าคุณอุบัติเหตุครั้งนี้ไม่ใช่อุบัติเหตุในการทำงาน หัวหน้าในที่ทำงานจึงไม่ให้ความร่วมมือในขั้นตอนให้การรับรอง จะทำอย่างไรดี

A. การดำเนินการตามขั้นตอนการประกันอุบัติเหตุในการทำงานนั้น โดยหลักการแล้ว ผู้ได้รับอุบัติเหตุสามารถดำเนินการได้เอง ในกรณีที่ไม่สามารถหลีกเลี่ยงได้ เช่น บริษัทปฏิเสธที่จะให้การรับรองให้ ก็สามารถรับใบคำร้องประกันอุบัติเหตุในการทำงานได้ แม้จะไม่มี การรับรองจากหัวหน้าที่ทำงานก็ตาม

Q. อุบัติเหตุที่เกิดขึ้นที่บริษัทในอดีตค่อนข้างนานมาแล้ว จะสามารถได้รับการยอมรับว่าเป็นอุบัติเหตุในการทำงานหรือไม่

A. ถ้าหากระยะเวลาเกินระยะเวลาที่มีผลที่กำหนดในแต่ละชนิดของการจ่ายประกันแล้ว ก็จะไม่สามารถรับเงินประกันได้ ขอให้ตรวจสอบระยะเวลาที่มีผลในแต่ละหัวข้อการประกัน

Q. ถ้าลาออกจากงานแล้ว หรือ บริษัทเลิกกิจการไปแล้ว จะสามารถรับเงินชดเชยอุบัติเหตุในการทำงานหรือไม่

A. แม้ในสถานการณ์เช่นนั้น ก็สามารถยื่นเรื่องขอรับเงินประกันได้ ในกรณีนี้อาจจะมีการขอให้แจ้งชื่อและ ที่อยู่ของหัวหน้าที่ทำงาน หรือ เพื่อนร่วมงานที่บริษัท

Q. บริษัทที่ทำงานอยู่บอกมาว่าดังนี้ กรณีนี้จะสามารถรับเงินประกันอุบัติเหตุในการทำงานได้หรือไม่

① ไม่ได้เข้าร่วมประกันอุบัติเหตุในการทำงาน

② ใช้การประกันพิเศษรูปแบบอื่นที่ไม่ใช่ประกันอุบัติเหตุในการทำงาน

A. ① กรณีที่บริษัทไม่ได้ดำเนินการเข้าร่วมประกันอุบัติเหตุในการทำงาน โดยหลักการแล้ว การบาดเจ็บหรือ เจ็บป่วยที่เกิดขึ้นจากการทำงาน หรือการเดินทางไปทำงาน จะสามารถได้รับเงินประกันได้

② ในกรณีที่บริษัท หรือ หน่วยงานได้ทำระบบประกันพิเศษไว้ก็ตาม ก็ยังสามารถรับประกันอุบัติเหตุในการทำงานได้

*อย่างไรก็ตาม ในกรณีที่มีการจ่ายชดเชยจากบริษัท (การจ่ายค่ารักษา, การจ่ายชดเชยการหยุดงาน, การจ่ายชดเชยความเสียหาย ฯลฯ) แล้ว อาจจะไม่มีการจ่ายประกันอุบัติเหตุในการทำงาน หรือ จำนวนเงินที่จ่ายน้อยลงก็ได้

- Q.** กรณีดังต่อไปนี้ จะสามารถได้รับเงินประกันอุบัติเหตุในการทำงานหรือไม่
- ① ขณะเดินทางไปทำงานเกิดโดนจักรยานชนจนได้รับบาดเจ็บและไม่สามารถระบุกรณีได้
 - ② ได้รับบาดเจ็บขณะเดินทางไปบริษัท โดยใช้เส้นทางที่ไม่ใช่เส้นทางปกติ
- A.**
- ① สามารถรับเงินประกันอุบัติเหตุในการทำงานได้
 - ② ถ้าเป็นไปตามเงื่อนไขที่กำหนดก็จะสามารถได้รับเงินประกันได้

อุบัติเหตุในการเดินทางไปทำงาน

อุบัติเหตุในการเดินทางไปทำงาน คือ การบาดเจ็บของพนักงานที่เกิดจาก “การเดินทางไปทำงาน” “การเดินทางไปทำงาน” คือ การที่พนักงานเดินทาง ตามที่กำหนดในหัวข้อ ①-③ ที่เกี่ยวข้องกับการทำงานโดยใช้เส้นทางและวิธีทางที่เหมาะสม (ทั้งนี้ไม่นับรวมการเดินทางในงานที่เนื้องานคือการเดินทาง)

- ① การเดินทางไปกลับระหว่างที่พักอาศัยและที่ทำงาน
- ② การเดินทางระหว่างสถานที่ทำงานที่กำหนดตามกฎหมายกระทรวงสาธารณสุข กับสถานที่ทำงานอีกแห่ง (การเดินทางระหว่างที่ทำงานของพนักงานที่มีที่ทำงานหลายแห่ง)
- ③ การเดินทางที่ยกตัวอย่างในการเดินทางไปกลับใน ① โดยเริ่มต้นในขาไป หรือ ต่อเนื่องกันในขากลับ (เฉพาะกรณีที่เป็นการไปตามเงื่อนไขที่กำหนดโดยกฎหมายกระทรวงสาธารณสุข)

<รายละเอียดการจ่าย>

เหมือนกับกรณีอุบัติเหตุในการทำงานและอุบัติเหตุจากเหตุในการทำงานหลายแห่ง (การจ่ายการหยุดงานนั้น จะกำหนดให้พนักงานต้องรับภาระส่วนหนึ่ง โดยจะหักออก 200 เยนจากจำนวนเงินที่จะจ่าย)

<วิธีการยื่นเรื่อง>

เหมือนกับกรณีอุบัติเหตุในการทำงาน และอุบัติเหตุจากเหตุในการทำงานหลายแห่ง
เอกสารแนบ : ใบรับรองอุบัติเหตุ (กรณีที่เป็นการอุบัติเหตุทางรถยนต์) ฯลฯ

[ดูรายละเอียดได้ที่] ฉบับที่ 2 • อุบัติเหตุในการเดินทางไปทำงาน

→ หน้าที่ 6

- Q.** ระหว่างเดินทางไปทำงานเกิดอุบัติเหตุทางรถยนต์ ได้รับบาดเจ็บ โดยได้รับเงินประกันจากการประกันภัยรถยนต์ของคู่กรณีแล้ว ยังจะสามารถได้รับเงินประกันอุบัติเหตุในการทำงานอีกหรือไม่
- A.** กรณีนี้ก็ยังสามารถได้รับเงินประกันอุบัติเหตุในการทำงาน แต่จำนวนเงินประกันอุบัติเหตุที่จะจ่ายด้วยเหตุผลเดียวกันนั้น ต้องหักออกด้วยจำนวนเงินที่ได้รับจากประกันภัยรถยนต์ นอกจากนี้ กรณีที่ต้องหยุดงาน หรือ มีความพิการเกิดขึ้นนั้น เงินจ่ายพิเศษจะถูกจ่าย ไม่ว่าจะได้รับเงินประกันจากประกันภัยรถยนต์หรือไม่ก็ตาม

ข้อควรระวังในกรณีที่ได้กลับประเทศของตนแล้ว

<การพิจารณาในกรณีที่ร้องขอจากนอกประเทศญี่ปุ่น>

จำนวนเงินของการจ่ายชดเชยของประกัน

จำนวนเงินที่จ่ายจะใช้อัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ (อัตราขาย) ในวันที่ได้กำหนดจ่าย โดยคำนวณเป็นค่าเงินของประเทศญี่ปุ่น

กรณีที่เข้ารับการรักษาในต่างประเทศ

ถ้ารายละเอียดในการรับการตรวจรักษาได้รับการยอมรับว่าเหมาะสม จะเข้าช่วยการจ่ายค่าชดเชย (จะจ่ายค่าชดเชยค่าใช้จ่ายที่ใช้ในการรักษา)

สิ่งหลัก ๆ ที่กำหนดให้รับได้เฉพาะในประเทศญี่ปุ่น

- ออฟเตอร์แคร์
- การจ่ายค่าอุปกรณ์ช่วยเหลือ เช่น อวัยวะเทียม (ในบางกรณีอาจจะมีการจ่ายค่าเก้าอี้รถเข็นด้วย)
- การบำบัดหลังการผ่าตัด
- ค่าช่วยเหลือการเล่าเรียนของประกันอุบัติเหตุในการทำงาน (จำกัดเฉพาะการเข้าโรงเรียนในประเทศญี่ปุ่นเท่านั้น)

→ดูรายละเอียดได้ที่ หน้า 13