様式第３号(第１条の６関係)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| (第１面)  年　　月　　日  厚生労働大臣　　殿  郵便番号　　　―  住所  電話番号　(　　　)　　　　―  団体の名称  代表者の氏名  事業報告書  (　　　年　　月　　日　～　　　　年　　月　　日)  　社会保険労務士法施行規則第１条の６の規定により、個別労働関係紛争に関する認証紛争解決手続の業務を次のとおり報告します。  １　個別労働関係紛争に関する認証紛争解決手続の受付状況  　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　(単位：件) | | | | | | | | | | | |
|  | 申請人の別 | 受付 | | 既済 | | | 未済 | |  | | |
| 労働者 |  | |  | | |  | |
| 事業主 |  | |  | | |  | |
| 計 |  | |  | | |  | |
| ２　個別労働関係紛争に関する認証紛争解決手続の類型別内訳件数(既済分)  　①　紛争対象価額  (単位：件) | | | | | | | | | | | |
|  | 類型 | | 60万円以下 | | 60万円超～140万円以下 | 140万円超 | | 算定不能 | | 計 |  |
|  | |  | |  |  | |  | |  |
|  | |  | |  |  | |  | |  |
| 計 | |  | |  |  | |  | |  |
| ※　「類型」には別紙の「紛争の内容」を参考に記載すること。 | | | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| (第２面)  　②　代理人選任状況  　　○　申請人  (単位：件) | | | | | | | | | | | | | | |
|  | 類型 | 本人 | | 弁護士 | | 認定司法書士 | | 特定社労士 | | その他 | | 計 | |  |
|  |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
|  |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
| 計 |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
| ※　複数の資格者が代理人であるときは、主たる者で記載する。  　　○被申請人  (単位：件) | | | | | | | | | | | | | | |
|  | 類型 | 本人 | | 弁護士 | | 認定司法書士 | | 特定社労士 | | その他 | | 計 | |  |
|  |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
|  |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
| 計 |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
| ※　複数の資格者が代理人であるときは、主たる者で記載する。  　③　終了事由  (単位：件) | | | | | | | | | | | | | | |
|  | 類型 | 成立 | 見込みなし | | 双方の離脱 | | 一方の離脱 | その他 | 小計 | | 不応諾 | | 計 |  |
|  |  |  | |  | |  |  |  | |  | |  |
|  |  |  | |  | |  |  |  | |  | |  |
| 計 |  |  | |  | |  |  |  | |  | |  |
|  | | | | | | | | | | | | | | |

(第３面)

３　個別労働関係紛争に関する認証紛争解決手続(不応諾除く。)の所要期間等(当期の既済事件)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| (単位：件) | | |  | (単位：件) | |
| 所要期間 | | 件数 | 所要回数 | 件数 |
| １月未満 | |  | １回 |  |
| １月以上～３月未満 | |  | ２回 |  |
| ３月以上～６月未満 | |  | ３回 |  |
| ６月以上～１年未満 | |  | ４回 |  |
| １年以上～２年未満 | |  | ５―10回 |  |
| ２年以上 | |  | 11回以上 |  |
| 計 | |  | 計 |  |
| (単位：件) | | |  | | |
| 手続実施方法 | | 件数 |
| 面談のみ | |  |
| 面談以外 | 電話 |  |
| 電子メール |  |
| ファクシミリ |  |
| 文書の送付 |  |
| その他 |  |
| 小計 |  |

４　その他の特記事項

|  |
| --- |
| 別紙　紛争の内容  　　　１　普通解雇  　　　２　整理解雇  　　　３　懲戒解雇  　　　４　労働条件引下げ（賃金）  　　　５　労働条件引下げ（退職金）  　　　６　労働条件引下げ（その他）  　　　７　在籍出向  　　　８　配置転換  　　　９　退職勧奨  　　　10　懲戒処分  　　　11　採用内定取消  　　　12　雇止め  　　　13　昇級・昇格  　　　14　自己都合退職  　　　15　その他の労働条件  　　　16　セクシュアルハラスメント  　　　17　男女均等  　　　18　育児・介護休業等  　　　19　母性健康管理  　　　20　募集  　　　21　採用  　　　22　定年等  　　　23　年齢差別  　　　24　障害者差別  　　　25　雇用管理改善・その他  　　　26　労働契約の承継  　　　27　いじめ・嫌がらせ  　　　28　教育訓練  　　　29　人事評価  　　　30　賠償  　　　31　その他 |