

## 健診会場で行っていただきたいこと

- 尿検体の回収
- チェックシート・アンケートの回収
- 健診の受診票に記載されている社員番号と尿検体を入れる袋に記載されている社員番号の照合を実施
- 尿ナトカリ比の測定
- 簡易保健指導（家族への情報提供含）

## 朝、健診会場で準備すること

- ナトカリ計全台数について校正・チェックを行う
- 水をくむ（ナトカリ計センサー洗浄用）
- 参加者へお渡しする減塩グッズおよびマグネットを袋詰めする（約100セット）
- 記録一覧表に事業所名、実施年月日、Noを記載しておく



# 健診当日（健診会場）の流れ（例）

①受付

②身長・体重

③心電図・腹囲

④診察

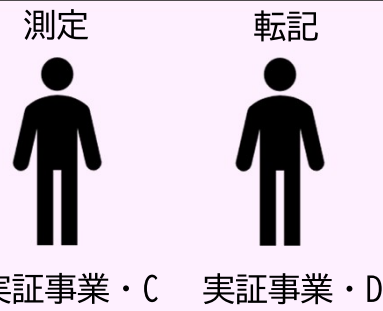
⑤問診確認

⑥血圧・採血

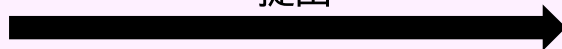
⑦視力・聴力

⑧レントゲン

- 尿検体およびチェックシート・アンケートは受付にて回収
- 受付の近くに測定ブースを設置し、尿ナトカリ比を測定



提出



渡す



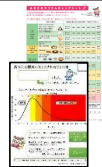
健診機関様A 健診機関様B



番号札を配布 No. 3



簡易保健指導  
ブース

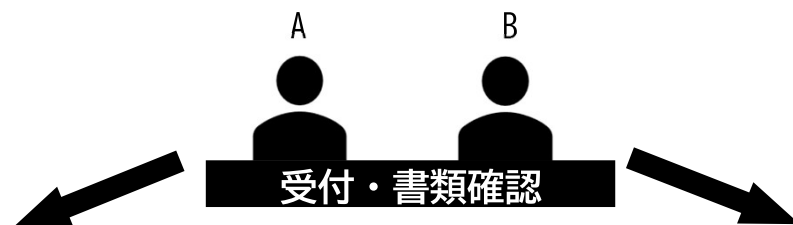


尿ナトカリ比の結果をもとに  
簡易保健指導の実施

家族支援ファイル+グッズ お渡し（袋にまとめる）  
簡易保健指導実施者（事業所保健師/実E・実F・実G）



# 健診当日（健診会場 受付ブースで行うこと）の流れ（例）



## Aのやること①

- 尿検体と受診票の受け取り
- 番号札と同じ番号札を尿袋に入れる



## Aのやること②

- 健診の受診票をお借りし、受診票に記載されている社員番号と同じ番号のシールと、名前シールを尿袋に貼付する

※ 実Bとダブルチェックしながら実施

※ 社員様に番号札と健診の受診票をお渡し



手書きの上から貼り付ける

12345	トウホクタロウ
12346	トウホクハナコ
12347	
12348	
12349	



## Bのやること①

- チェックシート・アンケートに社員番号、名前、各項目が記載されているか確認



## Bのやること②

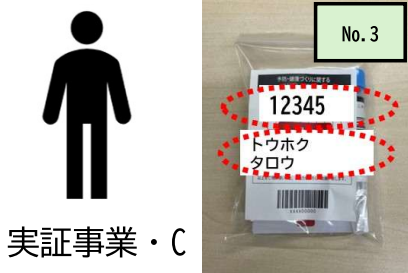
- 実Aとダブルチェックしながら健診の受診票に記載されている社員番号と社員番号シールに記載されている社員番号および名前が合っているか確認する

## Bのやること③

- 尿検体（と、可能であればチェックシート・アンケート）をクリアファイルに入れて実C/実Dに渡す



# 健診当日（健診会場 測定ブースで行うこと）の流れ（例）



**Cのやること①**  
袋から尿スピッツを取り出し、実Dに渡す



**Dのやること①**  
尿ナトカリ比測定

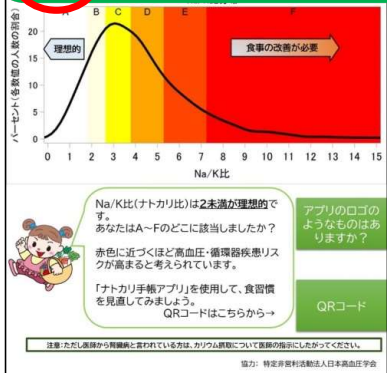
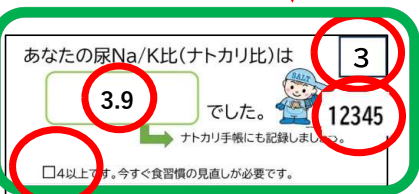
**Cのやること②**  
結果票と記録一覧表に 番号札ナンバー・社員番号・測定値を転記



**測定**  
尿袋に入れた番号札を傍において測定すれば混乱しない

**Dのやること③**  
測定結果が出たら実Cに伝える。チェックシート・アンケートの入ったクリアファイルに当日の結果票を入れる

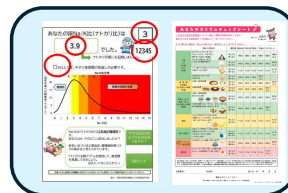
**Dのやること②**  
測定が終わったら蓋がしまっていることを確認し、スピッツ立てに立てる



番号札No	従業員番号	当日測定した尿Na/K比	備考	記入者
3	12345	3.9		トウホク
4				
5				
6				
7				
8				

予め健診開始前に記載

事業所保管用・学会保管用（複写）



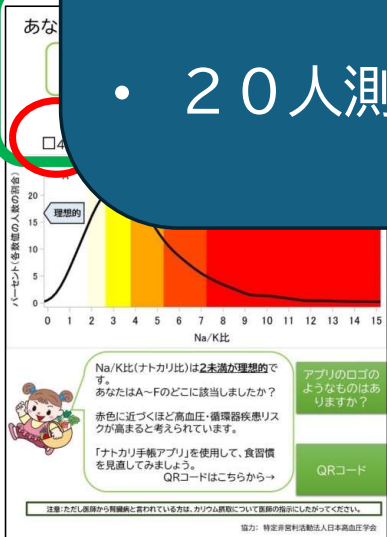
本人用

# 健診当日（健診会場 測定ブースで行うこと）の流れ（例）

Dのやること①  
尿ナトリウム測定

## 【お願い】

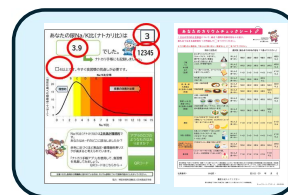
- ナトカリ計で測定していると、まれに「high」と表示されることがあります。「high」は、ナトカリ比が20.0以上を示しているため、各種書類には「20以上」と記載してください
- 20人測定したら新しいナトカリ計に交換してください



3	12345	3.9		トウホク
4				
5				
6				
7				
8				

トの入ったクリアファイルに当日の結果票を入れる

Dのやること②  
測定が終わったら蓋がしまっていることを確認し、スピッツ立てに立てる



予め健診開始前に記載

事業所保管用・学会保管用（複写）

本人用

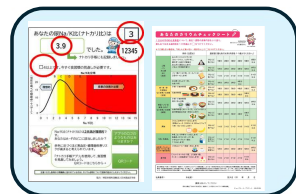
# 健診当日（健診会場 簡易保健指導ブースで行うこと）の流れ（例）



実E（例）

## 実Eのやること④

- （番号札の番号で呼び出し）
- 測定した結果票一式を簡易保健指導者に渡す



簡易保健指導実施者  
（事業所保健師/実F・実G）



簡易保健指導者は結果票を  
もとに指導 **番号札と  
チェックシート・アンケート  
は回収**

簡易保健指導の際に、  
家族支援ファイル  
グッズ  
をお渡し  
※袋にまとめる（サンプルだけ机の上に出して  
おいて、あとは袋詰めしておく）



No. 3

## 健診当日（健診会場・終了時）の流れ（例）

### やること

- 尿ブース片付け
- スピッツ本数の確認
- 尿袋枚数の確認
- チェックシート・アンケートの枚数確認
  - 基本的に全て同じ数になる
- 記録一覧表（複写式）を2枚にわけ、それぞれクリアファイルで保管しておく
  - （事業所保管用）最終日に事業所にお渡し
  - （学会保管用）学会へ送付



チェックシート・  
アンケート



尿袋



健診終了後、  
データ入力会社へ



尿検体



検査会社へ  
（検体は日毎）