【公証書類郵送時チェックリスト】
看護師等国家試験受験資格認定

●チェック欄にチェックを記入し、この用紙を必ず一緒に送って下さい！
●公的な機関で真実である旨の確認を行った書類とその他必要書類を送って下さい。
　間違って原本を送った場合、紛失等の責任は負いません。
●メール送信先：nurse2020@mhlw.go.jp
●郵送先：〒100-8916　東京都千代田区霞が関1-2-2
　　厚生労働省　医政局看護課　受験資格認定担当　宛

氏名を書いて下さい。
氏名：＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

●メールで送付する書類（公証の中に入れない。提出書類番号はホームページに書いてある書類の番号と同じです）

提出書類番号	提出書類	提出書類の形式	チェック欄
(1)	・ 看護師受験資格認定願（写真・署名は不要、印刷したものを郵送）	□Excelデータをメールで送付	
(7)	・ 対照表（印刷したものを郵送）	□Excelデータをメールで送付	

●郵送する書類（公証の中に入れない。提出書類番号はホームページに書いてある書類の番号と同じです）

提出書類番号	提出書類	提出書類の形式	チェック欄
(2)	・ 本人確認書類	□コピーをしたもの	□コピーを送付
(3)	・ 医師の診断書の原本	□原本	□原本を送付
(9)	・ 日本語能力試験Ｎ１の認定書と成績書の写し又はＮ１認定結果と成績に関する証明書	□コピーをしたもの	□コピーを送付

●郵送する書類（公証をとる。提出書類番号はホームページに書いてある書類の番号と同じです）

提出書類番号	提出書類	提出書類の形式	チェック欄
(4)	・ 外国における看護師等免許証	□コピーをしたもの	□公証をとった
	・ 外国における看護師等免許証 の日本語訳		□公証をとった
(5)	・ 卒業した外国看護師学校養成所の卒業証書	□コピーをしたもの	□公証をとった
	・ 卒業した外国看護師学校養成所の卒業証書 の日本語訳		□公証をとった
(6)	・ 成績証明書 及び 在学当時のシラバス等		□公証をとった
	・ 成績証明書 及び 在学当時のシラバス等 の日本語訳		□公証をとった
(8)	・ 外国看護師学校養成所 及び 当該学部等が認可されていることが証明できる書類		□公証をとった
	・ 外国看護師学校養成所 及び 当該学部等が認可されていることが証明できる書類 の日本語訳		□公証をとった
(10)	・ 外国における資格試験の合格証書　※１	□コピーをしたもの	□公証をとった
	・ 外国における資格試験の合格証書 の日本語訳		□公証をとった
	・ 卒業した看護師学校養成所の施設現況書　※２		□公証をとった
	・ 卒業した看護師学校養成所の施設現況書 の日本語訳		□公証をとった
	・ 根拠法令の関係条文　※３		□公証をとった
	・ 根拠法令の関係条文 の日本語訳		□公証をとった

※１　国家試験制度がない国は提出不要

※２　（８）の認可書類が出せない場合、学校の認可証明が出せない場合、代替として提出。（８）がある場合は不要

※３
・外国における看護師免許証や外国における資格試験合格証書に根拠法令が記載されている場合
・国家試験またはこれと同等の制度が確立していない場合
・厚生労働省が提出を必要と認めた場合

●郵送前に最終確認をしてください

最終確認事項		チェック欄
●「（３）医師の診断書」以外の原本を郵送していないですか？		□はい
●「（３）医師の診断書」の名前は本人確認書類の名前と一致していますか？ チェック欄に記入ミスがありませんか？		□はい
●証書番号や生年月日などの数字が、原本と日本語訳で一致しているか確認しましたか？		□はい
●このチェックリストに氏名を書きましたか？		□はい
●看護師受験資格認定願と対照表を厚生労働省にメールで送りましたか？		□はい
●公証書類を返却する場合は、厚生労働省まで書類を取りに来ていただきます。		□はい、理解しました

●これらは原本確認時に必要なので、自分で持っていてください

提出書類番号	手元に残しておく書類	提出書類の形式	チェック欄
(2)	・ 本人確認書類　の原本	□原本	□自分で持っています
(4)	・ 外国における看護師免許証　の原本	□原本	□自分で持っています
(5)	・ 卒業した外国看護師学校養成所の卒業証書　の原本	□原本	□自分で持っています
(9)	・ 日本語能力試験Ｎ１の認定書と成績書の写し又はＮ１認定結果と成績に関する証明書　の原本	□原本	□自分で持っています
(10)	・ 外国における資格試験の合格証書　の原本	□原本	□自分で持っています