令和８年度＃８０００情報収集分析事業

応募書類記入要領・様式

令和８年度＃８０００情報収集分析事業 応募書類記入要領

〇企画書

様式の記載例に従って[概要]と[本文]を作成してください。用紙サイズはＡ４両面を基本としてください。必要に応じて記入した内容の詳細を説明する資料を添付してください。

採択された場合は、本企画書に従い事業を実施していただくことになるので、実現可能な内容としてください。採択後、事業内容の大幅な変更が生じた場合は、採択の取消等となる場合がありますのでご注意ください。

記載内容の説明であるため、様式中のイタリック体（斜字体）は削除してください。

（様式）

番　　号
日　　付

令和８年度＃８０００情報収集分析事業　企画書

法 人 名　　〇〇〇〇　印

代表者名　　〇〇〇〇

所 在 地　　〇〇県〇〇市

連 絡 先　　所　属
役　職
氏　名
所在地
ＴＥＬ　△△－△△△△－△△△△（代表）　内線△△△△
ＦＡＸ　△△－△△△△－△△△△
e－mail ****@********

［概要］

令和８年度＃８０００情報収集分析事業企画書［概要］

１．事業実施体制		（１）法人組織図（*別添で組織図等の添付でも可*） *法人内のどの部署が担当するのかについて記載し、補助金の事務処理等を行う経理部門についても記載してください。* （２）実施体制（*別添で体制図等の添付でも可*） *本事業を実施する体制について、実施人員や業務分担など詳細に記載してください。なお、本事業を専任で行う者はその旨、本事業以外の業務を兼務する者はその従事割合が分かるように記載してください。*
２．事業内容	①情報収集・分析方法について	*情報収集方法（都道府県等との連携体制を含む。）、分析方法について記載してください。*
	②分析結果の活用について	*分析結果の活用方法について記載し、事業の目的（相談員の質の向上及び均てん化、保護者等への啓発）にどのように資するのか記載してください。*
	③その他	*事業全体において、配慮や工夫している点等について記載してください。* *上記①②に加えて独自提案があれば記載してください。（上記が基本の事業となるため、ここを重点項目としないでください。）*
３．過去の実績等		*小児医療に関する事業の経験や実績等について、記載してください。*

※　*この概要については、それぞれの項目のポイントとなる部分を簡潔に記載してください。詳細は本文に記載し、概要には参照ページを記載してください。*

※　*別様で事業全体スケジュールも作成してください。（Ａ４で１枚、様式任意。）*

［本文］

１．本事業における目標

本事業の実施における目標を記載してください。

２．本事業の実施体制

法人の組織体制や本事業を実施する部門等を記載し、補助金の事務処理等を行う経理部門についても記載してください。

また、本事業を実施する体制について、実施人員や業務分担など詳細に記載してください。なお、本事業を専任で行う者はその旨、本事業以外の業務を兼務する者はその従事割合が分かるように記載してください。

さらに、本事業における個人情報保護に係る体制についても記載してください。

３．事業内容・事業計画

公募要領にある事業内容やその他独自の事業について、具体的な実施方法・内容を記入してください。具体性に乏しい内容とならないよう注意してください。

４．過去の実績等

小児医療に関する事業の経験や実績、その他、類似の国の補助事業又は委託事業の実績について、記載してください。

※　別添として費用積算を作成し添付してください。なお、対象とする経費が限られているので、作成に当たっては、公募要領６（本事業に係る補助金の交付について）に留意してください。

※　本文については、上記の他に記入しておきたい項目を追加しても結構です。また、別に資料を添付することは制限しませんが、本文の参考資料という位置づけにして、過度な資料の添付は避けてください。