

3

関東信越厚生局

ひとくらし、みらいのために



厚生労働省
Ministry of Health, Labour and Welfare

令和5年度 採用者インタビュー

現場に近い視点から厚生行政に関わることができる厚生局に魅力を感じ、志望しました。

■ 担当業務について

栄養士に関する養成施設の指定及び監督業務を行っています。新しく施設を開設する場合や、既存の施設が内容変更を行う場合に書面審査を行うほか、指導調査等で直接養成施設に赴き、適正な運営がされているか調査を行うこともあります。そのため、大学や専門学校の方とやり取りをする機会が多いです。

■ 厚生局を志望した理由

大学では保健医療福祉について学んでおり、将来は健康維持・増進に貢献できるような仕事がしたいと考えていました。特に、現場に近い視点から厚生行政に特化した業務ができる厚生局に魅力を感じ、志望しました。説明会に参加した際、職員の方々が親身になって対応してくださり、その姿勢に惹かれたことも理由の一つです。



健康福祉部門

健康福祉課

Message



健康福祉部門

保険課

積極的に説明会に参加して、焦らず納得のいく進路を選択していただければ幸いです。

■ 担当業務について

保険課では健康保険組合の指導監督を行っています。私は主に健康保険組合から提出される申請書や届出書の受付、証明書の発行を担当していました。それらに加えて、電話対応等の課内の庶務的な業務も担当していました。

■ 公務員志望の方へ

生活に身近な医療保険制度に携わる仕事ができることが、当局の魅力の一つだと思います。公務員としてどの領域で社会に関わっていくのか、自分自身がどんな働き方をしたいのかで悩んでいる方は、ぜひ積極的に説明会に参加してみてください。きっと自分にあった職場が見つかるので、焦らずに納得のいく進路を選択していただければ幸いです。

Message



健康福祉部門

保険課

教える側の立場も経験することになり、ますます成長していきたいと思えます。

■ 担当業務について

保険課では主に健康保険組合の指導監督を行っている中で、私は健康保険組合から提出される書類の受付、審査、証明書の発行などを担当しています。健康保険組合が行う事業所の編入や削除、滞納処分などの書類を扱うため、正確な対応が求められます。

■ 1年間業務を経験した感想

初めのうちは業務で扱う一つ一つの単語の意味すらわかりませんでしたが、先輩方が丁寧に教えてくださり業務に取り組むことができました。今年度からは新しい仲間も増え、教える側の立場も経験することとなり、ますます成長していきたいと思えます。

周りの方に助けていただきながら業務への理解を深めていくことができました。

■ 担当業務について

私は確定拠出年金(DC)という制度の規約の審査を主に担当しています。規約の内容が法令や通知等に即しているかを確認し、必要に応じて運営管理を行っている銀行や証券会社とやり取りを行っています。またDCに関する一般的なお問い合わせにも対応するため、外部の方とのやり取りが多い業務となっています。

■ 1年間業務を経験した感想

配属当初は企業年金制度の存在すら知らず、外部からの照会や電話対応に戸惑うことが多々ありました。その度に、周りの方々に助けていただき、業務への理解を深めることができました。様々な規約を審査し、職員の方や外部の方とのやり取りを重ねていくことで、一人でも自信をもって業務に取り組むことができるようになりました。

Message



健康福祉部門

企業年金課

休暇を取得しやすく、公私の両立を図ることができる環境です。

■ 担当業務について

主に確定給付企業年金制度を実施している事業主等への指導監督業務を担当し、法令及び規約等に基づき適正に運営されているか個別具体的に確認する監査を行っています。また、事業主等からの照会、相談等についても随時対応しております。

■ 職場の印象について

困ったことやわからないことがあったときには、上司や先輩方が丁寧に教えてくださるため、安心して業務に取り組むことができます。また、ワークライフバランスの面では、休暇を取得しやすく公私の両立を図ることができる環境だと感じています。

Message



健康福祉部門

企業年金課

Message



指導部門

指導監査課

やりがいや達成感を
とても感じることができる組織です。

■ 担当業務について

3月まで所属しておりました指導監査課では、保険医療機関・保険薬局の指定申請や受領委任の手続きに関する業務をしておりました。申請書類の審査や電話・窓口による問い合わせなどの業務においては、各種法律や規定に関する正確な知識が求められ、とてもやりがいを感じる業務です。

■ 公務員志望の方へ

公務員といってもさまざまな職種があります。その中で、厚生局は、医療・年金・福祉といった分野において国民に近い立場で業務をすることができ、やりがいや達成感を十分に感じることができる組織です。厚生局が一つの選択肢になれば良いと思います。

責任感と緊張感を持ちながらも、職員と協力して
業務を進めることにやりがいを感じます。

■ 担当業務について

保険診療に関する業務を行っています。医療機関や薬局で皆さんが健康保険被保険者証を使用し、医療費を3割のみの負担で支払うことができるようにする制度を支える仕事です。具体的には、保険医療機関や保険薬局を指定するための申請の審査や、それに関する電話・窓口受付の業務を行っています。

■ 1年間業務を経験した感想

医療保険の制度は、皆さんが支払っている保険料によって成り立っているため、それを支えるという責任感を持っています。また、電話や窓口での自分の回答が、国民の利益・不利益に直結するという緊張感とともに業務を行っています。周囲の職員と積極的に情報共有をしながら、チームワークをもって業務を進める事にやりがいを感じています。

Message



指導部門

指導監査課

ワークライフバランスの点からも
とても働きやすい職場です。

■ 担当業務について

私は、市区町村に対し国民年金事務や年金生活者支援給付金事務に要した費用を交付するため、申請書や報告書などの審査業務を担当しています。また、審査業務を円滑に行うために市区町村担当者に向けた説明資料の作成や、いくつかの市区町村に赴いて実地審査を行っています。

■ 職場の印象について

課の皆さんが非常に優しい方ばかりで、わからないことがあっても気軽に聞けるような和やかな雰囲気です。また、休暇がとりやすくテレワークができるので、ワークライフバランスの点からもとても働きやすいです。

Message



総務年金部門

年金調整課

Message



総務年金部門

総務課

多岐にわたる庶務業務を通じて、厚生局全体の仕組みや業務を幅広く学べました。

■ 担当業務について

主に職員を対象にした庶務業務を担当しています。職員の勤怠管理、フレックス管理、育児休業等の出産や育児に伴う申請、職員の財形貯蓄業務、人事異動処理業務などです。また、郵便業務、公印承認業務、電話対応などを通じて組織の後方支援的業務も行っています。

■ 1年間業務を経験した感想

仕事内容は多岐にわたるものでしたが、その分厚生局全体の仕組みや業務内容等を幅広く学ぶことができたため、大変勉強になったと感じています。また、庶務的業務を通じて、厚生局内外の多くの方々と関わりながら、沢山のやりがいを感じる事ができました。

皆様と一緒に厚生行政を担っていただける日を楽しみにしています。

■ 担当業務について

職員の給与に関する業務を行っています。給与計算には給与体系、社会保険、雇用保険や税金に関する様々な知識が必要とされるため大変ですが、その分業務を終えた時の達成感は大きいです。

■ 公務員志望の方へ

公務員といっても様々です。もちろん自分がやりたいことから志望官庁を選んでいくのがいいですが、職場の雰囲気も大切にしてほしいです。説明会や官庁訪問を通じて、ここで働きたいと思える職場が見つかると思います。それが厚生局だったら嬉しいです。皆様と一緒に厚生行政を担っていただける日を楽しみにしています。

Message



総務年金部門

総務課

解決策に辿り着くための過程やコツを教えてください、日々成長を実感できます。

■ 担当業務について

保険医療機関・薬局から提出される「施設基準」と呼ばれる届出の審査業務を主に担当しています。また、実際に医療機関へ出向き「施設基準」の要件を満たしたうえで適切に届出や運用がされているかを確認する適時調査に関する業務を行っています。

■ 職場の印象について

課内の雰囲気は良く、行き詰ったときには上司や先輩方が親身になって相談に乗ってくださいます。ただ単に答えを教えてくださいではなく、解決策に辿り着くためのプロセスやコツを教えてくださいのおかげで日々成長を実感しながら業務に取り組むことができます。また、休暇も取得しやすくプライベートとの両立も十分に図ることができる職場です。

Message



千葉事務所

Message



千葉事務所

相手が納得できるような説明ができた際には達成感を感じます。

■ 担当業務について

保険薬局、指定訪問看護事業所、柔道整復師、はり師・きゅう師・あん摩マッサージ指圧師に対して、保険医療の質的向上及び適正な保険請求の周知徹底を図ることを目的として、個別面談方式・講習会方式により指導を行っています。指導の際には、保険請求に関する書類を被指導者に持参してもらい、適正な請求が行われているかを確認します。また、指導日以外でも、保険請求についての照会への対応を行っています。

■ 1年間業務を経験した感想

はじめのうちは、電話対応や専門用語に非常に苦労しました。しかしながら、上司の助けを借りながら徐々に業務に慣れることができました。照会対応や指導の際に、相手が納得できるような説明ができた際には達成感を感じます。

どの分野の仕事をしたいか説明会や官庁訪問を通じて明確にしていくことが大切です。

■ 担当業務について

私は、はり師・きゅう師・あん摩マッサージ指圧師の受領委任に関する業務を主に担当しています。また事務所内の物品管理、申請書類の受付、職員の出勤簿や休暇簿の整理なども担当しています。

■ 公務員志望の方へ

公務員の業務は多種多様なため、試験勉強も大変かと思いますが、日々の暮らしの中で自分がどの分野の仕事をしたのか説明会や官庁訪問を通じて明確にしていくことも大切だと思います。その中で、医療・年金に興味がある方はぜひ厚生局を志望していただければと思います。

Message



東京事務所

Message



東京事務所

説明会で、仕事を通じて人々を支えている実感が得られると知り、魅力を感じました。

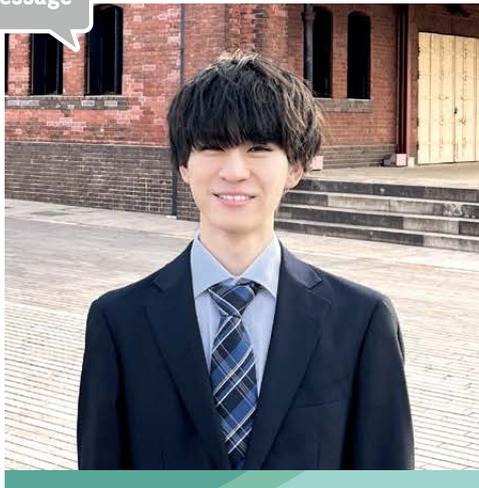
■ 担当業務について

現在は医療機関・薬局が保険診療や保険調剤を扱うために必要な指定申請に係る業務を担当しています。その他歯科診療所や訪問看護ステーションの「施設基準」の届出に対する問い合わせへの対応も担当しております。

■ 厚生局を志望した理由

漠然と人々の生活に寄り添った業務に携わりたいと考えている中で、厚生局の業務説明会に参加する機会がありました。その説明会で、厚生局は現場に近い場所で業務を行えるため、仕事を通じて人々を支えられる実感が得られるという話を聞き、厚生局に魅力を感じるようになりました。

Message



神奈川事務所

上司や周りの方々の助けもあり、
少しずつ仕事に慣れることができました。

■ 担当業務について

保険医・保険薬剤師の方が関東甲信越外に異動する際の転出の届出、病院（医科）の指定更新といった、医療従事者から提出された書類の審査や、訪問看護ステーションの新規指定、事務所内の物品等の管理を主に行っています。

■ 1年間業務を経験した感想

初めは医療に関する知識が全くなかったのですが、自身の業務や電話対応で苦労しましたが、上司や周りの方々の助けもあり、少しずつ仕事に慣れることができました。周囲の人に支えていただいたおかげで成長することができた1年間でした。

基本的な事項から丁寧に教えていただき、
良好な人間関係を築くことができました。

■ 担当業務について

保険診療の質的向上及び適正化を図ることを目的として、主に保険医療機関（歯科）及びあはき施術所*の指導・監査業務を行っています。

具体的には、集団指導及び新規個別指導を主に担当しているほか、日々寄せられる診療報酬に関する質問及び情報提供への対応を行っています。

* あん摩マッサージ指圧・はり・きゅうの施術所

■ 職場の印象について

1年目から配属されたため、最初は医療指導に関する事のみならず厚生局という組織についても不明瞭な状態でありました。しかし、基本的な事項から丁寧に教えていただいたことにより、良好な人間関係を築くことができ、その後の業務も円滑に遂行できるようになりました。

Message



神奈川事務所

国民の皆様の健康と日々の安心を支える多大なる
努力を知り、厚生行政に携わりたいと考えました。

■ 担当業務について

保険医療機関等や保険医等及びその他の医療保険事業の療養担当者に対する監督及び指導監査に関する事。具体的には、保険医療機関等において適切な保険請求がなされているか、調査・確認・指導等の実施に係る準備や事後処理など。実際に保険医療機関等の方々や面談して確認を行う「指導」の場に出席する事もあります。

■ 厚生局を志望した理由

自身が経験した様々な健康問題や福祉に関する事柄、また福祉系の資格を取得する際にも学んだ事、厚生行政によりわが国で暮らす人々の健康と日々の安心を支える方々の多大なる努力がある事を知り、私も携わりたいと考えた事に端を発します。また、地域包括ケアなど関東信越厚生局ならではの取組も魅力と感じて志しました。

Message



山梨事務所