

改善基準告示に係る

遵守状況確認ソフト
操作・取扱説明書

トラック編



厚生労働省委託事業
株式会社 NX総合研究所



1. 初めに	2
2. 機能概要	3
3. インストール	4
4. 事前設定	
4-1. マスターづくり	7
4-2. マスターの修正	13
5. データ入力	
5-1. トラック運行画面の起動と必要項目	14
5-2. 運転者氏名と事業場名を入力	17
5-3. データの訂正	21
5-4. データの削除と挿入と保存	24
5-5. データの分離	26
5-6. 分割休息	29
5-7. 2人乗務	31
5-8. 隔日勤務	32
5-9. フェリー	33
5-10. 事由入力	37
5-11. 特例において「期間」で判定を要するもの	39
5-12. 宿泊付き長距離貨物運送	41
6. 判定と結果出力	
6-1. 判定結果帳票の説明	43
6-2. 判定（即時と期間）	44
6-3. 判定結果（判定画面の詳細・図解）	45
6-4. 出力されるファイルの一覧	45
7. 違反リストとその説明	55
8. DB出力と復元	
8-1. 管理画面の起動	56
8-2. DB出力（バックアップ）	56
8-3. DB復元とデータ共有	57



1-1. 本書の目的

本説明書は、「改善基準告示に係る遵守状況確認ソフト」をご利用いただく上での留意事項、操作手順について記述しています。ご利用前に必ずお読み下さい。

1-2. 本システム概要

本システムは、「トラック運転者の労働時間等の改善基準のポイント」で示される内容について拘束時間・休息期間・運転時間を計算し、判定結果を通知するシステムです。

運転や休憩、荷積や荷卸等の労働時間を入力すると、拘束時間や休息期間、運転時間等を計算して、改善基準告示に照らし、計算結果や告示違反の有無に関する判定結果を出力します。

1-3. 本システムを使用するにあたって

本システムは、Windows11以降で動作するプログラム言語で作成しています。

また、Windows付属のデータベースを使用しております。

出力については、Excel形式で出力します。

1-4. 著作権

- 本システム（プログラム及び関連ドキュメント）の著作権は、厚生労働省に帰属します。
- 転載は厚生労働省の許諾を必要とします。
- 厚生労働省は、本システム及び関連ソフトウェアの利用により、利用者のパソコン及びソフトウェアに直接または間接的に障害が生じても、いかなる責任も負わないものとし、一切の賠償等を行わないものとしします。

1-5. 推奨環境

<パソコン>

- Windows11以上
- Excel 2016 以上
- ハードディスク: 1 GB以上の空き容量
- モニター解像度:FHD (1920×1080) 以上
- メモリ: 8 GB以上

<プリンター>

- A3サイズが印刷できるものを推奨します

※ 結果はExcel表で参照できます。カラー表示される箇所があります。



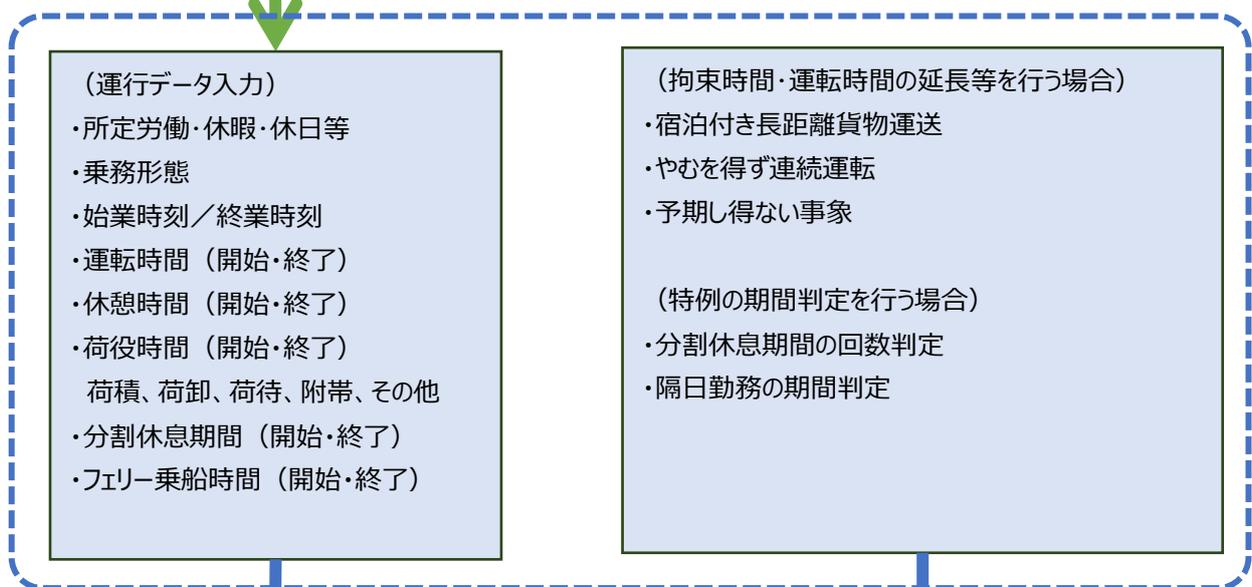
2-1. 機能概要図

本システムは、以下の機能構成となります。

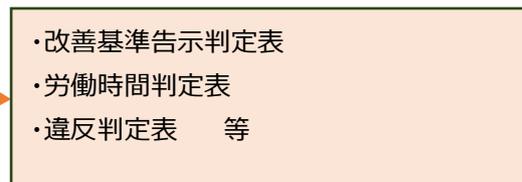
①事前設定 あらかじめ事業場・運転者の基本情報を設定しておきます。



②運行データ入力 運転者ごとに運行データを入力していきます。



③判定と結果出力 改善基準告示等の遵守状況を判定し、判定表として出力します。



※運転者ごとの運行データを本システムに入力することにより、入力内容をデータベース化できると同時に、改善基準告示等の遵守状況を自動的に判定することができます。

3. インストール



3-1. セットアップファイルの解凍

利用される環境にソフトを導入します。

- ①提供されたzipファイルをデスクトップへコピー
- ②デスクトップへ移動したZipファイルを右クリックで「すべて展開」→実行

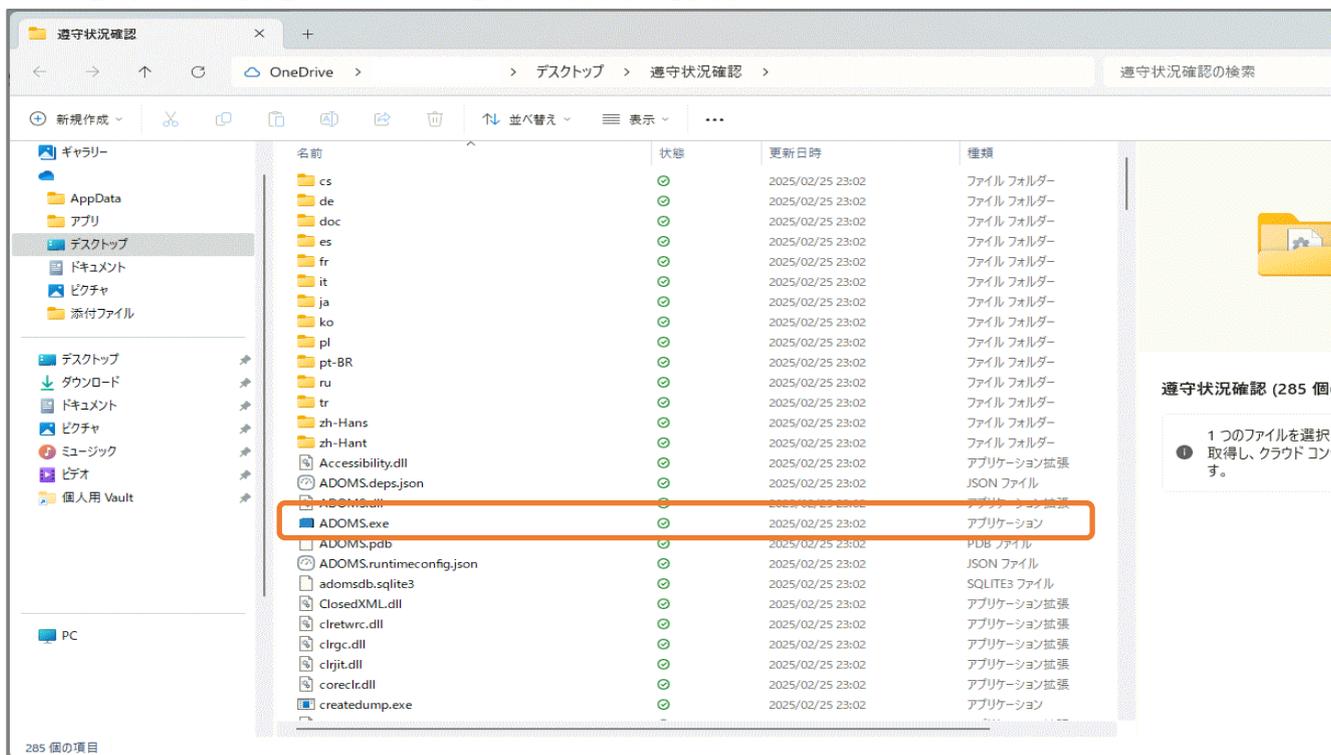
【注意】

解凍先は、利用ユーザーが読み書きできるフォルダーに決めて下さい。個人用ネットワークフォルダーでも利用可能ですが、他ユーザーとの共有はできません。



3-2. 起動確認

遵守状況確認フォルダーを開き、ADOMS.exeをダブルクリックで開きます。



拡張子が非表示の場合は以下の様に見えると思いますが、起動ファイル自体は同じです。

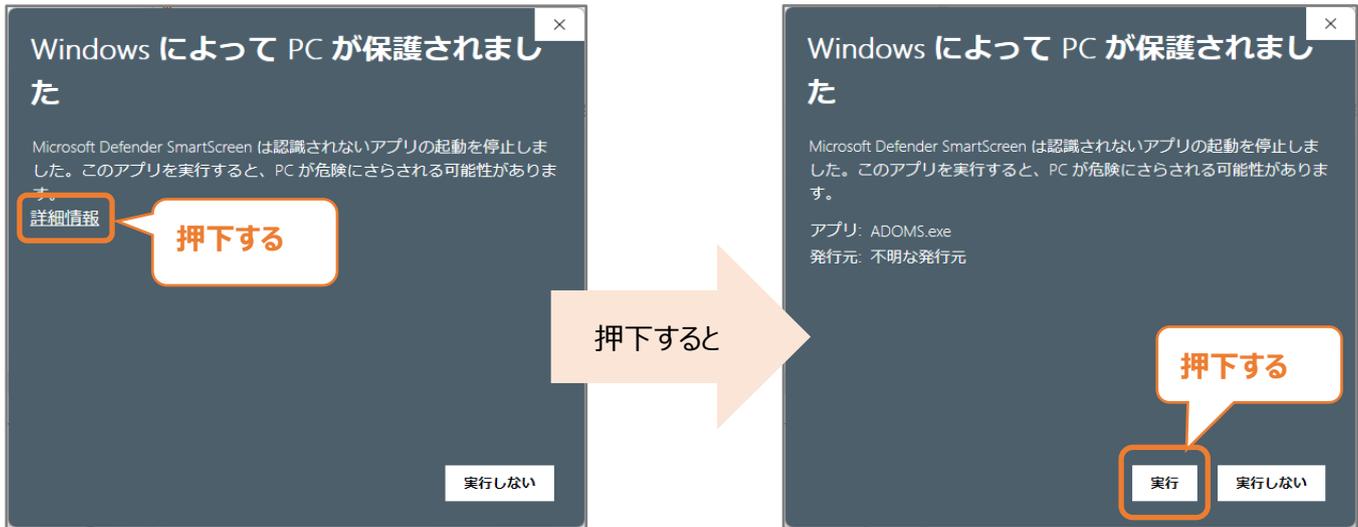


3. インストール

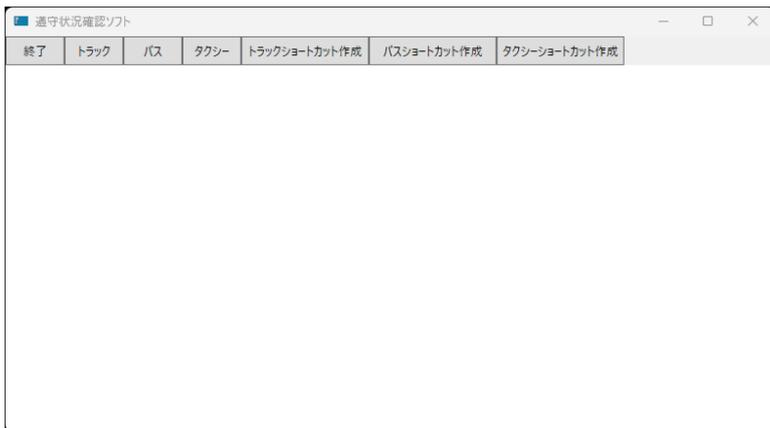


3-2. 起動確認

EXE実行ファイルのため、端末によっては警告が出ますが、気にせず進めて下さい。

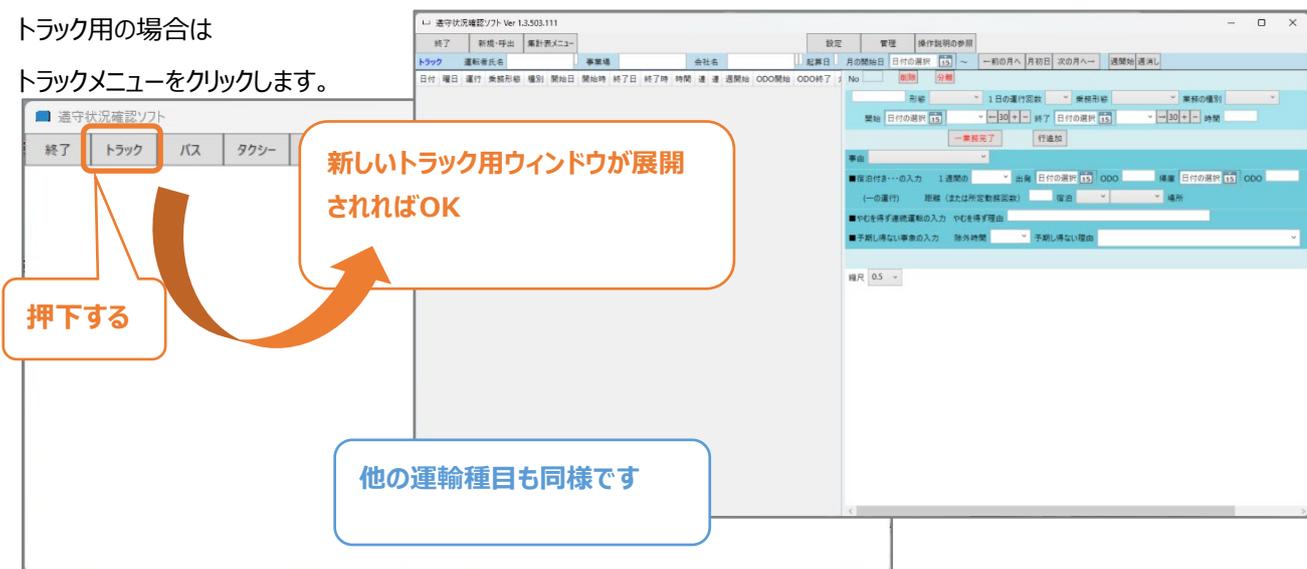


起動すると以下の様なメニューのみの白い起動画面が展開されます。



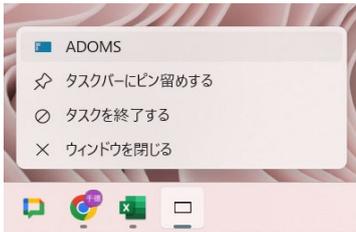
トラック用の場合は

トラックメニューをクリックします。



3. インストール

3-3. ショートカットの作成



タスクバーの当該アプリを右クリックして、「ADOMS」を選択します。
起動画面の「トラックショートカット作成」ボタンを押下します。

この画面を終了します。

トラック入力画面を起動します。

バス入力画面を起動します。

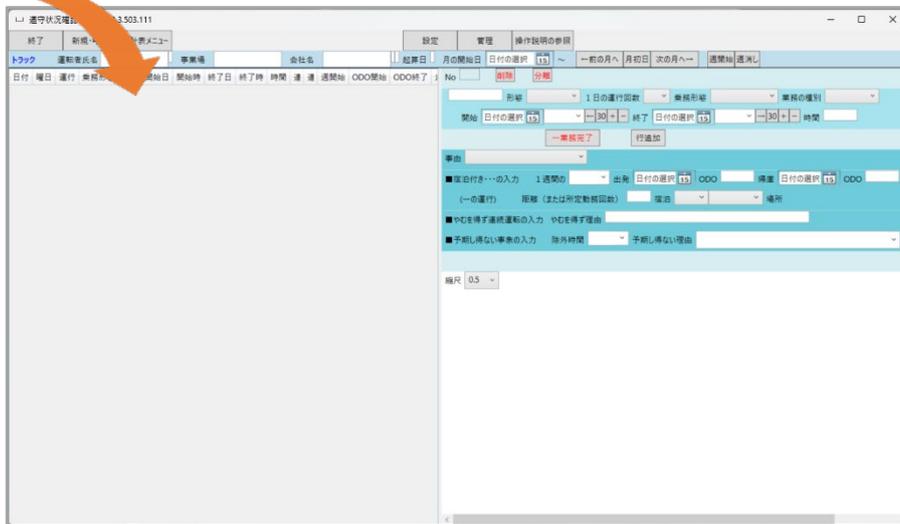
タクシー入力画面を起動します。



確認ダイアログが出たら「はい」を押下します。



遵守状況トラックのショートカットがデスクトップに出現すればOKです。
ショートカットをダブルクリックし、各入力画面が表示されたら完了です。



起動した場合、タスクバーには右の様に表示されます。

枠のみの四角形のアイコンです。



4. 事前設定



4-1. マスターづくり

4-1-1. 設定画面の表示

入力初期画面の[設定]を押して設定画面を表示します。

設定画面がポップアップ表示されます。

4-1-2. 新規の会社・事業場を登録

[例] 会社名：かすみ運送 事業場名：東南センターを登録します。

最初に[新規]を押して、画面を初期化して下さい。

設定マスターは事業場単位で入力して下さい。

例えば1つの会社に2事業場がある場合は2つの設定入力が必要です。

- ①会社ID：会社管理用のIDを入力（必須ではありません）
- ②会社名：会社名を入力
- ③事業場ID：会社管理用のIDを入力（必須ではありません）
- ④事業場名：事業場名を入力

※会社ID・事業場IDは任意に設定できる管理用のIDです。

4. 事前設定

4-1-3. 起算日等の登録



事業所毎の設定

戻る 保存 新規 削除

トラック 会社名・事業場 所属する運転者氏名 運転者追加

⑤起算日の選択入力

管理No 会社ID 会社名 事業場ID 事業場名

起算日 日付の選択 15 初期値設定

拘束時間の月・年の選択 起算日

拘束時間1年・1か月設定

月 1月 2月 4月 5月 6月 7月 8月 9月 10月 11月 12月

⑤起算日：集計する年の始まり日（起算日）を入力します。

⑤-1に直接入力する（例：2025/04/01）か、⑤-2を押し、カレンダーで起算日を選択します。

管理No 会社ID 会社名

⑤-1 ⑤-2

起算日 日付の選択 15

拘束時間の月・年の選択

拘束時間1年・1か月

月

拘束時間の上限

284H超連続

2025年4月

日	月	火	水	木	金	土
30	31	1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	1	2	3
4	5	6	7	8	9	10

管理No 会社ID 会社名

起算日 0401 2025/04/01 15

起算日4/1の場合、0401と表示します。

⑥[初期値設定]を押し、拘束時間の基準の設定値を確認して下さい。

会社名 かすみ運送 事業場ID 事業場名 東南センター

初期値設定

改善基準告示の拘束時間の上限が自動的に出力されます。

拘束時間1年・1か月設定

月	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1
拘束時間の上限	284	284	284	284	284	284	284	284	284	284
284H超連続	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
年総拘束時間	3300									
(上限 3300 時間以内)										
84H超過の年回数	0									
(6回以内)										
284H超の連続回数	0									
(上限 3回以内)										

※ 一か月の拘束時間の延長は 310 時間以内

【注意】
拘束時間の初期設定は月の上限になり、年間合計は年上限を超えます。上限を超えないように月上限を修正して下さい。

労使協定で延長するときは

→ 4-1-4へ。

4. 事前設定



4-1-3. 起算日等の登録

前頁からのつづき

事業所毎の設定

戻る 保存 新規 削除 ⑦保存

トラック 会社名・事業場 所

管理No 会社ID 会社名 がすみ運送 事業場ID 事業場名 東南センター

起算日 0401 2025/04/01 15 初期値設定

事業所毎の設定

戻る 保存 新規 削除

トラック 会社名・事業場 がすみ運送 事業場ID 事業場名 東南センター 所属する運転者氏名

管理No 4 会社ID 会社名 がすみ運送 事業場ID 事業場名 東南センター tr

起算日 0401 日付の選択 15 初期値設定

拘束時間の月・年の延長協定を締結する

拘束時間 1年・1か月設定

月	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3
拘束時間の上限	284	284	284	284	284	284	284	284	284	284	284	284
284H超連続	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

年総拘束時間 3300 284H超過の年回数 0 284H超の連続回数 0

(上限 3300 時間以内) (6回以内) (上限3回以内)

※ 一か月の拘束時間の延長は310時間以内

所定労働時間・36協定を入力する

所定労働時間 1日 08:00 1週 40:00

36協定時間 1日 06:00 (特別条項の協定時間) 1月 75:00

⑦起算日や基準値の確認が終わったら、[保存]を押し、設定情報を保存して下さい。
保存が成功すると管理用(本ソフトウェア)の番号(管理No)が自動発行されますが、システム上の管理番号のため、気にせず進めて下さい。

4. 事前設定



4-1-4. 労使協定 等

■ 事業所毎の設定

戻る 保存 新規 削除

トラック 会社名・事業場 所属する運転者氏名 運転者追加

管理No 会社ID 会社名 事業場ID 事業場名

起算日 日付の選択

設定画面を「4-1-1. 設定画面の表示」手順で開き事業場の設定情報を表示します。

拘束時間の月・年の延長協定を締結する

管理No 会社ID 会社名 事業場ID 事業場名

起算日 日付の選択

拘束時間の月・年の延長協定を締結する

拘束時間 1年・1か月設定

月	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3
拘束時間の上限	250	250	250	310	310	310	284	284	284	240	240	240
284H超連続	0	0	0	1	3	0	0	0	0	0	0	0

年総拘束時間 284H超過の年回数 284H超の連続回数

(上限 3400 時間以内) (6回以内) (上限 3回以内)

※ 一か月の拘束時間の延長は 310 時間以内

拘束時間を延長する労使協定を締結する場合、①をチェックします。②の年間拘束時間の上限が変わります。月毎の拘束時間の上限入力は、時間入力後、[Tab]キーで移動して下さい。移動のタイミングで年総拘束時間や回数の計算を行います。

拘束時間の月・年の延長協定を締結する

拘束時間 1年・1か月設定

月	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3
拘束時間の上限	300	310	284	310	310	310	285	284	284	240	240	300
284H超連続	1	2	0	3	2	3	4	0	0	0	0	1

年総拘束時間 284H超過の年回数 284H超の連続回数

(上限 3400 時間以内) (6回以内) (上限 3回以内)

※ 一か月の拘束時間の延長は 310 時間以内

拘束時間の上限を月毎に入力すると、年合計を③に表示します。年間上限②を③が超えると背景が赤くなります。

月の拘束時間が284Hを超える回数が6回を超えると④背景が赤くなります。月の拘束時間が284Hを超える連続月回数が3回を超えると⑤背景が赤くなり、3回を超えた回数が表示されます。上限を超過して数字の背景が赤くなってしまった場合は、上限を超えないよう数値を変更します。赤くなった背景を修正することができません。

4. 事前設定



4-1-4. 労使協定 等

前頁からのつづき

所定労働時間・36協定を入力する

所定労働時間・36協定を入力する	<input checked="" type="checkbox"/>	
所定労働時間	1日	08:00
	1週	40:00
36協定時間 (特別条項の協定時間)	1日	06:00
	1月	75:00

36協定が締結されている場合、①をチェックします。

(所定労働時間)
初期値として8時間を表示します。会社のルールに従って変更して下さい。
労働時間判定表(項目6-4出力されるファイル①-2)等では、入力した所定労働時間に関わらず、1日8時間1週40時間をもとに判定が行われます。

(36協定時間)
・1日8時間を超える延長時間を入力してください。
(例: 1日14時間までの労働が可能な場合、上記6:00と入力)

4. 事前設定



4-1-5. 運転者の登録

事業所毎の設定

戻る 保存 新規 削除

トラック 会社名・事業場 がかすみ運送 東南センター 所属する運転者氏名 運転者追加 ←

管理No. 4 会社ID 会社名 がかすみ運送 事業場ID 事業場名 東南センター tr

事業場設定情報を「4-1-1. 設定画面の表示」手順で開き、登録する運転者名を①に入力します。

[例]運転者名「風間 蒼」さんを入力する場合、間の空白無しで「風間蒼」と入力することを推奨。

【理由】

運転者名でデータ呼び出すときの全角半角誤入力防止と、誤入力を防止するためです。

運転者追加 ← 風間蒼

運転者名の入力が終わったら②「運転者追加←」を押して下さい。

戻る 保存 新規 削除

トラック 会社名・事業場 がかすみ運送 東南センター 所属する運転者氏名 風間蒼 運転者追加 ←

運転者が追加されると③に追加された運転者一覧を表示します。

①②の操作を繰り返すことで複数人の運転者を登録できます。登録が終わったら④を押し保存して下さい。

4. 事前設定



4-2. マスターの修正

4-2-1. 設定情報の呼出

設定画面を「4-1-1.設定情報の呼出」手順で開き、①事業場名・事業場名のプルダウンメニューを押し、表示された事業場を選択して下さい。
選択した事業場の設定情報を表示します。

4-2-2. 設定情報の削除

①事業場を選択します。
②表示された事業場を[削除]を押し削除します。
同時に関連する運行データも削除されます。

4-2-3. 運転者の削除

事業場設定情報を「4-1-1.設定画面の表示」手順で開き、削除する運転者を①で選択して下さい。
②を押すと、運転者の削除を即実行します。
削除する運転者の入力済み運行データも一括削除します。

5. データ入力



5-1. トラック運行画面の起動と必要項目

5-1-1. トラック運行の起動

入力画面は以下の様にして立ち上げます。

押下する

ソフトウェアのバージョン

①メインメニュー

②サブメニュー

③運行内容の行エリア

④選択行の詳細内容

⑤選択した日の前後1日の運行チャート図

- ① メインメニューエリアです。大項目メニューとして機能します。
- ② サブメニューエリアです。大項目の選択次第で変化します。
- ③ 勤務日ごとの運行データが表示されます。
- ④ 運行データを入力する際に「業務の種類別」や「業務形態」などを選択するための画面です。
- ⑤ 選択した日の勤務データを解りやすくチャート図にて表示します。

5. データ入力



5-1-2. 運行データ入力にあたり必要項目

行指定した日付

①ここで労働の形態を選択します。
初期値は「所定労働」ですが、休暇や所定休日、法定休日なども選択可能です。

②つぎに当該運転者の一日の運行回数を選択します。
暦日における運行回数初期値は、「1」です。2運行目は、「2」を選択します。

③一運行での乗務形態を選びます。

- 1人(初期値) (1人乗務の場合)
- 2人(20H) (2人乗務であり、拘束時間が20時間)
- 2人(24H) (2人乗務であり、拘束時間が24時間)
- 2人(28H) (2人乗務であり、拘束時間が28時間)
- 隔日 (21H) (隔日勤務であり、拘束時間が21時間)
- 隔日 (24H) (隔日勤務であり、拘束時間が24時間)

④始業や終業、業務内容等を選びます。

- ・始業
- ・点呼等
- ・出庫
- ・運転
- ・休憩
- ・荷積
- ・荷卸
- ・荷待
- ・附帯
- ・その他
- ・分休
- ・フェリー
- ・仮眠
- ・帰庫
- ・終業

※附帯とは
荷役作業のうち、仕分け・棚入れ作業などのことです。

5. データ入力



5-1-3. 入力画面の呼出

既存データを呼出し

下記の様に運転者名と事業場名を入力し、「新規・呼出」を押下します。

ここでは、例として①運転者氏名に「風間蒼」、②事業場に「城南センター」を入力

月の開始日は4-1で設定した年の起算日を基に自動的に設定・入力されます。

(例：年の起算日2025/04/01の場合、月の開始日も毎月1日として表示されます。)

トラック	運転者氏名	風間蒼	6	事業場	城南センター	会社名	かすみ運送	1	起算日	0401	月の開始日	2025/04/01	15	~	2025/04/30	一前の月へ	月初日	次の月へ	運開始	運消し	
日付	曜日	運行	乗務形態	種別	開始日	開始時	終了日	終了時	時間	連	連開始	OD	No							削除	分類

新しく入力する運転者は、運転者氏名と事業場名を入力し、「新規・呼出」ボタンを押したタイミングで、設定マスターに自動登録します。呼出が成功すると入力用の日付一覧を表示します。

トラック	運転者氏名	風間蒼	6	事業場	城南センター	会社名	かすみ運送	1	起算日	0401	月の開始日	2025/04/01	15	~	20						
日付	曜日	運行	乗務形態	種別	開始日	開始時	終了日	終了時	時間	連	連開始	ODO開始	C	No						削除	分類

その他の既存データを呼出し方法

④設定画面で⑤会社・事業場を選択して、⑥運転者名をダブルクリックで、入力画面の運転者名を表示できます。

トラック	会社名・事業場	かすみ運送 城南センター	所属する運転者氏名	森島翔	運転		
管理No	1	会社ID	会社名	かすみ運送	事業場ID	事業場名	城南セン

5. データ入力



5-2. 運転者氏名と事業場名を入力

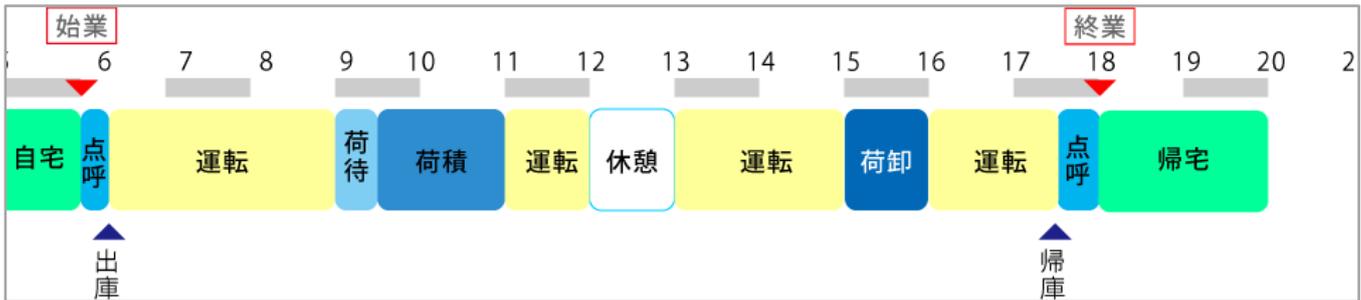
入力画面の内容は以下になります。

5-1-3. を参考に事業場名、運転者氏名から当該運転者のデータを呼出す

例として下図の運行事例をサンプルとした場合の入力を説明します。

運転者:風間蒼さん 事業場:城南センター 会社:かすみ運送

5-2-1. 入力イメージ



基本は、始業と終業を入力して、データをサンドイッチする

遵守状況確認ソフト Ver 1.3.508.1

終了	新規・呼出	集計表メニュー	設定										
トラック	運転者氏名	風間蒼	6										
事業場	城南センター	会社名	かすみ運送										
1	起算日												
日付	曜日	運行	乗務形態	種別	開始日	開始時	終了日	終了時	時間	連	連開始	ODO開始	C
2025/04/01	火	1	1人									0	0
2025/04/02	水	1	1人									0	0
2025/04/03	木	1	1人									0	0
2025/04/04	金	1	1人									0	0
2025/04/05	土	1	1人									0	0
2025/04/06	日	1	1人									0	0
2025/04/07	月	1	1人									0	0
2025/04/08	火	1	1人									0	0
2025/04/09	水	1	1人									0	0
2025/04/10	木	1	1人									0	0
2025/04/11	金	1	1人									0	0
2025/04/12	土	1	1人									0	0
2025/04/13	日	1	1人									0	0
2025/04/14	月	1	1人									0	0

遵守状況確認ソフト Ver 1.3.508.1

終了	新規・呼出	集計表メニュー	設定										
トラック	運転者氏名	風間蒼	6										
日付	曜日	運行	乗務形態	種別	開始日	開始時	終了日	終了時	時間	連	連開始	ODO開始	C
2025/04/01	火	1	1人									0	0
2025/04/02	水	1	1人									0	0
2025/04/03	木	1	1人									0	0
2025/04/04	金	1	1人	始業	2025/04/04	06:00	2025/04/04	18:00	12:00	0		0	0
2025/04/04	金	1	1人	その他	2025/04/04	06:00	2025/04/04	18:00	12:00	0		0	0
2025/04/04	金	1	1人	終業	2025/04/04	18:00	2025/04/04	18:00		0		0	0
2025/04/05	土	1	1人									0	0
2025/04/06	日	1	1人									0	0
2025/04/07	月	1	1人									0	0
2025/04/08	火	1	1人									0	0
2025/04/09	水	1	1人									0	0
2025/04/10	木	1	1人									0	0
2025/04/11	金	1	1人									0	0
2025/04/12	土	1	1人									0	0
2025/04/13	日	1	1人									0	0

当日の行数が増えます

5. データ入力



5-2-2. 始業行と終業行

1日（一業務）の始業と終業時刻を入力します。

①～⑦で入力手順を説明

例：3/5の入力

①データ入力を行う月の起算日を入力して「新規・呼出」で表示

②3/5の行を選択

③日付を確認し

④始業の6:00を入力

⑤終業の20:00を選択。数値入力も可能(hh:mm)形式

⑥種別は「始業」を確認

⑦「行追加」で確定

追加された

日付	曜日	運行	乗務形態	種別	開始日	開始時	終了日	終了時	時間	連	週開始	OD
2025/02/22	土	1	1人									0
2025/02/23	日	1	1人									0
2025/02/24	月	1	1人									0
2025/02/25	火	1	1人									0
2025/02/26	水	1	1人									0
2025/02/27	木	1	1人									0
2025/02/28	金	1	1人									0
2025/03/01	土	1	1人									0
2025/03/02	日	1	1人									0
2025/03/04	火	1	1人	始業	2025/03/04	06:00	2025/03/04	20:00	14:00	0	.	0
2025/03/04	火	1	1人	その他	2025/03/04	06:00	2025/03/04	20:00	14:00	0	.	0
2025/03/04	火	1	1人	終業	2025/03/04	20:00	2025/03/04	20:00				0
2025/03/05	水	1	1人	始業	2025/03/05	06:00	2025/03/05	20:00	14:00			0
2025/03/05	水	1	1人	終業	2025/03/05	20:00	2025/03/05	20:00				0
2025/03/06	木	1	1人									0
2025/03/07	金	1	1人									0
2025/03/08	土	1	1人									0
2025/03/09	日	1	1人									0

5. データ入力



5-2-3. 当日の業務内容を入力

1日の各業務を追記します。例：3/5の入力

※前頁④～⑦の手順で入力します。

日付が同じであれば、点呼等、荷積荷卸など、一業務毎に1レコードとして追記します。(※)

終了時刻は次の開始時刻と同じ時刻を入力して下さい。

No 012 削除 分送

2025/03/05 形態 所定労働 1日の運行回数 1 乗務形態 1人 業務の種別 点呼等

開始 日付の選択 15 06:00 -30 +- 終了 日付の選択 15 06:30 -30 +- 時間 00:30

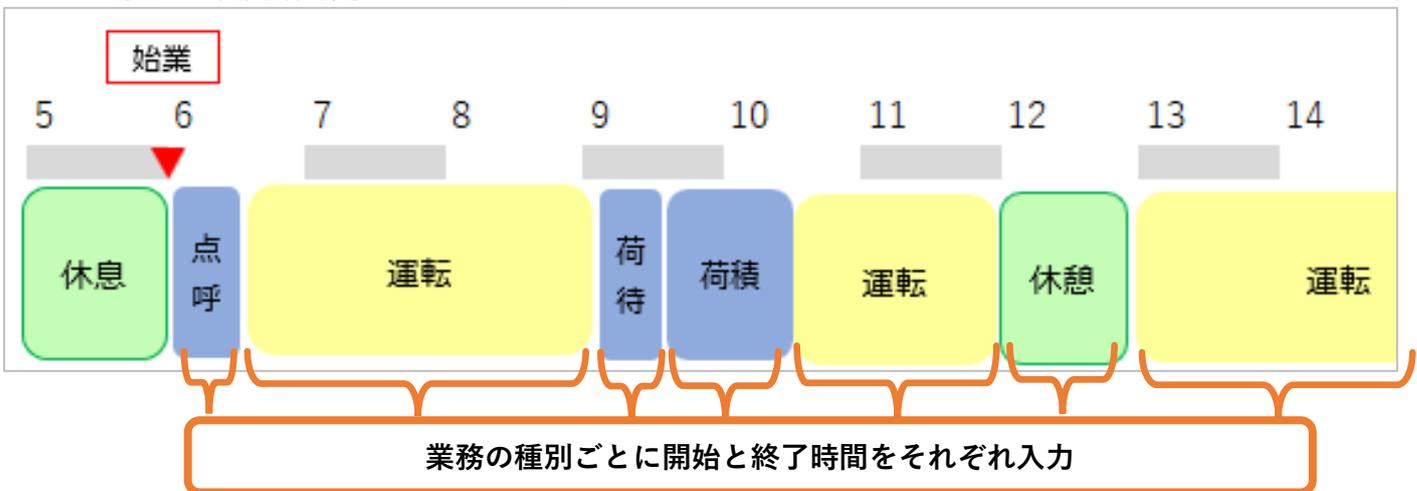
-業務完了 行追加

2025/03/02	日	1	1人																	U
2025/03/04	火	1	1人	始業	2025/03/04	06:00	2025/03/04	20:00	14:00	0	.									0
2025/03/04	火	1	1人	その他	2025/03/04	06:00	2025/03/04	20:00	14:00	0	.									
2025/03/04	火	1	1人	終業	2025/03/04	20:00	2025/03/04	20:00												
2025/03/05	水	1	1人	始業	2025/03/05	06:00	2025/03/05	20:00	14:00	0	.									0
2025/03/05	水	1	1人	点呼等	2025/03/05	06:00	2025/03/05	06:30	00:30											
2025/03/05	水	1	1人		2025/03/05	06:30	2025/03/05	06:30												
2025/03/05	水	1	1人	終業	2025/03/05	20:00	2025/03/05	20:00												
2025/03/06	木	1	1人																	0

運転時間等業務実態を入力します。

例では点呼開始06:00～点呼終了06:30、運転開始06:30～運転終了09:00と入力します。

この場合、運転開始時刻は06:30を入力します。



5. データ入力



5-2-3. 当日の業務内容を入力

前頁からのつづき

No 050 削除 分離 1分刻みで加算 1分刻みで減算

2025/03/04 30分刻みで加算 1日の運行回数 1 業務形態 1人 業務の種別 点呼等

開始 2025/03/04 15 06:00 -30 + - 終了 2025/03/04 15 06:15 -30 + - 時間 00:15

一業務完了 行追加 一業務を入力する度に、行追加で確定

一勤務の全ての入力が終わったら一業務完了を押下し、入力データを保存します。
 入力途中のデータは保存できません。
 入力を取り消す場合は、「新規・呼出」を押下します。

日付	曜日	運行	業務形態	種別	開始日	開始時	終了日	終了時	時間	連	連
2025/03/05	水	1	1人	始業	2025/03/05	06:00	2025/03/05	18:00	12:00	0	.
2025/03/05	水	1	1人	点呼等	2025/03/05	06:00	2025/03/05	06:15	00:15	0	.
2025/03/05	水	1	1人	運転	2025/03/05	06:15	2025/03/05	09:00	02:45	16	.
2025/03/05	水	1	1人	荷待	2025/03/05	09:00	2025/03/05	09:30	00:30	0	.
2025/03/05	水	1	1人	荷積	2025/03/05	09:30	2025/03/05	10:30	01:00	0	.
2025/03/05	水	1	1人	運転	2025/03/05	10:30	2025/03/05	12:00	01:30	90	.
2025/03/05	水	1	1人	休憩	2025/03/05	12:00	2025/03/05	13:00	01:00	0	.
2025/03/05	水	1	1人	運転	2025/03/05	13:00	2025/03/05	15:00	02:00	12	.
2025/03/05	水	1	1人	荷卸	2025/03/05	15:00	2025/03/05	16:00	01:00	0	.
2025/03/05	水	1	1人	運転	2025/03/05	16:00	2025/03/05	17:30	01:30	90	.
2025/03/05	水	1	1人	その他	2025/03/05	17:30	2025/03/05	18:00	00:30	0	.
2025/03/05	水	1	1人	終業	2025/03/05	18:00	2025/03/05	18:00		0	.

【補足】

改善基準違反の判定は運転時間、休憩時間、運転時間以外の労働時間で判定します。

「点呼」、「荷待」、「荷積」、「その他」などは、いずれも運転時間以外の労働時間として取り扱われます。

運転時間と休憩時間のみ入力することで、改善基準違反の判定を行うことも可能です。運転時間や休憩時間の間の時間は、何も入力していなければ自動的に「その他」の時間として補完されます。

5. データ入力



5-3. データの訂正

5-3-1. 訂正①作業項目の訂正（時刻の訂正なし）

例：荷積 → 荷卸

①該当箇所を選択します。

2025/03/05	水	1	1人	始業	2025/03/05	06:00	2025/03/05	18:00	12:00	0	.	
2025/03/05	水	1	1人	点呼等	2025/03/05	06:00	2025/03/05	06:15	00:15	0	.	
2025/03/05	水	1	1人	出庫	2025/03/05	06:15	2025/03/05	06:15	00:00	0	.	
2025/03/05	水	1	1人	運転	2025/03/05	06:15	2025/03/05	09:00	02:45	16	.	
2025/03/05	水	1	1人	荷待	2025/03/05	09:00	2025/03/05	09:30	00:30	0	.	
① 2025/03/05	水	1	1人	荷積	2025/03/05	09:30	2025/03/05	11:00	01:30	0	.	
2025/03/05	水	1	1人	運転	2025/03/05	11:00	2025/03/05	12:00	01:00	60	.	

②業務種別を荷卸に変更し、③一業務完了で変更します。

変更確認

荷積 → 荷卸 となっていることを確認します。

2025/03/05	水	1	1人	運転	2025/03/05	06:15	2025/03/05	09:00	02:45	16	.	
2025/03/05	水	1	1人	荷待	2025/03/05	09:00	2025/03/05	09:30	00:30	0	.	
2025/03/05	水	1	1人	荷卸	2025/03/05	09:30	2025/03/05	11:00	01:30	0	.	
2025/03/05	水	1	1人	運転	2025/03/05	11:00	2025/03/05	12:00	01:00	60	.	

5. データ入力



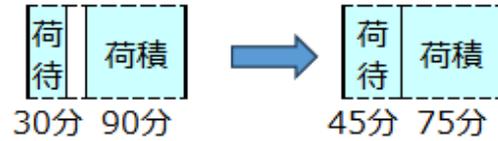
5-3-2. 訂正②

連続する前の行の時間を増やします。

例：荷待 (9:00~9:30) → (9:00~9:45)

荷積 (9:30~11:00) → (9:45~11:00)

時間の被りがある場合



①該当箇所を選択します。②前の行の終了時間を変更します。③「行追加」を押下します。

2025/03/05	水	1	1人	始業	2025/03/05	06:00	2025/03/05	18:00	12:00	0	.	
2025/03/05	水	1	1人	点呼等	2025/03/05	06:00	2025/03/05	06:15	00:15	0	.	
2025/03/05	水	1	1人	出庫	2025/03/05	06:15	2025/03/05	06:15	00:00	0	.	
2025/03/05	水	1	1人	運転	2025/03/05	06:15	2025/03/05	09:00	02:45	16	.	
①	2025/03/05	水	1	1人	荷待	2025/03/05	09:00	2025/03/05	09:30	00:30	0	.
	2025/03/05	水	1	1人	荷積	2025/03/05	09:30	2025/03/05	11:00	01:30	0	.
	2025/03/05	水	1	1人	運転	2025/03/05	11:00	2025/03/05	12:00	01:00	60	.

No 056 削除 分離

2025/03/05 形態 所定労働 1日の運行回数 1 乗務形態 1人 業務の種別 荷待

開始 2025/03/05 15 09:00 -30 + 終了 2025/03/05 15 09:45 -30 + ② 時間 00:45

-業務完了 行追加 ③

④後の行を選択します。⑤開始時間を変更します。⑥「行追加」を押下します。

2025/03/05	水	1	1人	山岸	2025/03/05	06:15	2025/03/05	06:15	00:00	0	.	
2025/03/05	水	1	1人	運転	2025/03/05	06:15	2025/03/05	09:00	02:45	16	.	
2025/03/05	水	1	1人	荷待	2025/03/05	09:00	2025/03/05	09:45	00:45	0	.	
④	2025/03/05	水	1	1人	荷積	2025/03/05	09:30	2025/03/05	11:00	01:30	0	.
	2025/03/05	水	1	1人		2025/03/05	09:45	2025/03/05	09:45			.
	2025/03/05	水	1	1人	運転	2025/03/05	11:00	2025/03/05	12:00	01:00	60	.

No 058 削除 分離

2025/03/05 形態 所定労働 1日の運行回数 1 乗務形態 1人 業務の種別 荷積

開始 2025/03/05 15 09:45 -30 + ⑤ 終了 2025/03/05 15 11:00 -30 + 時間 01:15

-業務完了 行追加 ⑥

⑦追加された「種別」欄が空白の行を削除します。⑧一業務完了ボタンを押下します。

2025/03/05	水	1	1人	荷待	2025/03/05	09:00	2025/03/05	09:45	00:45	0	.	
2025/03/05	水	1	1人	荷積	2025/03/05	09:45	2025/03/05	11:00	01:15	0	.	
2025/03/05	水	1	1人	運転	2025/03/05	11:00	2025/03/05	12:00	01:00	60	.	
⑦	2025/03/05	水	1	1人		2025/03/05	11:00	2025/03/05	11:00			.

No 064 削除 ⑦ 分離

2025/03/05 形態 所定労働 1日の運行回数 1 乗務形態 1人 業務の種別

開始 2025/03/05 15 11:00 -30 + 終了 2025/03/05 15 11:00 -30 + 時間

-業務完了 ⑧ 行追加

5. データ入力



5-3-3. 訂正③

連続する後の行の時間を増やします。

例：荷待（9:00～9:30）→（9:00～9:15）

荷積（9:30～11:00）→（9:15～11:00）

時間の被りがある場合



①該当箇所を選択します。②前の行の終了時間を変更します。③「行追加」を押下します。

2025/03/05	水	1	1人	点呼等	2025/03/05	06:00	2025/03/05	06:30	00:30	0	.		
2025/03/05	水	1	1人	運転	2025/03/05	06:30	2025/03/05	09:00	02:30	15	.		
2025/03/05	水	1	1人	荷待	2025/03/05	09:00	2025/03/05	09:30	00:30	0	.		
2025/03/05	水	1	1人	荷積	2025/03/05	09:30	2025/03/05	11:00	01:30	0	.		
2025/03/05	水	1	1人	運転	2025/03/05	11:00	2025/03/05	12:00	01:00	60	.		
2025/03/05	水	1	1人	休憩	2025/03/05	12:00	2025/03/05	13:00	01:00	0	.		

No 054 削除 分離

2025/03/05 形態 所定労働 1日の運行回数 1 乗務形態 1人 業務の種別 荷待

開始 2025/03/05 15 09:00 -30 + 終了 2025/03/05 15 09:15 -30 + 時間 00:15

一業務完了 行追加 ③

事由

■宿泊付き...の入力 1週間の 出発 日付の選択 15 ODO 帰庫 日付の選択 15 ODO

(一の運行) 距離 (または所定勤務回数) 宿泊 場所

④後の行を選択します。⑤開始時間を変更します。⑥「行追加」を押下します。

2025/03/05	水	1	1人	運転	2025/03/05	06:30	2025/03/05	09:00	02:30	15	.		
2025/03/05	水	1	1人	荷待	2025/03/05	09:00	2025/03/05	09:15	00:15	15	.		
2025/03/05	水	1	1人	荷積	2025/03/05	09:15	2025/03/05	11:00	01:45	0	.		
2025/03/05	水	1	1人	運転	2025/03/05	11:00	2025/03/05	12:00	01:00	60	.		

月の開始日 2025/03/01 15 ~ 一前の月へ 月初日 次へ月へ 週開始 週消し

No 070 削除 分離

2025/03/05 形態 所定労働 1日の運行回数 1 乗務形態 1人 業務の種別 荷積

開始 2025/03/05 15 09:14 -30 + 終了 2025/03/05 15 11:00 -30 + 時間 01:46

一業務完了 行追加 ⑥

⑦追加で出来た「種別」欄が空白の行を削除します。⑧一業務完了ボタン押下します。

日付	曜日	運行	乗務形態	種別	開始日	開始時	終了日	終了時	時間	連	連	週開始	OT
2025/03/05	水	1	1人	始業	2025/03/05	06:00	2025/03/05	18:00	12:00	0	.		0
2025/03/05	水	1	1人	点呼等	2025/03/05	06:00	2025/03/05	06:15	00:15	0	.		0
2025/03/05	水	1	1人	出庫	2025/03/05	06:15	2025/03/05	06:15	00:00	0	.		0
2025/03/05	水	1	1人	運転	2025/03/05	06:15	2025/03/05	09:00	02:45	16	.		0
2025/03/05	水	1	1人	荷待	2025/03/05	09:00	2025/03/05	09:45	00:45	0	.		0
2025/03/05	水	1	1人	荷積	2025/03/05	09:45	2025/03/05	11:00	01:15	0	.		0
2025/03/05	水	1	1人	運転	2025/03/05	11:00	2025/03/05	12:00	01:00	60	.		0
2025/03/05	水	1	1人		2025/03/05	12:00	2025/03/05	12:00			.		0
2025/03/05	水	1	1人	終業	2025/03/05	18:00	2025/03/05	18:00			.		0

No 070 削除 分離

2025/03/05 形態 所定労働 1日

開始 2025/03/05 15 12:00 -

一業務完了 ⑧

事由

■宿泊付き...の入力 1週間の

(一の運行) 距離 (または所定勤務)

5. データ入力

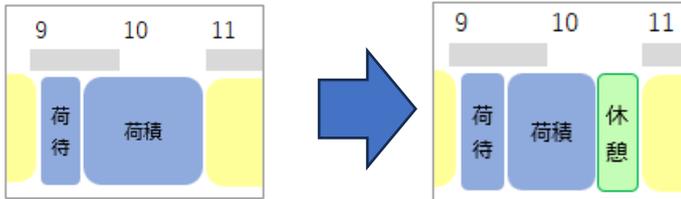


5-4. データの削除と挿入と保存

5-4-1. データの削除と挿入

対象行を削除したのち、新しい行を挿入します。

例：荷積（9:30～11:00）を削除して、荷積（9:30～10:30）と休憩（10:30～11:00）を挿入します。



①該当行を選択、②「削除」を押下すると、選択した行が削除されます。

日付	曜日	運行	乗務形態	種別	開始日	開始時	終了日	終了時	時間	連	連	連開始	ODC
2025/12/03	水	1	1人							0			0
2025/12/04	木	1	1人	始業	2025/12/04	06:00	2025/12/04	15:00	09:00	0			0
2025/12/04	木	1	1人	運転	2025/12/04	06:00	2025/12/04	09:00	03:00	18			0
2025/12/04	木	1	1人	荷積	2025/12/04	09:30	2025/12/04	11:00	01:30	0			0
2025/12/04	木	1	1人	運転	2025/12/04	11:00	2025/12/04	15:00	04:00	24			0
2025/12/04	木	1	1人	終業	2025/12/04	15:00	2025/12/04	15:00		0			0

③削除した行の前の行を選択、④「行追加」を押下します。

日付	曜日	運行	乗務形態	種別	開始日	開始時	終了日	終了時	時間	連
2025/12/03	水	1	1人							0
2025/12/04	木	1	1人	始業	2025/12/04	06:00	2025/12/04	15:00	09:00	0
2025/12/04	木	1	1人	運転	2025/12/04	06:00	2025/12/04	09:00	03:00	18
2025/12/04	木	1	1人	荷待	2025/12/04	09:00	2025/12/04	09:30	00:30	0
2025/12/04	木	1	1人	運転	2025/12/04	11:00	2025/12/04	15:00	04:00	24
2025/12/04	木	1	1人	終業	2025/12/04	15:00	2025/12/04	15:00		0

No 050 削除 分離

2025/12/04 形態 所定労働 1日の運行回数 1 乗務形態 1人 業務の種別 荷待

開始 2025/12/04 15 09:00 終了 2025/12/04 15 09:30 時間 00:30

一業務完了 行追加 ④

⑤追加後の明細入力画面に、新しい業務種別（荷積）と終了時間を入力して「行追加」を押下します。

No 052 削除 分離

2025/12/04 形態 所定労働 1日の運行回数 1 乗務形態 1人 業務の種別 荷積 ⑤

開始 2025/12/04 15 09:30 終了 2025/12/04 15 10:30 ⑤ 時間 01:00

一業務完了 行追加 ⑤

⑥追加後の明細入力画面に、新しい業務種別（休憩）と終了時間を入力して「一業務完了」を押下します。

No 056 削除 分離

2025/12/04 形態 所定労働 1日の運行回数 1 乗務形態 1人 業務の種別 休憩 ⑥

開始 2025/12/04 15 10:30 終了 2025/12/04 15 11:00 ⑥ 時間 00:30

一業務完了 ⑥ 行追加

削除と挿入結果

2025/12/04	木	1	1人	始業	2025/12/04	06:00	2025/12/04	15:00	09:00	0
2025/12/04	木	1	1人	運転	2025/12/04	06:00	2025/12/04	09:00	03:00	18
2025/12/04	木	1	1人	荷待	2025/12/04	09:00	2025/12/04	09:30	00:30	0
2025/12/04	木	1	1人	荷積	2025/12/04	09:30	2025/12/04	10:30	01:00	0
2025/12/04	木	1	1人	休憩	2025/12/04	10:30	2025/12/04	11:00	00:30	0
2025/12/04	木	1	1人	運転	2025/12/04	11:00	2025/12/04	15:00	04:00	24
2025/12/04	木	1	1人	終業	2025/12/04	15:00	2025/12/04	15:00		0

5. データ入力



5-4-2. 削除したデータの復元

削除したデータを復元したい時は、次の操作を実施して下さい。

【キーボードの「DEL」キーで行削除する場合】

①該当行を選択、②「DEL」キーで行削除します。

日付	曜日	運行	乗務形態	種別	開始日	開始時	終了日	終了時	時間	連	連	週開始	OD
2025/11/05	水	1	1人							0			0
2025/11/06	木	1	1人	始業	2025/11/06	00:00	2025/11/06	11:00	11:00	0	.		0
① 2025/11/06	木	1	1人	運転	2025/11/06	00:00	2025/11/06	02:00	02:00	12	.		0
2025/11/06	木	1	1人	その他	2025/11/06	02:00	2025/11/06	11:00	09:00	0	.		0
2025/11/06	木	1	1人	終業	2025/11/06	11:00	2025/11/06	11:00		0			0

削除前に戻すには、③「新規・呼出」を押下します。

日付	曜日	運行	乗務形態	種別	開始日	開始時	終了日	終了時	時間	連	連	週開始	OD
2025/11/05	水	1	1人							0			0
2025/11/06	木	1	1人	始業	2025/11/06	00:00	2025/11/06	11:00	11:00	0	.		0
2025/11/06	木	1	1人	その他	2025/11/06	02:00	2025/11/06	11:00	09:00	0	.		0
2025/11/06	木	1	1人	終業	2025/11/06	11:00	2025/11/06	11:00		0			0

遵守状況確認ソフト Ver 13.508.3

終了 ③ 新規・呼出 集計表メニュー

日付	曜日	運行	乗務形態	種別	開始日	開始時	終了日	終了時	時間	連	連	週開始	OD
2025/11/05	水	1	1人							0			0
2025/11/06	木	1	1人	始業	2025/11/06	00:00	2025/11/06	11:00	11:00	0	.		0
2025/11/06	木	1	1人	運転	2025/11/06	00:00	2025/11/06	02:00	02:00	12	.		0
2025/11/06	木	1	1人	その他	2025/11/06	02:00	2025/11/06	11:00	09:00	0	.		0
2025/11/06	木	1	1人	終業	2025/11/06	11:00	2025/11/06	11:00		0			0

復元される

【行を選択して削除を押下する場合】

①該当箇所を選択、②「削除」を押下すると、同時にデータの保存を実行する為、復元はできません。

日付	曜日	運行	乗務形態	種別	開始日	開始時	終了日	終了時	時間	連	連	週開始	OD
2025/03/01	土	1	1人							0			0
2025/03/02	日	1	1人							0			0
2025/03/04	火	1	1人	始業	2025/03/04	06:00	2025/03/04	20:00	14:00	0	.		0
2025/03/04	火	1	1人	その他	2025/03/04	06:00	2025/03/04	20:00	14:00	0	.		0
2025/03/04	火	1	1人	終業	2025/03/04	20:00	2025/03/04	20:00					
2025/03/05	水	1	1人	始業	2025/03/05	06:00	2025/03/05	18:00	12:00	0	.		0
2025/03/05	水	1	1人	点呼等	2025/03/05	06:00	2025/03/05	06:30	00:30	0	.		0
2025/03/05	水	1	1人	運転	2025/03/05	06:30	2025/03/05	09:00	02:30	15	.		0
① 2025/03/05	水	1	1人	荷待	2025/03/05	09:00	2025/03/05	09:15	00:15	0	.		0
2025/03/05	水	1	1人	荷積	2025/03/05	09:15	2025/03/05	11:00	01:45	0	.		0

No 054 ② 削除 分離

2025/03/05 形態 所定労働

開始 2025/03/05 15 09:

事由

■ 宿泊付き...の入力 1 週間の

(一の運行) 距離 (また)

5-4-3. データの保存

遵守状況確認ソフト Ver 13.508.3

終了 ① 新規・呼出 集計表メニュー

データの保存は「削除」又は「一業務完了」ボタンを押下した時に実行します。

入力途中のデータの保存はできません。必ず1運行の入力を終えてから保存してください。

①「新規・呼出」ボタンを押下すると、最後にデータを保存した時の状態に戻すことができます。

5. データ入力



5-5. データの分離

一運行が複数日（勤務）にまたがる場合には、1日ごとに入力する方法のほか、すべての勤務日の運行データをまとめて入力した後、[分離]の機能を使用して、勤務日毎に運行データを区分する方法でも入力できます。

例) 3日分の運行をまとめて入力した場合<運行データの分離>

2025/6/1 6:00 AM

2025/6/3 7:00 PM

拘束時間① 1日目	休息期間①	拘束時間② 2日目	休息期間②	拘束時間③ 3日目
--------------	-------	--------------	-------	--------------

1日目の開始時間と最終日の終了時間を入力をします。

2025/06/01 形態 所定労働 1日の運行回数 1 乗務形態 1人 業務の種類 始業

開始 2025/06/01 15 06:00 -30 +- 終了 2025/06/03 15 19:00 -30 +- 時間 52:00

日付	曜日	運行	乗務形態	種別	開始日	開始時	終了日	終了時	時間
2025/06/01	日	1	1人	始業	2025/06/01	06:00	2025/06/03	19:00	61:00
2025/06/01	日	1	1人		2025/06/01	06:00	2025/06/01	06:00	
2025/06/01	日	1	1人	終業	2025/06/03	19:00	2025/06/03	19:00	

各勤務日の業務内容を続けて入力します。

日付	曜日	運行	乗務形態	種別	開始日	開始時	終了日	終了時	時間
2025/06/01	日	1	1人	運転	2025/06/01	06:00	2025/06/01	10:00	04:00
2025/06/01	日	1	1人	その他	2025/06/01	10:00	2025/06/01	15:00	05:00
2025/06/01	日	1	1人	運転	2025/06/01	15:00	2025/06/01	18:00	03:00
2025/06/01	日	1	1人	運転	2025/06/02	06:00	2025/06/02	10:00	04:00
2025/06/01	日	1	1人	その他	2025/06/02	10:00	2025/06/02	15:00	05:00
2025/06/01	日	1	1人	運転	2025/06/02	15:00	2025/06/02	19:00	04:00
2025/06/01	日	1	1人	運転	2025/06/03	06:00	2025/06/03	10:00	04:00
2025/06/01	日	1	1人	その他	2025/06/03	10:00	2025/06/03	15:00	05:00

一運行の業務内容の入力が完了したら[一業務完了]を押します。

日付	曜日	運行	乗務形態	種別	開始日	開始時	終了日	終了時	時間	連
2025/06/01	日	1	1人	始業	2025/06/01	06:00	2025/06/03	19:00	61:00	0
2025/06/01	日	1	1人	運転	2025/06/01	06:00	2025/06/01	10:00	04:00	24
2025/06/01	日	1	1人	その他	2025/06/01	10:00	2025/06/01	15:00	05:00	0
2025/06/01	日	1	1人	運転	2025/06/01	15:00	2025/06/01	18:00	03:00	15
2025/06/01	日	1	1人	その他	2025/06/01	18:00	2025/06/02	06:00	12:00	0
2025/06/01	日	1	1人	運転	2025/06/02	06:00	2025/06/02	10:00	04:00	24
2025/06/01	日	1	1人	その他	2025/06/02	10:00	2025/06/02	15:00	05:00	0
2025/06/01	日	1	1人	運転	2025/06/02	15:00	2025/06/02	19:00	04:00	24
2025/06/01	日	1	1人	その他	2025/06/02	19:00	2025/06/03	06:00	11:00	0
2025/06/01	日	1	1人	運転	2025/06/03	06:00	2025/06/03	10:00	04:00	24
2025/06/01	日	1	1人	その他	2025/06/03	10:00	2025/06/03	15:00	05:00	0

1日目の業務終了(18:00)と2日目の業務開始(6:00)との間の12時間は、「その他」の時間として自動的に補完されます。

2日目の業務終了(19:00)と3日目の業務開始(6:00)との間の11時間は、「その他」時間で自動的に補完されます。

※ 6時間以上の「その他」時間には薄赤の背景色がつきます。

※チャート図は分離が完了したあとに、正しく表示されます。

5. データ入力



5-5. データの分離

前頁からのつづき

一運行の複数日の運行をまとめて入力した後、[分離]の機能を使用し、1日毎の運行に区切ります。

<運行データの分離>

① 1日目と2日目間の「その他」の時間の行を選択して、[分離]を押します。

日付	曜日	運行	乗務形態	種別	開始日	開始時	終了日	終了時	時間	連	連	週開始	OD
2025/06/01	日	1	1人	始業	2025/06/01	06:00	2025/06/03	19:00	61:00	0	.		0
2025/06/01	日	1	1人	運転	2025/06/01	06:00	2025/06/01	10:00	04:00	24	.		0
2025/06/01	日	1	1人	その他	2025/06/01	10:00	2025/06/01	15:00	05:00	0	.		0
2025/06/01	日	1	1人	その他	2025/06/01	18:00	2025/06/02	06:00	12:00	0	.		0
2025/06/01	日	1	1人	運転	2025/06/02	06:00	2025/06/02	10:00	04:00	24	.		0
2025/06/01	日	1	1人	その他	2025/06/02	10:00	2025/06/02	15:00	05:00	0	.		0
2025/06/01	日	1	1人	運転	2025/06/02	15:00	2025/06/02	19:00	04:00	24	.		0
2025/06/01	日	1	1人	その他	2025/06/02	19:00	2025/06/03	06:00	11:00	0	.		0
2025/06/01	日	1	1人	運転	2025/06/03	06:00	2025/06/03	10:00	04:00	24	.		0

② [その他]行が消えて、1日目の[終業]と2日目の[始業]行が補完されます。

日付	曜日	運行	乗務形態	種別	開始日	開始時	終了日	終了時	時間	連
2025/06/01	日	1	1人	始業	2025/06/01	06:00	2025/06/01	18:00	12:00	0
2025/06/01	日	1	1人	運転	2025/06/01	06:00	2025/06/01	10:00	04:00	24
2025/06/01	日	1	1人	運転	2025/06/01	15:00	2025/06/01	18:00	03:00	18
2025/06/01	日	1	1人	終業	2025/06/01	18:00	2025/06/01	18:00		
2025/06/02	月	1	1人	始業	2025/06/02	06:00	2025/06/03	19:00	37:00	
2025/06/02	月	1	1人	運転	2025/06/02	06:00	2025/06/02	10:00	04:00	24

補完された2日目の[始業]行を選択します。

[一業務完了]を押します。

③ 1日目と2日目の勤務の分離が完了しました。

日付	曜日	運行	乗務形態	種別	開始日	開始時	終了日	終了時	時間	連
2025/06/01	日	1	1人	始業	2025/06/01	06:00	2025/06/01	18:00	61:00	0
2025/06/01	日	1	1人	運転	2025/06/01	06:00	2025/06/01	10:00	04:00	24
2025/06/01	日	1	1人	運転	2025/06/01	15:00	2025/06/01	18:00	03:00	18
2025/06/01	日	1	1人	終業	2025/06/01	18:00	2025/06/01	18:00		0
2025/06/02	月	1	1人	始業	2025/06/02	06:00	2025/06/03	19:00	37:00	0
2025/06/02	月	1	1人	運転	2025/06/02	06:00	2025/06/02	10:00	04:00	24
2025/06/02	月	1	1人	その他	2025/06/02	10:00	2025/06/02	15:00	05:00	0
2025/06/02	月	1	1人	運転	2025/06/02	15:00	2025/06/02	19:00	04:00	24
2025/06/02	月	1	1人	その他	2025/06/02	19:00	2025/06/03	06:00	11:00	0
2025/06/02	月	1	1人	運転	2025/06/03	06:00	2025/06/03	10:00	04:00	24
2025/06/02	月	1	1人	その他	2025/06/03	10:00	2025/06/03	15:00	05:00	0
2025/06/02	月	1	1人	運転	2025/06/03	15:00	2025/06/03	19:00	04:00	24
2025/06/02	月	1	1人	終業	2025/06/03	19:00	2025/06/03	19:00		0

5. データ入力



5-5. データの分離

前頁からのつづき

<運行データの分離>

① 2日目と3日目の中の「その他」の時間の行を選択して、[分離] を押します。

日付	曜日	運行	乗務形態	種別	開始日	開始時	終了日	終了時	時間	連	連
2025/06/01	日	1	1人	始業	2025/06/01	06:00	2025/06/01	18:00	61:00	0	.
2025/06/01	日	1	1人	運転	2025/06/01	06:00	2025/06/01	10:00	04:00	24	.
2025/06/01	日	1	1人	運転	2025/06/01	15:00	2025/06/01	18:00	03:00	18	.
2025/06/01	日	1	1人	終業	2025/06/01	18:00	2025/06/01	18:00		0	.
2025/06/02	月	1	1人	始業	2025/06/02	06:00	2025/06/03	19:00	37:00	0	.
2025/06/02	月	1	1人	運転	2025/06/02	06:00	2025/06/02	10:00	04:00	24	.
2025/06/02	月	1	1人	その他	2025/06/02	10:00	2025/06/02	15:00	05:00	0	.
2025/06/02	月	1	1人	運転	2025/06/02	15:00	2025/06/02	19:00	04:00	24	.
2025/06/02	月	1	1人	その他	2025/06/02	19:00	2025/06/03	06:00	11:00		.
2025/06/02	月	1	1人	運転	2025/06/03	06:00	2025/06/03	10:00	04:00	24	.
2025/06/02	月	1	1人	その他	2025/06/03	10:00	2025/06/03	15:00	05:00	0	.
2025/06/02	月	1	1人	運転	2025/06/03	15:00	2025/06/03	19:00	04:00	24	.
2025/06/02	月	1	1人	終業	2025/06/03	19:00	2025/06/03	19:00		0	.

No 118 削除 分離
 2025/06/02 形態
 開始 2025/06/02 15
 事由
 ■ 宿泊付き...の入力 1週間
 (一の運行) 距離 (ま
 ■ やむを得ず連続運転の入力
 ■ 予期し得ない事象の入力

② [その他] 行が消えて、2日目の [終業] と3日目の [始業] 行が補完されます。

日付	曜日	運行	乗務形態	種別	開始日	開始時	終了日	終了時	時間	連
2025/06/01	日	1	1人	始業	2025/06/01	06:00	2025/06/01	18:00	12:00	0
2025/06/01	日	1	1人	運転	2025/06/01	06:00	2025/06/01	10:00	04:00	24
2025/06/01	日	1	1人	運転	2025/06/01	15:00	2025/06/01	18:00	03:00	18
2025/06/01	日	1	1人	終業	2025/06/01	18:00	2025/06/01	18:00		0
2025/06/02	月	1	1人	始業	2025/06/02	06:00	2025/06/03	19:00	37:00	
2025/06/02	月	1	1人	運転	2025/06/02	06:00	2025/06/02	10:00	04:00	24

③ 補完された3日目の [始業] 行を選択し [一業務完了] を押します。

2日目と3日目の勤務の分離が完了しました。

分離が完了すると左のように表示されます。

日付	曜日	運行	乗務形態	種別	開始日	開始時	終了日	終了時	時間	連
2025/06/01	日	1	1人	始業	2025/06/01	06:00	2025/06/01	18:00	61:00	0
2025/06/01	日	1	1人	運転	2025/06/01	06:00	2025/06/01	10:00	04:00	24
2025/06/01	日	1	1人	運転	2025/06/01	15:00	2025/06/01	18:00	03:00	18
2025/06/01	日	1	1人	終業	2025/06/01	18:00	2025/06/01	18:00		0
2025/06/02	月	1	1人	始業	2025/06/02	06:00	2025/06/02	19:00	37:00	0
2025/06/02	月	1	1人	運転	2025/06/02	06:00	2025/06/02	10:00	04:00	24
2025/06/02	月	1	1人	運転	2025/06/02	15:00	2025/06/02	19:00	04:00	24
2025/06/02	月	1	1人	終業	2025/06/02	19:00	2025/06/02	19:00		0
2025/06/03	火	1	1人	始業	2025/06/03	06:00	2025/06/03	19:00	13:00	0
2025/06/03	火	1	1人	運転	2025/06/03	06:00	2025/06/03	10:00	04:00	24
2025/06/03	火	1	1人	その他	2025/06/03	10:00	2025/06/03	15:00	05:00	0
2025/06/03	火	1	1人	運転	2025/06/03	15:00	2025/06/03	19:00	04:00	24
2025/06/03	火	1	1人	終業	2025/06/03	19:00	2025/06/03	19:00		0

分離作業の完了です。

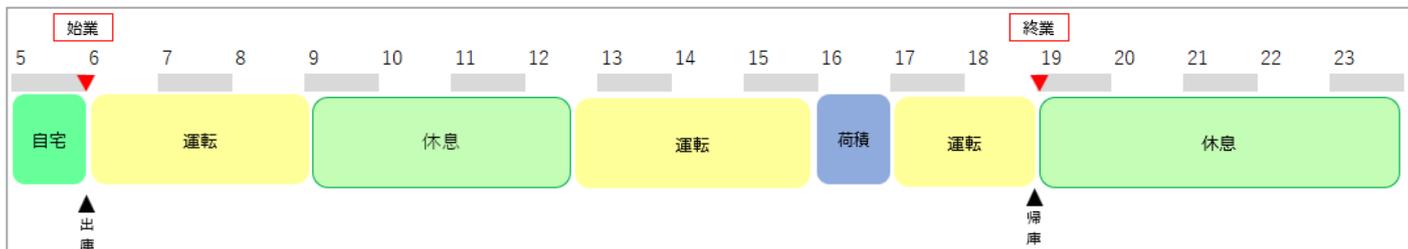
5. データ入力



5-6. 分割休息

画面上の「業務の種類別」タブから「分休」を選択した上で、勤務データを入力します。

5-6-1. 分割休息（2分割）



2025/02/12 形態 所定労働 1日の運行回数 1 乗務形態 1人 業務の種類別 **分休**

開始 2025/02/12 15 09:00 -30 + - 終了 2025/02/12 15 12:30 -30 + - 時間 03:30

-業務完了 行追加

運行データに分割休息を入力する場合は、「業務の種類別」タブから「分休」を選択した上で開始と終了を入力します。

'12	水	1	1人	始業	2025/02/12	06:00	2025/02/12	19:00	13:00	0	.
'12	水	1	1人	運転	2025/02/12	06:00	2025/02/12	09:00	03:00	18	.
'12	水	1	1人	分休	2025/02/12	09:00	2025/02/12	12:30	03:30	0	.
'12	水	1	1人	運転	2025/02/12	12:30	2025/02/12	16:00	03:30	21	.
'12	水	1	1人	荷積	2025/02/12	16:00	2025/02/12	17:00	01:00	0	.
'12	水	1	1人	運転	2025/02/12	17:00	2025/02/12	19:00	02:00	12	.
'12	水	1	1人	終業	2025/02/12	19:00	2025/02/12	19:00		0	.

5. データ入力



5-6-2. 分割休息 (3分割)



運行データに分割休息を入力する場合は、「業務の種別」タブから、それぞれ「分休」を選択した上で開始と終了を入力します。

2025/02/14 形態 所定労働 1日の運行回数 1 乗務形態 1人 業務の種別 **分休**

開始 2025/02/14 15 06:00 ← 30 + 終了 2025/02/14 15 09:00 → 30 + 時間 03:00

一業務完了 行追加

2025/02/14 形態 所定労働 1日の運行回数 1 乗務形態 1人 業務の種別 **分休**

開始 2025/02/14 15 15:00 ← 30 + 終了 2025/02/14 15 18:00 → 30 + 時間 03:00

一業務完了 行追加

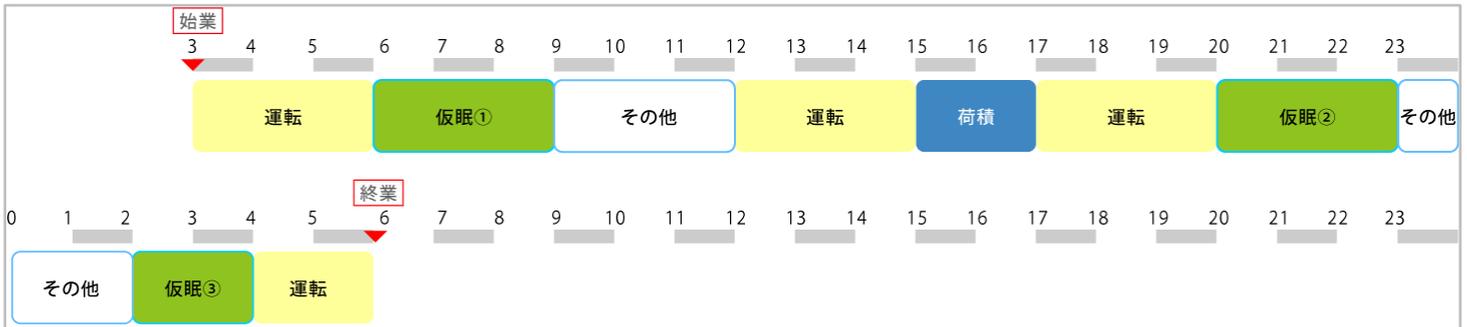
'13	木	1	1人						0	
'14	金	1	1人	始業	2025/02/14	03:00	2025/02/14	19:00	16:00	0
'14	金	1	1人	運転	2025/02/14	03:00	2025/02/14	06:00	03:00	18
'14	金	1	1人	分休	2025/02/14	06:00	2025/02/14	09:00	03:00	0
'14	金	1	1人	運転	2025/02/14	09:00	2025/02/14	12:00	03:00	18
'14	金	1	1人	荷積	2025/02/14	12:00	2025/02/14	13:00	01:00	0
'14	金	1	1人	運転	2025/02/14	13:00	2025/02/14	15:00	02:00	12
'14	金	1	1人	分休	2025/02/14	15:00	2025/02/14	18:00	03:00	0
'14	金	1	1人	運転	2025/02/14	18:00	2025/02/14	19:00	01:00	60
'14	金	1	1人	終業	2025/02/14	19:00	2025/02/14	19:00		0

5. データ入力



5-7. 2人乗務

画面上の「乗務形態」タブから対応する特例の内容を選択した上で、勤務データを入力します。



乗務形態で、2人（20H or 24H or 28H）を選択します。

2025/06/01 形態 所定労働 1日の運行回数 1 乗務形態 1人

開始 2025/06/01 15 04:00 -30 +- 終了 2025/06/01 15 06:00

理由 分休期間の回数判定

■ 宿泊付き...の入力 1週間の 週開始 出発 日付の選択 15 OD 隔日 (24H)

乗務形態で
 2人(20H) 拘束時間上限20時間の場合
 2人(24H) 拘束時間上限24時間の場合
 2人(28H) 拘束時間上限28時間の場合
 のいずれかを選択します。

その後は定例通りの入力します。

2025/02/17 形態 所定労働 1日の運行回数 1 乗務形態 2人(28H) 業務の種別 仮眠

開始 2025/02/18 15 02:00 -30 +- 終了 2025/02/18 15 04:00 -30 +- 時間 02:00

理由 分休期間の回数判定

■ 宿泊付き...の入力 1週間の 週開始 出発 日付の選択 15 OD 隔日 (24H)

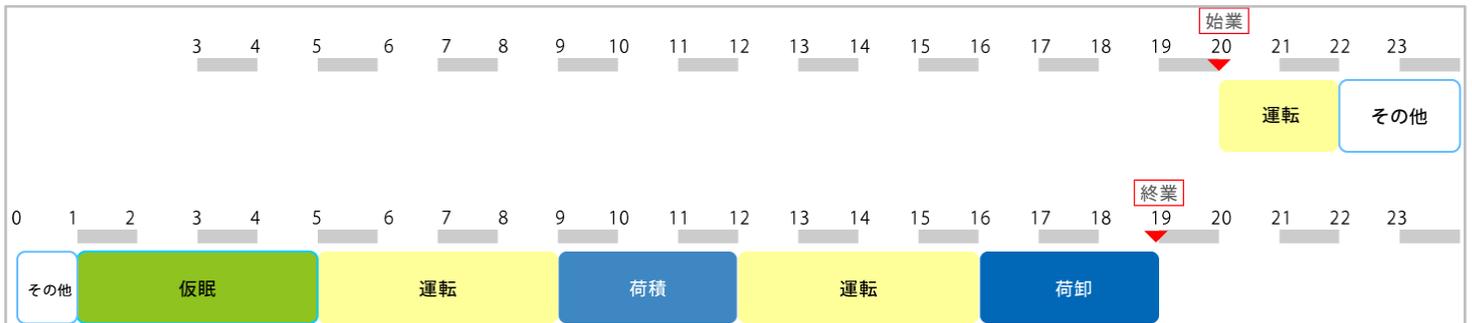
日付	曜日	運行	乗務形態	種別	開始日	開始時	終了日	終了時	時間	連	連	週開始
2025/06/01	日	1	2人(28H)	始業	2025/06/01	03:00	2025/06/02	06:00	27:00	0	.	
2025/06/01	日	1	2人(28H)	運転	2025/06/01	03:00	2025/06/01	06:00	03:00	18	.	
2025/06/01	日	1	2人(28H)	仮眠	2025/06/01	06:00	2025/06/01	09:00	03:00	0	.	
2025/06/01	日	1	2人(28H)	その他	2025/06/01	09:00	2025/06/01	12:00	03:00	0	.	
2025/06/01	日	1	2人(28H)	運転	2025/06/01	12:00	2025/06/01	15:00	03:00	18	.	
2025/06/01	日	1	2人(28H)	荷積	2025/06/01	15:00	2025/06/01	17:00	02:00	0	.	
2025/06/01	日	1	2人(28H)	運転	2025/06/01	17:00	2025/06/01	20:00	03:00	18	.	
2025/06/01	日	1	2人(28H)	仮眠	2025/06/01	20:00	2025/06/01	23:00	03:00	0	.	
2025/06/01	日	1	2人(28H)	運転	2025/06/01	23:00	2025/06/02	02:00	03:00	18	.	
2025/06/01	日	1	2人(28H)	仮眠	2025/06/02	02:00	2025/06/02	04:00	02:00	0	.	
2025/06/01	日	1	2人(28H)	運転	2025/06/02	04:00	2025/06/02	06:00	02:00	12	.	
2025/06/01	日	1	2人(28H)	終業	2025/06/02	06:00	2025/06/02	06:00		0	.	

5. データ入力



5-8. 隔日勤務

画面上の「乗務形態」タブから対応する特例の内容を選択した上で、勤務データを入力します。



乗務形態で、隔日（21H若しくは24H）を選択します。

2025/06/01 形態 所定労働 1日の運行回数 1 乗務形態 1人

開始 2025/06/01 15 04:00 終了 2025/06/01 15

乗務形態のプルダウンメニュー:

- 1人
- 2人 (20H)
- 2人 (24H)
- 2人 (28H)
- 隔日 (21H)
- 隔日 (24H)

乗務形態で
隔日(21H) 拘束時間上限21時間の場合
隔日(24H) 拘束時間上限24時間の場合
のいずれかを選択します。

その後は定例通り入力します。

2025/02/21 形態 所定労働 1日の運行回数 1 乗務形態 隔日 (24H) 業務の種別 荷卸

開始 2025/02/22 15 16:00 終了 2025/02/22 15 19:00 時間 03:00

業務の種別のプルダウンメニュー:

- 荷卸

21	金	1	隔日 (24H)	始業	2025/02/21	20:00	2025/02/22	19:00	23:00	0	.
21	金	1	隔日 (24H)	運転	2025/02/21	20:00	2025/02/21	22:00	02:00	12	.
21	金	1	隔日 (24H)	その他	2025/02/21	22:00	2025/02/22	01:00	03:00	0	.
21	金	1	隔日 (24H)	仮眠	2025/02/22	01:00	2025/02/22	05:00	04:00	0	.
21	金	1	隔日 (24H)	運転	2025/02/22	05:00	2025/02/22	09:00	04:00	24	.
21	金	1	隔日 (24H)	荷積	2025/02/22	09:00	2025/02/22	12:00	03:00	0	.
21	金	1	隔日 (24H)	運転	2025/02/22	12:00	2025/02/22	16:00	04:00	24	.
21	金	1	隔日 (24H)	荷卸	2025/02/22	16:00	2025/02/22	19:00	03:00	0	.
21	金	1	隔日 (24H)	終業	2025/02/22	19:00	2025/02/22	19:00		0	.

5. データ入力



5-9. フェリー

5-9-1. 標準フェリー入力

フェリーに乗船している時間については「業務の種別」タブから「フェリー」を選択します。



Screenshot of the software interface for data entry. The '業務の種別' (Business Type) dropdown menu is open, and 'フェリー' (Ferry) is selected and highlighted with an orange box.

フェリーの項目が入力されます。

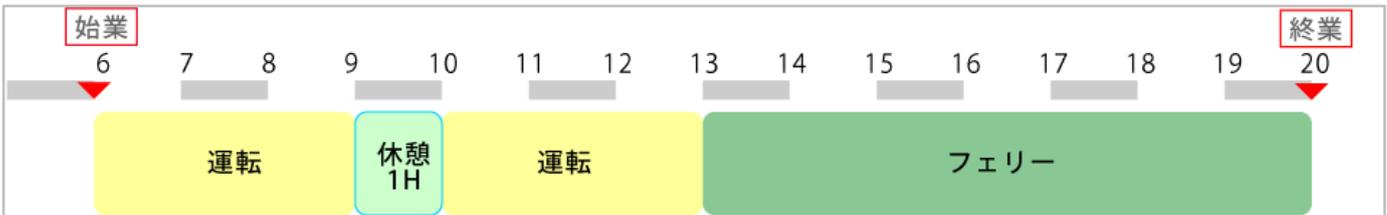
2025/03/17	月	1	1人							0		0
2025/03/19	水	1	1人	始業	2025/03/19	06:00	2025/03/19	17:00	11:00	0	.	0
2025/03/19	水	1	1人	運転	2025/03/19	06:00	2025/03/19	08:00	02:00	12	.	0
2025/03/19	水	1	1人	荷積	2025/03/19	08:00	2025/03/19	09:00	01:00	0	.	0
2025/03/19	水	1	1人	運転	2025/03/19	09:00	2025/03/19	11:00	02:00	12	.	0
2025/03/19	水	1	1人	フェリー	2025/03/19	11:00	2025/03/19	14:00	03:00	0	.	0
2025/03/19	水	1	1人	運転	2025/03/19	14:00	2025/03/19	17:00	03:00	18	.	0
2025/03/19	水	1	1人	終業	2025/03/19	17:00	2025/03/19	17:00		0	.	0
2025/03/20	木	1	1人							0	.	0

5. データ入力



5-9-2. フェリー乗船が勤務の最終の場合

定例通りの入力をし、最後に「業務の種別」タブから「フェリー」を選択して、「一業務完了」を押下します。



フェリーの項目が入力されます。

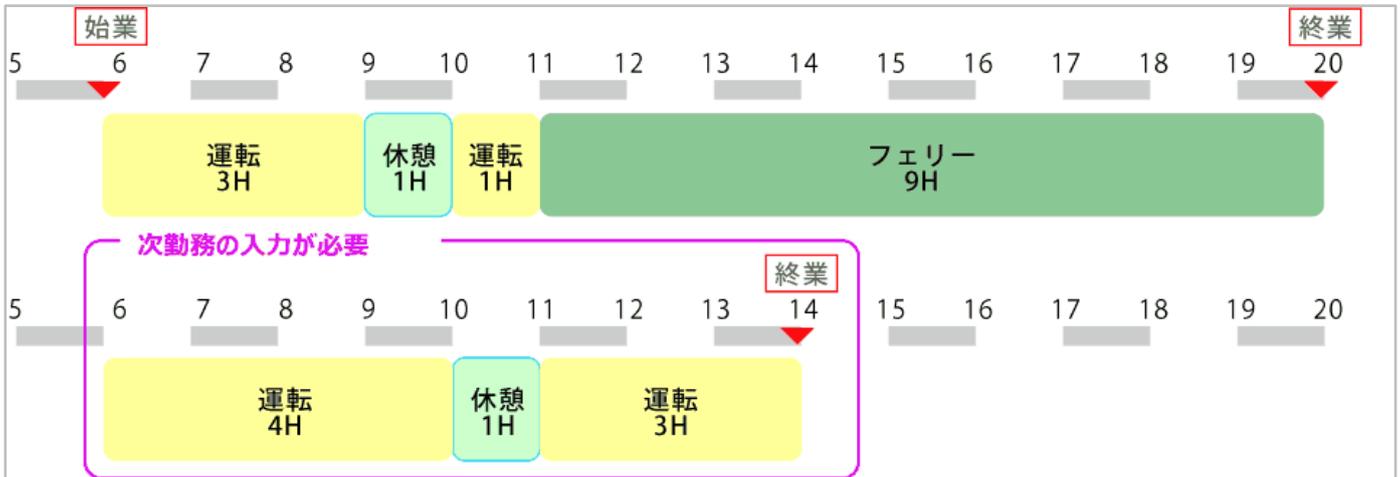
2025/03/20	木	1	1人						0		0
2025/03/21	金	1	1人	始業	2025/03/21 06:00	2025/03/21 20:00	14:00	0	.	0	
2025/03/21	金	1	1人	運転	2025/03/21 06:00	2025/03/21 09:00	03:00	18	.	0	
2025/03/21	金	1	1人	休憩	2025/03/21 09:00	2025/03/21 10:00	01:00	0	.	0	
2025/03/21	金	1	1人	運転	2025/03/21 10:00	2025/03/21 13:00	03:00	18	.	0	
2025/03/21	金	1	1人	フェリー	2025/03/21 13:00	2025/03/21 20:00	07:00	0	.	0	
2025/03/21	金	1	1人	終業	2025/03/21 20:00	2025/03/21 20:00		0		0	
2025/03/22	土	1	1人					0		0	

5. データ入力



5-9-3. フェリー（拘束時間の最後で乗船時間が8時間を超過している場合）

フェリー下船後は新たな勤務の開始があるため、フェリー乗船以前の運行と、フェリー下船後の運行を入力した後、
[分離] の機能を使用して分離します。



フェリーの行を選択して、[分離] を押下します。

2025/06/09	月	1	1人	始業	2025/06/09	06:00	2025/06/09	20:00	14:00	0	
2025/06/09	月	1	1人	運転	2025/06/09	06:00	2025/06/09	09:00	03:00		
2025/06/09	月	1	1人	休憩	2025/06/09	09:00	2025/06/09	10:00	01:00		
2025/06/09	月	1	1人	運転	2025/06/09	10:00	2025/06/09	11:00	01:00	60	
2025/06/09	月	1	1人	フェリー	2025/06/09	11:00	2025/06/09	20:00	09:00	0	
2025/06/09	月	1	1人	終業	2025/06/09	20:00	2025/06/09	20:00		0	
2025/06/10	火	1	1人	始業	2025/06/10	06:00	2025/06/10	14:00	08:00	0	
2025/06/10	火	1	1人	運転	2025/06/10	06:00	2025/06/10	10:00	04:00	24	
2025/06/10	火	1	1人	休憩	2025/06/10	10:00	2025/06/10	11:00	01:00	0	
2025/06/10	火	1	1人	運転	2025/06/10	11:00	2025/06/10	14:00	03:00	18	
2025/06/10	火	1	1人	終業	2025/06/10	14:00	2025/06/10	14:00		0	

フェリーの行を選択します。

No 054 削除 分離

2025/06/09 形態 所定労働 1日の運行回数 1 乗務形態 1人 業務の種別 フェリー

開始 2025/06/09 15 11:00 終了 2025/06/09 15 20:00 時間 09:00

一業務完了 行追加

5. データ入力



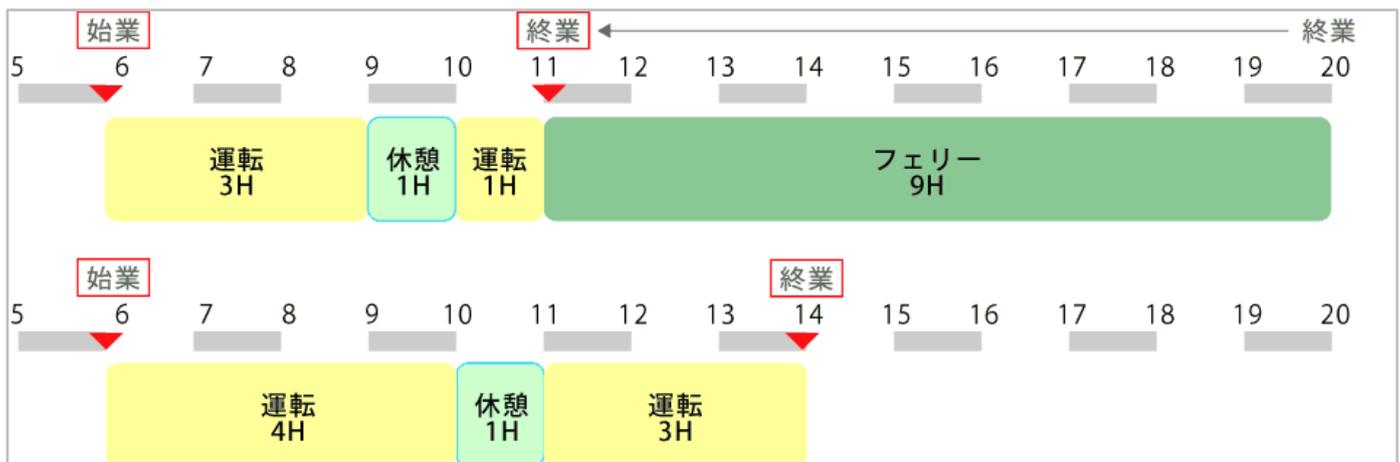
5-9-3. フェリー（拘束時間の最後で乗船時間が8時間を超過している場合）

前頁からのつづき

「分離」押下直後

2025/06/09	月	1	1人	始業	2025/06/09	06:00	2025/06/09	11:00	14:00	0	.
2025/06/09	月	1	1人	運転	2025/06/09	06:00	2025/06/09	09:00	03:00	18	.
2025/06/09	月	1	1人	休憩	2025/06/09	09:00	2025/06/09	10:00	01:00	0	.
2025/06/09	月	1	1人	運転	2025/06/09	10:00	2025/06/09	11:00	01:00	60	.
2025/06/09	月	1	1人	終業	2025/06/09	11:00	2025/06/09	11:00		0	.
2025/06/09	月	2	1人	フェリー	2025/06/09	11:00	2025/06/09	20:00	09:00	0	.
2025/06/10	火	1	1人	始業	2025/06/10	06:00	2025/06/10	14:00	08:00	0	.
2025/06/10	火	1	1人	運転	2025/06/10	06:00	2025/06/10	10:00	04:00	24	.
2025/06/10	火	1	1人	休憩	2025/06/10	10:00	2025/06/10	11:00	01:00	0	.
2025/06/10	火	1	1人	運転	2025/06/10	11:00	2025/06/10	14:00	03:00	18	.
2025/06/10	火	1	1人	終業	2025/06/10	14:00	2025/06/10	14:00		0	.

フェリー行の前に、「終業時刻」が挿入されます。



5. データ入力



5-10. 事由入力

5-10-1. やむを得ない連続運転

サービスエリア等の満車等により駐車又は停車できず、やむを得ず連続運転時間が4時間を超える場合、4時間30分まで延長することができます。



①入力を終えて、対象行を選択します。

1人	始業	2025/06/06	06:00	2025/06/06	20:00	14:00	0	.
1人	荷積	2025/06/06	06:00	2025/06/06	07:00	01:00	0	.
1人	運転	2025/06/06	07:00	2025/06/06	11:18	04:18	25	×
1人	休憩	2025/06/06	11:18	2025/06/06	12:00	00:42	0	.

①連続運転時間が4時間を超過した状態で、一業務完了すると、[連続運転判定]項目が"×"となり、背景色が"淡赤色"となります。連続運転の開始後、合計30分以上の運転中断が確認できるまで"×"を継続的に付与します。

やむを得ない連続運転の入力方法

②事由のプルダウンメニューからやむを得ず連続運転を選択します。

③理由を入力します。

③ やむを得ず連続運転の入力 やむを得ず理由 サービスエリアに駐車スペースがなかったため

一業務完了

④一業務完了を押下します。

金				2025/06/06	20:00	14:00	0	.		
金				2025/06/06	07:00	01:00	0	.		
金	1	1人	運転	2025/06/06	07:00	2025/06/06	11:18	04:18	25	△
金	1	1人	休憩	2025/06/06	11:18	2025/06/06	12:00	00:42	0	.
金	1	1人	荷積	2025/06/06	12:00	2025/06/06	14:00	02:00	0	.
金	1	1人	運転	2025/06/06	20:00	2025/06/06	20:00	0	.	
金	1	1人	荷卸	2025/06/06	20:00	2025/06/06	20:00	0	.	
金	1	1人	運転	2025/06/06	20:00	2025/06/06	20:00	0	.	
金	1	1人	終業	2025/06/06	20:00	2025/06/06	20:00	0	.	

[連続運転判定]項目が、連続運転の解除を示す"△"となり、背景色が元の色となります。

連続運転時間の違反から除外されます。4時間30分を超過した場合は、違反となります。

5. データ入力



5-10-2. 予期し得ない事象

一業務において、予期し得ない事象に遭遇し、運行が遅延した場合は、1日の拘束時間、運転時間から予期し得ない事象への対応時間を除くことができます。



始業～終業までの1回の運行を入力します。

運転時間 < 10:00 ~ 15:00 > は、“予期し得ない事象”も含んで入力します。

種別	開始日	開始時	終了日	終了時	時間	連	連続
始業	2025/06/10	06:00	2025/06/10	20:00	14:00	0	.
運転	2025/06/10	06:00	2025/06/10	09:00	03:00	18	.
荷積	2025/06/10	09:00	2025/06/10	10:00	01:00	0	.
運転	2025/06/10	10:00	2025/06/10	15:00	05:00	30	x
休憩	2025/06/10	15:00	2025/06/10	16:00	01:00	0	.
運転	2025/06/10	16:00	2025/06/10	18:00	02:00	12	.
荷卸	2025/06/10	18:00	2025/06/10	19:00	01:00	0	.
運転	2025/06/10	19:00	2025/06/10	20:00	01:00	60	.
終業	2025/06/10	20:00	2025/06/10	20:00		0	.

①連続運転時間が4時間を超過した状態で、一業務完了すると、[連続運転判定]項目が“x”となり、背景色が“淡赤色”となります。

①入力を終えたら、“予期し得ない事象”の対象行を選択します。

荷積	2025/06/10	09:00	2025/06/10	10:00	01:00	0	.
運転	2025/06/10	10:00	2025/06/10	15:00	05:00	30	x
休憩	2025/06/10	15:00	2025/06/10	16:00	01:00	0	.

②事由で、“予期し得ない事象”を選び、対応した時間を入力します。

事由

- 宿
- や
- 予

予期し得ない事象

予期し得ない事象の入力

除外時間

縮尺 0.5

02:00

予期し得ない理由

高速道路の交通事故で渋滞のため

運転中の車両の故障
乗船予定のフェリーの欠航
災害・事故の発生に伴い、道路に封鎖・渋滞された
異常気象に遭遇し、正常な運行が困難になった
その他

④ 一業務完了

事由 予期し得ない事象

③『予期し得ない理由』を入力します。

④『一業務完了』を押下します。

荷積	2025/06/10	09:00	2025/06/10	10:00	01:00	0	.
運転	2025/06/10	10:00	2025/06/10	15:00	03:00	18	.
休憩	2025/06/10	15:00	2025/06/10	16:00	01:00	0	.

連続運転時間の違反判定“x”が解除されます。

5. データ入力



5-11 .特例において「期間」で判定を要するもの

5-11-1. 分割休息の全勤務回数の2分の1の限度の判定

分割休息は、一定期間（1か月程度を限度とする。）における全勤務回数の2分の1を限度とすることとされています。

以下では、その限度を超えていないか判定する手順を説明します。

分割休息期間の期間判定する最初の日の「始業」行を指定します。

日付	曜日	運行	乗務形態	種別	開始日	開始時	終了日	終了時	時間	速
2025/06/01	日	1	1人	始業	2025/06/01	04:00	2025/06/01	22:00	18:00	0
2025/06/01	日	1	1人	その他	2025/06/01	04:00	2025/06/01	06:00	02:00	0

事由の「分休期間の回数判定」を選びます。

事由: 分休期間の回数判定

- 宿 泊付き長距離貨物運送
- やむを得ず連続運転
- 予 期し得ない事象
- 分休期間の回数判定
- 隔日勤務の期間判定

1週間の【週開始】を選びます。

事由: 分休期間の回数判定

■宿 泊付き...の入力 1週間の 週開始

(一の運行) 距離 (または 週開始)

分休期間の判定の【開始日】と【終了日】を選びます。

所定勤務回数を入力します。

事由: 分休期間の回数判定

■宿 泊付き...の入力 1週間の 週開始 出発 2025/06/01 15 ODO 0 帰庫 2025/06/30 15

(一の運行) 距離 (または 所定勤務回数) 24 宿泊 場所

【一業務完了】を押下して完了です。

一業務完了

事由: 分休期間の回数判定

■宿 泊付き...の入力 1週間の 週開始

【始業】行の確認欄に、【週開始】と【分休期間の回数判定】が表示されているのを確認し、終了です。

種別	開始日	開始時	終了日	終了時	時間	速	連続運転判定	週開始	ODO開始	ODO終了	走行距離	事由
始業	2025/06/01	04:00	2025/06/01	22:00	18:00	0		週開始	0	0	0	分休期間の回数判定
その他	2025/06/01	04:00	2025/06/01	06:00	02:00	0			0	0	0	

※判定結果は「6. 判定と結果出力」部を参照

5. データ入力



5-11-2. 隔日勤務2週における総拘束時間の判定

隔日勤務においては、例外として、2週について3回を限度に、2暦日の拘束時間を24時間まで延長する場合でも、2週間における総拘束時間は126時間（21時間×6勤務）を超えることができないこととされています。

以下では、その限度を超えていないか判定する手順を説明します。

隔日勤務の期間判定する最初の日の「始業」行を指定します。

日付	曜日	運行	乗務形態	種別	開始日	開始時	終了日	終了時	時間	連
2025/06/16	月	1	隔日(21H)	始業	2025/06/16	22:00	2025/06/17	18:00	20:00	0

事由の「隔日勤務の期間判定」を選びます。

事由

- 宿 泊付き長距離貨物運送
- やむを得ず連続運転
- 予 休期間の回数判定
- 隔日勤務の期間判定

1週間の「週開始」を選びます。

事由 隔日勤務の期間判定

■宿泊付き...の入力 1週間の

(一の運行) 距離(または) 週開始

出発欄で開始日を指定します。

事由 隔日勤務の期間判定

■宿泊付き...の入力 1週間の 週開始 出発 2025/06/16 15

「一業務完了」を押下して完了です。

一業務完了 行追加

事由 隔日勤務の期間判定

■宿泊付き...の入力 1週間の 週開始 出発 2025/06/16 15

「始業」行の確認欄に、「週開始」と「隔日勤務の期間判定」が表示されているのを確認し、終了です。

日付	曜日	運行	乗務形態	種別	開始日	開始時	終了日	終了時	時間	連	週開始	ODO開始	ODO終了	走行距離	事由
2025/06/16	月	1	1人	始業	2025/06/16	06:00	2025/06/16	16:00	10:00	0	週開始	0	0	0	隔日勤務の期間判定
2025/06/16	月	1	1人	運転	2025/06/16	06:00	2025/06/16	10:00	04:00	24		0	0	0	

※判定結果は「6. 判定と結果出力」部を参照

5. データ入力

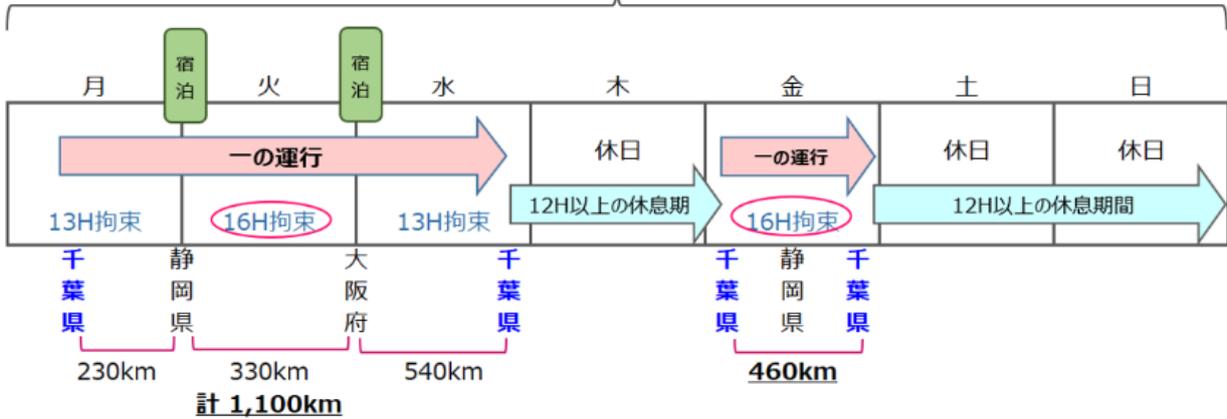


5-12. 宿泊付き長距離貨物運送

宿泊付き長距離貨物運送の対象の1週間の運行を入力します。

1週め)

定められた1週間



日付	曜日	運行	乗務形態	種別	開始日	開始時	終了日	終了時	時間	連	連	週開始
2025/06/01	日	1	1人	始業	2025/06/01	06:00	2025/06/01	19:00	13:00	0	.	
2025/06/01	日	1	1人	運転	2025/06/01	06:00	2025/06/01	10:00	04:00	24	.	
2025/06/01	日	1	1人	その他	2025/06/01	10:00	2025/06/01	14:00	04:00	0	.	
2025/06/01	日	1	1人	運転	2025/06/01	14:00	2025/06/01	18:00	04:00	24	.	
2025/06/01	日	1	1人	その他	2025/06/01	18:00	2025/06/01	19:00	01:00	0	.	
2025/06/01	日	1	1人	終業	2025/06/01	19:00	2025/06/01	19:00		0	.	
2025/06/02	月	1	1人	始業	2025/06/02	06:00	2025/06/02	22:00	16:00	0	.	
2025/06/02	月	1	1人	運転	2025/06/02	06:00	2025/06/02	10:00	04:00	24	.	
2025/06/02	月	1	1人	その他	2025/06/02	10:00	2025/06/02	15:00	05:00	0	.	
2025/06/02	月	1	1人	運転	2025/06/02	15:00	2025/06/02	19:00	04:00	24	.	
2025/06/02	月	1	1人	その他	2025/06/02	19:00	2025/06/02	22:00	03:00	0	.	
2025/06/02	月	1	1人	終業	2025/06/02	22:00	2025/06/02	22:00		0	.	
2025/06/03	火	1	1人	始業	2025/06/03	06:00	2025/06/03	19:00	13:00	0	.	
2025/06/03	火	1	1人	運転	2025/06/03	06:00	2025/06/03	10:00	04:00	24	.	
2025/06/03	火	1	1人	その他	2025/06/03	10:00	2025/06/03	15:00	05:00	0	.	
2025/06/03	火	1	1人	運転	2025/06/03	15:00	2025/06/03	19:00	04:00	24	.	
2025/06/03	火	1	1人	終業	2025/06/03	19:00	2025/06/03	19:00		0	.	
2025/06/04	水	1	1人								.	
2025/06/05	木	1	1人							0	.	
2025/06/06	金	1	1人	始業	2025/06/06	04:00	2025/06/06	20:00	16:00	0	.	
2025/06/06	金	1	1人	運転	2025/06/06	04:00	2025/06/06	08:00	04:00	24	.	
2025/06/06	金	1	1人	その他	2025/06/06	08:00	2025/06/06	13:00	05:00	0	.	
2025/06/06	金	1	1人	運転	2025/06/06	13:00	2025/06/06	16:00	03:00	18	.	
2025/06/06	金	1	1人	その他	2025/06/06	16:00	2025/06/06	19:00	03:00	0	.	
2025/06/06	金	1	1人	運転	2025/06/06	19:00	2025/06/06	20:00	01:00	60	.	
2025/06/06	金	1	1人	終業	2025/06/06	20:00	2025/06/06	20:00		0	.	

宿泊付き長距離貨物運送の設定

特例の対象となる1週間の先頭行を指定します。

日付	曜日	運行	乗務形態	種別	開始日	開始時	終了日	終了時	時間	連	連	週開始
2025/06/01	日	1	1人	始業	2025/06/01	06:00	2025/06/01	19:00	13:00	0	.	
2025/06/01	日	1	1人	運転	2025/06/01	06:00	2025/06/01	10:00	04:00	24	.	

5. データ入力

5-12. 宿泊付き長距離貨物運送



前頁からのつづき

①事由で「宿泊付き長距離貨物運送」を指定し、②「週開始」を指定します。

③～⑥ 1回目の「一の運行」を指定します。(6/1～6/3)

: 2泊3日

③ 出発日を選択、出発時ODO値 (任意) を入力します。

④ 帰庫日を選択、帰庫時 ODO値 (任意) を入力します。

⑤ ODO計算値 (直接入力も可能)

⑥ 宿泊の有無、宿泊場所の指定をします。

⑦ 1回目の「一の運行」の運行データを入力し、「一業務完了」を押します。

⑧～⑩ 2回目の「一の運行」の指定 (6/6～6/6) : 日帰り

⑧ 再度設定します。

設定済みのため空欄

⑩ ODO値の設定がない場合直接入力します。

⑨ 日帰りのため同日を選択します。

⑪ 2回目の「一の運行」の運行データを入力し、「一業務完了」を押下します。

宿泊付き長距離貨物運送の入力の完了結果

日付	曜日	運行	乗務形態	種別	開始日	開始時	終了日	終了時	時間	速	週開始	ODO開始	ODO終了	走行距離	事由
2025/06/01	日	1	1人	始業	2025/06/01	06:00	2025/06/01	19:00	13:00	0	週開始	0	600	600	宿泊付き長距離貨物運送
2025/06/01	日	1	1人	運転	2025/06/01	06:00	2025/06/01	10:00	04:00	24		0	0	0	
2025/06/01	日	1	1人	その他	2025/06/01							0	0	0	
2025/06/01	日	1	1人	運転	2025/06/01							0	0	0	
2025/06/01	日	1	1人	その他	2025/06/01							0	0	0	
2025/06/01	日	1	1人	終業	2025/06/01	19:00	2025/06/01	19:00		0		0	0	0	
2025/06/02	月	1	1人	始業	2025/06/02	06:00	2025/06/02	22:00	16:00	0		0	0	0	
2025/06/02	月	1	1人	運転	2025/06/02	06:00	2025/06/02	10:00	04:00	24		0	0	0	
2025/06/02	月	1	1人	その他	2025/06/02	10:00	2025/06/02	15:00	05:00	0		0	0	0	
2025/06/02	月	1	1人	運転	2025/06/02	15:00	2025/06/02	19:00	04:00	24		0	0	0	
2025/06/02	月	1	1人	その他	2025/06/02	19:00	2025/06/02	22:00		0		0	0	0	
2025/06/02	月	1	1人	終業	2025/06/02	22:00	2025/06/02	22:00		0		0	0	0	
2025/06/03	火	1	1人	始業	2025/06/03	06:00	2025/06/03	19:00	13:00	0		0	0	0	
2025/06/03	火	1	1人	運転	2025/06/03	06:00	2025/06/03	10:00	04:00	24		0	0	0	
2025/06/03	火	1	1人	その他	2025/06/03	10:00	2025/06/03	15:00	05:00	0		0	0	0	
2025/06/03	火	1	1人	運転	2025/06/03	15:00	2025/06/03	19:00	04:00	24		0	0	0	
2025/06/03	火	1	1人	終業	2025/06/03	19:00	2025/06/03	19:00		0		0	0	0	
2025/06/04	水	1	1人							0		0	0	0	
2025/06/05	木	1	1人							0		0	0	0	
2025/06/06	金	1	1人	始業	2025/06/06	04:00	2025/06/06	20:00	16:00	0		0	0	600	宿泊付き長距離貨物運送
2025/06/06	金	1	1人	運転	2025/06/06	04:00	2025/06/06	08:00	04:00	24		0	0	0	
2025/06/06	金	1	1人	その他	2025/06/06	08:00	2025/06/06	13:00	05:00	0		0	0	0	
2025/06/06	金	1	1人	運転	2025/06/06	13:00	2025/06/06	16:00	03:00	18		0	0	0	
2025/06/06	金	1	1人	その他	2025/06/06	16:00	2025/06/06	19:00	03:00	0		0	0	0	
2025/06/06	金	1	1人	運転	2025/06/06	19:00	2025/06/06	20:00	01:00	60		0	0	0	
2025/06/06	金	1	1人	終業	2025/06/06	20:00	2025/06/06	20:00		0		0	0	0	

1回目の「一の運行」

2回目の「一の運行」

週の開始を意味します。

ODO値 (走行距離)

「一の運行」の開始日

6. 判定と結果出力



6-1. 判定結果帳票の説明

判定処理の実行で作成する帳票の説明

①改善基準告示判定表

拘束時間や運転時間などの1日、1か月の合計時間を、入力した運行データをもとに、月毎に一覧化します。

②労働時間判定表

時間外労働時間、休日労働時間の1日、週の合計時間を、入力した運行データをもとに、月毎に一覧化します。

③労働時間明細表

拘束時間や運転時間、労働時間のほか、荷待時間や荷の積み卸しの時間など、運行データとして入力した内容の、1日、1週間、1か月単位の合計時間を月毎に一覧化して表示します。

④違反・努力義務明細一覧/違反・努力義務明細表

入力された運行データをもとに、改善基準に照らし問題がある箇所を、労働者毎に月毎に一覧化して表示します。

⑤時間外労働時間年間表/拘束時間年間表/期限限度・年限度違反表

各労働者の時間外労働や拘束時間の各月の合計時間を、年合計時間として表示します。年の途中で、時間外労働や拘束時間の上限時間（年間）の遵守に向け、状況を確認する時などに活用できます。

6. 判定と結果出力



6-2. 判定（即時と期間）

運転者の運行時間を入力したら、判定結果を確認します。

6-2-1. 手順フロー

- ① メイン画面で運行時間入力（「5. データ入力」参照）
- ② 運転者氏名が表示されている状態で、[集計表メニュー]ボタンをクリック
- ③ 判定実行したい月を指定（メイン画面の「月の開始日」に指定した月）
- ④ 年集計の各種結果エクセル資料を作成
- ⑤ 月集計の各種結果エクセル資料を作成

この例では3月1日としているため、月の判定は3月1日から3月31日までを対象として行われます。

6-2-2. 判定画面の展開方法

入力画面上のメニューから「集計表メニュー」をクリックします。

The screenshot shows the main software interface with a table of driver data and a right-hand panel with various settings. An orange arrow points to the '集計表メニュー' button in the top menu bar, with the text '押下する' (Press) next to it. Below this, another orange arrow points to the '判定メニュー' dialog box that has opened. The dialog box contains fields for 'トラック' (Truck), '運転者氏名' (Driver Name), '会社名・事業場' (Company/Plant), and '起算日' (Start Date). It also has checkboxes for '拘束時間の月・年の延長協定を締結する' and '所定労働時間・36協定の設定する'. There are sections for '1月判定' and '1年判定' with date ranges and '表示 結果出力' buttons. A scroll bar is visible at the bottom of the dialog box.

判定画面が出てきました。

この画面で各種判定結果の表示と結果資料エクセルを作成していきます。

次頁にて、この判定画面の詳細を記載しています。

6. 判定と結果出力



6-3. 判定結果（判定画面の詳細・図解）

- ① 1年の判定は起算日から1年の範囲を判定します。
- ② 1月判定は特定開始日から1か月の範囲を判定します。
- ③ 判定結果を出力するPC内フォルダーを指定してください。([参照]ボタンで選択可能)
- ④ 設定画面で所定労働時間、36協定の締結がある場合は、チェック付きで表示されます。
- ⑤ ⑥に月判定データ表を表示する場合、「表示」ボタンを押下します。帳票は出力されません。
- ⑥ 判定データ表が表示されます。
- ⑦ 作成する判定資料にチェックを付けて下さい。
- ⑧ 「結果出力」ボタンを押下すると⑦でチェックした月判定の各種資料を③のフォルダーに出力します。
- ⑨ ⑥に年判定データ表を表示する場合、「表示」ボタンを押下します。帳票は出力されません。
- ⑩ 作成する判定資料にチェックを付けて下さい。
- ⑪ 「結果出力」ボタンを押下すると⑩でチェックした年判定の各種資料を③のフォルダーに出力します。

⑧や⑪で出力すると右の様なファイルが生成されます。⇒

6-4. 出力されるファイルの一覧

- 改善基準告示判定表_XXXXX.xlsx
- 労働時間判定表_XXXXX.xlsx
- 労働時間明細表_XXXXX.xlsx
- 違反・努力義務明細表_XXXXX.xlsx
- 違反・努力義務明細表一覧_XXXXX.xlsx
- 時間外労働時間年間表、
拘束時間年間表、期間限度・年限度違反表



6. 判定と結果出力



6-4-1. 改善基準告示判定表①

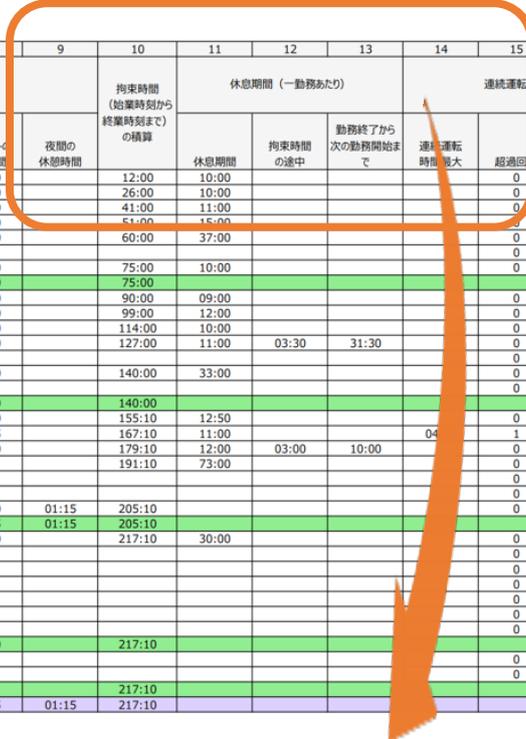
改善基準告示（拘束時間・休息期間・運転時間）判定表（毎月1日起算）

2025年04月

2025/07/01 13:39

事業場	城南センター
氏名	風間直
起算日	0401

日	曜日	1日の運行回数	1	2	3	4	5				9	11			14		17	18		
							拘束時間（始業時刻から24時間以内）					拘束時間（始業時刻から終業時刻までの積算）	休息期間（一勤務あたり）			連続運転時間			2日平均1日の運転時間	
							拘束時間	運転時間	運転以外の作業時間	夜間以外の休憩時間			夜間の休憩時間	休息期間	拘束時間の途中	勤務終了から次の勤務開始まで				連続運転時間最大
01	火	1			08:00	20:00	12:00	06:30	04:30	01:00										
02	水	1			06:00	20:00	14:00	09:00	04:00	01:00										
03	木	1			08:00	21:00	15:00	10:00	04:00	01:00										
04	金	1			08:00	18:00	10:00	07:30	01:30	01:00										
05	土	1			09:00	18:00	09:00	05:30	03:00	00:30										
06	日	1																		
07	月	1			07:00	22:00	15:00	08:30	05:30	01:00										
過集計							75:00	47:00	22:30	05:30										
08	火	1			08:00	23:00	15:00	10:00	04:00	01:00										
09	水	1			08:00	17:00	09:00	06:00	02:00	01:00										
10	木	1			05:00	20:00	15:00	08:30	05:30	01:00										
11	金	1			06:00	22:30	13:00	08:30	03:30	01:00										
12	土	1																		
13	日	1			法定休日															
14	月	1																		
過集計							65:00	41:30	18:30	05:00										
15	火	1			04:00	19:10	15:10	11:00	03:10	01:00										
16	水	1			08:00	20:00	12:00	09:15	02:00	00:45										
17	木	1			07:00	22:00	12:00	09:00	02:00	01:00										
18	金	1			08:00	20:00	12:00	10:00	02:00											
19	土	1																		
20	日	1																		
21	月	1			21:00	11:00	14:00	11:00	01:15	00:30										
過集計							65:10	50:15	10:25	03:15										
22	火	1			07:00	19:00	12:00	06:45	04:15	01:00										
23	水	1																		
24	木	1																		
25	金	1																		
26	土	1																		
27	日	1																		
28	月	1																		
過集計							12:00	06:45	04:15	01:00										
29	火	1																		
30	水	1																		
過集計																				
月集計							217:10	145:30	55:40	14:45	01:15									



終業時刻から次の勤務の始業時刻までの時間
但し、分割休息期間適用の場合は、始業時刻から24時間内の休息期間の合計

分割休息適用の場合の勤務途中の休息期間

分割休息適用の場合の終業時刻から次の勤務開始（始業時刻）までの休息期間の合計時間

9	10	11	12	13	14	15	16
	拘束時間（始業時刻から終業時刻までの積算）	休息期間（一勤務あたり）			連続運転時間		
夜間の休憩時間		休息期間	拘束時間の途中	勤務終了から次の勤務開始まで	連続運転時間最大	超過回数	やむを得ず連続運転超過回数
	12:00	10:00				0	0
	75:00	10:00				0	0

6. 判定と結果出力



6-4-1. 改善基準告示判定表③

改善基準告示（拘束時間・休息期間・運転時間）判定表（毎月1日起算） 2025年06月

2025/09/08 08:20

事業場	福岡センター
区名	箱山橋本
区番号	0401

日	曜日	1日の運行回数	1	2	3	4	拘束時間（始業時刻から24時間以内）					休息期間（一勤務あたり）			連続運転時間			2日平均1日の運転時間	備考	
							拘束時間	運転時間	運転以外の作業時間	夜間以外の休憩時間	夜間の休憩時間	拘束時間（始業時刻から終業時刻までの積算）	休息時間	拘束時間の途中	勤務終了から次の勤務開始まで	連続運転時間最大	超過回数			やむを得ず連続運転超過回数
01	日	1			05:00	19:00	09:00	08:00	01:00		09:00	15:00	04:00	11:00		0	0	0	08:00	
02	月	1			05:00	22:00	16:00	08:00	08:00		25:00	08:00				0	0	0	08:00	
03	火	1			05:00	19:00	13:00	08:00	05:00		38:00	57:00				0	0	0	04:00	
04	水	1														0	0	0		
05	木	1														0	0	0	04:00	
06	金	1			04:00	20:00	16:00	08:00	08:00		54:00	60:00				0	0	0	04:00	
07	土	1														0	0	0		
08	日	1					54:00	32:00	22:00		54:00					0	0	0	02:45	
09	月	1			08:00	18:00	10:00	05:30	03:30	01:00	64:00	30:00				0	0	0	05:30	
10	火	1														0	0	0	03:45	
11	水	1			00:00	12:00	12:00	07:30	02:00	01:00	01:30	76:00	44:00			0	0	0		
12	木	1														0	0	0		
13	金	1			08:00	20:00	12:00	05:00	07:00		88:00	58:00				05:00	1	0	02:30	
14	土	1														0	0	0		
15	日	1					34:00	18:00	12:30	02:00	01:30	88:00				0	0	0	02:30	
16	月	1			05:00	16:00	10:00	06:00	04:00		98:00	30:00				0	0	0	03:00	
17	火	1														0	0	0		
18	水	1														0	0	0		
19	木	1														0	0	0		
20	金	1			07:00	20:00	13:00		13:00		111:00	58:00				0	0	0		
21	土	1					23:00	06:00	17:00		111:00					0	0	0		
22	日	1														0	0	0	04:30	
23	月	1			05:00	16:00	10:00	09:00	00:30	00:30	121:00	37:00				04:30	2	1	05:00	
24	火	1														0	0	0	01:45	
25	水	1			所定休日 休憩	05:00	18:00	13:00	03:30	09:30	134:00	30:00				0	0	0	01:45	
26	木	1														0	0	0		
27	金	1														0	0	0		
28	土	1														0	0	0	02:30	
29	日	1	法定休日		08:00	15:00	07:00	05:00	02:00		141:00	30:00				0	0	0	02:30	
30	月	1					07:00	05:00	02:00		141:00					0	0	0		
月合計							141:00	73:30	63:30	02:30	01:30	141:00								

		0	0	02:30	
	05:00	1	0	02:30	
		0	0		
		0	0	03:00	
		0	0	03:00	
		0	0		
		0	0		
		0	0		
		0	0		
		0	0		
		0	0		
		0	0		
		0	0		
		0	0		
	04:30	2	1	04:30	
		0	0	05:00	
		0	0	01:45	
		0	0	01:45	
		0	0		

一の連続運転の連続運転最大時間（4時間を超える場合のみ表示）

連続運転時間4時間を超過した回数

やむを得ない理由で、4時間を超えて連続運転を超過した回数

6. 判定と結果出力



6-4-2. 労働時間判定表①

労働時間判定表 2025年04月 2026/03/19 08:39

事業場	城南センター	
氏名	風間 晝	
起算日	0401	

所定労働時間	1日(時間)	08:00
	1週(時間)	40:00
36協定(特別条項の協定時間)	1日(時間)	06:00
	1か月(時間)	75:00

時間外労働時間	月合計(時間)	64:55
	月60時間以下(時間)	60:00
法定休日労働時間	月60時間超(時間)	04:55
	1か月(時間)	20:00
深夜労働時間	1か月(時間)	07:55

日	曜日	1日の運行回数	A	B	C	D	E	F	G	H
			1日の労働時間	1日[8時間] (法定労働時間) を超える労働時間	(Aのうち) 深夜労働時間	法定休日 労働時間	休暇	1週の労働時間 (Dを除く)	1週[40時間] (法定労働時間) を超える労働時間 (B及びDを除く)	法定労働時間 を超える労働時間 (B及びGの積算)
01	火	1	16:55	08:55	01:55			--	--	--
02	水	1	12:00	04:00				--	--	--
03	木	1	11:00	03:00				--	--	--
04	金	1	06:30					--	--	--
05	土	1	12:00	04:00				--	--	--
06	日	1						--	--	--
07	月	1	11:00	03:00				--	--	--
07	月	1	11:00	03:00				--	--	--
08	火	1	09:25	22:55	01:55			69:25	06:30	29:25
09	水	1	10:30	02:30				--	--	--
10	木	1						--	--	--
11	金	1						--	--	--
12	土	1						--	--	--
13	日	1	11:00			11:00		--	--	--
14	月	1						--	--	--
14	月	1	27:30	02:30	01:00	11:00		16:30	--	31:55
15	火	1	10:00	02:00	01:00			--	--	--
16	水	1	09:00	01:00				--	--	--
17	木	1	08:00					--	--	--
18	金	1	06:00					--	--	--
19	土	1						--	--	--
20	日	1	09:00			09:00		--	--	--
21	月	1						--	--	--
21	月	1	42:00	03:00	01:00	09:00		33:00	--	34:55
22	火	1	09:00	01:00				--	--	--
23	水	1	09:00	01:00				--	--	--
24	木	1	09:00	01:00				--	--	--
25	金	1	17:00	09:00	01:00			--	--	--
26	土	1	13:00	05:00				--	--	--
27	日	1						--	--	--
28	月	1	13:00	05:00	02:00			70:00	08:00	64:55
28	月	1	13:00	05:00	02:00			70:00	08:00	64:55
29	火	1	11:00	03:00	02:00			--	--	--
30	水	1						--	--	--
30	水	1	11:00	03:00	02:00			--	--	--
月	月	月	219:55	53:25	07:55	20:00		188:55	14:30	64:55

労働時間判定表

2025年04月

2026/03/19 08:39

事業場	城南センター
氏名	風間 晝
起算日	0401

マスターで設定した内容

所定労働時間	1日(時間)	08:00
	1週(時間)	40:00
36協定(特別条項の協定時間)	1日(時間)	06:00
	1か月(時間)	75:00

時間外労働時間	月合計(時間)	64:55
	月60時間以下(時間)	60:00
法定休日労働時間	月60時間超(時間)	04:55
	1か月(時間)	20:00
深夜労働時間	1か月(時間)	07:55

合計

日	曜日	1日の運行回数	A	B	C	D	E	F	G	H
			1日の労働時間	1日[8時間] (法定労働時間) を超える労働時間	(Aのうち) 深夜労働時間	法定休日 労働時間	休暇	1週の労働時間 (Dを除く)	1週[40時間] (法定労働時間) を超える労働時間 (B及びDを除く)	法定労働時間 を超える労働時間 (B及びGの積算)
01	火	1	16:55	08:55	01:55			--	--	--
02	水	1	12:00	04:00				--	--	--
03	木	1	11:00	03:00				--	--	--
04	金	1	06:30					--	--	--
05	土	1	12:00	04:00				--	--	--

6. 判定と結果出力



6-4-2. 労働時間判定表②

労働時間判定表 2025年 04月 2026/03/19 08:39

事業場	福寿センター	
氏名	高田 隆	
起算日	0401	

所定労働時間	1日(時間)	08:00
	1週(時間)	40:00
36協定(特別多量の協定時間)	1日(時間)	06:00
	1週間(時間)	75:00

	月合計(時間)	64:55
	月60時間以下(時間)	60:00
時間外労働時間	月の時間超過(時間)	04:55
法定休日労働時間	1か月(時間)	20:00
深夜労働時間	1か月(時間)	07:55

日	曜日	1日の運行回数	A	B	C	D	E	F	G	H
			1日の労働時間	1日[8時間] (法定労働時間) を超える労働時間	(Aのうち) 深夜労働時間	法定休日 労働時間	休暇	1週の労働時間 (Dを除く)	1週[40時間] (法定労働時間) を超える労働時間 (B及びDを除く)	法定労働時間を超え る労働時間 (B及びGの積算)
01	火	1	16:55	08:55	01:55			--	--	--
02	水	1	12:00	04:00				--	--	--
03	木	1	11:00	03:00				--	--	--
04	金	1	06:30					--	--	--
05	土	1	12:00	04:00				--	--	--
06	日	1						--	--	--
07	月	1	11:00	03:00				--	--	--
週集計			69:25	22:55	01:55			69:25	06:30	29:25
08	火	1	06:00					--	--	--
09	水	1	10:30	02:30				--	--	--
10	木	1						--	--	--
11	金	1						--	--	--
12	土	1						--	--	--
13	日	1	11:00			11:00		--	--	--
14	月	1						--	--	--
週集計			27:30	02:30		11:00		16:30		31:55
15	火	1	10:00	02:00	01:00			--	--	--
16	水	1	09:00	01:00				--	--	--
17	木	1	08:00					--	--	--
18	金	1	06:00					--	--	--
19	土	1						--	--	--
20	日	1	09:00			09:00		--	--	--
21	月	1						--	--	--
週集計			42:00	03:00	01:00	09:00		33:00		34:55
22	火	1	09:00	01:00				--	--	--
23	水	1	09:00	01:00				--	--	--
24	木	1	09:00	01:00				--	--	--
25	金	1	17:00	09:00	01:00			--	--	--
26	土	1	13:00	05:00				--	--	--
27	日	1						--	--	--
28	月	1	13:00	05:00	02:00			--	--	--
週集計			70:00	23:00	03:00			70:00	08:00	64:55
29	火	1	11:00	03:00	02:00			--	--	--
30	水	1						--	--	--
週集計			11:00	03:00	02:00			--	--	--
月集計			219:55	53:25	07:55	20:00		188:55	14:30	64:55

日	曜日	1日の運行回数	A	B	C	D	E	F	G	H
			1日の労働時間	1日[8時間] (法定労働時間) を超える労働時間	(Aのうち) 深夜労働時間	法定休日 労働時間	休暇	1週の労働時間 (Dを除く)	1週[40時間] (法定労働時間) を超える労働時間 (B及びDを除く)	法定労働時間を超え る労働時間 (B及びGの積算)
01	火	1	16:55	08:55	01:55			--	--	--
02	水	1	12:00	04:00				--	--	--
03	木	1	11:00	03:00				--	--	--
04	金	1	06:30					--	--	--
05	土	1	12:00	04:00				--	--	--
06	日	1						--	--	--
07	月	1	11:00	03:00				--	--	--
週集計			69:25	22:55	01:55			69:25	06:30	29:25
29	火	1	11:00	03:00	02:00			--	--	--
30	水	1						--	--	--
週集計			11:00	03:00	02:00			--	--	--
月集計			219:55	53:25	07:55	20:00		188:55	14:30	64:55

A欄の時間から1日8Hを超える時間

A欄の時間帯のうち22時～翌日5時までの労働時間

A欄の時間の1週分合計からD欄の法定休日労働を除いた時間

A欄の時間の1週分合計から40時間、B欄の週合計、D欄の週合計を除いた時間

B欄の1週分とG欄の1週分を積算した時間

入力内容の拘束時間から休憩時間を除いた時間

週1日の法定休日として入力した日の労働時間

【注意】

F欄、G欄、H欄については、月末など、週の合計日数が7日に満たない期間の週集計が行われません。

また、月集計の時間は週集計時間を合計したものが表示されます。

6. 判定と結果出力

6-4-3. 労働時間明細表



労働時間明細表

2025年04月

2026/03/10 14:06

事業場		城南センター												
氏名		風間 蒼												
起算日		0401												
日	曜日	1日の運行回数	始業時刻	終業時刻	出庫時刻	帰庫時刻	拘束時間	労働時間	休憩時間	荷積時間	荷卸時間	荷待時間	附帯業務時間	その他
01	火	1	07:00	23:55			16:55	16:55		03:30	02:30			10:55
02	水	1	08:00	20:00			12:00	12:00						12:00
03	木	1	08:00	19:00			11:00	11:00				04:30		06:30
04	金	1	09:00	18:00			09:00	06:30	02:30					06:30
05	土	1	07:00	19:00			12:00	12:00						12:00
06	日	1												
07	月	1	07:00	18:00			11:00	11:00						11:00
週集計							71:55	69:25	02:30	03:30	02:30	04:30		58:55
08	火	1	08:00	14:00			06:00	06:00						06:00
09	水	1	07:00	19:00			12:00	10:30	01:30					10:30
10	木	1												
11	金	1												
12	土	1												
13	日	1	07:00	18:00			11:00	11:00						11:00
14	月	1												
週集計							29:00	27:30	01:30					27:30
15	火	1	13:00	23:00			10:00	10:00						10:00
16	水	1	13:00	22:00			09:00	09:00						09:00
17	木	1	12:00	20:00			08:00	08:00		03:30	03:30			01:00
18	金	1	10:00	16:00			06:00	06:00					05:00	01:00
19	土	1												
20	日	1	14:00	23:00			09:00	09:00						09:00
21	月	1												
週集計							42:00	42:00		03:30	03:30		05:00	30:00
22	火	1	08:00	17:00			09:00	09:00						09:00
23	水	1	08:00	17:00			09:00	09:00						09:00
24	木	1	08:00	17:00			09:00	09:00						09:00
25	金	1	04:00	21:00			17:00	17:00						17:00
26	土	1	05:00	18:00			13:00	13:00						13:00
27	日	1												
28	月	1	03:00	16:00			13:00	13:00						13:00
週集計							70:00	70:00						70:00
29	火	1	03:00	14:00			11:00	11:00						11:00
30	水	1												
週集計							11:00	11:00						11:00
月集計							223:55	219:55	04:00	07:00	06:00	04:30	05:00	197:25

		11:00
		11:00
		223:55

入力した
出庫時刻と帰庫時刻

11:00						11:00
219:55	04:00	07:00	06:00	04:30	05:00	197:25

入力した [作業時間] 項目毎の合計

6. 判定と結果出力



6-4-4. 違反・努力義務明細表

違反・努力義務個人明細表

2025年 04月

2025/06/30 13:26

事業場	城南センター
氏名	風間 蒼
起算日	0401

→ 日付

No.	項目	違反内容	違反	努力義務	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	13	14	15	16	17	28	29	30
					火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	月	火	水
7	拘束時間	15時間超過	違反																					
8	拘束時間	15時間超過 (Wカウント)	違反																					
10	拘束時間	1日14時間超過を連続2回		努力義務																				
11	休息期間	休息期間継続9時間未満	違反										△											
12	宿泊付き長距離貨物運送	拘束時間 16時間超過 (泊付長距離)	違反																					
13	宿泊付き長距離貨物運送	拘束時間 16時間延長を週2回超過 (泊付長距離)	違反																					
14	宿泊付き長距離貨物運送	休息期間 休息期間継続8時間未満 (泊付長距離貨物運送)	違反																					
15	宿泊付き長距離貨物運送	休息期間 継続9時間未満の場合の1の運行後は継続12時間未満	違反																					
16	宿泊付き長距離貨物運送	休息期間 9時間未満が週2回超過 (泊付長距離貨物運送)	違反																					
19	運転時間	2日平均1日9時間超過	違反										×											
21	連続運転時間	連続4時間超過	違反																		×			
22	連続運転時間	やむを得ず連続運転の適用回数	—																		1			
23	連続運転時間	やむを得ずの連続運転が4時間30分超過	違反																					
24	分割休息期間	2分割休息期間不足	違反																					
25	分割休息期間	3分割休息期間不足	違反																					
26	分割休息期間	勤務終了後(24時間以内)の分割休息期間不足	違反																					
27	分割休息期間	3分割した日の連続		努力義務																				
28	分割休息期間	3分割超過	違反																					
29	分割休息期間	分割休息期間全勤務回数2分の1回超過	違反																					
30	2人乗務	拘束時間20時間超過	違反																					
31	2人乗務	休息期間4時間未満	違反																					
32	2人乗務(例外)	拘束時間24時間超過	違反																					
33	2人乗務(例外)	拘束時間28時間超過	違反																					
35	2人乗務(例外)	休息期間連続11時間未満	違反																					
36	隔日勤務	拘束時間21時間超過	違反																					
37	隔日勤務	休息期間継続20時間未満	違反																					
38	隔日勤務	夜間仮眠付与24時間超過	違反																					
41	フリール	減算後の休息期間不足	違反																					
42	フリール	下船後の拘束時間超過(1/2規制)	違反																					
43	フリール	減算後の休息期間不足	違反																					
44	フリール	減算後の休息期間不足	違反																					
45	フリール	下船後の拘束時間超過(1/2規制)	違反																					
46	休日労働	法定休日労働 休日労働は2週1回超過	違反																					
47	予期し得ない事象の適用回数	拘束時間、2日平均1日運転時間、連続運転時間	—																					

違反番号

違反の項目・内容

違反：×
努力義務：△

46	休日労働	法定休日労働	休日労働は2週1回超過	違反	
47	予期し得ない事象の適用回数	拘束時間、2日平均1日運転時間、連続運転時間		—	

違反番号

違反の項目・内容

違反：×
努力義務：△

6. 判定と結果出力



6-4-5. 違反・努力義務明細表一覧

違反・努力義務個人明細表一覧

2025年03月

2026/01/06 10:35

事業場	城南センター
氏名	風間蒼
起算日	0401

No.	項目	違反内容	違反	努力義務	日	発生時刻	判定
7	拘束時間	15時間超過	違反		2025/03/04	06:00	×
11	休息期間	休息期間継続9時間未満	違反		2025/03/04	06:00	×
7	拘束時間	15時間超過	違反		2025/03/05	04:00	×
10	拘束時間	1日14時間超過を連続2回		努力義務	2025/03/05	04:00	△
21	連続運転時間	連続4時間超過	違反		2025/03/07	09:30	×
9	拘束時間	1日14時間超過を週2回超過		努力義務	2025/03/10	07:00	△
12	付き長距離貨物 拘束時間	16時間超過(泊付長距離)	違反		2025/03/14	08:00	×
14	付き長距離貨物 休息期間	継続8時間未満(泊付長距離貨)	違反		2025/03/14	08:00	×

違反番号 違反の項目(基本項目とサブ項目)

違反の内容

違反・努力義務の識別

違反の発生日、時分

違反: ×
努力義務: △

【注意】

違反の日、発生時刻は、

対象が「1日」の運行の場合の違反は、該当する運行の始業時刻としています。

対象が「複数の日」の運行の場合の違反は、複数の日の初日の運行の始業時刻としています。

(例) 2日平均1日の場合は、1日目の運行の始業時刻が表示されます。

2週平均1週の場合は、2週目の先頭の日目の運行の始業時刻が表示されます。

月単位の違反の場合は、当該月の初日の運行の始業時刻が表示されます。

判定に利用した拘束時間などの合計時間は、「6-4-1. 改善基準告示判定表②」を参照して下さい。

判定項目と基準は、「7-1. 違反リストの詳細」を参照して下さい。

6. 判定と結果出力



6-4-6. 年間表

時間外労働時間年間表

時間外労働時間年間表

2025年度

2025/06/24 16:39

事業場	城南センター
起算日	0401

運転者ID	運転者氏名	202504	202505	202506	202507	202508	202509	202510	202511	202512	202601	202602	202603	年合計	年残時間
1	霧島 翔		22:30	34:30										57:00	903:00
3	霧山 春太			33:00										33:00	927:00
4	霧森 聡			90:00										90:00	870:00
6	風間蒼	52:55												52:55	907:05

年の合計時間 年間の残時間
960時間からマイナス

拘束時間年間表

拘束時間年間表

2025/06/24 16:39

事業場	城南センター
起算日	0401

運転者ID	運転者氏名	202504	202505	202506	202507	202508	202509	202510	202511	202512	202601	202602	202603	年合計	月310超回数
1	霧島 翔		57:30	95:00										152:30	0
3	霧山 春太			81:00										81:00	0
4	霧森 聡			123:00										123:00	0
6	風間蒼	169:10												169:10	0

拘束時間の合計 月310時間超過の回数

期間限度・年限度違反表

期間限度・年限度違反表

2025/06/24 16:39

事業場	城南センター
起算日	0401

運転者ID	運転者氏名	No.	項目	違反内容	違反	努力義務	日	発生時刻	判定
	風間蒼	20	運転時間	2 週平均 1 週44時間超過	違反		2025/04/15		×

期間判定する拘束時間の違反リスト発生毎に追記される

例：1か月の拘束時間 年の拘束時間 等

7. 違反リストとその説明



7-1. 違反リストの詳細（トラック：違反リスト）

判定No	判定項目	判定項目2	原則/例外	判定期間/他	違反内容	違反	努力義務
1	拘束時間		原則	1年	3,300時間超過	違反	
2	拘束時間		原則	1か月	284時間超過	違反	
3	拘束時間		例外	1年	3,400時間超過	違反	
4	拘束時間		例外	1か月	310時間超過	違反	
5	拘束時間		例外	年	284時間超過の年回数 6 回超過	違反	
6	拘束時間		例外	1年	284時間超過月の連続 3 回超過	違反	
7	拘束時間		原則	1日	15時間超過	違反	
8	拘束時間		原則	1日	15時間超過（Wカウント）	違反	
9	拘束時間		原則	1週	1日14時間超過を週 2 回超過		努力義務
10	拘束時間		原則	2日/週	1日14時間超過を連続 2 回		努力義務
11	休息期間		原則	原則	休息期間連続 9 時間未済	違反	
12	宿泊付き長距離貨物運送	拘束時間	例外	1日	16時間超過（泊付長距離貨物運送）	違反	
13	宿泊付き長距離貨物運送	拘束時間	例外	1週	16時間延長を週 2 回超過（泊付長距離貨物運送）	違反	
14	宿泊付き長距離貨物運送	休息期間	例外	例外	休息期間連続 8 時間未済（泊付長距離貨物運送）	違反	
15	宿泊付き長距離貨物運送	休息期間	例外	例外	連続 9 時間未済の場合の一の運行後は連続12時間未済	違反	
16	宿泊付き長距離貨物運送	休息期間	例外	例外	9時間未済が週 2 回超過（泊付長距離貨物運送）	違反	
画面のみ	宿泊付き長距離貨物運送	条件			一の運行において、走行距離450km不足	—	—
画面のみ	宿泊付き長距離貨物運送	条件			一の運行において、休息期間が住所地以内	—	—
画面のみ	宿泊付き長距離貨物運送	条件			1週間において宿泊を伴わない運行	—	—
17	時間外労働時間		—	1年	年時間外労働時間 960時間超過	違反	
18	時間外労働時間 +（法定）休日労働		—	1か月	月時間外労働 + 休日労働時間 100時間以上		努力義務
19	運転時間		原則	前後2日ずつ	2日平均 1日 9 時間超過	違反	
20	運転時間		原則	2週間	2週平均 1週44時間超過	違反	
21	連続運転時間		原則	一の連続運転時間	連続 4 時間超過	違反	
22	連続運転時間		原則	一の連続運転時間	やむを得ず連続運転の適用回数	—	—
23	連続運転時間		例外	一の連続運転時間	やむを得ずの連続運転が4時間30分超過	違反	
24	分割休息期間		特例	休息期間	2分割休息期間不足（10時間未済）	違反	
25	分割休息期間		特例	休息期間	3分割休息期間不足（12時間未済）	違反	
26	分割休息期間		特例	休息期間	勤務終了後（24時間以内）の分割休息期間不足	違反	
27	分割休息期間		特例		3分割した日の連続		努力義務
28	分割休息期間		特例		3分割超過	違反	
29	分割休息期間		特例	付与期間判定	分割休息期間の全勤務回数 2 分の 1 回超過	違反	
30	2人乗務	拘束時間	原則	一業務	拘束時間20時間超過	違反	
31	2人乗務	休息期間	原則・例外	一業務	休息期間 4 時間未済	違反	
32	2人乗務（例外）	拘束時間	例外（24H）	一業務	拘束時間24時間超過	違反	
33	2人乗務（例外）	拘束時間	例外（28H）	一業務	拘束時間28時間超え	違反	
34	2人乗務（例外）	仮眠時間	例外（28H）	一業務	仮眠時間 8 時間未済 → 2人乗務（24H）で判定	—	
35	2人乗務（例外）	休息期間	例外	一業務	休息期間連続11時間未済	違反	
36	隔日勤務	拘束時間	原則	一業務	拘束時間21時間超え	違反	
37	隔日勤務	休息期間	原則・例外	一業務	休息期間連続20時間未済	違反	
38	隔日勤務	拘束時間	例外（24H）	一業務	夜間仮眠付与24時間超過	違反	
39	隔日勤務	拘束時間	例外	2週間	夜間仮眠付与 2 週で 3 回超過	違反	
40	隔日勤務	拘束時間	例外	2週間	2週総拘束時間126時間超え	違反	
41	フェリー	休息期間	1人乗務	一業務	減算後の休息期間不足	違反	
42	フェリー	拘束時間	1人乗務	一業務	下船後の拘束時間超過（1/2規制）	違反	
43	フェリー	休息期間	2人乗務	一業務	減算後の休息期間不足	違反	
44	フェリー	休息期間	隔日勤務	一業務	減算後の休息期間不足	違反	
45	フェリー	拘束時間	隔日勤務	一業務	下船後の拘束時間超過（1/2規制）	違反	
46	休日労働	法定休日労働	—	2週間	（法定）休日労働は 2 週 1 回超え	違反	
47	予期し得ない事象の適用回数		—	一業務	拘束時間、2日平均 1日運転時間、連続運転時間	—	—

8. DB出力と復元



8-1. 管理画面の起動

初期画面の[管理]ボタンを押し管理メニュー画面を起動します。

8-2. DB出力 (バックアップ)

入力した全てのデータをファイルにバックアップできます。

①バックアップファイルを出力するフォルダーを指定。

[参照]を押すとフォルダーを選択できます。

②[バックアップ]を押すと実行します。

ファイル名は「backup年月日時分秒.sqlite3」になります。

8. DB出力と復元



8-3. DB復元とデータ共有

バックアップしたDB（データ）を復元します。

①復元するバックアップファイルを指定して下さい。

[復元するファイル]を押すとフォルダとファイルを選択できます。

②[復元]を押すと実行します。

【注意】

復元は表示中のDBを上書きします。

【注意】

入力したデータを別のパソコンで共有したい時は、元PCでバックアップして、作成したファイルを別のPCにコピーまたは移動し、別PCで復元して下さい。



改善基準告示に係る遵守状況確認ソフト操作・取扱説明書 トラック編
厚生労働省委託事業
株式会社 N X 総合研究所