

新	旧
<p>別紙</p> <p>重層的支援体制整備事業交付金交付要綱</p> <p>1・2 (略)</p> <p>(交付の対象)</p> <p>3 この交付金の交付の対象（以下「交付対象事業」という。）は、法第106条の4第2項各号の規定に基づき、重層的支援体制整備事業として実施される次の事業とする。</p> <p>(1) 包括的相談支援事業（法第106条の4第2項第1号のイからニまでに掲げる全ての事業を一体的に行う事業をいう。以下同じ。）</p> <p>「重層的支援体制整備事業の実施について」（令和5年8月8日社援発0808第48号、障発0808第5号、老発0808第3号、こ成環第113号。以下同じ。）の別紙に定める包括的相談支援事業</p> <p>※ 「包括的相談支援事業」として一体的に行う事業は以下のとおり。</p> <p>ア～オ (略)</p> <p>(2)・(3) (略)</p> <p>(交付額の算定方法)</p> <p>4 (1)・(2) (略)</p> <p>(3) ア (略)</p> <p>イ アにより選定された額に第4欄に定める国の補助率を乗じて得た額を交付額とする。<u>ただし、定額補助の取組の場合は、アにより選定された額を交付額とする。</u></p> <p>5～17 (略)</p>	<p>別紙</p> <p>重層的支援体制整備事業交付金交付要綱</p> <p>1・2 (略)</p> <p>(交付の対象)</p> <p>3 この交付金の交付の対象（以下「交付対象事業」という。）は、法第106条の4第2項各号の規定に基づき、重層的支援体制整備事業として実施される次の事業とする。</p> <p>(1) 包括的相談支援事業（法第106条の4第2項第1号のイからニまでに掲げる全ての事業を一体的に行う事業をいう。以下同じ。）</p> <p>「重層的支援体制整備事業の実施について」（令和7年3月7日社援発0307第12号、障発0307第2号、老発0307第3号、こ成環第78号、<u>こ支虐第44号</u>。以下同じ。）の別紙に定める包括的相談支援事業</p> <p>※ 「包括的相談支援事業」として一体的に行う事業は以下のとおり。</p> <p>ア～オ (略)</p> <p>(2)・(3) (略)</p> <p>(交付額の算定方法)</p> <p>4 (1)・(2) (略)</p> <p>(3) ア (略)</p> <p>イ アにより選定された額に第4欄に定める国の補助率を乗じて得た額を交付額とする</p> <p>5～17 (略)</p>

別表				別表			
1 区分	2 基準額	3 対 象経費	4 負担 割合・補 助率	1 区分	2 基準額	3 対 象経費	4 負担 割合・補 助率
包 括 的 相 談 支 援 事 業	<p>1 地域包括支援センターの運営</p> <p>平成 26 年度の包括的支援事業及び任意事業の上限額に当該市町村の 65 歳以上<u>人口</u>の伸び（注）を乗じて得た額とする。平成 28 年度以降は前年度に算定した基準額に当該市町村の 65 歳以上<u>人口</u>の伸び（注）を乗じて得た額とする。</p> <p>なお、平成 29 年度において、以下の（ア）と（イ）の両方の取組を推進する市町村で、上記の計算式に代えて次の計算式により基準額（下記の①と②の合計額。以下「特例の上限額」という。）を算出していた場合、引き続き、次の計算式により基準額を算出する。一部事務組合又は広域連合等においては、構成市町村ごとに計算した額の合計額を基準額とする。</p> <p>（ア） 少なくとも給付適正化の主要 5 事業（<u>介護保険法施行規則等の一部を改正する省令（令和 6 年厚生労働省令第 13 号）第 1 条の規定による改正前の介護保険法施行規則（平成 11 年厚生省令第 36 号）第 140 条の 62 の 12 第 1 号イからホまで</u>に掲げる 5 事業をいう。）を全て</p>	（略）	1（略）	包 括 的 相 談 支 援 事 業	<p>1 地域包括支援センターの運営</p> <p>平成 26 年度の包括的支援事業及び任意事業の上限額に当該市町村の 65 歳以上<u>高齢者数</u>の伸び（注）を乗じて得た額とする。平成 28 年度以降は前年度に算定した基準額に当該市町村の 65 歳以上<u>高齢者数</u>の伸び（注）を乗じて得た額とする。</p> <p>なお、平成 29 年度において、以下の（ア）と（イ）の両方の取組を推進する市町村で、上記の計算式に代えて次の計算式により基準額（下記の①と②の合計額。以下「特例の上限額」という。）を算出していた場合、引き続き、次の計算式により基準額を算出する。一部事務組合又は広域連合等においては、構成市町村ごとに計算した額の合計額を基準額とする。</p> <p>（ア） 少なくとも介護給付適正化の主要 5 事業（<u>介護保険法施行令附則第 8 条第 1 項の規定に基づく厚生労働大臣が定める主要介護給付等費用適正化事業（平成 20 年厚生労働省告示第 31 号）</u>に掲げる事業をいう。）を全て実施していること。</p>	（略）	1（略）

	<p>実施していること。</p> <p>(イ) 総合事業を実施していること。</p> <p>※ (略)</p> <p>① (略)</p> <p>② 任意事業の実施</p> <p>930 円に当該市町村の実施年度の前年度の 10 月 1 日における 65 歳以上人口を乗じて得た額</p> <p>なお、特例の上限額の範囲内であれば、地域包括支援センターの運営に係る費用は①により算出される額を超えても差し支えない。一方、任意事業の実施に係る費用は、以下の (a) 又は (b) のいずれか高い金額を超えてはならない。</p> <p>(a) (略)</p> <p>(b) ①及び②の合計額を基準額として選択した年度 (=移行年度) の前年度の任意事業実績額 × 当該市町村の 65 歳以上 <u>人口</u> の伸び率</p> <p>(注) 10 月 1 日時点の住民基本台帳における 65 歳以上 <u>人口</u> の実施年度を除く直近 3 か年の平均伸び率</p> <p>2 相談支援事業 (略)</p>		2 (略)
	<p>(イ) 総合事業を実施していること。</p> <p>※ (略)</p> <p>① (略)</p> <p>② 任意事業の実施</p> <p>930 円に当該市町村の実施年度の前年度の 10 月 1 日における 65 歳以上人口を乗じて得た額</p> <p>なお、特例の上限額の範囲内であれば、地域包括支援センターの運営に係る費用は①により算出される額を超えても差し支えない。一方、任意事業の実施に係る費用は、以下の (a) 又は (b) のいずれか高い金額を超えてはならない。</p> <p>(a) (略)</p> <p>(b) ①及び②の合計額を基準額として選択した年度 (=移行年度) の前年度の任意事業実績額 × 当該市町村の 65 歳以上 <u>高齢者数</u> の伸び率</p> <p>(注) 10 月 1 日時点の住民基本台帳における 65 歳以上 <u>高齢者数</u> の実施年度を除く直近 3 か年の平均伸び率</p> <p>2 相談支援事業 (略)</p>		2 (略)

<p>3 利用者支援事業</p> <p>(1) 運営費</p> <p>ア 基本型</p> <p>(ア) 基本分</p> <p>① 基本Ⅰ型（開所日数が週5日以上の場合）</p> <p>1か所当たり年額 <u>7,991,000</u> 円</p> <p>② 基本Ⅱ型（開所日数が週5日に満たない場合）</p> <p>1か所当たり年額 <u>2,510,000</u> 円</p> <p>③ 基本Ⅲ型（保育所や地域子育て支援拠点などの既存施設・事業において配置されている職員のみで「こども家庭センター連携等加算」の要件を満たす場合）</p> <p>1か所当たり年額 <u>315,000</u> 円</p> <p>(イ) 加算分</p> <p>① 夜間加算</p> <p>1か所当たり年額 <u>1,568,000</u> 円</p> <p>② 休日加算</p> <p>1か所当たり年額 <u>844,000</u> 円</p> <p>③ 出張相談支援加算</p> <p>1か所当たり年額 <u>1,121,000</u> 円</p> <p>④ 機能強化のための取組加算</p> <p>1か所当たり年額 <u>2,090,000</u> 円</p> <p>⑤ 多言語対応加算</p> <p>(略)</p>	<p>3 利用者支援事業</p> <p>2/3</p> <p><u>※妊婦等 包括相談 支援事業 型のみ</u></p> <p><u>1/2</u></p>	<p>3 利用者支援事業</p> <p>(1) 運営費</p> <p>ア 基本型</p> <p>(ア) 基本分</p> <p>① 基本Ⅰ型（開所日数が週5日以上の場合）</p> <p>1か所当たり年額 <u>7,730,000</u> 円</p> <p>② 基本Ⅱ型（開所日数が週5日に満たない場合）</p> <p>1か所当たり年額 <u>2,433,000</u> 円</p> <p>③ 基本Ⅲ型（保育所や地域子育て支援拠点などの既存施設・事業において配置されている職員のみで「こども家庭センター連携等加算」の要件を満たす場合）</p> <p>1か所当たり年額 <u>300,000</u> 円</p> <p>(イ) 加算分</p> <p>① 夜間加算</p> <p>1か所当たり年額 <u>1,500,000</u> 円</p> <p>② 休日加算</p> <p>1か所当たり年額 <u>807,000</u> 円</p> <p>③ 出張相談支援加算</p> <p>1か所当たり年額 <u>1,105,000</u> 円</p> <p>④ 機能強化のための取組加算</p> <p>1か所当たり年額 <u>1,999,000</u> 円</p> <p>⑤ 多言語対応加算</p> <p>(略)</p>	<p>3 利用者支援事業</p> <p>2/3</p>
---	--	---	-----------------------------

<p>⑥ 特別支援対応加算 1 か所当たり年額 <u>836,000</u> 円</p> <p>⑦ 多機能型加算 1 か所当たり年額 <u>3,377,000</u> 円</p> <p>⑧ こども家庭センター連携等加算 1 か所当たり年額 <u>315,000</u> 円</p> <p>※ (略)</p> <p>イ 特定型</p> <p>(ア) 基本分 1 か所当たり年額 <u>3,346,000</u> 円</p> <p>(イ) 加算分</p> <p>① 夜間加算 1 か所当たり年額 <u>1,568,000</u> 円</p> <p>② 休日加算 1 か所当たり年額 <u>844,000</u> 円</p> <p>③ 出張相談支援加算 1 か所当たり年額 <u>1,121,000</u> 円</p> <p>④ 機能強化のための取組加算 1 か所当たり年額 <u>2,090,000</u> 円</p> <p>⑤ 多言語対応加算 (略)</p> <p>⑥ 特別支援対応加算 1 か所当たり年額 <u>836,000</u> 円</p> <p>ウ こども家庭センター型</p> <p>別に定めるこども家庭センターの要件を満たしている施設を設置している場合、次の(ア)から(カ)の合計額</p>			<p>⑥ 特別支援対応加算 1 か所当たり年額 <u>800,000</u> 円</p> <p>⑦ 多機能型加算 1 か所当たり年額 <u>3,315,000</u> 円</p> <p>⑧ こども家庭センター連携等加算 1 か所当たり年額 <u>300,000</u> 円</p> <p>※ (略)</p> <p>イ 特定型</p> <p>(ア) 基本分 1 か所当たり年額 <u>3,232,000</u> 円</p> <p>(イ) 加算分</p> <p>① 夜間加算 1 か所当たり年額 <u>1,500,000</u> 円</p> <p>② 休日加算 1 か所当たり年額 <u>807,000</u> 円</p> <p>③ 出張相談支援加算 1 か所当たり年額 <u>1,105,000</u> 円</p> <p>④ 機能強化のための取組加算 1 か所当たり年額 <u>1,999,000</u> 円</p> <p>⑤ 多言語対応加算 (略)</p> <p>⑥ 特別支援対応加算 1 か所当たり年額 <u>800,000</u> 円</p> <p>ウ こども家庭センター型</p> <p>別に定めるこども家庭センターの要件を満たしている施設を設置している場合、次の(ア)から(カ)の合計額</p>		
---	--	--	---	--	--

<p>(ア) 統括支援員の配置</p> <p>1 か所当たり <u>6,941,000</u> 円</p> <p>※ (略)</p> <p>※ (略)</p> <p>(イ) 母子保健機能(従来の子育て世代包括支援センター)</p> <p>① 基本分</p> <p>(i) 保健師等専門職員及び困難事例等に対応する職員を専任により配置する場合</p> <p>1 か所当たり <u>15,628,000</u> 円</p> <p>(ii) 保健師等専門職員及び困難事例等に対応する職員を兼任により配置する場合</p> <p>1 か所当たり <u>7,295,000</u> 円</p> <p>(iii) 保健師等専門職員を専任、困難事例等に対応する職員を兼任により配置する場合</p> <p>1 か所当たり <u>12,830,000</u> 円</p> <p>(iv) 保健師等専門職員を兼任、困難事例等に対応する職員を専任により配置する場合</p> <p>1 か所当たり <u>10,093,000</u> 円</p> <p>(v) 保健師等専門職員のみを専任により配置する場合</p> <p>1 か所当たり <u>10,032,000</u> 円</p> <p>(vi) (略)</p> <p>② 加算分</p>			<p>(ア) 統括支援員の配置</p> <p>1 か所当たり <u>6,324,000</u> 円</p> <p>※ (略)</p> <p>※ (略)</p> <p>(イ) 母子保健機能(従来の子育て世代包括支援センター)</p> <p>① 基本分</p> <p>(i) 保健師等専門職員及び困難事例等に対応する職員を専任により配置する場合</p> <p>1 か所当たり <u>14,331,000</u> 円</p> <p>(ii) 保健師等専門職員及び困難事例等に対応する職員を兼任により配置する場合</p> <p>1 か所当たり <u>6,994,000</u> 円</p> <p>(iii) 保健師等専門職員を専任、困難事例等に対応する職員を兼任により配置する場合</p> <p>1 か所当たり <u>11,834,000</u> 円</p> <p>(iv) 保健師等専門職員を兼任、困難事例等に対応する職員を専任により配置する場合</p> <p>1 か所当たり <u>9,491,000</u> 円</p> <p>(v) 保健師等専門職員のみを専任により配置する場合</p> <p>1 か所当たり <u>9,337,000</u> 円</p> <p>(vi) (略)</p> <p>② 加算分</p>		
---	--	--	---	--	--

	<p>(i) (略)</p> <p>(ii) 特別支援対応加算 1か所当たり年額 <u>836,000</u>円</p> <p>※ (略)</p> <p>(ウ) 児童福祉機能（従来の市区町村子ども家庭総合支援拠点）</p> <p>① 基本分（直営で行う場合。人件費については、会計年度職員及び臨時的任用職員に限る。）</p> <p>(i) 基礎単価</p> <p>小規模A型 <u>4,152,000</u>円</p> <p>小規模B型 <u>10,719,000</u>円</p> <p>小規模C型 <u>17,790,000</u>円</p> <p>中規模型 <u>24,050,000</u>円</p> <p>大規模型 <u>44,636,000</u>円</p> <p>(ii) 最低配置人員を満たすための虐待対応専門員の上乗せ配置単価</p> <p><u>2,718,000</u>円 × 配置人数</p> <p>(iii) 最低配置人員を満たした上での虐待対応専門員の上乗せ配置単価</p> <p><u>2,718,000</u> 円 × 配置人数（上限5人）</p> <p>② 基本分（委託して行う場合）</p> <p>(i) 基礎単価</p> <p>小規模A型 <u>10,347,000</u>円</p> <p>小規模B型 <u>16,914,000</u>円</p>				
	<p>(i) (略)</p> <p>(ii) 特別支援対応加算 1か所当たり年額 <u>800,000</u>円</p> <p>※ (略)</p> <p>(ウ) 児童福祉機能（従来の市区町村子ども家庭総合支援拠点）</p> <p>① 基本分（直営で行う場合。人件費については、会計年度職員及び臨時的任用職員に限る。）</p> <p>(i) 基礎単価</p> <p>小規模A型 <u>3,771,000</u>円</p> <p>小規模B型 <u>9,700,000</u>円</p> <p>小規模C型 <u>16,133,000</u>円</p> <p>中規模型 <u>21,588,000</u>円</p> <p>大規模型 <u>40,091,000</u>円</p> <p>(ii) 最低配置人員を満たすための虐待対応専門員の上乗せ配置単価</p> <p><u>2,715,000</u>円 × 配置人数</p> <p>(iii) 最低配置人員を満たした上での虐待対応専門員の上乗せ配置単価</p> <p><u>2,715,000</u>円 × 配置人数（上限5人）</p> <p>② 基本分（委託して行う場合）</p> <p>(i) 基礎単価</p> <p>小規模A型 <u>9,205,000</u>円</p> <p>小規模B型 <u>15,134,000</u>円</p>				

	<p>小規模C型 <u>23,985,000</u>円</p> <p>中規模型 <u>36,441,000</u>円</p> <p>大規模型 <u>69,418,000</u>円</p> <p>(ii) 最低配置人員を満たすための虐待対応専門員の上乗せ配置単価</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 常勤職員を配置した場合 <u>6,426,000</u>円×配置人数</li> <li>・ 非常勤職員を配置した場合 <u>2,718,000</u>円×配置人数</li> </ul> <p>(iii) 最低配置人員を満たした上での虐待対応専門員の上乗せ配置単価(上限5人)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 常勤職員を配置した場合 <u>6,426,000</u>円×配置人数</li> <li>・ 非常勤職員を配置した場合 <u>2,718,000</u>円×配置人数</li> </ul> <p>③～⑥ (略)</p> <p>(エ) サポートプラン作成にかかる支援員の追加配置</p> <p>① 直営の場合(会計年度職員及び臨時的任用職員に限る。)</p> <p>1人当たり <u>2,718,000</u>円</p> <p>② 委託の場合</p> <p>1人当たり <u>6,426,000</u>円</p> <p>※ (略)</p> <p>※ (略)</p>				
	<p>小規模C型 <u>21,567,000</u>円</p> <p>中規模型 <u>32,455,000</u>円</p> <p>大規模型 <u>61,825,000</u>円</p> <p>(ii) 最低配置人員を満たすための虐待対応専門員の上乗せ配置単価</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 常勤職員を配置した場合 <u>5,646,000</u>円×配置人数</li> <li>・ 非常勤職員を配置した場合 <u>2,715,000</u>円×配置人数</li> </ul> <p>(iii) 最低配置人員を満たした上での虐待対応専門員の上乗せ配置単価(上限5人)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 常勤職員を配置した場合 <u>5,646,000</u>円×配置人数</li> <li>・ 非常勤職員を配置した場合 <u>2,715,000</u>円×配置人数</li> </ul> <p>③～⑥ (略)</p> <p>(エ) サポートプラン作成にかかる支援員の追加配置</p> <p>① 直営の場合(会計年度職員及び臨時的任用職員に限る。)</p> <p>1人当たり <u>2,715,000</u>円</p> <p>② 委託の場合</p> <p>1人当たり <u>5,646,000</u>円</p> <p>※ (略)</p> <p>※ (略)</p>				



	<p>※ (略)</p> <p>(オ) 地域資源開拓コーディネーターの配置</p> <p>① 直営の場合(会計年度職員及び臨時的任用職員に限る。)</p> <p>1 か所当たり <u>2,718,000円</u></p> <p>② 委託の場合</p> <p>1 か所当たり <u>6,426,000円</u></p> <p>※ (略)</p> <p>※ (略)</p> <p>(カ) 制度施行円滑導入経費</p> <p>1 市町村当たり <u>3,543,000円</u></p> <p>(令和8年度までの経過措置)</p> <p>(略)</p> <p><u>エ 妊婦等包括相談支援事業型</u></p> <p><u>次の(ア)から(ウ)により算出された額の合計額</u></p> <p><u>(ア) 1 か所当たりの妊娠届出受理数</u></p> <p><u>700件以上</u></p> <p><u>15,584,000円</u></p> <p><u>(イ) 1 か所当たりの妊娠届出受理数</u></p> <p><u>200件以上700件未満</u></p> <p><u>9,911,000円</u></p> <p><u>(ウ) 1 か所当たりの妊娠届出受理数</u></p> <p><u>200件未満</u></p> <p><u>8,239,000円</u></p> <p>※ 「1 か所当たり」とは、こども家庭</p>				<p>※ (略)</p> <p>(オ) 地域資源開拓コーディネーターの配置</p> <p>① 直営の場合(会計年度職員及び臨時的任用職員に限る。)</p> <p>1 か所当たり <u>2,715,000円</u></p> <p>② 委託の場合</p> <p>1 か所当たり <u>5,646,000円</u></p> <p>※ (略)</p> <p>※ (略)</p> <p>(カ) 制度施行円滑導入経費</p> <p>1 市町村当たり <u>3,330,000円</u></p> <p>(令和8年度までの経過措置)</p> <p>(略)</p> <p><u>(新規)</u></p>		
--	--	--	--	--	--	--	--



ホームレス数区分	加算額
10人以上～ 30人未満	2,400,000円
30人以上～ 50人未満	5,800,000円
50人以上～ 70人未満	10,000,000円
70人以上～ 100人未満	22,000,000円
100人以上～ 200人未満	28,500,000円
200人以上～ 300人未満	34,500,000円
300人以上～ <u>400</u> 人未満	39,000,000円
400人以上～ 500人未満	44,000,000円
500人以上～ 1,000人未満	55,000,000円
1,000人以上～ 2,000人未満	106,000,000円
2,000人以上	厚生労働大臣が 認めた額

※ (略)

イ (略)

ホームレス数区分	加算額
10人以上～ 30人未満	2,400,000円
30人以上～ 50人未満	5,800,000円
50人以上～ 70人未満	10,000,000円
70人以上～ 100人未満	22,000,000円
100人以上～ 200人未満	28,500,000円
200人以上～ 300人未満	34,500,000円
300人以上～ <u>300</u> 人未満	39,000,000円
400人以上～ 500人未満	44,000,000円
500人以上～ 1,000人未満	55,000,000円
1,000人以上～ 2,000人未満	106,000,000円
2,000人以上	厚生労働大臣が 認めた額

※ (略)

イ (略)

	5 福祉事務所設未設置町村相談事業 (略)		5 (略)		5 福祉事務所設未設置町村相談事業 (略)		5 (略)
地 域 づ く り 事 業	<p>1 地域介護予防活動支援事業</p> <p>一 (略)</p> <p>二 平成 27 年度から平成 29 年度までのい ずれかの年度において介護保険法施行令 (平成 10 年政令第 412 号) 第 37 条の 13 第 8 項第 8 号に規定される特定事情市町 村と認められた市町村 前号に定める額と、次のイ又はロに掲げる 額のうちいずれか高い額 イ (略) ロ 平成 29 年度の総合事業費額及び予防 給付費額の合算額に平成 30 年度から実 施年度までの各年度における 75 歳以上 被保険者数変動率を乗じて得た額から前 号ロ (2) に掲げる額を控除して得た額</p> <p>※ 1 75 歳以上被保険者数変動率とは、 介護保険法施行規則第 140 条の 62 の 10 により算定される率</p> <p>※ 2 (略)</p> <p>※ 3 (略)</p> <p>2 生活支援体制整備事業</p> <p>以下の①から④の算定式の合計額を「標準</p>	(略)	1 (略)	地 域 づ く り 事 業	<p>1 地域介護予防活動支援事業</p> <p>一 (略)</p> <p>二 平成 27 年度から平成 29 年度までのい ずれかの年度において介護保険法施行令 (平成 10 年政令第 412 号) 第 37 条の 13 第 8 項第 8 号に規定される特定事情 市町村と認められた市町村 前号に定める額と、次のイ又はロに掲げ る額のうちいずれか高い額 イ (略) ロ 平成 29 年度の総合事業費額及び予 防給付費額の合算額に平成 30 年度か ら実施年度までの各年度における 75 歳以上被保険者数変動率を乗じて得た 額から前号ロ (2) に掲げる額を控除し て得た額</p> <p>※ 1 75 歳以上被保険者数変動率と は、介護保険法施行規則 <u>(平成 11 年厚生省令第 36 号)</u> 第 140 条の 62 の 10 により算定される率</p> <p>※ 2 (略)</p> <p>※ 3 (略)</p> <p>2 生活支援体制整備事業</p> <p>以下の①から④の算定式の合計額を「標</p>	(略)	1 (略)
			2 (略)				2 (略)

	<p>額」とし、これを基本として、各市町村の実情に応じて算定した額で厚生労働大臣が認める額とする。</p> <p>なお、<u>生活支援コーディネーターを中心とした相談支援連携体制構築事業</u>、住民参画・官民連携推進事業、就労的活動支援コーディネーター（就労的活動支援員）の配置及び地域ケア会議については、現に実施されていないことがあり得るが、その場合は、標準額に含めることはできない。</p> <p>① （略）</p> <p>② 生活支援体制整備事業</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ （略）</li> <li>・ （略）</li> <li>・ （略）</li> <li>・ <u>生活支援コーディネーターを中心とした相談支援連携体制構築事業の実施</u> 8,000 千円</li> </ul> <p>※ <u>ただし、地域包括支援センター以外に配置された生活支援コーディネーターが本事業の実施を担う場合や、重層的支援体制整備事業として実施する場合には 4,000 千円とする。</u></p> <p><u>また、指定都市の場合並びに一部事務組合又は広域連合の場合は、以下の額により算定することとする。</u></p> <p>a <u>指定都市（重層的支援体制整備事業を</u></p>				<p>準額」とし、これを基本として、各市町村の実情に応じて算定した額で厚生労働大臣が認める額とする。</p> <p>なお、住民参画・官民連携推進事業、就労的活動支援コーディネーター（就労的活動支援員）の配置及び地域ケア会議については、現に実施されていないことがあり得るが、その場合は、標準額に含めることはできない。</p> <p>① （略）</p> <p>② 生活支援体制整備事業</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ （略）</li> <li>・ （略）</li> <li>・ （略）</li> </ul> <p><u>（新規）</u></p>		
--	--	--	--	--	---	--	--



	<p>に行政区の数、一部事務組合又は広域連合の場合は、当該額に構成市町村の数を乗じることとする。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>就労的活動支援コーディネーター（就労的活動支援員）の配置</li> </ul> <p>8,000 千円</p> <p>※ （略）</p> <p>③ 認知症総合支援事業</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>（略）</li> <li>認知症地域支援・ケア向上事業</li> </ul> <p>（略）</p> <p>※ ただし、<u>専任の認知症地域支援推進員を配置する場合は、16,389 千円とする。</u></p> <p><u>また、指定都市の場合は、当該額に行政区の数、一部事務組合又は広域連合等の場合は、当該額に構成市町村の数を乗じることとする。</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>（略）</li> </ul> <p>④ 地域ケア会議推進事業</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>1,272 千円× 地域包括支援センター数（注）</li> </ul> <p>（注）（略）</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><u>居住支援連携加算 300 千円</u></li> </ul> <p><u>「重層的支援体制整備事業の実施について」の別記 1 の 1 「地域包括支援センターの運営要領」の 3（2）に定める地域ケア推進会議に支援協議会の構成員が</u></p>		
	<p>に行政区の数、一部事務組合及び広域連合の場合は、当該額に構成市町村の数を乗じることとする。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>就労的活動支援コーディネーター（就労的活動支援員）の配置</li> </ul> <p>8,000 千円</p> <p>※ （略）</p> <p>③ 認知症総合支援事業</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>（略）</li> <li>認知症地域支援・ケア向上事業</li> </ul> <p>（略）</p> <p>※ ただし、一部事務組合又は広域連合等の場合は、当該額に構成市町村の数を乗じることとする。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>（略）</li> </ul> <p>④ 地域ケア会議推進事業</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>1,272 千円× 地域包括支援センター数（注）</li> </ul> <p>（注）（略）</p> <p><u>（新規）</u></p>		

	<u>参加するなど連携体制が構築されている 場合に加算する。</u> <u>※ ただし、指定都市の場合は、当該額 に連携体制が構築されている行政区の 数、一部事務組合又は広域連合の場合 は、当該額に連携体制が構築されてい る構成市町村の数を乗じることとす る。</u>					
3	地域活動支援センター機能強化事業 (略)	3 (略)		3	地域活動支援センター機能強化事業 (略)	3 (略)
4	地域子育て支援拠点事業 (1) 運営費 (1か所あたり年額) ア 一般型	4 (略)		4	地域子育て支援拠点事業 (1) 運営費 (1か所あたり年額) ア 一般型 <u>(利用者支援事業を同一の事 業所で併せて実施していない場合(基 本Ⅲ型を除く。))</u>	4 (略)
	(ア) 基本分			(ア) 基本分		
	① 3・4日型			① 3・4日型		
	・ 職員を合計3名以上配置する場合			・ 職員を合計3名以上配置する場 合		
	<u>6,314,000 円</u>			<u>7,688,000 円</u>		
	・ 職員を合計2名配置する場合			・ 職員を合計2名配置する場合		
	<u>4,642,000 円</u>			<u>6,088,000 円</u>		
	② 5日型			② 5日型		
	・ 常勤職員を配置する場合			・ 常勤職員を配置する場合		
	<u>9,023,000 円</u>			<u>10,306,000 円</u>		



	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 非常勤職員のみを配置する場合 5,703,000 円</li> </ul>				<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 非常勤職員のみを配置する場合 7,113,000 円</li> </ul>		
③	6 日型			③	6 日型		
	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 常勤職員を配置する場合 10,084,000 円</li> <li>・ 非常勤職員のみを配置する場合 7,182,000 円</li> </ul>				<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 常勤職員を配置する場合 11,331,000 円</li> <li>・ 非常勤職員のみを配置する場合 8,538,000 円</li> </ul>		
④	7 日型			④	7 日型		
	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 常勤職員を配置する場合 11,154,000 円</li> <li>・ 非常勤職員のみを配置する場合 8,251,000 円</li> </ul>				<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 常勤職員を配置する場合 12,364,000 円</li> <li>・ 非常勤職員のみを配置する場合 9,570,000 円</li> </ul>		
※	(略)			※	(略)		
(イ)	加算分			(イ)	加算分		
①	子育て支援活動の展開を図る取組			①	子育て支援活動の展開を図る取組		
	3・4 日型 1,725,000 円				3・4 日型 1,653,000 円		
	5 日型 3,374,000 円				5 日型 3,247,000 円		
	6・7 日型 2,956,000 円				6・7 日型 2,847,000 円		
②	地域支援			②	(新設)		
	1,646,000 円						
③	特別支援対応加算			③	特別支援対応加算		
	1,147,000 円				1,111,000 円		
④	研修代替職員配置加算			④	研修代替職員配置加算		
	1 人当たり年額 24,000 円				1 人当たり年額 23,000 円		
⑤	育児参加促進講習休日実施加算			⑤	育児参加促進講習休日実施加算		
	443,000 円				425,000 円		
⑥	賃借料加算			⑥	(新設)		

	<u>(削除)</u>	<u>2,500,000 円</u>				<p><u>イ 一般型（利用者支援事業を同一の事業所で併せて実施している場合（基本Ⅲ型を除く。））</u></p> <p><u>(ア) 基本分</u></p> <p><u>① 3・4日型</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><u>・ 職員を合計3名以上配置する場合</u> <u>6,096,000 円</u></li> <li><u>・ 職員を合計2名配置する場合</u> <u>4,496,000 円</u></li> </ul> <p><u>② 5日型</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><u>・ 常勤職員を配置する場合</u> <u>8,714,000 円</u></li> <li><u>・ 非常勤職員のみを配置する場合</u> <u>5,521,000 円</u></li> </ul> <p><u>③ 6日型</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><u>・ 常勤職員を配置する場合</u> <u>9,739,000 円</u></li> <li><u>・ 非常勤職員のみを配置する場合</u> <u>6,946,000 円</u></li> </ul> <p><u>④ 7日型</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><u>・ 常勤職員を配置する場合</u> <u>10,772,000 円</u></li> <li><u>・ 非常勤職員のみを配置する場合</u> <u>7,978,000 円</u></li> </ul> <p><u>※ ②～④について、「平成24年度子育</u></p>		
--	-------------	--------------------	--	--	--	---	--	--

					<p><u>て支援交付金の交付対象事業等について」1（5）③センター型（経過措置（小規模型指定施設）の場合を除く。）として実施し、引き続き同様の事業形態を維持している場合は、『常勤職員』を配置した場合の補助基準額を適用することができるものとする。</u></p> <p><u>（イ） 加算分</u></p> <p><u>① 子育て支援活動の展開を図る取組</u></p> <p><u>3・4日型 1,653,000 円</u></p> <p><u>5日型 3,247,000 円</u></p> <p><u>6・7日型 2,847,000 円</u></p> <p><u>② 特別支援対応加算</u></p> <p><u>1,111,000 円</u></p> <p><u>③ 研修代替職員配置加算</u></p> <p><u>1人当たり年額 23,000 円</u></p> <p><u>④ 育児参加促進講習休日実施加算</u></p> <p><u>425,000 円</u></p>		
	<p><u>イ</u> 出張ひろば</p> <p><u>1,682,000 円</u></p>				<p><u>ウ</u> 出張ひろば</p> <p><u>1,646,000 円</u></p>		
	<p><u>ウ</u> 小規模型指定施設</p> <p>（ア） 基本分</p> <p><u>3,292,000 円</u></p>				<p><u>エ</u> 小規模型指定施設</p> <p>（ア） 基本分</p> <p><u>3,187,000 円</u></p>		
	<p>（イ） 加算分</p> <p><u>1,646,000 円</u></p>				<p>（イ） 加算分</p> <p><u>1,594,000 円</u></p>		
	<p><u>エ</u> 連携型</p> <p>（ア） 基本分</p>				<p><u>オ</u> 連携型</p> <p>（ア） 基本分</p>		

	3・4日型 <u>2,143,000</u> 円 5～7日型 <u>3,348,000</u> 円 (イ) 加算分 ① 地域の子育て力を高める取組 <u>507,000</u> 円 ② 特別支援対応加算 <u>1,147,000</u> 円 ③ 研修代替職員配置加算 1人当たり年額 <u>24,000</u> 円 ④ 育児参加促進講習休日実施加算 <u>443,000</u> 円 ※ (略) (2) (略) 5 生活困窮者支援等のための地域づくり事業 (略)				3・4日型 <u>2,075,000</u> 円 5～7日型 <u>3,257,000</u> 円 (イ) 加算分 ① 地域の子育て力を高める取組 <u>498,000</u> 円 ② 特別支援対応加算 <u>1,111,000</u> 円 ③ 研修代替職員配置加算 1人当たり年額 <u>23,000</u> 円 ④ 育児参加促進講習休日実施加算 <u>425,000</u> 円 ※ (略) (2) (略) 5 生活困窮者支援等のための地域づくり事業 (略)																						
多機 関協 働事 業等	(1) 基本額 以下により算定した額 <table><tr><th>人口区分</th><th>基本額</th></tr><tr><td>1万人未満</td><td><u>15,000,000</u> 円</td></tr><tr><td>1万人以上～3万人 未満</td><td><u>18,000,000</u> 円</td></tr><tr><td>3万人以上～5万人 未満</td><td><u>21,000,000</u> 円</td></tr><tr><td>5万人以上～10万</td><td><u>25,000,000</u> 円</td></tr></table>	人口区分	基本額	1万人未満	<u>15,000,000</u> 円	1万人以上～3万人 未満	<u>18,000,000</u> 円	3万人以上～5万人 未満	<u>21,000,000</u> 円	5万人以上～10万	<u>25,000,000</u> 円	(略)	<u>多機関協働事業、 アウトリーチ等を 通じた継続的支援 事業、参加支援事 業</u>	多機 関協 働事 業等	(1) 基本額 以下により算定した額 <table><tr><th>人口区分</th><th>基本額</th></tr><tr><td>1万人未満</td><td><u>25,300,000</u> 円</td></tr><tr><td>1万人以上～3万人 未満</td><td><u>28,000,000</u> 円</td></tr><tr><td>3万人以上～5万人 未満</td><td><u>31,000,000</u> 円</td></tr><tr><td>5万人以上～10万</td><td><u>33,800,000</u> 円</td></tr></table>	人口区分	基本額	1万人未満	<u>25,300,000</u> 円	1万人以上～3万人 未満	<u>28,000,000</u> 円	3万人以上～5万人 未満	<u>31,000,000</u> 円	5万人以上～10万	<u>33,800,000</u> 円	(略)	1/2 (都道府 県、市町村 1/4)
人口区分	基本額																										
1万人未満	<u>15,000,000</u> 円																										
1万人以上～3万人 未満	<u>18,000,000</u> 円																										
3万人以上～5万人 未満	<u>21,000,000</u> 円																										
5万人以上～10万	<u>25,000,000</u> 円																										
人口区分	基本額																										
1万人未満	<u>25,300,000</u> 円																										
1万人以上～3万人 未満	<u>28,000,000</u> 円																										
3万人以上～5万人 未満	<u>31,000,000</u> 円																										
5万人以上～10万	<u>33,800,000</u> 円																										

	人未満		1/2 (都道府県、市町村 1/4)  <u>アウトリーチ等を通じた継続的支援事業及び参加支援事業における居住継続支援体制の整備</u> <u>定額補助</u>		人未満							
	10 万人以上～20 万人未満	<u>30,000,000 円</u>			10 万人以上～20 万人未満	<u>42,000,000 円</u>						
	20 万人以上～30 万人未満	<u>35,000,000 円</u>			20 万人以上～30 万人未満	<u>50,500,000 円</u>						
	<u>30 万人以上～40 万人未満</u>	<u>40,000,000 円</u>			<u>30 万人以上～50 万人未満</u>	<u>56,000,000 円</u>						
	<u>40 万人以上～50 万人未満</u>	<u>50,000,000 円</u>			50 万人以上	<u>61,800,000 円</u>						
	50 万人以上	<u>55,000,000 円</u>										
	※ (略)				※ (略)							
	(2) 加算 アウトリーチ等を通じた継続的支援事業及び参加支援事業における居住継続支援体制の整備				(2) 加算 アウトリーチ等を通じた継続的支援事業及び参加支援事業における居住継続支援体制の整備							
	<u>1,500,000 円</u>				<u>3,000,000 円</u>							
	※ (略)				※ (略)							

別添様式第3の形式1

(元号) 年度重層的支援体制整備事業交付金所要額調査							市町村名	
区 分	総事業費	寄附金その他 の収入額	差引額 C(A-B)	社会経費 支出予定額	基準額	交付基本額	交付金所要額	備 考
	A	B	C(A-B)	D	E	F	G	
重層的支援体制整備事業交付金								
(項目別)								
① 高齢者日常生活支援等推進分野(ア+カ+キ)								
② 障害保健福祉増進分野(ク+ク)								
③ 生活保護増進分野(ク+エ+オ+ナ+コ+サ+シ+ス)								
(1) 包括的介護支援事業								
ア 地域包括支援センターの運営に要する費用相当額								
イ 利用者支援事業に要する費用相当額								
エ 自立相談支援事業に要する費用相当額								
オ 福祉事務所未対応箇所相談事業に要する費用相当額								
(2) 地域づくり事業								
カ 地域介護予防活動支援事業に要する費用相当額								
キ 生活支援体制整備事業に要する費用相当額								
ク 地域活動支援センター機能強化事業に要する費用相当額								
コ 地域子育て支援拠点事業に要する費用相当額								
カ 生活困窮者支援等のための地域づくり事業に要する費用相当額								
(3) 多機能型介護事業等								
ケ 歩行支援事業								
ク ケーリーチャーターを通じた継続的支援事業								
ク 多機能型介護事業								

(注) 1 (1) 包括的介護支援事業、(2) 地域づくり事業の交付金所要額(G欄)は、別添様式第3の形式2及び様式3において算出した金額を記入すること。  
2 E欄には、交付金額に定める経費を記入すること。  
3 F欄には、C欄、D欄及びE欄を合計して最も少ない額を記入すること。  
4 G欄には、F欄の額に、交付金額に定める負担割合(補助率)を乗じて得た額(千円未満の端数が生じた場合には、これを切り捨てること。)を記入すること。

別添様式第3の形式1

(元号) 年度重層的支援体制整備事業交付金所要額調査							市町村名	
区 分	総事業費	寄附金その他 の収入額	差引額 C(A-B)	対象経費 支出予定額	基準額	交付基本額	交付金所要額	備 考
	A	B	C(A-B)	D	E	F	G	
重層的支援体制整備事業交付金								
(項目別)								
① 高齢者日常生活支援等推進分野(ア+カ+キ)								
② 障害保健福祉増進分野(ク+ク)								
③ 生活保護増進分野(ク+エ+オ+ナ+コ+サ+シ+ス)								
(1) 包括的介護支援事業								
ア 地域包括支援センターの運営に要する費用相当額								
イ 利用者支援事業に要する費用相当額								
エ 自立相談支援事業に要する費用相当額								
オ 福祉事務所未対応箇所相談事業に要する費用相当額								
(2) 地域づくり事業								
カ 地域介護予防活動支援事業に要する費用相当額								
キ 生活支援体制整備事業に要する費用相当額								
ク 地域活動支援センター機能強化事業に要する費用相当額								
コ 地域子育て支援拠点事業に要する費用相当額								
カ 生活困窮者支援等のための地域づくり事業に要する費用相当額								
(3) 多機能型介護事業等								
ケ 歩行支援事業								
ク ケーリーチャーターを通じた継続的支援事業								
ク 多機能型介護事業								
ケ ケーリーチャーターを通じた継続的支援事業における 居住継続的支援体制の整備								

(注) 1 (1) 包括的介護支援事業及び歩行支援事業における、別添様式第3の形式2及び様式3において算出した金額を記入すること。  
2 E欄には、交付金額に定める経費を記入すること。  
3 F欄には、C欄、D欄及びE欄を合計して最も少ない額を記入すること。  
4 G欄には、F欄の額に、交付金額に定める負担割合(補助率)を乗じて得た額(千円未満の端数が生じた場合には、これを切り捨てること。)を記入すること。  
ただし、ア(ケ)ーチャーターを通じた継続的支援事業及び歩行支援事業における居住継続的支援体制の整備のG欄には、これを切り捨てること。

按分率算定様式

市町村名

・重層的支援体制整備事業を開始する年度の前々年度(基準年度)における実績額を記入すること(例: 令和6年度に事業を開始する場合は、令和4年度の実績額を記入)

区 分		総事業費	寄付金その他の 収入額	差引額 C(A-B)	対象総量 実支出額	按分率
(1)計(包括的相談支援事業対象分)		A 円	B 円	C(A-B) 円	D 円	E
ア 地域包括支援センターの運営						
イ 相談支援事業						
ウ 利用者支援事業						
エ 自立相談支援事業						
オ 福祉事務所未設置町村相談事業						
(2)計(地域づくり事業対象分)						
カ 地域介護予防活動支援事業						
キ 生活支援体制整備事業						
ク 地域活動支援センター機能強化事業						
ケ 地域子育て支援拠点事業						
コ 生活困難者支援等のための地域づくり事業						

- (注) 1 A欄には、地方交付税措置部分により行われている費用分を除いた額を記入すること。  
2 D欄には、B欄の額を除いた対象総量実支出額を記入すること。  
3 E欄(按分率)には、アからオまでのD欄のそれぞれの額を「包括的相談支援事業対象分」のD欄の額で除いた率、カからコまでのD欄のそれぞれの額を「地域づくり事業対象分」のD欄の額で除いた率を記入すること。  
4 「コ」生活困難者支援等のための地域づくり事業」については、令和3年度以前は「共助の基盤づくり事業」という名称で実施。

按分率算定様式

市町村名

・重層的支援体制整備事業を開始する年度の前々年度(基準年度)における実績額を記入すること(例: 令和7年度に事業を開始する場合は、令和5年度の実績額を記入)

区 分		総事業費	寄付金その他の 収入額	差引額 C(A-B)	対象総量 実支出額	按分率
(1)計(包括的相談支援事業対象分)		A 円	B 円	C(A-B) 円	D 円	E
ア 地域包括支援センターの運営						
イ 相談支援事業						
ウ 利用者支援事業						
エ 自立相談支援事業						
オ 福祉事務所未設置町村相談事業						
(2)計(地域づくり事業対象分)						
カ 地域介護予防活動支援事業						
キ 生活支援体制整備事業						
ク 地域活動支援センター機能強化事業						
ケ 地域子育て支援拠点事業						
コ 生活困難者支援等のための地域づくり事業						

- (注) 1 A欄には、地方交付税措置部分により行われている費用分を除いた額を記入すること。  
2 D欄には、B欄の額を除いた対象総量実支出額を記入すること。  
3 E欄(按分率)には、アからオまでのD欄のそれぞれの額を「包括的相談支援事業対象分」のD欄の額で除いた率、カからコまでのD欄のそれぞれの額を「地域づくり事業対象分」のD欄の額で除いた率を記入すること。  
4 「コ」生活困難者支援等のための地域づくり事業」については、令和3年度以前は「共助の基盤づくり事業」という名称で実施。











(新設)

(4) 妊婦等包括相談支援事業型

No.	名称	要件記号	委託有無	対象経費の 支出予定額	国庫補助 基準額
1	①	②	③	④	⑤
2					
3					
4					
5					
計					

- (記入上の注意)
- ①欄は、妊婦等包括相談支援事業を実施する機関名称を記載すること。
  - ②欄は、交付要綱に記載の要件ア、イ、ウのいずれかから選択すること。
  - ③欄は、妊婦等包括相談支援事業を全部または一部を委託する場合に有、委託しない場合に無と記載すること。



地域介護予防活動支援事業 実施計画書

(市町村名: )

【事業内容(予定)】

【対象経費支出予定額内訳】

経費区分	対象経費 基本額	算出内訳	備 考
合計			

地域介護予防活動支援事業 実施計画書

(市町村名: )

【事業内容(予定)】

【対象経費支出予定額内訳】

対象経費支出予定額	算出内訳	備 考

別紙様式第3様式6

(元号) 年度 生活支援体制整備事業 実施計画書

(市町村名: )

【計画内容】

対象経費 支出予定額(円)	第1層生活支援コー ディネーターの 配置有無	第2層生活支援コー ディネーターの 配置有無	住民参画・官民連携 推進事業の 実施有無	就労的活動支援コー ディネーターの 配置有無
円				

【注】

1 「対象経費支出予定額」には、様式5 キ生活支援体制整備事業のD欄の金額を記入すること。

別紙様式第3様式6

(元号) 年度 生活支援体制整備事業 実施計画書

(市町村名: )

【計画内容】

対象経費 支出予定額(円)	第1層生活支援コー ディネーターの 配置有無	第2層生活支援コー ディネーターの 配置有無	生活支援コーディ ネーターを中心とした 相談支援連携体制 構築事業の実施有 無	住民参画・官民連携 推進事業の 実施有無	就労的活動支援コー ディネーターの 配置有無
円					

生活支援コーディネーターを中心とした相談支援連携体制構築事業を重層的支援体制整備事業として実施する場合					
重層的支援体制整備事業で実施する理由					

【注】

- 1 「対象経費支出予定額」には、様式5 キ生活支援体制整備事業のD欄の金額を記入すること。
- 2 重層的支援体制整備事業は、市町村において、地域住民の複雑化・複合化した支援ニーズに対応する包括的な支援体制を整備するため、属性を問わない相談支援や地域づくりに向けた支援等の5事業を一体的に実施することから、生活支援コーディネーターを中心とした相談支援連携体制構築事業（以下「本事業」という。）の実施有無に関わらず地域住民への個別訪問や相談対応等といった個別の対応と、複雑化・複合化した地域課題に対応するための地域づくりの関連性に留意して生活支援体制整備事業を実施することが望ましいが、市町村が別途本事業を実施する必要があると判断する場合には実施が可能であることから、重層的支援体制整備事業において本事業を実施する理由を記載すること。

(元号) 年度地域づくり事業実施計画書

事業名:地域活動支援センター機能強化事業

(市町村名: )

【事業内容(予定)】

※事業内容について、事業形態の例の類型を踏まえた事業を実施している場合には、その類型を記載すること。(Ⅰ型、Ⅱ型、Ⅲ型等)  
※地域活動支援センター基礎的事業のみ実施の場合には、本様式は記載不要とする。  
様式第3様式5において、総事業費等の記入箇所には0を計上すること。

【対象経費支出予定額内訳】

対象経費支出予定額	算出内訳	備考

(元号) 年度地域づくり事業実施計画書

事業名:地域活動支援センター機能強化事業

(市町村名: )

【事業内容(予定)】

【対象経費支出予定額内訳】

対象経費支出予定額	算出内訳	備考





(元号) 年度 多機関協働事業等 実施計画書

市町村名

(1) 基本情報

人口 (注)	
人口規模区分	

(注) 総務省「住民基本台帳に基づく人口、人口動態及び世帯数に関する調査」に基づき総務大臣に報告した、各自治体における前年1月1日時点において住民基本台帳に記載されている者の数を記載すること。

(2) 多機関協働事業

【事業内容】

① 実施主体	
② (委託を行う場合) 委託先	
③ 実施体制	
市町村庁内	
(委託を行う場合) 委託先	
④ 事業概要	
(ア) 本事業の対象とする支援ニーズ	
(イ) 重層的支援会議の設置及び運営	
(ウ) 人口減少社会にあっても包括的な支援体制を維持できるよう、支援関係機関間の連携を進め、多機関協働事業を介さずとも、支援関係機関間で対応できる支援ニーズを増やすための方策	
(エ) 既存制度等では対応できない支援ニーズや、単独の支援関係機関では対応が難しい支援ニーズに対応する社会資源の把握と開発に向けた検討の方策	
(オ) その他	

【対象経費支出予定額内訳】

対象経費支出予定額	算出内訳	備考
円		合計額を記載すること。

- 【記入にあたっての留意事項】
- ②、③の委託先に係る事項、④(オ)を除き、すべての欄に記入すること。未記入の欄がある場合は、申請を受け付けない。
  - セル・行の追加・削除は絶対に行わないこと。行われていた場合は、再提出を求める。  
(記入欄に入りきらない場合は、行の幅を拡大すること。)
  - 事業の全体像が分かる概要図や、事業内容の詳細を示した資料等がある場合は、添付すること。
  - 「④ 事業概要」(ウ)・(エ)は、どのような主体が、どのような主体に働きかけ、何をどのように行うのか、具体的に記入すること。
  - 「④ 事業概要」(オ)は、事業内容の詳細を記入するとともに、重層的支援体制整備事業実施要綱(案)の該当箇所を明示すること。(例:別添5の1(3)ア○行目)

(元号) 年度 多機関協働事業等 実施計画書

市町村名

人口
人口区分

(1) 多機関協働事業

【事業内容(予定)】

委託先		直営・全部委託・一部委託の別	
【取組概要】			
・介護、障害、子ども・子育て、生活困窮等の分野の相談支援機関間の連携を推進するための取組			
・重層的支援会議の設置及び開催方法			
・実施体制 等			

【対象経費支出予定額内訳】 ※各費目において、消費税額を含んだ金額を計上すること。

対象経費支出予定額	算出内訳	備考

- (注)
- 事業を委託する場合は、委託先団体名(法人格を含む)も記載すること。
  - すべての欄について記載すること。未記載の欄があった場合は、交付申請を受けることができないため注意すること。
  - 実施体制は、組織体制をはじめ、具体的な配置人員数や配置人員の保有資格、それぞれの人員の役割などを明確にすること。
  - 事業全体が分かる概要図や詳細を表した資料等がある場合は、添付すること。
  - セルの追加・削除は絶対に行わないこと。欄に入りきらない場合は、行を拡大して記載すること。

**【事業内容】**

① 実施主体	
②（委託を行う場合）委託先	
③ 実施体制	
市町村庁内	
（委託を行う場合）委託先	
④ 事業概要	
（ア）潜在的な支援ニーズを抱える者を早期に把握するための取組	
（イ）本人やその世帯とのつながりを形成するための取組	
（ウ）継続的につながり続け、支援を実施するための取組	
（エ）その他	

[illegible]

1. ②、③の委託先に係る事項、④(エ)を除き、すべての欄に記入すること。未記入の欄がある場合は、申請を受け付けない。
2. セル・行の追加・削除は絶対に行わないこと。行われていた場合は、再提出を求める。  
(記入欄に入りきれない場合は、行の幅を拡大すること。)
3. 事業の全体像が分かる概要図や、事業内容の詳細を示した資料等がある場合は、添付すること。
4. 「④ 事業概要」は、どのような主体が、何を、どのように行うのか、具体的に記入すること。
5. 「④ 事業概要」(エ)は、事業内容の詳細を記入するとともに、重層的支援体制整備事業実施要綱(案)の該当箇所を明示すること。(例：別添5の2(3)イ(ア)行目)

(2)アウトリーチ等を通じた継続的支援事業

委託先	直営・全部委託・ 一部委託の別
<p>【取組概要】</p> <p>・潜在的な支援ニーズを抱える者を早期に把握するための取組</p> <p>・本人やその世帯とのつながりを形成するための取組</p> <p>・実施体制 等</p>	

対象経費支出予定額	算出内訳	備考

(注) 1. 事業を委託する場合は、委託先団体名(法人格を含む)も記載すること。  
2. すべてにのべて記載すること。未記載の欄があった場合は、交付申請を受けることができないため注意すること。  
3. 実施主体は、組織体制をはじめ、具体的な配属人員数及び配置人員の保有資格、それぞれの人員の役割などを明確にすること。  
4. 事業全体が分れる概要図や詳細を表した資料等がある場合は、添付すること。  
5. セールの追加・削除は絶対に行わないこと。欄に記入されない場合は、行を拡大して記載すること。

(4) 参加支援事業

【事業内容】

① 実施主体	
② (委託を行う場合) 委託先	
③ 実施体制	
市町村庁内	
(委託を行う場合) 委託先	
④ 本事業において扱う事例	重層的支援会議で作成されたプランに基づき、市町村が、既存制度等では対応できない社会参加に係る支援の必要性があり、参加支援事業による支援を行うことを決定した事例(ただし、参加支援事業による支援を早期に行う必要がある事例を除く。)
⑤ 事業概要	
(ア) 支援対象者本人やその世帯の支援ニーズを踏まえた丁寧なマッチング	
(イ) 地域の社会資源や支援関係機関とのつながりづくり	
(ウ) 地域における福祉サービスとの連携	
(エ) その他	

【対象経費支出予定額内訳】

対象経費支出予定額	算出内訳	備考
円		合計額を記載すること。

【記入にあたっての留意事項】

- ②、③の委託先に係る事項、⑤(エ)を除き、すべての欄に記入すること。未記入の欄がある場合は、申請を受け付けない。
- セル・行の追加・削除は絶対に行わないこと。行われていた場合は、再提出を求める。  
(記入欄に入りきらない場合は、行の幅を拡大すること。)
- 事業の全体像が分かる概要図や、事業内容の詳細を示した資料等がある場合は、添付すること。
- 「⑤ 事業概要」は、どのような主体が、何を、どのように行うのか、具体的に記入すること。
- 「⑤ 事業概要」(エ)は、事業内容の詳細を記入するとともに、重層的支援体制整備事業実施要綱(案)の該当箇所を明示すること。(例：別添5の3(3)イ(ア)○行目)

別紙様式第3様式7

(3)参加支援事業

【事業内容(予定)】

委託先	直営・全部委託・一部委託の別
【取組概要】	
・本人やその世帯の支援ニーズを踏まえた丁寧なマッチングとメニューづくり	
・本人やその世帯への定着支援、フォローアップ	
・地域における社会資源の活用体制構築	
・実施体制 等	

【対象経費支出予定額内訳】※各費目において、消費税額を含んだ金額を計上すること。

対象経費支出予定額	算出内訳	備考

- (注)
- 事業を委託する場合は、委託先団体名(法人格を含む)も記載すること。
  - すべての欄について記載すること。未記載の欄があった場合は、交付申請を受けることができないため注意すること。
  - 実施体制は、組織体制をはじめ、具体的な配置人員数や配置人員の保有資格、それぞれの人員の役割などを明確にすること。
  - 事業全体が分かる概要図や詳細を表した資料等がある場合は、添付すること。
  - セルの追加・削除は絶対に行わないこと。欄に入りきらない場合は、行を拡大して記載すること。

**【事業内容】**

【対象経費支出予定額内訳】

【記入にあたっての留意事項】

- (4)アウトリーチ等を通じた継続的支援事業及び参加支援事業における居住継続支援体制の整備

【取組内容(予定)】

【対象経費支出予定額内訳】※各費目において、消費税額を含んだ金額を計上すること。

(注) 1. 事業を委託する場合は、委託先団体名(法人格を含む)も記載すること。

2. すでにこの欄について記載すること。未記載の欄があった場合は、交付申請を受けることができないため注意すること。

3. 実施体制は、組織体制をはじめ、具体的な配置人員数や配置人員の保有資格、それぞれの人員の役割などを明記すること。

4. 事業全体が分かれる概要図や詳細を表した資料等がある場合は、添付すること。

5. セールの追加・削除は絶対に行わないこと。欄に入らない場合は、行を拡大して記載すること。

別紙様式第5様式1

[illegible]

別紙様式第5様式1

[illegible]

別紙様式第5様式2

按分率算定様式(交付申請時に提出したものと同内容)

市町村名

・重層的支援体制整備事業を開始する年度の前々年度(基準年度)における実績額を記入すること(例:令和6年度に事業を開始する場合は、令和4年度の実績額を記入)

区 分		総事業費	寄付金その他 の収入額	差引額 C(A-B)	対象経費 実支出額	按分率
		A	B	C(A-B)	D	E
(1)計(包括的相談支援事業対象分)		円	円	円	円	
ア 地域包括支援センターの運営						
イ 相談支援事業						
ウ 利用者支援事業						
エ 自立相談支援事業						
オ 福祉事務所未設置町村相談事業						
(2)計(地域づくり事業対象分)						
カ 地域介護予防活動支援事業						
キ 生活支援体制整備事業						
ク 地域活動支援センター機能強化事業						
ケ 地域子育て支援拠点事業						
コ 生活困難者支援等のための地域づくり事業						

- (注) 1 A欄には、地方交付税措置分により行われている費用分を除いた額を記入すること。  
2 D欄には、B欄の額を除いた対象経費実支出額を記入すること。  
3 E欄(按分率)には、アからオまでのD欄のそれぞれの額を「包括的相談支援事業対象分」のD欄の額で除した率を記入すること。  
4 「コ」生活困難者支援等のための地域づくり事業」については、令和3年度以前は「共助の基盤づくり事業」という名称で実施。

別紙様式第5様式2

按分率算定様式(交付申請時に提出したものと同内容)

市町村名

・重層的支援体制整備事業を開始する年度の前々年度(基準年度)における実績額を記入すること(例:令和7年度に事業を開始する場合は、令和5年度の実績額を記入)

区 分		総事業費	寄付金その他 の収入額	差引額 C(A-B)	対象経費 実支出額	按分率
		A	B	C(A-B)	D	E
(1)計(包括的相談支援事業対象分)						
ア 地域包括支援センターの運営						
イ 相談支援事業						
ウ 利用者支援事業						
エ 自立相談支援事業						
オ 福祉事務所未設置町村相談事業						
(2)計(地域づくり事業対象分)						
カ 地域介護予防活動支援事業						
キ 生活支援体制整備事業						
ク 地域活動支援センター機能強化事業						
ケ 地域子育て支援拠点事業						
コ 生活困難者支援等のための地域づくり事業						

- (注) 1 A欄には、地方交付税措置分により行われている費用分を除いた額を記入すること。  
2 D欄には、B欄の額を除いた対象経費実支出額を記入すること。  
3 E欄(按分率)には、アからオまでのD欄のそれぞれの額を「包括的相談支援事業対象分」のD欄の額で除した率を記入すること。  
4 「コ」生活困難者支援等のための地域づくり事業」については、令和3年度以前は「共助の基盤づくり事業」という名称で実施。

別添様式第6様式3

(元号) 年度 包括的相隣支援事業 交付金所算額算定様式(精算時)

-包括的相隣支援事業の対象事業ごとに、総事業費、対象経費支出額等を入力すること。

市町村名

区 分	総事業費	寄付金その他の収入額	差引額	対象経費 集支出額	対象経費集本額 (C-D、すれが低い額)	Eのうち、 E1による部分
	A	B	C(A-B)	D	F	F
合計(包括的相隣支援事業対象事業)						
ア 地域包括支援センターの運営						
イ 相隣支援事業						
ロ 利用型支援事業						
エ 自立相隣支援事業						
オ 施設型利用型施設型相隣支援事業						

区 分	対象経費集本額 (Fの算出額を除く)	区分率	対象経費集本額 (各事業費相当分)	施設の増設、増止等 による部分額	対象経費集本額 (Fの算出額を除く)	増設額	交付金集本額 (K、すれが低い額) ※7 内訳集使用	交付金所算額 (M×交付率)	交付金所算額
	G(E-F)	H	I(G×H)	J	K(H+J)	L	M	N	P
重積的支援施設整備事業(交付金(包括的相隣支援事業分))									
ア 地域包括支援センターの運営									
イ 相隣支援事業									
ロ 利用型支援事業									
エ 自立相隣支援事業									
オ 施設型利用型施設型相隣支援事業									

(注) 1 A欄には、地域包括支援センターの運営に関する費用(注6)を記入すること。

2 F欄には、重積的支援施設整備事業(交付金(包括的相隣支援事業分))の収入額(施設費等)から算出する金額(注7)を記入すること。

3 H欄には、別添様式第6様式(区分率算定様式)のE欄に記入した区分率を記入すること。

4 I欄には、対象経費集本額(区分率×対象経費集本額)を記入すること。

5 J欄には、対象経費集本額(区分率×対象経費集本額)から算出する金額(注7)を記入すること。

6 K欄には、対象経費集本額(区分率×対象経費集本額)から算出する金額(注7)を記入すること。

7 L欄には、対象経費集本額(区分率×対象経費集本額)から算出する金額(注7)を記入すること。

8 M欄には、対象経費集本額(区分率×対象経費集本額)から算出する金額(注7)を記入すること。

9 N欄には、対象経費集本額(区分率×対象経費集本額)から算出する金額(注7)を記入すること。

10 P欄には、対象経費集本額(区分率×対象経費集本額)から算出する金額(注7)を記入すること。

ア 地域包括支援センターの運営に関する費用(注6)	
イ 相隣支援事業	
ロ 利用型支援事業	
エ 自立相隣支援事業	
オ 施設型利用型施設型相隣支援事業	
イ 相隣支援事業	
ロ 利用型支援事業	
エ 自立相隣支援事業	
オ 施設型利用型施設型相隣支援事業	



別添様式第6様式4  
利用者支援事業

類型	か所数	対象経費の 実支出額	国庫補助 基準額
1. 基本型	①	②	③
2. 特定型			
3. ことば家庭センター型 のうち、ア～オ のうち、カ			
カ計③			

(記入上の注意)  
1. ②、③欄には、「(1)基本型」「(2)特定型」「(3)ことば家庭センター型」における対応する欄の計欄の金額を記入すること。

(1)基本型

№	名称	実施場所	運営主体	類型	事業実施 月数	事業実施 (通算日)	事業実施 (1日あたり)	職員の配置		夜間・休日 加算	出張給 支給	機能強化 のための 取組	多言語対応 通訳の 配置	特別 支援 対応	多機能 ターミナル 等加算	ことば 家庭センター 連携 等加算	開設準備 経費	対象経費の 実支出額	国庫補助 基準額
1		①	②	③	④	⑤	⑥	⑦	⑧	⑨	⑩	⑪	⑫	⑬	⑭	⑮	⑯	⑰	⑱
2																			
3																			
4																			
5																			
計																			

(記入上の注意)

1. ②欄は、地域子育て支援拠点(一類型)、地域子育て支援拠点(二類型)、保育所、認定こども園、児童館(児童センター含む)、幼稚園、保育園(福祉)センター、公民館、市民所、市民所・市民館、市民所・市民館、空き店舗、ビル・アパート等  
※「公民館」とは、上記に記述した公民館以外の公民館施設をいう。  
2. ③欄は、NPO法人、社会福祉法人、社会福祉協議会、任意団体、学校法人、株式会社、生活協同組合、直営、その他に該当するものを選択すること。  
3. ④欄は、基本1型、基本2型、基本3型、基本4型から該当するものを選択すること。  
4. ⑤欄は、④が基本1型の場合は通算日以上、基本1型の場合は通算日未満の日数を記入すること。  
5. ⑥欄は、④が基本1型の場合は通算日以上、基本1型の場合は通算日未満の日数を記入すること。  
6. ⑦欄は、夜間・休日加算の単位を選択する場合には「有」を記入すること。  
7. ⑧欄は、出張給支給の単位を選択する場合には「有」を記入すること。  
8. ⑨欄は、機能強化のための取組の単位を選択する場合には「有」を記入すること。  
9. ⑩欄は、多言語対応の単位を選択する場合には「有」を記入すること。  
10. ⑪欄は、特別支援対応の単位を選択する場合には「有」を記入すること。  
11. ⑫欄は、出張給支給の単位を選択する場合には「有」を記入すること。  
12. ⑬欄は、ことば家庭センターとの連携等を実施した場合には「有」を記入すること。  
13. ⑭欄は、開設準備経費の単位を選択する場合には「有」を記入すること。

別添様式第6様式4  
利用者支援事業

類型	か所数	対象経費の 実支出額	国庫補助 基準額	交付金所要額
1. 基本型	①	②	③	④
2. 特定型				
3. ことば家庭センター型 のうち、ア～オ のうち、カ				
カ計③				
ア計③				
合計①～④				

(記入上の注意)  
1. ②③欄には、「(1)基本型」「(2)特定型」「(3)ことば家庭センター型」「(4)注連等包括相談支援事業型」における対応する欄の計欄の金額を記入すること。  
2. ④欄には、各型ごとの対象経費の実支出額と③国庫補助基準額を比較し、金額の多い方に型ごとの補助率(1/2.3は2/3、4)は1/2を算出した額(千円未満の端数が生じた場合には、これを切り捨てること)を記入すること。

№	名称	実施場所	運営主体	類型	事業実施 月数	事業実施 (通算日)	事業実施 (1日あたり)	職員の配置		夜間・休日 加算	出張給 支給	機能強化 のための 取組	多言語対応 通訳の 配置	特別 支援 対応	多機能 ターミナル 等加算	ことば 家庭センター 連携 等加算	開設準備 経費	対象経費の 実支出額	国庫補助 基準額
1		①	②	③	④	⑤	⑥	⑦	⑧	⑨	⑩	⑪	⑫	⑬	⑭	⑮	⑯	⑰	⑱
2																			
3																			
4																			
5																			
計																			

- (記入上の注意)  
1. ②欄は、地域子育て支援拠点(一類型)、地域子育て支援拠点(二類型)、保育所、認定こども園、児童館(児童センター含む)、幼稚園、保育園(福祉)センター、公民館、市民所、市民所・市民館、市民所・市民館、空き店舗、ビル・アパート等  
※「公民館」とは、上記に記述した公民館以外の公民館施設をいう。  
2. ③欄は、NPO法人、社会福祉法人、社会福祉協議会、任意団体、学校法人、株式会社、生活協同組合、直営、その他に該当するものを選択すること。  
3. ④欄は、基本1型、基本2型、基本3型、基本4型から該当するものを選択すること。  
4. ⑤欄は、④が基本1型の場合は通算日以上、基本1型の場合は通算日未満の日数を記入すること。  
5. ⑥欄は、④が基本1型の場合は通算日以上、基本1型の場合は通算日未満の日数を記入すること。  
6. ⑦欄は、夜間・休日加算の単位を選択する場合には「有」を記入すること。  
7. ⑧欄は、出張給支給の単位を選択する場合には「有」を記入すること。  
8. ⑨欄は、機能強化のための取組の単位を選択する場合には「有」を記入すること。  
9. ⑩欄は、多言語対応の単位を選択する場合には「有」を記入すること。  
10. ⑪欄は、特別支援対応の単位を選択する場合には「有」を記入すること。  
11. ⑫欄は、出張給支給の単位を選択する場合には「有」を記入すること。  
12. ⑬欄は、ことば家庭センターとの連携等を実施した場合には「有」を記入すること。  
13. ⑭欄は、開設準備経費の単位を選択する場合には「有」を記入すること。

市町村名 \_\_\_\_\_

市町村名 \_\_\_\_\_

## (2) 特定型

<p>0-5歳児人口 1997年の全人口の割合は3.0%のうち、 100人中の4人①</p> <p>実施条件 ② 新子育で安心できる環境を築いておし、かつ、今後維持的な一入含め果て一入の増大の防止、またこれと併せて、子育て支援施策の推進を可</p>	
--	--

No.	名称	実施場所	運営主体	事業実施 月数	事業実施 日数 (通算のみ)	事業実施 月別日数 (1日あたり)	職員の配置			夜間・休日 加算	出張相 対化の ための 取組	多言語対応		特別 支援 対応	開設準備 経費	対象経費の 受入額	国庫補助 基準額	
							専任職員	補助職員	計			通訳の 配置	通訳2名 以上の 配置					
																		夜間
1	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
2																		
3																		
4																		
5																		
6																		
7																		
8																		
9																		
10																		
11																		
12																		
13																		
14																		
15																		
16																		
17																		
18																		
19																		
20																		
21																		
22																		
23																		
24																		
25																		
26																		
27																		
28																		
29																		
30																		
31																		
32																		
33																		
34																		
35																		
36																		
37																		
38																		
39																		
40																		
41																		
42																		
43																		
44																		
45																		
46																		
47																		
48																		
49																		
50																		
51																		
52																		
53																		
54																		
55																		
56																		
57																		
58																		
59																		
60																		
61																		
62																		
63																		
64																		
65																		
66																		
67																		
68																		
69																		
70																		
71																		
72																		
73																		
74																		
75																		
76																		
77																		
78																		
79																		
80																		
81																		
82																		
83																		
84																		
85																		
86																		
87																		
88																		
89																		
90																		
91																		
92																		
93																		
94																		
95																		
96																		
97																		
98																		
99																		
100																		
101																		
102																		
103																		
104																		
105																		
106																		
107																		
108																		
109																		
110																		
111																		
112																		
113																		
114																		
115																		
116																		
117																		
118																		
119																		
120																		
121																		
122																		
123																		
124																		
125																		
126																		
127																		
128																		
129																		
130																		
131																		
132																		
133																		
134																		
135																		
136																		
137																		
138																		
139																		
140																		
141																		
142																		
143																		
144																		
145																		

(記入上の注意)

- [illegible]

## (2) 特定型

実施条件	0～5歳男人口 (425～46年の全年10月1日現在のうち、最も多いもの) ①
「保育提供体制の確保のための実施計画」の採択を受けていること	

[illegible]

(記入上の注意)

- [illegible]



(新設)

(4) 妊婦等包括相談支援事業型

No.	名称	要件記号	委託有無	対象経費の 実支出額	国庫補助 基準額
1	①	②	③	④	⑤
2					
3					
4					
5					
計					

(記入上の注意)

- ①欄は、妊婦等包括相談支援事業を実施する機関名称を記載すること。
- ②欄は、交付要綱に記載の要件ア、イ、ウのいずれかから選択すること。
- ③欄は、妊婦等包括相談支援事業を全部または一部を委託する場合に有、委託しない場合に無と記載すること。



地域介護予防活動支援事業

(市町村名: )

【事業内容(実績)】

【対象経費支出済額内訳】

経費区分	対象経費 基本額	算出内訳	備 考
合計			

地域介護予防活動支援事業

(市町村名: )

【事業内容(実績)】

【対象経費支出済額内訳】

対象経費支出済額	算出内訳	備 考

(元号) 年度 生活支援体制整備事業 実施報告書

(市町村名: )

【実施内容】

対象経費 実支出額(円)	第1層生活支援コー ディネーターの 配置有無	第2層生活支援コー ディネーターの 配置有無	住民参画・官民連携 推進事業の 実施有無	就労的活動支援コー ディネーターの 配置有無
円				

注)

1 「対象経費実支出額」には、様式5 キ生活支援体制整備事業のD欄の金額を記入すること。

(元号) 年度 生活支援体制整備事業 実施報告書

(市町村名: )

【実施内容】

対象経費 実支出額(円)	第1層生活支援コー ディネーターの 配置有無	第2層生活支援コー ディネーターの 配置有無	生活支援コーディ ネーターを中心とした 相談支援連携体制 構築事業の実施有 無	住民参画・官民連携 推進事業の 実施有無	就労的活動支援コー ディネーターの 配置有無
円					

生活支援コーディネーターを中心とした相談支援連携体制構築事業を重層的支援体制整備事業として実施する場合					
重層的支援体制整備事業で実施する理由					

注)

1 「対象経費実支出額」には、様式5 キ生活支援体制整備事業のD欄の金額を記入すること。

2 重層的支援体制整備事業は、市町村において、地域住民の複雑化・複合化した支援ニーズに対応する包括的な支援体制を整備するため、属性を問わない相談支援や地域づくりに向けた支援等の5事業を一体的に実施するものであることから、生活支援コーディネーターを中心とした相談支援連携体制構築事業(以下「本事業」という。)の実施有無に関わらず地域住民への個別訪問や相談対応等といった個別の対応と、複雑化・複合化した地域課題に対応するための地域づくりの関連性に留意して生活支援体制整備事業を実施することが望ましいが、市町村が別途本事業を実施する必要があると判断する場合には実施が可能であることから、重層的支援体制整備事業において本事業を実施する理由を記載すること。





(元号) 年度 多機関協働事業等 実績報告書

市町村名

(1) 基本情報

人口 (注)	
人口規模区分	

(注) 総務省「住民基本台帳に基づく人口、人口動態及び世帯数に関する調査」に基づき総務大臣に報告した、各自治体における前年1月1日時点において住民基本台帳に記載されている者の数を記載すること。

(2) 多機関協働事業

【事業内容】

① 実施主体	
② (委託を行った場合) 委託先	
③ 実施体制	
市町村庁内	
(委託を行った場合) 委託先	
④ 事業概要	
(ア) 本事業の対象とする支援ニーズ	
(イ) 重層的支援会議の設置及び運営	
(ウ) 人口減少社会にあっても包括的な支援体制を維持できるよう、支援関係機関間の連携を進め、多機関協働事業を介さずとも、支援関係機関間で対応できる支援ニーズを増やすための方策	
(エ) 既存制度等では対応できない支援ニーズや、単独の支援関係機関では対応が難しい支援ニーズに対応する社会資源の把握と開発に向けた検討の方策	
(オ) その他	

【対象経費支出済額内訳】

対象経費支出済額	算出内訳	備考
円		合計額を記載すること。

【記入にあたっての留意事項】

- ②、③の委託先に係る事項、④(オ)を除き、すべての欄に記入すること。未記入の欄がある場合は、申請を受け付けない。
- セル・行の追加・削除は絶対に行わないこと。行われていた場合は、再提出を求める。  
(記入欄に入りきらない場合は、行の幅を拡大すること。)
- 事業の全体像が分かる概要図や、事業内容の詳細を示した資料等がある場合は、添付すること。
- 「④ 事業概要」(ウ)・(エ)は、どのような主体が、どのような主体に働きかけ、何をどのように行ったのか、具体的に記入すること。
- 「④ 事業概要」(オ)は、事業内容の詳細を記入するとともに、重層的支援体制整備事業実施要綱(案)の該当箇所を明示すること。(例:別添5の1(3)ア○行目)

(元号) 年度 多機関協働事業等 実績報告書

市町村名

人口
人口区分

(1) 多機関協働事業

【事業内容】

委託先		直営・全部委託・ 一部委託の別	
【取組概要】			
・介護、障害、子ども・子育て、生活困窮等の分野の相談支援機関間の連携を推進するための取組			
・重層的支援会議の設置及び開催方法			
・実施体制 等			

【対象経費支出済額内訳】 ※各費目において、消費税額を含んだ金額を計上すること。

対象経費支出済額	算出内訳	備考

- (注)
- 事業を委託する場合は、委託先団体名(法人格を含む)も記載すること。
  - すべての欄について記載すること。未記載の欄があった場合は、交付申請を受けることができないため注意すること。
  - 実施体制は、組織体制をはじめ、具体的な配置人員数や配置人員の保有資格、それぞれの人員の役割などを明確にすること。
  - 事業全体が分かる概要図や詳細を表した資料等がある場合は、添付すること。
  - セルの追加・削除は絶対に行わないこと。欄に入りきらない場合は、行を拡大して記載すること。

(3) アウトリーチ等を通じた継続的支援事業

【事業内容】

① 実施主体	
② (委託を行った場合) 委託先	
③ 実施体制	
市町村庁内	
(委託を行った場合) 委託先	
④ 事業概要	
(ア) 潜在的な支援ニーズを抱える者を早期に把握するための取組	
(イ) 本人やその世帯とのつながりを形成するための取組	
(ウ) 継続的につながり続け、支援を実施するための取組	
(エ) その他	

【対象経費支出済額内訳】

対象経費支出済額	算出内訳	備考
円		合計額を記載すること。

【記入にあたっての留意事項】

- ②、③の委託先に係る事項、④(エ)を除き、すべての欄に記入すること。未記入の欄がある場合は、申請を受け付けない。
- セル・行の追加・削除は絶対に行わないこと。行われていた場合は、再提出を求める。  
(記入欄に入りきらない場合は、行の幅を拡大すること。)
- 事業の全体像が分かる概要図や、事業内容の詳細を示した資料等がある場合は、添付すること。
- 「④ 事業概要」は、どのような主体が、何を、どのように行ったのか、具体的に記入すること。
- 「④ 事業概要」(エ)は、事業内容の詳細を記入するとともに、重層的支援体制整備事業実施要綱(案)の該当箇所を明示すること。(例:別添5の2(3)イ(ア)○行目)

別紙様式第5様式7

(2) アウトリーチ等を通じた継続的支援事業

【事業内容】

委託先	直営・全部委託・一部委託の別
【取組概要】	
・潜在的な支援ニーズを抱える者を早期に把握するための取組	
・本人やその世帯とのつながりを形成するための取組	
・実施体制 等	

【対象経費支出済額内訳】 ※各費目において、消費税額を含んだ金額を計上すること。

対象経費支出済額	算出内訳	備考

- (注)
- 事業を委託する場合は、委託先団体名(法人格を含む)も記載すること。
  - すべての欄について記載すること。未記載の欄があった場合は、交付申請を受けることができないため注意すること。
  - 実施体制は、組織体制をはじめ、具体的な配置人員数や配置人員の保有資格、それぞれの人員の役割などを明確にすること。
  - 事業全体が分かる概要図や詳細を表した資料等がある場合は、添付すること。
  - セルの追加・削除は絶対に行わないこと。欄に入りきらない場合は、行を拡大して記載すること。

(4) 参加支援事業

【事業内容】

① 実施主体	
② (委託を行った場合) 委託先	
③ 実施体制	
市町村庁内	
(委託を行った場合) 委託先	
④ 本事業において扱う事例	重層的支援会議で作成されたプランに基づき、市町村が、既存制度等では対応できない社会参加に係る支援の必要性があり、参加支援事業による支援を行うことを決定した事例(ただし、参加支援事業による支援を早期に行う必要がある事例を除く。)
⑤ 事業概要	
(ア) 支援対象者本人やその世帯の支援ニーズを踏まえた丁寧なマッチング	
(イ) 地域の社会資源や支援関係機関とのつながりづくり	
(ウ) 地域における福祉サービスとの連携	
(エ) その他	

【対象経費支出済額内訳】

対象経費支出済額	算出内訳	備考
円		合計額を記載すること。

【記入にあたっての留意事項】

- ②、③の委託先に係る事項、⑤(エ)を除き、すべての欄に記入すること。未記入の欄がある場合は、申請を受け付けない。
- セル・行の追加・削除は絶対に行わないこと。行われていた場合は、再提出を求める。  
(記入欄に入りきらない場合は、行の幅を拡大すること。)
- 事業の全体像が分かる概要図や、事業内容の詳細を示した資料等がある場合は、添付すること。
- 「⑤ 事業概要」は、どのような主体が、何を、どのように行ったのか、具体的に記入すること。
- 「⑤ 事業概要」(エ)は、事業内容の詳細を記入するとともに、重層的支援体制整備事業実施要綱(案)の該当箇所を明示すること。(例:別添5の3(3)イ(ア)○行目)

別紙様式第5様式7

(3) 参加支援事業

【事業内容】

委託先		直営・全部委託・一部委託の別	
【取組概要】			
・本人やその世帯の支援ニーズを踏まえた丁寧なマッチングとメニューづくり			
・本人やその世帯への定着支援、フォローアップ			
・地域における社会資源の活用体制構築			
・実施体制 等			

【対象経費支出済額内訳】 ※各費目において、消費税額を含んだ金額を計上すること。

対象経費支出済額	算出内訳	備考

- (注)
- 事業を委託する場合は、委託先団体名(法人格を含む)も記載すること。
  - すべての欄について記載すること。未記載の欄があった場合は、交付申請を受けることができないため注意すること。
  - 実施体制は、組織体制をはじめ、具体的な配置人員数や配置人員の保有資格、それぞれの人員の役割などを明確にすること。
  - 事業全体が分かる概要図や詳細を表した資料等がある場合は、添付すること。
  - セルの追加・削除は絶対に行わないこと。欄に入りきらない場合は、行を拡大して記載すること。

(5) アウトリーチ等を通じた継続的支援事業及び参加支援事業における居住継続支援体制の整備

【事業内容】

① 実施主体	
② (委託を行った場合) 委託先	
③ 実施体制	
市町村庁内	
(委託を行った場合) 委託先	
④ 取組実施の前提	<ul style="list-style-type: none"><li>・ 自立相談支援機関への住まい相談支援員の配置</li><li>・ 市町村庁内での居住支援に係る連携体制(重層的支援体制整備事業の主管課と居住支援関係課との連携等)の整備</li><li>・ 生活困窮者自立支援法(平成25年法律第105号)第3条第6項第2号に基づく地域居住支援事業の実施</li><li>・ 住宅確保要配慮者に対する賃貸住宅の供給の促進に関する法律(平成19年法律第112号)第40条に基づく住宅確保要配慮者居住支援法人との連携体制の整備</li><li>・ 住宅確保要配慮者に対する賃貸住宅の供給の促進に関する法律第51条に基づく住宅確保要配慮者居住支援協議会へのアウトリーチ等を通じた継続的支援事業者、参加支援事業者の参加</li></ul>
⑤ 事業概要	
(ア) 支援対象者と地域とを円滑につなげるための社会資源の把握	
(イ) 関係者間のネットワークづくり	
(ウ) 居住継続支援を行う者(居住継続支援員)等の資質向上	

【対象経費支出済額内訳】

対象経費支出済額	算出内訳	備考
円		合計額を記載すること。

【記入にあたっての留意事項】

- ②、③の委託先に係る事項を除き、すべての欄に記入すること。未記入の欄がある場合は、申請を受け付けない。
- セル・行の追加・削除は絶対に行わないこと。行われていた場合は、再提出を求める。  
(記入欄に入りきらない場合は、行の幅を拡大すること。)
- 取組の全体像が分かる概要図や、取組内容の詳細を示した資料等がある場合は、添付すること。
- 「⑤ 事業概要」は、どのような主体が、何を、どのように行ったのか、具体的に記入すること。

(4) アウトリーチ等を通じた継続的支援事業及び参加支援事業における居住継続支援体制の整備

【取組内容】

実施有無		委託先		直営・全部委託・一部委託の別	
<p>【取組概要】</p> <ul style="list-style-type: none"><li>・ 居住継続支援員等に対する研修</li><li>・ 支援対象者と地域とを円滑につなげるための社会資源の把握の取組</li><li>・ 関係者間のネットワークづくり</li><li>・ 実施体制 等</li></ul>					

【対象経費支出済額内訳】 ※各費目において、消費税額を含んだ金額を計上すること。

対象経費支出済額	算出内訳	備考

- (注)
- 事業を委託する場合は、委託先団体名(法人格を含む)も記載すること。
  - すべての欄について記載すること。未記載の欄があった場合は、交付申請を受けることができないため注意すること。
  - 実施体制は、組織体制をはじめ、具体的な配置人員数や配置人員の保有資格、それぞれの人員の役割などを明確にすること。
  - 事業全体が分かる概要図や詳細を表した資料等がある場合は、添付すること。
  - セルの追加・削除は絶対に行わないこと。欄に入りきらない場合は、行を拡大して記載すること。

別紙様式第9様式1

(元号) 年度重層的支援体制整備事業交付金所要額調書市町村別内訳(総括表)

【2017年度】平成30年度国土利用・都市計画部 国土利用課 国土利用課長 田中 浩二												
項目名	項目番号	区分	総事業費 A	国庫負担金 B	国庫補助金 C(A-B)	国庫補助金 D	国庫補助金 E	交付金 F	交付金 G	交付金 H	交付金 I	交付金 J
1		国庫交付金交付										

(注) 1 (1)包括的相談支援事業、(2)地域づくり事業の交付金所要額(G欄)は、別紙様式第3様式及び第4様式において算定した金額を記入すること。

2 目標には、交付要綱に定める基準額を記入すること。

4 (3) 多機間伝送事業等のG通には、「課税額に交付要綱に定める補助率を乗じて得た額(千円未満の端数が生じた場合には、これを切り捨てること。)」を記入すること。

4 (3) 多岐回送機車重等の区間には、『種の積に交付要額に定める積防率を乗じて得た額(千円未満の端数が生じた場合には、これを切り捨てること。)]を記入すること。

別紙様式第 01 様式 1

(元号) 年度重層的支援体制整備事業交付金所要額同書市町村別内訳(総括表)

(元市) 年度重防交養修繕事業交付金特別会計重防市町村別内訳表(仮)													総計																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																													
項目	市町村名	交付金(千円)	区分	事業費 A	交付金 B	交付金 C(A-B)	交付金 D	交付金 E	交付金 F	交付金 G	交付金 H	交付金 I	交付金 J	交付金 K	交付金 L	交付金 M	交付金 N	交付金 O	交付金 P	交付金 Q	交付金 R	交付金 S	交付金 T	交付金 U	交付金 V	交付金 W	交付金 X	交付金 Y	交付金 Z	交付金 AA	交付金 AB	交付金 AC	交付金 AD	交付金 AE	交付金 AF	交付金 AG	交付金 AH	交付金 AI	交付金 AJ	交付金 AK	交付金 AL	交付金 AM	交付金 AN	交付金 AO	交付金 AP	交付金 AQ	交付金 AR	交付金 AS	交付金 AT	交付金 AU	交付金 AV	交付金 AW	交付金 AX	交付金 AY	交付金 AZ	交付金 BA	交付金 BB	交付金 BC	交付金 BD	交付金 BE	交付金 BF	交付金 BG	交付金 BH	交付金 BI	交付金 BJ	交付金 BK	交付金 BL	交付金 BM	交付金 BN	交付金 BO	交付金 BP	交付金 BQ	交付金 BR	交付金 BS	交付金 BT	交付金 BU	交付金 BV	交付金 BW	交付金 BX	交付金 BY	交付金 BZ	交付金 CA	交付金 CB	交付金 CC	交付金 CD	交付金 CE	交付金 CF	交付金 CG	交付金 CH	交付金 CI	交付金 CJ	交付金 CK	交付金 CL	交付金 CM	交付金 CN	交付金 CO	交付金 CP	交付金 CQ	交付金 CR	交付金 CS	交付金 CT	交付金 CU	交付金 CV	交付金 CW	交付金 CX	交付金 CY	交付金 CZ	交付金 DA	交付金 DB	交付金 DC	交付金 DD	交付金 DE	交付金 DF	交付金 DG	交付金 DH	交付金 DI	交付金 DJ	交付金 DK	交付金 DL	交付金 DM	交付金 DN	交付金 DO	交付金 DP	交付金 DQ	交付金 DR	交付金 DS	交付金 DT	交付金 DU	交付金 DV	交付金 DW	交付金 DX	交付金 DY	交付金 DZ	交付金 EA	交付金 EB	交付金 EC	交付金 ED	交付金 EE	交付金 EF	交付金 EG	交付金 EH	交付金 EI	交付金 EJ	交付金 EK	交付金 EL	交付金 EM	交付金 EN	交付金 EO	交付金 EP	交付金 EQ	交付金 ER	交付金 ES	交付金 ET	交付金 EU	交付金 EV	交付金 EW	交付金 EX	交付金 EY	交付金 EZ	交付金 FA	交付金 FB	交付金 FC	交付金 FD	交付金 FE	交付金 FF	交付金 FG	交付金 FH	交付金 FI	交付金 FJ	交付金 FK	交付金 FL	交付金 FM	交付金 FN	交付金 FO	交付金 FP	交付金 FQ	交付金 FR	交付金 FS	交付金 FT	交付金 FU	交付金 FV	交付金 FW	交付金 FX	交付金 FY	交付金 FZ	交付金 GA	交付金 GB	交付金 GC	交付金 GD	交付金 GE	交付金 GF	交付金 GG	交付金 GH	交付金 GI	交付金 GJ	交付金 GK	交付金 GL	交付金 GM	交付金 GN	交付金 GO	交付金 GP	交付金 GQ	交付金 GR	交付金 GS	交付金 GT	交付金 GU	交付金 GV	交付金 GW	交付金 GX	交付金 GY	交付金 GZ	交付金 HA	交付金 HB	交付金 HC	交付金 HD	交付金 HE	交付金 HF	交付金 HG	交付金 HH	交付金 HI	交付金 HJ	交付金 HK	交付金 HL	交付金 HM	交付金 HN	交付金 HO	交付金 HP	交付金 HQ	交付金 HR	交付金 HS	交付金 HT	交付金 HU	交付金 HV	交付金 HW	交付金 HX	交付金 HY	交付金 HZ	交付金 IA	交付金 IB	交付金 IC	交付金 ID	交付金 IE	交付金 IF	交付金 IG	交付金 IH	交付金 II	交付金 IJ	交付金 IK	交付金 IL	交付金 IM	交付金 IN	交付金 IO	交付金 IP	交付金 IQ	交付金 IR	交付金 IS	交付金 IT	交付金 IU	交付金 IV	交付金 IW	交付金 IX	交付金 IY	交付金 IZ	交付金 JA	交付金 JB	交付金 JC	交付金 JD	交付金 JE	交付金 JF	交付金 JG	交付金 JH	交付金 JI	交付金 JJ	交付金 JK	交付金 JL	交付金 JM	交付金 JN	交付金 JO	交付金 JP	交付金 JQ	交付金 JR	交付金 JS	交付金 JT	交付金 JU	交付金 JV	交付金 JW	交付金 JX	交付金 JY	交付金 JZ	交付金 KA	交付金 KB	交付金 KC	交付金 KD	交付金 KE	交付金 KF	交付金 KG	交付金 KH	交付金 KI	交付金 KJ	交付金 KL	交付金 KM	交付金 KN	交付金 KO	交付金 KP	交付金 KQ	交付金 KR	交付金 KS	交付金 KT	交付金 KU	交付金 KV	交付金 KW	交付金 KX	交付金 KY	交付金 KZ	交付金 LA	交付金 LB	交付金 LC	交付金 LD	交付金 LE	交付金 LF	交付金 LG	交付金 LH	交付金 LI	交付金 LJ	交付金 LK	交付金 LL	交付金 LM	交付金 LN	交付金 LO	交付金 LP	交付金 LQ	交付金 LR	交付金 LS	交付金 LT	交付金 LU	交付金 LV	交付金 LW	交付金 LX	交付金 LY	交付金 LZ	交付金 MA	交付金 MB	交付金 MC	交付金 MD	交付金 ME	交付金 MF	交付金 MG	交付金 MH	交付金 MI	交付金 MJ	交付金 MK	交付金 ML	交付金 MM	交付金 MN	交付金 MO	交付金 MP	交付金 MQ	交付金 MR	交付金 MS	交付金 MT	交付金 MU	交付金 MV	交付金 MW	交付金 MX	交付金 MY	交付金 MZ	交付金 NA	交付金 NB	交付金 NC	交付金 ND	交付金 NE	交付金 NF	交付金 NG	交付金 NH	交付金 NI	交付金 NJ	交付金 NK	交付金 NL	交付金 NM	交付金 NN	交付金 NO	交付金 NP	交付金 NQ	交付金 NR	交付金 NS	交付金 NT	交付金 NU	交付金 NV	交付金 NW	交付金 NX	交付金 NY	交付金 NZ	交付金 OA	交付金 OB	交付金 OC	交付金 OD	交付金 OE	交付金 OF	交付金 OG	交付金 OH	交付金 OI	交付金 OJ	交付金 OK	交付金 OL	交付金 OM	交付金 ON	交付金 OO	交付金 OP	交付金 OQ	交付金 OR	交付金 OS	交付金 OT	交付金 OU	交付金 OV	交付金 OW	交付金 OX	交付金 OY	交付金 OZ	交付金 PA	交付金 PB	交付金 PC	交付金 PD	交付金 PE	交付金 PF	交付金 PG	交付金 PH	交付金 PI	交付金 PJ	交付金 PK	交付金 PL	交付金 PM	交付金 PN	交付金 PO	交付金 PP	交付金 PQ	交付金 PR	交付金 PS	交付金 PT	交付金 PU	交付金 PV	交付金 PW	交付金 PX	交付金 PY	交付金 PZ	交付金 QA	交付金 QB	交付金 QC	交付金 QD	交付金 QE	交付金 QF	交付金 QG	交付金 QH	交付金 QI	交付金 QJ	交付金 QK	交付金 QL	交付金 QM	交付金 QN	交付金 QO	交付金 QP	交付金 QQ	交付金 QR	交付金 QS	交付金 QT	交付金 QU	交付金 QV	交付金 QW	交付金 QX	交付金 QY	交付金 QZ	交付金 RA	交付金 RB	交付金 RC	交付金 RD	交付金 RE	交付金 RF	交付金 RG	交付金 RH	交付金 RI	交付金 RJ	交付金 RK	交付金 RL	交付金 RM	交付金 RN	交付金 RO	交付金 RP	交付金 RQ	交付金 RR	交付金 RS	交付金 RT	交付金 RU	交付金 RV	交付金 RW	交付金 RX	交付金 RY	交付金 RZ	交付金 SA	交付金 SB	交付金 SC	交付金 SD	交付金 SE	交付金 SF	交付金 SG	交付金 SH	交付金 SI	交付金 SJ	交付金 SK	交付金 SL	交付金 SM	交付金 SN	交付金 SO	交付金 SP	交付金 SQ	交付金 SR	交付金 SS	交付金 ST	交付金 SU	交付金 SV	交付金 SW	交付金 SX	交付金 SY	交付金 SZ	交付金 TA	交付金 TB	交付金 TC	交付金 TD	交付金 TE	交付金 TF	交付金 TG	交付金 TH	交付金 TI	交付金 TJ	交付金 TK	交付金 TL	交付金 TM	交付金 TN	交付金 TO	交付金 TP	交付金 TQ	交付金 TR	交付金 TS	交付金 TT	交付金 TU	交付金 TV	交付金 TW	交付金 TX	交付金 TY	交付金 TZ	交付金 UA	交付金 UB	交付金 UC	交付金 UD	交付金 UE	交付金 UF	交付金 UG	交付金 UH	交付金 UI	交付金 UJ	交付金 UK	交付金 UL	交付金 UM	交付金 UN	交付金 UO	交付金 UP	交付金 UQ	交付金 UR	交付金 US	交付金 UT	交付金 UU	交付金 UV	交付金 UW	交付金 UX	交付金 UY	交付金 UZ	交付金 VA	交付金 VB	交付金 VC	交付金 VD	交付金 VE	交付金 VF	交付金 VG	交付金 VH	交付金 VI	交付金 VJ	交付金 VK	交付金 VL	交付金 VM	交付金 VN	交付金 VO	交付金 VP	交付金 VQ	交付金 VR	交付金 VS	交付金 VT	交付金 VU	交付金 VV	交付金 VW	交付金 VX	交付金 VY	交付金 VZ	交付金 WA	交付金 WB	交付金 WC	交付金 WD	交付金 WE	交付金 WF	交付金 WG	交付金 WH	交付金 WI	交付金 WJ	交付金 WK	交付金 WL	交付金 WM	交付金 WN	交付金 WO	交付金 WP	交付金 WQ	交付金 WR	交付金 WS	交付金 WT	交付金 WU	交付金 WV	交付金 WW	交付金 WX	交付金 WY	交付金 WZ	交付金 XA	交付金 XB	交付金 XC	交付金 XD	交付金 XE	交付金 XF	交付金 XG	交付金 XH	交付金 XI	交付金 XJ	交付金 XK	交付金 XL	交付金 XM	交付金 XN	交付金 XO	交付金 XP	交付金 XQ	交付金 XR	交付金 XS	交付金 XT	交付金 XU	交付金 XV	交付金 XW	交付金 XX	交付金 XY	交付金 XZ	交付金 YA	交付金 YB	交付金 YC	交付金 YD	交付金 YE	交付金 YF	交付金 YG	交付金 YH	交付金 YI	交付金 YJ	交付金 YK	交付金 YL	交付金 YM	交付金 YN	交付金 YO	交付金 YP	交付金 YQ	交付金 YR	交付金 YS	交付金 YT	交付金 YU	交付金 YV	交付金 YW	交付金 YX	交付金 YY	交付金 YZ	交付金 ZA	交付金 ZB	交付金 ZC	交付金 ZD	交付金 ZE	交付金 ZF	交付金 ZG	交付金 ZH	交付金 ZI	交付金 ZJ	交付金 ZK	交付金 ZL	交付金 ZM	交付金 ZN	交付金 ZO	交付金 ZP	交付金 ZQ	交付金 ZR	交付金 ZS	交付金 ZT	交付金 ZU	交付金 ZV	交付金 ZW	交付金 ZX	交付金 ZY	交付金 ZZ	交付金 AA	交付金 AB	交付金 AC	交付金 AD	交付金 AE	交付金 AF	交付金 AG	交付金 AH	交付金 AI	交付金 AJ	交付金 AK	交付金 AL	交付金 AM	交付金 AN	交付金 AO	交付金 AP	交付金 AQ	交付金 AR	交付金 AS	交付金 AT	交付金 AU	交付金 AV	交付金 AW	交付金 AX	交付金 AY	交付金 AZ	交付金 BA	交付金 BB	交付金 BC	交付金 BD	交付金 BE	交付金 BF	交付金 BG	交付金 BH	交付金 BI	交付金 BJ	交付金 BK	交付金 BL	交付金 BM	交付金 BN	交付金 BO	交付金 BP	交付金 BQ	交付金 BR	交付金 BS	交付金 BT	交付金 BU	交付金 BV	交付金 BW	交付金 BX	交付金 BY	交付金 BZ	交付金 CA	交付金 CB	交付金 CC	交付金 CD	交付金 CE	交付金 CF	交付金 CG	交付金 CH	交付金 CI	交付金 CJ	交付金 CK	交付金 CL	交付金 CM	交付金 CN	交付金 CO	交付金 CP	交付金 CQ	交付金 CR	交付金 CS	交付金 CT	交付金 CU	交付金 CV	交付金 CW	交付金 CX	交付金 CY	交付金 CZ	交付金 DA	交付金 DB	交付金 DC	交付金 DD	交付金 DE	交付金 DF	交付金 DG	交付金 DH	交付金 DI	交付金 DJ	交付金 DK	交付金 DL	交付金 DM	交付金 DN	交付金 DO	交付金 DP	交付金 DQ	交付金 DR	交付金 DS	交付金 DT	交付金 DU	交付金 DV	交付金 DW	交付金 DX	交付金 DY	交付金 DZ	交付金 EA	交付金 EB	交付金 EC	交付金 ED	交付金 EE	交付金 EF	交付金 EG	交付金 EH	交付金 EI	交付金 EJ	交付金 EK	交付金 EL	交付金 EM	交付金 EN	交付金 EO	交付金 EP	交付金 EQ	交付金 ER	交付金 ES	交付金 ET	交付金 EU	交付金 EV	交付金 EW	交付金 EX	交付金 EY	交付金 EZ	交付金 FA	交付金 FB	交付金 FC	交付金 FD	交付金 FE	交付金 FF	交付金 FG	交付金 FH	交付金 FI	交付金 FJ	交付金 FK	交付金 FL	交付金 FM	交付金 FN	交付金 FO	交付金 FP	交付金 FQ	交付金 FR	交付金 FS	交付金 FT	交付金 FU	交付金 FV	交付金 FW	交付金 FX	交付金 FY	交付金 FZ	交付金 GA	交付金 GB	交付金 GC	交付金 GD	交付金 GE	交付金 GF	交付金 GG	交付金 GH	交付金 GI	交付金 GJ	交付金 GK	交付金 GL	交付金 GM	交付金 GN	交付金 GO	交付金 GP	交付金 GQ	交付金 GR	交付金 GS	交付金 GT	交付金 GU	交付金 GV	交付金 GW	交付金 GX	交付金 GY	交付金 GZ	交付金 HA	交付金 HB	交付金 HC	交付金 HD	交付金 HE	交付金 HF	交付金 HG	交付金 HH	交付金 HI	交付金 HJ	交付金 HK	交付金 HL	交付金 HM	交付金 HN	交付金 HO	交付金 HP	交付金 HQ	交付金 HR	交付金 HS	交付金 HT	交付金 HU	交付金 HV	交付金 HW	交付金 HX	交付金 HY	交付金 HZ	交付金 IA	交付金 IB	交付金 IC	交付金 ID	交付金 IE	交付金 IF	交付金 IG	交付金 IH	交付金 II	交付金 IJ	交付金 IK	交付金 IL	交付金 IM	交付金 IN	交付金 IO	交付金 IP	交付金 IQ	交付金 IR	交付金 IS	交付金 IT	交付金 IU	交付金 IV	交付金 IW	交付金 IX	交付金 IY	交付金 IZ

(注) 1 (1) 包括的相談支援事業、(2) 地域づくり事業の交付金所要額(G間)は、別紙様式第3様式3及び様式5において算定した金額を記入すること。

2 E欄には、交付要綱に定める基準額を記入すること。

3 F欄には、C欄、D欄及びE欄を比較して最も少ない額を記入すること。

4 (3) 多岐用途事業事業等のC欄には E欄の額に交付要綱に定める補助率を乗じて得た額(千円未満の端数は概してこれを切り捨ててその整数とする)を記入すること。

ただし、(3)多機関協働事業等のうち、アウトリーチ等を通じて継続的支援事業及び参加支援事業における居住継続支援体制の整備の目標は、FTE職員1人あたり100人未満の世帯に1人あたり1.5人未満の職員を配置することとする。

ただし、(3)多機関協働事業等のうち、アクリーチ等を通じた継続的支援事業及び参加支援事業における居住継続支援体制の整備のG額は、F額(千円未満の端数が生じた場合には、これを切り捨てること)の額を記入すること。

[illegible][illegible]