

8-3 申請書入力（提出先選択画面）

「大分類」から都道府県を、「中分類」から提出先の公共職業安定所を選択します。

選択が完了したら、「設定」をクリックして提出先選択画面を閉じ、基本情報入力画面に戻ります。

※小分類は選択しません

8-4

電子署名付与（署名対象指定画面）

署名対象となる報告書にチェックを入れ、「設定」ボタンをクリックしてください。

※ e-Govアカウント、g-Bizエントリーアカウントを利用してログインする場合のみ本操作が必要です。

手続名	
申込日	西暦 2023 年 6 月 1 日
フリガナ	フリガナ
申込者氏名	申請者申請
郵便番号	100 - 1000
住所	住所
住所	

署名対象指定

障害者雇用状況報告／電子申請

電子申請システムで受け付けることを希望する旨の届出
 【様式第6号】障害者雇用状況報告書

添付書類

提出する書類がある場合、添付する

提出先選択

提出先の機関を選択してください。

設定

キャンセル 設定

書類を添付

必須 【様式第6号】障害者雇用状況報告書

提出先選択 提出先 神奈川県、横浜公共職業安定所

キャンセル 入力したデータを次の人に渡す場合 申請データを保存 一時保存して中断 内容を確認

8-5

電子署名付与（証明書選択画面）

使用する電子証明書を選択し、「OK」ボタンをクリックしてください。

※ e-Govアカウント、g-Bizエントリーアカウントを利用してログインする場合のみ本操作が必要です。

手続名				
申込日	西暦 2023 年 6 月 1 日			
フリガナ	フリガナ			
申込者氏名	申請者申請			
郵便番号	100	-	1000	
	住所			

Windows セキュリティ
証明書の選択
使用する証明書を選択してください。

 [REDACTED]
発行者: [REDACTED]
有効期間: 2019/10/25 から 2024/10/24
[証明書のプロパティを表示します](#)

添付書類
提出する書類がある場合、添付してください

必須 【様式第6号】障害者雇用状況報告書 障害者雇用状況報告書.xlsb 書類を添付

提出先選択
提出先の機関を選択してください。 提出先を選択

必須 提出先 神奈川県,横浜公共職業安定所

キャンセル 入力したデータを次の人に渡す場合 申請データを保存 一時保存して中断 内容を確認

申請内容確認画面

申請内容に不備の無いことを確認し、「提出」ボタンで提出して下さい。
申請内容を修正する場合は、「修正」ボタンから「申請書入力画面」へ戻って下さい。

e-GOV 電子申請

お問合せ ヘルプ

申請書入力 申請内容確認 提出完了

申請内容確認

入力内容を確認し、「提出」ボタンを押してください。

基本情報

申請者情報

法人名	
申請者氏名	電子 太郎
住所	東京都千代田区飯田橋

連絡先情報

法人名	
連絡先氏名	電子 太郎
住所	東京都千代田区飯田橋

手続名称

障害者雇用状況報告／電子申請

申請書提出対象一覧

申請書名称	電子申請システムで受け付けることを希望する旨の届出
-------	---------------------------

風 プレビュー

【様式第6号】障害者雇用状況報告書 障害者雇用状況報告.xlsxm

提出先

提出先 神奈川県、横浜公共職業安定所

「電子申請システムで受け付けることを希望する旨の届出」が出力されます。

修正 提出

申請内容を出力(PDF)

「提出完了画面」から提出が完了したことを確認して下さい。

※「申請書控え」の印刷をお忘れなきようご注意下さい。事業主控えとなります。

e-GOV 電子申請

お問合せ ヘルプ



申請書入力

申請内容確認

提出完了

提出完了

提出後の審査状況等はマイページの「申請案件一覧」から確認できます。

申請情報

申請書控えを出力(PDF)

到達番号	202105121128192860
到達日時	2025年6月12日 11時28分19秒
法人名	
申請者氏名	電子 太郎
手続名称	障害者雇用状況報告／電子申請
到達結果	到達
所管府省	厚生労働省
提出先	神奈川県,横浜公共職業安定所
申請様式	電子申請システムで受け付けることを希望する旨の届出
書類名	障害者雇用状況報告.xlsxm



申請書控えを含むPDFファイルが取り出せますので、
申請書控えを印刷する等して必ず保存してください。
添付したエクセルファイル（(*.xlsxm) 形式のファイル）についても、印刷する等して必ず保存してください。

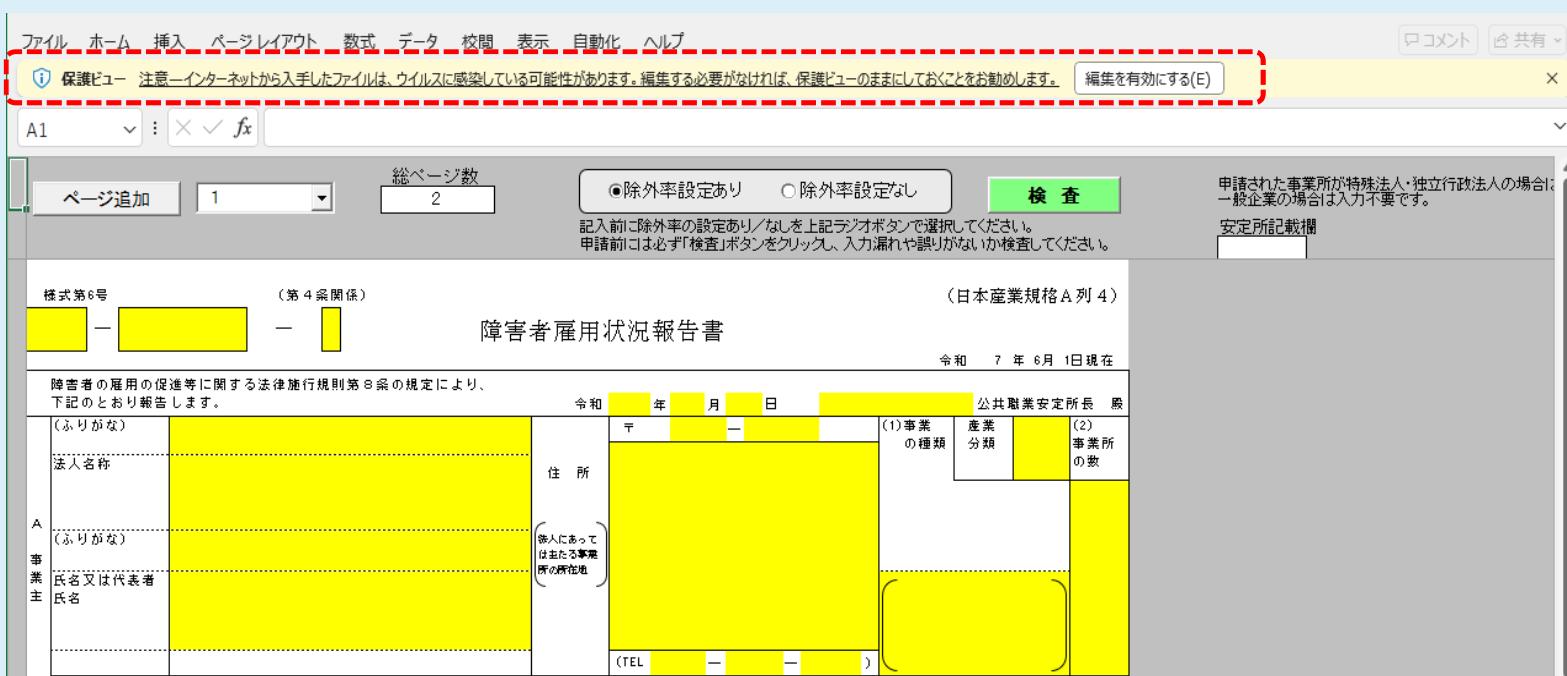
（後日公共職業安定所より、内容について確認させていただく場合があります。）

11

警告メッセージが表示された場合

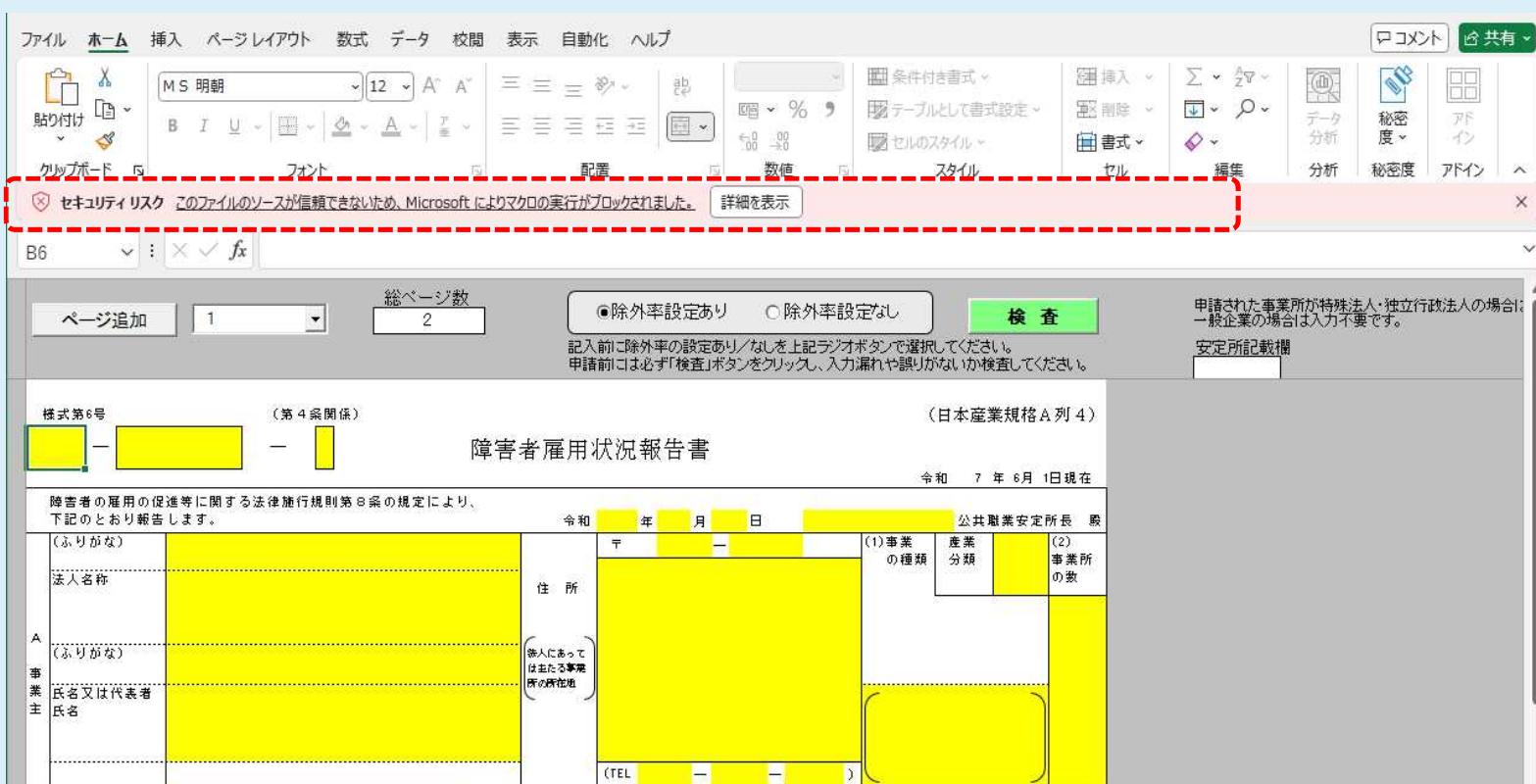
以下の、インターネットから入手したファイルを編集可能とするための警告メッセージが表示された場合、「編集を有効にする」ボタンを押下してください。

メッセージが消えたら、③以降に沿って報告内容の入力をお願いします。

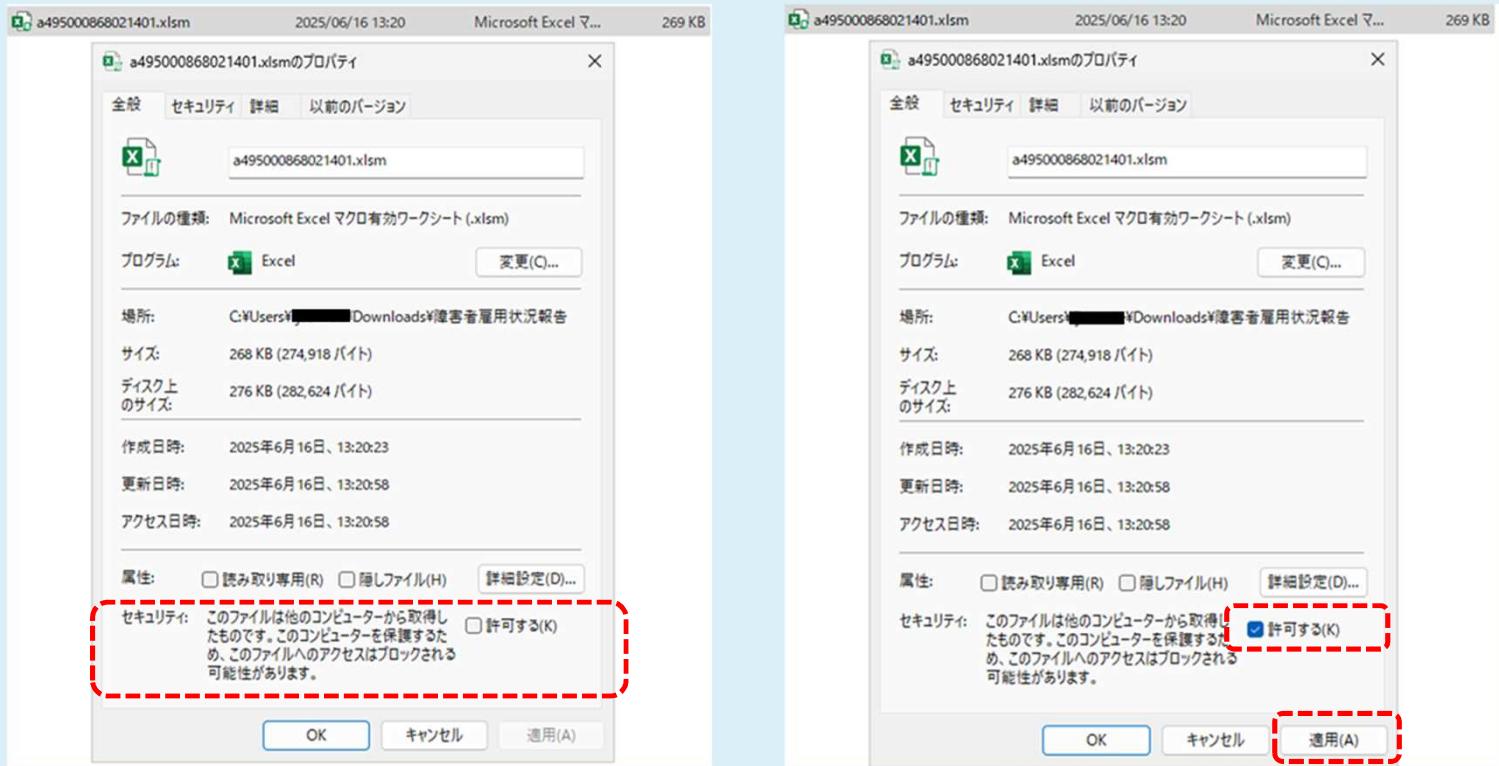


以下の、マクロの実行がブロックされた旨の警告メッセージが表示された場合、ダウンロードしたファイルのプロパティを変更してください。

※変更方法については、次のページをご確認ください。



ダウンロードしたファイルを右クリック ⇒ プロパティ
下記の「許可する」ボタンを押下し、「適用」ボタンを押下する。



メッセージが消えたら、③以降に沿って報告内容の入力をお願いします。

必須項目にデータが入力されていません。

OK