

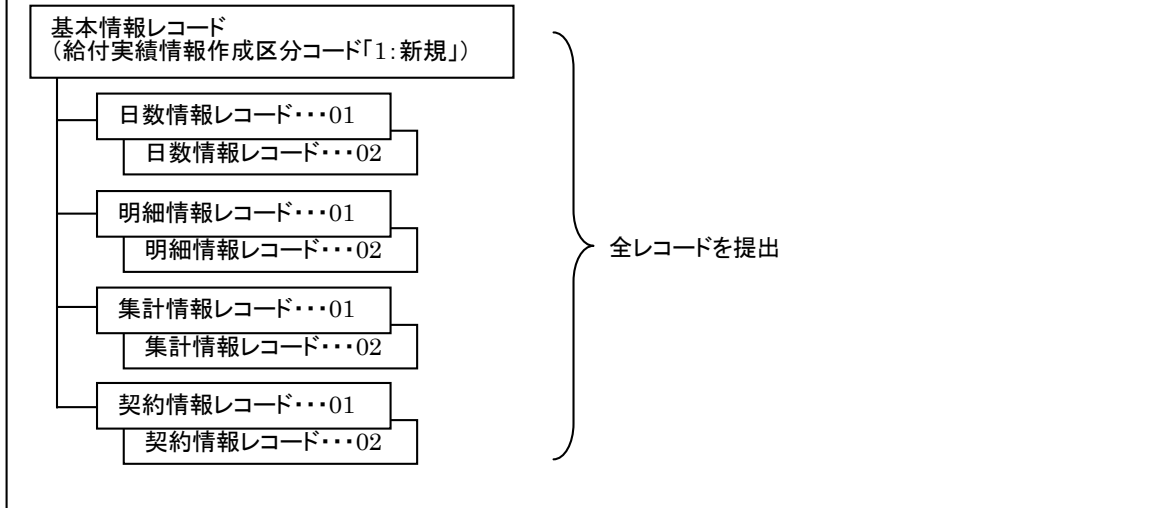
#### 1. 4. 4 障害児給付費のレコード作成方法

##### (1) 障害児給付費都道府県等保有給付実績情報(D111)

###### ①基本情報・日数情報・明細情報・集計情報・契約情報レコード

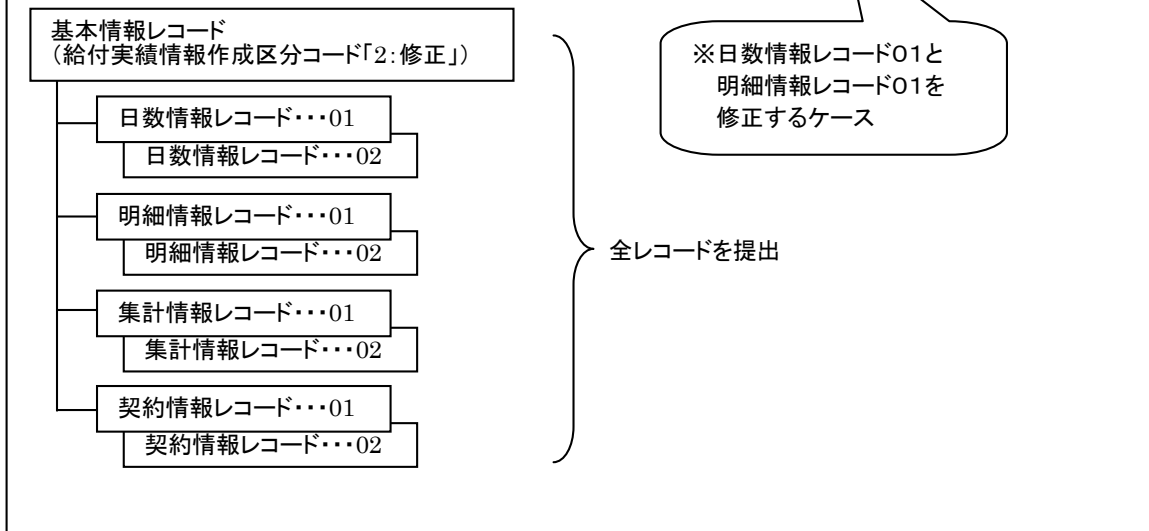
- ・新規に都道府県等保有給付実績情報を提出する場合

⇒給付実績情報作成区分コード「1：新規」を設定し、全レコードを提出する。

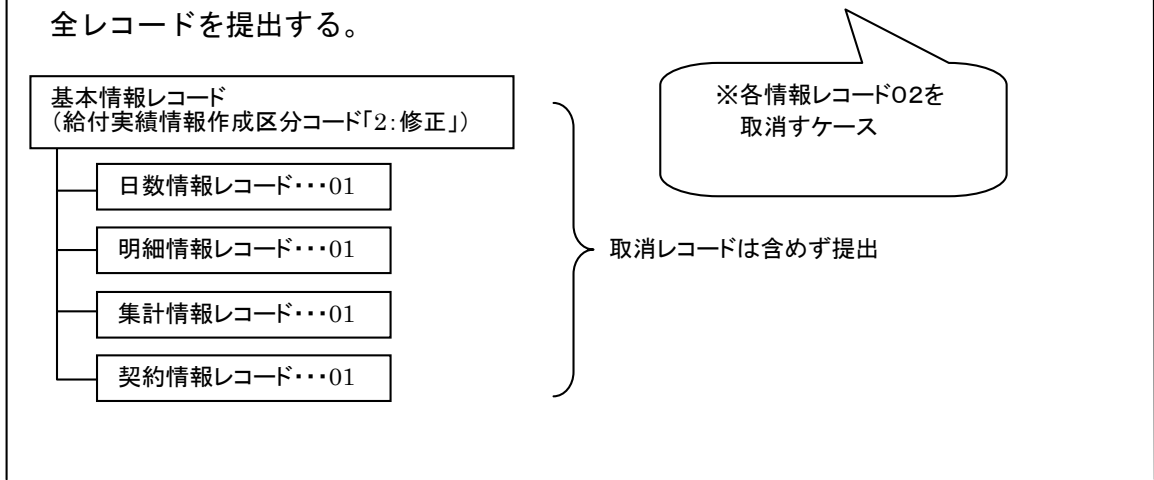


- ・提出した都道府県等保有給付実績情報の修正を提出する場合 (一部のレコード修正)

⇒給付実績情報作成区分コード「2：修正」を設定し、修正レコードも含め全レコードを提出する。



- ・ 提出した都道府県等保有給付実績情報を一部のレコード取消する場合  
⇒ 給付実績情報作成区分コード「2：修正」を設定し、取消レコードを含めず全レコードを提出する。



- ・ 提出した都道府県等保有給付実績情報を全て取消する場合  
⇒ 給付実績情報作成区分コード「3：取消」を設定し、基本情報レコードのみを提出する。



注) 同一キー（証記載都道府県等番号・受給者証番号・サービス提供年月・事業所番号）の給付実績の取消を行い、新規で再度登録する場合は、同一ファイルに取消データと新規データを作成してはならない（給付実績更新結果情報を受理後、新規データを作成する）。

## ②高額費支給レコード

- ・ 提出した都道府県等保有給付実績情報の修正を提出する場合  
⇒ 給付実績情報作成区分コード「2:修正」を設定し提出する。

高額費支給レコード  
(給付実績情報作成区分コード「2:修正」)

- ・ 提出した都道府県等保有給付実績情報を取消する場合  
⇒ 給付実績情報作成区分コード「3:取消」を設定し提出する。

高額費支給レコード  
(給付実績情報作成区分コード「3:取消」)

### 注) 高額費支給レコード

- ・ 給付実績情報を「1:新規」で提出することはできない。
- ・ 高額費支給レコードのみでも作成することができる。

## (2) 障害児給付費都道府県等保有給付実績更新結果情報 (D121)

本情報は、「インタフェース仕様書 市町村編 IV. 給付実績交換業務 1. 4. 4(1)障害児給付費都道府県等保有給付実績情報」を国保連合会で更新した結果のレコードとなる。

## (3) 障害児給付費国保連合会保有給付実績情報 (D131)

### ①基本情報・日数情報・明細情報・集計情報・契約情報レコード

- ・ 出力依頼の受付年月(請求受付年月)に該当する給付実績情報の全レコードを市町村に提供する。また、同月請求に対する過誤申立による取下げのデータは別ファイルで作成する。

### ②高額費支給レコード

- ・ 高額障害児給付費給付判定結果情報のコントロールレコードの処理対象年月に該当する高額障害児給付費の給付実績情報を市町村に提供する。