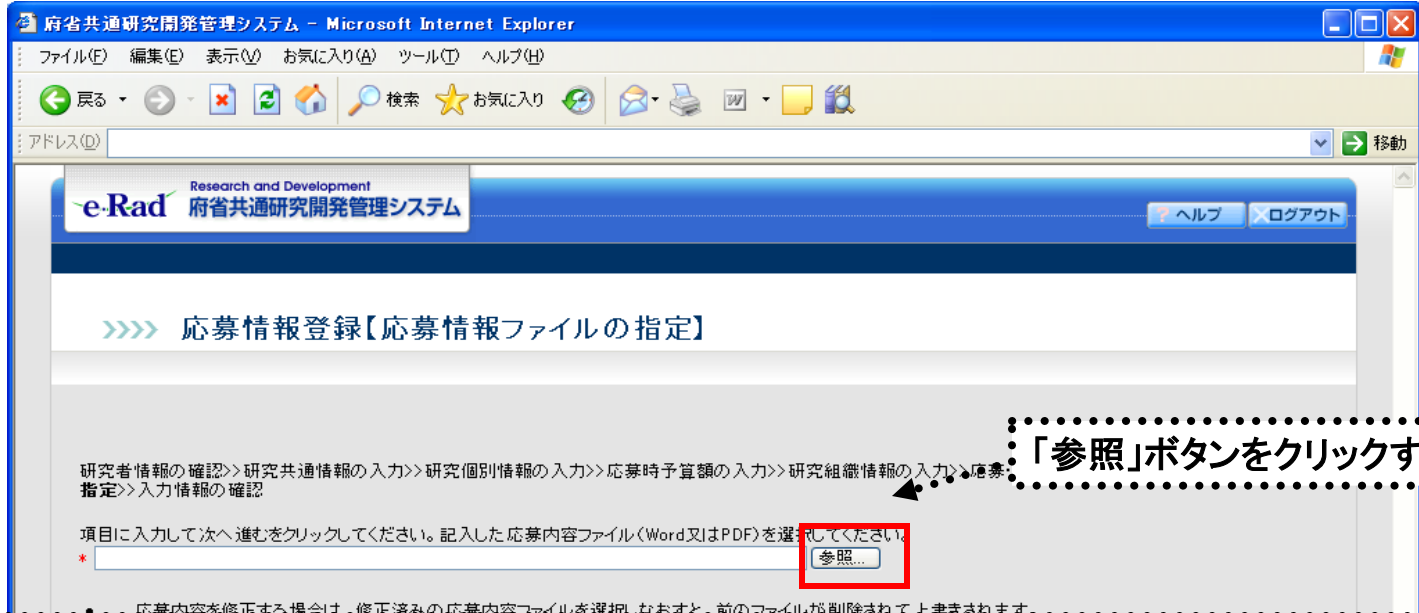


応募作業⑩



(注意)

・予め作成した「研究計画書」及び「別添様式」「その他の資料」を一つの「応募情報ファイル」にして、e-Rad上でアップロードすることが必要になります。

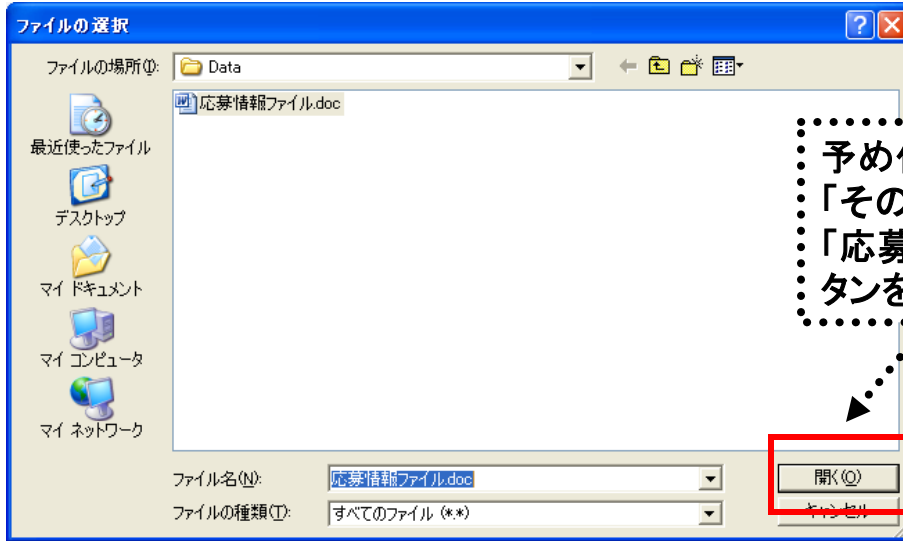
・最大3MBのファイルをアップロードすることができます。

・Wordファイルや一太郎ファイルの代わりにPDFファイルをアップロードすることもできます。

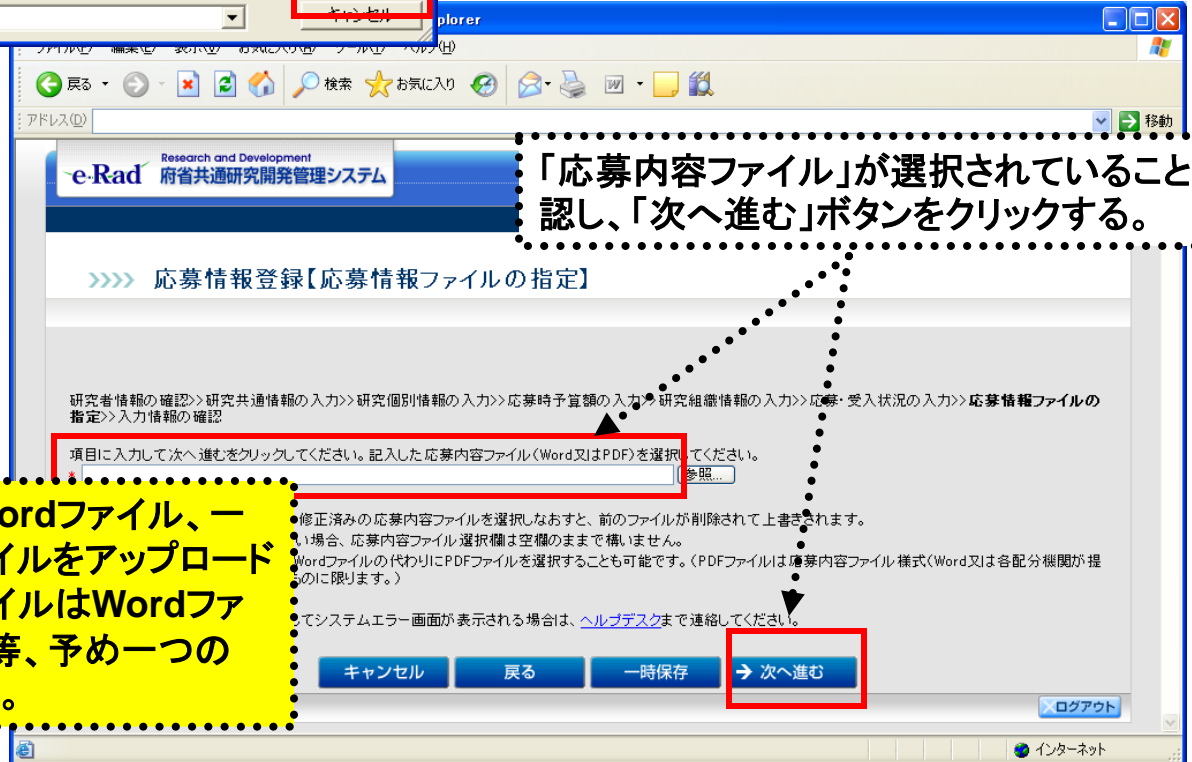
※PDFファイルへの変換は、Windows版AdobeAcrobat5/6/7/8/9を使用することを推奨します。

・画像を貼り付ける方法については、e-Radポータルサイトからダウンロードした最新の操作マニュアル等を参照してください。

応募作業⑪



予め作成した「研究計画書」及び「別添様式」「その他の資料」等を一つのファイルとした「応募内容ファイル」を選択してから「開く」ボタンをクリックする。



「応募内容ファイル」が選択されていることを確認し、「次へ進む」ボタンをクリックする。

(注意)「応募内容ファイル」は、Wordファイル、一太郎ファイルの代わりにPDFファイルをアップロードすることもできます。エクセルファイルはWordファイル、一太郎ファイルに貼付する等、予め一つのファイルに結合しておいてください。

応募作業⑫

Research and Development e-Rad 府省共通研究開発管理システム

>>>> 応募情報登録【入力情報の確認】

研究者情報の確認>研究共通情報の入力>研究個別情報の入力>応募時予算額の入力>研究競争情報の入力>応募・受入状況の入力>応募情報ファイルの推定>入力情報の確認

【応募基本情報(研究共通情報)】

年度	平成XX年度
配分機関名	△△△△△△△△△△機構
制度名	□□□□□□□□□□制度
事業名	□□□□□□事業
新施設地区分	新規
課題ID	
研究開発課題名	○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○研究
研究種別	基礎研究、応用研究
研究期間	<開始>平成XX年度～<終了予定>平成XX年度
主分野	(コード)9999 (名)○○○○技術
副分野1	(コード)9999 (名)○○○○技術
副分野2	(コード)9999 (名)○○○○技術

研究者番号1 (研究者番号)XXXXXXXXXX (分番号)XXXX (表字)○○ ○○ (コード)XXXX (番号)XXXXXXXXXX (専門分野)○○○○○○○○ (学位名)○○○○○○○ (職別)○○○ 999,999 999,999 100

合計 999,999 999,999 100

【応募・受入状況】

助成の有無	配分機関	事業	課題	研究開発課題名	研究期間	予算額(千円)	エフォート(%)
有	(コード)XXXX	(コード)XXXXXXXXXXXX	(番号)XXXXXXXXXX	○○○○○○○○○○	<開始>平成XX年度～<終了予定>平成XX年度	0	100
有	(コード)XXXX	(コード)XXXXXXXXXXXX	(番号)XXXXXXXXXX	○○○○○○○○○○	<開始>平成XX年度～<終了予定>平成XX年度	0	100
有	(コード)XXXX	(コード)XXXXXXXXXXXX	(番号)XXXXXXXXXX	○○○○○○○○○○	<開始>平成XX年度～<終了予定>平成XX年度	0	100
有	(コード)XXXX	(コード)XXXXXXXXXXXX	(番号)XXXXXXXXXX	○○○○○○○○○○	<開始>平成XX年度～<終了予定>平成XX年度	0	100
有	(コード)XXXX	(コード)XXXXXXXXXXXX	(番号)XXXXXXXXXX	○○○○○○○○○○	<開始>平成XX年度～<終了予定>平成XX年度	0	100
有	(コード)XXXX	(コード)XXXXXXXXXXXX	(番号)XXXXXXXXXX	○○○○○○○○○○	<開始>平成XX年度～<終了予定>平成XX年度	0	100
有	(コード)XXXX	(コード)XXXXXXXXXXXX	(番号)XXXXXXXXXX	○○○○○○○○○○	<開始>平成XX年度～<終了予定>平成XX年度	0	100
有	(コード)XXXX	(コード)XXXXXXXXXXXX	(番号)XXXXXXXXXX	○○○○○○○○○○	<開始>平成XX年度～<終了予定>平成XX年度	0	100
有	(コード)XXXX	(コード)XXXXXXXXXXXX	(番号)XXXXXXXXXX	○○○○○○○○○○	<開始>平成XX年度～<終了予定>平成XX年度	0	100
有	(コード)XXXX	(コード)XXXXXXXXXXXX	(番号)XXXXXXXXXX	○○○○○○○○○○	<開始>平成XX年度～<終了予定>平成XX年度	0	100
有	(コード)XXXX	(コード)XXXXXXXXXXXX	(番号)XXXXXXXXXX	○○○○○○○○○○	<開始>平成XX年度～<終了予定>平成XX年度	0	100
有	(コード)XXXX	(コード)XXXXXXXXXXXX	(番号)XXXXXXXXXX	○○○○○○○○○○	<開始>平成XX年度～<終了予定>平成XX年度	0	100
有	(コード)XXXX	(コード)XXXXXXXXXXXX	(番号)XXXXXXXXXX	○○○○○○○○○○	<開始>平成XX年度～<終了予定>平成XX年度	0	100
有	(コード)XXXX	(コード)XXXXXXXXXXXX	(番号)XXXXXXXXXX	○○○○○○○○○○	<開始>平成XX年度～<終了予定>平成XX年度	0	100
有	(コード)XXXX	(コード)XXXXXXXXXXXX	(番号)XXXXXXXXXX	○○○○○○○○○○	<開始>平成XX年度～<終了予定>平成XX年度	0	100
有	(コード)XXXX	(コード)XXXXXXXXXXXX	(番号)XXXXXXXXXX	○○○○○○○○○○	<開始>平成XX年度～<終了予定>平成XX年度	0	100

【応募情報ファイル】

添付ファイル 応募情報ファイル.doc

「OK」ボタンをクリックしてシステムエラー画面が表示される場合は、○ボタンをクリックしてください。

キャンセル 戻る 一時保存 **OK** ログアウト

入力した情報を確認し、「OK」ボタンをクリックすると、「処理中・・・」画面が表示され、これまでに入力した情報と「応募内容ファイル」を結合して、PDFファイルに変換します。

(注意)

PDFファイルへの変換ができない場合は、「応募内容ファイル」に問題がある可能性があります。

e-Radポータルサイト「お知らせ」の「提案書(応募情報)提出に当たっての注意事項」を確認した上、ファイルを修正してください。

※PDFファイルへの変換は、Windows版Adobe Acrobat 5/6/7/8/9を使用することを推奨します。

PDFファイルに変換する処理が終了すると「応募情報登録確認」画面が表示されます。

「応募情報登録【入力情報の確認】」画面