

様式第一号（第九条関係）

収入印紙

（消印しては）
（ならない）

建築物環境衛生管理技術者免状交付申請書

ふりがな 氏名		生年月日	年 月 日生
旧 姓		通 称 名	
本 籍			
住 所	郵便番号	電話番号	— —
建築物環境 衛生管理技 術者となる 資格	<input checked="" type="checkbox"/> 厚生労働大臣の登録を受けた者が行う講習会の課程を修了した。 <div style="text-align: right;">（修了年月日 年 月 日） （修了証書番号 第 号）</div>		
	<input type="checkbox"/> 建築物環境衛生管理技術者試験に合格した。 <div style="text-align: right;">（受験年月日 年 月 日） （受験番号 第 号）</div>		

私は、表面の各事項について虚偽の記載をせず、かつ、次の欠格事由に該当しないことを誓約します。

- 1 建築物における衛生的環境の確保に関する法律第7条第3項の規定により建築物環境衛生管理技術者免状の返納を命ぜられ、その日から起算して1年を経過しない者
- 2 建築物における衛生的環境の確保に関する法律又は同法に基づく処分に違反して罰金の刑に処せられた者で、その執行を終わり、又は執行を受けることがなくなった日から起算して2年を経過しないもの

上記により、建築物環境衛生管理技術者免状の交付を受けたいので申請します。

年 月 日

氏名

厚生労働大臣殿

備考 用紙の大きさは、A列4番とする。

様式第一号（第九条関係）

建築物環境衛生管理技術者免状交付申請書			収入印紙 (消印しては) (ならない)
ふりがな氏名	こうろう たろう 厚労 太郎	生年月日	昭和〇〇年〇月〇日生
旧姓	厚生 太郎 ※併記を希望する場合のみ	通称名	— ※併記を希望する場合のみ
本籍	東京都		
住所	郵便番号 100-8916 電話番号 03-5253-1111 東京都千代田区霞ヶ関1-2-2		
建築物環境衛生管理技術者となる資格	<input checked="" type="checkbox"/> 厚生労働大臣の登録を受けた者が行う講習会の課程を修了した。 <div style="text-align: right;">(修了年月日 年 月 日) (修了証書番号 第 号)</div>		
	<input type="checkbox"/> 建築物環境衛生管理技術者試験に合格した。 <div style="text-align: right;">(受験年月日 令和〇〇年〇月〇日) (受験番号 第〇〇〇〇〇号)</div>		

(注) 旧姓と通称名の両方を併記することはできません。

私は、表面の各事項について虚偽の記載をせず、かつ、次の欠格事由に該当しないことを誓約します。

- 建築物における衛生的環境の確保に関する法律第7条第3項の規定により建築物環境衛生管理技術者免状の返納を命ぜられ、その日から起算して1年を経過しない者
- 建築物における衛生的環境の確保に関する法律又は同法に基づく処分に違反して罰金の刑に処せられた者で、その執行を終わり、又は執行を受けることがなくなった日から起算して2年を経過しないもの

上記により、建築物環境衛生管理技術者免状の交付を受けたいので申請します。

令和〇〇年〇月〇日

氏名 厚労 太郎

厚生労働大臣殿

備考 用紙の大きさは、A列4番とする。

(注) 押印は不要です。

免状交付申請時チェックリスト

氏名		電話番号	
住所			

※電話番号の欄には、日中連絡の取れる番号を記載してください。（勤務先の会社番号でも差し支えありません。）

【提出書類に関して】

以下の書類が同封されているかを確認いただき、✓をつけてください。

1. 試験終了者の場合

<input type="checkbox"/>	①2,300円分の収入印紙を貼付した必要事項を記入済みの交付申請書（様式第一号）
<input type="checkbox"/>	②免状返信用のレターパックプラス
<input type="checkbox"/>	③本チェックリスト
<input type="checkbox"/>	④住民票の写し 等

2. 講習会修了者の場合

<input type="checkbox"/>	①2,300円分の収入印紙を貼付した必要事項を記入済みの交付申請書（様式第一号）
<input type="checkbox"/>	②免状返信用のレターパックプラス
<input type="checkbox"/>	③本チェックリスト
<input type="checkbox"/>	④住民票の写し 等
<input type="checkbox"/>	⑤講習会修了証
<input type="checkbox"/>	⑥受講資格証明書

【免状の交付申請にあたっての留意点】

以下の取扱いを確認いただき、①、②に✓をつけてください。

- ①厚生労働省に申請書が到達してから免状を発送するまでに、1ヶ月程度かかります。
- ②収入印紙が規定の額よりも多く貼付されている場合であっても、所定の手続きを行わない限り、還付されません。この取扱いに同意いただけない場合は、規定の額の収入印紙を貼付してください。

免状交付申請時に旧姓または通称名の記載を希望される方は、チェックリストⅡも提出してください。

旧姓または通称名の併記を希望される方へ

旧姓の通称としての使用拡大を促進するため、令和3年4月以降、本名に併せて旧姓または通称名を記載することが可能になりました。

旧姓または通称名の併記を希望する場合は、以下のチェックボックスに✓をつけてください。なお、併記できるのは、旧姓または通称名のいずれかであり、旧姓と通称名の両方を記載することはできません。

免状に、旧姓の記載を希望する。

免状に、通称名の記載を希望する。

【注意事項】

以下の取扱いを確認いただき、①、②に✓をつけてください。

- ①旧姓の併記を希望する場合は、戸籍謄本、戸籍抄本又は旧姓が併記されている住民票の写しを添付してください。外国籍の方で通称名の併記を希望する場合は、通称名が記載されている住民票の写しを添付してください。