

# 標準的な現行業務フロー (国保組合)

---

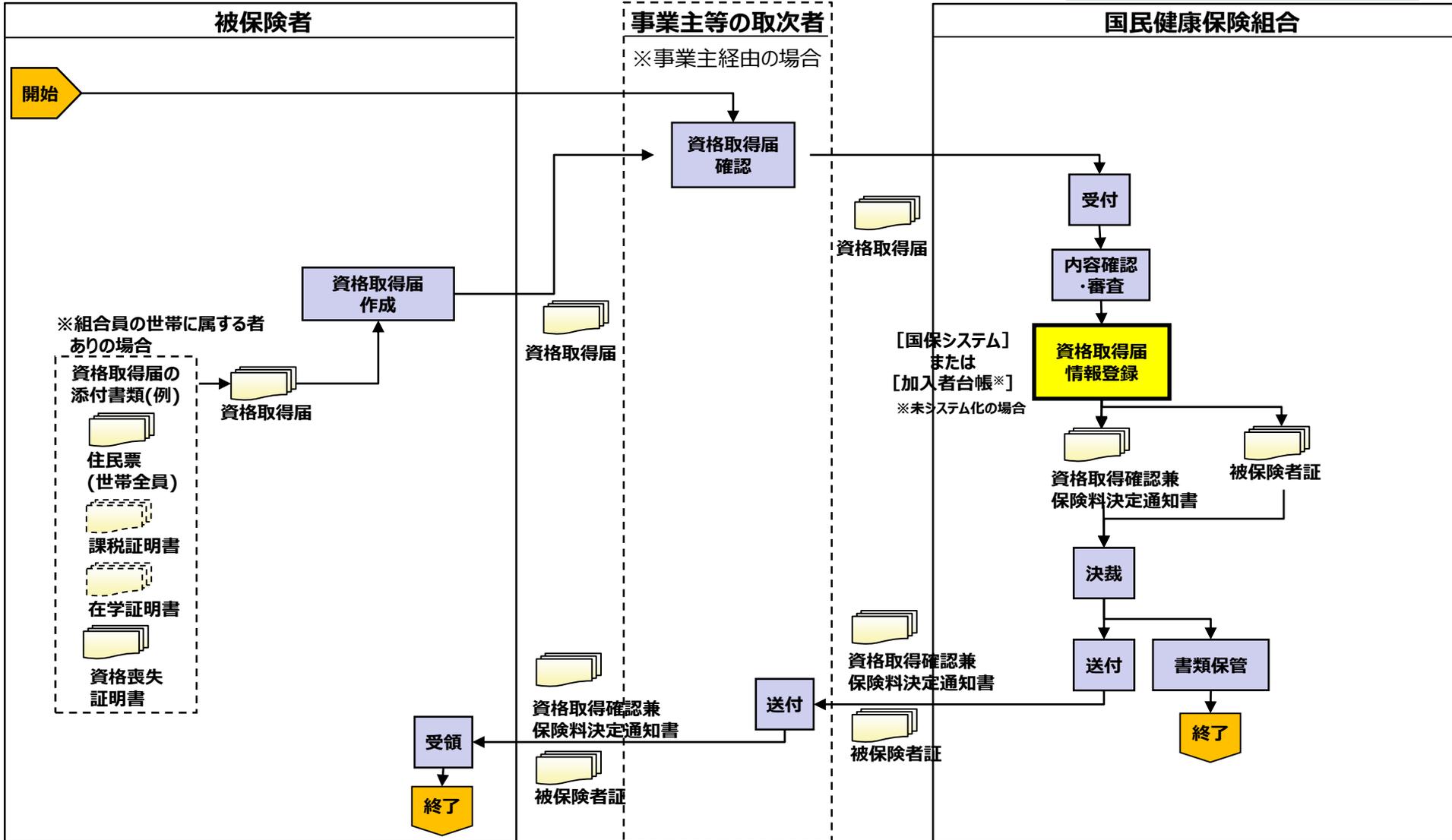
# 現行業務フロー

- 適用（資格取得）
- 適用（資格喪失）
- 適用（資格情報の変更）
- 適用（証明書等交付・再交付） 限度額適用認定証
- 給付（高額療養費）
- 徴収（保険料納付猶予の申請の受理）

- 【凡例】**
-  システムにて処理を行う業務を示す
  -  手作業にて処理を行う業務を示す
  -  太枠線内の業務を行うシステムの名称を示す
  -  必要となる帳票を示す（出力、提示又は郵送）
  -  場合によって、必要となる帳票を示す（出力、提示又は郵送）
  - 赤文字** 番号利用開始によって変更になると考えられる部分を示す
  - 青文字** 情報連携開始によって変更になると考えられる部分を示す

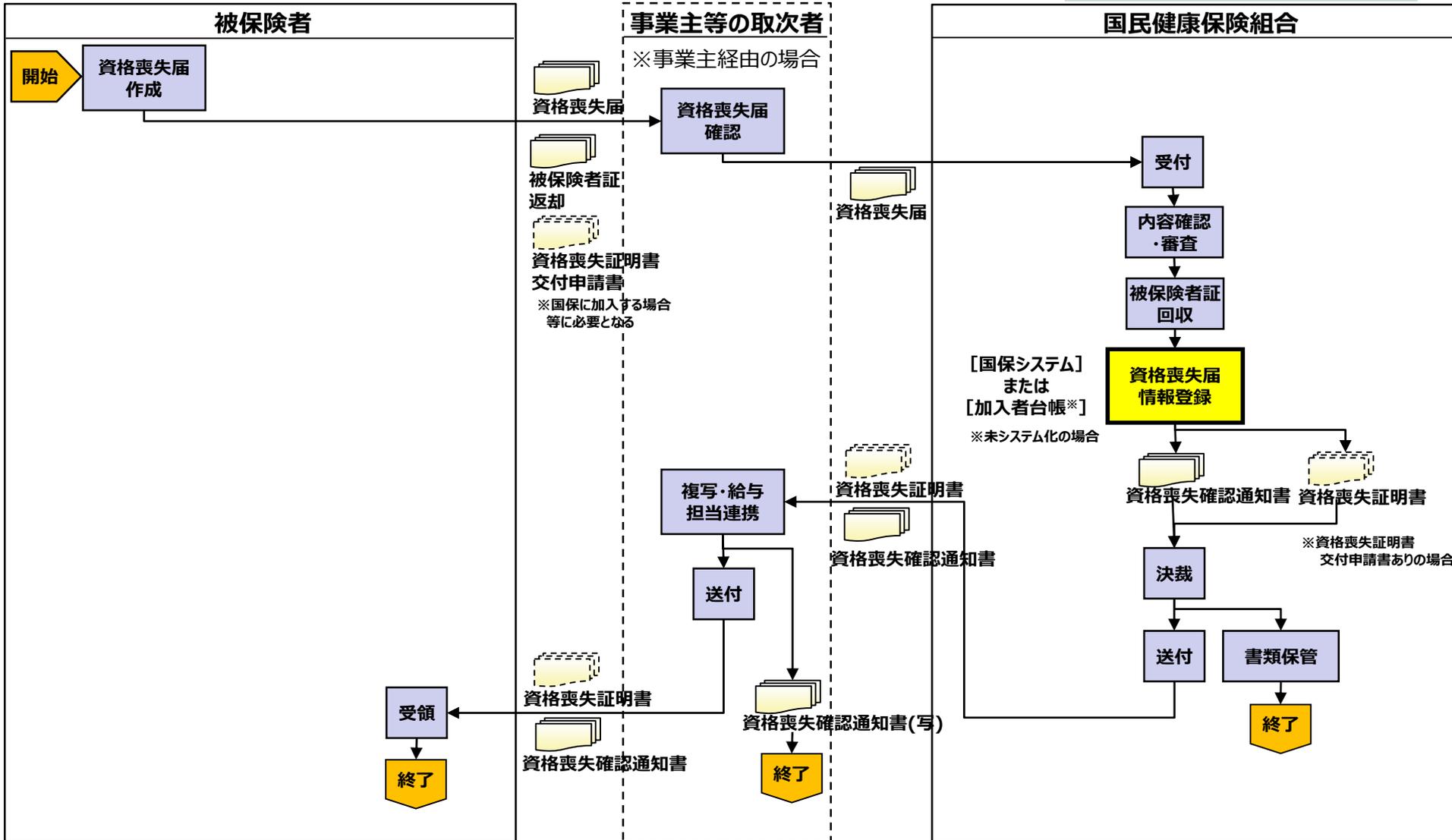
# 適用（資格取得）

## 現行業務フロー



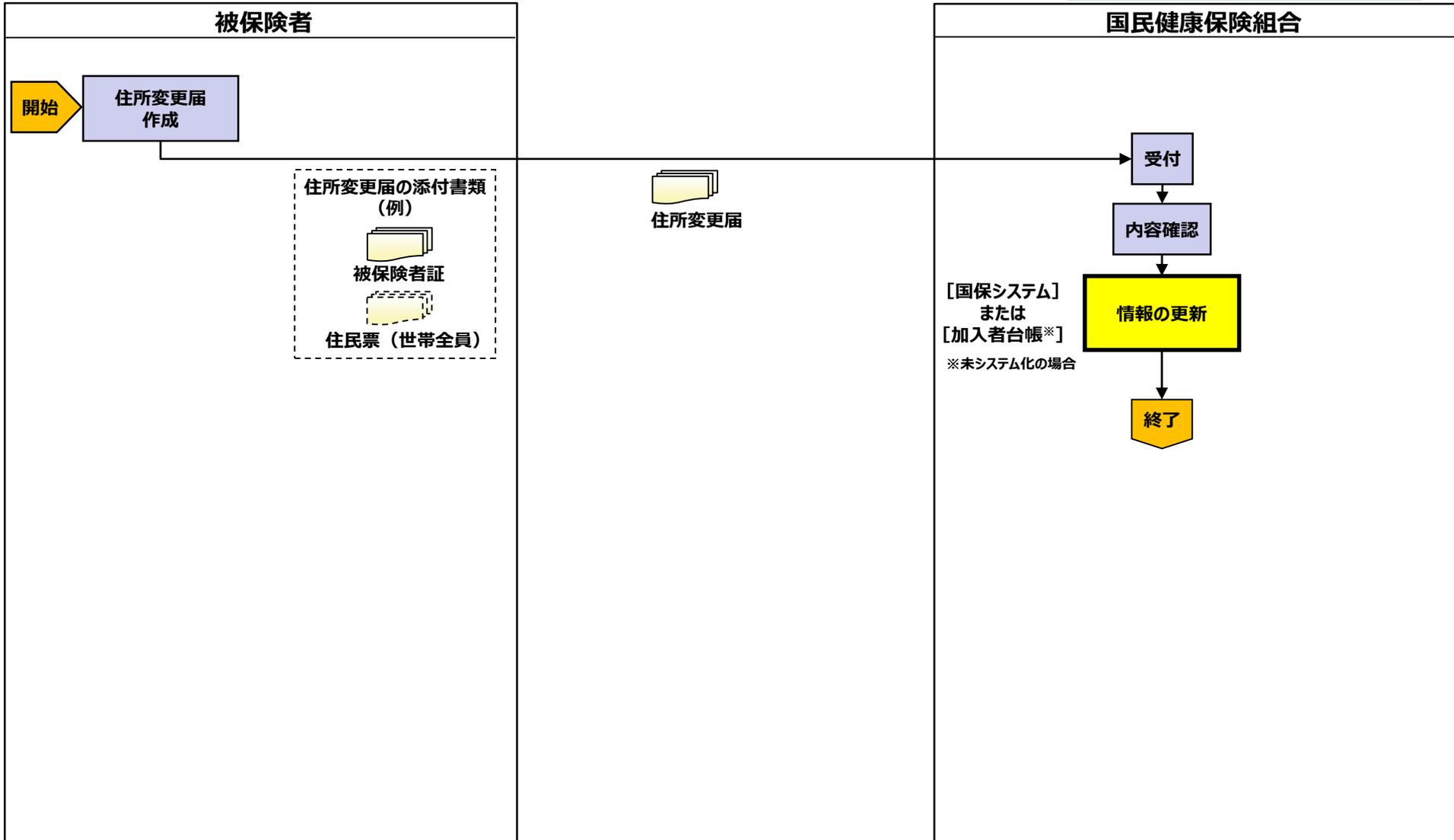
# 適用（資格喪失）

## 現行業務フロー



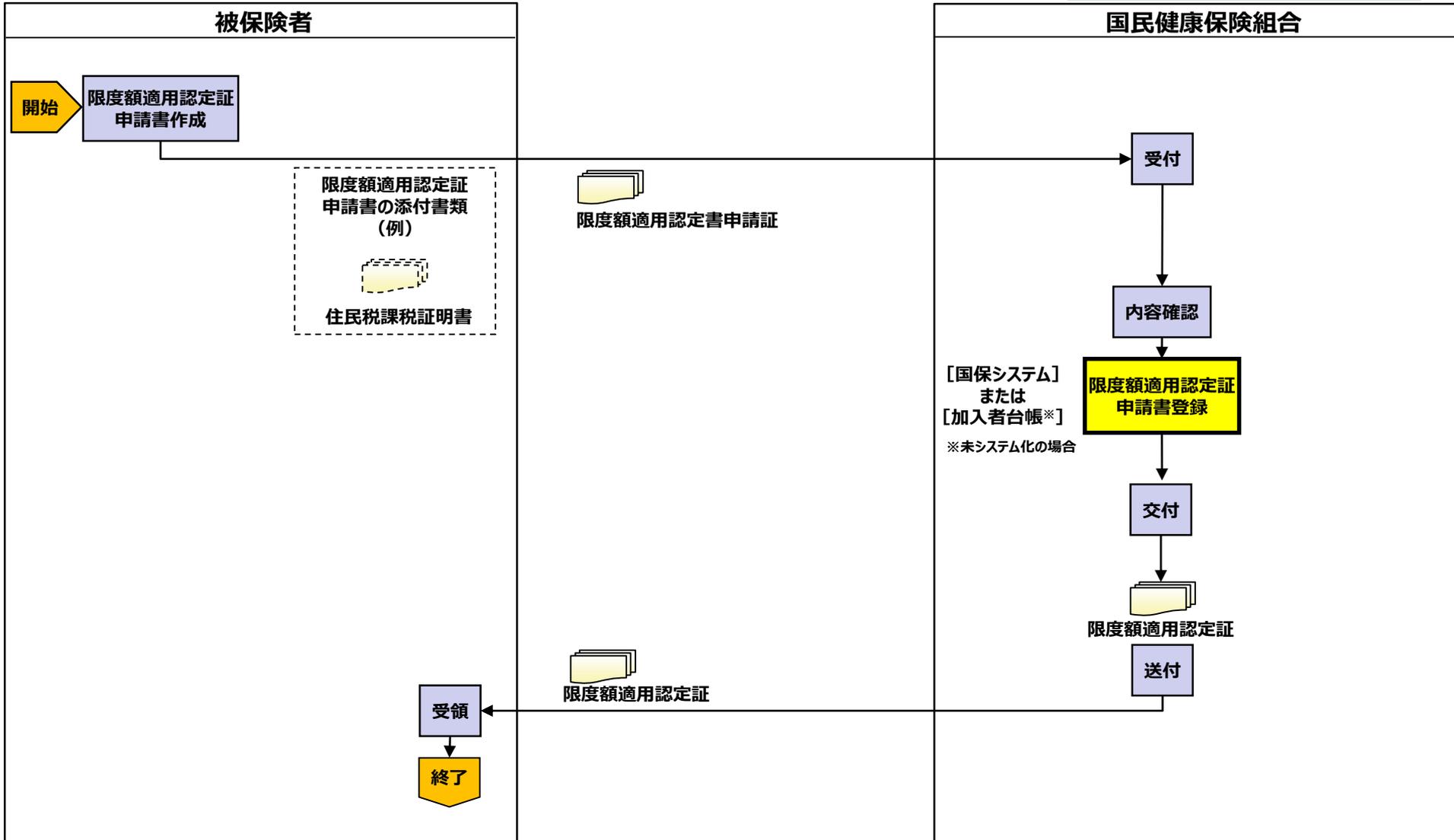
# 適用（資格情報の変更） 住所変更

## 現行業務フロー



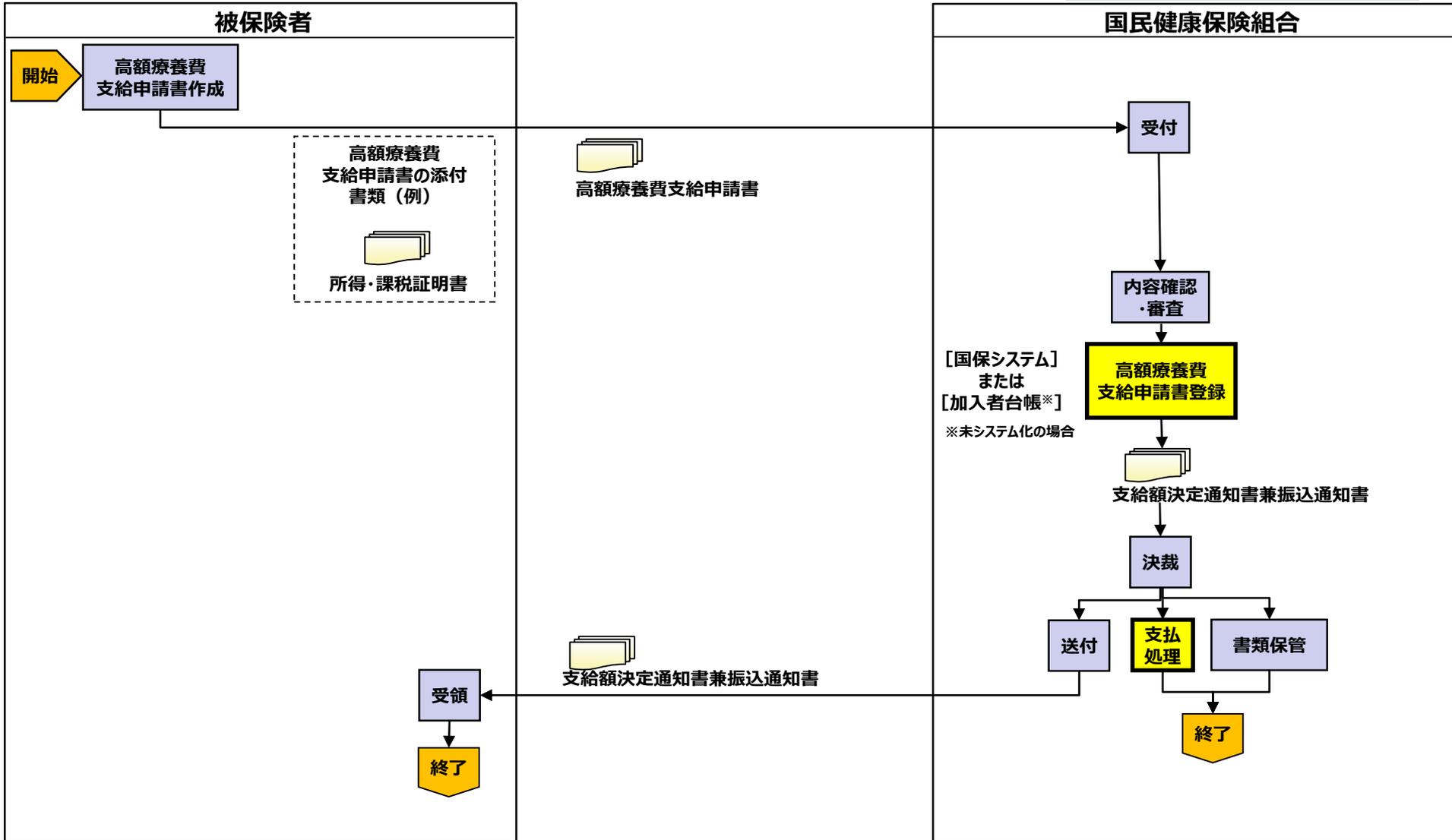
# 適用（証明書交付・再交付） 限度額適用認定証

## 現行業務フロー



# 給付（高額療養費）

## 現行業務フロー



# 徴収（保険料納付猶予の申請の受理）

## 現行業務フロー

