

特定接種管理システム 管理者用操作マニュアル

第1.2.3版 令和2年3月27日

改定履歴

版	改定内容	更新日
1.0.0	✓ 新規作成	平成 31 年 4 月 1 日
1.1.0	✓ サイトリニューアルに関連して改訂	令和元年 10 月 3 日
1.2.0	✓ 申請内容の確認追加	令和元年 11 月 1 日
1.2.1	✓ レイアウト差し替え <ul style="list-style-type: none"> ・ P19 事業所 検索 ・ P23 事業所 詳細表示 	令和 2 年 1 月 21 日
1.2.2	✓ 特定接種情報管理運用変更に関連して改訂	令和 2 年 3 月 18 日
1.2.3	✓ 保留フロー状態検索機能リリースに伴い改訂	令和 2 年 3 月 27 日

目次

1. はじめに	4
1.1. このマニュアルについて	4
1.2. 本システムにおける業務概要	5
1.2.1. 業務概要（登録）	5
1.2.2. 用語の定義	6
1.2.3. 特定接種管理システム申請フロー	7
2. ログイン機能	10
2.1. ログイン画面	10
2.2. パスワード再発行	12
3. メニュー	17
3.1. ヘッダ部メニュー	18
3.2. 画面遷移履歴リンク	18
3.3. 画面タイトル部メニュー	18
3.4. メニュータブ	18
4. 事業所の参照機能	19
4.1. 事業所検索	19
4.1.1. 検索条件（事業の種類関連）	21
4.1.2. 詳細表示	23
5. 申請内容の確認	25
5.1. 保留フロー状態検索	25
5.1.1. 事業所詳細表示	27
5.1.2. 確認完了	28
5.1.3. 疑義照会完了	29
5.1.4. 事業所更新	30
5.1.5. 事業所更新確認	32
5.1.6. 事業所更新完了	33
6. プレファレンス	34
6.1. プレファレンス	34
7. パスワード変更	35
7.1. アカウントパスワード変更	35
8. アカウント更新	40
8.1. アカウント更新	40
8.2. アカウントパスワード変更確認	45
8.3. アカウントパスワード変更完了	46

1. はじめに

1.1. このマニュアルについて

- ・本書は特定接種について事業者が登録申請を行うための特定接種管理システム管理者用操作マニュアルです。

■ マニュアル作成環境

本マニュアルの説明は、特に記述がない限り、以下の環境を使用して記述しております。

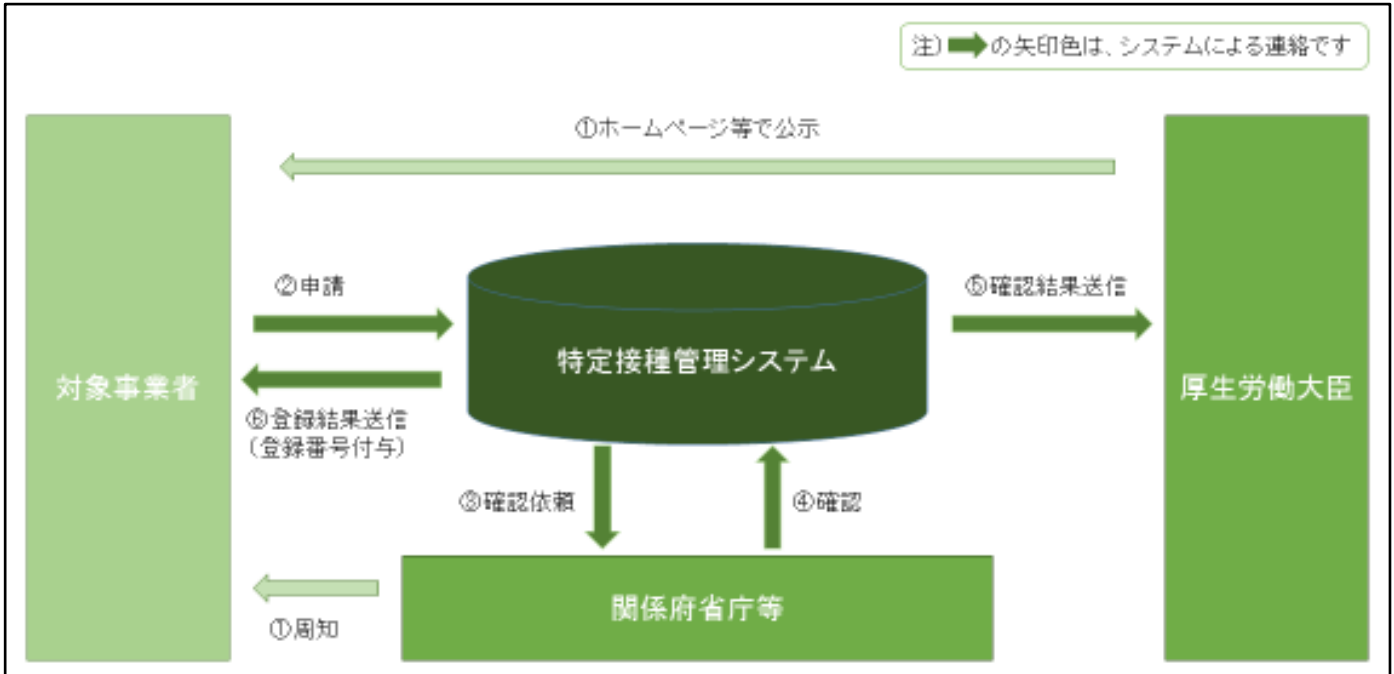
OS	Windows 10
Web ブラウザー	Google Chrome 76.0

※本マニュアルで掲載している画面表示は、お使いの Web ブラウザーによって異なります。

1.2. 本システムにおける業務概要

本システムを運用するにあたり、業務概要をご説明いたします。

1.2.1. 業務概要（登録）



【詳細説明】

- ① 厚生労働大臣ならびに関係府省庁等より、ホームページ等を通じて特定接種管理システムへの登録申請要件などを公示します。
- ② 対象事業者（申請者）が各自インターネット回線を通じ、Web で必要事項を登録申請します。
- ③ 対象事業者から登録申請があった旨が、関係府省庁等（業種によって地方公共団体を含む。）にメールで通知されます。
- ④ **関係府省庁等（本マニュアルにおける管理者）**は特定接種管理システムへログインし、登録申請された事業者の申請内容を確認し、その結果を入力します。
- ⑤ 関係府省庁（管理者）は、厚生労働大臣へ確認した旨を通知します。
- ⑥ 厚生労働大臣は、対象事業者へ登録した旨を通知します。**（対象事業者へ登録番号が付与されます）**。

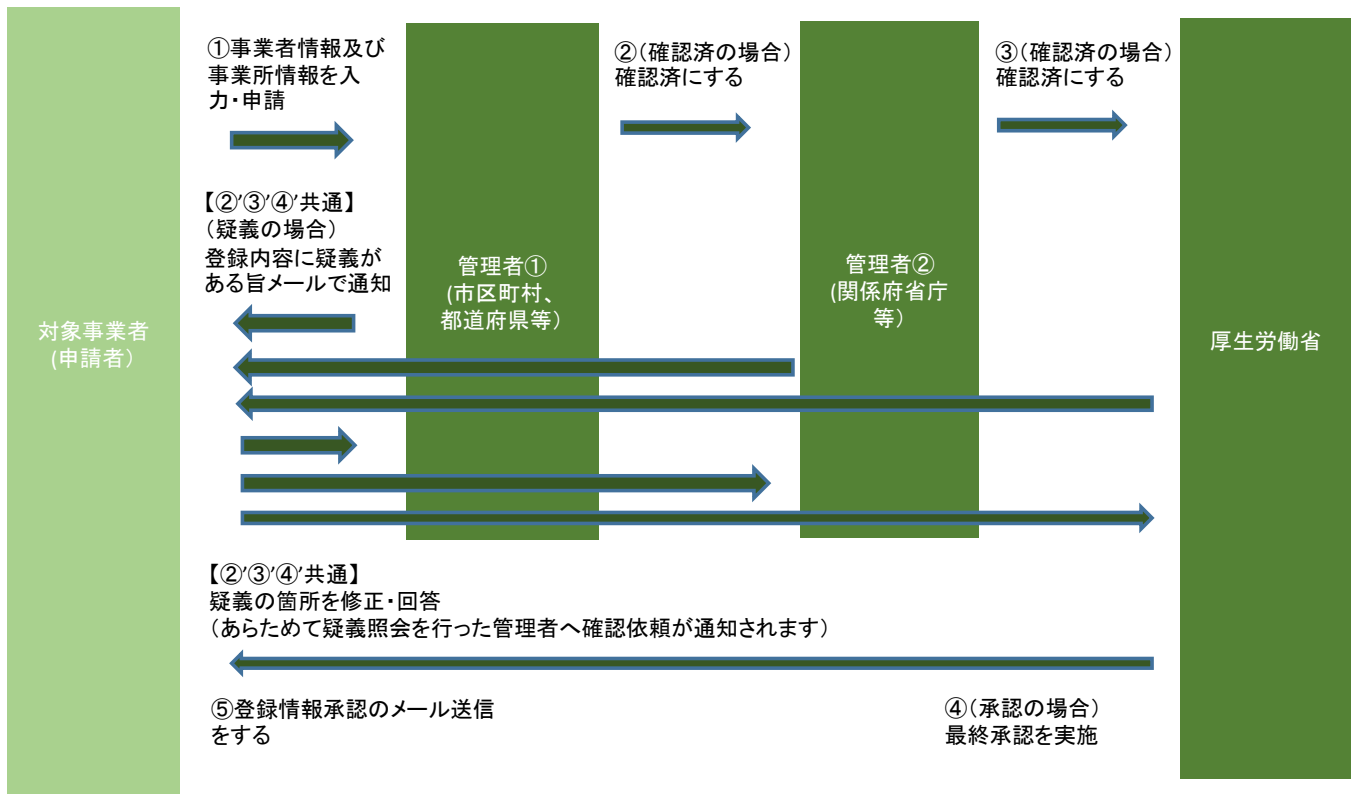
1.2.2. 用語の定義

本システムの登録業務におけるシステム上で使われる用語の定義を説明します。

【用語の定義について】

用語名	内容説明
対象事業者（申請者）	特定接種の対象となる業種に属する事業者で、登録を申請する事業者
管理者	登録申請書の内容を確認する行政機関の担当部署（各業種を所管する府省庁及び都道府県等の地方公共団体（各業種によって内容確認を担当する部署を決定））
フロー状態	登録申請があった個々の登録申請書に関して、内容確認の手続き上の状態をいう。 以下の3種類の状態がある。
- 空白	申請の手続きを開始していない状態。 申請者にて新規・変更または疑義修正の入力を行ったが、まだ申請（管理者への確認依頼）をしていない状態に該当する。
- 申請	登録申請書が、最初の管理者に到達した状態。
- 確認[XX]	管理者（最終確認をする厚生労働省を除く）が確認済の登録申請書を次の管理者に送信することで、内容の確認を実行した状態。（XX 部分は直前で確認した管理者） ※XX の内容 ・ 地方公共団体(市町村) ・ 地方公共団体(都道府県) ・ 関係府省庁(地方分支局) ・ 関係府省庁(原課) ・ 厚生労働省
処理内容	ワークフローにおける操作履歴。 フロー状態をより細分化したもので以下の5種類の状態がある。
- 新規登録	申請者が申請内容を登録した状態。
- 申請	登録申請書が、最初の管理者に到達した状態。
- 疑義照会	管理者から申請者に申請書が差し戻された状態。
- 確認	管理者（最終確認をする厚生労働省を除く）が確認済の登録申請書を次の管理者に送信することで、内容の確認を実行した状態。
- 最終確認	厚生労働省による最終確認が完了した状態。
疑義照会	管理者が登録申請をした事業者に対して内容の確認を行うこと。
最終承認	厚生労働省が承認し、事業者登録が完了した状態。登録番号が付与される。
申請番号	登録事業者からの登録申請の際にシステムより自動的に発行される番号。

1.2.3. 特定接種管理システム申請フロー



【詳細説明】

- ① 対象事業者（申請者）は、特定接種管理システム（以後、システムとする）にて事業者情報及び事業所情報（事業の種類情報、接種実施医療機関情報を含む。）を入力して申請します。
- 区町村、都道府県、関係府省庁等（最初に内容を確認する管理者）はシステムから、事業者からの申請通知を受領します。

（形式：メール受信）

メール件名：【特定接種管理システム】申請者から申請がありました

メール本文：

`\${ログイン者名}` ご担当様
(ログイン ID : `\${ログイン ID}`)

新型インフルエンザ等対策特別措置法に基づく特定接種の登録において、申請者から下記の申請がありました。

（申請項目）

`\${事業の種類}` / `\${事業の種類細目1}` / `\${事業の種類細目2}` / `\${都道府県}` / `\${市区町村}`

事業者名 : `\${事業者名}`

申請番号 : `\${申請番号}`

以下の URL から特定接種管理システムにログイン後、申請内容について確認作業を行ってください。

また、申請内容に疑義がある場合は、申請者に対してシステムから疑義照会をしてください。

【特定接種管理システム】

<https://tokutei.mhlw.go.jp/vaccine/>

【特定接種管理システム 管理者用操作マニュアル】

<https://tokutei.mhlw.go.jp/docs/manual/tokuteisessyadmin.pdf>

【システム操作に関するお問い合わせ】

ヘルプデスク（平日 9:00-17:00）

メールアドレス：support@tokutei.mhlw.go.jp

電話：03-6311-8199

【制度や運用に関する問い合わせ】

厚生労働省 健康局 結核感染症課 新型インフルエンザ対策推進室

メールアドレス：test-tokutei@mhlw.go.jp

このメールは送信専用のメールアドレスから配信されています。

ご返信いただいてもお答えできませんのでご了承ください。

[確認作業を終えて次の管理者へ進める場合]

管理者①は、申請内容を確認し、フロー状態を『承認』にします。

次に内容確認をする管理者②へ申請内容確認依頼が送信されます。

- ② 管理者②はシステムから、申請内容確認依頼を受領します（形式：メール受信。件名、本文は②に同じ）。

[確認作業を終えて次の管理者へ進める場合]

管理者②は、申請内容を確認し、フロー状態を『承認』にします。

全管理者が確認後、厚生労働省へ申請内容確認依頼が送信されます。

※申請内容を確認する関係府省庁等の管理者は、各業種によって1～3段階設定されています。

本説明は、2段階設定されている想定です。

- ③ 厚生労働省はシステムから、申請内容確認依頼を受領します（形式：メール受信。件名、本文は②に同じ）。

[承認する場合]

厚生労働省は、申請内容を確認し、『最終承認』を実施します。

- ④ 厚生労働省が最終承認すると、対象事業者（申請者）へ登録された旨の連絡がメールにて送信されます。

※疑義の場合

【②'③'④'共通】

関係府省庁等・厚生労働省』のいずれの段階でも、申請書の内容に疑義がある場合は、

対象事業者（申請者）へメールにて疑義照会をします。

対象事業者（申請者）は、システムを用いて疑義の箇所について回答・修正を行います。

対象事業者（申請者）が疑義修正をすると、疑義照会した管理者に申請が戻り、

メールで通知があります。

※システム操作、データ修正（表示名、メールアドレス以外）に関するご質問は、ヘルプデスクまでご連絡ください。

メールアドレス：support@tokutei.mhlw.go.jp（平日 午前9時～午後5時）

※制度、運用に関するご質問は、厚生労働省担当課室までご連絡ください。

厚生労働省 健康局 結核感染症課 新型インフルエンザ対策推進室

メールアドレス：test-tokutei@mhlw.go.jp

※メールアドレスを変更する場合は、アカウント更新機能をご利用ください。

※パスワードを変更する場合はパスワード設定機能をご利用ください。

2. ログイン機能

本システムが提供するログイン機能について説明します。

ログインすると、申請内容の確認ができます。

特定接種管理システム

ログインID
パスワード

ログイン

※パスワードを忘れた方はこちら

お知らせ

■【重要】 2019年10月1日以降のログイン方法変更
2019年10月1日(火)よりセキュリティ向上の一環として、特定接種管理システムへのログイン方法が下記の通り変更となりました。
<ログインID>
現状お使いのログインIDから新しい番号体系に変更されています。
新しいログインIDは9月申請より順次、システムからのメールにてご案内しています。
<パスワード>
初回ログイン時にパスワード変更の画面が表示されますので、新しいパスワードの設定をお願いします。
ご不便をお掛けしますが、何卒ご理解を賜りますよう、よろしくお願い申し上げます。

新型インフルエンザ等対策特別措置法に基づく特定接種の登録について

■【重要】 特定接種の登録申請の受付再開
2019年11月1日(金)より特定接種の登録申請受付を再開する予定となっています。

操作マニュアル

よくある質問

・操作マニュアル(申請者)はこちらをご覧ください。
・操作マニュアル(管理者)はこちらをご覧ください。

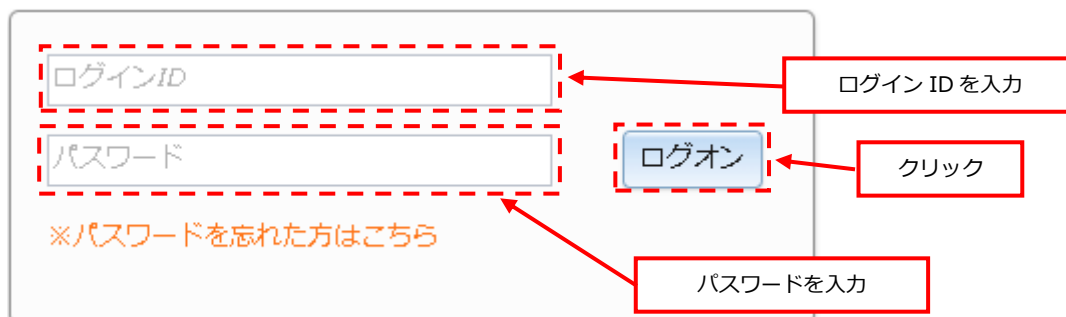
・よくある質問(申請者)はこちらをご覧ください。
・よくある質問(管理者)はこちらをご覧ください。
※今後のスケジュールはこちらをご覧ください。

2.1. ログイン画面

通知されている URL にアクセスすると、本システムの【ログイン画面】が表示されます。

[ログインID]、および[パスワード]欄に、初期登録時に設定した[ログインID]と[パスワード]を入力します。

『ログイン』ボタンをクリックすると、本システムにログインすることができます。



※入力に誤りがある場合、[ログオン]ボタンをクリックすると、エラーメッセージが表示されます。

ログインID

パスワード

ログオン

※パスワードを忘れた方はこちら

ログインIDまたはパスワードが間違っています。パスワードを連続して複数回間違えるとアカウントがロックされる場合があります。ご注意ください。

対処方法については、以下を参照してください。

メッセージ	対処方法
ログイン ID またはパスワードが間違っています。	<ul style="list-style-type: none"> ● ログイン ID またはパスワードに誤りがあります。 ● ログイン ID 及びパスワードを確認後、再度入力し [ログオン] ボタンをクリックしてください。

※ログイン ID が不明な場合は、厚生労働省担当課室までご連絡ください。

厚生労働省 健康局 結核感染症課 新型インフルエンザ対策推進室

メールアドレス : test-tokutei@mhlw.go.jp

【件名】 ○○県○○市 管理者 ID 再送依頼

【本文】 ① ○○県○○市 担当部局課室名

② 事業の種類

③ 細目 1、2

④ 登録されているメールアドレス

⑤ この件に関する問い合わせ先 電話番号、担当者名

2.2. パスワード再発行

パスワードを忘れた場合は、下記の手順に従ってパスワードの再発行を行います。

- ① 【ログイン画面】にて[※パスワードを忘れた方はこちら]リンクをクリックします。

The screenshot shows a login form with two input fields: 'ログインID' (Login ID) and 'パスワード' (Password). To the right of the password field is a 'ログオン' (Login) button. Below the password field, there is a red dashed box containing the text '※パスワードを忘れた方はこちら' (Click here if you forgot your password). A red arrow points from a red box labeled 'クリック' (Click) to this text.

- ② 【パスワード再設定画面】が表示されます。

特定接種管理システム

パスワード再設定

パスワードの再設定を行いたいログインIDを入力してください。そのメールアドレスに対して、パスワード再設定を行うためのURLを送信します。

ログインID

※URLの有効期限は1時間です。1時間以内にアクセスしていただけなかった場合は、再度お手続きをお願い致します。

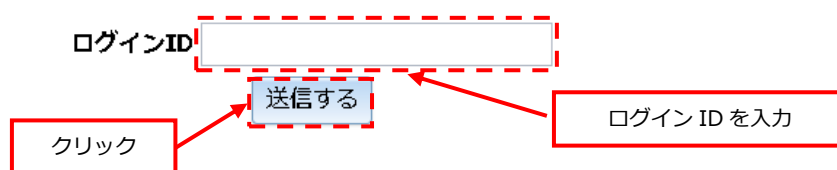
[\[ログオン画面へ戻る \]](#)

- ③ [ログイン ID]を入力したら[送信する]ボタンをクリックします。
[送信する]ボタンをクリックすると、ログイン ID に紐づく E-mail アドレスに
パスワード再設定用のリンクが記載されたメールが送信されます。

特定接種管理システム

パスワード再設定

パスワードの再設定を行いたいログインIDを入力してください。そのメールアドレスに対して、パスワード再設定を行うためのURLを送信します。



※URLの有効期限は1時間です。1時間以内にアクセスしていただけなかった場合は、再度お手続きをお願い致します。

[ログオン画面へ戻る]

特定接種管理システム

パスワード再設定

パスワード再設定メールを送信しました。

登録されたメールアドレスへお送りしたメール本文に、パスワード再設定を行うためのサービスへのURLが記載されています。このURLにアクセスして、パスワードを変更してください。

※URLの有効期限は1時間です。1時間以内にアクセスしていただけなかった場合は、再度お手続きをお願い致します。

[ログオン画面へ戻る]

※入力に誤りがある場合、[送信する]ボタンをクリックすると、エラーメッセージが表示されます。

特定接種管理システム

パスワード再設定

パスワードの再設定を行いたいログインIDを入力してください。そのメールアドレスに対して、パスワード再設定を行うためのURLを送信します。

指定されたユーザが存在しないか、または指定されたユーザのパスワード再設定機能が無効です。無効の理由として「メールアドレスが不正」「パスワード変更権限がない」「本機能を利用しない設定になっている」のいずれかに該当しています。

ログインID

送信する

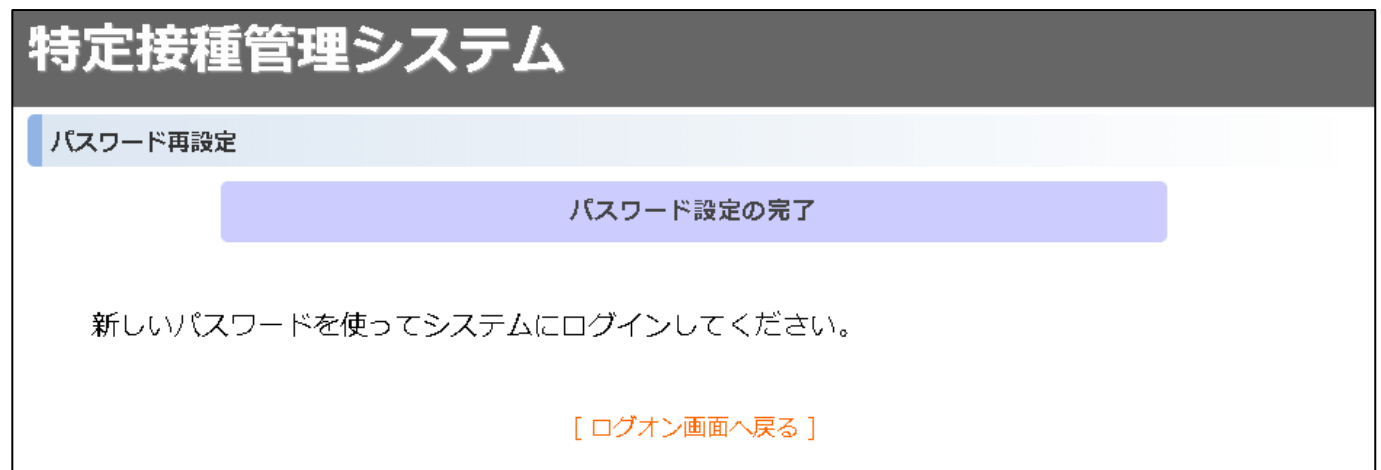
※URLの有効期限は1時間です。1時間以内にアクセスしていただけなかった場合は、再度お手続きをお願い致します。

[\[ログオン画面へ戻る \]](#)

対処方法については、以下を参照してください。

メッセージ	対処方法
指定されたユーザが存在しないか、または指定されたユーザのパスワード再設定機能が無効です。無効の理由として「メールアドレスが不正」「パスワード変更権限がない」「本機能を利用しない設定になっている」のいずれかに該当しています。	<ul style="list-style-type: none"> ● ログイン ID に誤りがあります。 ● ログイン ID を確認後、再度入力し[ログオン] ボタンをクリックしてください。

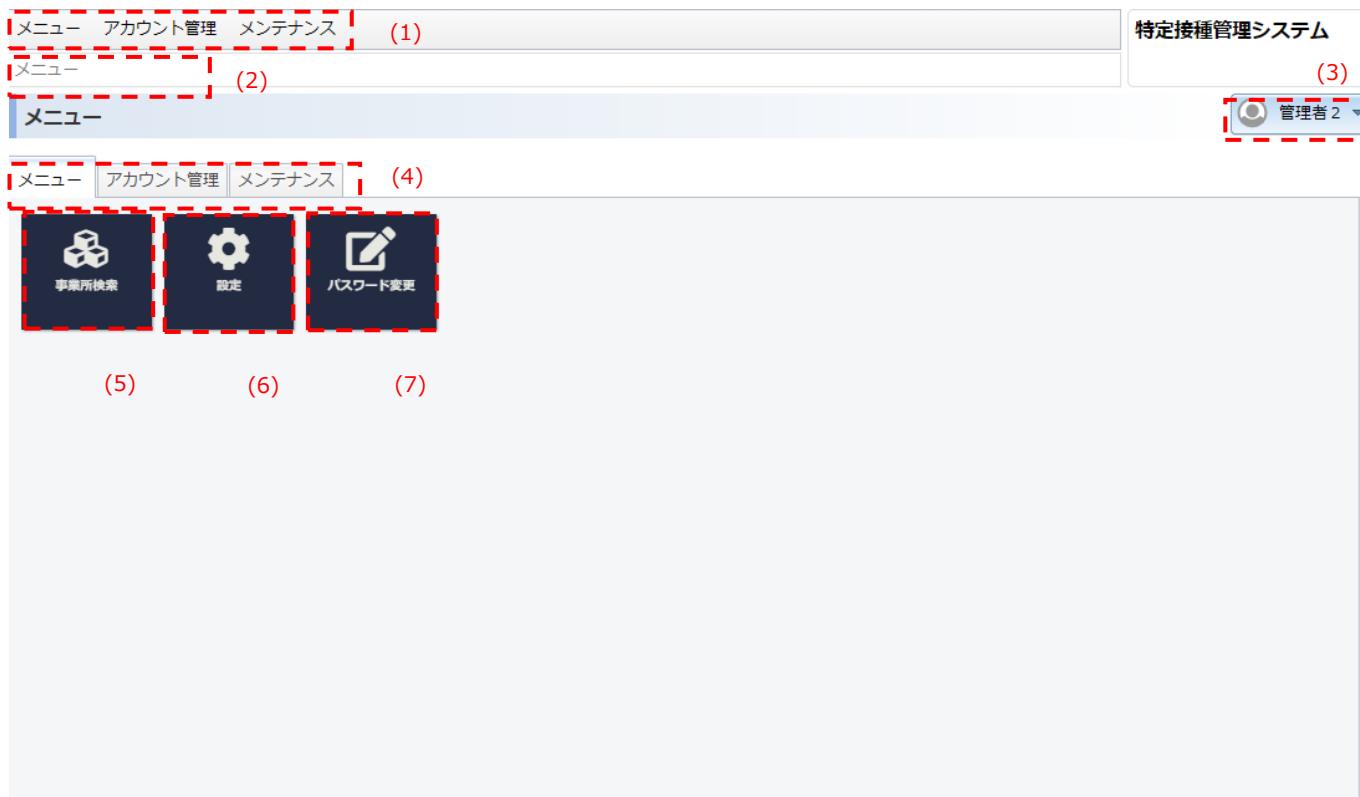
- ⑤ 新しいパスワードに変更されます。



※メールアドレスを変更する場合は、アカウント更新機能をご利用ください。

3. メニュー

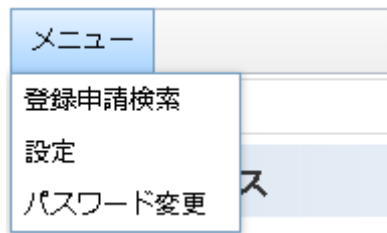
本システムのメニュー画面について説明します。



No	項目	説明
(1)	ヘッダ部メニュー	3.1 を参照
(2)	画面遷移履歴リンク	3.2 を参照
(3)	画面タイトル部メニュー	3.3 を参照
(4)	メニュータブ	3.4 を参照
(5)	(メニュー) 事業所検索	事業所検索画面へ遷移
(6)	(メニュー) 設定	プレファレンス画面へ遷移
(7)	(メニュー) パスワード変更	パスワード変更画面へ遷移
(8)	(アカウント管理) アカウント更新	アカウント更新画面へ遷移
(9)	(メンテナンス) (ワークフロー管理) 保留フロー状態検索	保留フロー状態検索画面へ遷移

3.1. ヘッダ部メニュー

ログイン後には常にヘッダ部に表示されており、クリックすると各画面遷移の選択肢が表示されます。



3.2. 画面遷移履歴リンク

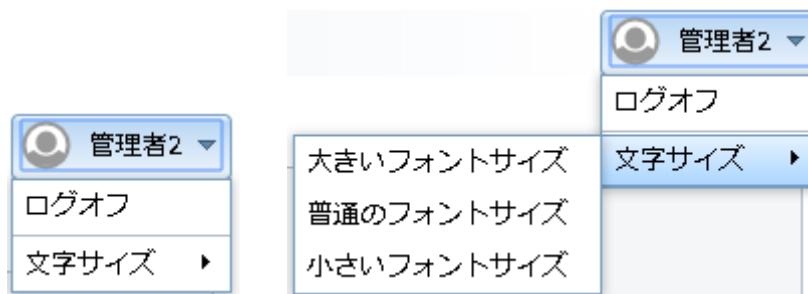
遷移した画面の履歴がリンクとして表示されており、クリックするとその画面に遷移します。



例) メニュー画面→登録申請検索画面→登録申請詳細表示画面と遷移した場合

3.3. 画面タイトル部メニュー

プルダウンでログオフ、文字サイズの変更の機能が利用可能です。



3.4. メニュータブ

それぞれのタブに機能へ遷移するアイコンが配置されています。



※保留フロー状態検索は、近日リリース予定です。
現在利用できません。

4. 事業所の参照機能

本システムで事業所情報を参照する機能について説明します。

4.1. 事業所検索

初期表示時に、申請者が登録申請を行った申請が事業所単位に一覧表示されます。

メニュー アカウント管理
特定接種管理システム

メニュー 事業所検索
東京都/町田市/〇〇部△△課

(1) 15件中、1件目から10件目を表示しています。

(2) フロー状態(検索条件) 未申請 申請 確認済 最終確認

申請年月日 - -

申請番号

事業所ID

事業の種類 社会保険・社会福祉・介護事業

事業の種類細目1 障害福祉サービス事業

事業の種類細目2 居宅介護

フリー検索

(3) 検索 (4) リセット

(5) 先頭へ 前へ 次へ 最後へ

(6)	(7) ID	事業所名	郵便番号	事業所住所(都道府県/市区町村/番地)	事業所住所(番地/建物名)	電話番号	事業の種類	事業の種類細目1	事業の種類細目2	フロー状態	申請日	申請番号
詳細	218774	町田サ ポートセ ンターあ さひ	1940023	東京都町田市	旭町1-17-15	0427102751	社会保険・社会福祉・介 護事業	障害福祉 サービス 事業	居宅介護		2017-02- 21	118437
詳細	270001	かたくり 町田木曾	1940037	東京都町田市	木曾西3-4-7	0427890310	社会保険・社会福祉・介 護事業	障害福祉 サービス 事業	居宅介護		2017-03- 17	124911
詳細	270007	かたくり 鶴川	1950061	東京都町田市	鶴川2-14-15	0427080345	社会保険・社会福祉・介 護事業	障害福祉 サービス 事業	居宅介護		2017-03- 17	124911
詳細	300034	株式会社 〇〇ケア つくし野	1940001	東京都町田市つくし 野	1丁目2番地3号△ビル4階	0421234567	社会保険・社会福祉・介 護事業	障害福祉 サービス 事業	居宅介護	確認[地方 公共団体 (市町村)]	2019-10- 09	300034
詳細	300035	株式会社 〇〇ケア 南つくし 野	1940002	東京都町田市南つく し野	1丁目2番地3号△ビル4階	0421234567	社会保険・社会福祉・介 護事業	障害福祉 サービス 事業	居宅介護	申請	2019-10- 09	300035
詳細	300036	株式会社 〇〇ケア 小川	1940003	東京都町田市小川	1丁目2番地3号△ビル4階	0421234567	社会保険・社会福祉・介 護事業	障害福祉 サービス 事業	居宅介護	申請	2019-10- 09	300036
詳細	300037	株式会社 〇〇ケア 鶴間	1940004	東京都町田市鶴間	1丁目2番地3号△ビル4階	0421234567	社会保険・社会福祉・介 護事業	障害福祉 サービス 事業	居宅介護	申請	2019-10- 09	300037
詳細	300038	株式会社 〇〇ケア 南町田	1940005	東京都町田市南町 田	1丁目2番地3号△ビル4階	0421234567	社会保険・社会福祉・介 護事業	障害福祉 サービス 事業	居宅介護	申請	2019-10- 09	300038
詳細	300040	株式会社 〇〇ケア 成瀬が丘	1940011	東京都町田市成瀬 が丘	1丁目2番地3号△ビル4階	0421234567	社会保険・社会福祉・介 護事業	障害福祉 サービス 事業	居宅介護	申請	2019-10- 09	300040
詳細	300116	株式会社 〇〇ケア 成瀬が丘	1940011	東京都町田市成瀬 が丘	1丁目2番地3号△ビル4階	0421234567	社会保険・社会福祉・介 護事業	障害福祉 サービス 事業	居宅介護	申請	2019-10- 16	300116

(8) ページにおける表示数の変更 10

(9)

19

No	項目	説明
(1)	件数表示	総件数、および何件目から何件目までかを表示
(2)	検索条件	<ul style="list-style-type: none"> ■フロー状態(検索条件)：常に活性状態 チェックボックスにチェックを入れる事で検索対象とする。 ■申請年月日：常に活性状態 左の入力欄への入力値から右の入力欄への入力値までの期間を検索対象とする。 左の入力欄への入力値のみの場合は、入力値以降の期間、 右の入力値への入力値のみの場合は、入力値以前の期間を検索対象とする。 ■申請番号：常に活性状態 入力された場合、検索対象とする。 ■事業所 ID： 入力された場合、検索対象とする。 ■都道府県 プルダウンから「(すべて)」以外の項目を選択する事で検索対象とする ■市区町村 プルダウンから「(すべて)」以外の項目を選択する事で検索対象とする ■設立主体 入力された場合、検索対象とする。 ■事業の種類 プルダウンから「(すべて)」以外の項目を選択する事で検索対象とする ■事業の種類の細目 1：アカウント情報により活性状態 ※4.1.1.参照 プルダウンから「(すべて)」以外の項目を選択する事で検索対象とする ■事業の種類の細目 2：アカウント情報により活性状態 ※4.1.1.参照 プルダウンから「(すべて)」以外の項目を選択する事で検索対象とする ■フリー検索 入力された場合、検索対象とする。
(3)	検索ボタン	データの再検索を行う
(4)	リセットボタン	検索条件をクリアする
(5)	ページ移動ナビ	ページ移動を行う
(6)	詳細ボタン	事業所詳細表示画面へ遷移
(7)	検索結果一覧	本システムでは、申請について事業所毎に結果一覧に表示している 疑義のある項目については背景色が緑色となっている
(8)	ページ番号リンク	ページを指定して移動を行う
(9)	ページ表示数	1 ページ辺りの表示数(10、30、50 件)を設定

4.1.1. 検索条件（事業の種類関連）

事業の種類関連の検索条件は、[事業の種類]、[事業の種類の詳細目1]、[事業の種類の詳細目2]の順で入力することで、対応する項目がリストとして選択可能となります。

[事業の種類]を選択すると、対応する項目がリストとして[事業の種類の詳細目1]で選択可能となります。

[事業の種類]を選択していない場合

事業の種類	(すべて) ▾
事業の種類の詳細目1	(すべて) ▾
事業の種類の詳細目2	(すべて)

[事業の種類]で“新型インフルエンザ等医療提供を行う事業”を選択した場合

事業の種類	新型インフルエンザ等医療提供を行う事業 ▾
事業の種類の詳細目1	(すべて) ▾
事業の種類の詳細目2	(すべて)
申請No.	病院
レコードNo.	診療所（歯科診療所を除く。）
	歯科診療所

[事業の種類細目1]を選択すると、対応する項目がリストとして[事業の種類細目2]で選択可能となります。

[事業の種類細目1]を選択していない場合

事業の種類細目1	(すべて) ▾
事業の種類細目2	(すべて) ▾
申請No.	(すべて)

[事業の種類細目1]で“歯科診療所”を選択した場合

事業の種類細目1	歯科診療所 ▾
事業の種類細目2	(すべて) ▾
申請No.	(すべて)
レコードNo.	都道府県 保健所設置市（特別区を含む。）

4.1.2. 詳細表示

事業所検索で[詳細]ボタンをクリックした行の事業所について詳細表示します。

メニュー アカウント管理
特定接種管理システム

メニュー 事業所検索 事業所詳細表示
東京都/町田市/地域福祉部障がい福祉課

事業所 詳細表示
5件中、5件目を表示しています。

更新画面へ 検索画面へ PDF出力 前へ 次へ

(1) (2) (3) (4)

▼ 事業者情報

事業者ID	25179		
事業者名	株式会社〇〇ケア		
事業者名かな	かぶしきがいしゃまるまるけあ		
代表者名	田辺修		
代表者名かな	たなべおさむ		
事業者郵便番号	1440052		
事業者住所(都道府県/市区町村/番地)	東京都大田区		
事業者住所(番地/建物名)	1丁目2番地3号△△ビル4階		
事業者電話番号	03111234	事業者FAX番号	031113456
事業者メールアドレス	[REDACTED]		
許可番号			
事業者備考			

▼ 事業所情報

事業所ID	303482		
事業所名	株式会社〇〇ケア南つくし野		
事業所名かな	かぶしきがいしゃまるまるけあみなみのつくしの		
事業所郵便番号	1940002		
事業所住所(都道府県/市区町村/番地)	東京都町田市南つくし野		
事業所住所(番地/建物名)	1丁目2番地3号△△ビル4階		
事業所電話番号	0421234567	事業所FAX番号	
事業所メールアドレス	[REDACTED]		
事業の種類	社会保険・社会福祉・介護事業		
事業の種類細目1	障害福祉サービス事業		
事業の種類細目2	居宅介護		
登録対象業務の従業者数(常勤換算)	8		
うち申請事業者の従業者数	6		
うち外部事業者の従業者数	2		
事業所備考			

▼ 接種場所情報

接種場所ID	1001		
接種場所名	公益財団法人ニッセイ聖隷健康福祉財団ウェル・エイジング・プラザ奈良ニッセイエデンの国ニッセイ聖隷クリニック		
接種場所名かな	こうえきざいだんほうじんにっせいせいれいけんこうふくしざいだんうゑんえいじんくぶらざならにっせいえでんのくにっせいせいれいくりにつく		
接種場所郵便番号	6360071		
接種場所住所(都道府県/市区町村/番地)	奈良県北葛城郡河合町		
接種場所電話番号	0745332211	接種場所FAX番号	0745332212
接種場所住所(番地/建物名)	北葛城郡河合町高塚台1丁目8番地1		
接種場所メールアドレス	[REDACTED]		
接種場所備考			

▼ 申請情報

フロー状態	申請	申請有効状態	有効
申請年月日	2020-03-15	申請番号	303482
登録番号		登録年月日	

▼ 変更履歴

No	変更日時	変更ユーザ	変更内容
1	2020-03-15 11:58:42	Vn-00074270	データを新規に登録しました。

▼ 申請状況履歴

申請状況

処理者	処理内容	コメント	処理日
東京都/町田市/〇〇部△△課	新規登録		2020-03-15 11:58:42
東京都/町田市/〇〇部△△課	申請		2020-03-15 12:34:51

コメント

確認 疑義照会

23

No	項目	説明
(1)	更新画面へボタン	事業所更新画面へ遷移
(2)	検索画面へボタン	登録申請検索画面へ遷移
(3)	PDF 出力ボタン	表示された内容を PDF でダウンロードを行う
(4)	ページ移動ナビ	ページ移動を行う

5. 申請内容の確認

本システムで申請内容を確認する機能について説明します。

5.1. 保留フロー状態検索

確認待ちとなっている申請内容が一覧表示されます。

申請内容の確認する場合は、事業所検索し[詳細]ボタンをクリックして事業所詳細表示画面から確認してください。

No	項目	説明
(1)	更新確認	総件数、および何件目から何件目までかを表示
(2)	検索条件	<ul style="list-style-type: none"> ■モデル名 プルダウンから「(すべて)」以外の項目を選択する事で検索対象とする。 ※事業所のみ選択が可能 ■モデル主キー 申請番号を入力する。入力された場合、検索対象とする。 ■申請者 入力された場合、検索対象とする。
(3)	検索ボタン	データの検索を行う
(4)	リセットボタン	検索条件をクリアする

No	項目	説明
(5)	ページ移動ナビ	ページ移動を行う
(6)	コメント	一括処理時にすべての申請に対してコメントを入力
(7)	確認ボタン	一括確認を行う
(8)	疑義照会ボタン	一括疑義照会を行う
(9)	全体チェック	一括処理の対象をチェックする（表示されている申請すべてをチェックする）
(10)	個別チェック	一括処理の対象をチェックする
(11)	詳細ボタン	事業所詳細表示画面へ遷移する
(12)	ページ表示数	1 ページ辺りの表示数(10、30、50 件)を設定

5.1.1. 事業所詳細表示

事業所検索、または保留フロー状態検索で[詳細]ボタンをクリックした行の事業所について詳細表示します。

メニュー アカウント管理 メンテナンス
 メニュー 保留フロー状態検索 事業所詳細表示

特定接種管理システム

事業所 詳細表示

東京都/町田市/〇〇部△△課

(1) 更新画面へ
(2) 検索画面へ
(3) PDF出力
(4) 前へ 次へ

▶ 事業者情報			
▶ 事業所情報			
▶ 接種場所情報			
▼ 申請情報			
フロー状態	申請	申請有効状態	有効
申請年月日	2019-10-09	申請番号	300034
登録番号		登録年月日	
▼ 変更履歴			
No	変更日時	変更ユーザ	変更内容
1	2019-10-09 12:21:15	Vn-1000026	データを新規に登録しました。
▶ 申請状況履歴			

申請状況

処理者	処理内容	コメント	処理日
株式会社〇〇ケア	新規登録		2019-10-09 12:21:16
株式会社〇〇ケア	申請		2019-10-09 12:21:28
コメント	(5) 疑義はありません。		

(6) 確認
疑義照会
(7)

No	項目	説明
(1)	更新画面へボタン	事業所更新画面へ遷移
(2)	検索画面へボタン	保留フロー状態検索画面へ遷移
(3)	PDF 出力ボタン	表示された内容を PDF でダウンロードを行う
(4)	ページ移動ナビ	ページ移動を行う
(5)	コメント	確認時や疑義照会時にコメントを入力
(6)	確認ボタン	疑義がない場合に確認処理を行う
(7)	疑義照会ボタン	疑義がある場合に申請者へ差し戻しを行う

※接種場所の住所等、変更がある場合、申請者からのコメント欄に記載があります。(申請者は変更できません)
 その場合は、内容を確認し事業所更新画面にて接種場所の変更をしてください。

27

5.1.2. 確認完了

申請の確認が正常終了したことを表示します。

メニュー アカウント管理 メンテナンス
 メニュー 保留フロー状態検索 事業所詳細表示

特定接種管理システム

事業所 詳細表示

東京都/町田市/〇〇部△△課

ワークフロー処理は正常に行われました。

(1) (2) (3)

検索画面へ
PDF出力
前へ
次へ

▶ 事業者情報			
▶ 事業所情報			
▶ 接種場所情報			
▼ 申請情報			
フロー状態	確認[地方公共団体(市町村)]	申請有効状態	有効
申請年月日	2019-10-09	申請番号	300034
登録番号		登録年月日	
▼ 変更履歴			
No	変更日時	変更ユーザ	変更内容
1	2019-10-09 12:21:15	Vn-1000026	データを新規に登録しました。
▶ 申請状況履歴			

申請状況

処理者	処理内容	コメント	処理日
株式会社〇〇ケア	新規登録		2019-10-09 12:21:16
株式会社〇〇ケア	申請		2019-10-09 12:21:28
東京都/町田市/〇〇部△△課	確認	疑義はありません。	2019-10-11 18:14:27

No	項目	説明
(1)	検索画面へボタン	保留フロー状態検索画面へ遷移
(2)	PDF 出力ボタン	表示された内容を PDF でダウンロードを行う
(3)	ページ移動ナビ	ページ移動を行う

5.1.3. 疑義照会完了

申請内容の疑義照会が正常終了したことを表示します。

メニュー アカウント管理 メンテナンス
 メニュー 保留フロー状態検索 事業所詳細表示

特定接種管理システム

事業所 詳細表示

東京都/町田市/〇〇部△△課 ▾

ワークフロー処理は正常に行われました。

(1) (2) (3)

検索画面へ
PDF出力
前へ
次へ

▶ 事業者情報			
▶ 事業所情報			
▶ 接種場所情報			
▼ 申請情報			
フロー状態		申請有効状態	有効
申請年月日	2019-10-09	申請番号	300040
登録番号		登録年月日	
▼ 変更履歴			
No	変更日時	変更ユーザ	変更内容
1	2019-10-09 12:32:35	Vn-1000026	データを新規に登録しました。
▶ 申請状況履歴			

申請状況

処理者	処理内容	コメント	処理日
株式会社〇〇ケア	新規登録		2019-10-09 12:32:36
株式会社〇〇ケア	申請		2019-10-11 18:34:05
東京都/町田市/〇〇部△△課	疑義照会	法人種別は省略せず入力して下さい。 事業所住所は開設届と一致させて下さい。また建物名がある場合は省略せず入力して下さい。 (例)〇〇県〇〇市〇〇町1丁目2番地3号〇〇ビル4階	2019-10-11 18:43:18

No	項目	説明
(1)	検索画面へボタン	保留フロー状態検索画面へ遷移
(2)	PDF 出力ボタン	表示された内容を PDF でダウンロードを行う
(3)	ページ移動ナビ	ページ移動を行う

5.1.4. 事業所更新

管理者による事業所内容の変更ができます。

メニュー アカウント管理
特定接種管理システム

メニュー 事業所検索 事業所詳細表示 事業所更新
東京都/町田市/地域福祉等関係い福祉課

事業所更新

(1) 更新確認
(2) キャンセル
(3) 全クリア

事業所情報

事業所ID	25179		
※ 事業所名	株式会社○○ケア <small>法人、個人事業主、公益団等で入力内容が異なるためのヘルプを特設の上、入力してください。半角文字を用い、途中でスペースは使わないこと。</small>		
※ 事業所名かな	かぶしきがいしゃまるまるけあ <small>平仮名で全角文字を用いて入力し、途中でスペースは使わないこと。</small>		
※ 代表者名	田中健 <small>法人、個人事業主、公益団等で入力内容が異なるためのヘルプを特設の上、入力してください。半角文字を用い、途中でスペースは使わないこと。</small>		
※ 代表者名かな	たなかたけの <small>平仮名で全角文字を用いて入力し、途中でスペースは使わないこと。</small>		
※ 事業所郵便番号	1440052 <small>郵便番号を3桁以上入力すると、郵便番号と住所の候補についての通知欄が表示されます。ハイフン有り、無し、いずれの場合でも候補は表示されます。</small>		
※ 事業所住所(都道府県/市区町村/番地)	東京都大田区		
事業所住所(番地/建物名)	1丁目2番地3号ビル4階 <small>町名以下を全角文字で入力すること。登記簿等と一致させること。また、建物名がある場合は省略せずに入力すること。</small>		
※ 事業所電話番号	031111234 <small>半角数字で市外局番から入力すること。ハイフン及び括弧は使わない。</small>	事業所FAX番号	031113456 <small>半角数字で市外局番から入力すること。ハイフン及び括弧は使わない。</small>
事業所メールアドレス	<input type="text"/>		
許可可番号	<input type="text"/> <small>登録申請事業所の許可可番号(許可可番号がない場合は、当該法人番号)を入力する。</small>		
事業所備考	<input style="height: 20px;" type="text"/>		

事業所情報コピー

事業所ID	303482		
※ 事業所名	株式会社○○ケア南つくし野 <small>支店名、施設名等を入力する。半角文字を用いて入力すること。前「○○支店、○○事業所、○○課」</small>		
※ 事業所名かな	かぶしきがいしゃまるまるけあみなみのつくしの <small>平仮名で全角文字を用いて入力すること。</small>		
事業所郵便番号	1940002 <small>郵便番号を3桁以上入力すると、郵便番号と住所の候補についての通知欄が表示されます。</small>		
事業所住所(都道府県/市区町村/番地)	東京都町田市南つくし野		
事業所住所(番地/建物名)	1丁目2番地3号ビル4階 <small>町名以下を全角文字で入力すること。登記簿等と一致させること。また、建物名がある場合は省略せずに入力すること。事業所を1つしか有しない場合は、申請書情報で入力した所在地を入力すること。</small>		
※ 事業所電話番号	0421234567 <small>半角数字で市外局番から入力すること。ハイフン及び括弧は使わない。</small>	事業所FAX番号	<input type="text"/> <small>半角数字で市外局番から入力すること。ハイフン及び括弧は使わない。</small>
事業所メールアドレス	xxx@xxx.co.jp test		
事業の種類	社会保険・社会福祉・介護事業 <small>該当する事業をリストの中から選択すること。※選択後、欄位1が対応する項目に切り込まれます</small>		
事業の種類欄位1	障害福祉サービス事業 <small>該当する欄位1をリストの中から選択すること。※選択後、欄位2が対応する項目に切り込まれます</small>		
事業の種類欄位2	訪問介護 <small>該当する欄位2をリストの中から選択すること。※リストが未選択の場合、未選択と表示されない。</small>		
登録対象事業所の従業員数(常勤換算)	0 <small>申請事業所と外部事業所の従業員数の合計が自動算入されます。※登録業務の従業員数の入力例はヘルプを参照</small>		
※ うち申請事業所の従業員数	<input type="text" value="6"/> <small>常勤換算し、整数(小数点以下は切り上げる)で入力すること。※常勤換算についてはヘルプを参照</small>		
※ うち外部事業所の従業員数	<input type="text" value="2"/> <small>常勤換算し、整数(小数点以下は切り上げる)で入力すること。※常勤換算についてはヘルプを参照</small>		
事業所備考	<input style="height: 20px;" type="text"/>		

30

(4)

● 接種場所情報

接種場所ID: 1001 検索...

※ 接種場所名: 公益財団法人ニッセイ健康福祉財団ワエル・エイジング・プラザ奈良ニッセイエデンの園ニッセイ健康クリニック
医療機関の名称、住所が変更になっている可能性があります。医療機関に確認の上、申請書に記載してください。

※ 接種場所名かな: こうえきざいだん せうじんに せいせいけんいけんこうふくしざいだん うえいじんくばらざならに せいせいだんの そのに せいせいけんい いくりに っく
平仮名で全角文字を用いて入力し、途中でスペースは空けないこと。

※ 接種場所郵便番号: 6360071
郵便番号を3桁以上入力すると、郵便番号と住所の候補についての選択が表示されます。ハイフン有り、無し、いずれの場合でも候補は表示されます。

※ 接種場所住所(都道府県/市区町村/番地): 奈良県北葛城郡河合町

※ 接種場所電話番号: 0745332211 接種場所FAX番号: 0745332212
半角数字で市外局番から入力すること。ハイフン及び括弧は用いない。

接種場所住所(番地/建物名): 北葛城郡河合町薬師台1丁目8番地1
町名以下を全角文字で入力すること。登記簿等と一致させること。また、建物名がある場合は省略せずに入力すること。

接種場所メールアドレス:

接種場所備考:
当該事業所において接種実施医療機関が確保できていない場合は、登録申請時点で検討している方法を備考欄に入力すること。(〇〇病院(〇〇棟〇〇号)と連携を検討、本宅等)

● 変更履歴

No	変更日時	変更ユーザ	変更内容
1	2020-03-15 11:58:42	Vn-00074270	データを新規に登録しました。

(1) 更新確認 キャンセル 全クリア
 (2) (3)

No	項目	説明
(1)	更新確認ボタン	更新確認画面へ遷移
(2)	キャンセルボタン	更新処理のキャンセルを行い事業所詳細表示画面へ遷移する
(3)	全クリアボタン	入力データの全クリアを行う
(4)	更新内容	更新内容

※青字の入力規則に従い入力してください。「?」ボタンがある項目は、より詳細な説明が記載されています。

※赤字の項目は、省略できません。必ず入力してください。

確認担当部署が変わる可能性のある一部の項目については管理者による修正はできません。

これらの項目については疑義照会を行い、申請者へ修正を依頼してください。

※管理者で更新できない項目

No	項目	備考
(1)	事業所郵便番号	-
(2)	事業の種類	-
(3)	事業所住所(都道府県/市区町村/番地)	-
(4)	事業所住所(番地/建物名)	-
(5)	事業の種類細目 1	-
(6)	事業の種類細目 2	-

5.1.5. 事業所更新確認

変更内容を確認します。

[メニュー](#)
[アカウント管理](#)
[メンテナンス](#)

特定接種管理システム

[メニュー](#)
[事業所検索](#)
[事業所詳細表示](#)
[事業所更新\(確認\)](#)

東京都/町田市/〇〇部△△課

事業所 更新確認

このデータを更新します。よろしいですか?

更新する
更新画面へ戻る

- ▶ 事業者情報
- ▶ 事業所情報
- ▶ 接種場所情報
- ▶ 申請情報
- ▼ 変更履歴

No	変更日時	変更ユーザ	変更内容
1	2019-10-09 12:32:35	Vn-1000026	データを新規に登録しました。
2	2019-10-11 18:52:47	Vn-1000026	項目【事業所名】：変更前「㈱〇〇ケア成瀬が丘」→ 変更後「株式会社〇〇ケア成瀬が丘」 項目【事業所住所(番地/建物名)】：変更前「1丁目」→ 変更後「1丁目2番地3号△△ビル4階」

- ▶ 申請状況履歴

更新する
更新画面へ戻る

5.1.6. 事業所更新完了

事業所内容の変更が正常終了したことを表示します。

メニュー アカウント管理 メンテナンス

特定接種管理システム

メニュー > 保留フロー状態検索 > 事業所詳細表示

事業所 詳細表示

東京都/町田市/〇〇部△△課

事業所データの更新処理は正常に行われました。

更新画面へ 検索画面へ PDF出力 前へ 次へ

6. プレファレンス

本システムで表示方法等の設定を変更する機能について説明します。

6.1. プレファレンス

表示文字の大きさと表示言語の設定が変更できます。

メニュー
管理者2 ▾

プレファレンス

お好みの環境に合わせてカスタマイズを行ってください。

テーマの指定	claro
表示文字の大きさの指定 (1)	中 ▾
メニューアイコンの表示	表示しない
ログオフアイコンの表示	表示する
サブメニューの表示	表示する
サブメニューの表示位置	上
パンくずの表示	表示する
ログオンユーザー部の表示	表示する
パスワードリマインダ	利用する
カレンダーの週の開始曜日	日曜日
言語の指定 (2)	日本語 ▾

変更 (3)

No	項目	説明
(1)	表示文字の大きさの指定	文字の大きさを、大・中・小で指定 ※選択したタイミングで画面反映
(2)	言語の設定	言語を、日本語・英語で指定 ※選択したタイミングで画面反映
(3)	変更ボタン	設定の変更を反映

7. パスワード変更

本システムでパスワードを変更する機能について説明します。

7.1. アカウントパスワード変更

パスワードの変更ができます。

メニュー	アカウント管理	メンテナンス	特定接種管理システム
メニュー	パスワード変更		
アカウントパスワード変更			管理者 2 ▾
		<input type="button" value="保存"/> <input type="button" value="キャンセル"/> <input type="button" value="全クリア"/>	
ログインID	Vn-1000003	(1)	(2) (3)
※ 現在のパスワード	<input type="password"/>	(4)	
※ 新規パスワード <input <="" td="" type="button" value="?"/> <td><input type="password"/></td> <td>(5)</td> <td></td>	<input type="password"/>	(5)	
	8文字以上で半角英字（大文字）、半角英字（小文字）および記号が含まれている必要があります。		
※ 新規パスワード(確認用)	<input type="password"/>	(6)	
パスワード更新日時	2019-08-07		

No	項目	説明
(1)	保存ボタン	パスワードの変更を保存
(2)	キャンセル	パスワードの変更をキャンセルしてメニュー画面へ遷移
(3)	全クリア	全ての入力内容をクリア
(4)	現在のパスワード	現在のパスワードを入力
(5)	新規パスワード	変更後のパスワードを入力
(6)	新規パスワード(確認用)	変更後のパスワードを再入力

※[現在のパスワード]、および[新規パスワード]欄については、値を入力した後に項目を移動したタイミングで入りに誤りがある場合、エラーが表示されます。

The screenshot shows a form with a label '現在のパスワード' (Current Password) in red. To its right is an empty text input field. A blue callout box points to the field with the text 'この値は必須です。' (This value is required).

対処方法については、以下を参照してください。

メッセージ	対処方法
この値は必須です。	<ul style="list-style-type: none"> ● [現在のパスワード]に入力がありません。 ● [現在のパスワード]を確認してください。

※本メッセージは、[現在のパスワード]のみで発生します

The screenshot shows a form with a label '現在のパスワード' (Current Password) in red. To its right is a text input field containing five black dots. A blue callout box points to the field with the text '入力した値は無効です。' (The entered value is invalid).

対処方法については、以下を参照してください。

メッセージ	対処方法
入力した値は無効です。	<ul style="list-style-type: none"> ● [現在のパスワード]、または[新規パスワード]に誤りがあります。 ● [現在のパスワード]、または[新規パスワード]を確認してください。

※本メッセージは、[現在のパスワード]、および[新規パスワード]のみで発生します

※入力に誤りがある場合、[保存]ボタンをクリックすると、エラーメッセージが表示されます。

メニュー	アカウント管理	メンテナンス	特定接種管理システム
メニュー	パスワード変更		
アカウントパスワード変更			管理者 2
新規パスワード は必須項目となっています。			
<input type="button" value="保存"/> <input type="button" value="キャンセル"/> <input type="button" value="全クリア"/>			
ログインID	Vn-1000003		
※ 現在のパスワード	<input type="password" value="....."/>		
※ 新規パスワード <input style="font-size: small; border: 1px solid #ccc; padding: 2px 5px;" type="button" value="?"/>	<input style="background-color: #f8d7da; border: 1px solid #f5c6cb;" type="password"/> <small>8文字以上で半角英字（大文字）、半角英字（小文字）および記号が含まれている必要があります。</small>		
※ 新規パスワード(確認用)	<input type="password"/>		
パスワード更新日時	2019-08-07		

対処方法については、以下を参照してください。

メッセージ	対処方法
新規パスワードは必須項目となっています。	<ul style="list-style-type: none"> ● [新規パスワード]に入力がありません。 ● [新規パスワード]を確認してください。

メニュー	アカウント管理	メンテナンス	特定接種管理システム
メニュー	パスワード変更		
アカウントパスワード変更			管理者 2
新規パスワード と 新規パスワード(確認用) には同じ値を入力してください。			
<input type="button" value="保存"/> <input type="button" value="キャンセル"/> <input type="button" value="全クリア"/>			
ログインID	Vn-1000003		
※ 現在のパスワード	<input type="password" value="*****"/>		
※ 新規パスワード <input style="font-size: small; border: none; padding: 0 5px;" type="button" value="?"/>	<input style="background-color: #f8d7da;" type="password"/> <small>8文字以上で半角英字（大文字）、半角英字（小文字）および記号が含まれている必要があります。</small>		
※ 新規パスワード(確認用)	<input type="password"/>		
パスワード更新日時	2019-08-07		

対処方法については、以下を参照してください。

メッセージ	対処方法
新規パスワード と 新規パスワード(確認用) には同じ値を入力してください。	<ul style="list-style-type: none"> ● [新規パスワード]、[新規パスワード(確認用)]に異なる値が入力されています。 ● [新規パスワード]、[新規パスワード(確認用)]を確認してください。

メニュー アカウント管理 メンテナンス
特定接種管理システム

メニュー パスワード変更

アカウントパスワード変更

管理2 ▾

新規パスワード の項目には次の文字を入力してください。 [指定した許容文字 !"#\$%&^~[]-.{};:;+_-/?'(必須)1 文字以上。半角文字のアルファベット(小文字のみ)(必須)1 文字以上。半角文字の数字(必須)1 文字以上。半角文字のアルファベット(大文字のみ)(必須)1 文字以上。]

保存
キャンセル
全クリア

ログインID	Vn-1000017
※ 現在のパスワード	●●●●
※ 新規パスワード ?	8文字以上で半角英字（大文字）、半角英字（小文字）および記号(利用可能な記号はヘルプ画面参照)が含まれている必要があります。
※ 新規パスワード(確認用)	
パスワード更新日時	2019-08-14

対処方法については、以下を参照してください。

メッセージ	対処方法
新規パスワード の項目には次の文字を入力してください。 [指定した許容文字 !"#\$%&^~[]-.{};:;+_-/?'(必須)1 文字以上。半角文字のアルファベット(小文字のみ)(必須)1 文字以上。半角文字の数字(必須)1 文字以上。半角文字のアルファベット(大文字のみ)(必須)1 文字以上。]	<ul style="list-style-type: none"> ● 新しく設定するパスワードは半角英字（小文字）、半角英字（大文字）、半角数字、指定された許容文字（記号）のそれぞれを 1 文字以上含み 8 文字以上である必要があります。 ● 指定した許容文字とは !"#\$%&^~[]-.{};:;+_-/? となります。

8. アカウント更新

本システムでアカウント情報（名前、メールアドレス）を変更する機能について説明します。

8.1. アカウント更新

名前（表示名）、メールアドレスの変更ができます。

メニュー アカウント管理 メンテナンス

特定接種管理システム

メニュー アカウント更新

アカウント更新 マニュアルユーザ

更新確認 (1) 全クリア (2)

ログインID Vn-1000017

※ 名前 マニュアルユーザ (3)

※ メールアドレス ? support@tokutei.mhlw.go.jp (4)
フリーメールアドレス(gmailやyahooメール等) は非推奨です。

※ メールアドレス(確認用) support@tokutei.mhlw.go.jp (5)

No	項目	説明
(1)	更新確認	入力にエラーが無い場合、更新確認画面へ遷移します
(2)	全クリア	全ての入力内容をクリア
(3)	名前	変更後の名前を入力（変更がない場合は初期表示のまま更新を実行する）
(4)	メールアドレス	変更後のメールアドレスを入力 (変更がない場合は初期表示のまま更新を実行する)
(5)	メールアドレス(確認用)	変更後のメールアドレスを再入力 (変更がない場合は初期表示のまま更新を実行する)

メニュー アカウント管理 メンテナンス 特定接種管理システム

メニュー アカウント更新

アカウント更新 マニュアルユーザ ▼

メールアドレスが適切ではありません。

ログインID	Vn-1000017
※ 名前	マニュアルユーザ
※ メールアドレス ?	support-tokutei.mhlw.go.jp <small>フリーメールアドレス(gmailやyahooメール等) は非推奨です。</small>
※ メールアドレス(確認用)	support-tokutei.mhlw.go.jp

対処方法については、以下を参照してください。

メッセージ	対処方法
メールアドレスが適切ではありません。	<ul style="list-style-type: none"> ● @が無いなどメールアドレスが不適切です。入力されたメールアドレスが正しいか確認してください。

メニュー アカウント管理 メンテナンス
特定接種管理システム

メニュー アカウント更新
マニュアルユーザ ▼

アカウント更新

メールアドレス と メールアドレス(確認用) には同じ値を入力してください。

更新確認
全クリア

ログインID	Vn-1000017
※ 名前	マニュアルユーザ
※ メールアドレス ?	abc@tokutei.mhlw.go.jp <small>フリーメールアドレス(gmailやyahooメール等) は非推奨です。</small>
※ メールアドレス(確認用)	abcd@tokutei.mhlw.go.jp

対処方法については、以下を参照してください。

メッセージ	対処方法
メールアドレスと メールアドレス(確認用) には同じ値を入力してください。	<ul style="list-style-type: none"> [メールアドレス]、[メールアドレス(確認用)]に異なる値が入力されています。 [メールアドレス]、[メールアドレス(確認用)]を確認してください。

メニュー	アカウント管理	メンテナンス	特定接種管理システム
メニュー	アカウント更新		マニュアルユーザ
アカウント更新			
入力項目で警告が発生しています。入力内容を確認してください。			
フリーメールのアドレスで登録されようとしています。フリーメールの利用は推奨していませんが続行してよろしいですか？（フリーメールに関してはヘルプボタン「？」よりご確認ください）			
更新確認		全クリア	
ログインID	Vn-1000017		
※ 名前	マニュアルユーザ		
※ メールアドレス ?	abc@gmail.com フリーメールアドレス(gmailやyahooメール等) は非推奨です。		
※ メールアドレス(確認用)	abc@gmail.com		

対処方法については、以下を参照してください。

メッセージ	対処方法
<p>フリーメールのアドレスで登録されようとしています。フリーメールの利用は推奨していませんが続行してよろしいですか？（フリーメールに関してはヘルプボタン「？」よりご確認ください）</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● フリーメールアドレスでのご登録はおすすめしません。このため他のメールアドレスでの登録を推奨します。 ● 認知度の高いフリーメールは、迷惑メールの偽装アドレスとして使用されることも多く、利用者数も多いため、フリーメールサービス独自の迷惑メール対策レベルが標準で高くなっており、その影響でメールが未着になるケースが、非常に多くなっております。また第三者に悪用される可能性もございますので、フリーメールアドレスでのご登録はおすすめしません。 ● 特定接種管理システムからの重要なお知らせが届かない可能性がございますので、フリーメール以外のアドレスをお持ちの場合は、そちらのアドレスにてご登録頂けますようお願い申し上げます。 <p>（警告のため、続けて更新確認ボタンを押した場合は、このままメールアドレスを設定可能です。）</p>

メニュー アカウント管理 メンテナンス

メニュー > アカウント更新

アカウント更新

特定接種管理システム

Vn-1000018

入力項目で警告が発生しています。入力内容を確認してください。

メールアドレスがすでに登録されています。パスワードが不明な場合はログイン画面からパスワード再発行が可能です。

更新確認 全クリア

ログインID	Vn-1000018
※ 名前	Vn-1000018
※ メールアドレス ?	support@tokutei.mhlw.go.jp <small>フリーメールアドレス(gmailやyahooメール等) は非推奨です。</small>
※ メールアドレス(確認用)	support@tokutei.mhlw.go.jp

対処方法については、以下を参照してください。

メッセージ	対処方法
メールアドレスがすでに登録されています。パスワードが不明な場合はログイン画面からパスワード再発行が可能です。	<ul style="list-style-type: none"> ● 入力されたメールアドレスは別の申請者で利用されています。 (警告のため、続けて更新確認ボタンを押した場合は、このままメールアドレスを設定可能です。)

8.2. アカウントパスワード変更確認

変更内容を確認します。

メニュー アカウント管理 メンテナンス 特定接種管理システム

メニュー アカウント更新(確認)

アカウント更新 更新確認 マニュアルユーザ ▼

このデータを更新します。よろしいですか?

(1) 更新する 更新画面へ戻る (2)

※ ログインID	Vn-1000017
※ 名前	マニュアルユーザ
※ メールアドレス ?	abc@gmail.com フリーメールアドレス(gmailやyahooメール等) は非推奨です。
※ メールアドレス(確認用)	abc@gmail.com

(3)

No	項目	説明
(1)	更新する	更新完了画面へ遷移します
(2)	更新画面へ戻る	前画面へ遷移します
(3)	更新内容	更新内容

8.3. アカウントパスワード変更完了

アカウント情報の更新が正常終了したことを表示します。

メニュー アカウント管理 メンテナンス
特定接種管理システム

メニュー アカウント更新
マニュアルユーザ ▼

アカウント更新

アカウント更新データの更新処理は正常に行われました。

(1) 更新画面へ

※ ログインID	Vn-1000017
※ 名前	マニュアルユーザ
※ メールアドレス ?	abc@gmail.com <small>フリーメールアドレス(gmailやyahooメール等) は非推奨です。</small>
※ メールアドレス(確認用)	abc@gmail.com

No	項目	説明
(1)	更新画面へ	更新完了画面へ遷移します