

# 平成18年労使関係総合調査 労働協約等実態調査票

この調査票に記入された事項については、他に漏らしたり、統計以外の目的に用いることはありませんので、ありのままを記入してください。

シール貼付欄

労働組合の名称・所在地

都道府県番 号 一連番号 産業分類番号

1	2		
---	---	--	--

記入担当者  
氏 名

---

電 話 ( )

---

内 線

---

## (記入上の注意)

- この調査票は、貴労働組合の運営に当たって責任ある立場の方が記入してください。
- 調査票の記入に当たっては、**記入要領**を参照してください。
- この調査票は、平成18年6月30日現在の状況について記入してください
- 回答方法
  - 黒又は青インクのペン、ボールペンで記入してください。
  - 特に断りのない限り該当する番号1つを選んで○で囲んでください。  
回答欄が 

1	2	3
---	---	---

 のように網掛けになっている場合は、複数回答となっています。
- 記入が終わりましたら平成18年7月20日(木)までに所轄の労政主管事務所に提出してください。

## I 労働組合の属性に関する事項

### 1 労働組合の結成年

昭和25年以前	昭和26～35年	昭和36～45年	昭和46～55年	昭和56～平成2年	平成3～12年	平成13年以降
1	2	3	4	5	6	7

### 2 別組合の有無

有	無
1	2

### 3 労働組合の組織率（事業所の全労働者に対する貴労働組合の組合員の割合をいいます。）

10%未満	10～30%未満	30～50%未満	50～70%未満	70～90%未満	90%以上
1	2	3	4	5	6

## II 労働協約の締結状況

問1 貴労働組合では、現在労働協約を締結していますか。上部労働組合が締結したものであっても貴労働組合員に適用されているものは含みます。

締結している	1
締結していない	2

6

(1) 労働協約は次のどのレベルにおいて締結されていますか。

貴労働組合において締結	1
上部組織において締結	2
貴労働組合及び上部組織双方において締結	3

7

(2) 労働協約の周知徹底を図るためどのような措置を講じていますか。該当する番号すべてに○を付けてください。

労働組合員全員に配布	1
職場ごとに回覧、掲示	2
説明会の開催	3
電子的手段（インターネット、LANなど）の活用	4
その他（ ）	5
何も講じていない	6

8

(3) 貴労働組合としては、労働協約は必要であると考えていますか。

必要である	1
必要でない	2

9

(4) 現在の状況はどうですか。

現在交渉中である	1
近い将来締結したいと考えている	2
その他	3

10

(5) 必要でないとする理由はなぜですか。

就業規則があるから	1
団体交渉等で合意したことは労働協約にしくなくても守ることになっているから	2
その他	3

11

（労働協約を締結していない労働組合については、問3以降へ進んでください。）

問2 貴労働組合では、包括協約がありますか。

包括協約がある	包括協約がない
1	2

12

(1) 包括協約の有効期間の定めは次のどれですか。

有効期間は1年以下	1
有効期間は1年を超え3年未満	2
有効期間は3年	3
有効期間の定めはない	4

13

(2) 包括協約に自動延長規定又は自動更新規定がありますか。

自動延長規定あり	1
自動更新規定あり	2
規定なし	3

14

問3 貴労働組合の締結している労働協約、または事業所の就業規則等に次の規定がありますか。

ある場合には、該当する番号すべてに○を付けてください。

事 項		規定 なし	規 定 あ り				
			規 定 の 種 類 〔 該当する番号すべてに ○を付けてください。 〕				
			労働協約	就業規則	その他		
組合組織に関する事項	非組合員の範囲	15	0	1	3		
	ユニオン・ショップ	16	0	1	3		
	唯一交渉団体	17	0	1	3		
組合活動に関する事項	就業時間中の組合活動	18	0	1	3		
	組合の企業施設利用	19	0	1	3		
	組合専従者の取扱い	20	0	1	3		
	チェック・オフ	21	0	1	3		
団体交渉に関する事項	団体交渉事項	22	0	1	3		
	団体交渉の手続き・運営	23	0	1	3		
	交渉委任禁止	24	0	1	3		
争 議 に に関する事項	争議調整	25	0	1	3		
	争議行為の予告	26	0	1	3		
	争議行為の不参加者	27	0	1	3		
	争議行為中の遵守事項（スキップ禁止等）	28	0	1	3		
人 事 等 に に関する事項	昇 格	29	0	1	2	3	
	解 雇	30	0	1	2	3	
	懲戒処分	31	0	1	2	3	
	配置転換	32	0	1	2	3	
	出 向	33	0	1	2	3	
	定年制	34	0	1	2	3	
	再雇用又は勤務延長	35	0	1	2	3	
	海外勤務	36	0	1	2	3	
	教育訓練	37	0	1	2	3	
賃 金 に に関する事項	基本給	体 系	38	0	1	2	3
		金 額	39	0	1	2	3
	手 当	種 類、金 額	40	0	1	2	3
		時間外割増賃金率	41	0	1	2	3
	賞与・一時金	42	0	1	2	3	
	賃金の最低額	43	0	1	2	3	
	初任給	44	0	1	2	3	
	退職給付	一時金	45	0	1	2	3
		年金	46	0	1	2	3
	昇 給	47	0	1	2	3	

次頁へ続く→

→前頁からの続き

事 項			規定 なし	規 定 あ り			
				規 定 の 種 類 〔 該当する番号すべてに ○を付けてください。 〕			
				労働協約	就業規則	その他	
労働時間・ 休日・ 休暇に 関する事項	労働時間	所定労働時間	48	0	1	2	3
		所定外労働時間	49	0	1	2	3
		変形労働時間制	50	0	1	2	3
		みなし労働時間制	51	0	1	2	3
	休日	週休二日制	52	0	1	2	3
		週休以外の年間休日	53	0	1	2	3
	連続休暇	54	0	1	2	3	
	年次有給休暇	55	0	1	2	3	
	育児休業制度	56	0	1	2	3	
	介護休業制度	57	0	1	2	3	
看護休暇制度	58	0	1	2	3		
福利厚生に 関する事項	業務上災害の法定外補償	59	0	1	2	3	
	住宅管理制度	60	0	1	2	3	
安全衛生に 関する事項	健康診断	61	0	1	2	3	
	安全衛生教育	62	0	1	2	3	
	健康情報の取扱い	63	0	1	2	3	
経 営 等 に 関する事項	新技術導入に伴う事前協議	64	0	1	2	3	
	新分野進出に伴う事前協議	65	0	1	2	3	
	事業の縮小・廃止に伴う事前協議	66	0	1	2	3	
	事業所の移転（国内）に伴う事前協議	67	0	1	2	3	
	事業所の移転（海外）に伴う事前協議	68	0	1	2	3	
苦情処理機関	69	0	1	2	3		

問4 貴労働組合の所属する事業所におけるパートタイム労働者への労働協約の適用状況はどのようになっていますか。

《規定の有無にかかわらず回答してください。》

「パートタイム労働者」とは、1日の所定労働時間又は1週間の所定労働日数が、一般の正規労働者より短い労働者をいいます。

(1) 貴労働組合の所属する事業所にパートタイム労働者はいますか。

い る	い ない
1	2

70

→ (2) 貴労働組合には、パートタイム労働者の労働組合員はいますか。

い る	い ない
1	2

71

→ (3) パートタイム労働者には労働協約が適用されますか。

労働協約があり、その全部又は一部がパートタイム労働者に適用される	1
労働協約はあるが、パートタイム労働者には全く適用されない	2
労働協約はない	3

72

問5 貴労働組合の所属する事業所における有期契約労働者（パートタイム労働者を除く）への労働協約の適用状況はどのようになっていますか 《規定の有無にかかわらず回答してください。》

「有期契約労働者」とは、常用労働者であって、例えば3か月や1年など期間を定めた契約で雇用した労働者をいいます。ただし、派遣労働者、日々雇われている者及び貴事業所を出向先とする出向社員を除きます。

(1) 貴労働組合の所属する事業所に有期契約労働者（パートタイム労働者を除く）はいますか。

い る	い ない
1	2

73

→ (2) 貴労働組合には、有期契約労働者（パートタイム労働者を除く）の労働組合員はいますか。

い る	い ない
1	2

74

→ (3) 有期契約労働者（パートタイム労働者を除く）には労働協約が適用されますか。

労働協約があり、その全部又は一部有期契約労働者に適用される	1
労働協約はあるが、有期契約労働者には全く適用されない	2
労働協約はない	3

75

### Ⅲ 労働協約等の運営状況

問6 解雇、懲戒処分等人事に関する事項について、貴労働組合ではどの程度関与していますか。

《規定の有無にかかわらず回答してください。》

人事に関する事項		関 与 し て い る						全 く 関与せず	
		同 意	協 議	意見聴取	事前通知	事後通知	その他の 関 与		
昇 格	一般組合員	1	2	3	4	5	6	7	76
	組合役員	1	2	3	4	5	6	7	77
解 雇	一般組合員	1	2	3	4	5	6	7	78
	組合役員	1	2	3	4	5	6	7	79
懲戒処分	一般組合員	1	2	3	4	5	6	7	80
	組合役員	1	2	3	4	5	6	7	81
配置転換	一般組合員	1	2	3	4	5	6	7	82
	組合役員	1	2	3	4	5	6	7	83
出 向	一般組合員	1	2	3	4	5	6	7	84
	組合役員	1	2	3	4	5	6	7	85
海外勤務	一般組合員	1	2	3	4	5	6	7	86
	組合役員	1	2	3	4	5	6	7	87
正社員の採用計画		1	2	3	4	5	6	7	88
正社員以外の労働者の採用計画		1	2	3	4	5	6	7	89

問7 貴労働組合では、就業時間中の次の事項の組合活動に組合員が参加する場合の取扱いはどのようになっていますか。

《規定の有無にかかわらず回答してください。》

組 合 活 動 の 種 類	許可、届出等を 要しないできる	届出、通知等を すればできる	許可、承認等の あった場合できる	全くできない	
組合大会等定期の会合	1	2	3	4	90
教宣活動等日常の組合活動	1	2	3	4	91

問8 (1) 労働組合の集会等に使用するため、貴労働組合が企業施設の供与を要求した場合、利用できますか。

使 用 目 的	要求した場合には 常に利用できる	要求しても利用で きないことがある	要求しても全く利 用できない	
定期の会合	1	2	3	92
臨時の会合	1	2	3	93
闘争準備等のための活動	1	2	3	94
レクリエーション等その他の日常活動	1	2	3	95

(2) 貴労働組合は、組合事務所として使用者から企業施設の供与を受けていますか。

無料で供与を受けている	1
有料で供与を受けている	2
受けていない	3

96

問9 組合費のチェック・オフはどのように行われていますか。

定期組合費以外についても行われている	1
定期組合費のみについて行われている	2
全く行われていない	3

97

以上で質問は終わりです。調査にご協力いただきありがとうございました。