

表頭：問 3 外部委託の成果（委託している業務全般）

表側：問 6 外部委託にあたっての準備（委託している業務全般）（事業者の評判確認）

1段目 2段目	TOTAL	1 成果は期待 以上である	2 成果は期待 どおりである	3 成果はやや下回 っている	4 成果は期待 を下回って いる	5 不明
0) TOTAL	635 100.0	3 0.5	354 55.7	99 15.6	11 1.7	168 26.5
1) 事業者の評判を確認した	244 100.0	2 0.8	167 68.4	40 16.4	5 2.0	30 12.3
2) 事業者の評判は確認していな い	217 100.0	1 0.5	139 64.1	43 19.8	6 2.8	28 12.9
3) 不明	174 100.0	0 0.0	48 27.6	16 9.2	0 0.0	110 63.2

表頭：問 3 外部委託の成果（委託している業務全般）

表側：問 6 外部委託にあたっての準備（委託している業務全般）（先行事例の見学）

1段目 2段目	TOTAL	1 成果は期待 以上である	2 成果は期待 どおりである	3 成果はやや下回 っている	4 成果は期待 を下回って いる	5 不明
0) TOTAL	655 100.0	3 0.5	354 55.7	99 15.6	11 1.7	168 26.5
1) 先行して導入している事例を 見学した	99 100.0	1 1.0	70 70.7	20 20.2	2 2.0	6 6.1
2) 先行して導入している事例は 見学していない	362 100.0	2 0.6	236 65.2	63 17.4	9 2.5	52 14.4
3) 不明	174 100.0	0 0.0	48 27.6	16 9.2	0 0.0	110 63.2

表頭：問3 外部委託の成果（委託している業務全般）

表側：問6 外部委託にあたっての準備（委託している業務全般）（契約内容の点検）

1 段目 成数	2 段目 構%	TOTAL	1 成果は期待 以上である	2 成果は期待 どおりである	3 成果は期待 をやや下回 っている	4 成果は期待 を下回って いる	5 不明
0) TOTAL		635 100.0	3 0.5	354 55.7	99 15.6	11 1.7	168 26.5
1) トラブル防止の観点から契約 内容を点検した		135 100.0	2 1.5	95 70.4	20 14.8	2 1.5	16 11.9
2) トラブル防止のために契約内 容を点検していない		326 100.0	1 0.3	211 64.7	63 19.3	9 2.8	42 12.9
3) 不明		174 100.0	0 0.0	48 27.6	16 9.2	0 0.0	110 63.2

問7 委託業務の質を管理するために実施していること

1 段目 2 段目	TOTAL	1 委託業務の 標準化(マ ニュアルの 作成等)	2 委託業務を 評価する体 制を構築し ている	3 委託先職員 に対する研 修を実施し ている	4 委託先を定 期的に見直 している	5 上記のこと はどれも実 施していな い	6 不明
	635 100.0	98 15.4	53 8.3	37 5.8	108 17.0	239 37.6	194 30.6
1) 外部業務全般							
2) 総務・庶務	34 100.0	8 23.5	4 11.8	3 8.8	0 0.0	12 35.3	12 35.3
3) 一般経理・会計	187 100.0	7 3.7	12 6.4	4 2.1	13 7.0	125 66.8	30 16.0
4) 税務申告	507 100.0	21 4.1	30 5.9	3 0.6	35 6.9	372 73.4	54 10.7
5) 医療事務	149 100.0	37 24.8	22 14.8	37 24.8	26 17.4	47 31.5	18 12.1
6) 人事関連	87 100.0	10 11.5	8 9.2	2 2.3	7 8.0	44 50.6	19 21.8
7) 人材教育	84 100.0	5 6.0	6 7.1	1 1.2	8 9.5	40 47.6	24 28.6
8) 福利厚生	66 100.0	7 10.6	5 7.6	1 1.5	9 13.6	27 40.9	19 28.8
9) 医療経営コンサルティング	142 100.0	8 5.6	12 8.5	2 1.4	12 8.5	86 60.6	24 16.9
10) 院内情報コンピューターシ ステム	229 100.0	27 11.8	29 12.7	5 2.2	36 15.7	122 53.3	27 11.8
11) 医療情報サービス	39 100.0	2 5.1	3 7.7	1 2.6	3 7.7	17 43.6	13 33.3
12) 広報活動	109 100.0	4 3.7	12 11.0	3 2.8	19 17.4	52 47.7	22 20.2
13) 院内物品管理	63 100.0	24 38.1	13 20.6	5 7.9	12 19.0	16 25.4	11 17.5
14) 施設管理	238 100.0	50 21.0	29 12.2	7 2.9	75 31.5	82 34.5	22 9.2
15) 警備保障	204 100.0	62 30.4	28 13.7	15 7.4	51 25.0	68 33.3	20 9.8
16) 自動車管理	95 100.0	11 11.6	10 10.5	2 2.1	18 18.9	44 46.3	20 21.1

問7 委託業務の質を管理するために実施していること (カウント数)

1 段目 2 段目	TOTAL	9901									
		0	1	2	3	4	5	6	不明	平均	
1) 外部業務全般	635 100.0	239 37.6	126 19.8	59 9.3	16 2.5	0.2	194 30.6	0.7 296			
2) 総務・庶務	34 100.0	12 35.3	7 20.6	1 2.9	2 5.9	0.0	12 35.3	0.7 15			
3) 一般経理・会計	187 100.0	125 66.8	28 15.0	4 2.1	0.0	0.0	30 16.0	0.2 56			
4) 税務申告	507 100.0	372 73.4	74 14.6	6 1.2	0.0	0.0	54 10.7	0.2 89			
5) 医療事務	149 100.0	47 31.5	56 37.6	19 12.8	8 5.4	0.7	18 12.1	0.9 122			
6) 人事関連	87 100.0	44 50.6	22 25.3	1 1.1	0.0	0.0	19 21.8	0.4 27			
7) 人材教育	84 100.0	40 47.6	20 23.8	0.0	0.0	0.0	24 28.6	0.3 20			
8) 福利厚生	66 100.0	27 40.9	18 27.3	2 3.0	0.0	0.0	19 28.8	0.5 22			
9) 医療経営コンサルティンク	142 100.0	86 60.6	30 21.1	2 1.4	0.0	0.0	24 16.9	0.3 34			
10) 院内情報コンピューターシス テム	229 100.0	122 53.3	64 27.9	15 6.6	1 0.4	0.0	27 11.8	0.5 97			
11) 医療情報サービス	39 100.0	17 43.6	9 23.1	0.0	0.0	0.0	13 33.3	0.3 9			
12) 広報活動	109 100.0	52 47.7	32 29.4	3 2.8	0.0	0.0	22 20.2	0.4 38			
13) 院内物品管理	63 100.0	16 25.4	23 36.5	8 12.7	5 7.9	0.0	11 17.5	1.0 54			
14) 施設管理	238 100.0	82 34.5	112 47.1	17 7.1	5 2.1	0.0	22 9.2	0.7 161			
15) 警備保障	204 100.0	68 33.3	84 41.2	24 11.8	8 3.9	0.0	20 9.8	0.8 156			
16) 自動車管理	95 100.0	44 46.3	25 26.3	2 2.1	4 4.2	0.0	20 21.1	0.5 41			

表頭：問 3 外部委託の成果（委託している業務全般）

表側：問 7 委託業務の質の管理（委託している業務全般）（委託業務の標準化）

1 段目 2 段目	度 数	1	2	3	4	5
度 目	横 %	成果は期待 以上である	成果は期待 どおりである	成果は期待 をやや下回 っている	成果は期待 をやや下回 っている	不明
0) TOTAL	635 100.0	3 0.5	354 55.7	99 15.6	11 1.7	168 26.5
1) 委託業務の標準化	98 100.0	1 1.0	70 71.4	14 14.3	3 3.1	10 10.2
2) 委託業務の標準化はしていない	343 100.0	1 0.3	221 64.4	71 20.7	6 1.7	44 12.8
3) 不明	194 100.0	1 0.5	63 32.5	14 7.2	2 1.0	114 58.8

表頭：問 3 外部委託の成果（委託している業務全般）

表側：問 7 委託業務の質の管理（委託している業務全般）（評価体制の構築）

1 段目 2 段目	度 数	1	2	3	4	5
度 目	横 %	成果は期待 以上である	成果は期待 どおりである	成果は期待 をやや下回 っている	成果は期待 をやや下回 っている	不明
0) TOTAL	635 100.0	3 0.5	354 55.7	99 15.6	11 1.7	168 26.5
1) 委託業務を評価する体制を構築している	53 100.0	1 1.9	37 69.8	8 15.1	0 0.0	7 13.2
2) 委託業務を評価する体制は構築していない	388 100.0	1 0.3	254 65.5	77 19.8	9 2.3	47 12.1
3) 不明	194 100.0	1 0.5	63 32.5	14 7.2	2 1.0	114 58.8

表頭：問3 外部委託の成果（委託している業務全般）

表側：問7 委託業務の質の管理（委託している業務全般）（委託先職員の研修）

1 段目 2 段目	1 成果は期待 以上である	2 成果は期待 どおりである	3 成果は期待 をやや下回 っている	4 成果は期待 を下回って いる	5 不明
TOTAL	635 100.0	354 55.7	99 15.6	11 1.7	168 26.5
1) 委託先職員に対する研修を実施している	37 100.0	0 0.0	22 59.5	8 21.6	6 16.2
2) 委託先職員に対する研修は実施していない	404 100.0	2 0.5	269 66.6	77 19.1	48 11.9
3) 不明	194 100.0	1 0.5	63 32.5	14 7.2	114 58.8

表頭：問3 外部委託の成果（委託している業務全般）

表側：問7 委託業務の質の管理（委託している業務全般）（委託先の定期的な見直し）

1 段目 2 段目	1 成果は期待 以上である	2 成果は期待 どおりである	3 成果は期待 をやや下回 っている	4 成果は期待 を下回って いる	5 不明
TOTAL	635 100.0	354 55.7	99 15.6	11 1.7	168 26.5
1) 委託先を定期的に見直している	108 100.0	2 1.9	73 67.6	16 14.8	14 13.0
2) 委託先を定期的に見直していない	333 100.0	0 0.0	218 65.5	69 20.7	40 12.0
3) 不明	194 100.0	1 0.5	63 32.5	14 7.2	114 58.8

問 8 外部委託していない理由

1 段目 2 段目	TOTAL	1	2	3	4	5	6
		プラスの効 果が見込め ない	マイナスの 影響が生じ るおそれ がある	適当な委託 先がない	委託を検討 したことが ない	その他	不明
1) 総務・庶務	653 100.0	138 21.1	69 10.6	22 3.4	401 61.4	19 2.9	52 8.0
2) 一般経理・会計	502 100.0	102 20.3	62 12.4	16 3.2	301 60.0	19 3.8	38 7.6
3) 税務申告	191 100.0	29 15.2	13 6.8	5 2.6	116 60.7	13 6.8	20 10.5
4) 医療事務	541 100.0	133 24.6	120 22.2	58 10.7	183 33.8	39 7.2	44 8.1
5) 人事関連	603 100.0	116 19.2	73 12.1	35 5.8	339 56.2	24 4.0	49 8.1
6) 人材教育	601 100.0	79 13.1	20 3.3	147 24.5	280 46.6	38 6.3	58 9.7
7) 福利厚生	620 100.0	99 16.0	14 2.3	52 8.4	396 63.9	23 3.7	53 8.5
8) 医療経営コンサルティング	543 100.0	102 18.8	32 5.9	66 12.2	280 51.6	32 5.9	51 9.4
9) 院内情報コンピュターシス テム	454 100.0	84 18.5	17 3.7	64 14.1	223 49.1	35 7.7	43 9.5
10) 医療情報サービ ス	643 100.0	103 16.0	11 1.7	91 14.2	363 56.5	29 4.5	59 9.2
11) 広報活動	576 100.0	100 17.4	10 1.7	71 12.3	320 55.6	31 5.4	55 9.5
12) 院内物品管理	625 100.0	123 19.7	45 7.2	67 10.7	315 50.4	39 6.2	58 9.3
13) 施設管理	448 100.0	87 19.4	20 4.5	68 15.2	221 49.3	29 6.5	38 8.5
14) 警備保障	488 100.0	99 20.3	42 8.6	50 10.2	241 49.4	38 7.8	41 8.4
15) 自動車管理	589 100.0	108 18.3	16 2.7	43 7.3	356 60.4	38 6.5	51 8.7

問 8 外部委託していない理由 (北海道)

1 1 段目 2 段目	1 度 数	2 率 %	1 プラスの効 果が見込め ない	2 マイナスの 影響が生じ るおそれ がある	3 適当な委託 先がない	4 委託を検討 したことが ない	5 その他	6 不明
TOTAL								
1) 総務・庶務	45	100.0	12 26.7	6 13.3	2 4.4	25 55.6	1 2.2	1 2.2
2) 一般経理・会計	41	100.0	13 31.7	5 12.2	2 4.9	22 53.7	1 2.4	0 0.0
3) 税務申告	11	100.0	3 27.3	1 9.1	1 9.1	6 54.5	1 9.1	0 0.0
4) 医療事務	35	100.0	9 25.7	14 40.0	4 11.4	9 25.7	1 2.9	1 2.9
5) 人事関連	44	100.0	18 40.9	7 15.9	5 11.4	15 34.1	1 2.3	1 2.3
6) 人材教育	38	100.0	10 26.3	2 5.3	10 26.3	13 34.2	1 2.6	2 5.3
7) 福利厚生	41	100.0	12 29.3	0 0.0	4 9.8	23 56.1	1 2.4	1 2.4
8) 医療経営コンサルティング	38	100.0	11 28.9	1 2.6	2 5.3	22 57.9	1 2.6	2 5.3
9) 院内情報コンピューターシ ステム	31	100.0	10 32.3	2 6.5	1 3.2	16 51.6	1 3.2	1 3.2
10) 医療情報サービス	44	100.0	12 27.3	1 2.3	3 6.8	24 54.5	2 4.5	2 4.5
11) 広報活動	41	100.0	10 24.4	1 2.4	5 12.2	21 51.2	4 9.8	2 4.9
12) 院内物品管理	43	100.0	10 23.3	2 4.7	5 11.6	23 53.5	2 4.7	2 4.7
13) 施設管理	34	100.0	9 26.5	0 0.0	7 20.6	16 47.1	1 2.9	2 5.9
14) 警備保障	25	100.0	8 32.0	1 4.0	3 12.0	10 40.0	2 8.0	1 4.0
15) 自動車管理	40	100.0	9 22.5	2 5.0	4 10.0	21 52.5	2 5.0	3 7.5



問 8 外部委託していない理由 (東北)

1 股目 2 段目	1	2	3	4	5	6
TOTAL	プラスの効 果が見込め ない	マイナスの 影響が生じ るおそれ がある	適当な委託 先がない	委託を検討 したことが ない	その他	不明
1) 総務・庶務	58 100.0	12 20.7	5 8.6	1 1.7	41 70.7	2 3.4
2) 一般経理・会計	46 100.0	10 21.7	4 8.7	0 0.0	31 67.4	2 4.3
3) 税務申告	19 100.0	2 10.5	2 10.5	0 0.0	13 68.4	1 5.3
4) 医療事務	46 100.0	11 23.9	11 23.9	5 10.9	15 32.6	4 8.7
5) 人事関連	53 100.0	10 18.9	5 9.4	1 1.9	34 64.2	2 3.8
6) 人材教育	54 100.0	5 9.3	1 1.9	14 25.9	30 55.6	4 7.4
7) 福利厚生	56 100.0	6 10.7	2 3.6	4 7.1	42 75.0	2 3.6
8) 医療経営コンサルティン グ	48 100.0	4 8.3	1 2.1	6 12.5	37 66.7	4 8.3
9) 院内情報コンピューター システム	37 100.0	4 10.8	0 0.0	6 16.2	24 64.9	3 8.1
10) 医療情報サービス	57 100.0	6 10.5	2 3.5	8 14.0	36 63.2	4 7.0
11) 広報活動	48 100.0	9 18.8	0 0.0	5 10.4	29 60.4	3 6.3
12) 院内物品管理	56 100.0	11 19.6	2 3.6	4 7.1	33 58.9	5 8.9
13) 施設管理	37 100.0	6 16.2	3 8.1	2 5.4	26 70.3	0 0.0
14) 警備保障	47 100.0	6 12.8	6 12.8	6 12.8	25 53.2	4 8.5
15) 自動車管理	46 100.0	5 10.9	0 0.0	4 8.7	35 76.1	2 4.3

問8 外部委託していない理由 (関東)

1 1 段目 2 段目	1 TOTAL	2 プラスの効 果が見込め ない	3 マイナスの 影響が生じ おそれ ある	4 適当な委託 先がない	5 委託を検討 したことが ない	6 その他	7 不明
1) 総務・庶務	138 100.0	21 15.2	13 9.4	3 2.2	88 63.8	4 2.9	13 9.4
2) 一般経理・会計	109 100.0	18 16.5	9 8.3	1 0.9	71 65.1	5 4.6	8 7.3
3) 税務申告	46 100.0	4 8.7	2 4.3	1 2.2	29 63.0	4 8.7	6 13.0
4) 医療事務	112 100.0	28 25.0	18 16.1	10 8.9	44 39.3	10 8.9	9 8.0
5) 人事関連	125 100.0	13 10.4	13 10.4	6 4.8	75 60.0	7 5.6	14 11.2
6) 人材教育	130 100.0	17 13.1	5 3.8	22 16.9	68 52.3	7 5.4	13 10.0
7) 福利厚生	131 100.0	20 15.3	1 1.5	11 8.4	81 61.8	7 5.3	13 9.9
8) 医療経営コンサルティング	121 100.0	25 20.7	6 5.0	11 9.1	63 52.1	7 5.8	13 10.7
9) 院内情報コンピューターシ ステム	100 100.0	15 15.0	2 2.0	12 12.0	54 54.0	8 8.0	10 10.0
10) 医療情報サービス	135 100.0	18 13.3	2 1.5	22 16.3	76 56.3	3 2.2	15 11.1
11) 広報活動	114 100.0	17 14.9	4 3.5	14 12.3	63 55.3	5 4.4	11 9.6
12) 院内物品管理	129 100.0	20 15.5	11 8.5	13 10.1	71 55.0	8 6.2	13 10.1
13) 施設管理	89 100.0	14 15.7	3 3.4	13 14.6	45 50.6	6 6.7	9 10.1
14) 警備保障	94 100.0	16 17.0	7 7.4	8 8.5	48 51.1	8 8.5	10 10.6
15) 自動車管理	126 100.0	21 16.7	1 0.8	5 4.0	78 61.9	11 8.7	13 10.3

問 8 外部委託していない理由 (甲信越)

1 段目 2 段目	TOTAL	1	2	3	4	5	6
		プラスの効 果が見込め ない	マイナスの 影響が生じ るものがある	適当な委託 先がない	委託を検討 したことが ない	その他	不明
1) 総務・庶務	29 100.0	5 17.2	5 17.2	0 0.0	16 55.2	1 3.4	3 10.3
2) 一般経理・会計	19 100.0	4 21.1	3 15.8	0 0.0	11 57.9	0 0.0	2 10.5
3) 税務申告	11 100.0	2 18.2	1 9.1	0 0.0	8 72.7	0 0.0	1 9.1
4) 医療事務	21 100.0	5 23.8	6 28.6	2 9.5	6 28.6	2 9.5	2 9.5
5) 人事関連	27 100.0	4 14.8	7 25.9	1 3.7	12 44.4	1 3.7	3 11.1
6) 人材教育	29 100.0	4 13.8	1 3.4	9 31.0	10 34.5	3 10.3	3 10.3
7) 福利厚生	27 100.0	3 11.1	1 3.7	0 0.0	18 66.7	2 7.4	3 11.1
8) 医療経営コンサルティング	26 100.0	5 19.2	4 15.4	4 15.4	9 34.6	2 7.7	2 7.7
9) 院内情報コンピュータ システム	18 100.0	3 16.7	1 5.6	2 11.1	9 50.0	2 11.1	1 5.6
10) 医療情報サービス	28 100.0	5 17.9	2 7.1	4 14.3	14 50.0	2 7.1	2 7.1
11) 広報活動	26 100.0	4 15.4	1 3.8	2 7.7	14 53.8	2 7.7	3 11.5
12) 院内物品管理	30 100.0	2 6.7	2 6.7	3 10.0	16 53.3	3 10.0	4 13.3
13) 施設管理	19 100.0	5 26.3	1 5.3	5 26.3	7 36.8	1 5.3	0 0.0
14) 警備保障	20 100.0	2 10.0	2 10.0	4 20.0	11 55.0	0 0.0	1 5.0
15) 自動車管理	23 100.0	4 17.4	1 4.3	3 13.0	15 65.2	1 4.3	0 0.0

問 8 外部委託していない理由 (東海)

1 1 段目 2 段目	度 数	1	2	3	4	5	6
率 %		プラスの効 果が見込め ない	マイナスの 影響が生じ おそれ ある	適当な委託 先がない	委託を検討 したことが ない	その他	不明
TOTAL							
1) 総務・庶務	47 100.0	12 25.5	6 12.8	2 4.3	23 48.9	1 2.1	4 8.5
2) 一般経理・会計	36 100.0	6 16.7	5 13.9	1 2.8	19 52.8	1 2.8	4 11.1
3) 税務申告	9 100.0	2 22.2	1 11.1	0 0.0	2 22.2	2 22.2	2 22.2
4) 医療事務	41 100.0	10 24.4	14 34.1	4 9.8	11 26.8	0 0.0	3 7.3
5) 人事関連	44 100.0	8 18.2	4 9.1	2 4.5	24 54.5	1 2.3	5 11.4
6) 人材教育	40 100.0	3 7.5	4 10.0	9 22.5	16 40.0	3 7.5	6 15.0
7) 福利厚生	50 100.0	6 12.0	2 4.0	6 12.0	30 60.0	1 2.0	6 12.0
8) 医療経営コンサルティング	39 100.0	7 17.9	2 5.1	6 15.4	20 51.3	0 0.0	5 12.8
9) 院内情報コミュニケーション システム	34 100.0	6 17.6	2 5.9	8 23.5	14 41.2	1 2.9	3 8.8
10) 医療情報サービス	48 100.0	10 20.8	0 0.0	10 20.8	23 47.9	0 0.0	6 12.5
11) 広報活動	43 100.0	9 20.9	2 4.7	8 18.6	18 41.9	1 2.3	5 11.6
12) 院内物品管理	45 100.0	12 26.7	8 17.8	6 13.3	16 35.6	0 0.0	5 11.1
13) 施設管理	34 100.0	3 8.8	3 8.8	9 26.5	14 41.2	1 2.9	5 14.7
14) 警備保障	40 100.0	9 22.5	4 10.0	6 15.0	16 40.0	2 5.0	4 10.0
15) 自動車管理	42 100.0	10 23.8	2 4.8	5 11.9	18 42.9	2 4.8	5 11.9

問 8 外部委託していない理由(北陸)

1 段目 2 段目	度 数 %	1	2	3	4	5	6
		プラスの効果 が見込めない	マイナスの 影響が生じ るおそれ がある	適当な委託 先がない	委託を検討 したことが ない	その他	不明
TOTAL							
1) 総務・庶務	24 100.0	4 16.7	4 16.7	0 0.0	15 62.5	1 4.2	1 4.2
2) 一般経理・会計	17 100.0	0 0.0	3 17.6	0 0.0	12 70.6	1 5.9	2 11.8
3) 税務申告	8 100.0	1 12.5	2 25.0	0 0.0	5 62.5	0 0.0	1 12.5
4) 医療事務	20 100.0	6 30.0	3 15.0	1 5.0	9 45.0	2 10.0	0 0.0
5) 人事関連	24 100.0	6 25.0	3 12.5	3 12.5	12 50.0	1 4.2	1 4.2
6) 人材教育	23 100.0	1 4.3	1 4.3	7 30.4	11 47.8	2 8.7	1 4.3
7) 福利厚生	22 100.0	3 13.6	1 4.5	3 13.6	14 63.6	1 4.5	1 4.5
8) 医療経営コンサルティング	20 100.0	3 15.0	0 0.0	2 10.0	12 60.0	2 10.0	1 5.0
9) 院内情報コンピューターシ ステム	17 100.0	2 11.8	1 5.9	6 35.3	6 35.3	1 5.9	2 11.8
10) 医療情報サービス	25 100.0	5 20.0	0 0.0	3 12.0	14 56.0	2 8.0	1 4.0
11) 広報活動	22 100.0	5 22.7	0 0.0	0 0.0	14 63.6	2 9.1	1 4.5
12) 院内物品管理	24 100.0	8 33.3	1 4.2	3 12.5	11 45.8	1 4.2	1 4.2
13) 施設管理	17 100.0	5 29.4	0 0.0	2 11.8	9 52.9	0 0.0	1 5.9
14) 警備保障	23 100.0	4 17.4	2 8.7	1 4.3	14 60.9	1 4.3	1 4.3
15) 自動車管理	22 100.0	6 27.3	1 4.5	0 0.0	14 63.6	1 4.5	1 4.5

問 8 外部委託していない理由 (近畿)

1 段目 2 段目	TOTAL	1	2	3	4	5	6
		プラスの効果が見えない	マイナスの影響をおそれる	適当な委託先がない	委託を検討しない	その他	不明
1) 総務・庶務	73 100.0	18 24.7	7 9.6	3 4.1	49 67.1	0 0.0	6 8.2
2) 一般経理・会計	65 100.0	15 23.1	10 15.4	4 6.2	41 63.1	1 1.5	5 7.7
3) 税務申告	35 100.0	5 14.3	2 5.7	1 2.9	25 71.4	2 5.7	2 5.7
4) 医療事務	57 100.0	15 26.3	21 36.8	8 14.0	10 17.5	3 5.3	4 7.0
5) 人事関連	71 100.0	19 26.8	10 14.1	4 5.6	39 54.9	1 1.4	5 7.0
6) 人材教育	57 100.0	12 17.9	3 4.5	18 26.9	28 41.8	5 7.5	5 7.5
7) 福利厚生	69 100.0	18 26.1	1 1.4	7 10.1	41 59.4	0 0.0	5 7.2
8) 医療経営コンサルティング	62 100.0	12 19.4	4 6.5	7 11.3	31 50.0	2 3.2	8 12.9
9) 院内情報コンピュータシステム	52 100.0	15 28.8	3 5.8	10 19.2	21 40.4	3 5.8	3 5.8
10) 医療情報サービス	72 100.0	16 22.2	1 1.4	13 18.1	36 50.0	2 2.8	5 6.9
11) 広報活動	66 100.0	16 24.2	0 0.0	8 12.1	36 54.5	2 3.0	7 10.6
12) 院内物品管理	64 100.0	14 21.9	5 7.8	6 9.4	33 51.6	2 3.1	4 6.3
13) 施設管理	51 100.0	14 27.5	5 9.8	7 13.7	25 49.0	1 2.0	3 5.9
14) 警備保衛	46 100.0	13 28.3	5 10.9	4 8.7	23 50.0	1 2.2	4 8.7
15) 自動車管理	64 100.0	12 18.8	3 4.7	4 6.3	42 65.6	2 3.1	5 7.8

問 8 外部委託していない理由(中国)

1 段目 2 段目	1 度 数	2 権 %	1 度 数	2 権 %	1 度 数	2 権 %	1 度 数	2 権 %	1 度 数	2 権 %	1 度 数	2 権 %	1 度 数	2 権 %	1 度 数	2 権 %	1 度 数	2 権 %
	TOTAL		1 度 数	2 権 %	1 度 数	2 権 %	1 度 数	2 権 %	1 度 数	2 権 %	1 度 数	2 権 %	1 度 数	2 権 %	1 度 数	2 権 %	1 度 数	2 権 %
			1 度 数	2 権 %	1 度 数	2 権 %	1 度 数	2 権 %	1 度 数	2 権 %	1 度 数	2 権 %	1 度 数	2 権 %	1 度 数	2 権 %	1 度 数	2 権 %
1) 総務・庶務	69	100.0	17	24.6	7	10.1	3	4.3	42	60.9	2	2.9	4	5.8				
2) 一般経理・会計	48	100.0	13	27.1	3	6.3	1	2.1	29	60.4	3	6.3	3	6.3				
3) 税務申告	17	100.0	4	23.5	1	5.9	1	5.9	9	52.9	2	11.8	0	0.0				
4) 医感事務	62	100.0	13	21.0	8	12.9	9	14.5	23	37.1	5	8.1	6	9.7				
5) 人事関連	59	100.0	13	22.0	4	6.8	2	3.4	37	62.7	4	6.8	3	5.1				
6) 人材教育	63	100.0	7	11.1	0	0.0	11	17.5	38	60.3	3	4.8	8	12.7				
7) 福利厚生	62	100.0	9	14.5	0	0.0	4	6.5	44	71.0	2	3.2	6	9.7				
8) 医業経営コンサルティング	52	100.0	8	15.4	4	7.7	1	1.9	30	57.7	4	7.7	7	13.5				
9) 院内情報コンピューターシステム	46	100.0	7	15.2	3	6.5	4	8.7	22	47.8	7	15.2	5	10.9				
10) 医療情報サービス	65	100.0	8	12.3	1	1.5	4	6.2	45	69.2	3	4.6	6	9.2				
11) 広報活動	61	100.0	7	11.5	1	1.6	6	9.8	39	63.9	2	3.3	7	11.5				
12) 院内物品管理	69	100.0	12	17.4	3	4.3	5	7.2	35	50.7	6	8.7	9	13.0				
13) 施設管理	44	100.0	7	15.9	1	2.3	3	6.8	21	47.7	8	18.2	5	11.4				
14) 警備保障	55	100.0	12	21.8	2	3.6	2	3.6	28	50.9	7	12.7	5	9.1				
15) 自動車管理	65	100.0	13	20.0	3	4.6	5	7.7	34	52.3	4	6.2	7	10.8				