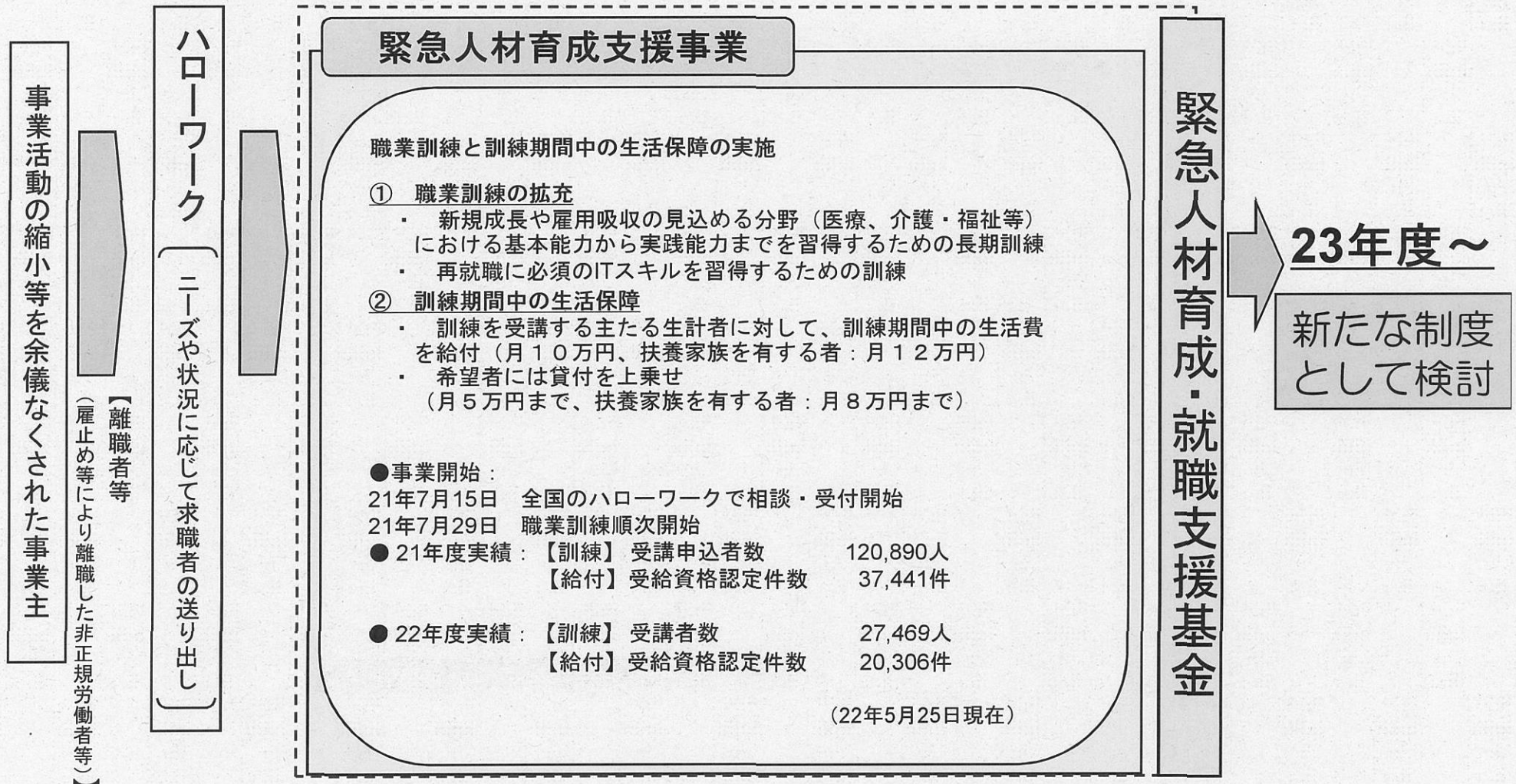


緊急人材育成支援事業の 実施状況について

「緊急人材育成支援事業」について

- 雇用保険を受給できない者（非正規離職者、長期失業者など）等に対する新たなセーフティネットとして、基金を造成し、ハローワークが中心となって、職業訓練及び訓練期間中の生活保障のための「訓練・生活支援給付」を内容とした「緊急人材育成支援事業」を実施。



基金訓練計画コース数及び定員数(開講月別)

(平成21年度)

	21年7・8月	21年9月	21年10月	21年11月	21年12月	22年1月	22年2月	22年3月	21年度計
コース数	86	81	215	402	325	491	575	927	3,102
定員数	2,080	1,747	4,696	8,261	6,845	11,109	11,757	19,130	65,625

※ 開講が平成22年3月31日までの認定済みコース数及び認定済み定員数。

(平成22年度)

	22年4月	22年5月	22年6月	22年7月以降	22年度計
コース数	1,094	1,057	1,303	1,093	4,547
定員数	24,364	23,140	28,741	24,385	100,630

※ 開講が平成22年4月1日以降に開講予定の認定済みコース数及び認定済み定員数。

基金訓練計画認定分(22年度実績(22年5月25日現在))

職業横断スキル				基礎演習コース		実践演習コース		社会的事業者等訓練コース		合計	
IT基礎		営業・販売・事務		コース数	定員数	コース数	定員数	コース数	定員数	コース数	定員数
757	15,580	131	3,196	204	4,839	842	20,206	27	376	1,961	44,197

分野	IT	事務	医療事務	介護福祉	農林業	電気関連	機械・金属	建設関連	その他
コース数	175	150	115	196	20	8	13	32	133
定員数	4,074	3,744	2,970	4,986	344	185	209	691	3,003

[参考] 基金訓練計画認定分(21年度実績(22年3月31日現在))

職業横断スキル				基礎演習コース		実践演習コース		社会的事業者等訓練コース		合計	
IT基礎		営業・販売・事務		コース数	定員数	コース数	定員数	コース数	定員数	コース数	定員数
コース数	定員数	コース数	定員数								
2,633	51,871	460	10,672	589	13,415	1,990	45,762	16	338	5,688	122,058

分野	IT	事務	医療事務	介護福祉	農林業	電気関連	機械・金属	建設関連	その他
コース数	424	225	321	439	50	17	65	128	321
定員数	9,631	5,229	7,695	11,075	905	432	1,130	2,569	7,096

22年度認定実績（22年5月25日現在）

都道府県	01_職業横断スキル				02_基礎演習		03_実践演習		04_社会的事業者等		合計	
	01_I T基礎		03_営業・販売・事務		コース件数	定員数	コース件数	定員数	コース件数	定員数	コース件数	定員数
	コース件数	定員数	コース件数	定員数								
01 北海道	47	1,239	6	170	13	311	54	1,398	1	10	121	3,128
02 青森県	8	180	4	80	3	80	14	326	1	20	30	686
03 岩手県	14	263	0	0	1	16	7	109	0	0	22	388
04 宮城県	6	95	0	0	0	0	7	140	0	0	13	235
05 秋田県	14	270	1	18	1	20	5	95	0	0	21	403
06 山形県	11	223	0	0	4	104	9	192	0	0	24	519
07 福島県	13	242	0	0	4	86	9	160	0	0	26	488
08 茨城県	21	396	1	12	4	97	12	267	0	0	38	772
09 栃木県	45	961	0	0	4	103	14	304	0	0	63	1,368
10 群馬県	12	274	0	0	1	15	10	292	0	0	23	581
11 埼玉県	31	568	5	134	8	183	31	748	1	5	76	1,638
12 千葉県	34	670	4	93	8	193	36	832	1	10	83	1,798
13 東京都	56	1,244	28	776	17	409	113	2,952	2	26	216	5,407
14 神奈川県	14	233	8	213	7	162	29	717	3	22	61	1,347
15 新潟県	7	167	0	0	4	75	21	438	0	0	32	680
16 富山県	5	88	0	0	0	4	8	144	2	24	15	260
17 石川県	5	69	0	0	9	155	8	206	0	0	22	430
18 福井県	3	35	0	0	0	0	1	20	0	0	4	55
19 山梨県	2	32	2	44	1	30	5	120	0	0	10	226
20 長野県	11	204	1	20	3	60	12	280	2	20	29	584
21 岐阜県	8	159	1	24	3	67	10	221	0	0	22	471
22 静岡県	19	296	1	25	3	70	11	250	0	0	34	641
23 愛知県	32	720	2	45	5	140	31	737	1	12	71	1,654
24 三重県	11	187	0	0	1	15	5	116	0	0	17	318
25 滋賀県	3	63	1	15	4	90	5	88	1	12	14	268
26 京都府	14	320	1	25	1	20	16	403	0	0	32	768
27 大阪府	69	1,477	26	634	19	444	126	3,186	0	0	240	5,741
28 兵庫県	39	644	5	115	3	65	29	677	2	40	78	1,541
29 奈良県	13	256	6	144	1	30	6	150	0	0	26	580
30 和歌山県	15	305	1	20	2	40	6	111	0	0	24	476
31 鳥取県	3	56	1	25	2	35	1	20	0	0	7	136
32 島根県	4	60	0	0	2	50	2	30	0	0	8	140
33 岡山県	7	165	3	80	3	70	7	179	0	0	20	494
34 広島県	20	391	2	44	0	0	19	444	0	0	41	879
35 山口県	4	83	1	20	1	20	7	153	0	0	13	276
36 徳島県	4	80	1	17	0	0	5	120	0	0	10	217
37 香川県	5	85	1	15	0	0	4	81	1	30	11	211
38 愛媛県	2	40	0	0	1	20	5	100	2	45	10	205
39 高知県	2	30	0	0	2	54	4	66	0	0	8	150
40 福岡県	43	931	8	164	14	387	61	1,472	2	30	128	2,984
41 佐賀県	9	217	1	20	10	213	7	142	1	20	28	612
42 長崎県	11	204	1	24	3	80	11	315	0	0	26	623
43 熊本県	27	627	2	50	5	114	13	286	0	0	47	1,077
44 大分県	6	112	0	0	1	30	10	249	0	0	17	391
45 宮崎県	7	134	1	20	2	42	10	260	1	15	21	471
46 鹿児島	12	266	0	0	7	145	8	154	2	25	29	590
47 沖縄県	9	219	5	110	17	495	18	456	1	10	50	1,290
総計	757	15,580	131	3,196	204	4,839	842	20,206	27	376	1,961	44,197

[参考] 21年度認定実績 (22年3月31日現在)

都道府県	01_職業横断スキル				02_基礎演習		03_実践演習		04_社会的事業者等		合計	
	01_IT基礎		03_営業・販売・事務		コース件数	定員数	コース件数	定員数	コース件数	定員数	コース件数	定員数
	コース件数	定員数	コース件数	定員数								
01 北海道	117	2,812	14	335	21	493	103	2,628	2	40	257	6,308
02 青森県	59	1,165	3	50	14	297	22	438	0	0	98	1,950
03 岩手県	42	795	3	55	16	330	29	473	0	0	90	1,653
04 宮城県	78	1,473	5	107	6	115	44	862	0	0	133	2,557
05 秋田県	36	570	3	50	2	40	8	150	0	0	49	810
06 山形県	46	914	6	115	9	184	10	205	1	40	72	1,458
07 福島県	55	1,052	1	15	11	220	20	314	0	0	87	1,601
08 茨城県	72	1,398	2	40	10	219	49	1,048	0	0	133	2,705
09 栃木県	133	2,380	3	70	13	231	22	482	1	15	172	3,178
10 群馬県	44	1,040	3	69	5	120	30	778	0	0	82	2,007
11 埼玉県	82	1,567	10	242	13	349	30	758	0	0	135	2,916
12 千葉県	97	1,931	12	317	29	710	45	1,053	0	0	183	4,011
13 東京都	224	5,018	91	2,488	62	1,488	312	7,753	0	0	689	16,747
14 神奈川県	70	1,324	25	661	28	682	52	1,232	0	0	175	3,899
15 新潟県	50	915	2	30	13	300	56	1,326	0	0	121	2,571
16 富山県	23	361	7	117	24	463	22	366	0	0	76	1,307
17 石川県	20	330	0	0	20	356	27	521	0	0	67	1,207
18 福井県	14	266	4	80	2	40	12	230	0	0	32	616
19 山梨県	14	285	12	264	0	0	7	149	0	0	33	698
20 長野県	61	1,164	7	129	11	230	35	750	0	0	114	2,273
21 岐阜県	43	755	0	0	3	70	25	516	0	0	71	1,341
22 静岡県	47	859	3	60	8	190	33	767	0	0	91	1,876
23 愛知県	114	2,611	8	177	6	142	92	2,272	1	25	221	5,227
24 三重県	50	804	0	0	0	0	15	311	0	0	65	1,115
25 滋賀県	25	454	3	60	14	405	16	311	0	0	58	1,230
26 京都府	65	1,241	24	589	3	78	39	970	0	0	131	2,878
27 大阪府	218	4,521	63	1,496	30	673	236	5,764	1	20	548	12,474
28 兵庫県	98	1,569	23	485	24	508	74	1,626	0	0	219	4,188
29 奈良県	27	478	10	205	2	30	16	317	1	20	56	1,050
30 和歌山県	55	1,105	4	120	3	60	16	304	0	0	78	1,589
31 鳥取県	8	169	5	88	6	90	11	216	0	0	30	563
32 島根県	23	318	0	0	3	60	6	105	0	0	32	483
33 岡山県	20	412	15	341	7	163	32	768	0	0	74	1,684
34 広島県	54	1,051	10	227	12	305	46	1,078	0	0	122	2,661
35 山口県	17	322	6	140	9	200	19	397	0	0	51	1,059
36 徳島県	16	294	5	87	4	83	11	212	1	10	37	686
37 香川県	23	402	6	109	3	56	15	247	0	0	47	814
38 愛媛県	26	412	4	60	6	145	17	335	0	0	53	952
39 高知県	12	192	0	0	7	137	18	352	0	0	37	681
40 福岡県	110	2,268	18	380	35	891	103	2,464	0	0	266	6,003
41 佐賀県	20	421	3	60	4	90	12	230	0	0	39	801
42 長崎県	46	740	3	50	6	162	28	649	2	40	85	1,641
43 熊本県	46	972	3	70	18	408	41	885	3	60	111	2,395
44 大分県	18	360	8	165	15	385	15	375	0	0	56	1,285
45 宮崎県	27	525	5	105	31	724	20	412	0	0	83	1,766
46 鹿児島	29	512	2	36	13	276	18	379	1	8	63	1,211
47 沖縄県	59	1,344	16	328	8	217	81	1,984	2	60	166	3,933
総計	2,633	51,871	460	10,672	589	13,415	1,990	45,762	16	338	5,688	122,058

基金訓練応募状況(平成22年5月25日現在)

- 応募倍率については、事業開始後は平均で1倍に満たない状況であったが、その後は、すべての新規求職者への積極的な周知に努め、最近の平均応募倍率は1.4倍程度となっている。分野別には介護系の応募者が多く、最近の応募倍率は2倍程度と高い。
- 定員充足率については、事業開始直後は平均で7割程度であったが、辞退者が出た場合の繰上げ受講を可能とする等、充足率向上のための取組を強化し、最近では平均して85%以上の充足率となっている。

		コース数	定員数	応募者数	入校者数	応募倍率	定員充足率
7月～10月開講	職業横断的ITスキル	222	4,745	4,186	3,328	0.88	70.1%
	基礎演習	22	472	380	302	0.81	64.0%
	実践演習	57	1,332	1,615	1,119	1.21	84.0%
	介護系	15	376	576	346	1.53	92.0%
	医療事務系	14	357	404	292	1.13	81.8%
	情報系	7	157	175	132	1.11	84.1%
	その他	21	442	460	349	1.04	79.0%
小計		301	6,549	6,181	4,749	0.94	72.5%
11月開講	職業横断的ITスキル	206	3,773	3,535	2,761	0.94	73.2%
	基礎演習	29	648	473	397	0.73	61.3%
	実践演習	118	2,704	3,228	2,130	1.19	78.8%
	介護系	18	458	587	395	1.28	86.2%
	医療事務系	19	400	529	344	1.32	86.0%
	情報系	30	662	833	548	1.26	82.8%
	その他	51	1,184	1,279	843	1.08	71.2%
小計		353	7,125	7,236	5,288	1.02	74.2%
12月開講	職業横断的ITスキル	173	3,429	3,717	2,702	1.08	78.8%
	基礎演習	17	366	321	279	0.88	76.2%
	実践演習	106	2,375	2,934	1,938	1.24	81.6%
	介護系	24	620	975	572	1.57	92.3%
	医療事務系	22	518	634	439	1.22	84.7%
	情報系	13	283	413	258	1.46	91.2%
	その他	47	954	912	669	0.96	70.1%
小計		296	6,170	6,972	4,919	1.13	79.7%
1月開講	職業横断的ITスキル	254	5,437	6,577	4,540	1.21	83.5%
	基礎演習	32	756	881	625	1.17	82.7%
	実践演習	164	3,975	5,751	3,319	1.45	83.5%
	介護系	39	993	1,876	920	1.89	92.6%
	医療事務系	43	1,090	1,356	897	1.24	82.3%
	情報系	28	661	948	583	1.43	88.2%
	その他	54	1,231	1,571	919	1.28	74.7%
小計		450	10,168	13,209	8,484	1.30	83.4%
2月開講	職業横断的ITスキル	337	6,271	7,505	5,277	1.20	84.1%
	基礎演習	32	644	710	538	1.10	83.5%
	実践演習	175	4,071	5,887	3,534	1.45	86.8%
	介護系	35	908	1,741	841	1.92	92.6%
	医療事務系	27	598	823	522	1.38	87.3%
	情報系	44	1,068	1,580	944	1.48	88.4%
	その他	69	1,497	1,743	1,227	1.16	82.0%
小計		544	10,986	14,102	9,349	1.28	85.1%
3月開講	職業横断的ITスキル	517	9,971	12,956	8,703	1.30	87.3%
	基礎演習	64	1,403	1,417	1,076	1.01	76.7%
	実践演習	297	6,707	11,539	6,005	1.72	89.5%
	介護系	83	2,061	4,800	1,984	2.33	96.3%
	医療事務系	44	1,062	1,612	957	1.52	90.1%
	情報系	68	1,477	2,162	1,315	1.46	89.0%
	その他	102	2,107	2,965	1,749	1.41	83.0%
社会的事業者等		2	40	40	39	1.00	97.5%
小計		880	18,121	25,952	15,823	1.43	87.3%

4月開講	職業横断的ITスキル	455	9,658	12,628	8,336	1.31	86.3%
	基礎演習	118	2,719	2,594	2,086	0.95	76.7%
	実践演習	364	8,618	13,304	7,465	1.54	86.6%
	介護系	84	2,107	4,154	1,925	1.97	91.4%
	医療事務系	52	1,307	2,125	1,191	1.63	91.1%
	情報系	79	1,841	2,461	1,568	1.34	85.2%
	その他	149	3,363	4,564	2,781	1.36	82.7%
社会的事業者等	8	178	185	139	1.04	78.1%	
小計		945	21,173	28,711	18,026	1.36	85.1%
5月開講	職業横断的ITスキル	228	4,625	6,332	3,920	1.37	84.8%
	基礎演習	55	1,308	1,370	1,060	1.05	81.0%
	実践演習	225	5,043	8,519	4,401	1.69	87.3%
	介護系	46	1,186	2,317	1,100	1.95	92.7%
	医療事務系	31	775	1,475	711	1.90	91.7%
	情報系	47	981	1,788	871	1.82	88.8%
	その他	101	2,101	2,939	1,719	1.40	81.8%
社会的事業者等	5	85	128	62	1.51	72.9%	
小計		513	11,061	16,349	9,443	1.48	85.4%
合計	職業横断的ITスキル	2,392	47,909	57,436	39,567	1.20	82.6%
	基礎演習	369	8,316	8,146	6,363	0.98	76.5%
	実践演習	1,506	34,825	52,777	29,911	1.52	85.9%
	介護系	344	8,709	17,026	8,083	1.95	92.8%
	医療事務系	252	6,107	8,958	5,353	1.47	87.7%
	情報系	316	7,130	10,360	6,219	1.45	87.2%
	その他	594	12,879	16,433	10,256	1.28	79.6%
社会的事業者等	15	303	353	240	1.17	79.2%	
合計		4,282	91,353	118,712	76,081	1.30	83.3%

- ※ 応募倍率＝応募者数／定員数
- ※ 定員充足率＝入校者数／定員数
- ※ 平成22年5月19日までの開講コースについて平成22年5月19日時点の速報値
- ※ 未就職卒業者向け基金訓練については、「基礎演習」において計上
- ※ 合宿型若者自立プログラムについては、「社会的事業者」において計上
- ※ 中止コース等を含まない

未就職卒業生向け基金訓練実施状況

平成22年5月12日現在

認定済みコース数	182 件
うち開始済みコース数	73 件
認定済み定員数	4,274 人
うち開始済みコースの定員数	1,678 人
受講者数※	887 人

※ 平成22年4月1日訓練開始。

※ 受講者数は、開講済みの73コース、定員1,678人分のうち、把握した57コース、定員1,320人分に対する暫定値である。

訓練・生活支援給付の受給資格認定件数(月別)

(単位:件)

	全体		
		基金訓練 受講者	公共職業訓練 受講者
21年7月	34	0	34
21年8月	995	364	631
21年9月	1,630	463	1,167
21年10月	2,449	1,049	1,400
21年11月	3,974	2,285	1,689
21年12月	6,827	4,551	2,276
22年1月	5,673	4,170	1,503
22年2月	5,581	4,538	1,043
22年3月	10,278	8,917	1,361
22年4月	11,929	9,378	2,551
22年5月	8,377	7,280	1,097
合計	57,747	42,995	14,752

※ 平成22年5月25日現在

訓練・生活支援給付・受給資格認定者年齢別分布

(平成21年度)

	～19歳	20～29歳	30～39歳	40～49歳	50～59歳	60歳～	21年度計
単身	266	4,747	8,485	6,767	3,917	1,158	25,340
扶養者あり	14	1,230	4,071	4,110	2,025	651	12,101
計	280	5,977	12,556	10,877	5,942	1,809	37,441

※ 平成22年3月31日までの認定状況

(平成22年度)

	～19歳	20～29歳	30～39歳	40～49歳	50～59歳	60歳～	22年度計
単身	778	3,097	4,208	3,272	2,062	612	14,029
扶養者あり	15	707	2,073	2,049	1,092	341	6,277
計	793	3,804	6,281	5,321	3,154	953	20,306

※ 平成22年4月1日から5月25日までの認定状況

訓練・生活支援資金融資実施件数（平成21年8月～）

平成22年3月31日現在

（件、千円）

21年8月分		21年9月分		21年10月分		21年11月分		21年12月分		22年1月分		22年2月分		22年3月分		21年度計	
件数	金額	件数	金額	件数	金額	件数	金額	件数	金額	件数	金額	件数	金額	件数	金額	件数	金額
59	11,580	158	30,100	353	79,612	367	88,423	927	211,583	849	195,905	970	221,348	1,229	284,279	4,912	1,122,830

平成22年4月30日現在

22年4月分		22年度計	
件数	金額	件数	金額
1,488	377,040	1,488	377,040

【参考】

中央職業能力開発協会
平成21年7月13日
達 第 12 号

改正 平成22年1月 7日 達 第 1号
改正 平成22年2月23日 達 第 2号

基金訓練の認定基準

緊急人材育成・就職支援基金による職業訓練（以下「基金訓練」という。）が受講者の再就職に真に資するものとして設定、実施されるよう担保するため、基金訓練が満たすべき基準（以下「認定基準」という。）を次のとおり定める。

（実施機関）

1. 基金訓練の実施機関は、専修学校、各種学校、教育訓練企業等の民間教育訓練機関、大学・短期大学（大学院）、事業主、職業訓練法人、NPO法人、社会福祉法人、認定職業訓練施設、農林業の団体、事業主団体等（以下「教育訓練機関」という。）とし、社会的事業者等訓練コースの実施機関については、上記の教育訓練機関のうち、次のいずれの要件にも該当すること。

- ① 法人格を有する団体であること。
- ② 営利を目的とせず、社会教育、環境保全、人権擁護、男女共同参画社会の形成、子供の健全育成など、特定非営利活動促進法（平成10年法律第7号）第2条別表の特定非営利活動に相当する社会性の高い事業（以下「社会的事業等」という。）を展開しているもの（以下「社会的事業者等」という。）であること。
- ③ 社会的事業等分野での就業又は起業若しくは経営参画を希望する者に対する人材育成機能を備えていること（社会的事業等分野での就業又は起業若しくは経営参画を希望する者に対する人材育成事業を認定計画申請日の直近1年間に少なくとも3か月程度は実施していること。）。

なお、合宿型若者自立プログラムの実施機関の場合、本要件は、「ニート等の若者の職業的自立支援に関わる事業を認定計画申請日の直近1年間において実施しており、かつ、地域における若者自立支援に係る関係行政機関及び関係支援機関等により構成される会議の主催又は参加の活動を認定計画申請日の直近1年間において1回以上実施していること」とすること。

- ④ 宗教・政治活動を目的としたものでないこと。

(事業実績)

2. 教育訓練機関のこれまでの入校状況、事業実績等にかんがみ、安定した事業運営が可能と認められること。具体的には、認定計画申請日以前において教育訓練を概ね1年以上実施しており、入校実績・修了実績を有する者であること。ただし、教育訓練を主な業務としていない事業主団体、事業主等にあつては、事業等を認定計画申請日以前において概ね1年以上継続して実施していること。

(組織体制、施設設備)

3. 教育訓練及びこれに付帯する事務事業を適切に運営できる組織体制、責任者、訓練指導担当者（以下「講師」という。）及び運営・管理担当者を備えており、教育訓練を実施する上で必要となる教室・実習室、設備、備品等を所有又は賃貸借契約等により訓練期間中は常に使用できる状態であること。具体的には、次の要件を全て満たしていること。

(定員)

- ① 概ね10人～30人の受講者定員であること。

ただし、実際に生産活動や営業活動を行っている事業所における雇用関係に入らずに行う実習形式による教育訓練（以下「企業実習」という。）又は社会的事業者等訓練コースのワークショップ型訓練若しくはOJT型訓練を行う場合は、1人（合宿型若者自立プログラムは2人）からとすることができること。

(事務局)

- ② 教育訓練の運営に当たって、施設・設備及び訓練指導体制等の教育訓練全般に係る責任者1名を配置でき、また受講者からの問い合わせ等に常時対応する窓口としての運営・管理担当者を1名以上配置する体制を整備すること。

(実施場所)

- ③ 教育訓練の実施場所は、訓練期間中は、原則として同一の場所とする。ただし、職場見学、職場体験については、この限りではないこと。また、座学と企業実習を組み合わせたデュアル形式の場合は、座学実施場所と企業実習実施場所が異なっても差し支えないこと。さらに、社会的事業者等訓練コースについては、座学実施場所とワークショップ（ロールプレイ、職務のエッセンスを抽出した作業訓練、課題発見学習等をいう。以下同じ。）又はOJT（ワークショップ型訓練においては、雇用関係に入らずに日常の業務に就きながら行われる訓練をいう。また、OJT型訓練においては、社会的事業者等分野の経営者等への同行を通じ、当該経営者等自身が行う対外折衝、内部打合せ等の業務を間近で体験する研修、社会的事業者等分野の事業スタッフとしての実務研修等をいう。以下同じ。）の実施場所が異なっても差し支えないこと。

(施設)

- ④ 教室の面積は、受講者1人当たり1.65㎡以上であること。
- ⑤ 実習室の面積は、実技が適切かつ安全に実施できるよう配慮されていること。

(合宿型若者自立プログラムの施設)

- ⑥ 合宿型若者自立プログラムの施設においては、ミーティングルーム、ベッドルーム、炊事場、浴室等の施設が整備されていること。このうち、ベッドルームについては、受講者1人当たりの居住面積は8㎡以上であるとともに、健康、安全な生活が担保され、かつ、受講者のプライバシーに対する配慮が十分なされていること。

(設備)

- ⑦ 教室は、教育訓練に必要な受講者用の机・イス及び教育訓練用掲示機材（ホワイトボード等）が必要数整備されていること。
- ⑧ 実技を行う教室・実習室は、教育訓練の内容や程度、受講者数に応じて適切かつ効果的かつ安全に実施できる設備、備品等が必要数整備されていること。
- ⑨ 労働安全衛生関係法令等により、定期点検、講習又は免許が必要とされている機械等の使用に当たっては、これに関する必要な措置が講じられていること。
- ⑩ 訓練カリキュラムにパソコンを使用する内容が含まれる場合にあっては、上記のほか、次の要件を全て満たしていること。
 - イ パソコンは、受講者1人1台の割合で設置されていること。
 - ロ ソフトウェアについて使用許諾契約に基づき、適正に使用できるものであること。
- ⑪ 受講者が快適に教育訓練を受講できる照明、空調・換気、トイレ、洗面所、事務室等施設・設備が整備されていること。

(訓練指導担当者・講師)

4. 講師は、教育訓練を効果的に指導できる専門知識、能力、経験を有する者であって、教育訓練を適正に運営することができるものを確保すること。具体的には、次の要件を全て満たすこと。

- ① 講師の数は、実技にあっては受講者15人までは1人、15人を超えるときは2人以上（助手を含む。）の配置を標準とし、学科にあっては受講者30人までは1人の配置を標準とすること。

これに加え、実技の実施に伴う危険の程度や指導の難易（度）、社会的事業者等訓練コースの受講者の特性を踏まえたきめ細かい指導の必要性に応じた必要な講師の数を確保すること。

- ② 講師は、職業訓練指導員免許を有する者、職業能力開発促進法（昭和44年法律第64号）第30条の2第2項の規定に該当する者等であって教育訓練の適切な実施が可能であると認められるものであること。

基礎演習コースを担当する講師は、独立行政法人雇用・能力開発機構都道府県センター（以下「機構センター」という。）が行う講師育成講座を修了することが望ましいこと。

また、新規成長・雇用吸収分野等訓練コースを担当する講師は、当該分野の専門的な指導経験、機器導入の支援の業務等、日常的に機器の利用法等についてユーザーに説明する業務に従事した経験等が1年以上であるなどの講師として相応しい者であること。

- ③ 企業実習においては、上記に定める者のほか、職場等において指導する内容に熟知しており、かつ、適切に実施できる者も講師となれること。
- ④ 合宿型若者自立プログラムの講師は、上記に定める者のほか、若者自立支援に関する指導ノウハウ及び1年以上の指導実績を有し、かつ、合宿型若者自立プログラムの適切な実施が可能であると認められる者であること。また、講師の数は、受講者5人までは1人、5人を超えるときは2人以上とするとともに、夜間の宿直については、2名以上の講師又は責任者の配置を標準とすること。

(訓練科の名称)

- 5. 訓練科の名称は、教育訓練の内容を端的に表現した名称であること。

(訓練対象者)

- 6. 社会的事業者等訓練コースのワークショップ型訓練の主な対象者は、非正規労働者、ニート等の若者、障害者、母子家庭の母等であって社会的事業等分野での就業を希望するものであること。ただし、合宿型若者自立プログラムの主な対象者は、合宿型若者自立プログラムにより就職の実現が見込まれる概ね40歳未満の無業者とすること。
また、OJT型訓練の主な対象者は、NPO法人等の社会的事業等分野での起業、経営参画を希望する者であること。
さらに、基金訓練のいずれのコースについても受講するに当たり、「キーボード入力ができる」といった条件がある場合は、予め明確にすること。

(訓練内容)

- 7. 教育訓練の内容は、次のいずれかに該当すること。
 - ① 職業横断的スキル習得訓練コースは、文書作成、表計算・図表作成、プレゼンテーション資料作成等の職業横断的な情報技術又は会計・経理等に係る必要な知識・技能を習得する内容で座学により実施するものであること。
 - ② 新規成長・雇用吸収分野等訓練コースのうち、基礎演習コースは、就職に必要な基礎力の養成、主要な業界や業種に係る短期間の体験等の提供からなる内容で主に座学により実施するものであること。
また、実践演習コースは、教育訓練受講後に就業を想定する産業分野の職種において、必要な実践的な知識・技能・技術を習得する内容であること。なお、このコースにあっては、座学形式によるほか、デュアル形式又は企業実習のみにより実施することもできること。
 - ③ 社会的事業者等訓練コースのうち、ワークショップ型訓練は、社会的事業等分野の事業内容に関わる職場を模した作業環境でのワークショップ、社会的事業等分野の業務についてのOJTや基礎知識習得のための座学、生活訓練、労働の意義を理

解させるための体験等を効果的・弾力的に組み合わせた内容であること。このうち、合宿型若者自立プログラムは、合宿形式による集団生活の中での生活訓練、労働の意義を理解させるための体験、社会的事業等分野の業務についてのOJT、資格取得のための座学等を弾力的・効果的に組み合わせることにより、社会人、職業人として必要な基本能力の習得、勤労観の醸成を図るとともに、働くことについての自信と意欲を付与する内容であること。

また、OJT型訓練は、社会的事業等分野の経営、事業遂行への参画に係るOJT、社会的事業等分野についての経営上の知識習得のための座学を効果的・弾力的に組み合わせた内容であること。

- ④ 座学形式による訓練は、集合型訓練により行うこととし、eラーニング等通信によるものは認めないこと。

(訓練カリキュラム・訓練期間・訓練時間)

8. 教育訓練の目的・目標、訓練内容、訓練期間、訓練時間等が、受講者の職業能力の開発及び向上に資するものであって、就業に有効な基礎的能力の養成に必要な教育訓練と認められること。具体的には、次の要件を全て満たしていること。

- ① 訓練内容、訓練期間及び訓練時間が、教育訓練の目的・目標（仕上がり像）と整合性を有するものであること。
- ② 訓練時間は、1日5～6時間を標準とし、1か月100時間以上とすること。また、時間数の算定については、50分以上60分未満（休憩時間を除く。）を1時間として算定して差し支えないこととするが、やむを得ず90分で行う場合は、2時間として算定できることとすること。
- ③ 職業横断的スキル習得訓練コースの訓練期間は、3か月程度であり、かつ総訓練時間は300時間以上であること。このうち、6時間以上は職業人講話、就職講話であること。
- ④ 新規成長・雇用吸収分野等訓練コースのうち、基礎演習コースの訓練期間は3～6か月程度であり、かつ、訓練時間は1か月当たり100時間以上であること。このうち、18時間以上は職場見学、職場体験、職業人講話であるとともに、90時間以上は、自己理解、職業意識、表現スキル、人間関係スキル等に関する訓練カリキュラムを含むこと。また、訓練期間中に各受講者が3回以上キャリア・コンサルティングを受ける機会が確保されていること。

実践演習コースの訓練期間は3～6か月程度であり、かつ、訓練時間は1か月当たり100時間以上であること。このうち、座学形式のみにより行う場合は、18時間以上は職場見学、職場体験であること。

- ⑤ 社会的事業者等訓練コースの訓練期間は、3か月～1年程度（合宿型若者自立プログラムは3～6か月程度、それ以外は6か月～1年程度）であり、かつ、訓練時間は1か月当たり100時間以上であること。このうち、ワークショップ型訓練については、20時間以上は職場体験（合宿型若者自立プログラムにおいては、総訓練時間の1/4以上は職場見学、職場体験又は職業人講話）であること。また、全訓練期間に

についての総訓練時間数の要件を満たす場合には、上記8②の規定に関わらず、訓練開始月のみ1日5時間、1か月100時間を下回っても差し支えないこと。

- ⑥ 同一コースの受講者については、原則として、同一時刻に一斉に訓練を開始するとともに一斉に訓練を終了すること。ただし、個々の受講者に対する個別指導、補講等については、この限りではない。

(修了後の資格)

9. 教育訓練修了後に取得できる資格がある場合は、予め明確にすること。

(指導方法)

10. 認定された訓練カリキュラムに基づき、施設・設備や教材等を有効に活用した効果的な指導方法等により、各受講者の特質及び習得状況に応じた指導を行うこと。

(教材)

11. 認定された訓練カリキュラムとの整合性があり、教育訓練効果が期待できる教材・消耗品を使用すること。

(受講費用)

12. 受講費用は無料であること。ただし、受講者の所有となる教科書、実習服等は除くこと。また、合宿型若者自立プログラムについては、宿泊に伴う個人の生活費(食費、宿泊費)は受講者の負担とすること。

(教育訓練の記録作成・保管)

13. 実施した日々の教育訓練の内容、担当講師名、受講者の出席記録及び受講者の習得状況に関する記録を作成し、適正に保管すること。

(修了証の発行)

14. あらかじめ定められた訓練日数の8割以上を受講しているとともに習得した知識・技能が修了に値すると認められる場合に修了とすることとし、この要件に該当する受講者に対して、実施機関が予め定めた様式に基づき修了証を発行すること。

(欠格要件)

15. 次のいずれの事項にも該当しないこと。

① 実施機関

イ 教育訓練に関して教材等の著作権法違反等、関係法令に違反し処罰の対象又は損害賠償の対象となった者であって、当該事実が判明した日から2年を経過していないもの。

ロ 税法違反等、公序良俗に違反し、社会通念上、緊急人材育成・就職支援基金による基金訓練実施機関とすることが相応しくないと中央職業能力開発協会(以下「中央協会」という。)会長が判断した者

- ハ 中央協会又は機構センターが行う調査において不正受給を行おうとした者又は行った者であつて、当該事実が発覚した日から2年を経過していないもの。
- ニ その他教育訓練の実施機関として明らかに適性を欠くと中央協会会長が判断した者又は判断する者。

② 実施コース

- イ 直接、職業能力の開発・向上に関連しないものや、一定の関連性があつても、一般的に趣味・教養・生活等との関連性が強いもの、職業能力のごく一部を開発・向上するに過ぎないもの、通常の就職に当たって特別の教育訓練を要しないもの（事業主又は事業主団体が実施主体である場合は、当該事業主への就職促進に資するものであれば、この限りではない。）。
- ロ 通常の雇用・就業形態を勧奨した場合、その職業能力を習得したとしても段階的に安定した雇用・起業等に結びつくことが期待し難いもの（事業主又は事業主団体が実施主体である場合は、当該事業主への就職促進に資するものであれば、この限りではない。）。
- ハ 業務独占又は業務独占的資格の存する職業に係るものであつて、当該資格取得に資するために1年を超える訓練コース設定が必要なもの。
- ニ 資格取得を目的としたもののうち、(i)当該資格の社会的認知度が総じて低いもの、(ii)合格者数が相当程度少なく、かつ、総量規制がなされているもの、(iii)専ら公務員としての就職の要件となっているもの（事業主又は事業主団体が実施主体である場合は、当該事業主への就職促進に資するものであれば、この限りではない。）。
- ホ 特別の法律に基づかない医療類似行為に係る能力習得を目的とし、訓練実施上、身体への接触が不可避なもの。

(個人情報の取扱い)

16. 教育訓練を実施するに当たって、個人情報を取り扱う際には、個人の権利、利益を侵害することがないような管理・運営を行うことができる機関であること。

(企業実習の要件)

17. 企業実習を行う場合は、次の要件を全て満たしている機関であること。

① 定員分の企業実習先を確保している機関であること。

なお、企業実習先については、次の基準を満たしていること。

- イ 実際に生産活動や営業活動を行っている事業所における雇用関係に入らずに行う実習形式による実践的な訓練内容であること。
- ロ 訓練実施事業所の就業規則に基づく所定労働時間内に行われるものであること。
- ハ 企業実習先の訓練には、実習指導者、訓練評価者、管理責任者を1名以上確保していること。ただし、それぞれは兼務できること。
- ニ 安全衛生に関する知識・技術の習得を目的とした訓練カリキュラムを含んでいること。

ホ 安全、衛生、その他の作業条件について労働基準法（昭和22年法律第49号）及び労働安全衛生法（昭和47年法律第57号）の規定に準ずる取扱いをしていること。

② 企業実習先への指導が適正かつ効果的に実施できる機関であること。

（ジョブ・カード講習修了者等の配置）

18. 教育訓練開始日までにジョブ・カード講習修了者又はジョブ・カード講習の受講資格を持ち、その受講が予定されている者を配置すること若しくは配置が見込まれること、又はキャリア・コンサルティングを行う相談支援機関に受講者を誘導できる体制等を確保すること。

（受講者に対する就職支援）

19. 訓練期間中及び訓練修了後に受講者に対して行う就職支援の内容について、事前に訓練計画に明記すること。

この場合の就職支援とは、次のいずれかをいう。

①職場見学等の機会提供、②ジョブ・カードの配付及び説明、③就職個別相談の実施、④地域の雇用情勢等に関する就職講話、⑤求人情報の提供、⑥履歴書・職務経歴書の書き方指導、⑦就職マッチングイベント等の情報提供、⑧公共職業安定所への受講者の誘導（訓練修了前1か月前後に求職活動のための時間を確保すること）、⑨就職模擬面接の指導、⑩キャリア・コンサルタントを招へいした個別相談、⑪ジョブ・カード作成相談支援機関への受講者の誘導、⑫訓練修了後の就職状況調査、⑬職業紹介（無料職業紹介又は有料職業紹介事業の許可を受けている場合に限る。）、⑭ジョブ・カードの作成指導及び面接指導等

また、合宿型若者自立プログラムにおいては、訓練修了後6か月経過後に7割以上が就労に至ることを目標としていることから、当該目標並びに上記⑩及び⑭を訓練計画に必ず明記するとともに、訓練期間中から、上記⑩及び⑭によるキャリア・コンサルティング等により、受講者が訓練修了後の自らの進路を見出せる指導等を必ず実施すること。

（職業安定機関等との適切な連携等）

20. 訓練の応募開始・締め切り、受講者の選考等に係る期日の設定に当たっては、受講開始日を踏まえた上で適切なものとなるよう、機構センター及び公共職業安定所と協議、調整を行うこと。また、公共職業安定所が実施する訓練受講希望者に係る照会、訓練修了者に対する就職支援等について、職業安定機関等との連絡、連携を適切に行うこと。

（受講者等に対する相談体制）

21. 受講者（合宿型若者自立プログラムにおいては受講者の保護者等を含む。）、企業実習先等からの相談やクレーム等に対して、運営・管理担当者が誠意をもって適正に対応し、相談及び対応の経過が記録できる体制を確保すること。

(就職状況の把握・報告)

22. 訓練修了者及び就職のために中退した者（以下「訓練修了者等」という。）の訓練修了時及び訓練修了後3か月以内の就職状況（就職のために中退した者の場合は、中退時の就職状況。合宿型若者自立プログラムについては、訓練修了後6か月経過後の就労状況等を含む。）、その他の帰すうについて、訓練修了者等からの書面の提出を求め、訓練修了者等の属性を含め把握すること。また、把握した内容を別途示す期日及び方法により機構センターを通じて、中央協会あてに報告すること。報告の際には、訓練修了者等からの書面を添付すること。

(損害保険等の加入等)

23. 全受講者の訓練期間中（企業実習中を含む。）の災害補償制度を措置すること。また、受講者が訓練受講中又は通所途上において負傷し、疾病にかかり、又は死亡した場合に、その損害を補償するための損害保険制度について、受講者に情報提供すること。

また、合宿型若者自立プログラムについては、宿泊生活に必要な危機管理・衛生管理マニュアルを作成し運用していること。

(調査・報告の協力)

24. 中央協会又は機構センターが行う教育訓練の実施状況に係る調査及び就職状況に係る報告等に協力すること。

(支給申請書等の提出)

25. 訓練・生活支援給付金に係る各受講者の支給申請書については、コースごとに、申請を希望する受講者全ての支給申請書を取りまとめ、所定の確認書類、必要な添付書類等を付して、教育訓練機関の所在地を所管する公共職業安定所の確認を受けた上で、中央協会が定める手続きに則り、遅滞なく中央協会に提出すること。

附 則

この基準は、平成21年7月13日から施行する。

附 則（平成22年1月7日達第1号）

この基準は、平成22年1月8日から施行する。

附 則（平成22年2月23日達第2号）

この基準は、平成22年2月24日から施行する。