

提出書類のチェックリスト

○必要な書類は下記のとおりですので、提出の際の事前チェックにご活用ください。

○書類に漏れがあった場合には書類を受け付けません。(返却します。)

(1) 平成 29 年度里親制度広報啓発事業の実施に係る次の書類

- 平成 29 年度里親制度広報啓発事業への応募について (別紙 1)
- 事業実施計画書 (別紙 2)
- 所要額内訳書 (別紙 3)
- 事業実施スケジュール表 (年間) (別紙 4)
- 人件費、諸謝金及び旅費の支給基準 (法人の内規) (様式なし)

(2) 法人の概要、活動状況に係る次の書類【地方公共団体は提出不要】

- 定款 (様式なし)
- 役員名簿 (別紙 5)
- 法人の概況書 (別紙 6)
- 理事会等で承認を得た直近の事業実績報告書

(3) 法人の経理状況に係る次の書類【地方公共団体は提出不要】

- 平成 29 年度収入支出予算(見込)書抄本 (様式なし)
- 理事会等で承認を得た直近の財務諸表 (貸借対照表、収支計算書、財産目録)、監事等による監査結果報告書 (様式なし)