

平成 25 年度 小児等在宅医療連携拠点事業 評価実施機関
応募書類記入要領・様式

平成25年度 小児等在宅医療連携拠点事業評価実施機関 応募書類記入要領

○事業計画書（様式1）

様式1の記載例に従って〔概要〕と〔本文〕を作成してください。用紙サイズはA4両面を基本としてください。必要に応じて記入した内容の詳細を説明する資料を添付してください。

採択された場合は、本計画書に従い事業を実施していただくことになるので、実現可能な内容としてください。採択後、事業内容の大幅な変更が生じた場合は、採択の取消等となる場合がありますのでご注意ください。

記載内容の説明であるため、様式中の斜字体は削除してください。

(様式1)

番号

日付

平成25年度 小児等在宅医療連携拠点事業評価実施機関 事業計画書

機関名 ○○○○ 印

代表者名 ○○○○

所在地 ○○県○○市

連絡先 所 属

役 職

氏 名

所在地

TEL △△-△△△△-△△△△ (代表) 内線△△△△

FAX △△-△△△△-△△△△

e-mail * * * * @ * * * * * * *

〔概要〕

小児等在宅医療連携拠点事業 評価実施機関 事業計画書〔概要〕

1. 事業実施体制	<p>(1) 組織図 (別添で組織図等の添付でも可) 担当部署について記載し、補助金の事務処理等を行う経理部門についても記載してください。</p> <p>(2) 実施体制 (別添で体制図等の添付でも可) 本事業を実施する体制について、実施人員や業務分担など詳細に記載してください。なお、本事業を専任で行う者はその旨、本事業以外の業務を兼務する者はその従事割合が分かるように記載してください。</p>
2. 事業内容	<p>①進捗状況の把握 事業者からの事業把握のためのメーリングリストやホームページの設置、状況把握のための現地調査の頻度等、進捗状況の把握のための具体的方法について記載してください。</p> <p>②技術的支援 事業者からの問い合わせへの対応体制など、技術的支援のための具体的方法について記載してください。</p> <p>③進捗報告会の開催 進捗報告会の開催頻度や内容、参加者等について具体的に記載してください。</p> <p>④事業を通じた課題の把握や効果の評価 事業の効果の把握のための調査内容や時期等を含め、課題や効果の把握の方法やその取りまとめ方法やその公表方法を記載してください。</p> <p>⑤その他 上記①～④に加えて独自提案があれば記載してください。</p>
3. 過去の実績等	<p>小児等在宅医療、小児等医療や医療提供体制構築の支援・評価に係る現在までの実績を記載してください。なお、必要であれば、参考資料を添付してください。</p>

※この概要については、それぞれの項目のポイントとなる部分を簡潔に記載してください。詳細は本文に記載し、概要には参照ページを記載してください

※別様で事業全体スケジュールも作成してください。(A4で1枚、様式任意。)

[本文]

1. 本事業における目標

本事業の実施における目標を記載してください。

2. 本事業の実施体制

法人の組織体制や本事業を実施する部門等を記載し、補助金の事務処理等を行う経理部門についても記載してください。

また、本事業を実施する体制について、実施人員や業務分担など詳細に記載してください。なお、本事業を専任で行う者はその旨、本事業以外の業務を兼務する者はその従事割合が分かるように記載してください。

3. 事業内容・事業計画

公募要領にある事業内容やその他独自の事業について、具体的な実施方法・内容を記入してください。具体性に乏しい内容にならないよう注意してください。

4. 過去の実績等

小児等在宅医療、小児等医療や医療提供体制構築の支援・評価に係る現在までの実績を記載してください。

※ 別添の積算を作成し添付してください。なお、対象とする経費が限られているので、作成に当たっては、公募要領6（本事業に係る委託費の交付について）に留意してください。

※ 本文については、上記の他に記入しておきたい項目を追加しても結構です。

また、別に資料を添付することは制限しませんが、本文の参考資料という位置づけにして、過度な資料の添付は避けてください。